

# महाराणा प्रताप महाविद्यालय

शैक्षिक पचांग 2021-22

## भाग-1

### वार्षिक तिथिक्रम : महत्वपूर्ण कार्यक्रम

16 जून, 2021	कक्षारम्भ ऑनलाइन, स्नातक द्वितीय वर्ष एवं स्नातकोत्तर अन्तिम वर्ष
04 जुलाई	स्वामी विवेकानन्द पुण्यतिथि पर पौधरोपड़
10 अगस्त	वार्षिक परीक्षा
11 अगस्त	कक्षारम्भ स्नातक प्रथम एवं तृतीय वर्ष तथा स्नातकोत्तर प्रथम वर्ष
13 अगस्त	भारत विभाजन की पूर्व संध्या पर व्याख्यान
15 अगस्त	स्वतंत्रता दिवस समारोह
16 अगस्त	प्रयोगशालाएं प्रारम्भ
22 अगस्त	आपदा और राष्ट्रीय सुरक्षा प्रबन्धन – प्रमाण पत्र पाठ्यक्रम प्रारम्भ
23-29 अगस्त	राष्ट्रसंत महन्त अवेद्यनाथ स्मृति साप्ताहिक व्याख्यान-माला
04-05 सितम्बर	राष्ट्रीय संगोष्ठी, प्राचीन इतिहास विभाग
07-08-09 सितम्बर	छात्रसंघ चुनाव
13 सितम्बर	शिक्षक संघ चुनाव
14 सितम्बर	हिन्दी दिवस, छात्रसंघ शपथ ग्रहण
18 सितम्बर	ब्रह्मलीन महन्त दिग्विजयनाथ एवं ब्रह्मलीन महन्त अवेद्यनाथ स्मृति साप्ताहिक श्रद्धांजलि समारोह उद्घाटन कार्यक्रम (श्रीगोरखनाथ मंदिर)
20 सितम्बर	महाराणा अग्रसेन जयन्ती- व्याख्यान
23 सितम्बर	युगपुरुष ब्रह्मलीन महन्त दिग्विजयनाथ एवं राष्ट्रसंत ब्रह्मलीन महन्त अवेद्यनाथ स्मृति साप्ताहिक श्रद्धांजलि कार्यक्रम (महाविद्यालय में)
24 सितम्बर	ब्रह्मलीन महन्त दिग्विजयनाथ एवं ब्रह्मलीन महन्त अवेद्यनाथ स्मृति साप्ताहिक श्रद्धांजलि समारोह समापन कार्यक्रम – (श्रीगोरखनाथ मन्दिर परिसर में)
25 सितम्बर	कर्मचारी संघ चुनाव
02 अक्टूबर	महात्मा गांधीएवं लाल बहादुर शास्त्री जयन्ती पर महाविद्यालय के सभी शिक्षको, कर्मचारी, गोद लिए गए विद्यार्थियों द्वारा स्वच्छता अभियान, गोद लिए गए विद्यार्थियों की बैठक, महाविद्यालय के त्रयमासिक शिक्षक, प्राचार्य समीक्षा बैठक)
04 अक्टूबर (अश्विनकृष्ण त्रयोदशी)	योगिराज बाबा गम्भीरनाथ स्मृति व्याख्यान
31 अक्टूबर	वल्लभ भाई पटेल/आचार्य नरेन्द्र देव जयन्ती-अभिरुचिकारी व्याख्यान (1)(विषय – फिल्म, सोसाइटी और लिटरेचर) श्रीमती कविता मन्थान
07 नवम्बर	विपिन चन्द्रपाल जयन्ती- अभिरुचिकारी व्याख्यान (2)(विषय – स्वतंत्रता संग्राम में विपिन चन्द्रपाल का योगदान) डॉ. महेन्द्र प्रताप सिंह (पूर्वसंध्या)
19 नवम्बर	गुरु नानक जयन्ती- व्याख्यान
22-28 नवम्बर	वार्षिक महोत्सव (महाविद्यालय)
24 नवम्बर	गुरु तेग बहादुर शहीद दिवस पर व्याख्यान
04-10 दिसम्बर	संस्थापक सप्ताह समारोह (शिक्षा परिषद के सभी संस्थाओं के स्तर पर)
06 दिसम्बर	डॉ0 बी0आर0 अम्बेडकर महापरिनिर्वाण दिवस पर व्याख्यान (पूर्व संध्या)
16 दिसम्बर	विजय दिवस समारोह-अभिरुचिकारी व्याख्यान (3)(विषय – वर्तमान समय में 16 दिसम्बर, 1971 का सत्रातजिक मूल्यांकन) डॉ. रमाकान्त दूबे
12-26 जनवरी	भारत-भारती पखवारा
26 जनवरी	गणतन्त्र दिवस समारोह
05 फरवरी	बसन्त पंचमी – माँ सरस्वती पूजन
06-20 फरवरी	विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा एवं परिणाम घोषणा
16 फरवरी	माघपूर्णिमा- संत रविदास जयन्ती – अभिरुचिकारी व्याख्यान (4) (विषय- सन्त रविदास का सामाजिक सरोकार) डॉ. आरती सिंह
22-24 फरवरी	रिमेडियल कक्षाएं
27 फरवरी	समावर्तन संस्कार समारोह
मार्च	विश्वविद्यालय परीक्षा

# प्रार्थना सभा के कार्यक्रम

## अगस्त

1	रविवार	01.08.2021	अवकाश/लोकमान्य तिलक महाप्रयाण दिवस/राजर्षि टण्डन जयन्ती
2	सोमवार	02.08.2021	श्रीमद्भगवतगीता पाठ प्रथम अध्याय, श्लोक- 01,02
3	मंगलवार	03.08.2021	मैथिलीशरण गुप्त जयन्ती
4	बुधवार	04.08.2021	श्रीमद्भगवतगीता पाठ प्रथम अध्याय, श्लोक- 21, 22, 44
5	गुरुवार	05.08.2021	श्रीमद्भगवत गीता पाठ द्वितीय अध्याय, श्लोक- 01, 02, 03
6	शुक्रवार	06.08.2021	श्रीमद्भगवत गीता पाठ द्वितीय अध्याय, श्लोक- 13, 14, 15
7	शनिवार	07.08.2021	साप्ताहिक योगाभ्यास/रविन्द्रनाथ टैगोर पुण्यतिथि
8	रविवार	08.08.2021	अवकाश
9	सोमवार	09.08.2021	भारत छोड़ो आन्दोलन/काकोरी काण्ड
10	मंगलवार	10.08.2021	श्रीमद्भगवतगीता पाठ द्वितीय अध्याय, श्लोक- 16, 18, 20
11	बुधवार	11.08.2021	खुदीराम बोस बलिदान दिवस
12	गुरुवार	12.08.2021	अमर शहीद बन्धु सिंह बलिदान दिवस
13	शुक्रवार	13.08.2021	अहिल्याबाई होलकर पुण्यतिथि
14	शनिवार	14.08.2021	साप्ताहिक योगाभ्यास
15	रविवार	15.08.2021	स्वतन्त्रता दिवस/महर्षि अरविन्द जयन्ती/अवकाश
16	सोमवार	16.08.2021	रामकृष्ण परमहंस पुण्यतिथि 1886/ अटल स्मृति दिवस
17	मंगलवार	17.08.2021	मदनलाल धीगड़ा बलिदान दिवस
18	बुधवार	18.08.2021	श्रीमद्भगवतगीता पाठ द्वितीय अध्याय, श्लोक- 23, 24, 25
19	गुरुवार	19.08.2021	मोहम्मद
20	शुक्रवार	20.08.2021	श्रीमद्भगवतगीता पाठ द्वितीय अध्याय, श्लोक- 26, 27, 28
21	शनिवार	21.08.2021	साप्ताहिक योगाभ्यास
22	रविवार	22.08.2021	अवकाश/रक्षाबन्धन
23	सोमवार	23.08.2021	श्रीमद्भगवतगीता पाठ द्वितीय अध्याय, श्लोक- 33, 34, 35
24	मंगलवार	24.08.2021	राजगुरु जयन्ती
25	बुधवार	25.08.2021	रास बिहारी बोस पुण्यतिथि
26	गुरुवार	26.08.2021	रानी पद्मिनी जौहर दिवस
27	शुक्रवार	27.08.2021	श्रीमद्भगवतगीता पाठ द्वितीय अध्याय, श्लोक- 36, 37, 38
28	शनिवार	28.08.2021	साप्ताहिक योगाभ्यास /राष्ट्रीय खेल दिवस (मेजर ध्यानचन्द्र जयन्ती) पूर्व दिवस
29	रविवार	29.08.2021	अवकाश/राष्ट्रीय खेल दिवस (मेजर ध्यानचन्द्र जयन्ती)
30	सोमवार	30.08.2021	कृष्ण जन्माष्टमी
31	मंगलवार	31.08.2021	श्रीमद्भगवतगीता पाठ द्वितीय अध्याय, श्लोक- 42, 43, 44

## सितम्बर

1	बुधवार	01.09.2021	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, द्वितीय अध्याय, श्लोक- 45, 46
2	गुरुवार	02.09.2021	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, द्वितीय अध्याय, श्लोक- 47, 48
3	शुक्रवार	03.09.2021	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, द्वितीय अध्याय, श्लोक- 54, 55, 56
4	शनिवार	04.09.2021	साप्ताहिक योगाभ्यास/दादाभाई नौरोजी जयन्ती,शिक्षक दिवस (पूर्व दिवस)
5	रविवार	05.09.2021	अवकाश/शिक्षक दिवस, डॉ. सर्वपल्ली राधाकृष्णन जयन्ती
6	सोमवार	06.09.2021	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, द्वितीय अध्याय, श्लोक- 62, 63, 64
7	मंगलवार	07.09.2021	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, द्वितीय अध्याय, श्लोक- 66, 67, 68
8	बुधवार	08.09.2021	विश्व साक्षरता दिवस
9	गुरुवार	09.09.2021	भारतेन्दु हरिश्चन्द्र जयन्ती
10	शुक्रवार	10.09.2021	गोविन्द बल्लभ पन्त जयन्ती/आचार्य विनोबा भावे जयन्ती
11	शनिवार	11.09.2021	महादेवी वर्मा पुण्यतिथि
12	रविवार	12.09.2021	अवकाश
13	सोमवार	13.09.2021	यतीन्द्रनाथ बोस बलिदान दिवस
14	मंगलवार	14.09.2021	हिन्दी दिवस/दधीचि जयन्ती (भाद्रपाद शुक्ल पक्ष की अष्टमी)

15	बुधवार	15.09.2021	एम. विश्वेश्रैया जयन्ती (इन्जीनियर्स डे)
16	गुरुवार	16.09.2021	विश्व ओजोन संरक्षण दिवस
17	शुक्रवार	17.09.2021	विश्वकर्मा जयन्ती
18	शनिवार	18.09.2021	साप्ताहिक योगाभ्यास
19	रविवार	19.09.2021	अवकाश / अनन्त चतुर्दशी
20	सोमवार	20.09.2021	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, द्वितीय अध्याय, श्लोक— 70, 71, 72
21	मंगलवार	21.09.2021	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, तृतीय अध्याय, श्लोक— 25, 26
22	बुधवार	22.09.2021	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, तृतीय अध्याय, श्लोक— 27, 29, 30
23	गुरुवार	23.09.2021	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, तृतीय अध्याय, श्लोक— 33, 34, 35
24	शुक्रवार	24.09.2021	भिकाजी कामा जयन्ती
25	शनिवार	25.09.2021	साप्ताहिक योगाभ्यास / पं. दीनदयाल उपाध्याय जयन्ती / सतीश धवन जयन्ती
26	रविवार	26.09.2021	अवकाश
27	सोमवार	27.09.2021	राजा राम मोहन राय पुण्यतिथि / राष्ट्रीय पर्यटन दिवस
28	मंगलवार	28.09.2021	सरदार भगत सिंह जयन्ती / चेहल्लूम
29	बुधवार	29.09.2021	ईश्वर चन्द्र विद्यासागर जयन्ती
30	गुरुवार	30.09.2021	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, तृतीय अध्याय, श्लोक— 36, 37, 38

## अक्टूबर

1	शुक्रवार	01.10.2021	एनी बेसेन्ट जयन्ती
2	शनिवार	02.10.2021	साप्ताहिक योगाभ्यास / महात्मा गांधी जयन्ती एवं लाल बहादुर शास्त्री जयन्ती
3	रविवार	03.10.2021	अवकाश
4	सोमवार	04.10.2021	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, तृतीय अध्याय, श्लोक— 41, 42, 43
5	मंगलवार	05.10.2021	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, चतुर्थ अध्याय, श्लोक— 05, 06, 07, 08
6	बुधवार	06.10.2021	मेधनाथ साहा जयन्ती / पितृ विसर्जन
7	गुरुवार	07.10.2021	गुरु गोविन्द सिंह पुण्यतिथि
8	शुक्रवार	08.10.2021	वायुसेना दिवस / मुशी प्रेमचन्द स्मृति दिवस
9	शनिवार	09.10.2021	साप्ताहिक योगाभ्यास
10	रविवार	10.10.2021	अवकाश
11	सोमवार	11.10.2021	जय प्रकाश नारायण जयन्ती / दशहरा अवकाश
12	मंगलवार	12.10.2021	राम मनोहर लोहिया पुण्यतिथि / दशहरा अवकाश
13	बुधवार	13.10.2021	दशहरा अवकाश
14	गुरुवार	14.10.2021	दशहरा अवकाश
15	शुक्रवार	15.10.2021	डॉ. ए. पी. जे. अब्दुल कलाम जयन्ती / दशहरा अवकाश
16	शनिवार	16.10.2021	साप्ताहिक योगाभ्यास / दशहरा अवकाश
17	रविवार	17.10.2021	अवकाश
18	सोमवार	18.10.2021	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, चतुर्थ अध्याय, श्लोक— 11, 12, 13
19	मंगलवार	19.10.2021	स्वामी महावीर निर्वाण दिवस / वाराणसी ईद-ए-मिलाद
20	बुधवार	20.10.2021	वाल्मीकि जयन्ती (अश्विन मास पूर्णिमा)
21	गुरुवार	21.10.2021	आजाद हिन्द फौज स्थापना दिवस
22	शुक्रवार	22.10.2021	अशफाक उल्ला खॉ जयन्ती
23	शनिवार	23.10.2021	साप्ताहिक योगाभ्यास
24	रविवार	24.10.2021	अवकाश / संयुक्त राष्ट्रसंघ स्थापना दिवस
25	सोमवार	25.10.2021	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, चतुर्थ अध्याय, श्लोक— 16, 17, 18
26	मंगलवार	26.10.2021	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, चतुर्थ अध्याय, श्लोक— 25, 26, 27
27	बुधवार	27.10.2021	जतीन्द्र नाथ दास जयन्ती
28	गुरुवार	28.10.2021	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, चतुर्थ अध्याय, श्लोक— 28, 29, 30
29	शुक्रवार	29.10.2021	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, चतुर्थ अध्याय, श्लोक— 34, 35, 36
30	शनिवार	30.10.2021	साप्ताहिक योगाभ्यास / होमी जहागीर भाभा जयन्ती
31	रविवार	31.10.2021	अवकाश / इन्दिरा गांधी पुण्यतिथि / सरदार बल्लभ भाई पटेल जयन्ती

## नवम्बर

1	सोमवार	01.11.2021	अवकाश (दिपावली अवकाश)
2	मंगलवार	02.11.2021	अवकाश (दिपावली अवकाश)
3	बुधवार	03.11.2021	गुरु गोविन्द सिंह पुण्यतिथि (कार्तिक कृष्ण त्रयोदशी)
4	गुरुवार	04.11.2021	वासुदेव बलवन्त फडके जयन्ती/स्वामी दयानन्द सरस्वती निर्वाण दिवस (कार्तिक कृष्ण अमावस्या)
5	शुक्रवार	05.11.2021	गोवर्धन पूजा भैया दूज
6	शनिवार	06.11.2021	साप्ताहिक योगाभ्यास/महात्मा ज्योतिबा फूले जयन्ती
7	रविवार	07.11.2021	अवकाश/विपिन चन्द्र पाल/सी.वी.रमन जयन्ती
8	सोमवार	08.11.2021	<b>श्रीमद्भगवतगीता पाठ, चतुर्थ अध्याय, श्लोक— 38, 41, 42</b>
9	मंगलवार	09.11.2021	<b>श्रीमद्भगवतगीता पाठ, पंचम अध्याय, श्लोक— 01, 02, 03</b>
10	बुधवार	10.11.2021	छठ पर्व
11	गुरुवार	11.11.2021	<b>श्रीमद्भगवतगीता पाठ, पंचम अध्याय, श्लोक— 09, 09, 10</b>
12	शुक्रवार	12.11.2021	मदन मोहन मालवीय पुण्यतिथि
13	शनिवार	13.11.2021	साप्ताहिक योगाभ्यास
14	रविवार	14.11.2021	अवकाश
15	सोमवार	15.11.2021	आचार्य विनोबा भावे पुण्यतिथि/विरसा मुण्डा जयन्ती/कार्तिक एकादशी
16	मंगलवार	16.11.2021	राष्ट्रीय प्रेस दिवस
17	बुधवार	17.11.2021	लाला लाजपत राय बलिदान दिवस
18	गुरुवार	18.11.2021	<b>श्रीमद्भगवतगीता पाठ, पंचम अध्याय, श्लोक— 15, 16, 17</b>
19	शुक्रवार	19.11.2021	गुरुनानक जयन्ती (कार्तिक पूर्णिमा)/रानी लक्ष्मीबाई जयन्ती
20	शनिवार	20.11.2021	साप्ताहिक योगाभ्यास
21	रविवार	21.11.2021	अवकाश/महात्मा ज्योतिबा फूले पुण्यतिथि
22	सोमवार	22.11.2021	झलकारी बाई जयन्ती
23	मंगलवार	23.11.2021	जगदीश चन्द्र बोस पुण्यतिथि
24	बुधवार	24.11.2021	गुरुतेग बहादुर शहीद दिवस
25	गुरुवार	25.11.2021	<b>श्रीमद्भगवतगीता पाठ, पंचम अध्याय, श्लोक, 18, 19, 20</b>
26	शुक्रवार	26.11.2021	<b>श्रीमद्भगवतगीता पाठ, पंचम अध्याय, श्लोक, 24, 25, 26</b>
27	शनिवार	27.11.2021	साप्ताहिक योगाभ्यास
28	रविवार	28.11.2021	अवकाश
29	सोमवार	29.11.2021	<b>श्रीमद्भगवतगीता पाठ, षष्ठम अध्याय, श्लोक— 01, 04, 15</b>
30	मंगलवार	30.11.2021	जगदीश चन्द्र बोस जयन्ती

## दिसम्बर

1	बुधवार	01.12.2021	<b>श्रीमद्भगवतगीता पाठ, षष्ठम अध्याय, श्लोक— 37, 38, 39</b>
2	गुरुवार	02.12.2021	राष्ट्रीय प्रदूषण नियन्त्रण दिवस
3	शुक्रवार	03.12.2021	डॉ. राजेन्द्र प्रसाद जयन्ती
4	शनिवार	04.12.2021	साप्ताहिक योगाभ्यास/भारतीय नौसेना दिवस
5	रविवार	05.12.2021	अवकाश/डॉ. भीमराव अम्बेडकर पुण्यतिथि
6	सोमवार	06.12.2021	डॉ. भीमराव अम्बेडकर पुण्यतिथि
7	मंगलवार	07.12.2021	<b>श्रीमद्भगवतगीता पाठ, षष्ठम अध्याय, श्लोक—39, 40</b>
8	बुधवार	08.12.2021	<b>श्रीमद्भगवतगीता पाठ, षष्ठम अध्याय, श्लोक—42, 43</b>
9	गुरुवार	09.12.2021	<b>श्रीमद्भगवतगीता पाठ, षष्ठम अध्याय, श्लोक—44, 45</b>
10	शुक्रवार	10.12.2021	<b>श्रीमद्भगवतगीता पाठ, षष्ठम अध्याय, श्लोक—46, 47</b>
11	शनिवार	11.12.2021	साप्ताहिक योगाभ्यास
12	रविवार	12.12.2021	अवकाश
13	सोमवार	13.12.2021	<b>श्रीमद्भगवतगीता पाठ, सप्तम अध्याय, श्लोक—01, 02</b>
14	मंगलवार	14.12.2021	राष्ट्रीय ऊर्जासंरक्षण दिवस
15	बुधवार	15.12.2021	<b>श्रीमद्भगवतगीता पाठ, सप्तम अध्याय, श्लोक—03, 06</b>
16	गुरुवार	16.12.2021	<b>श्रीमद्भगवतगीता पाठ, सप्तम अध्याय, श्लोक—07, 12</b>
17	शुक्रवार	17.12.2021	राजेन्द्र लाहिड़ी बलिदान दिवस

18	शनिवार	18.12.2021	साप्ताहिक योगाभ्यास
19	रविवार	19.12.2021	अवकाश/रोशन सिंह, रामप्रसाद बिस्मिल, अशफाक उल्ला खाँ बलिदान दिवस
20	सोमवार	20.12.2021	वीर छत्रसाल पुण्यतिथि
21	मंगलवार	21.12.2021	<b>श्रीमद्भगवतगीता पाठ, सप्तम अध्याय, श्लोक-14, 16, 17</b>
22	बुधवार	22.12.2021	राष्ट्रीय गणित दिवस
23	गुरुवार	23.12.2021	किसान दिवस (चौधरी चरण सिंह जयन्ती)
24	शुक्रवार	24.12.2021	<b>श्रीमद्भगवतगीता पाठ, अष्टम अध्याय, श्लोक-01, 05</b>
25	शनिवार	25.12.2021	क्रिस्मश डे (अवकाश)/मदन मोहनमालवीय जयन्ती
26	रविवार	26.12.2021	अवकाश/फतेह सिंह, जोरावर सिंह बलिदान दिवस
27	सोमवार	27.12.2021	<b>श्रीमद्भगवतगीता पाठ, अष्टम अध्याय, श्लोक-27, 28</b>
28	मंगलवार	28.12.2021	सुमित्रा नन्दन पन्त स्मृति दिवस
29	बुधवार	29.12.2021	<b>श्रीमद्भगवतगीता पाठ, नवम अध्याय, श्लोक-01, 03</b>
30	गुरुवार	30.12.2021	महर्षि रमण जयन्ती
31	शुक्रवार	31.12.2021	<b>श्रीमद्भगवतगीता पाठ, नवम अध्याय, श्लोक-06, 09</b>

