



COM 321

B.Com. VIth SEMESTER EXAMINATION, 2023-24

COMMERCE

(Human Resource Management II)

(CBCS Mode)

APPLY PRESCRIBED
RUBBER STAMP

Paper ID

(To be filled in the
OMR Sheet)

Date (दिनांक) : _____

5532

अनुक्रमांक (अंकों में) :

Roll No. (In Figures) :

अनुक्रमांक (शब्दों में) :

Roll No. (In Words) :

Time : 1:30 Hrs.

समय : 1:30 घण्टे

Max. Marks : 75

अधिकतम अंक : 75

नोट : पुस्तिका में 80 प्रश्न दिये गये हैं, सभी प्रश्न करने होंगे। प्रत्येक प्रश्न 1.5 अंक का होगा।

Important Instructions :

1. The candidate will write his/her Roll Number only at the places provided for, i.e. on the cover page and on the OMR answer sheet at the end and nowhere else.
2. Immediately on receipt of the question booklet, the candidate should check up the booklet and ensure that it contains all the pages and that no question is missing. If the candidate finds any discrepancy in the question booklet, he/she should report the invigilator within 10 minutes of the issue of this booklet and a fresh question booklet without any discrepancy be obtained.

महत्वपूर्ण निर्देश :

1. अभ्यर्थी अपने अनुक्रमांक केवल उन्हीं स्थानों पर लिखेंगे जो इसके लिए दिये गये हैं, अर्थात् प्रश्न पुस्तिका के मुख पृष्ठ तथा साथ दिये गये ओ.एम.आर. उत्तर पत्र पर तथा अन्यत्र कहीं नहीं लिखेंगे।
2. प्रश्न पुस्तिका मिलते ही अभ्यर्थी को जाँच करके सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि इस पुस्तिका में पूरा पृष्ठ है और कोई प्रश्न छूटा तो नहीं है। यदि कोई विसंगति है तो प्रश्न पुस्तिका मिलने के 10 मिनट के भीतर ही एक परीक्षक को सूचित करना चाहिए और बिना बुद्धि की दूसरी प्रश्न पुस्तिका प्राप्त कर लेना चाहिए।

1. When was the collective bargaining system first introduced in India ?
 - (A) 1952
 - (B) 1953
 - (C) 1954
 - (D) 1955
 2. Collective bargaining is used to solve the problem of :
 - (A) Time and method of payment
 - (B) Determination of production standards
 - (C) Appointment, job placement, promotion
 - (D) All of these
 3. Functions of collective bargaining :
 - (A) Social change process
 - (B) Industrial Treaty
 - (C) Industrial Justice
 - (D) All of the above
 4. When was the code of Discipline implemented ?
 - (A) 1 June, 1958
 - (B) 4 August, 1958
 - (C) 7 September, 1958
 - (D) 10 December, 1958
1. भारत में सर्वप्रथम सामूहिक समझौता प्रणाली कब आरम्भ की गयी थी ?
 - (A) 1952
 - (B) 1953
 - (C) 1954
 - (D) 1955
 2. सामूहिक सौदेबाजी का प्रयोग किस समस्या के लिए किया जाता है ?
 - (A) भुगतान का समय एवं विधि
 - (B) उत्पादन प्रमाप निर्धारण
 - (C) नियुक्तियाँ कार्य स्थापन, पदोन्नति
 - (D) इन सभी के लिए
 3. सामूहिक सौदेबाजी के कार्य है :
 - (A) सामाजिक परिवर्तन प्रक्रिया
 - (B) औद्योगिक सन्धि
 - (C) औद्योगिक न्याय
 - (D) उपरोक्त सभी
 4. अनुशासन संहिता कब लागू की गयी ?
 - (A) 1 जून, 1958
 - (B) 4 अगस्त, 1958
 - (C) 7 सितम्बर, 1958
 - (D) 10 दिसम्बर, 1958

