



EDU 306

B.A. VI<sup>th</sup> SEMESTER EXAMINATION, 2024-25

EDUCATION

(Educational Administration and Management)

(CBCS Mode)

AFFIX PRESCRIBED  
RUBBER STAMP

Paper ID

(To be filled in the  
OMR Sheet)

Date (तिथि) : \_\_\_\_\_

5653

अनुक्रमांक (अंकों में) :

Roll No. (In Figures) :

अनुक्रमांक (शब्दों में) :

Roll No. (In Words) :

Time : 1:30 Hrs.

समय : 1:30 घण्टे

Max. Marks : 75

अधिकतम अंक : 75

नोट : पुस्तिका में 50 प्रश्न दिये गये हैं, सभी प्रश्न करने होंगे। प्रत्येक प्रश्न 1.5 अंक का होगा।

**Important Instructions :**

1. The candidate will write his/her Roll Number only at the places provided for, i.e. on the cover page and on the OMR answer sheet at the end and nowhere else.
2. Immediately on receipt of the question booklet, the candidate should check up the booklet and ensure that it contains all the pages and that no question is missing. If the candidate finds any discrepancy in the question booklet, he/she should report the invigilator within 10 minutes of the issue of this booklet and a fresh question booklet without any discrepancy be obtained.

**महत्वपूर्ण निर्देश :**

1. अभ्यर्थी अपने अनुक्रमांक केवल उन्हीं स्थानों पर लिखेंगे जो इसके लिए दिये गये हैं, अर्थात् प्रश्न पुस्तिका के मुख्य पृष्ठ तथा साथ दिये गये ओ०एम०आर० उत्तर पत्र पर, तथा अन्यत्र कहीं नहीं लिखेंगे।
2. प्रश्न पुस्तिका मिलते ही अभ्यर्थी को जाँच करके सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि इस पुस्तिका में पूरे पृष्ठ हैं और कोई प्रश्न छूटा तो नहीं है। यदि कोई विसंगति है तो प्रश्न पुस्तिका मिलने के 10 मिनट के भीतर ही कक्ष परिप्रेक्षक को सूचित करना चाहिए और बिना त्रुटि की दूसरी प्रश्न पुस्तिका प्राप्त कर लेना चाहिए।

1. Who is called "Father of Administration" ?
  - (A) Luther Gulick
  - (B) J. W. Watson
  - (C) Pavlov
  - (D) Henry Fayol
2. The Concept of POSDCORB in educational administration was given by -
  - (A) Henry Fayol
  - (B) Luther Gulick
  - (C) Frederick Taylor
  - (D) Boles
3. Which one of the following is not the characteristics of an organization -
  - (A) Coordination
  - (B) Common Goals
  - (C) Formal Structure
  - (D) Lack of Communication
4. Which is Not a feature of a formal organization -
  - (A) Defined objectives
  - (B) Fixed Roles
  - (C) Goal Oriented
  - (D) Unstable Nature
1. "प्रशासन का पिता" कहा जाता है -
  - (A) लूथर गुलिक
  - (B) जे० डब्ल्यू० वाटसन
  - (C) पावलाव
  - (D) हेनरी फेयॉल
2. शैक्षिक प्रशासन POSDCORB की अवधारणा निम्न के द्वारा दी गई -
  - (A) हेनरी फेयॉल
  - (B) लूथर गुलिक
  - (C) फ्रेडरिक टेलर
  - (D) बोल्स
3. निम्न में से कौन सी एक संगठन की विशेषता नहीं है -
  - (A) समन्वय
  - (B) समान लक्ष्य
  - (C) औपचारिक संरचना
  - (D) संचार का अभाव
4. औपचारिक संगठन की कौन सी एक विशेषता नहीं है -
  - (A) सुपरिभाषित उद्देश्य
  - (B) निश्चित भूमिका
  - (C) लक्ष्योन्मुखी
  - (D) अस्थिर प्रकृति