## जनवरी

1	शनिवार	01.01.2022	साप्ताहिक योगाभ्यास/शान्ति स्वरूप भटनागर स्मृति दिवस
2	रविवार	02.01.2022	अवकाश
3	सोमवार	03.01.2022	<b>श्रीमद्भगवतगीता पाठ, नवम अध्याय, श्लोक-16, 17</b>
4	मंगलवार	04.01.2022	<b>श्रीमद्भगवतगीता पाठ, नवम अध्याय, श्लोक-18, 27</b>
5	बुधवार	05.01.2022	<b>श्रीमद्भगवतगीता पाठ, दश अध्याय, श्लोक-02, 32</b>
6	गुरुवार	06.01.2022	<b>श्रीमद्भगवतगीता पाठ, दश अध्याय, श्लोक-33,, 34</b>
7	शुक्रवार	07.01.2022	<b>श्रीमद्भगवतगीता पाठ, दश अध्याय, श्लोक-38, 39</b>
8	शनिवार	08.01.2022	साप्ताहिक योगाभ्यास
9	रविवार	09.01.2022	अवकाश/हर गोविन्द खुराना जयन्ती
10	सोमवार	10.01.2022	विश्व हिन्दी दिवस
11	मंगलवार	11.01.2022	<b>श्रीमद्भगवत गीता पाठ, एकादश अध्याय, श्लोक-01, 02</b>
12	बुधवार	12.01.2022	स्वामी विवेकानन्द जयन्ती
13	गुरुवार	13.01.2022	<b>श्रीमद्भगवतगीता पाठ, एकादश अध्याय, श्लोक-19, 20</b>
14	शुक्रवार	14.01.2022	<b>मकर संक्रान्ति</b>
15	शनिवार	15.01.2022	साप्ताहिक योगाभ्यास/मकर संक्रान्ति/अवकाश
16	रविवार	16.01.2022	अवकाश
17	सोमवार	17.01.2022	<b>श्रीमद्भगवतगीता पाठ, एकादश अध्याय, श्लोक-52, 53</b>
18	मंगलवार	18.01.2022	महादेव गोविन्द रानाडे जयन्ती
19	बुधवार	19.01.2022	महाराणा प्रताप स्मृति दिवस
20	गुरुवार	20.01.2022	<b>श्रीमद्भगवतगीता पाठ, एकादश अध्याय, श्लोक-54, 55</b>
21	शुक्रवार	21.01.2022	<b>श्रीमद्भगवतगीता पाठ, द्वादश अध्याय, श्लोक-01, 05</b>
22	शनिवार	22.01.2022	साप्ताहिक योगाभ्यास
23	रविवार	23.01.2022	अवकाश/नेताजी सुभाष चन्द्र बोस जयन्ती
24	सोमवार	24.01.2022	<b>श्रीमद्भगवतगीता पाठ, द्वादश अध्याय, श्लोक-06, 07</b>
25	मंगलवार	25.01.2022	राष्ट्रीय मतदान दिवस
26	बुधवार	26.01.2022	गणतन्त्र दिवस
27	गुरुवार	27.01.2022	<b>श्रीमद्भगवतगीता पाठ, द्वादश अध्याय, श्लोक-10, 11</b>
28	शुक्रवार	28.01.2022	लाला लाजपत राय जयन्ती
29	शनिवार	29.01.2022	साप्ताहिक योगाभ्यास
30	रविवार	30.01.2022	अवकाश/महात्मा गाँधी पुण्यतिथि
31	सोमवार	31.01.2022	मेजर सोमनाथ शर्मा जयन्ती

## फरवरी

## मार्च

1	01.02.2022	मौनी अमावस्या / अवकाश
2	02.02.2022	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, द्वादश अध्याय, श्लोक-12, 13
3	03.02.2022	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, द्वादश अध्याय, श्लोक-14, 17
4	04.02.2022	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, त्रयोदश अध्याय, श्लोक-20, 21
5	05.02.2022	बसंत पंचमी
6	06.02.2022	अवकाश
7	07.02.2022	श्रीमद्भगवत गीता पाठ, त्रयोदश, श्लोक-33, 34
8	08.02.2022	श्रीमद्भगवत गीता पाठ, चतुर्दश, श्लोक-01, 03
9	09.02.2022	श्रीमद्भगवत गीता पाठ, चतुर्दश, श्लोक-05, 10
10	10.02.2022	श्रीमद्भगवत गीता पाठ, चतुर्दश, श्लोक-12, 13
11	11.02.2022	पं. दीनदयाल उपाध्याय पुण्यतिथि
12	12.02.2022	साप्ताहिक योगाभ्यास
13	13.02.2022	अवकाश
14	14.02.2022	श्रीमद्भगवत गीता पाठ, पंचदश, श्लोक-15, 16
15	15.02.2022	मोहम्मद हजरत अली जयन्ती / अवकाश
16	16.02.2022	गुरु रविदास जयन्ती / अवकाश
17	17.02.2022	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, पंचदश अध्याय, श्लोक-17, 18
18	18.02.2022	रामकृष्ण परमहंस जयन्ती
19	19.02.2022	छत्रपति शिवाजी महाराज जयन्ती / साप्ताहिक योगाभ्यास
20	20.02.2022	अवकाश
21	21.02.2022	अंतर्राष्ट्रीय मातृभाषा दिवस
22	22.02.2022	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, षोडश अध्याय, श्लोक-01, 02
23	23.02.2022	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, षोडश अध्याय, श्लोक-03, 06
24	24.02.2022	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, षोडश अध्याय, श्लोक-07, 09
25	25.02.2022	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, षोडश अध्याय, श्लोक-23, 24
26	26.02.2022	वीर सावरकर पुण्यतिथि / साप्ताहिक योगाभ्यास
27	27.02.2022	अवकाश
28	28.02.2022	राष्ट्रीय विज्ञान दिवस / डॉ. राजेन्द्र प्रसाद पुण्यतिथि
1	01.03.2022	महाशिवरात्रि / अवकाश
2	02.03.2022	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, सप्तदश अध्याय, श्लोक-01, 02
3	03.03.2022	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, सप्तदश अध्याय, श्लोक-03, 05
4	04.03.2022	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, सप्तदश अध्याय, श्लोक-10, 20
5	05.03.2022	साप्ताहिक योगाभ्यास
6	06.03.2022	अवकाश
7	07.03.2022	अन्तर्राष्ट्रीय महिला दिवस
8	08.03.2022	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, सप्तदश अध्याय, श्लोक-21, 22
9	09.03.2022	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, सप्तदश अध्याय, श्लोक-26, 27
10	10.03.2022	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक-05, 06
11	11.03.2022	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक-72, 73
12	12.03.2022	साप्ताहिक योगाभ्यास
13	13.03.2022	अवकाश
14	14.03.2022	श्रीमद्भगवतगीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक-74, 75
15	15.03.2022	श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक- 76, 77

## भाग-2

### विभागीय कार्य योजना

योजना बैठक में यह तय किया गया कि प्रत्येक विभाग पूर्व की भाँति अपने विभाग की वार्षिक कार्य-योजना बनाए। व्याख्यान, संगोष्ठी, कार्यशाला, प्रतियोगिताएं इत्यादि की वार्षिक योजना पाठ्यक्रम योजना को ध्यान में रखते हुए बनायी जायेगी। विभागीय रपट नैक मूल्यांकन के अनुरूप अद्यतन रखी जायेगी। विभागीय शिक्षकों का बायोडाटा अद्यतन किया जाता रहे। विद्यार्थियों की प्रगति-रिपोर्ट में दर्ज उपस्थिति, मासिक मूल्यांकन, कक्षाध्यापन, विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा, विश्वविद्यालय परीक्षा के विवरण के साथ आचरण एवं व्यवहार का भी मूल्यांकन किया जाय। प्रगति-रिपोर्ट के आधार पर विद्यार्थियों की समीक्षा, तदोपरान्त उनके बारे में अपने प्रयत्न की रूपरेखा बनायी जायेगी।

विभाग द्वारा गोद लिए गए विद्यार्थी का पूर्ण विवरण एवं शिक्षक के प्रयत्न से उनमें गुणात्मक सुधार का तथ्यात्मक विवरण रखा जाएगा। गोद लिए गए विद्यार्थियों के विकास की स्पष्ट योजना बनायी जायेगी। विभागीय पुस्तकालय, प्रयोगशाला का अनवरत विकास किया जाएगा। विभागवार कार्ययोजना निम्नवत् हैं -

### गणित विभाग

- पाठ्यक्रम योजना** - विभाग द्वारा सत्र 2021-22 की पाठ्ययोजना बना कर महाविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड कर दिया गया है। विभाग द्वारा 16 जून 2021 से बी.एस-सी. द्वितीय वर्ष की कक्षा प्रारम्भ हो चुकी हैं। 12 अगस्त 2021 से बी.एस-सी. प्रथम वर्ष एवं बी.एस-सी. तृतीय वर्ष की कक्षाएं प्रारम्भ होंगी।
- पाठ्यक्रम योजना का उद्देश्य** - महाविद्यालय में विभागीय पाठ्यक्रम योजना का उद्देश्य यह है कि छात्र-छात्राओं को यह पहले से पता होना चाहिए की किस दिन विभाग के किस शिक्षक का व्याख्यान है, तथा उस दिन कौन सा टॉपिक कक्षा में पढ़ाया जायेगा। पाठ्यक्रम योजना में कक्षाध्यापन व मासिक मूल्यांकन अंकित रहता है, जिससे विभागीय छात्रों को पहले से पता रहता है कि किस दिन उस माह में कक्षाध्यापन एवं मासिक मूल्यांकन होगा।
- मासिक मूल्यांकन** - सत्र 2021-22 में प्रति माह के अन्त में मासिक मूल्यांकन कराया जायेगा, मासिक मूल्यांकन में उस माह में पढ़ाये गये पाठ्यक्रम से प्रश्न पूछे जायेंगे। अगस्त माह से जनवरी माह तक पूछे गये मासिक मूल्यांकन के प्रश्न विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा में पूछे जायेंगे।

**मासिक मूल्यांकन तिथि**-सत्र 2021-2022 में मासिक मूल्यांकन की तिथि निम्न है-

कक्षा	मासिक मूल्यांकन						
	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.एस.-सी. प्रथम	NA	28	30	30	25	स्थगित	स्थगित
बी.एस.-सी. द्वितीय	NA	27	29	29	23	27	28
बी.एस.-सी. तृतीय	NA	27	29	29	23	27	28

- स्वमूल्यांकन प्रपत्र** - विभाग शिक्षको द्वारा प्रतिमाह, ऑनलाइन स्वमूल्यांकन प्रपत्र महाविद्यालय के वेबसाइट पर भरा जाता है। जिसमें शिक्षक गत माह में अपने द्वारा पढ़ाये गये कुल कक्षा व्याख्यान, अपने द्वारा कराये गये कक्षाध्यापन, तथा विभाग द्वारा कराये गये मासिक मूल्यांकन की जानकारी भर कर सबमिट करते हैं। यह स्वमूल्यांकन प्रपत्र प्रतिमाह महाविद्यालय वेबसाइट शिक्षक के ब्लॉग पर माह के प्रथम कार्यदिवस पर आनलाईन सबमिट किया जाता है तथा विभाग में उसका प्रिन्ट आउट सुरक्षित रखा जाता है।
- साप्ताहिक कक्षाध्यापन** - विभाग द्वारा प्रति सप्ताह छात्र-छात्राओं से कक्षाध्यापन कराया जाता है, इस प्रक्रिया में कक्षाध्यापन की तिथि से 05-06 दिन पूर्व छात्र-छात्राओं को विषय आवंटित कर दिया जाता है, तथा कक्षाध्यापन की तिथि पर उनसे कक्षाध्यापन कराकर उन्हें श्रेणी प्रदान किया जाता है। इस कक्षाध्यापन की प्रक्रिया से छात्र-छात्रों में विषय वस्तु को समझने एवं प्रस्तुत करने का प्रशिक्षण विभागीय शिक्षकों द्वारा किया जाता है।

**कक्षाध्यापन तिथि—** सत्र 2021–2022 में कक्षाध्यापन की तिथि निम्न है—

कक्षा	कक्षाध्यापन						
	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.एस.—सी. प्रथम	NA	5,12,21	6,13,21	9,23	16	स्थगित	स्थगित
बी.एस.—सी. द्वितीय	20,28	4,11,20	4,11,20	8,22	13,23	11,18	3,10,19
बी.एस.—सी. तृतीय	20,28	4,11,20	4,11,20	8,22	13,23	11,18	3,10,19

**कक्षाध्यापन में नूतन प्रयोग—** सत्र 2021–22 में विभाग द्वारा कक्षाध्यापन में एक नूतन प्रयोग किया जायेगा, शिक्षक कक्षाध्यापन की तिथि से 05–06 दिन पूर्व विषय आवंटित करेंगे, छात्र–छात्रों से उस विषय से सम्बन्धित एक सारांश बनाने में सहयोग करेंगे, कक्षाध्यापन के दिन उस सारांश का मूल्यांकन करके, शिक्षक उसकी फोटो कापी अपने पास सुरक्षित रखेंगे तथा मूलप्रति छात्रों को वापस कर दिया जायेगा।

6. **ग्राम दर्शन** – गणित विभाग, महाविद्यालय में अध्यापन के साथ–साथ सामाजिक दायित्व का भी कार्य करता है। विभाग अपने गोद लिए गाँव – घोघड़ा में सत्र 2021–22 में चार बार सेवा कार्य के लिए जायेगा। सत्र 2021–2022 में विभाग गोद लिए ग्राम – घोघड़ा में कोविड–19 के प्रति जागरूकता विषय पर कार्य करेगा। विभाग सत्र 2021–2022 में निम्न प्रस्तावित तिथि पर ग्राम दर्शन करेगा।

- (1) 8 अगस्त (अगस्त के प्रथम रविवार)
- (2) 24 अक्टूबर (विजयादशमी के अवकाश पर)
- (3) 27 फरवरी (विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा के बाद)
- (4) 29 मई (गर्मी के अवकाश में)

7. **गोद लिए विद्यार्थी** – विभाग के शिक्षकों द्वारा अपने विषय के विद्यार्थियों को गोद लिया जाता है। इस योजना में शिक्षक गोद लिए विद्यार्थियों से सीधे सम्पर्क में रहता है। शिक्षक अपने गोद लिए विद्यार्थियों के व्यक्तित्व विकास में सहायक होता है। इसलिए शिक्षक अपने प्रयास से छात्र के रुचि के अनुसार उसे कक्षा प्रतिनिधि, राष्ट्रीय सेवा योजना, छात्र संघ प्रतिनिधि, स्काउट–गाइड का सदस्य बनने के लिए प्रेरित करता है। विभाग के निम्न शिक्षकों के गोद लिए विद्यार्थियों की सूची निम्नलिखित है।

#### शिक्षक

#### गोद लिए छात्र

1. श्रीकान्त मणि त्रिपाठी

1. अभिमन्यु सिंह बी.एस–सी भाग दो (कक्षा प्रतिनिधि)
2. संगम ठाकुर बी.एस–सी भाग दो
3. आशिष शर्मा बी.एस–सी भाग दो
4. विवेक पाल यादव बी.ए. भाग एक (रा.से.यो.)
5. श्वेता राय, बी.एस–सी प्रथम सेमेस्टर

2. श्री प्रतीक दास

1. सुहानी सिंह (रा.से.यो.) बी.एस–सी भाग दो
2. आदित्य प्रजापति (रा.से.यो.) प्रथम सेमेस्टर
3. प्रिती सिंह, बी.एस–सी प्रथम सेमेस्टर
4. आशुतोष निषाद, बी.एस–सी प्रथम सेमेस्टर
5. प्रेम निषाद, बी.एस–सी प्रथम सेमेस्टर

8. **समय सारणी** – महाविद्यालय प्रशासन द्वारा विभाग को समय–सारणी उपलब्ध कराया जाता है। जिसमें प्रतिदिन बी.एस–सी. प्रथम वर्ष, बी.एस–सी. द्वितीय वर्ष एवं बी.एस–सी. तृतीय वर्ष की दो–दो कक्षाएं संचालित होती हैं। विभाग समय सारणी का शत प्रतिशत अनुपालन करता है।

9. **पठन पाठन, तकनीकी प्रसार एवं ब्लॉग** – विभाग अपने पठन पाठन में प्रतिवर्ष नूतन प्रयोग करते आया है तथा विभाग प्रयास करता है कि अपने पठन पाठन में तकनीकी का भी उपयोग करे। विभाग के शिक्षक पठन–पाठन में पावर प्वाइंट प्रेजेंटेशन का प्रयोग करते हैं। महाविद्यालय द्वारा उपलब्ध व्यक्तिगत ब्लॉग पर शिक्षक अपने–अपने पेपर के पावर प्वाइंट स्टडी मटेरियल अपलोड किये हैं। सत्र 2021–22 में शिक्षक इस पावर प्वाइंट स्टडी मटेरियल को अधिक से अधिक अपलोड करने का प्रयास करेंगे, विभागीय शिक्षकों को यदि अपने विषय से सम्बन्धित सारांश छात्रों को उपलब्ध करना होता है तो शिक्षक अपने ब्लॉग के अन्य वाले शिर्षक में अपलोड करते हैं।

1. श्रीकान्त मणि त्रिपाठी – बी.एस–सी. भाग एक अपलोड विषय वस्तु की संख्या–19 (एम.एस.वर्ल्ड, पी.पी.टी.)  
बी.एस–सी. भाग दो अपलोड विषय वस्तु की संख्या–11 (एम.एस.वर्ल्ड, पी.पी.टी.)  
बी.एस–सी. भाग तीन अपलोड विषय वस्तु की संख्या–10 (एम.एस.वर्ल्ड, पी.पी.टी.)



2. श्री प्रतीक दास

अन्य -10 (पी.डी.एफ), विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा प्रश्न पत्र-सत्र 2020-21-13 प्रश्नपत्र  
- बी.एस-सी. भाग एक अपलोड विषय वस्तु (पी.डी.एफ.) की संख्या-08  
बी.एस-सी. भाग दो अपलोड विषय वस्तु (पी.डी.एफ.) की संख्या-11  
बी.एस-सी. भाग तीन अपलोड विषय वस्तु (पी.डी.एफ.+ पी.पी.टी.) की संख्या-10  
विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा प्रश्न पत्र - सत्र 2020-21 04 प्रश्नपत्र

10. **शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र** - विभाग में शिक्षक के व्यक्तिगत विकास एवं उनके पठन पाठन के तरीके में सुधार के लिए विभाग द्वारा प्रतिवर्ष दो बार छात्रों से प्रतिपुष्टि प्रपत्र, सितम्बर एवं जनवरी माह में भरवाया जाता है इस प्रपत्र को सुरक्षित रखा जाता है।

शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र विभाग प्रभारी द्वारा भरवाया जाता है। इस प्रपत्र को विभाग प्रभारी द्वारा पढ़ा कर विभागीय शिक्षकों के व्यक्तित्व विकास एवं पठन-पाठन के तरीके में आवश्यकता अनुसार सुधार के सन्दर्भ में वार्तालाप किया जाता है।

11. **निःशुल्क चिकित्सा केन्द्र** - महाराणा प्रताप शिक्षा परिषद् द्वारा संचालित गुरु गोरक्षनाथ हास्पिटल की सहायता से महाविद्यालय परिसर में निःशुल्क चिकित्सा केन्द्र का संचालन होता है। इस केन्द्र पर सप्ताह में दो दिन बुद्धवार एवं गुरुवार को चिकित्सक चिकित्सा केन्द्र पर बैठते हैं। इस केन्द्र पर महाविद्यालय के छात्र-छात्राओं, शिक्षक, कर्मचारियों को उपचारात्मक सलाह व दवाईयाँ दी जाती है तथा महाविद्यालय के आस-पास के ग्रामवासियों को भी उपचारात्मक सलाह व दवाईयाँ दी जाती है।

विभाग अपने कक्षा में छात्र-छात्रों को निःशुल्क चिकित्सा केन्द्र के बारे में जागरूक करता रहता है कि यदि आप लोगो को स्वास्थ्य से सम्बन्धित कोई भी समस्या हो तो आप इस चिकित्सा केन्द्र पर अवश्य सम्पर्क करें, तथा आप अपने घर के आस-पास के गरीब एवं आर्थिक कमजोर वर्ग के लोगो को भी इस निःशुल्क चिकित्सा केन्द्र के बारे में बताएं जिससे कि वो इस चिकित्सा केन्द्र का लाभ ले सकें।

12. **वेबसाइट, फेसबुक** - महाविद्यालय प्रशासन अपने सूचनाओं को छात्र-छात्राओं तक पहुँचाने के लिए प्रतिदिन महाविद्यालय प्रशासन अपनी वेबसाइट को अद्यतन करता रहता है तथा फेसबुक पर भी सूचनाओं को अद्यतन करता रहता है। विभाग अपनी सूचनाएं एवं विभागीय कार्यक्रम (विशेष व्याख्यान, कार्यशाला) की सूचना एवं कार्यक्रम की जानकारी छात्र-छात्राओं तक पहुँचाने के लिए महाविद्यालय के वेबसाइट एवं फेसबुक का उपयोग करता है।

13. **पुस्तकालय** - विभाग अपने स्तर पर एक पुस्तकालय का गठन किया है। जिसमें यदि किसी छात्र को पुस्तक की आवश्यकता होती है तो विभाग उस छात्र का नाम, आई.डी. नोट करके पुस्तक दे देता है। वह पुस्तक छात्र को तीन दिन के अन्दर विभाग को वापस करना होता है। महाविद्यालय प्रशासन द्वारा केन्द्रिय पुस्तकालय की सुविधा उपलब्ध है। विभाग के शिक्षक प्रतिदिन पुस्तकालय में एक घण्टी बैठे, विभाग अपने स्तर पर ये सुनिश्चित करता है।

14. **नैक** - विभाग नैक को सहयोग करता है नैक प्रभारी एवं आई.क्यू.ए.सी. प्रभारी द्वारा समय-समय पर माँगे गये सभी प्रपत्रों को विभाग तय सीमा से पहले नैक प्रभारी एवं आई.क्यू.ए.सी. प्रभारी को उपलब्ध करा देता है।

15. **विभागीय दायित्व विभाजन** - विभाग में सभी शिक्षक अपने दायित्वों का निर्वहन जिम्मेदारी के साथ करते हैं। विभाग द्वारा सत्र 2021-22 में निम्न दायित्व विभाग के निम्न शिक्षकों को दिया गया है।

1. कक्षा संचालन, पठन-पाठन, पाठ्यक्रम योजना को शत प्रतिशत लागू कराना, विभागीय कार्यक्रम, गोद लिए ग्राम शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र, कक्षाध्यापन का रिकार्ड रखना।

श्रीकान्त मणि त्रिपाठी

2. प्रगति आख्या, नैक एवं आई.क्यू.ए.सी. सम्बन्धित प्रपत्र, विभागीय शिक्षक स्वमूल्यांकन प्रपत्र रख रखाव, विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा प्रश्न पत्र

श्री प्रतीक दास

3. विभागीय पुस्तकालय, पुस्तको की सूची जनरलस की सूची प्रगति आख्या, विभागीय पूर्व विद्यार्थी, मासिक मूल्यांकन रिकार्ड

श्री प्रतीक दास

16. **श्री निवास रामानुजन अयंगर स्मृति, गणित महोत्सव कार्यक्रम-**

गणितविभाग द्वारा 22 दिसम्बर, 2021 को श्री निवास रामानुजन अयंगर स्मृति, गणित महोत्सव कार्यक्रम का आयोजन कराया जायेगा, इस कार्यक्रम में विभाग द्वारा विशेष व्याख्यान का आयोजन होगा जिसका विषय "Role of Mathematics in Advancement of Science" होगा।