5. What is the act of misconduct and indiscipline ?
- (A) To behave Unethically
(B) To fight
(C) Stealing items
(D) All of these
6. Which system is found in India for grievance redressal ?
- (A) Unilateral
(B) Bilateral
(C) Tripartite
(D) None of these
7. There should be a process for grievance redressal :
- (A) Easy
(B) Difficult
(C) Both (A) & (B)
(D) None of these
8. There are types of grievances :
- (A) Labour grievance
(B) Management grievance
(C) Both (A) & (B)
(D) None of the above
5. कदाचार एवं अनुशासनहीनता का क्या कार्य है ?
- (A) अनैतिक व्यवहार करना
(B) लड़ाई-झगड़ा करना
(C) वस्तुओं की चोरी करना
(D) ये सभी
6. परिवेदना निवारण की दृष्टि से भारत में कौन-सी व्यवस्था पायी जाती है ?
- (A) एक-पक्षीय
(B) द्वि-पक्षीय
(C) त्रि-पक्षीय
(D) इनमें से कोई नहीं
7. परिवेदना निवारण की प्रक्रिया होनी चाहिए :
- (A) सरल
(B) कठिन
(C) (A) एवं (B) दोनों
(D) इनमें से कोई नहीं
8. परिवेदना के प्रकार हैं :
- (A) श्रमिक परिवेदना
(B) प्रबन्ध परिवेदना
(C) (A) एवं (B) दोनों
(D) उपरोक्त कोई नहीं

9. Who said that "Participation includes both profit participation and management participation."
- (A) Bloom
(B) Halsey
(C) Chapman
(D) Kimball and Kimball
10. The payment of Bonus Act was passed :
- (A) 1936
(B) 1948
(C) 1961
(D) 1965
11. Where was the Halsey system first used ?
- (A) Russia
(B) Canada
(C) Japan
(D) England
12. What should be kept in mind while determining the rate of wages ?
- (A) General livelihood level
(B) General price level
(C) Extent of industrialisation
(D) All of these
9. किराने कहा है कि "सह-भागिता में लाभ भागिता और प्रबन्ध भागिता दोनों सम्मिलित है।"
- (A) ब्लूम
(B) हैल्से
(C) चैपमैन
(D) किम्बाल एवं किम्बाल
10. बोनस भुगतान अधिनियम पारित किया गया :
- (A) 1936
(B) 1948
(C) 1961
(D) 1965
11. हैल्से प्रणाली का सर्वप्रथम प्रयोग कहाँ किया गया था ?
- (A) रूस
(B) कनाडा
(C) जापान
(D) इंग्लैण्ड
12. मजदूरी की दर का निर्धारण करते समय किसका ध्यान रखना चाहिए :
- (A) सामान्य आजीविका स्तर
(B) सामान्य मूल्य स्तर
(C) औद्योगीकरण की सीमा
(D) इन सभी का

13. Performance appraisal evaluates :
- (A) Performance of the Employers
- (B) Performance of the Organisation
- (C) Performance of Trade Union
- (D) Performance of the Employees
14. Which of the following do not get direct benefit from the performance appraisal ?
- (A) To Employees
- (B) To Society
- (C) To Organisation
- (D) To Management
15. Quality of work life is related with :
- (A) Organisational Life
- (B) Social Life
- (C) Family Life
- (D) Private Life
16. Which of the following is not indicator of quality of work life :
- (A) Job involvement
- (B) Job satisfaction
- (C) Productivity
- (D) Job Analysis
13. निष्पादन मूल्यांकन मूल्यांकित करता है :
- (A) नियोक्ता की क्षमता
- (B) संगठन की क्षमता
- (C) श्रम संघों की क्षमता
- (D) कर्मचारियों की क्षमता
14. निम्नलिखित में से किसे सीधे तरीके से निष्पादन मूल्यांकन का लाभ नहीं मिलता है?
- (A) कर्मचारियों को
- (B) समाज को
- (C) संगठन को
- (D) प्रबन्धक को
15. कार्य जीवन गुणवत्ता सम्बन्ध से है :
- (A) संगठनात्मक जीवन
- (B) सामाजिक जीवन
- (C) पारिवारिक जीवन
- (D) निजी जीवन
16. निम्नलिखित में से कौन कार्य जीवन गुणवत्ता का सूचक नहीं है ?
- (A) कार्य संलग्नता
- (B) कार्य संतुष्टि
- (C) उत्पादकता
- (D) कार्य विश्लेषण