5. Which is Not the Example of Formal Organization -
- (A) School  
(B) Hospital  
(C) University  
(D) Crowd
6. An Organization involves -
- (A) Identification and division of work  
(B) Departmentalization  
(C) Assignment of Duties  
(D) All of the above
7. Which is Not one of the types of Educational Organization -
- (A) Non-Governmental Organization (NGOs)  
(B) Political Party  
(C) University  
(D) Collage
8. "The Administration sets a goal while the Management direct and conducts activities to achieve these Goals." Who said this statement -
- (A) Tead  
(B) Weber  
(C) Tayler  
(D) Peter Drucker
5. औपचारिक संगठन का उदाहरण कौन नहीं है -
- (A) स्कूल  
(B) अस्पताल  
(C) विश्वविद्यालय  
(D) भीड़
6. एक संगठन में सम्मिलित है -
- (A) कार्य की पहचान एवं विभाजन  
(B) विभागीकरण  
(C) कर्तव्यों का निर्धारण  
(D) उपरोक्त सभी
7. शैक्षिक संगठन के प्रकारों में कौन एक शामिल नहीं है -
- (A) गैर-सरकारी संगठन  
(B) राजनैतिक दल  
(C) विश्वविद्यालय  
(D) महाविद्यालय
8. " प्रशासन लक्ष्य निर्धारित करता है जबकि प्रबन्धन इन लक्ष्यों की प्राप्ति हेतु क्रियाओं का निर्देशन एवं संचालन करता है"। यह कथन किसका है
- (A) टीड  
(B) वेबर  
(C) टेलर  
(D) पीटर ड्रकर

9. The Main characteristics of an educational Organization is -
- (A) Communication Skill  
(B) Planning  
(C) Formal Curriculum  
(D) All of the above
10. The Main Purpose of the Supervision of Teaching should be -
- (A) Advancement of Pupil Welfare  
(B) Proper Utilization of School facilities  
(C) Carrying out of the Curriculum  
(D) Achievement of Success in exam
11. Supervision should be primarily -
- (A) Preventive and Critical  
(B) Preventive and Corrective  
(C) Constructive and Creative  
(D) Constructive and Critical
9. एक शैक्षिक संगठन की प्रमुख विशेषता है -
- (A) संचार कौशल  
(B) योजना  
(C) औपचारिक पाठ्यक्रम  
(D) उपरोक्त सभी
10. शिक्षण पर्यवेक्षण का मुख्य उद्देश्य होना चाहिए -
- (A) छात्रों के कल्याण की उन्नति  
(B) विद्यालय की सुविधाओं का उचित उपयोग  
(C) पाठ्यक्रम को आगे बढ़ाना  
(D) परीक्षा में सफलता की उपलब्धि
11. पर्यवेक्षण को मुख्य रूप से होना चाहिए -
- (A) निवारक और महत्वपूर्ण  
(B) निवारक और सुधारक  
(C) रचनात्मक और सृजनात्मक  
(D) रचनात्मक और महत्वपूर्ण

12. The Basic Purpose of Supervision is to help -

- (A) Teachers in improving methods
- (B) Teachers in understanding pupil
- (C) Children learn more Effectively
- (D) Teachers in dealing pupils

13. The Effective Supervision is indicated By -

- (A) Good relations between teachers and Supervisor
- (B) Helping teachers in their teaching
- (C) Helping Teacher becoming more self-sufficient
- (D) Criticizing teacher's lesson

14. Administration means -

- (A) To Run
- (B) To Look after
- (C) To Protect
- (D) To Establish

12. पर्यवेक्षण का मूल उद्देश्य सहायता करना है—

- (A) शिक्षण विधियों को उन्नत बनाने में शिक्षकों का
- (B) छात्रों को समझने में शिक्षकों का
- (C) छात्रों को अधिक प्रभावशाली ढंग से सीखने में
- (D) छात्रों को नियन्त्रित करने में शिक्षकों का