**नोट-** विषम परिस्थितियों में दिनांक व अतिथि में परिवर्तन सम्भव है।

17. **परिसर अनुशासन में विभाग की भूमिका** - परिसर अनुशासन में विभाग के शिक्षक अनुशासन मण्डल का सहयोग करते हैं। विभाग के शिक्षक ये सुनिश्चित करते हैं। वे महाविद्यालय परिसर में जहाँ पर भी हो वहाँ पर अनुशासन बनाये रखे।

विभाग अपने अगल-बगल कमरों के आस-पास एवं गलियारों में अनुशासन के प्रति जबाब देह है। विभागीय स्तर पर इसे सुनिश्चित किया गया है।

#### 18. शिक्षण विधियाँ—

1. **व्याख्यान-विधि**—विभागीय शिक्षकों द्वारा इस विधि का प्रयोग किया जाता है। इस विधि में शिक्षक गणित विषय के प्रश्नों को छात्रों को व्याख्यान के माध्यम से समझाते हैं तथा उन प्रश्नों का हल श्यामपट्ट पर करते हैं।
2. **पॉवर प्वाइंट प्रस्तुतीकरण**—विभागीय शिक्षकों द्वारा इस विधि का प्रयोग गणितीय ज्यामिति एवं गणित विषय के जटिल प्रश्नों को आसानी से छात्रों को समझाने के लिए उपयोग में लाया जाता है।
3. **प्रोजेक्ट विधि**—विभाग द्वारा इस विधि का प्रयोग रनातक अन्तिम वर्ष में किया जाता है। इस विधि में छात्र अपने गणित विषय के पाँच प्रश्न-पत्रों में से प्रत्येक प्रश्न पत्र से दो अति महत्वपूर्ण प्रश्न को लिखते हैं तथा उसका मूल्यांकन विभागीय शिक्षकों से करते हैं।

19. **शिक्षक आचार संहिता में विभाग की भूमिका**—शिक्षक आचार संहिता सत्र 2021-2022 हेतु महाविद्यालय प्रशासन द्वारा सर्वसम्मति से अद्यतन की गयी है। विभागीय शिक्षक, महाविद्यालय प्रशासन द्वारा अद्यतन शिक्षक आचार संहिता का यथा संभव शतः प्रतिशत पालन करेंगे।

20. **प्रार्थना सभा में विभाग की भूमिका**—महाविद्यालय के दिनचर्या की शुरुआत प्रार्थना सभा से होती है। जिसमें सोमवार से शुक्रवार तक राष्ट्रगान, राष्ट्रगीत, ईशवन्दना, सरस्वती वन्दना और साथ में महापुरुषों से सम्बन्धित महत्वपूर्ण तिथियों पर संक्षिप्त व्याख्यान होता है। प्रार्थना सभा का समय प्रतिदिन 09.20 से 09.40 तक होता है। शनिवार के दिन प्रार्थना सभा के अन्तर्गत प्राणायाम एवं योगाभ्यास कार्यक्रम सम्पन्न होता है। विभागीय शिक्षक प्रतिदिन प्रार्थना सभा में उपस्थित रहते हैं तथा विभाग अपने छात्रों को प्रेरित करता है कि वे प्रार्थना सभा में समय से उपस्थित रहे।

## सांख्यिकी विभाग

#### पाठ्यक्रम योजना:

विभाग द्वारा सत्र 2021-22 की पाठ्यक्रम योजना बनाकर महाविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड कर दिया गया है। विभाग द्वारा 16 जून 2021 से बी.एस-सी. द्वितीय वर्ष की कक्षा प्रारम्भ की जा चुकी है। 12 अगस्त 2021 से बी.एस-सी. प्रथम वर्ष एवं बी.एस-सी. तृतीय वर्ष की कक्षाएँ प्रारम्भ होंगी।

#### पाठ्यक्रम योजना का उद्देश्य:

महाविद्यालय में विभागीय पाठ्यक्रम योजना का उद्देश्य यह है कि विद्यार्थियों को यह पहले से पता होना चाहिए कि किस दिन विभाग के किस शिक्षक का व्याख्यान है तथा उस दिन कौन सा टापिक कक्षा में पढ़ाया जायेगा। पाठ्यक्रम योजना में कक्षाध्यापन व मासिक मूल्यांकन अंकित रहता है, जिससे विभागीय छात्रों को पहले से पता रहता है कि किस दिन उस माह में कक्षाध्यापन एवं मासिक मूल्यांकन होगा।

#### मासिक मूल्यांकन:

सत्र 2021-22 में प्रतिमाह के अन्त में मासिक मूल्यांकन कराया जायेगा। मासिक मूल्यांकन में उस माह में पढ़ाये गये पाठ्यक्रम से प्रश्न पूछे जायेंगे। अगस्त माह से जनवरी माह तक पूछे गये मासिक मूल्यांकन के प्रश्न विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा में पूछे जायेंगे।

#### मासिक मूल्यांकन की तिथियाँ

कक्षा	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.एस-सी. प्रथम	लागू नहीं	24	25	27	29	स्थगित	स्थगित
बी.एस-सी. द्वितीय	लागू नहीं	23	23	26	27	30	22
बी.एस-सी. तृतीय	लागू नहीं	23	23	26	27	30	22

#### स्व-मूल्यांकन प्रपत्र:

विभाग द्वारा प्रतिमाह आनलाइन स्वमूल्यांकन प्रपत्र महाविद्यालयके वेबसाइट पर भरा जाता है। जिसमें शिक्षक गत माह में अपने द्वारा पढ़ाये गये कुल कक्षा व्याख्यान, अपने द्वारा कराये गये कक्षाध्यापन तथा विभाग द्वारा कराये गये मासिक मूल्यांकन की जानकारी भर कर सबमिट करते हैं। यह स्वमूल्यांकन प्रपत्र प्रतिमाह महाविद्यालय वेबसाइट के शिक्षक ब्लाग पर माह के प्रथम कार्यदिवस पर आनलाइन भरा जाता है तथा विभाग में उसका प्रिन्टआउट सुरक्षित रखा जाता है।

### साप्ताहिक कक्षाध्यापन:

विभाग द्वारा प्रतिमाह छात्र-छात्राओं से कक्षाध्यापन कराया जायेगा। इस प्रक्रिया में कक्षाध्यापन की तिथि से पाँच दिन पूर्व छात्र-छात्राओं को विषय आवंटित कर दिया जायेगा तथा कक्षाध्यापन की तिथि पर उनसे कक्षाध्यापन कराकर उन्हें श्रेणी प्रदान किया जायेगा। इस कक्षाध्यापन की प्रक्रिया से विद्यार्थियों में विषय वस्तु को समझने एवं प्रस्तुत करने का प्रशिक्षण विभाग द्वारा दिया जाता है।

### कक्षाध्यापन तिथि : सत्र 2021-22 में कक्षाध्यापन की तिथि निम्न है-

कक्षा	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.एस-सी. प्रथम	लागू नहीं	7, 16	2, 9, 16	5, 20	11, 20	स्थगित	स्थगित
बी.एस-सी. द्वितीय	23, 30	6, 14	1, 8, 15	4, 18	9, 18	7, 15, 22	6, 13
बी.एस-सी. तृतीय	23, 30	6, 14	1, 8, 15	4, 18	9, 18	7, 15, 22	6, 13

सत्र 2021-22 में विभाग द्वारा कक्षाध्यापन में एक नया प्रयोग किया जायेगा। इसमें कक्षाध्यापन करने वाले विद्यार्थियों को सारांश बनाने के लिए कहा जायेगा। कक्षाध्यापन के दिन उनसे लिये गये सारांश का मूल्यांकन करके शिक्षक उसकी प्रति अपने पास रखकर मूल प्रति छात्रों को वापस कर देंगे।

### गाँव दर्शन :

विभाग महाविद्यालय में कक्षाध्यापन के साथ-साथ सामाजिक दायित्व का भी कार्य करता है। विभाग अपने गोद लिये गाँव 'केवटहिया' में सत्र 2021-22 में चार बार सेवा कार्य के लिए जायेगा। गोद लिये गये गाँव में 'कोविड-19' के प्रति जागरूकता विषय पर कार्य किया जायेगा। विभाग सत्र 2021-22 में निम्न प्रस्तावित तिथियों पर गाँव दर्शन करेगा।

- (1) 08 अगस्त 2021
- (2) 24 अक्टूबर 2021
- (3) 27 फरवरी 2022
- (4) 29 मई 2022

### गोद लिये विद्यार्थी:

विभाग के शिक्षक द्वारा अपने विषय के विद्यार्थियों को गोद लिया जाता है। इस योजना में शिक्षक गोद लिये विद्यार्थियों से सीधे सम्पर्क में रहता है। शिक्षक अपने गोद लिये विद्यार्थियों के व्यक्तित्व विकास में सहायक होता है। इसलिए शिक्षक अपने प्रयास से छात्र के रुचि के अनुसार उसे कक्षा प्रतिनिधि, राष्ट्रीय सेवा योजना, छात्रसंघ प्रतिनिधि स्काउट-गाइड एवं एन.सी.सी. का सदस्य बनने के लिए प्रेरित करता है। विभाग द्वारा गोद लिये विद्यार्थियों की सूची निम्नलिखित है।

गोद लिये विद्यार्थी	
शिक्षक	गोद लिए विद्यार्थी का नाम
डॉ. अरुण कुमार राव	1. नेहा शर्मा, प्रथम सेमेस्टर
	2. शनि वर्मा, प्रथम सेमेस्टर
	3. कपीश कुमार सिंह, प्रथम सेमेस्टर
	4. अनुप कुमार सिंह, प्रथम सेमेस्टर
	5. आदित्य प्रताप राव, पार्ट तृतीय
श्री काली शंकर पाण्डेय	1. अभिषेक गुप्ता, प्रथम सेमेस्टर
	2. प्रांजल गुप्ता, प्रथम सेमेस्टर
	3. हर्षिता यादव, प्रथम सेमेस्टर
	4. मधु, प्रथम सेमेस्टर
	5. हर्ष श्रीवास्तव, प्रथम सेमेस्टर

नोट : चार सीट रिक्त है। सत्र 2021-22 में इसे पूरा किया जायेगा।

समय-सारिणी:

महाविद्यालय प्रशासन द्वारा विभाग को समय-सारिणी उपलब्ध कराया जाता है जिसमें विषय के सैद्धान्तिक एवं प्रायोगिक कक्षाओं का विवरण होता है। विभाग समय-सारिणी का शत-प्रतिशत अनुपालन करता है।

#### **पठन-पाठन, तकनीकी प्रसार एवं ब्लॉग:**

विभाग अपने पठन-पाठन में प्रतिवर्ष नूतन प्रयोग करता आया है। विभाग प्रयास करता है कि वह अपने पठन-पाठन में तकनीकी का भी उपयोग करे। पठन-पाठन में प्रोजेक्टर का प्रयोग होता है। महाविद्यालय द्वारा उपलब्ध व्यक्तिगत ब्लॉग पर पी.पी.टी. अपलोड किया गया है जिसे कोई भी छात्र कभी भी डाउनलोड करके पढ़ सकता है। ब्लॉग के अन्य वाले शीर्षक में विषय से सम्बन्धित पाठ्य सामग्री को पी.डी.एफ. के रूप में भी अपलोड कर दिया गया है।

#### **शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र :**

विभाग में शिक्षक द्वारा अपने व्यक्तित्व विकास एवं पठन-पाठन के तरीके में सुधार के लिए प्रतिवर्ष दो बार, सितम्बर एवं जनवरी माह में विद्यार्थियों से प्रतिपुष्टि प्रपत्र भरवाया जाता है तथा इस प्रपत्र को विभाग में सुरक्षित रखा जाता है।

#### **निःशुल्क चिकित्सा केन्द्र :**

महाराणा प्रताप शिक्षा परिषद् द्वारा संचालित गुरु गोरक्षनाथ चिकित्सालय की सहायता से महाविद्यालय परिसर में निःशुल्क चिकित्सा केन्द्र का संचालन होता है। इस केन्द्र पर सप्ताह में दो दिन बुधवार एवं गुरुवार को चिकित्सक चिकित्सा केन्द्र पर बैठते हैं। इस केन्द्र पर विद्यार्थियों, शिक्षकों एवं कर्मचारियों को उपचारात्मक सलाह व दवाइयाँ दी जाती हैं। महाविद्यालय के आसपास के ग्रामवासियों को भी उपचारात्मक सलाह व दवाइयाँ दी जाती हैं।

विभाग अपने कक्षा में विद्यार्थियों को निःशुल्क चिकित्सा केन्द्र के बारे में जागरूक करता रहता है कि यदि आप लोगों को स्वास्थ्य से सम्बन्धित कोई भी समस्या हो तो आप इस चिकित्सा केन्द्र पर अवश्य सम्पर्क करें।

#### **वेबसाइट, फेसबुक :**

महाविद्यालय प्रशासन अपनी सूचनाओं को विद्यार्थियों तक पहुँचाने के लिए लगातार अपनी वेबसाइट को अद्यतन करता रहता है तथा फेसबुक पर भी सूचनाओं को अद्यतन करता रहता है। विभाग अपने विभागीय कार्यक्रम की सूचना एवं कार्यक्रम की जानकारी विद्यार्थियों तक पहुँचाने के लिए महाविद्यालय के वेबसाइट एवं फेसबुक का उपयोग करता है।

#### **पुस्तकालय :**

विभाग ने अपने स्तर पर एक पुस्तकालय का गठन किया है जिसमें यदि किसी विद्यार्थी को पुस्तक की आवश्यकता होती है तो विभाग इस छात्र का नाम तथा आई.डी. नोट करके पुस्तक दे देता है। यह पुस्तक तीन दिन के अन्दर विभाग को वापस करना होता है महाविद्यालय प्रशासन द्वारा केन्द्रीय पुस्तकालय की सुविधा उपलब्ध है।

#### **नैक :**

विभाग नैक को सहयोग करता है। नैक प्रभारी एवं आई.क्यू.ए.सी. द्वारा समय-समय पर माँगे गये सभी प्रपत्रों को विभाग तय सीमा के अन्दर प्रभारी को उपलब्ध करा देता है।

#### **परिसर अनुशासन में विभाग की भूमिका :**

परिसर अनुशासन में विभाग अनुशासन समिति का सहयोग करता है।

#### **शिक्षण विधियाँ :**

1. व्याख्यान विधि
2. प्रोजेक्टर विधि

#### **शिक्षक आचार संहिता में विभाग की भूमिका :**

शिक्षक आचार संहिता सत्र 2021-22 हेतु महाविद्यालय प्रशासन द्वारा सर्वसम्मति से अद्यतन की गयी है। विभाग इस आचार संहिता का पालन करेगा।

#### **प्रार्थना सभा में विभाग की भूमिका :**

महाविद्यालय के दिनचर्या की शुरुआत प्रार्थना सभा से होती है। प्रार्थना सभा का समय प्रतिदिन 09.20 से 09.40 तक होता है। इसमें सोमवार से गुरुवार तक राष्ट्रगान, राष्ट्रगीत, ईशवन्दना, सरस्वती वन्दना और साथ में महापुरुषों से सम्बन्धित महत्वपूर्ण तिथियों पर संक्षिप्त व्याख्यान होता है। शनिवार के दिन प्रार्थना सभा के अन्तर्गत प्राणायाम एवं योगाभ्यास कार्यक्रम सम्पन्न होता है। विभागीय शिक्षक प्रतिदिन प्रार्थना सभा में उपस्थित रहते हैं तथा विभाग अपने विद्यार्थियों को प्रेरित करता है कि वे प्रार्थना सभा में समय से उपस्थित रहें।

**प्रार्थना सभा** –विभाग के शिक्षक दैनिक दिनचर्चा का प्रारम्भ एक अगस्त से प्रत्येककार्य दिवस को प्रातः 09:20 बजे से क्रमशः राष्ट्रगान, राष्ट्रगीत, सरस्वती वन्दना एवं प्रार्थना के साथ पूर्व की भांति करेंगे। प्रार्थना सभा में श्रीमद्भगवत गीता के श्लोकों के वाचन एवं विशेष दिवस होने वाले उद्बोधन में प्रतिभाग करेंगे यथा ओजोन संरक्षण दिवस (16 सितम्बर, 2021), जगदीश चन्द्र बोस पुण्यतिथि 23 नवम्बर, 2021

**पाठ्यक्रम योजना** –विषय के पाठ्य को तिथिवार शिक्षक के नाम, व्याख्यान संख्या, प्रश्नपत्र एवं शीर्षक को सत्रारम्भ के पहले तैयार कर महाविद्यालय के वेबसाइट पर अपलोड कर दिया जाता है। इसका पूर्णतः पालन किया जाता है जिससे पाठ्यक्रम समय से पूर्ण हो जाता है। विद्यार्थियों को पहले से पता होता है कि किस दिन किस शिक्षक के द्वारा किस पाठ्य को पढ़ाया जायेगा जिससे वे कक्षा में तैयार होकर आयेगें।

सत्र 2021-22 हेतु सत्रारम्भ में महाविद्यालय की वेबसाइट पर सम्पूर्ण पाठ्यक्रम के सैद्धान्तिक एवं प्रायोगिक पाठ्यक्रम योजना को अद्यतन उद्भूत कर दिया गया है।

**वनस्पतिविज्ञानसैद्धान्तिक कक्षाएँ** प्रारम्भ

स्नातक प्रथम वर्ष –21 अगस्त 2021

स्नातक द्वितीय एवं तृतीय वर्ष – 16 जून 2021

**प्रायोगिक कक्षाएँ** स्नातक प्रथम, द्वितीय एवं तृतीय वर्ष-15सितम्बर, 2021

वनस्पतिविज्ञान विषय के विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा के प्रश्न-पत्र 30.09.2021 तक तैयार कर लिये जायेंगे।

**ग्राम्य-दर्शन कार्यक्रम** सत्र में चार (अवकाश के दिन) बार निम्नवत प्रस्तावित है:

प्रथम – 08 अगस्त 2021

द्वितीय – 24 अक्टूबर 2021

तृतीय – 27 फरवरी 2022

चतुर्थ – 29 मई 2022

**कक्षाध्यापन**– एक सप्ताह में पढ़ाये गये विषय-वस्तु से सम्बन्धित किसी एक प्रकरण पर विद्यार्थियों द्वारा कक्षाध्यापन किया जाता है जिससे विद्यार्थियों की मौखिक अभिव्यक्ति, चिन्तनशीलता, संवाद-कौशल, विश्लेषण क्षमता आदि का सतत विकास होता है। शिक्षक विद्यार्थियों का मूल्यांकन करते हैं, ग्रेड देते हैं एवं प्रगति-आख्या में दर्ज करते हैं। एक कक्षाध्यापन के समय ही अगले कक्षाध्यापन हेतु विद्यार्थियों के नाम एवं उनसे पूछकर पाठ्यक्रम आवंटित कर दिया जाता है। बी.एस-सी. द्वितीय वर्ष कक्षाध्यापन 21, 28.6.21 को भी कराया जायेगा।

कक्षा	कक्षाध्यापन						
	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.एस.-सी. प्रथम	NA	6,14	1,8,15	4,18	9,18	7,15	NA
बी.एस.-सी. द्वितीय	8,22,29	5,12,21	7,14	1,11	8,17	3,14,21	5,12,21
बी.एस.-सी. तृतीय	22,29	5,12,21	7,14	1,11	8,17	3,14,21	5,12,21

**मासिक मूल्यांकन** – विद्यार्थियों में व्यवहारगत परिवर्तन को जानने हेतु प्रत्येक माह में पढ़ाये गये पाठ्यक्रम से विश्वविद्यालयीय सैद्धान्तिक परीक्षा के प्रारूप पर प्रश्न देकर लिखित परीक्षा कराया जायेगा, उसे मूल्यांकित किया जायेगा एवं उसे प्रगति आख्या में दर्ज किया जायेगा। इसके आधर पर चयनित कमजोर एवं कुशाग्र विद्यार्थियों का उपचारात्मक कक्षा पर विशेष ध्यान दिया जायेगा।

कक्षा	मासिक मूल्यांकन						
	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.एस.-सी. प्रथम	NA	23	23	26	27	NA	NA
बी.एस.-सी. द्वितीय	15	31	22	25	26	29	31
बी.एस.-सी. तृतीय	NA	31	22	25	26	29	31

**प्रगति-आख्या** – प्रगति-आख्या में कक्षा के प्रत्येक विद्यार्थी की कक्षागत गतिविधियों एवं आचरण-व्यवहार का माहवार संकलन होता है। इससे विद्यार्थियों के गुण योग्यता का परिमाणात्मक आकलन कर दर्ज किया जाता है एवं इसका विश्लेषण हर माह करके प्राचार्य जी से हस्ताक्षरित करा लिया जायेगा।

**स्वमूल्यांकन प्रपत्र**– यह प्रपत्र विभाग के शिक्षक द्वारा स्वयं द्वारा निर्मित योजना, उपयोगिता, क्रियान्वयन, दायित्व आदि का गुणात्मक स्वमूल्यांकन कर प्रत्येक माह की 8 तारीख तक कार्यालय में जमा कर दिया जायेगा अथवा वेबसाइट पर अपलोड कर दिया जायेगा।

**शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र** – यह प्रपत्र विभाग के प्रत्येक शिक्षक अपने व्यक्तित्व एवं पठन-पाठन में सुधार हेतु छात्रों द्वारा सत्र में दो बार यथा- जनवरी एवं अप्रैल माह में विद्यार्थियों द्वारा अपनी-अपनी प्रतिपुष्टि प्राप्त किया जायेगा, सुधार किया जायेगा एवं वेबसाइट पर अपलोड किया जायेगा।

**शिक्षण विधियाँ** – वनस्पतिविज्ञान विभाग में दोनों शिक्षकों द्वारा निम्न शिक्षण विधियाँ अपनायी जाती हैं-

**व्याख्यान विधि-** इस विधि के अन्तर्गत शिक्षक विविध प्रकरणों, तथ्यों को समझाने, क्रमिक एवं तार्किक रूप से विषय-वस्तु प्रकटन हेतु इस विधि का प्रयोग करते हैं और इस वर्ष भी करेंगे। इसके लिए श्यामपट्ट पर चित्र बनाकर, विषय-वस्तु पर बने चार्ट एवं मॉडल की सहायता से तथ्यों को समझाया जायेगा।

**पावर प्वाइण्ट प्रस्तुतीकरण-** पाठ्यक्रम के विभिन्न प्रकरण पर शिक्षक द्वारा तैयार पी.पी.टी. प्रस्तुत कर व्याख्या की जायेगी। इस कार्य हेतु प्रोजेक्टर युक्त कक्षा का उपयोग किया जायेगा।

वनस्पतिविज्ञान प्रयोगशाला एवं विक्रम साराभाई कक्ष में प्रोजेक्टर लगा हुआ है। जहाँ प्रोजेक्टर की सुविधा नहीं होती है वहाँ महाविद्यालय के मोबाइल प्रोजेक्टर का इस्तेमाल किया जायेगा।