17. Reward and Benefits are related with :
- (A) Only Monetary Benefits
 (B) Only Non-Monetary Benefits
 (C) Both Monetary & Non-Monetary
 (D) None of the above
18. Which of the following benefits is not cash benefits ?
- (A) House Allowance
 (B) Medical Allowance
 (C) Educational Allowance
 (D) Day care
19. When was the Workmen's Compensation Act passed ?
- (A) 1921
 (B) 1922
 (C) 1923
 (D) 1924
20. When did the Employee's Compensation Act come into force ?
- (A) 1 July 1921
 (B) 1 July 1922
 (C) 1 July 1923
 (D) 1 July 1924
17. पारितोषिक तथा लाभ का सम्बन्ध है :
- (A) केवल मौद्रिक लाभ से
 (B) केवल अमौद्रिक लाभ से
 (C) मौद्रिक तथा अमौद्रिक दोनों से
 (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
18. निम्नलिखित में कौन सा लाभ नकद लाभ नहीं है ?
- (A) गृह भत्ता
 (B) चिकित्सा भत्ता
 (C) शैक्षणिक भत्ता
 (D) डे केयर
19. कर्मचारी क्षतिपूर्ति अधिनियम कब पारित हुआ ?
- (A) 1921
 (B) 1922
 (C) 1923
 (D) 1924
20. कर्मचारी क्षतिपूर्ति अधिनियम कब लागू हुआ ?
- (A) 1 जुलाई 1921
 (B) 1 जुलाई 1922
 (C) 1 जुलाई 1923
 (D) 1 जुलाई 1924

21. What does job evaluation classify ?
- (A) Of Work
(B) Of personal qualities
(C) Both (A) & (B)
(D) None of these
22. Which of the following is not an internal Work ?
- (A) Entertainment facility
(B) Provision of drinking water
(C) Creche
(D) None of these
23. Which facilities are included under labour Welfare ?
- (A) Residential
(B) Medical
(C) Education
(D) All of these
24. Coal Mine Workers Welfare fund Act was enacted :
- (A) 1947
(B) 1948
(C) 1949
(D) 1950
21. कार्य मूल्यांकन किसका वर्गीकरण करता है ?
- (A) कार्य का
(B) व्यक्तिगत गुणों का
(C) (A) एवं (B) दोनों का
(D) इनमें से कोई नहीं
22. निम्नांकित में से कौन-सा आन्तरिक कार्य नहीं है ?
- (A) मनोरंजन सुविधा
(B) पेय जल की व्यवस्था
(C) शिशु-गृह
(D) इनमें से कोई नहीं
23. श्रम-कल्याण के अन्तर्गत कौन सी सुविधाएँ सम्मिलित की जाती हैं ?
- (A) आवास
(B) चिकित्सा
(C) शिक्षा
(D) ये सभी
24. कोयला खान श्रमिक कल्याण कोष अधिनियम बनाया गया :
- (A) 1947
(B) 1948
(C) 1949
(D) 1950

25. The Employee Compensation Act is a basic scheme in India to provide which protection ?
- (A) Economic Security
(B) Social Security
(C) Political Security
(D) None of these
26. Job Evaluation is a process :
- (A) For measuring relative value of Job
(B) For studying the Job History
(C) For Measuring intensity of Job
(D) For Determining Quality of Job
27. Conducting job evaluation is the function of :
- (A) Quality Control Department
(B) Training Department
(C) Sales Department
(D) Personnel Department
25. कर्मचारी श्रतिपूर्ति अधिनियम भारत में कौन-सी सुरक्षा प्रदान करने की एक मूलभूत योजना है ?
- (A) आर्थिक सुरक्षा
(B) सामाजिक सुरक्षा
(C) राजनीतिक सुरक्षा
(D) इनमें से कोई नहीं
26. कार्य मूल्यांकन एक प्रक्रिया है :
- (A) कार्य का सापेक्षिक मूल्य मापने के लिए
(B) कार्य का इतिहास अध्ययन करने के लिए
(C) कार्य की गहनता को मापने के लिए
(D) कार्य की गुणवत्ता के निर्धारण के लिए
27. कार्य मूल्यांकन के क्रिया विभाग का कार्य है :
- (A) गुणवत्ता नियन्त्रण विभाग
(B) प्रशिक्षण विभाग
(C) विक्रय विभाग
(D) सेविवर्गीय प्रबन्ध विभाग