13. प्रभावी पर्यवेक्षण का संकेतक है -

- (A) पर्यवेक्षक और शिक्षकों के बीच बेहतर सम्बन्ध
- (B) शिक्षकों को उनके शिक्षण कार्य में मदद करना
- (C) शिक्षक को अधिक आत्मनिर्भर बनने में मदद करना
- (D) शिक्षकों के पाठों की आलोचना करना

14. प्रशासन का अर्थ है -

- (A) दौड़ना
- (B) देखभाल करना
- (C) संरक्षण करना
- (D) स्थापित करना

15. Which is Not the Type of Administration -
- (A) Instructional Administration  
 (B) Authoritarian Administration  
 (C) Democratic Administration  
 (D) Laissez-faire Administration
16. "Supervision is not to control the teacher but to work co-operatively" is the saying of -
- (A) Harris  
 (B) Weber  
 (C) Hay and Forsyth  
 (D) Tayler
17. In 'POSDCORB' 'CO' stands for-
- (A) Co-operation  
 (B) Collection  
 (C) Coordinating  
 (D) Correlation
18. Leadership is the ability -
- (A) To influence  
 (B) To Motivate  
 (C) To achieve organizational Goals  
 (D) All of the these
15. प्रशासन के प्रकारों में कौन एक शामिल नहीं है -
- (A) निर्देशात्मक प्रशासन  
 (B) सत्तावादी प्रशासन  
 (C) लोकतांत्रिक प्रशासन  
 (D) हस्तक्षेप रहित प्रशासन
16. "पर्यवेक्षक शिक्षक को नियन्त्रित करना नहीं बल्कि सहकारी रूप से काम करना है।" यह कथन किसका है -
- (A) हैरिस  
 (B) वेबर  
 (C) हे एवं फोर्सिथ  
 (D) टेलर
17. 'पोस्डकोर्ब' में 'CO' का मतलब है -
- (A) सहयोग  
 (B) संग्रह  
 (C) समन्वय  
 (D) सह-संबंध
18. नेतृत्व योग्यता है -
- (A) प्रभावित करने की  
 (B) प्रेरित करने की  
 (C) संगठनात्मक उद्देश्यों को प्राप्त करने की  
 (D) उपरोक्त सभी

19. Which is not the type of supervision ?
- (A) Preventive Supervision  
(B) Constructive Supervision  
(C) Coercive Supervision  
(D) Directional Supervision
20. Leaders who induce far-sightedness, high level of loyalty, respect and admiration among their followers are known as -
- (A) Transactional Leaders  
(B) Transformational Leaders  
(C) Charismatic Leaders  
(D) Persuasive Leaders
21. In long run which leadership style is most effective -
- (A) Autocratic  
(B) Participative  
(C) Transactional  
(D) Transformational
22. Leadership becomes most effective on the basis of -
- (A) Leadership Personality Traits  
(B) Followers Motivation  
(C) Situational Factors  
(D) Leadership Style
19. कौन पर्यवेक्षण का प्रकार नहीं है ?
- (A) निरोधक पर्यवेक्षण  
(B) रचनात्मक पर्यवेक्षण  
(C) अवपीड़ित पर्यवेक्षण  
(D) निर्देशित पर्यवेक्षण
20. ऐसे नेता जो अपने अनुयायियों में दूरदर्शिता स्वामिभक्ति, आदर एवं प्रशंसा के उच्च स्तरों को उत्पन्न करते हैं, उन्हें कहा जाता है -
- (A) संव्यवहारात्मक नेता  
(B) परिवर्तनकारी नेता  
(C) करिश्माई नेता  
(D) अनुनयकारी नेता
21. दीर्घकाल में नेतृत्व की कौन सी शैली सर्वाधिक प्रभावी है -
- (A) निरंकुश  
(B) प्रतिभागी  
(C) क्रियान्वितिपरक  
(D) परिवर्तनकारी
22. निम्नलिखित में से किस तत्व के आधार पर 'नेतृत्व' अत्यन्त प्रभावशाली बन जाता है -
- (A) नेतृत्व के व्यक्तित्व लक्षण  
(B) अनुगमन करने वालों की अभिप्रेरणा  
(C) परिस्थितिजन्य कारक  
(D) नेतृत्व शैली