**प्रश्नोत्तर विधि-** कक्षा-शिक्षण के दौरान विभागीय शिक्षक के द्वारा छात्रों की पूर्ण सक्रिय सहभागिता प्रश्नोत्तर तकनीकी द्वारा कराकर शिक्षण-प्रक्रिया को बोधगम्य, प्रभावशाली एवं उद्देश्यपूर्ण बनाया जाता है।

**करके सीखना-** विभागीय शिक्षक पाठ्यक्रम पढ़ाने के साथ ही सम्बन्धित प्रायोगिक कार्य विद्यार्थियों से पूरा कराकर यह सुनिश्चित करेंगे कि विद्यार्थी पाठ को अच्छी तरह से समझ सकें एवं उनमें रुचि जाग्रत हो।

**गैर-पारम्परिक शिक्षण विधि-**

**i)पोस्टर प्रतियोगिता(14.02.2022)-** पाठ्यक्रम के अलग-अलग पाठ अलग-अलग विद्यार्थियों में आवंटित कर एक प्रतियोगिता आयोजित करायी जायेगी जिसमें विद्यार्थी स्वस्थ प्रतिस्पर्धात्मक तरीके से निर्धारित पाठ्यविषय पर पोस्टर बनाएँगे एवं उसकी व्याख्या भी करेंगे। इन विद्यार्थियों को विभाग द्वारा प्रमाण-पत्र भी दिया जायेगा।

**ii)विज्ञान प्रदर्शनी(13.03.2022)-** अलग-अलग पाठ्यविषय पर विद्यार्थियों में मॉडल एवं क्रियात्मक मॉडल आवंटित किया जाता है जिसका निर्माण विद्यार्थियों द्वारा कराया जायेगा एवं वे उसकी व्याख्या भी करेंगे। प्रतिभागियों को विभाग प्रमाण-पत्र प्रदान करेगा।

**iii)शोध-व्याख्यान प्रतियोगिता(17.02.2022)-**विद्यार्थियों को अलग-अलग पाठ्यविषय आवंटित किया जायेगा जिस पर पावर प्वाइण्ट बनाकर वे पाठ को समझाने का प्रयास करेंगे। शिक्षक उनका मूल्यांकन करेंगे। प्राचार्य या उपप्राचार्य पर्यवेक्षक होंगे एवं विभाग प्रतिभागियों को प्रमाण-पत्र जारी करेगा।

**iv)ग्राम्य-भ्रमण-** विभाग को आवंटित ग्राम- शेखवानिया में शिक्षक एवं विद्यार्थी भ्रमण करेंगे तथा एकपृष्ठीय प्रश्नों के आधार पर पाठ के अनुप्रयोग वाले विषयों पर सर्वेक्षण कर ज्ञानार्जन करेंगे।

ग्राम्य-दर्शन कार्यक्रम सत्र में चार (अवकाश के दिन) बार निम्नवत प्रस्तावित है:

प्रथम	-	08 अगस्त 2021
द्वितीय	-	24 अक्टूबर 2021
तृतीय	-	27 फरवरी 2022
चतुर्थ	-	29 मई 2022

**v)सरस्वती भ्रमण-** आसपास के गाँवों में शिक्षक एवं विद्यार्थी जायेंगे एवं अपने पाठ्यविषय से सम्बन्धित पाठों को उनके वासस्थान एवं प्राकृतिक स्वरूप में अध्ययन करेंगे, उपयोगी सामग्रियों को एकत्रित करेंगे, हरबेरियम बनायेंगे एवं चीजों को पहचानना सीखेंगे।

**सरस्वती भ्रमण हेतु कक्षा एवं दिवस -**

बी.एस-सी. (प्रथम)	-	18.01.2022
बी.एस-सी. (द्वितीय)	-	24.02.2022
बी.एस-सी. (तृतीय)	-	13.11.2022
		25.02.2022
		26.02.2022

**सम्भावित अतिथि, वनस्पतिविज्ञान अन्तर्गत -**

1- डॉ. शोभित श्रीवास्तव, सहायक आचार्य, वनस्पति विज्ञान विभाग, एशियन इंटरनेशनल विश्वविद्यालय, सैमसंग, इम्फाल, मनीपुर।

2- डॉ. संदीप सिंह, वरिष्ठ वैज्ञानिक, गुरु गोरक्षनाथ कृषि विज्ञान केन्द्र पीपीगंज, गोरखपुर

**वनस्पतिविज्ञान विभाग द्वारा आयोजित विशिष्ट व्याख्यान:**

जैविक कृषि	-	18 नवम्बर 2021
जलवायु परिवर्तन	-	20 दिसम्बर 2021
मशरूम संवर्धन	-	24 दिसम्बर 2021

## वनस्पतिविज्ञान विभाग द्वारा आयोजित कार्यक्रम:

वर्तमान सत्र 2021-22 में निम्नवत हैं—

पोस्टर प्रतियोगिता	—	14 फरवरी 2022
विज्ञान प्रदर्शनी	—	12 मार्च 2022
शोध-व्याख्यान प्रतियोगिता	—	17 फरवरी 2022

**गोद लिये विद्यार्थी**— विभाग के प्रत्येक शिक्षक द्वारा पाँच विद्यार्थी गोद लिया जाता है जिसके अन्तर्गत शिक्षक – गोद लिये विद्यार्थियों के सम्पूर्ण व्यक्तित्व विकास का प्रयास करते हैं। उनके आचरण व्यवहार, उनके पढ़ाई एवं उनके समस्याओं के निराकरण का प्रयास इस सत्र में भी पूर्व की तरह करेंगे।

**शिक्षक :** डॉ. अभय कुमार श्रीवास्तव

**गोद लिये विद्यार्थी –**

क्रम सं.	छात्र/छात्रा का नाम	कक्षा	आई.डी.	मो. नं.
1	वैष्णवी पाण्डेय	बी.एस-सी. प्रथम वर्ष	BSCMPPGBY01	9580855243
2	अनुपम पाण्डेय	बी.एस-सी. द्वितीय वर्ष	BSC2019200118	8931943174
3	रिंकी गुप्ता	बी.एस-सी. द्वितीय वर्ष	BSC2019200008	8318979300
4	ऋषीकान्त विश्वकर्मा	बी.एस-सी. द्वितीय वर्ष	BSC2020210033	9721674082
5	शिल्पी गौड़	बी.एस-सी. द्वितीय वर्ष	BSC2020210010	6387675770

**गोद लिये गाँव**— वनस्पति विज्ञान विभाग द्वारा शेखवानिया गाँव गोद लिया गया है। इसका उद्देश्य विद्यार्थियों के साथ ग्राम भ्रमण कर विभिन्न समसामयिक सामाजिक मुद्दों पर एक पृष्ठीय प्रश्नो द्वारा सर्वेक्षण एवं जागरूक बनाना है। इस सत्र भी पूर्व की भाँति चार अवकाश के दिन शिक्षक-विद्यार्थी साथ जायेंगे एवं सर्वेक्षण तथा जागरूक बनाने का कार्य करेंगे। इसकी तिथियाँ 08 अगस्त 2021, 24 अक्टूबर 2021, 27 फरवरी, 2022 तथा 29 मई 2022 प्रस्तावित है।

**शिक्षक ब्लाग**— महाविद्यालय के वेबसाइट पर विभाग के शिक्षक का अपना-अपना ब्लाग है जिसपर शिक्षक द्वारा पढ़ाये जाने वाले प्रश्न पत्रों के टॉपिक का पावर प्वाइन्ट प्रस्तुतिकरण दर्ज है जहाँ से विद्यार्थी देख, पढ़ एवं डाउनलोड कर सकते हैं। सत्र 2021-22 में इसे अद्यतन किया जायेगा। शिक्षक इसके द्वारा विद्यार्थियों को पाठ्य सामग्री उपलब्ध कराते हैं।

ब्लाग पर विभाग के शिक्षक द्वारा 2021-22 में यह सुनिश्चित किया जायेगा कि विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा एवं विगत पाँच वर्ष के वनस्पति विज्ञान के विश्वविद्यालयी परीक्षा के प्रश्नपत्र को ब्लाग पर अपलोड हो जाये।

**पाठ्य सारांश**— विभाग के शिक्षक द्वारा कक्षाध्यापन के एक पृष्ठिय सारांश को अपने ब्लाग पर अपलोड करेंगे जिसे विद्यार्थी देख, पढ़ एवं डाउनलोड कर सकेंगे। सारांश में पाठ्य के मुख्य बिन्दू समावेष्ट रहेंगे।

**विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा**— विभाग के शिक्षकों द्वारा विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा का प्रश्न पत्र विश्वविद्यालयी परीक्षा के पैटर्न पर तैयार किया जाता है जो शिक्षक द्वारा विद्यार्थियों को दिया जाने वाला संभावित प्रश्न होता है एवं विद्यार्थी विश्वविद्यालयी परीक्षा के पैटर्न भी समझ जाते हैं। सत्रान्त में यह परीक्षा होती है एवं विभाग के शिक्षक अपने-2 प्रश्न पत्रों को मूल्यांकित करते हैं तथा उपचारी कक्षाओं में विद्यार्थियों को उनकी कमियाँ और बेहतर लिखना समझाते हैं। हर प्रश्न पत्र में सर्वाधिक अंक प्राप्त करने वाले तीन विद्यार्थियों के उत्तर पुस्तिका को पुस्तकालय में अवलोकनार्थ रखवाया जायेगा।

**विश्वविद्यालय पुस्तकालय**— विभिन्न प्रकाशकों द्वारा आवंटित स्पेसिमेन पुस्तक विभाग में रखे गये हैं जिसे दैनिक आधार पर विद्यार्थियों को जारी किया जाता। इसके अलावे केन्द्रिय पुस्तकालय के वनस्पति विज्ञान के पुस्तकों की सूची विभाग में विद्यार्थियों को देखने के लिए उपलब्ध है।

**वनस्पतिविज्ञान पाठ्यक्रम पूर्ण** — स्नातक सैद्धान्तिक व प्रायोगिक पाठ्यक्रम 28 फरवरी 2022 तक पूर्ण करा लिया जायेगा।

**विभागीय प्रायोगिक परीक्षा** — विश्वविद्यालयीय सैद्धान्तिक परीक्षा के पूर्व करा लिया जायेगा।

**उपचारात्मक कक्षाएँ** — 25 जनवरी, 7 फरवरी से क्रमशः द्वितीय एवं तृतीय वर्ष।

**नोट :** कोविड-19 महामारी या अन्य अपरिहार्य कारणों से उपर्युक्त में परिवर्तन सम्भव है।

## रसायन विज्ञान विभाग

1. **प्रार्थना सभा** — महाविद्यालय की दिनचर्या का प्रारम्भ प्रार्थना सभा से शुरू होता है। प्रत्येक सत्र में 01 अगस्त से शुरू होने वाली प्रार्थना सभा में प्रत्येक कार्य दिवस को प्रातः 09:20 बजे से क्रमशः राष्ट्रगान, राष्ट्रगीत, सरस्वती वन्दना एवं ईश वन्दना के साथ महाविद्यालय की दिनचर्या प्रारम्भ होती है। तिथि विशेष पर यदि किसी महापुरुष की जयन्ती/पुण्यतिथि/स्मृति दिवस होती है तो उसके सन्दर्भ में उद्बोधन होता है। शेष दिवसों पर श्रीमद्भगवत गीता के श्लोकों का अनुवाद सहित वाचन होता है।

प्रार्थना सभा में रसायन विज्ञान विभाग के सभी शिक्षक सम्मिलित होते हैं तथा अपने विद्यार्थियों को इसमें सम्मिलित होने हेतु प्रेरित करते हैं।

## 2. पाठ्यक्रम योजना –

सत्र के प्रारम्भ में ही विभाग द्वारा स्नातक व स्नातकोत्तर की सैद्धान्तिक एवं प्रायोगिक पाठ्यक्रम योजना की साफ्ट कापी तैयार करके महाविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड करा दिया जाता है। पाठ्यक्रम योजना की हार्डकापी विभाग में सुरक्षित रखा जाता है। विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित स्नातक तथा स्नातकोत्तर के अद्यतन पाठ्यक्रम की हार्डकापी भी विभाग में सुरक्षित रखा गया है।

## 3. कक्षा संचालन–

महाविद्यालय द्वारा निर्धारित समय सारणी के अनुसार स्नातक तथा स्नातकोत्तर रसायनशास्त्र की कक्षाएं संचालित की जाती हैं।

बी.एस-सी. भाग-दो की सैद्धान्तिक कक्षाएं प्रारम्भ	–	01 अगस्त, 2021
बी.एस-सी. भाग-तीन की सैद्धान्तिक कक्षाएं प्रारम्भ	–	01 अगस्त, 2021
एम.एस-सी. अन्तिम वर्ष की सैद्धान्तिक कक्षाएं प्रारम्भ	–	21 अगस्त, 2021
बी.एस-सी. भाग-एक की सैद्धान्तिक कक्षाएं प्रारम्भ	–	21 अगस्त, 2021
एम.एस-सी. प्रथम वर्ष की सैद्धान्तिक कक्षाएं प्रारम्भ	–	27 सितम्बर, 2021
प्रायोगिक कक्षाएं प्रारम्भ	–	15 सितम्बर, 2021

## 4. साप्ताहिक कक्षाध्यापन–

प्रत्येक सप्ताह में पढ़ाये गये पाठ्यक्रम से सम्बन्धित टापिक पर पूर्व निर्धारित विद्यार्थियों द्वारा कक्षाध्यापन किया जाता है, जिससे विद्यार्थियों के चिन्तनशीलता, अभिव्यक्ति, संवाद कौशल, विश्लेषण क्षमता आदि का उतरोत्तर विकास होता है। इस सत्र की कक्षाध्यापन तिथियाँ कक्षावार निम्नवत् हैं–

कक्षा	कक्षाध्यापन तिथि						
	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.एस.-सी. भाग-एक	-	7, 16	2, 9, 16	5, 20	11, 20	8, 16, 23	7, 17
बी.एस.-सी. भाग-दो	23	6, 14	1, 8, 15	4, 18	9, 18	7, 15, 22	6, 13
बी.एस.-सी. भाग-तीन	23	6, 14	1, 8, 15	4, 18	9, 18	7, 15, 22	6, 13
एम.एस.-सी. प्रथम सेमेस्टर	NA	NA	2, 9, 16	5, 20	11, 20	NA	NA
एम.एस.-सी. तृतीय सेमेस्टर	23	6, 14	1, 8, 15	4, 18	9, 18	NA	NA

## 5. मासिक मूल्यांकन–

प्रत्येक माह के अन्तिम सप्ताह में विश्वविद्यालय परीक्षा में आने वाले सम्भावित प्रश्नों पर मासिक मूल्यांकन होता है। इससे विद्यार्थियों की पाठ्यक्रम के प्रति रुचि, ग्राह्यता एवं दक्षता का पता चलता है। इस सत्र में होने वाले मासिक मूल्यांकन की तिथियाँ कक्षावार निम्नवत् हैं–

कक्षा	मासिक मूल्यांकन तिथि						
	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.एस.-सी. भाग-एक	NA	24	25	27	29	31	24
बी.एस.-सी. भाग-दो	30	23	23	26	27	30	22
बी.एस.-सी. भाग-तीन	30	23	23	26	27	30	22
एम.एस.-सी. प्रथम सेमेस्टर	NA	24	25	27	29	NA	NA
एम.एस.-सी. तृतीय सेमेस्टर	30	23	23	26	27	NA	NA

## 6. स्वमूल्यांकन प्रपत्र–

यह महाविद्यालय के शिक्षकों के स्वमूल्यांकन की विशेष तकनीकी है, जिसमें शिक्षकों द्वारा प्रत्येक माह की 10 तारीख से पहले पिछले माह का स्वमूल्यांकन प्रपत्र आनलाइन भरा जाता है। इस प्रपत्र में शिक्षक द्वारा तैयार की गयी योजना, उपयोगिता, क्रियान्वयन, दायित्व आदि का गुणात्मक मूल्यांकन होता है। वर्तमान सत्र में भी यह योजना लागू रहेगी।



## 7. प्रगति आख्या-

इसके अन्तर्गत प्रत्येक कक्षा के विद्यार्थियों की मासिक प्रगति रिपोर्ट भरी जाती है, जिसमें विद्यार्थियों की कक्षा में उपस्थिति, मासिक मूल्यांकन में प्राप्त अंक, कक्षाध्यापन में उपस्थिति आदि विवरण आनलाइन भरा जाता है। वर्तमान सत्र में भी यह योजना यथावत रहेगी।

## 8. शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र-

यह महाविद्यालय की महत्वपूर्ण योजनाओं में से एक है जो महाविद्यालय की स्थापना काल से ही लागू है। इसके अन्तर्गत प्रत्येक सत्र में दो बार(सितम्बर व जनवरी) विद्यार्थियों द्वारा शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र भरवाया जाता है प्रपत्र में प्राप्त फीडबैक (कमियों/सुझावों) को जानकर शिक्षक आवश्यकतानुसार सुधार करने का प्रयास करते हैं।

## 9. स्वैक्षिक श्रमदान-

यह हमारे महाविद्यालय का अभिन्न एवं महत्वपूर्ण हिस्सा है, जिसमें प्राचार्य, शिक्षक एवं विद्यार्थी स्वैक्षिक रूप से श्रमदान करते हैं। यह कार्यक्रम प्रत्येक शनिवार को मध्यावकाश स्थगित करके, पठन-पाठन को अप्रभावित रखते हुए किया जाता है। इसके अन्तर्गत राष्ट्रीय सेवा योजना द्वारा चयनित स्थानों पर निर्धारित सहयोगियों के साथ सफाई का कार्य किया जाता है। रसायन विज्ञान विभाग के कुछ शिक्षक व विद्यार्थी इसमें सक्रिय सहभागिता करते हैं। यह योजना वर्तमान सत्र में भी यथावत लागू रहेगी।

10. विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा- महाविद्यालय के स्थापनाकाल से ही फरवरी माह में विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा सम्पन्न करा कर तत्पश्चात् उत्तर पुस्तिकाओं का मूल्यांकन विभाग के शिक्षकों द्वारा किया जाता है तथा मूल्यांकित उत्तर पुस्तिकायें विद्यार्थियों को दिखायी जाती हैं।

## 11. रिमेडियल (उपचारात्मक) कक्षाएं-

विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा के पश्चात् विभाग द्वारा उपचारात्मक कक्षाएँ चलायी जाती हैं। जिसमें विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा के प्रश्नों के सम्बन्ध में विस्तृत चर्चा की जाती है तथा विद्यार्थियों को सही उत्तर लिखने के लिए समझाया जाता है। प्रस्तावित विशिष्ट व्याख्यान -

## 12. विभागीय पुस्तकालय-

महाविद्यालय के केन्द्रीय पुस्तकालय के अतिरिक्त रसायन विज्ञान विभाग में एक विभागीय पुस्तकालय की सुविधा उपलब्ध है। इसमें विभाग के शिक्षकों के साथ विद्यार्थियों को भी पुस्तक पढ़ने की सुविधा प्रदान की जाती है।

## 13. विभागीय बैठक -

वर्तमान सत्र से प्रत्येक माह के अन्तिम सप्ताह में शिक्षकों की मासिक बैठक की योजना बनाई गयी है।

## 14. गोद लिए गये विद्यार्थी-

रसायन विज्ञान विभाग के प्रत्येक शिक्षक द्वारा पांच विद्यार्थियों को गोद लिया जाता है। इसके अन्तर्गत शिक्षक गोद लिए गये विद्यार्थियों के सम्पूर्ण व्यक्तित्व विकास का प्रयास करते हैं। शिक्षकों द्वारा अपने गोद लिए गये विद्यार्थियों के व्यक्तित्व विकास, पठन-पाठन एवं उनके समस्याओं के निराकरण का प्रयास इस सत्र में भी पूर्ववत् जारी रहेगा।

शिक्षक	गोद लिए गये विद्यार्थी	कक्षा	आई.डी.	मोबाईल नं.
डॉ. शिवकुमार बर्नवाल	1. रंजीत रौनियार	बी.एस-सी. भाग-तीन	BSC2018190021	6387534241
	2. नेहा सिंह	बी.एस-सी. भाग-दो	BSC2019200198	8303669269
	3. राकेश गुप्ता	बी.एस-सी. भाग-दो	BSC2019200169	8874668017
	4. आयुष नाथ तिवारी	बी.एस-सी. भाग-एक	BSC2020210007	6299095694
	5. सुनिधि सिंह	बी.एस-सी. भाग-एक	BSC2020210086	9140094696
डॉ. राम सहाय	1. मनसा गुप्ता	बी.एस-सी. भाग-तीन	BSC2018190065	8318819231
	2. अंकिता सिंह	बी.एस-सी. भाग-तीन	BSC2018190138	8881199895
	3. राजेश यादव	बी.एस-सी. भाग-एक	BSC2020210128	8090812390
	4. राजलक्ष्मी गोयल	बी.एस-सी. भाग-एक	BSC2020210099	9455869987
	5. विपिन रौनियार	बी.एस-सी. भाग-एक	BSC2020210096	7237935220
श्रीमती प्रियंका मिश्रा	1. सृष्टि श्रीवास्तव	बी.एस-सी. भाग-दो	BSC2019200089	7619834248
	2. प्राची जायसवाल	बी.एस-सी. भाग-दो	BSC2019200073	8737934811
	3. अंगीरा सिंह	बी.एस-सी. भाग-दो	BSC2019200017	7394051025
श्री संजय जायसवाल	1. अनुपमा सिंह	एम.एस-सी. अंतिम वर्ष	MSC2019200001	7007942108
	2. नेहा चौरसिया	बी.एस-सी. भाग-दो	BSC2019200208	8957422289
	3. दीपा गौड़	बी.एस-सी. भाग-दो	BSC2019200152	8591093563
	4. सुशील प्रजापति	बी.एस-सी. भाग-तीन	BSC2018190035	9464538956
	5. आकाश दूबे	बी.एस-सी. भाग-तीन	BSC2018190003	6307246662

15 गोद लिया गया गाँव – रसायन विज्ञान विभाग द्वारा रामपुर गाँव गोद लिया गया है। इसका उद्देश्य शिक्षा, स्वास्थ्य, स्वच्छता तथा विभिन्न सरकारी योजनाओं के प्रति गाँव के लोगों को जागरूक करना है। इस सत्र में भी पूर्व की भांति रसायन विज्ञान विभाग के शिक्षक, विद्यार्थियों के साथ ग्राम भ्रमण पर जायेंगे तथा जन जागरूकता का कार्य करेंगे। इसकी तिथियाँ 08 अगस्त, 2021, 24 अक्टूबर, 2021, 27 फरवरी, 2022 तथा 29 मई 2022 हैं।

16. कक्षा व्हाट्सएप ग्रुप– रसायन विज्ञान विभाग द्वारा बी.एस–सी. भाग एक, भाग दो व भाग–तीन तथा एम.एस–सी. प्रथम वर्ष व अंतिम वर्ष का कक्षा व्हाट्सएप ग्रुप बनाया गया है, जिसका उपयोग ऑनलाईन कक्षा पढ़ाने के लिए लिंक भेजने हेतु तथा महाविद्यालय व विभाग की आवश्यक सूचनाएं विद्यार्थियों तक पहुंचाने हेतु किया जाता है। यह योजना वर्तमान सत्र में भी लागू रहेगी।