28. "Minimum wage is that wage which fulfills the physical needs of the worker and his family" whose statement is this ?
- (A) Bloom
(B) Filippo
(C) Yoder
(D) All India Service Employers Organisation
29. When was the Minimum wages Act passed ?
- (A) In the year 1946
(B) In the year 1947
(C) In the year 1948
(D) In the year 1949
30. When was the Maternity Benefit Act passed ?
- (A) 1959
(B) 1960
(C) 1961
(D) 1962
31. What is the Scope of Social Security Scheme ?
- (A) Compulsory social insurance
(B) Public health services
(C) Family allowance
(D) All of these
28. "न्यूनतम मजदूरी वह मजदूरी है जो श्रमिक तथा उसके परिवार की भौतिक आवश्यकताओं को पूरा करे" यह कथन किसका है ?
- (A) ब्लूम
(B) फिलिप्पो
(C) योडर
(D) अखिल भारतीय सेवायोजक संगठन
29. न्यूनतम मजदूरी अधिनियम कब पारित किया गया ?
- (A) सन् 1946 में
(B) सन् 1947 में
(C) सन् 1948 में
(D) सन् 1949 में
30. प्रसूति लाभ अधिनियम कब पारित किया गया ?
- (A) 1959
(B) 1960
(C) 1961
(D) 1962
31. सामाजिक सुरक्षा योजना का क्षेत्र क्या है ?
- (A) अनिवार्य सामाजिक बीमा
(B) जन-स्वास्थ्य सेवाएँ
(C) पारिवारिक भत्ता
(D) ये सभी

32. When was the Employees provident fund Act enacted ?
- (A) 1952
(B) 1953
(C) 1954
(D) 1955
33. What is the purpose of giving participation to workers in the management system ?
- (A) Increase in morale
(B) Improvement in social status
(C) A feeling of intimacy
(D) All of these
34. The employee can participate in the management :
- (A) By participation
(B) By joint consultation
(C) Both are suitable
(D) None of these
35. What are the benefits of job enrichment for employees ?
- (A) Opportunities for growth
(B) Job satisfaction
(C) Employee empowerment
(D) All of these
32. कर्मचारी प्रोविडेंट फण्ड अधिनियम कब बनाया गया ?
- (A) 1952
(B) 1953
(C) 1954
(D) 1955
33. श्रमिकों को प्रबन्ध व्यवस्था में भाग देने का उद्देश्य क्या है ?
- (A) मनोबल में वृद्धि
(B) सामाजिक स्थिति में सुधार
(C) आत्मीयता की भावना
(D) ये सभी
34. प्रबन्ध में कर्मचारी भाग ले सकता है :
- (A) सहभागीदारी द्वारा
(B) संयुक्त परामर्श द्वारा
(C) उपर्युक्त दोनों
(D) इनमें से कोई नहीं
35. कर्मचारियों हेतु कार्य संवृद्धिकरण के क्या लाभ हैं ?
- (A) विकास के अवसर
(B) नौकरी से सन्तुष्टि
(C) कर्मचारी सशक्तिकरण
(D) ये सभी

36. What is the purpose of job enrichment ?
- (A) Making job tasks extremely interesting
- (B) Making job tasks motivating
- (C) Both (A) & (B)
- (D) None of the above
37. Which of the following is not a feature of job enrichment ?
- (A) Completed units of work
- (B) Challenging work
- (C) Indirect employee feedback
- (D) Direct employee feedback
38. One of the following is not an approach to performance appraisal :
- (A) Causal approach
- (B) Traditional approach
- (C) Behavioural approach
- (D) Moral approach
39. There is benefit of Advancement in job :
- (A) Lack of supervision
- (B) Cost savings
- (C) Increased job satisfaction
- (D) All of these
36. कार्य संवृद्धिकरण का क्या उद्देश्य है ?
- (A) नौकरी के कार्यों को अत्यधिक रोचक बनाना
- (B) नौकरी के कार्यों को प्रेरक बनाना
- (C) (A) एवं (B) दोनों
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
37. कार्य संवृद्धिकरण की निम्न में से कौन सी विशेषता नहीं है ?
- (A) कार्य की पूर्ण इकाइयाँ
- (B) चुनौतीपूर्ण कार्य
- (C) अप्रत्यक्ष कर्मचारी प्रतिक्रिया
- (D) प्रत्यक्ष कर्मचारी प्रतिक्रिया
38. निम्न में से एक निष्पादन मूल्यांकन का उपागम नहीं है :
- (A) कारणीय उपागम
- (B) परम्परागत उपागम
- (C) व्यवहारवादी उपागम
- (D) नैतिक उपागम
39. नौकरी में उन्नति का लाभ है :
- (A) पर्यवेक्षण में कमी
- (B) लागत बचत
- (C) कार्य सन्तुष्टि में वृद्धि
- (D) ये सभी