23. A Well defined Management should give stress on -
- (A) Supervision  
(B) Organizational aspects for proper development  
(C) Teacher's Problems  
(D) Disciplinary aspects
24. Basic function of Supervision should Be -
- (A) To maintain Discipline among Students  
(B) To Look into office Management  
(C) Development of Constructive and Creative environment in the Institution  
(D) To implement rules and regulation in the school
25. The Main focus of educational Supervision is -
- (A) Administration  
(B) Decision Making  
(C) Educational Services  
(D) Discipline ensuring
23. एक सुपरिभाषित प्रबन्धन को किस बिन्दु पर अधिक बल देना चाहिए -
- (A) पर्यवेक्षण  
(B) संतुलित विकास की दृष्टि से संगठनात्मक पक्ष  
(C) शिक्षकों की समस्याएं  
(D) अनुशासनात्मक पक्ष
24. पर्यवेक्षण का आधारभूत कार्य क्या होना चाहिए -
- (A) विद्यार्थियों के बीच अनुशासन को बनाये रखना  
(B) कार्यालय प्रबन्धन के मामलों में दखल देना  
(C) संस्था में रचनात्मक एवं सृजनशील वातावरण को विकसित करना  
(D) विद्यालय में नियमों एवं विनियमों को लागू करना
25. शैक्षिक पर्यवेक्षण का मुख्य लक्ष्य क्या है -
- (A) प्रशासन  
(B) निर्णय लेने की क्षमता  
(C) शैक्षिक सेवाएं  
(D) अनुशासन को बनाए रखना

26. The Area for Decision Making is -
- (A) Management  
(B) Organization  
(C) Administration  
(D) Supervision
27. School Management is the main responsibility -
- (A) Principal  
(B) Teachers  
(C) Manager  
(D) Finance officer
28. Humanitarian Approach for Effective Supervision is -
- (A) To Participate Subordinates in decision making/policy making  
(B) To Think objectively  
(C) Both (A) and (B)  
(D) None of these
29. Basic factors of a Scientific Supervision is -
- (A) Planning  
(B) Flexibility  
(C) Objectivity  
(D) All of the above
26. निर्णय प्रक्रिया का क्षेत्र है -
- (A) प्रबन्धन  
(B) संगठन  
(C) प्रशासन  
(D) पर्यवेक्षण
27. विद्यालय प्रबन्धन का मुख्य उत्तरदायित्व होता है -
- (A) प्रधानाध्यापक का  
(B) अध्यापकों का  
(C) प्रबन्धक का  
(D) वित्त अधिकारी का
28. प्रभावी शैक्षिक पर्यवेक्षण के मानवीय गुण हैं-
- (A) नीति निर्धारण में अधीनस्थों को सहभागी बनाना  
(B) वस्तुनिष्ठ ढंग से चिंतन करना  
(C) (A) और (B) दोनों  
(D) इनमें से कोई नहीं
29. वैज्ञानिक पर्यवेक्षण का प्रमुख तत्व है -
- (A) नियोजन  
(B) लचीलापन  
(C) वस्तुनिष्ठता  
(D) उपरोक्त सभी

30. Which One is Not a Administrative skill ?
- (A) Analytical Skill  
(B) Technical Skill  
(C) Teaching Skill  
(D) Communication Skill
30. प्रशासनिक कौशलों में कौन एक शामिल नहीं है ?
- (A) विश्लेषणात्मक कौशल  
(B) तकनीकी कौशल  
(C) शिक्षण कौशल  
(D) संवाद कौशल
31. The Advantage of Scientific Management is -
- (A) Increase in Income  
(B) Over Production  
(C) Industrial Peace  
(D) All of the above
31. वैज्ञानिक प्रबन्धन का लाभ है -
- (A) आय में वृद्धि  
(B) अधिक उत्पादन  
(C) औद्योगिक शान्ति  
(D) उपरोक्त सभी
32. In Situational leadership style the Emphasis is on -
- (A) Concern for task  
(B) Concern for Relationship  
(C) Concern for both task and Relationship  
(D) Concern for Neither
32. परिस्थितिगत नेतृत्व शैली में बल दिया जाता है -
- (A) कार्य के प्रति चिन्ता पर  
(B) सम्बन्धों के प्रति चिन्ता पर  
(C) कार्य एवं सम्बन्धों दोनों के प्रति चिन्ता पर  
(D) कार्य एवं सम्बन्धों किसी के प्रति चिन्ता नहीं