#### प्रस्तावित विशिष्ट कार्यक्रम–

क्रमांक	कार्यक्रम का नाम	तिथि	संयोजक
1	ग्राम्य दर्शन	08 अगस्त, 2021	डॉ. शिवकुमार बर्नवाल
2	विशिष्ट व्याख्यान	05 सितम्बर, 2021	श्रीमती प्रियंका मिश्रा
3	व्याख्यान प्रतियोगिता (स्नातकोत्तर स्तर)	23 सितम्बर, 2021	डॉ. शिवकुमार बर्नवाल
4	ग्राम्य दर्शन	24 अक्टूबर, 2021	श्रीमती प्रियंका मिश्रा
5	विशिष्ट व्याख्यान	09 नवम्बर, 2021	डॉ. रामसहाय
6	विशिष्ट व्याख्यान/बेविनार	20 जनवरी, 2022	डॉ. शिवकुमार बर्नवाल
7	ग्राम्य दर्शन	27 फरवरी, 2022	डॉ. राम सहाय
8	विज्ञान प्रदर्शनी	28 फरवरी, 2022	डॉ. रामसहाय
10	ग्राम्य दर्शन	29 मई, 2022	श्री अभिनव त्रिपाठी

#### विशिष्ट व्याख्याताओं की सूची:–

1. प्रो. सुधा यादव  
अध्यक्ष, रसायन विज्ञान विभाग, दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर
2. प्रो. एच.सी.गुप्ता (अव.प्रा.)  
आचार्य, रसायन विज्ञान विभाग, दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर
3. डॉ. निखिल कान्त शुक्ला  
उपाचार्य, रसायन विज्ञान विभाग, दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर
4. डॉ. राशिद तनवीर  
उपाचार्य, रसायन विज्ञान विभाग, सेण्ट एण्ड्रयूज कालेज, गोरखपुर
5. डॉ. आलोक श्रीवास्तव  
अध्यक्ष, रसायन विज्ञान विभाग, महात्मा गांधी पी.जी. कॉलेज, गोरखपुर
6. डॉ. कमलेश पटेल  
बी.डी.एस, एम.डी.एस पटेल डेन्टल क्लिनिक नियर, बी.आर.डी. मेडिकल कालेज, गोरखपुर
7. डॉ. जे.के. पाण्डेय  
सहायक आचार्य, रसायन विज्ञान विभाग, सेण्ट एण्ड्रयूज कालेज, गोरखपुर
8. डॉ. प्रदीप कुमार राव  
सहायक आचार्य, रसायन विज्ञान विभाग, दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय गोरखपुर
9. डॉ. सचिन कुमार सिंह  
सहायक आचार्य, रसायन विज्ञान विभाग, दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर, विश्वविद्यालय गोरखपुर
10. डॉ. नागेन्द्र नाथ यादव  
सहायक आचार्य, रसायन विज्ञान विभाग, नार्थ इस्टर्न रीजनल रिसर्च इन्स्टीट्यूट, ईटानगर, अरुणाचल प्रदेश
11. डॉ. मीरा यादव  
सहायक आचार्य, रसायन विज्ञान विभाग, नार्थ इस्टर्न रीजनल रिसर्च इन्स्टीट्यूट, ईटानगर, अरुणाचल प्रदेश
12. डॉ. संतोष कुमार मिश्र  
सहायक आचार्य, बायोइन्जिनियरिंग विभाग, भारतीय प्रौद्योगिक संस्थान, कानपुर, उत्तर प्रदेश

नोट :- उपरोक्त विभागीय कार्यक्रमों की तिथियाँ एवं अतिथि परिवर्तित हो सकते हैं।

## **Physics Department Annual Plan (2021-22)**

### **1. Practical syllabus**

The department this year plans to cover all the practical's listed in University syllabus irrespective of minimum number of recommended practical's prescribed by University for final Examinations. The department will also show simulations of Practical's through Audio/Visual methods in Practical classes.

### **2. Monthly Evaluation**

- The department plans to take monthly evaluation of students in last week of every month starting from August to January. The aim of monthly evaluation is to help the students grasp the concepts taught during the month and perform better in their final Examinations. The students are categorized according to their skill on the basis of monthly evaluation. They are then tutored accordingly so that their education may not hinder. Those who are weak learner are given attention to identify weak points and exercises are given them to remove the weakness. The total marks allotted for monthly evaluation is 35 which includes 30 marks for performance in test and 5 marks for behaviour of student in class.

The questions which are being asked in these tests are being collectively asked in Pre University Exam also. Schedule of Monthly Evaluation:-

CLASS	MONTHLY EVALUATION						
	July	August	September	October	November	December	January
B Sc I	NA	31	30	25	30	29	29
B Sc II	NA	27	30	30	30	31	27
B Sc III	NA	27	29	23	23	29	28

### **3. Pre University Examination**

In evaluation process, the department completely follows the pattern adopted by the university and the students are directed to prepare themselves, accordingly. The faculties of department prepares the Pre University Examination paper's which contains all questions which are being already asked in monthly evaluation tests.

In Pre-university examinations, the utmost transparency is maintained. The emphasis is laid on to remove the shortcomings of the students. Their answer books are shown to them and they are told how to remove their shortcomings. This develops a positive aptitude in them. They are encouraged with awards and certificates. 1 st, 2nd & 3rd rank holder students are appointed as members of admission committee for next session and avail library facility equivalent to teachers. Their answer books are kept in library. The students scoring poor grade in the different subjects are advised to be in touch with their subject teachers. The pre-university exam papers along with University exam papers of previous years are being uploaded on college website and can be downloaded at following web address :

[www.mpm.edu.in/Hindi/Questionpaper.aspx](http://www.mpm.edu.in/Hindi/Questionpaper.aspx)

**Schedule:** - In the month of February.

### **4. Pre declared Teaching Plans**

Teaching plans of each subject/paper are prepared, reviewed and finalized date-wise keeping in view holidays and working days. The teaching plan is then uploaded on college website. Students will get teaching plan from the following website address.

S No	Class	Theory /Practical	Web address
1	B Sc I Sem I	Theory	<a href="http://mpm.edu.in/FacultyData/MPM_PathyaKramYojna_03494271.pdf">mpm.edu.in/FacultyData/MPM_PathyaKramYojna_03494271.pdf</a>
2	B Sc I Sem I	Practical	<a href="http://mpm.edu.in/FacultyData/MPM_PathyaKramYojna_62518640.pdf">mpm.edu.in/FacultyData/MPM_PathyaKramYojna_62518640.pdf</a>
3	B Sc II Sem I	Theory	<a href="http://mpm.edu.in/FacultyData/MPM_PathyaKramYojna_95931118.pdf">mpm.edu.in/FacultyData/MPM_PathyaKramYojna_95931118.pdf</a>
4	B Sc II Sem I	Practical	<a href="http://mpm.edu.in/FacultyData/MPM_PathyaKramYojna_78483051.pdf">mpm.edu.in/FacultyData/MPM_PathyaKramYojna_78483051.pdf</a>
5	B Sc III	Theory	<a href="http://mpm.edu.in/FacultyData/MPM_PathyaKramYojna_61232672.pdf">mpm.edu.in/FacultyData/MPM_PathyaKramYojna_61232672.pdf</a>

	Sem I		
6	B Sc II Sem I	Practical	<a href="http://mpm.edu.in/FacultyData/MPM_PathyaKramYojna_96038917.pdf">mpm.edu.in/FacultyData/MPM_PathyaKramYojna_96038917.pdf</a>

The main aim of pre declared Teaching plan is that the students be aware of what the concern faculty is going to teach in todays class. If he/she knows this thing, then they can come prepared for lecture and can get better understanding of subject. They also feel more confident while attending the lectures. The lecture of UG first year will start on 11<sup>th</sup> August and second and third year starts on 16<sup>th</sup> June in the current academic session.

### **5. Remedial Classes for students**

The department will organize remedial classes after Pre-University Examinations in the month of February with the aim of clearing doubts and difficulties of students and preparing them for final Examinations.

### **6. Teachers Feedback Form (Sikshak Pratipushti Prapatra)**

The department plans to take feedback from students, two times in the current academic session. The feedback will be taken on prescribed format available on the website of the college. The first feedback will be taken in the month of September and second in the month of January. The Teachers feedback form is available at the following web address

**[www.mpm.edu.in/Hindi/ShikshakPratiPusti.aspx](http://www.mpm.edu.in/Hindi/ShikshakPratiPusti.aspx)**

The Teachers feedback form is part of our regular effort to maintain quality instruction. Our faculty Users responses to these questions to become better teachers.

### **7. Use of ICT in teaching (PPT)**

The department this year plans to take all theory classes on projector only. The faculty members have already prepared their PPT's for teaching purpose which covers complete syllabus of the subject. Projectors are already installed in all classes as well as in the lab. To maintain an uninterrupted power supply during classes, an online generator is also being installed in the campus.

The main aim and advantages of teaching through PPT are as follows:-

- (i) Ease Of Use For Students and Teachers
- (ii) Facilitates Effective E-learning
- (iii) Develops Confidence In Students
- (iv) Promotes Interactive Study
- (v) Development Of In-depth Knowledge
- (vi) Increased Attention Span Of Students

### **8. Updating Teachers Blog**

The teachers blog contains PPT's , Video lectures and Research papers which are being prepared by teachers of department. The department plans to update the blog of teachers on college website so that maximum benefit of blog may be taken college students. The teachers blog helps the students in the following ways :-

- Promotes autonomous learning by providing opportunities for students to take more control of their learning

- Motivates students to become better readers and writers.
- Promotes discussion among students.
- Encourages the use of the Internet and the Web among students

The current status of teachers blog are as follows

### Current Blog status

S No/ Name of Faculty	Type of e content on college website	PPT	Video	Research Paper
1-Abhishek verma		27+14+15 Total - 56	13	04
2-Dr Shailendra kumar Thakur		11+15	00	06
3-Maneeta Singh		18+12 Total - 40	00	00

The students can access the blogs of teachers through the following web address

1. Blog of Abhishek verma [www.\(mpm.edu.in\)/Hindi/FacultyLectures.aspx?c=Lecture](http://www.(mpm.edu.in)/Hindi/FacultyLectures.aspx?c=Lecture)
2. Blog of Dr S K Thakur [www.\(mpm.edu.in\)/Hindi/FacultyLectures.aspx?c=Lecture](http://www.(mpm.edu.in)/Hindi/FacultyLectures.aspx?c=Lecture)

### 9. Class Teaching by Students

After every V<sup>th</sup> class the students will be given chance to present their lecture in front of students of class. The main objective of this methodology of teaching is to make students self-confident and make them able to put their views in front of other people. At least 10 students take the class lectures on previously assigned topics.

### Schedule of Class Teaching for students This Year

CLASS	CLASS TEACHING SCHEDULE						
	July	August	September	October	November	December	January
B Sc I Sem I	NA	12,21	07,14,22	11,21,26	8,17,26	14,21	05,12,21
B Sc II Sem I	20,28	04,11,20	06,13,21	9,23	13,23	11,18,27	10,19,24
B Sc III Sem I	20,28	12,21	06,13,29	01,30	16,15,25	02,13,20,27	05,17,22

The main aim of Class Teaching is to help students in continuous development of verbal expression, thinking, communication skills and analytical ability.

### 10. Progress Report

The monthly progress report of each student is prepared by the teacher, summarised by the department and is uploaded on the faculty login of college website so that any guardian can see the activities of his ward in the college. Such monthly reports collectively form the annual report of the student. These are analysed as a parameter of successive qualitative development of the student and efforts for further development are tried to do. The main advantages of progress report are as follows

- Through Progress report, the faculties communicates the progress and performance of the students to help them know where they stand and make necessary improvement.
- The students as well their parents can check marks obtained, class attendance and class teaching done by their wards

The progress report of students can be seen on the following web address

### **11. Students Adoption by Faculties**

The faculty members of the department will adopt 5 students and look after their overall academic and personality development aspect of students. They will play the role of parents and help the students excel in moral as well professional field. Each teacher makes a complete record of all the adopted students which includes complete biodata, academic records, family background and photograph etc.

The main of this scheme is to develop a harmonious relation with the adopted student which in turns builds a confidence on teachers in students. It was also decided that an adopted student should also be either a member of NSS, a student representative or residing in college hostel. The reason behind this step is that the student must be simultaneously acted by these three to develop to their academic as well personality. Once adopted by a teacher he/she should remain adopted by same teacher till course completion.

Regular counselling session has been provided to the adopted students by concerned faculties. After this scheme is being implemented it is observed that most of the students who were adopted by concerned faculties have developed their personality to a considerable level.

### **Students currently Adopted by faculties**

S No	Name of student	Mobile Number	Class	Adopted by
1	Ankita Singh	9984152235	B Sc III	Abhishek Verma
2	Kastoori Singh	6394538208	B Sc III	Abhishek Verma
3	Deepika chaurasiya	9532476551	B Sc III	Abhishek Verma
4	Prreti Kumari	7505893815	B Sc III	Abhishek Verma
5	Sadhna Singh	8528841958	B Sc II	Dr S K Thakur
6	Deeksha Gupta	9696271492	B Sc II	Dr S K Thakur
7	Madhumita Gond	9621602198	B Sc II	Dr S K Thakur
8	Pushpanjali Rai	9336374249	B Sc II	Dr S K Thakur
9	Shradha Singh	9580366046	B Sc II	Dr S K Thakur

As four students are going to be passed out which are being adopted by one faculty, so four new student's will be adopted.

### **12. Swachik Shramdaan**

Teachers and students participates (optional) in swachik shramdaan to develop the habit of cleanliness & to make students feel that laborer's are in no way inferior & not any job is inferior than the other one.

Apart from this, shramdaan provides our mind the pleasure of satisfaction, our personality of idealness & benefits the body in many ways.

### **13. Visit to village**

Two Villages Bhagwanpur and Haripur were adopted by the department to uplift the Educational and Socio-Economic status of the villagers.

The Department will organize camps/visits in these villages four times in year at these pre-determined dates.

08 August , 2021

24 October,2021

27 February,2022

24 May,2022

All the faculty members along with adopted students will participate in the village visit program. The Department organizes the camps in the following broad areas to develop the village community: -

- Education and literacy
- Sanitation
- Health
- Village development Schemes of Government
- Mid-day meal
- Awareness about AIDS
- Awareness about pure drinking water
- Encephalitis and Japanese Fever

#### **14. Upgradation of Lab and IT facilities in department**

The department currently has the following Lab facilities for their students

- The department has 02 spacious laboratories with all necessary equipments, where 06 labs in three year degree course can be performed.
- The department has spacious classrooms fitted with LCD projectors to conduct PPT classes.
- **The labs are performed in the areas of**
  - General physics
  - Electronics
  - Electricity
  - Optics
  - Laser

*The department this year plans to purchase new instruments in order to cover all practical's prescribed in university syllabus irrespective of minimum number of practical's prescribed by University. The department also plansto repair all the those instruments which are malfunctioning.*

#### **15. Teaching Methods/Pedagogy**

The department faculties adopts following teaching methods while teaching the students:

- **Pre-declared Teaching Plan:** - Pre-prepared and pre-declared teaching-plan on website of the College. The teaching plan of each subject is prepared and uploaded on the website prior to the commencement of classes. This makes the students aware what is going to be taught in class on that day. So he/she comes prepared for the lecture.
- **Abstract of Lecture:** - Lecture abstract is made available to each student of the class through teacher's blog. This helps the students in getting a better and clear understanding and command on the topic. The faculty is also benefitted through this method.
- **PPT presentation:** - The department encourages teachers to have maximum number of classes through Power Point slides.
- **Class Teaching by Students:** - The main aim of Class Teaching is to help students in continuous development of verbal expression, thinking, communication skills and analytical ability.
- **Monthly Evaluation:** - Monthly tests in each paper of each subject, evaluation, answers shown to students indicating their weakness and strength.
- **Group Discussion:** - Group work is an effective and powerful way of learning. It motivates students to think, communicate, understand, exchange ideas and make decisions. It allows students to teach and learn from others.

## Competitions

1. **Poster making competition** - Poster making contest aims for the students to use their knowledge, understanding and awareness in creating their visuals (posters) to raise other students or people's knowledge, understanding and awareness about the significant theme, topic or question whenever and wherever they go.

S No	Date	Event	Topic	Participants
1.	12 <sup>th</sup> Feb 2022	Poster Making	New Energy resources	All the students of B Sc Physics

2. **Department level Technical Paper Competition** : - The objective of the competition are to challenge students to demonstrate superior presentation skills, present their research, and offer an opportunity for students to interact within their community at an early stage in their career.

S No	Date	Event	Topic	Participants
1.	13 <sup>th</sup> Feb 2022	<b>Technical Paper</b>	Students Research	All the students of B Sc III Physics



		<b>Competition</b>	Interests	
--	--	--------------------	-----------	--

### **17. Value Added Course**

The department plans to offer one value added course of atleast 30 hours duration during the current academic session. The dates and timing's will be decided after consultation with the expert.

### **18. Lab Manuals**

The department faculties have already prepared B Sc I year Lab manual's. The lab manuals of second year and third year will be prepared in the current academic year.

### **19. Participation in Morning Prayer**

Morning Prayer is an integral part of our college culture. All the faculties and students, like previous years will participate in the morning prayers

### **20. Participation in NSS/ Rover's rangers**

The college scheme's NSS and Rovers rangers are of great importance in overall personality development of the students.. They are also part of our collective personality development scheme. The department will encourage the students to take part in NSS and rover rangers.

### **21. Sending data to UP government digital library**

The faculties of department have more then 100 e content on UP govt digital library in previous year. The department faculties the year will also send econtent to UP government digital library.

### **22. Role and Responsibilities in college schemes**

The *Respected Principal Sir* in Annual planning meeting, after consultation with faculty members, distributes responsibilities to faculty members of all departments. The department faculties have been allotted following responsibilities in current session.

S No	Name of faculty member	Responsibility
1	Abhishek verma	NAAC, IQAC and related work
2	Dr S K Thakur	Divyang chhatri kalyan Prakosth

The faculties of department willingly will give their best performance do the work assigned to them in stipulated time.

### **23. Departmental Responsibilities**

<b>Dr Shailendra Kumar Thakur</b>	<b>Abhishek Verma</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Preparation of Lesson Plans</li> <li>➤ Repair and Purchase. Of lab equipment's in association with Lab Assistant Satyam Ji.</li> <li>➤ Preparation and maintenance of III year</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Preparation of Annual report of department.</li> <li>➤ Future Planning Report of department.</li> <li>➤ ICT infrastructure development.</li> <li>➤ E content development.</li> </ul>

<p>whatsapp group and passing all information to the group.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Progress report of II and III year.</li> <li>➤ Conduction of Special lecture, Poster, Quiz competition and Workshop and report preparation.</li> <li>➤ Research and Development.</li> <li>➤ Village visit and report.</li> <li>➤ Laboratory Instruction preparation.</li> <li>➤ Media coverage of all departmental programs and its reporting in news papers.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ College You tube- video uploading.</li> <li>➤ Preparation and maintenance of I and II year whatsapp group and Passing all information to the group.</li> <li>➤ Progress report of I and II year.</li> <li>➤ Updating of Blogs.</li> <li>➤ Preparation of Lab manuals.</li> <li>➤ Conduction of Special lecture, workshop and technical paper presentation and report preparation.</li> <li>➤ NAAC and IQAC information.</li> </ul>
---	---

## भूगोल विभाग

भूगोल विभाग की विभागीय योजना का निर्माणविद्यार्थियों की प्रगति-रिपोर्ट में दर्ज उपस्थिति, मासिक मूल्यांकन, कक्षाध्यापन, विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा, विश्वविद्यालय परीक्षा के विवरण के साथ आचरण एवं व्यवहार का भी मूल्यांकन करके प्रगति-रिपोर्ट के आधार पर विद्यार्थियों की समीक्षा के पश्चात् उनके बारे में अपने प्रयत्नों की रूपरेखा बनायी गयी है। व्याख्यान, संगोष्ठी, कार्यशाला, प्रतियोगिताएं इत्यादि की वार्षिक योजना पाठ्यक्रम योजना को ध्यान में रखकर बनायी गयी है।

आरम्भ से ही भूगोल विभाग का शैक्षणिक उद्देश्य सकारात्मक, विकासात्मक, सुरुचिपूर्ण, अभिनवगामी आदि विविध आयामों से परिपूर्ण रहा है। इन उद्देश्यों की पूर्णता हेतु विभाग के सभी शिक्षक प्रतिबद्ध हैं। भूगोल विभाग की कार्ययोजना का मर्म सदैव वास्तविकता के धरातल पर खरा उतरना है। कार्ययोजना केवल 'पन्नों पर नहीं वरन् धरातल पर' विभाग का ध्येय है।

### **विभागीय कार्य विभाजन**

04 जून 2021 को विभागीय कार्यों का वर्तमान सत्र में कुशलता पूर्वक संचालन सुनिश्चित करने के उद्देश्य से एक बैठक सम्पन्न हुई जिसमें सर्वसम्मति से विभागीय शिक्षकों के दायित्व को निर्धारित किये गये। दायित्व वितरण का कार्य विभाग की शिक्षिका डॉ. शालू श्रीवास्तवा ने किया-

#### **1. डॉ. विजय कुमार चौधरी**

- विभागीय बैठकों का आयोजन
- समय-सारणी तैयार करना
- पठन पाठन
- तकनीकी प्रसार
- विभागीय रिपोर्ट तैयार करना
- शैक्षणिक भ्रमण यात्रा
- पाठ्यक्रम योजना निर्माण
- विभागीय योजना

#### **2. डॉ. शालू श्रीवास्तवा**

- विभागीय स्वच्छता
- विभागीय कार्य निरीक्षण
- बी.ए./बी.ए-सी. तृतीय वर्ष की प्रगति आख्या तैयार करना एवं विश्लेषण
- पूरक पाठ्यक्रम
- स्वमूल्यांकन प्रपत्र तैयारी में सहयोग एवं एकत्र करना
- महाविद्यालय स्तरीय सेमिनार आयोजन
- साप्ताहिक व्याख्यान आयोजन-स्नातकोत्तर स्तर (प्रत्येक शनिवार सातवीं घंटी में)
- विभागीय कार्य विभाजन
- नैक / आई क्यू ए सी सूचनाएं

#### **3. डॉ. नीलम गुप्ता**

- प्रयोगशाला एवं प्रयोगशाला उपकरण रख-रखाव (प्रयोगशाला सहायक के साथ)
- शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र भरवाना
- नवाचार एवं मौलिक प्रयोग

- स्नातकोत्तर (प्रथम एवं अन्तिम वर्ष) प्रगति आख्या तैयार करना एवं विश्लेषण
- पाठ्यक्रम संकलन पाठ्य पुस्तकों की सूची
- मैप ड्राइंग प्रतियोगिता
- पाठ्य पुस्तकों की सूची अद्यतन करना
- विभागीय पुस्तकालय
- नैक / आई क्यू ए सी सूचनाएं
- शिक्षक बायोडाटा
- विभागीय ब्लांग आख्या
- बी.ए./बी.ए-सी. द्वितीय वर्ष की प्रगति आख्या तैयार करना एवं विश्लेषण
- विभागीय गतिविधियाँ एवं कार्यक्रम