40. Importance of performance appraisal :
- (A) Promotion
(B) Training
(C) Self-development of the employee
(D) All of these
41. Which one of the following is not a method of performance appraisal ?
- (A) Graphic Scale Method
(B) Checklist Method
(C) Assignment Schedule
(D) Forced Choice Method
42. It is a method of job evaluation :
- (A) Category Division
(B) Job classification
(C) Point method
(D) All of the above
43. Which of the following is a benefit of employee training ?
- (A) Improves morale
(B) Helps people identify with Organizational goals
(C) Provides a good environment learning
(D) None of them
40. निष्पादन मूल्यांकन का लाभ है :
- (A) पदोन्नति
(B) प्रशिक्षण
(C) कर्मचारी का आत्म-विकास
(D) ये सभी
41. निम्नलिखित में से कौन निष्पादन मूल्यांकन की पद्धति नहीं है ?
- (A) रेखीय सोपान विधि
(B) जाँच सूची विधि
(C) आवण्टन सूची
(D) बलात चयन विधि
42. कार्य मूल्यांकन की पद्धति है :
- (A) श्रेणी विभाजन
(B) कार्य वर्गीकरण
(C) बिन्दु पद्धति
(D) उपरोक्त सभी
43. कर्मचारियों के प्रशिक्षण से निम्न में कौन सा लाभ सम्मिलित है ?
- (A) मनोबल में वृद्धि
(B) संगठनात्मक लक्ष्यों की पहचान में सहायता
(C) सीखने के लिए अच्छा वातावरण प्रदान कराता है
(D) कोई नहीं

44. Which of the forecasting technique is the fastest ?
- (A) Work study Technique
(B) Flow methods
(C) Ratio Trend Analysis
(D) HR demand forecast
44. निम्न में से कौन सी पूर्वानुमान तकनीक सबसे तेज (कम समय लेने वाली) है ?
- (A) कार्य अध्ययन तकनीक
(B) प्रवाह विधि
(C) अनुपात प्रवृष्टि विश्लेषण
(D) मानव संसाधन मांग पूर्वानुमान
45. The human resource management helps to improve :
- (A) Production
(B) Productivity
(C) Power
(D) Produce
45. मानव संसाधन प्रबन्ध वृद्धि करता है :
- (A) उत्पादन में
(B) उत्पादकता में
(C) शक्ति में
(D) उत्पाद में
46. One of the most popular methods of increasing employee responsibility and control is :
- (A) Outsourcing
(B) Military Model of management
(C) Work teams
(D) Manpower planning
46. कर्मचारियों की जिम्मेदारी में वृद्धि करने की सबसे प्रचलित विधि है :
- (A) आउटसोर्सिंग
(B) प्रबन्धन का सैन्य माडल
(C) कार्यदल
(D) जनशक्ति नियोजन
47. The focuses of psychological appraisal are on :
- (A) Future Potential
(B) Actual performance
(C) Past performance
(D) None of these
47. मनोवैज्ञानिक मूल्यांकन का केन्द्र बिन्दु है :
- (A) भविष्य की संभावना
(B) वारतविक निष्पादन
(C) पार्श्व निष्पादन
(D) कोई नहीं

48. Training increases the employees :
- (A) Market Value
(B) Earning Power
(C) Job security
(D) All of them
49. Which of the following is a type of training ?
- (A) On the job training
(B) Lecturing method
(C) Case study
(D) All of the above
50. Training programmes are organised of :
- (A) Unskilled Labour
(B) Semi-skilled labour
(C) Supervisor
(D) All of the above
48. प्रशिक्षण कर्मचारियों में वृद्धि करता है :
- (A) मार्केट वैल्यू
(B) अर्जन क्षमता
(C) कार्य सुरक्षा
(D) उपर्युक्त सभी
49. निम्न में से कौन प्रशिक्षण का प्रकार है ?
- (A) कार्य पर प्रशिक्षण
(B) भाषण
(C) समस्या अध्ययन
(D) उपरोक्त सभी
50. प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन किया जाता है :
- (A) अकुशल श्रमिकों के लिए
(B) अर्द्ध-कुशल श्रमिकों के लिए
(C) पर्यवेक्षकों के लिए
(D) उपरोक्त सभी के लिए