33. Which of the following statements is Not True -
- (A) Educational Administration is a means of achieving the objectives of Education
- (B) Educational Administration is a dynamic Process
- (C) Educational Administration is a study of Society
- (D) Educational Administration involves educational Management
34. The Area of Educational Administration is -
- (A) Child Focused Arrangement
- (B) Physical Facilities
- (C) Employee Staff
- (D) All of the Above
35. Management in Education is -
- (A) A Purposeful Process
- (B) A Social Process
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of these
33. निम्नलिखित में से कौन सा कथन सही नहीं है -
- (A) शैक्षिक प्रशासन शिक्षा के उद्देश्यों की प्राप्ति का एक साधन है
- (B) शैक्षिक प्रशासन गत्यात्मक प्रक्रिया है
- (C) शैक्षिक प्रशासन समाज का अध्ययन है
- (D) शैक्षिक प्रशासन में शैक्षिक प्रबन्धन शामिल है
34. शैक्षिक प्रशासन का क्षेत्र है
- (A) बालकेन्द्रित व्यवस्था
- (B) भौतिक सुविधाएं
- (C) कर्मचारी वर्ग
- (D) उपरोक्त सभी
35. शिक्षा में प्रबन्धन है -
- (A) एक उद्देश्यपूर्ण प्रक्रिया
- (B) एक सामाजिक प्रक्रिया
- (C) (A) और (B) दोनों
- (D) इनमें से कोई नहीं

36. Leadership Requires -
- (A) In Representing  
(B) For Coordination  
(C) For Organization and Implementation  
(D) All of the Above
37. Which One is Not a Trait of Effective Leadership -
- (A) Foresight  
(B) Self Confidence  
(C) Sociality  
(D) Rudeness
38. The Main Steps to Development of Effective Educational Leadership is -
- (A) Determination of objectives  
(B) Determination of Plans  
(C) Providing Resources  
(D) All of the Above
39. What is True in relation to educational Administration ?
- (A) Develops human Relationship  
(B) Boom Academic Process  
(C) Improve Infrastructure Facilities  
(D) All of the Above
36. नेतृत्व की आवश्यकता होती है -
- (A) प्रतिनिधित्व करने में  
(B) समन्वय करने में  
(C) संगठन तथा क्रियान्वयन में  
(D) उपरोक्त सभी
37. प्रभावी नेतृत्व के गुणों में नहीं है -
- (A) दूरदर्शिता  
(B) आत्मविश्वास  
(C) सामाजिकता  
(D) अशिष्टता
38. प्रभावी शैक्षिक नेतृत्व के विकास के मुख्य सोपान है -
- (A) उद्देश्य का निर्धारण  
(B) योजनाओं का निर्धारण  
(C) संसाधन उपलब्ध कराना  
(D) उपरोक्त सभी
39. शैक्षिक प्रशासन के सम्बन्ध में क्या सही है-
- (A) मानवीय सम्बन्धों का विकास करता है  
(B) शैक्षिक प्रक्रिया को गति देता है  
(C) द्वाचागत सुविधाओं में सुधार करता है  
(D) उपरोक्त सभी