#### 4. श्री अरविन्द कुमार मौर्य

- विश्वविद्यालय पूर्वपरीक्षा प्रश्नपत्र
- विभागीय पूर्व विद्यार्थी
- दायित्व सह कार्य रिपोर्ट
- लैब मैनुयुवल
- स्वैच्छिक श्रमदान प्रोत्साहन
- बी.ए./बी.ए-सी. प्रथम वर्ष की प्रगति आख्या तैयार करना एवं विश्लेषण
- अभिगृहित ग्राम रिपोर्ट
- भौगोलिक क्विज प्रतियोगिता
- बी.ए./बी.ए-सी. प्रथम वर्ष के विद्यार्थियों का पंजीकरण
- समाचार लेखन
- नैक / आई क्यू ए सी सूचनाएं

❖ उपरोक्त कार्यों के अतिरिक्त विभाग एवं विभाग समीप के अनुशासन का दायित्व सभी शिक्षकों का होगा।

#### सत्रारम्भ

30 जुलाई तक प्रवेश प्रक्रिया पूर्ण होने के पश्चात् 11 अगस्त से स्नातक प्रथम वर्ष, तृतीय वर्ष एवं स्नाकोत्तर प्रथम वर्षकी कक्षाएँ संचालित करने का निर्णय लिया गया। स्नातक द्वितीय वर्ष की कक्षाएं 16 जून से प्रारम्भ हो गयी हैं। 30 जनवरी तक पाठ्य योजना के अनुसार पाठ्यक्रम पूर्ण कर लिया जायेगा। विश्वविद्यालय परीक्षा के पूर्वाभ्यास के लिए 05 फरवरी से विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा होगी। विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा के मूल्यांकन के आधार पर विद्यार्थियों के लिए उपचारात्मक कक्षाएं चलाई जायेंगी।

#### समय-सारणी

स्नाकोत्तर कक्षाओं की समय-सारणी (सैद्धान्तिक एवं प्रयोगात्मक) विभागाध्यक्ष द्वारा अद्यतन कर लिया गया है। समय-सारणी बनाते समय गत-सत्र में आई कठिनाइयों का निवारण कर लिया गया है। जबकि स्नातक कक्षाओं की समय-सारणी का निर्माण महाविद्यालय द्वारा गठित समिति करती है।

#### प्रायोगिक कक्षाएं

स्नातक एवं स्नाकोत्तर कक्षाओं की प्रायोगिक कक्षाएं 16 अगस्त से प्रारम्भ होंगी। विभिन्न कक्षाओं का लैब वर्क 20 दिसम्बर तक पूर्ण करके फील्ड वर्क कराया जायेगा। स्नातक तृतीय वर्ष एवं स्नाकोत्तर अंतिम वर्ष के विद्यार्थियों द्वारा तीन दिवसों तक सामाजिक-आर्थिक सर्वेक्षण कराकर रिपोर्ट तैयार करायी जायेगी। यदि स्नाकोत्तर अंतिम वर्ष के विद्यार्थियों का शैक्षणिक भ्रमण कोविड-19 महामारी के कारण नहीं जा पायेगा तो द्वितीय आंकड़ों के आधार पर प्रोजेक्ट तैयार कराया जायेगा।

#### पठन-पाठन

विभाग का ध्येय 'पन्नों पर नहीं वरन् धरातल पर' है। इस लिए पठन-पाठन प्रभावी एवं उच्च कोटि का हो सके। पाठ्यक्रम योजना का शतप्रतिशत पालन की पूर्ण की भाँति लागू रहेगा। पाठ्यक्रम योजना के अनुसार 30 जनवरी तक सभी कक्षाओं के पाठ्यक्रम को पूर्ण कर लिया जायेगा। यदि किन्हीं कारणों से 30 जनवरी तक किसी कक्षा के किसी प्रश्न पत्र का पाठ्यक्रम पूर्ण नहीं हो पायेगा तो सम्बन्धित शिक्षक प्राचार्य से अनुमति के आधार पर अतिरिक्त कक्षा पढ़ाकर पाठ्यक्रम पूर्ण करेंगे।

#### विभागीय पुस्तकालय

विभागीय पुस्तकालय प्रभारी द्वारा विभागीय पुस्तकों का रख-रखाव एवं विद्यार्थियों में आवंटन किया जायेगा। वर्तमान सत्र के लिए आवश्यकतानुसार नये लेखकों की पुस्तकों की व्यवस्था किया जायेगा।

#### प्रयोगशाला

प्रयोगशाला अद्यतन रखी जायगी। प्रयोगशाला की स्वच्छता एवं सुरक्षा सुनिश्चित की जायगी। आवश्यकतानुसार प्रयोगशालाओं में आवश्यक प्राथमिक उपचार सामग्री रखा जाना तय किया गया। प्रयोगशाला हेतु आवश्यक उपकरण एवं अन्य सामग्री का क्रय करने के लिए माँग पत्र प्रयोगशाला प्रभारी के माध्यम से प्राचार्य के पास भेजा जायेगा। प्रयोगात्मक उपकरणों को भण्डार पंजिका में दर्ज किया जायेगा। भण्डार पंजिका की जाँच एवं सत्यापन सत्र के अन्त में मार्च माह में प्रयोगशाला प्रभारी एवं प्राचार्य से कराया जायेगा।

## कक्षाध्यापन में अभिनव प्रयोग

कक्षाध्यापन में सहायक सामग्री के रूप में ग्रीन बोर्ड, प्रोजेक्टर, चार्ट, मानचित्र, मॉडल, इत्यादि का प्रयोग पूर्ववत् चलता रहेगा। सभी कक्षाएं प्रोजेक्टर के माध्यम से चलेंगी। सभी प्रश्नपत्रों के व्याख्यान का पी.पी.टी. बनाकर महाविद्यालय के बेवसाइट के शिक्षक ब्लॉग अपलोड किया जायेगा। इसके अतिरिक्त अन्य पाठ्य सामग्री जो विद्यार्थियों के लिए उपयोगी होगा उसे भी विभागीय शिक्षक अपने-अपने ब्लॉग पर डालेंगे। विभाग में प्रतिमाह कम से कम एक व्याख्यान विश्वविद्यालय सहित अन्य प्रतिष्ठित शैक्षिक संस्थानों के शिक्षकों द्वारा निर्धारित पाठ्यक्रम के शीर्षक पर कराया जायेगा। अन्तरानुशासनात्मक पद्धति के अर्न्तगत भूगोल विषय के विद्यार्थियों को दूसरे विषय की जानकारी प्रदान कराने का प्रयास किया जायेगा। प्रत्येक कक्षा में विभागीय शिक्षकों द्वारा अनौपचारिक बातचीत के क्रम में अनुशासन, समाज, राष्ट्र की चर्चा जीवनदृष्टि के सन्दर्भ में की जायेगी।

## साप्ताहिक कक्षाध्यापन

साप्ताहिक कक्षाध्यापन उद्देश्य विद्यार्थियों में अभिव्यक्ति के वाचिक/मौखिक क्षमता का विकास तथा विषय में अभिरूचि विकास प्रश्नोत्तर के माध्यम से तर्क, विचार, चिन्तन को सशक्त बनाना है। कक्षाध्यापन हेतु सत्रारम्भ के प्रथम दिन अर्थात् कक्षाध्यापन से 5 दिन पूर्व कक्षाध्यापन करने वाले विद्यार्थियों के नाम तथा विषय कक्षा में तय करके घोषित कर दिया जायेगा। कक्षाध्यापन के लिए विद्यार्थियों की तैयारी कक्षा के बाहर करायी जायेगी। कक्षाध्यापन के दिन एक-एक कर विद्यार्थियों से पूर्व निर्धारित विषय पर कक्षाध्यापन कराया जायेगा। कक्षाध्यापन कर चुके विद्यार्थी को दूसरा अवसर तब तक नहीं दिया जायेगा, जब तक कि सभी विद्यार्थियों का एक चक्र पूरा न हो जायं। कक्षाध्यापन करने वाले विद्यार्थियों का विवरण विभागीय शिक्षकों द्वारा उन्हें 10 अंक के पूर्णांक में अंक देने के साथ रखा जायेगा। कक्षाध्यापन में छात्र-छात्राओं को अपना विषय वस्तु ठीक तरह से प्रस्तुत करने के लिए प्रेरित किया जायेगा। सत्र 2021-2022 में साप्ताहिक कक्षाध्यापन की तिथियाँ निम्नवत् हैं-

कक्षा	कक्षाध्यापन						
	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.ए./बी.एस-सी प्रथम	NA	07, 16	02,09, 16	05, 20	11, 20	08, 16, 23	07,17
बी.ए./बी.एस-सी.द्वितीय	23, 30	06, 14	01,08, 15	04, 18	09, 18	07, 15, 22	06,13
बी.ए./बी.एस-सी.तृतीय	23, 30	06, 14	01,08, 15	04, 18	09, 18	07, 15, 22	06
एम. ए. प्रथम वर्ष	NA	07, 16	02, 09, 11	05, 20	11, 20	08, 16, 23	05
एम. ए. अन्तिम वर्ष	24, 31	07, 16	03, 13, 22	09, 21	08, 07	03, 14, 21	05

## सारांश

विद्यार्थियों को प्रत्येक कक्षा में शिक्षक द्वारा अपने व्याख्यान की छायाप्रति में नहीं दी जाएगी। इसके वैकल्पिक व्यवस्था के रूप में महाविद्यालय के बेवसाइट के शिक्षक ब्लॉग पर अपलोड पी.पी.टी द्वारा विद्यार्थी विषय की पाठ्य सामग्री प्राप्त कर सकते हैं।

## प्रार्थना सभा

प्रार्थना सभा में पूर्व की भांति राष्ट्रगान, ईश वन्दना, सरस्वती वन्दना और राष्ट्रगीत के साथ महापुरुषों से सम्बन्धित महत्वपूर्ण तिथियों पर संक्षिप्त व्याख्यान यथावत् सम्पन्न होगा जबकि निर्धारित तिथियों में श्रीमद्भगवतगीता का वाचन हेतु श्लोक चयनित करके लिपिबद्ध करके इन्हीं श्लोकों का वाचन हिन्दी, अंग्रेजी एवं संस्कृत जाता है। प्रत्येक शनिवार प्रार्थना सभा में प्राणायाम एवं योगाभ्यास कार्यक्रम सम्पन्न होता है। प्रार्थना सभा के लिए विद्यार्थियों को प्रेरित किया जायेगा।

## शिक्षक आचार संहिता

वर्षिक योजना बैठक में सत्र 2021-22 हेतु सर्वसम्मति से शिक्षक आचार संहिता अद्यतन की गयी। विभाग के शिक्षकों द्वारा आचार संहिता स्वप्रेरणा को अपने-अपने उपर लागू करेंगे। यद्यपि शिक्षक आचार संहिता महाविद्यालय प्रशासन मान्य नहीं रहेगी। शिक्षकों द्वारा स्वयं आचार संहिता का पालन न करने पर आचार संहिता उस शिक्षक पर स्वतः लागू हो जाएगी।

## शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र

शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र विद्यार्थियों द्वारा भरा जाने वाला एक प्रपत्र है। विद्यार्थियों के अभिमत शिक्षक के व्यक्तित्व विकास का माध्यम बनते हैं। वर्ष में दो बार (सितम्बर-दिसम्बर) विद्यार्थियों द्वारा शिक्षक अपने बारे में शिक्षक-प्रतिपुष्टि प्रपत्र भरवाते हैं। इस प्रपत्र के आधार पर शिक्षक अपना स्वमूल्यांकन करते हैं।

## शिक्षक स्वमूल्यांकन प्रपत्र

योजना बैठक में शिक्षक स्वमूल्यांकन प्रपत्र पर विचार-विमर्श कर सर्वसम्मति से यह प्रारूप प्रतिवर्ष लागू होता है। विभागीय शिक्षकों द्वारा जुलाई से जनवरी माह तक प्रत्येक माह का शिक्षक स्वमूल्यांकन प्रपत्र ऑनलाइन भरा जायेगा। जो शिक्षकों द्वारा प्रतिमाह स्वमूल्यांकन करके स्व-विकास का सशक्त माध्यम बनता है।

## पाठ्यक्रम योजना

विभाग द्वारा प्रत्येक प्रश्नपत्र की वार्षिक पाठ्यक्रम योजना निर्धारित प्रारूप पर बनाया जाता है। इसका मुख्य उद्देश्य समय से (30 जनवरी तक) पाठ्यक्रम पूर्ण करना है तथा विद्यार्थी को पहले से पता रहे कि वह अपनी कक्षा में किस तिथि को क्या पढ़ेगा। वार्षिक पाठ्यक्रम योजना को दिनांक, शिक्षक का नाम, प्रश्नपत्र, शीर्षक के साथ 3+2+1 के सिद्धान्त पर तैयार किया गया है। जिसको महाविद्यालय की बेवसाइट पर अपलोड कर दिया गया है।

## गोद लिए गए विद्यार्थी

विभाग के प्रत्येक शिक्षक द्वारा पांच विद्यार्थियों को गोद लिया जाता है। गोद लिए गये विद्यार्थियों के पठन-पाठन एवं आचरण-व्यवहार के विकास की जिम्मेदारी गोद लिए शिक्षक की होती है। शिक्षक द्वारा इन पाँचों विद्यार्थियों के पूर्ण परिचयात्मक विवरण फोटो सहित इस हेतु बनायी गई पंजिका पर दर्ज होता है। शिक्षक गोद लिए विद्यार्थी के साथ आत्मीय सम्बन्ध विकसित करेंगे। ये विद्यार्थी राष्ट्रीय सेवा योजना के स्वयं सेवक, छात्रावासी या कक्षा प्रतिनिधि में से ही होते हैं। स्नातक पूर्ण कर चुके विद्यार्थियों के रिक्त स्थानों पर स्नातक प्रथम वर्ष के विद्यार्थी को ही गोद लिया जायेगा।

### गोद लिए गये विद्यार्थियों की सूची

#### डॉ. विजय कुमार चौधरी

क्रम सं.	छात्र/छात्रा का नाम	कक्षा	मो. नं.
1	विशाल राँय	बी.ए. भाग दो	7785983498
2	सुधीर सिंह	बी.ए. भाग दो	8423404604
3	शिवानन्द निषाद	बी.ए. भाग दो	8795409287
4	संतोष कुमार यादव	बी.ए. भाग दो	8114075577
5	राहुल यादव	बी.ए. भाग दो	9336318042
6	प्रतिमा सिंह	बी.ए. भाग दो	8418901805
7	पूजा यादव	बी.ए. भाग दो	8303314468

सत्र 2021-22 के लिए कोई स्थान रिक्त नहीं है।

#### डॉ. शालू श्रीवास्तव

क्रम सं.	छात्र/छात्रा का नाम	कक्षा	मो. नं.
1	अम्बाला सिंह	बी.एस-सी. भाग तीन	8601163646
2	श्वेता पटेल	बी.एस-सी. भाग तीन	7398568064
3	शशिकला गौण	बी.ए. भाग तीन	8127574159

**नोट**— वर्तमान सत्र में स्नातक तृतीय वर्ष की तीनों छात्राओं के उत्तीर्ण हो जाने के पश्चात् पांचो स्थान रिक्त हो जाएगा। सत्र 2021-22 में प्रथम वर्ष से छात्र छात्राओं को गोद लिया जाएगा।

#### डॉ. नीलम गुप्ता

क्रम सं.	छात्र/छात्रा का नाम	कक्षा	मो. नं.
1	अर्चना चौहान	बी.एस. भाग दो	9696239220
2	संगम	बी.एस. भाग दो	9889986252
3	वर्षा पाठक	बी.एस. भाग दो	7318447103
4	आरोषी	बी.एस. भाग दो	9518438664
5	सोनी चौधरी	बी.एस. भाग दो	6392966080

#### डॉ. अभिषेक सिंह

क्रम सं.	छात्र/छात्रा का नाम	कक्षा	मो. नं.
1	हिमांशु मिश्रा	बी.एस. भाग एक	7985775282
2	दीनू चौरसिया	एम.ए. अन्तिम वर्ष	9794661769
	श्री अरविन्द कुमार मौर्य		

**नोट**— वर्तमान सत्र से बी.ए. प्रथम वर्ष के विद्यार्थियों को गोद लिया जाएगा।

#### गोद लिए गया गाँव

भूगोल विभाग द्वारा जंगल औराही गाँव को गोद लिया गया है। विभाग तथा महाविद्यालय का आत्मीय सम्बन्ध विकसित करना, उनसे सीखना तथा उन्हें सीखाना इसका प्रमुख उद्देश्य है। विभाग द्वारा जंगल औराही गाँव का सामाजिक-आर्थिक सर्वेक्षण कराकर सम्पूर्ण विवरण रखा जायेगा। गाँव में जन-जागरण एवं उसके प्रभाव के लिए विभाग प्रयत्न करेगा। इस सत्र में चार बार विभाग के शिक्षक-विद्यार्थी (08 अगस्त 2021, 24 अक्टूबर 2021, 27 फरवरी 2022 एवं 29 मई 2022) गाँव में जाएंगे।

#### मासिक मूल्यांकन

सत्र 2021-22 में माह के अन्तिम सप्ताह में पूर्व निर्धारित तिथि पर मासिक मूल्यांकन कराया जायेगा। अगस्त माह में मासिक मूल्यांकन वस्तुनिष्ठ प्रश्नों के माध्यम से सम्पन्न कराया जायेगा। जिसमें प्राप्त सर्वोच्च अंकों के आधार पर प्रत्येक कक्षा में कक्षा प्रतिनिधि चुने जायेंगे। वर्तमान सत्र के विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा के प्रश्न-पत्र बनाकर 6 भागों (अगस्त, सितम्बर, अक्टूबर, नवम्बर, दिसम्बर, जनवरी का मासिक मूल्यांकन) में बराबर-बराबर विभक्त कर मासिक मूल्यांकन का प्रश्न पत्र तैयार किया जाता है। 30 अंक के 6 मासिक मूल्यांकन के आधार पर प्रत्येक विषय के 180 अंक पर मूल्यांकन किया जाता है। प्रत्येक माह 5 अंक आचरण एवं व्यवहार पर शिक्षक द्वारा दिया जाएगा। इस प्रकार पूरे सत्र में 30 अंक आचरण व्यवहार के होंगे। मासिक मूल्यांकन के इन्ही प्रश्नों पर विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा सम्पन्न होती है। वर्तमान सत्र में यह व्यवस्था पूर्ववत् लागू रहेगी। जिनकी तिथियाँ निम्न हैं—

कक्षा	मासिक मूल्यांकन						
	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी

बी.ए./बी.एस.-सी. प्रथम	NA	24	25	27	29	31	स्थगित
बी.ए./बी.एस.-सी. द्वितीय	NA	23	23	26	27	30	स्थगित
बी.ए./बी.एस.-सी. तृतीय	NA	23	23	26	27	30	स्थगित
एम. ए. प्रथम वर्ष	NA	24	25	27	29	30	स्थगित
एम. ए. अन्तिम वर्ष	NA	25	30	25	26	29	स्थगित

### छात्रसंघ

अगस्त माह में मासिक मूल्यांकन के आधार पर कक्षा प्रतिनिधि का चुनाव प्रत्येक कक्षा में किया जायेगा। चुने गये कक्षा प्रतिनिधियों में से छात्रसंघ के पदाधिकारियों का चुनाव विद्यार्थियों के द्वारा मतदान के माध्यम से होगा।

### राष्ट्रीय सेवा योजना

विभाग के प्रत्येक शिक्षक के द्वारा गोद लिए गये विद्यार्थियों में से अधिकांश विद्यार्थी राष्ट्रीय सेवा योजना के स्वयं सेवक होते हैं। श्रम एवं समाज के प्रति उत्तरदायी बनाने के लिए स्वयं सेवकों को प्रेरित किया जायेगा।

### वेबसाइट/शिक्षक ब्लॉग

विभाग की पाठ्यक्रम योजना महाविद्यालय की वेबसाइट अद्यतन कर दिया गया है तथा अन्य विभागीय सूचनाओं को भी समय-समय पर वेबसाइट पर अपडेट किया जाता रहेगा। इस सत्र में महाविद्यालय की वेबसाइट को और सम्पन्न करने के लिए शिक्षकों के ब्लॉग पर सभी व्याख्यान की पी.पी.टी. बनाकर अपलोड किया जायेगा साथ ही अन्य सम्बन्धित पाठ्य सामग्री को भी ब्लॉग पर अपलोड किये जायेंगे।

### तकनीकी प्रसार

विभागीय शिक्षकों द्वारा लैपटॉप, प्रोजेक्टर, स्मार्ट क्लास, स्काइप, जूम एप आदि का उपयोग किया जाता रहेगा। आवश्यकतानुसार इसका विद्यार्थियों में प्रसार भी किया जायेगा।

### नैक/ आई क्यू ए सी

नैक/ आई क्यू ए सी से सम्बन्धित सभी सूचनाओं को विभागीय शिक्षकों द्वारा नैक/ आई क्यू ए सी प्रभारी को समय से उपलब्ध कराया जायेगा।

### महत्वपूर्ण विभागीय कार्यक्रम

#### 1. विशिष्ट व्याख्यान

क्रम	मह	तिथि	विषय	अतिथि
1.	अगस्त	22-07-2021	भू-जल संरक्षण	डॉ. अभिषेक सिंह
2.	अक्टूबर	04-10-2021	पर्यावरण अवनयन कारण, परिणाम	निदान-सूरज प्रकाश मिश्रा

#### 2. पोस्टर प्रतियोगिता

पर्यावरणीय मुद्दों एवं घटनाओं के प्रति गहरी रुचि उत्पन्न करने के लिए विभाग द्वारा 23 अक्टूबर, 2021 को मपोस्टर प्रतियोगिता आयोजन किया जायेगा। जिसमें भूगोल विषय के स्नातक एवं स्नातकोत्तर दोनों के विद्यार्थी सम्मिलित होंगे।

#### 3. भौगोलिक क्विज प्रतियोगिता

सीखने का स्तर हमेशा शिक्षण विधियों पर केन्द्रित होता है। इसको ध्यान में रखते हुये भौगोलिक क्विज प्रतियोगिता का आयोजन किया जायेगा। इस प्रतियोगिता का मुख्य उद्देश्य विद्यार्थियों में नवीन प्रविधि के माध्यम से भौगोलिक ज्ञान की अभिवृद्धि करना है। इस प्रतियोगिता का प्रथम चरण-05 अक्टूबर, 2021 को आयोजित किया जायेगा। प्रथम चरण में 30-30 वस्तुनिष्ठ प्रश्नों के आधार पर 08 श्रेष्ठतम विद्यार्थियों का चयन करके 04 टीमों बनायी जायेगी। प्रतियोगिता के द्वितीय चरण का आयोजन 09 अक्टूबर, 2021 होगा, जिसमें 20 प्रश्नों के आधार पर विजेता टीम का चयन होगा।

#### 4. सर्वेक्षण कैम्प (कन्दूरिंग)

स्नातकोत्तर प्रथम वर्ष के विद्यार्थियों के प्रयोगात्मक पाठ्यक्रम के अंतर्गत सर्वेक्षण कैम्प का आयोजन 13-16 दिसम्बर, 2021 तक आयोजित किया जायेगा। जिसमें स्थलाकृतियों की गहराई-ऊचाई के आधार पर समोच्च रेखाओं को बनाना बताया जायेगा।

#### 5. मैप ड्राइंग प्रतियोगिता

विद्यार्थियों में स्वस्थ प्रतियोगिता विकसित करने उद्देश्य से गतवर्ष की भाँति इस सत्र में भी मैप ड्राइंग प्रतियोगिता आयोजन 18 जनवरी, 2021 को किया जायेगा।

#### 6. महाविद्यालय स्तरीय सेमिनार

भूगोल विभाग अपने स्थापना सत्र से ही महाविद्यालय स्तरीय सेमिनार का आयोजन करता आ रहा है। इस सत्र में भी 17-18 जनवरी, 2021 होगा।

नोट : कार्यक्रमों की तिथियों, विषय एवं अतिथि में परिस्थितिजन्य परिवर्तन सम्भव ।

## प्राणि विज्ञान विभाग

### 1. पाठ्यक्रम योजना

महाविद्यालय अपने प्रारम्भिक काल से ही पाठ्य क्रम योजना बनाता रहा है। पाठ्यक्रम योजना के अनुसार ही प्रत्येक दिन का कक्षा संचालन होता है एवं पाठ्यक्रम सुव्यवस्थित ढंग से पूर्ण हो जाता है। छात्रों का पूर्व से भी पता होता है कि किस दिनांक को किस अध्यापक द्वारा कौन सा शीर्षक पढ़ाया जाना है। प्राणि विज्ञान विभाग ने गत वर्ष की भांति वर्तमान सत्र में भी पाठ्यक्रम के अनुसार वर्तमान सत्र की पाठ्यक्रम योजना जुलाई माह से पूर्व बना चुका है जो महाविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड हो चुका है।

### 2. शिक्षक ब्लॉग

विभाग के सभी शिक्षक अपने अपने पढ़ाये जाने के संदर्भ में सभी शीर्षक का पीपीटी बना कर अपने अपने ब्लॉग पर गत वर्ष की भांति वर्तमान सत्र में भी अपलोड कर चुके हैं। जिसे छात्र डाउनलोड कर पढ़ सकें। सभी शिक्षक अपना बायोडाटा भी अपने ब्लॉक पर अपलोड कर चुके हैं।

### 3. कक्षा संचालन

विभाग के सभी शिक्षक गत वर्ष की भांति वर्तमान सत्र में भी ऑफ लाइन एवं ऑनलाइन कक्षा पीपीटी के माध्यम से पाठ्यक्रम योजना के अनुसार पढ़ायेगे। बी.एस-सी. भाग दो की कक्षा 16 जून, बी.एस-सी. भाग एक एवं तीन 11 अगस्त संचालित होगी।

### 4. विभागीय पुस्तकालय

विभाग अपने स्तर से पुस्तकालय का संचालन करता है। गत वर्ष की भांति वर्तमान सत्र में भी विभागीय पुस्तकालय संचालित होगी। विभागीय पुस्तकालय से छात्रों को पुस्तक दी जाती है, जिसे छात्र अपनी आवश्यकता अनुसार प्रात करेगा तथा पढ़ कर वापस कर देगा। पुस्तक के लेन देन के हिसाब के लिए विभाग में रजिस्टर रखा गया है। यह योजना वर्तमान में लागू रहेगी।

### 5. साप्ताहिक कक्षाध्यापन

इसका उद्देश्य विद्यार्थियों के अंदर के डर, घबराहट को दूर करना तथा उनमें आत्मविश्वास पैदा करना होता है, जिससे वे किसी भी साक्षात्कार में अपनी बात को सहजतापूर्वक एवं निर्भिकतापूर्वक रख सकें। इस योगना के अन्तर्गत विभाग द्वारा 5दिन पहले ही अगले कक्षाध्यापन के लिए विद्यार्थियों के नाम और शीर्षक बता दिया जाता है। यह योजना वर्तमान सत्र में लागू रहेगी।

कक्षा	कक्षाध्यापन						
	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.एस.-सी. भाग एक	NA	05,12,21	07,14	01,11	08,17	03,14,21	06,13
बी.एस.-सी. भाग दो	20, 28	04,11,20	06,13,21	23	16	02,13,20	04,11,20
बी.एस.-सी. भाग तीन	20, 28	04,11,20	06,13,21	23	16	02,13,20	04,11,20

### 6. मासिक मूल्यांकन

इसका उद्देश्य विद्यार्थियों के पाठ्यक्रम को तैयार करना होता है, जिससे कि वे विश्वविद्यालय की परीक्षा में अच्छे अंक प्राप्त कर सकें। मासिक मूल्यांकन में वही प्रश्न दिये जाते हैं, जो विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा का प्रश्न होता है तथा विश्वविद्यालय परीक्षा के प्रश्न पर आधारित होता है। विभाग महीने भर में पढ़ाये गये पाठ्यक्रम से ही विद्यार्थियों का मासिक मूल्यांकन कराता है। गत सत्र की तरह वर्तमान सत्र में भी इसे लागू किया जायेगा।

कक्षा	मासिक मूल्यांकन						
	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.एस.-सी. भाग एक	NA	31	22	25	26	21	22
बी.एस.-सी. भाग दो	NA	27	30	30	25	28	29
बी.एस.-सी. भाग तीन	NA	27	30	30	25	28	29

### 7. प्रगति आख्या

विभाग महाविद्यालय के प्रारम्भिक काल से ही विभागीय प्रगति आख्या तैयार करता है। विभाग छात्रों का पठन पाठन, साप्ताहिक कक्षाध्यापन, उपस्थिति, मासिक मूल्यांकन एवं आचरण व्यवहार के आधार पर छात्रों का सर्वांगीण विकास के तरफ अग्रसर करने का प्रयास करता रहा है। गत वर्ष की तरह वर्तमान सत्र में यथावत प्रगति आख्या लागू रहेगा।

### 8. स्वमूल्यांकन प्रपत्र

प्रत्येक माह के 10 तारीख तक शिक्षक स्वमूल्यांकन प्रपत्र जमा किया जायेगा।

### 9. शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र

सत्र में दो बार सितम्बर एवं दिसम्बर माह में प्रत्येक शिक्षक का शिक्षकप्रतिपुष्टि प्रपत्र छात्रों द्वारा भरवाया जाता है। इसे वर्तमान सत्र में लागू किया जायेगा।

### 10. विभागीय कार्यक्रम

#### व्याख्यान

क्र.सं.	दिनांक	शीर्षक	मुख्य वक्ता
1.	25.06.2021	“कोशिका संचरण”	प्रो. डी.के. सिंह जी, भूतपूर्व विभागाध्यक्ष, प्राणि विज्ञान विभाग, दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर
2.	07.07.2021	“विकास की कोशिकाएं क्रियाविधि”	प्रो. डी.के. सिंह जी, भूतपूर्व विभागाध्यक्ष, प्राणि विज्ञान विभाग, दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर
3.	18.08.2021	स्टेम कोशिका	प्रो. डी.के. सिंह जी, भूतपूर्व विभागाध्यक्ष, प्राणि विज्ञान विभाग, दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर

#### शोध व्याख्यान

- बी.एस-सी भाग एक 08.01.2022 (सयोजक डॉ शिव कुमार )
- बी.एस-सी भाग दो 04.01.2022 (सयोजक श्री विनय कुमार सिंह)

#### विज्ञान प्रदर्शनी

- बी.एस-सी भाग एक 24.12.2021 (सयोजक डॉ शिव कुमार )
- बी.एस-सी भाग दो 27.12.2021 (सयोजक डॉ. आर.एन.सिंह)
- बी.एस-सी भाग तीन 05.01.2022 (सयोजक श्री विनय कुमार)

#### 11. गोद लिए गए गाँव-

प्राणि विज्ञान विभाग द्वारा लक्ष्मीपुर गांव को गोद लिया गया है।

#### उद्देश्य -

लक्ष्मीपुर गांव के साथ विभाग का आत्मीय संबंध विकसित करना, उनसे सीखना तथा उन्हें सिखाना। स्वच्छता, स्वास्थ्य, शिक्षा, पर्यावरण, सामाजिक समरसता इत्यादि राष्ट्रीय सामाजिक विषयों पर जन-जागरण कर जागरूक करना।

#### कार्यपद्धति-

गांव के परिवारों का अमीर- गरीब, साक्षर-निरक्षर, रोजगार-बेरोजगार, वृद्ध, दिव्यांग आदि की पूर्ण सूचना विभाग के पास होती है। गांव में जन-जागरण एवं उसके प्रभाव के लिए विभाग प्रयत्न करता है। वर्ष में न्यूनतम चार बार विभाग के शिक्षक- विद्यार्थी गांव में जाते हैं। गत वर्ष की भांति वर्तमान सत्र में भी यथावत लागू रहेगा।

#### 12 साप्ताहिक स्वैच्छिक श्रमदान-

#### उद्देश्य-

इस योजना का उद्देश्य विभाग के विद्यार्थियों एवं शिक्षकों के प्रति श्रद्धा भाव पैदा करना है। कोई कार्य छोटा- बड़ा नहीं होता, सभी कार्यों का अपने-अपने संदर्भ में समान महत्व सिद्धांत की प्रतिष्ठा करना है।

#### कार्यपद्धति-

प्रत्येक शनिवार को मध्यावकाश स्थगित कर तथा मध्यावकाश के बाद की 4 कक्षाओं के 50-50 मिनट का समय घटाकर 40-40 मिनट कर दिया जाता है। इस प्रकार 60 मिनट का साप्ताहिक स्वैच्छिक श्रमदान होता है।

#### 13. गोद लिए गए विद्यार्थी -

विभाग के प्रत्येक शिक्षक द्वारा 5 विद्यार्थी को गोद लिया जाता है। इन विद्यार्थियों के पठन-पाठन एवं आचरण व्यवहार के विकास की जिम्मेदारी संबंधित शिक्षक की होती है।

#### उद्देश्य -

विद्यार्थियों के व्यक्तित्व विकास में शिक्षक का योगदान।

कार्यपद्धति-सत्र के आरंभ में विभाग के शिक्षकों द्वारा अपनी-अपनी कक्षाओं से 5-5 विद्यार्थियों के गोद लिये चुने जाते हैं। विद्यार्थियों को गोद लेते समय यह ध्यान रखा जाता है कि, इसमें विद्यार्थी या तो राष्ट्रीय सेवा योजना के सदस्य हो या छात्रावास में रह रहे हो या कक्षा प्रतिनिधि हो। गत वर्ष की भांति वर्तमान ने सत्र के भी लागू रहेगी।

शिक्षक का नाम	गोद लिए विद्यार्थी
डॉ. आर.एन. सिंह	1. अन्नपूर्णा दूबे, बी.एस-सी. प्रथम वर्ष 2. मुंजेश पटेल, बी.एस-सी. द्वितीय वर्ष



	3. विशाल श्रीवास्तव, बी.एस-सी. प्रथम वर्ष 4. अमित पाण्डेय, बी.एस-सी. प्रथम वर्ष 5. यादव रणवीर, बी.एस-सी. प्रथम वर्ष
श्री विनय कुमार सिंह	1. गरिमा प्रजापति, बी.एस-सी. द्वितीय वर्ष 2. रागिनी सिंह, बी.एस-सी. द्वितीय वर्ष 3. दिव्या मद्धेशिया, बी.एस-सी. द्वितीय वर्ष 4. निधि सिंह, बी.एस-सी. प्रथम वर्ष 5. सूर्य प्रताप सिंह, एम.ए. प्रथम वर्ष 6. नीतिका मिश्रा, बी.एस-सी. प्रथम वर्ष
डॉ. शिव कुमार	1. अमित कुमार-बी.एस-सी तृतीय वर्ष 2. पंकज कुमार-बी.एस-सी तृतीय वर्ष 3. पूजा गुप्ता-बी.एस-सी प्रथम वर्ष 4. रीतू पासवान-बी.एस-सी द्वितीय वर्ष 5. प्रीति गुप्ता-बी.एस-सी द्वितीय वर्ष

#### 14. छात्रसंघ प्रतिनिधि चुनाव

छात्र संघ के माध्यम से विद्यार्थियों में कार्य क्षमता एवं निर्णय लेने की प्रवृत्ति के विकास हेतु महाविद्यालय प्रशासन में छात्र सभा का गठन किया है।

#### कार्यपद्धति –

महाविद्यालय के छात्र संघ में केवल वही विद्यार्थी सदस्य हो सकते हैं जो अपनी कक्षा के प्रतिनिधि हो तथा वही विद्यार्थी छात्र संघ चुनाव भी लड़ सकते हैं। अतः विभाग ऐसे विद्यार्थियों के चयन करने के लिए 10 प्रश्न का बहुविकल्पीय प्रश्न पत्र बनाता है तथा इस परीक्षा के माध्यम से जो विद्यार्थी सर्वाधिक अंक प्राप्त करते हैं, उसमें उनकी उपस्थिति जोड़ी जाती है, दोनों मिलाकर जिनका सर्वाधिक अंक आता है वे विद्यार्थी ही विभाग के प्रतिनिधि बनते हैं। कक्षा प्रतिनिधि कक्षा का सर्वश्रेष्ठ छात्र होता है। यह योजना को वर्तमान सत्र में लागू रहेगा।

#### 15. विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा का प्रश्न पत्र बनाना

प्राणि विज्ञान विभाग के सभी प्राध्यापक गत वर्ष की भांति वर्तमान सत्र में विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा का प्रश्न पत्र बनायेगे। सभी प्रश्न पत्र विश्वविद्यालय परीक्षा के प्रश्न पत्र के आधार पर बनाकर 30 सितम्बर तक परीक्षा प्रभारी के पास जमा करेंगे। यह सभी प्रश्न पत्र गत वर्ष की भांति इस वर्ष भी निशुल्क बनाया जायेगा।

#### 16. विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा

महाविद्यालय अपने प्रारम्भिक काल से ही विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा कराता रहा है, इस परीक्षा में विभाग के सभी प्राध्यापक निशुल्क कक्ष परीक्षक एवं उत्तर पुस्तिका का मूल्यांकन करते रहे हैं। विभाग के सभी शिक्षक वर्तमान सत्र में इस कार्य को सम्पादित करेंगे।

#### 17. विभागीय साप्ताहिक शिक्षक बैठक

प्रति सप्ताह किये गए पठन-पाठन से सम्बन्धित गतिविधियाँ नवाचार, आदि की समीक्षा एवं अगले सप्ताह की योजनाओं के क्रियान्वयन हेतु प्रत्येक शनिवार को विभागाध्यक्ष की अध्यक्षता में साप्ताहिक शिक्षक बैठक होता है।

#### 18. विभागीय मासिक समीक्षा बैठक

प्रत्येक महीने की मासिक समीक्षा अगले महीने की योजना।

#### 19. कक्षा व्हाट्सएप ग्रुप

विभाग ने बी.एस-सी. भाग-एक, दो व तीन तथा एम.एस-सी. प्रथम एवं अन्तिम वर्ष का कक्षा व्हाट्सएप ग्रुप बनाया है, जिसका प्रयोग ऑनलाइन कक्षा पढ़ाने के लिए लिंक भेजना तथा जरूरी सूचनाएं विद्यार्थियों तक पहुंचाने के लिए किया जाता है। यह योजना वर्तमान सत्र में लागू रहेगी।

## Computer Science Department

### 1. LessonPlan

#### Objective and goals:

In order to define the lesson, plan our objectives, consider asking our self the following questions:

- What will students accomplish during this lesson?
- To what specific level (i.e. 75% accuracy) will students need to be able to perform a given task in order for them to be considered proficient and their progress satisfactory?
- Exactly how will the students show that they understood and learned the goals of the lesson (worksheet, oral, group work, presentation, illustration, etc.)?

Additionally, we want to make sure that the lesson's objectives align with district and state educational standards for our grade level. By thinking clearly and thoroughly about the goals of the lesson, we will ensure that we are making the most of your teaching time.

Department of Computer science uploaded the lesson plan in our college website for the students to understand the lesson for the session 2021-2022. Computer Science Dept. teaches according to the lesson plan. This year our department try 100% lecture delivered in PPT and Smart Board use. This year dept. will try to complete the syllabus according to lesson plan & on time. Extra classes will be managed during the working days & hours.

The lesson plan is started on dated 16<sup>th</sup> June 2021 for BSC Second Year and for First year and third year this will be on dated 11 Aug 2021.

## **2. Monthly Evaluation**

In the session 2021-22, monthly assessment will be conducted at the end of every month, in the monthly assessment, questions will be asked from the courses taught in that month. Monthly assessment questions asked from the month of August to January will be asked in the pre-university examination.

Monthly Evaluation help Lectures to assess that revealed or the taught portion of the month was understood by the students before it's too late. Evaluation shows that how many have failed to grasp a particular chapter & a lecturer can reteach it. If a few are confused, the lecturer can provide individualized help. It also helps students to get ready for the examinations & to know their weak points. Last year 35% students participated in the monthly evaluation.

Monthly Assessment Date - The date of monthly assessment in the session 2021-2022 is as follows-

Class	Monthly Evaluation Schedule						
	July	Aug.	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.	Jan.
B.Sc. I	NA	27	30	30	30	31	NA
B.Sc. II	NA	31	22	25	26	29	NA
B.Sc. III	NA	31	22	25	26	29	NA

## **3. Swamulyankan Prapatra**

### **Objective and Goals:-**

Swamulyankan Prapatra is a tool to provide ability to examine our self to find out how much progress we have made. It is a skill that helps individuals monitor their own work or abilities, find out what their weaknesses and strengths are, and self-diagnose relevant solutions.

The purpose of Swamulyankan Prapatra is to help the individual know the extent of his abilities and to improve upon them without the need of a performance appraiser. It involves the use of questions such as; *what are my strengths; what are the obstacles*, etc.

Swamulyankan Prapatra will be filled & submit self-assessment form each & every months last day with the progress report of the student's online. It allows us to create critical reflective practice in our own actions. It strengthens & aware about the responsibilities over own work & increase control & ownership of our professional development.

#### 4. Saptahik Kaksha-Adhyapan

##### Objective and Goal: -

To groom the students, it is very important to make student with dynamic personality that's why the Department of Computer science provide a platform to every student to teach in the class. This will enhance the confidence of the student.

Every student is taught by the department, in this process, subject is allotted to the students 05-06 days before the date of class teaching, and class is given to them by getting them taught on the date of class teaching.

Class teaching date - The date of class teaching in the session 2021-2022 is as follows-

Class	Class Teaching Schedule						
	July	Aug.	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.	Jan.
B.Sc. I	NA	9, 18	7, 15, 25	21, 29	17, 27	8, 17, 27	4, 12, NA
B.Sc. II	22, 29	5, 12, 21	7, 14	1, 11	8, 17	3, 14, 21	5, NA, NA
B.Sc. III	23, 30	5, 14, 23	7, 14, 21	4, 11	9, 20	11, 17	NA

#### 5. Guest Lectures

Guest lectures help students improve their learning in a more interactive, topic specific way. These can be very helpful not only for the students, but can also contribute to the teacher's knowledge and practices. Guest lectures can be used to make classes more approachable and appealing to students.

#### Proposed Guest Lectures

Sr. No.	Proposed Date	Day	Topic of Lecture	Proposed Guest
1	07 Oct 2021	Thursday	Application of Data Structure	Dr. Ram Gopal Gupta
2	27 Jan 2022	Tuesday	Future Prospects of DBMS	Dr. Sanjeev Gangwar

#### 6. Workshop, Seminar, Webinar & Conferences

Seminars, workshops and conferences hold great importance of life of a student. They are platforms not only to learn new aspects, others perspectives and latest information, but also a good way of networking.



teacher by the students. This is very important tool for the principal and the management to observe the view of the students.

Dept. will take feedback of students on prescribed format twice in a year i.e. in the month of September & January to improve the teaching methodology & to know what are the expectations of the students from the class & college. Last year 100% regular students had filled feedback form.

## **8. Adopted Students**

Each & every faculty of the college adopted five students to look after their academic & personality development of the student. This is an emotional & sentimental relationship is developed just like parents & child. Faculty always in contact with the adopted students, this year we will try to sit together at least once in month with the adopted students in a group. Maximum students participate in the Swachik Shramdan & takes part either in N.C.C., N.S.S. or Rover Rangers too.

The department of computer science have to faculties and the list of the students for the same is given below separately: -

### **1. Shri Sri Nivas Singh**

<b>Student Name</b>	<b>Class</b>	<b>Extra Responsibility</b>
Pragya Shahi	BSc.(I <sup>st</sup> Year PMCs Group)	Class Representative & NSS
Vandana Prajapati	BSc.(I <sup>st</sup> Year PMCs Group)	
Jyoti Shriastava	BSc.(II <sup>nd</sup> Year PMCs Group)	Class Representative
Chandan Visvkarma	BSc.(II <sup>nd</sup> Year PMCs Group)	
Avanish Tripathi	BSc.(II <sup>nd</sup> Year PMCs Group)	

## **9. Adopted village Badi Jamuniavisit**

The Department of Computer Science, along with teaching in the college, also does the work of social responsibility. The department will go to his adopted village – Badi Jamunia for service work four times in the session 2021-22. In the session 2021-2022, the department will work on the topic of awareness about Kovid-19 in the adopted village - Badi Jamunia.

Beautiful scenes of nature, fresh-air, hospitable people, quiet & peaceful life-all these things are the real beauty of a village. This time Dept. has decided to introduce the students to the villagers with a new perspective. Dept. will visit the village just as a picnic spot where students will not only observe the natural way of life but also will be inspired for the community social works. The department will do village darshan in the session 2021-2022 on the following proposed date.

1. 8<sup>th</sup> August 2021
2. 24<sup>th</sup> October 2021
3. 27 February 2022
4. 29 May 2022

All the students of the department support & participate in the visits & camps organized by the dept.

## **10. Swachik Shramdaan**

Dept. & more than 25% students participate in swachik shramdaan to develop the habit of cleanliness & to make students feel that laborers are in no way inferior to us & not any job is inferior than the other one.

Apart from this shramdaan provides our mind the pleasure of satisfaction, our personality of idealness&benefitsthebodyinsomanyways.

**Though last year due to covid 19 swachik shramdaan was suspended.I hope this year situation will be normal&Dept.willagainparticipateinswachikshramdaan.**

### **11. Teaching Methodology**

The Department of Computer Science will use the given below teaching methodology to teach students for the upcoming academic year: -

1. Combining *Chalk Talk* with *PowerPoint* to Increase In-class Student Engagement
2. Group Discussion
3. Problem Solving Sessions, StoryWriting

### **12. Library**

The department of computer science alwaysvisits&spends time on the regular basis. This will motivate the students to use the college library.

The department of computer sciencehave alsoitsdepartmentallibrary so that the student of the department can use the library books frequently and easily.