40. Who gave the Bureaucracy theory of Administration -
- (A) Max Weber  
(B) Luther Gulick  
(C) Henry Fayol  
(D) J.B. Ciyers
41. What is the full form of 'COR' in the acronym POSDCORB ?
- (A) Control Office Reporting  
(B) Co-Ordinating Reporting  
(C) Cost of Reordering  
(D) Controlling Organization Reporting
42. In Educational Administration, the world 'Administration' taken from which Language -
- (A) Latin  
(B) Persian  
(C) Greek  
(D) Hindi
43. Who wrote the Book 'The Study of Administration' -
- (A) Woodro Wilson  
(B) Luther Gulick  
(C) Talyor  
(D) Elton Mayo
40. प्रशासन में नौकरशाही सिद्धांत के प्रतिपादक है -
- (A) मैक्स वेबर  
(B) लूथर गुलिक  
(C) हेनरी फेयॉल  
(D) जे०बी० सीयर्स
41. POSDCORB में 'COR' का पूर्ण रूप क्या है -
- (A) नियंत्रण कार्यालय रिपोर्टिंग  
(B) समन्वयकारी रिपोर्टिंग  
(C) पुनः अनुक्रमण की लागत  
(D) नियन्त्रण संगठन रिपोर्टिंग
42. शैक्षिक प्रशासन में 'प्रशासन' शब्द किस भाषा से लिया गया है -
- (A) लैटिन  
(B) फारसी  
(C) यूनानी  
(D) हिन्दी
43. 'The Study of Administration' नामक पुस्तक किसके द्वारा लिखी गयी -
- (A) वुडरो विल्सन  
(B) लूथर गुलिक  
(C) टेलर  
(D) एल्टन मेयो

44. The Main Feature of Democratic Educational Administration is -
- (A) Equality  
(B) Freedom  
(C) Universalism  
(D) All of the above
44. प्रजातांत्रिक शिक्षा प्रशासन की मुख्य विशेषता है -
- (A) समानता  
(B) स्वतंत्रता  
(C) सार्वभौमिकता  
(D) उपरोक्त सभी
45. Functions of Educational Administration involves -
- (A) Arrangement for Education  
(B) Providing Resources  
(C) Both (A) and (B)  
(D) None of the Above
45. प्रशासन के कार्यों में शामिल है -
- (A) शिक्षा की व्यवस्था करना  
(B) संसाधन उपलब्ध कराना  
(C) (A) और (B) दोनों  
(D) उपरोक्त कोई नहीं
46. Henry Fayol laid down how many principles of skilled Administrators :
- (A) 12 Principles  
(B) 13 Principles  
(C) 14 Principles  
(D) 15 Principles
46. हेनरी फेयॉल ने कुशल प्रशासक के कितने सिद्धांत दिए -
- (A) 12 सिद्धांत  
(B) 13 सिद्धांत  
(C) 14 सिद्धांत  
(D) 15 सिद्धांत

47. Luther Gulick classifies the function of Management as -
- (A) PODSCORB  
(B) POSTCARD  
(C) POSDCORB  
(D) POSDORBC
48. Educational Management is -
- (A) An Art  
(B) A Science  
(C) Both art and Science  
(D) None of these
49. \_\_\_\_\_ is the decision Making body of an organization ?
- (A) Decentralization  
(B) Administration  
(C) Functional Organization  
(D) Leadership
50. The first and foremost function of Management is -
- (A) Planning  
(B) Organizing  
(C) Controlling  
(D) Co-ordination
47. लूथर गुलिक ने प्रबन्धन के कार्य को वर्गीकृत किया है -
- (A) PODSCORB  
(B) POSTCARD  
(C) POSDCORB  
(D) POSDORBC
48. शैक्षिक प्रबन्धन है -
- (A) एक कला  
(B) एक विज्ञान  
(C) कला और विज्ञान दोनों  
(D) इनमें से कोई नहीं
49. एक संगठन में निर्णय लेने वाला निकाय है-
- (A) विकेन्द्रीकरण  
(B) प्रशासन  
(C) संगठन के कार्य  
(D) नेतृत्व
50. प्रबन्धन का पहला और सबसे महत्वपूर्ण कार्य है -
- (A) योजना  
(B) संगठन  
(C) नियंत्रण  
(D) समन्वय

\*\*\*\*\*