### **13. Value added Course**

**“Rashtrasant Mahant Avidyanath Nihshulk ComputerPrashikshar Certificate course”**

Rashtrasant MahantAvidya nath Nihshulk Computer Prashikshar Certificate course is organised by MaharanaPratap P.G. College, Jungle Dhusar for the poor students from nearby villages free of cost on the basis of first come first serve. This course is designed for three-month period so that our students can get knowledge about the basics of the computer.

#### **Objective**

Our objective is to serve the knowledge and interest to the poor students who have actually not enough infrastructure and condition to afford the computer classes which is very important for today'sera.

#### **Methodology**

This course is conducted in the college computer lab. Through this offline method student had got the real environment of the class so that they can take all the practical's directly on the latest computers.

#### **Programmed Outcomes**

After this certification course our students well cleared the concept of Basic of computer, Microsoft word, MS paint, Microsoft excel and the basic of internet. After this programme all the students get the course certificate from our college.

### **14. Faculty Blog Report**

The **objective** of the faculty blog is to provide the study material to the students in advance. This will help students a lot because the teacher uploads all the study

material in advance before started the academic session.

The Department of Computer Science has uploaded 100% of course content ppt Last year. On the same manner we ensure that we will do the same for the upcoming session.

## 15. Contribution in other fields

The Computer Science Department faculty contribute in the given below area: -

- Value added computer certification course
- Information Technology
- College Website
- Training and Placement Scholarship

## रक्षा एवं स्नातजिक अध्ययन विभाग

विभागीय कार्य योजनाएँ : 2021-22

**विभागीय कार्य योजना का उद्देश्य:**

रक्षा एवं स्नातजिक अध्ययन विभाग द्वारा निर्धारित किये गये लक्ष्यों को एक लिखित एवं क्रमबद्ध रूप में प्रस्तुत करना जिससे कि सत्र की समाप्ति पर इसका विश्लेषण एवं मूल्यांकन किया जा सके और विभाग को और ज्यादा समृद्ध बनाया जा सके।

**पाठ्यक्रम योजना:**

पूर्व वर्षों की भाँति इस सत्र की पाठ्यक्रम योजना निर्धारित समय के अन्दर तैयार कर वेबसाइट पर अपलोड करवा दी गयी है जिसमें स्नातक की सभी कक्षाएँ 16 जुलाई से प्रारम्भ होकर 31 जनवरी 2022 तक पूर्ण हो रही हैं। चूँकि कोरोना महामारी के कारण पाठ्यक्रम योजना में परिवर्तन किया गया है जिसमें स्नातक द्वितीय वर्ष की कक्षा 16 जून 2021 से तथा अन्य सभी कक्षाएँ 12 अगस्त 2021 से प्रारम्भ हो रही हैं। वेबसाइट पर अपलोड की गयी पाठ्यक्रम योजना उपरोक्त तिथियों से संचालित मानी जायेगी।

**मासिक मूल्यांकन:**

मासिक मूल्यांकन का उद्देश्य विद्यार्थियों में अध्ययन के स्तर को परखना और उसमें सुधार करना है। पाठ्यक्रम योजना के अनुसार प्रत्येक माह मासिक मूल्यांकन कराया जायेगा, परन्तु परिस्थितिवश तिथियों में परिवर्तन होने पर मासिक मूल्यांकन की तिथियाँ भी संचालित पाठ्यक्रम योजना के अनुसार परिवर्तित रहेंगी। मासिक मूल्यांकन के सभी प्रश्न विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा के ही प्रश्न होंगे।

**मासिक मूल्यांकन की घोषित तिथियाँ**

कक्षा	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.ए./बी.एस-सी. प्रथम	लागू नहीं	24	25	27	29	31	31
बी.ए./बी.एस-सी. द्वितीय	30	23	23	26	27	30	31
बी.ए./बी.एस-सी. तृतीय	30	23	23	26	27	30	17

**साप्ताहिक कक्षाध्यापन:**

साप्ताहिक कक्षाध्यापन का उद्देश्य विद्यार्थियों में विषय की समझ को विकसित करने के साथ-साथ अभिव्यक्ति के गुणों को विकसित करना है। पिछले सत्रों की भाँति इस सत्र में भी साप्ताहिक कक्षाध्यापन निर्धारित किया जा चुका है। इस सत्र में यह प्रयास रहेगा कि लगभग सभी विद्यार्थियों को कक्षाध्यापन का कम से कम दो अवसर अवश्य प्राप्त हो और विद्यार्थियों का सर्वांगीण विकास हो सके। कक्षाध्यापन से दो या तीन दिन पूर्व कक्षाध्यापन के विषय और विद्यार्थियों के नाम की घोषणा कक्षा में कर दी जायेगी जिससे कि विद्यार्थी उन विषयों को भलीभाँति तैयार कर लें। संचालित पाठ्यक्रम योजना के अनुसार कक्षाध्यापन का कार्य भी संचालित किया जायेगा।

**साप्ताहिक कक्षाध्यापनकी घोषित तिथियाँ :**

कक्षा	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.ए./बी.एस-सी. प्रथम	लागू नहीं	7, 16	2, 9, 16	5, 20	11, 20	8, 16, 23	7, 17, 24
बी.ए./बी.एस-सी. द्वितीय	23	6, 14	1, 8, 15	4, 18	9, 18	7, 15, 22	6, 13, 22
बी.ए./बी.एस-सी. तृतीय	23	6, 14	1, 8, 15	4, 18	9, 18	7, 15, 22	6

## विशिष्ट व्याख्यान :

रक्षा एवं स्त्रातजिक अध्ययन विभाग की यह परम्परा रही है कि हर सत्र में विशेष तिथियों पर विशिष्ट व्याख्यान आयोजित करता रहा है। इसका उद्देश्य विद्यार्थियों को विषय से सम्बन्धित नित नवीन आयामों और तत्कालीन प्रासांगिकता के बारे में अवगत कराना है। पूर्व सत्रों की भाँति इस सत्र में भी विशिष्ट व्याख्यान की तिथियाँ निर्धारित की गयी हैं।

## विशिष्ट व्याख्यान विवरण:

तिथि	विषय	मुख्य अतिथि
(1) 29 सितम्बर 2021	'भारत का सर्जिकल स्ट्राइक'	डॉ. अमित कुमार त्रिपाठी, रक्षा एवं स्त्रातजिक अध्ययन विभाग, आचार्य नरेन्द्र देव पी.जी. कॉलेज, बभनान, गोण्डा
(2) 23 अक्टूबर 2021	'संयुक्त राष्ट्र स्थापना दिवस'	श्री प्रेम पटवा, रक्षा एवं स्त्रातजिक अध्ययन विभाग, आचार्य नरेन्द्र देव पी.जी. कॉलेज, बभनान, गोण्डा
(3) 16 दिसम्बर 2021	विजय दिवस	डॉ. अंशुमान सिंह, रक्षा एवं स्त्रातजिक अध्ययन विभाग, मदन मोहन मालवीय पी.जी. कालेज, भटपार रानी देवरिया
(4) 22 जनवरी 2022	सेना दिवस	डॉ. करुणेन्द्र सिंह, रक्षा एवं स्त्रातजिक अध्ययन विभाग, बापू पी.जी. कॉलेज, पीपीगंज, गोरखपुर

**नोट** —कार्यक्रम से सम्बन्धित तिथि, व्याख्याता एवं व्याख्यान शीर्षक सम्भावित हैं। विशेष परिस्थितियों में उपरोक्त कार्यक्रम में परिवर्तन किये जा सकते हैं।

## विभागीय प्रदर्शनी/रक्षा प्रदर्शनी :

रक्षा एवं स्त्रातजिक अध्ययन विभाग प्रत्येक सत्र में एक रक्षा प्रदर्शनी का आयोजन करता रहा है। इस सत्र में भी 10 जनवरी 2022 को रक्षा प्रदर्शनी की तिथि निर्धारित की गयी है। इस प्रदर्शनी का उद्देश्य विद्यार्थियों में विभिन्न रक्षा उपकरणों के विषय में विशेष जानकारी एवं उसके निर्माण कला में रुचि विकसित करना होता है। इस प्रदर्शनी में अतिथियों को भी आवंटित किया जाता है जिनके निर्णय के अनुसार श्रेष्ठ प्रदर्शन वाले विद्यार्थियों को प्रमाणपत्र दिया जाता है।

## स्व-मूल्यांकनप्रपत्र:

महाविद्यालय की महत्वपूर्ण योजनाओं में स्व-मूल्यांकन एक महत्वपूर्ण योजना है जिसमें शिक्षक प्रतिमाह अपने कार्यों का मूल्यांकन स्वयं करते हैं। पिछले सत्र से स्व-मूल्यांकन प्रपत्र ऑनलाइन भरा जा रहा है। वर्तमान सत्र में इस हर अगले माह की 10 तारीख के पूर्व विभाग के शिक्षकों द्वारा भर दिया जायेगा। सत्र के अन्त में इसकी प्रति विभाग में रख ली जायेगी।

## शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र :

शिक्षकों को अपने शिक्षण विधि, विषय ज्ञान, सामाजिक व्यवहार, आचरण आदि के उत्तरोत्तर विकास एवं सुधार के लिए प्रत्येक सत्र में दो बार सितम्बर और दिसम्बर में विद्यार्थियों द्वारा शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र भरा जाता है। इन प्रपत्रों के विश्लेषण के आधार पर शिक्षक अपने में बदलाव लाने का प्रयास करते हैं। प्रत्येक सत्र की भाँति इस सत्र में भी शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र भरा जाना विभागीय कार्ययोजना का एक हिस्सा है जिसे पूरा किया जायेगा। और इसका विश्लेषण कर शिक्षकों के उत्तरोत्तर विकास पर ध्यान दिया जायेगा।

## पठन-पाठन, तकनीकी प्रयोग एवं ब्लॉग:

महाविद्यालय एवं विभाग अपने नवीन तकनीकी प्रयोगों के लिए जाना जाता है। इस सत्र में विभाग ने सम्पूर्ण पाठ्यक्रम का पी.पी.टी. बनाकर महाविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड कर दिया है। इस सत्र में विभाग द्वारा समस्त कक्षाएँ प्रोजेक्टर पर चलाये जाने की योजना है। साथ ही समय-समय पर विद्यार्थियों को अध्ययन सामग्री उपलब्ध करवाने के लिए व्हाट्सएप तथा अन्य माध्यमों का प्रयोग भी किया जायेगा। इस सत्र में प्रयास रहेगा कि पठन-पाठन की आधुनिक, व्यावहारिक एवं प्रभावकारी तकनीकों और पद्धतियों को अधिक से अधिक प्रयोग में लाने का प्रयास किया जायेगा।

## प्रयोगशाला नियमावली:

रक्षा एवं स्त्रातजिक अध्ययन विभाग की प्रयोगशाला नियमावली निर्धारित की गयी है जिसके तहत विद्यार्थियों को प्रयोगशाला में अपना प्रायोगिक कार्य प्रारम्भ करने से पहले इस नियमावली से अवगत कराया जाता है ताकि कोई दुर्घटना न हो सके। इस सत्र में भी प्रयोगशाला नियमावली अद्यतन कर दी गयी है। फिर भी किसी नवीन उपकरण के प्रयोग होने पर इस नियमावली को अद्यतन किया जायेगा।

## गोद लिये गये विद्यार्थी:

रक्षा एवं स्त्रातजिक अध्ययन विभाग के प्रत्येक शिक्षक द्वारा कम से कम 05 विद्यार्थियों को गोद लेने की परम्परा रही है। प्रति वर्ष की भाँति इस वर्ष भी विद्यार्थियों को गोद लिया जायेगा। गोद लिये जाने का कार्य अगस्त माह में पूरा कर लिया जायेगा। गोद लिये गये विद्यार्थियों के व्यक्तित्व विकास के लिए उनके साथ नियमित संवाद किया जायेगा और उनको सभी प्रकार के सम्भव सहायता उपलब्ध करवाये जायेंगे जिससे कि उनका सम्पूर्ण विकास सम्भव हो सके। विभाग के शिक्षक श्री रमाकान्त दूबे द्वारा गोद लिये गये सभी विद्यार्थी गत सत्र में उत्तीर्ण हो चुके हैं इसलिए उनके द्वारा नये विद्यार्थियों को गोद लिया जायेगा। डॉ. अभिषेक सिंह द्वारा गोद लिये गये विद्यार्थियों की सूची की निम्न लिखित है :-

नाम	कक्षा	मोबाइल नं०
आदित्य वर्मा	बी.एस-सी. भाग तीन	9616973686



विकास गुप्ता	बी.एस-सी. भाग तीन	9919514755
सत्यम गुप्ता	बी.एस-सी. भाग दो	8474841589
धनन्जय यादव	बी.एस-सी. भाग दो	8840874258
वीर प्रताप सिंह	बी.एस-सी. भाग दो	8303667318

### गोद लिये गये गाँव:

रक्षा एवं स्नातजिक अध्ययन विभाग द्वारा महाविद्यालय से लगभग 3 किमी. दूरी पर लालगंज एवं मीरगंज गाँव को गोद लिया गया है। गाँव को गोद लेने का उद्देश्य गाँवों में विभिन्न प्रकार के जन-जागरूकता कार्यक्रम को संचालित करना एवं सरकारी योजनाओं को ग्रामीण लोगों तक सुलभ बनाना है। इस वर्ष गोद लिये गये गाँवों में विद्यार्थियों के भ्रमण एवं जागरूकता के लिए चार तिथियाँ निर्धारित की गयी हैं। रक्षा एवं स्नातजिक अध्ययन विभाग द्वारा 08 अगस्त 2021, 24 अक्टूबर 2021, 27 फरवरी 2022 और 29 मई 2022 की तिथियाँ निर्धारित की गयी हैं। विशेष परिस्थितियों में इन तिथियों में परिवर्तन भी किया जा सकता है। जागरूकता का विषय परिस्थितियों एवं आवश्यकताओं के अनुसार निर्धारित किया जायेगा।

### विभागीय पुस्तकालय:

रक्षा एवं स्नातजिक अध्ययन विभाग में एक विभागीय पुस्तकालय की व्यवस्था की गयी है जिसमें विषय से सम्बन्धित सन्दर्भ-ग्रन्थों का संग्रह है। विभाग से विद्यार्थियों को केवल विभाग में बैठकर पढ़ने के लिये पुस्तकें दी जाती हैं। विभागीय पुस्तकालय का अधिकतर प्रयोग शिक्षकों द्वारा किया जाता है। इसके अलावा विद्यार्थियों एवं शिक्षकों के लिये महाविद्यालय का केन्द्रीय ग्रन्थालय का प्रयोग नियमित रूप से किया जाता है।

### आपदा एवं राष्ट्रीय सुरक्षा प्रबंधन प्रमाणपत्र कार्यक्रम:

वर्तमान सत्र में रक्षा एवं स्नातजिक अध्ययन विभाग द्वारा आपदा एवं राष्ट्रीय सुरक्षा प्रबंधन विषय से प्रमाणपत्र कार्यक्रम प्रारम्भ किया गया है। इसका उद्देश्य विद्यार्थियों को प्राकृतिक एवं मानव निर्मित विभिन्न प्रकार की आपदाओं के विषय में विशिष्ट जानकारी प्रदान करना एवं उससे निपटने के लिये उन्हें शिक्षित एवं प्रशिक्षित करना है। साथ ही राष्ट्रीय सुरक्षा पर पढ़ने वाले इनके प्रभावों का भी विश्लेषण करना है। इस प्रमाणपत्र कार्यक्रम की विस्तृत कार्ययोजना तैयार कर ली गयी है और इसे महाविद्यालय की वेबसाइट पर भी अपलोड किया जा चुका है। इसकी कक्षाएँ 22 अगस्त 2021 से लेकर 29 जनवरी 2022 तक संचालित की जायेंगी। कक्षा संचालन के बाद विद्यार्थियों की परीक्षा ली जायेगी जिसके परिणाम के आधार पर उन्हें प्रमाणपत्र वितरित किया जायेगा।

### एन.सी.सी.:

महाविद्यालय में विगत वर्षों से संचालित एन.सी.सी. का प्रभार विभाग के शिक्षक श्री रमाकान्त दूबे को सौंपा गया। चूंकि एन.सी.सी. के अधिकतर कार्यक्रम एन.सी.सी. कार्यालय के निर्देशानुसार सुनिश्चित एवं आयोजित किये जाते हैं फिर भी महाविद्यालय के कार्यक्रमों में एन.सी.सी. की मजबूत भागीदारी सुनिश्चित करने के लिए एक कार्ययोजना तैयार की गयी है जिसका विस्तृत विवरण एन.सी.सी. प्रभारी के पास उपलब्ध है।

### राष्ट्रीय सेवा योजना:

पिछले सत्र से राष्ट्रीय सेवा योजना के कार्यक्रम अधिकारी का प्रभार विभाग के प्रभारी डॉ. अभिषेक सिंह को दिया गया है। पिछले वर्ष की भांति इस वर्ष भी राष्ट्रीय सेवा योजना के कार्यक्रमों का विस्तृत विवरण तैयार किया जा चुका है और इसे महाविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड किया जा चुका है। राष्ट्रीय सेवा योजना के कार्यक्रमों से सम्बन्धित निर्देश व सुझाव भारत सरकार, उत्तर प्रदेश सरकार और विश्वविद्यालय द्वारा समय-समय पर दिये जाते रहते हैं इस लिये निर्धारित कार्यक्रमों के साथ-साथ नये कार्यक्रमों को भी शामिल किया जायेगा।

## गृह विज्ञान विभाग

### A-विभागीय योजना

- पाठ्यक्रम योजना :** सत्रारम्भ में महाविद्यालय की वेबसाइट पर सम्पूर्ण पाठ्यक्रम के सैद्धान्तिक एवं प्रायोगिक पाठ्य योजना को अद्यतन उद्धरित किया जाता है। इसका मुख्य उद्देश्य है कि पठन-पाठन का कार्य नियमित व सुचारू रूप से महाविद्यालय के शैक्षणिक पंचाग में निर्धारित दिवस के अनुरूप पूर्ण किया जा सके।
- कक्षा अध्यापन :** एक सप्ताह में पढ़ाये गये विषयवस्तु से सम्बन्धित किसी एक प्रकरण पर छात्राओं द्वारा कक्षाध्यापन किया जाता है, जिससे छात्राओं के मौखिक अभिव्यक्ति, चिन्तनशीलता, संवाद कौशल, विश्लेषण क्षमता आदि का सतत विकास होता है।
- मासिक मूल्यांकन :** छात्राओं में वांछित व्यवहारगत परिवर्तन को जानने हेतु प्रत्येक माह में पढ़ाये गये विषय-वस्तु से सम्बन्धित संरचनात्मक मूल्यांकन का प्रारूप तैयार किया जाता है। जिसमें बहुविकल्पीय एवं निबन्धात्मक प्रश्नों द्वारा छात्राओं के उपलब्धि एवं योग्यता का परिणामात्मक आंकलन किया जाता है।
- प्रगति आख्या :** प्रगति आख्या में कक्षा के प्रत्येक छात्रा के कक्षागत गतिविधियों एवं आचरण व्यवहार का माहवार संकलन होता है। इसमें छात्राओं के गुण, योग्यता एवं विशेषता के परिणामात्मक तथा गुणात्मक उपलब्धि की जानकारी प्राप्त होती है।

5. **स्वमूल्यांकन प्रपत्र** : इस प्रपत्र में शिक्षक द्वारा तैयार की गई योजना, उपयोगिता, क्रियान्वयन, वांछनीय दायित्व आदि का गुणात्मक मूल्यांकन होता है। यह प्रपत्र प्रत्येक शिक्षक द्वारा प्रत्येक माह के 08 तारीख तक स्वयं भरकर जमा करना होता है।
6. **शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र** : यह प्रपत्र शिक्षकों के व्यक्तित्व एवं पठन-पाठन में निरन्तर सुधार से सम्बन्धित है जो छात्राओं द्वारा सत्र में दो बार सितम्बर एवं दिसम्बर माह में अपनी प्रतिपुष्टि के रूप में दर्ज करायी जाती है। सत्र के अन्त में दोनों माह की प्रतिपुष्टियों की विभागाध्यक्ष द्वारा समीक्षा की जाती है।
7. **स्वैच्छिक श्रमदान** : महाविद्यालय में प्रत्येक सप्ताह के शनिवार को स्वैच्छिक श्रमदान करने का भी प्रकल्प है। जिसके अन्तर्गत छात्राओं एवं शिक्षिकों द्वारा सहभाग किया जाता है ताकि महाविद्यालय से कार्य करने वाले चतुर्थ श्रेणी के कर्मचारियों, शिक्षकों एवं प्राचार्य के मध्य समानता का भाव उत्पन्न हो सके।
8. **साप्ताहिक शिक्षक बैठक** : विभागाध्यक्ष की अध्यक्षता में प्रत्येक शनिवार को पठन-पाठन से सम्बन्धित गतिविधियाँ, शिक्षण व्यूह रचना आदि विषयों की समीक्षा कर आगत सप्ताह की योजनाओं के क्रियान्वयन हेतु साप्ताहिक बैठक होता है।
9. **पूर्व विश्वविद्यालय परीक्षा प्रश्न पत्र** : विभागीय स्तर पर सम्भावित प्रश्न पत्र तैयार कर छात्राओं को विश्वविद्यालय परीक्षा के लिए तैयार करना तथा उनके अधिगम कठिनाइयों एवं कमियों को इंगित करके सुधार लाना।
10. **निःशुल्क सिलाई-कढ़ाई प्रशिक्षण** : योगिराज बाबा गम्भीनाथ निःशुल्क सिलाई कढ़ाई प्रशिक्षण केन्द्र वर्तमान में गृह विज्ञान विभाग द्वारा संचालित है। इस निरौपचारिक शिक्षा का उद्देश्य महिलाओं को आत्मनिर्भर बनाकर रोजगार सृजन के अवसर प्रदान करना है। इसके अन्तर्गत ग्रामीण महिलाओं एवं छात्राओं को सिलाई-कढ़ाई एवं पेंटिंग का 06 माह तक निःशुल्क प्रशिक्षण-दिया जाता है। प्रशिक्षणोपरान्त फरवरी माह में लिखित एवं प्रायोगिक परीक्षा के सर्वश्रेष्ठ प्रदर्शन के आधार पर प्रशिक्षणार्थियों को पुरस्कृत कर प्रमाण पत्र प्रदान किया जाता है।
11. **गोद लिया गया गाँव** : गृह विज्ञान विभाग द्वारा 'नवका टोला' गाँव अधिगृहित किया गया है जो कि छोटी रेतवईयाँ धोधडा गाँव के समीप है। छात्राएँ तथा शिक्षिकाएँ साथ में निर्धारित तिथि एवं समय पर गाँव में जाकर वहाँ के लोगों से वार्तालाप करके उनकी समस्याओं, को जानना का प्रयास करती हैं, जिससे छात्राओं का सर्वांगीण विकास हो सके।
12. **गोद लिये गये विद्यार्थी** : महाविद्यालय की परम्परा अनुसार प्रत्येक शिक्षक महाविद्यालय के पाँच विद्यार्थियों को गोद लेते हैं और उनके व्यक्तित्व विकास पर विशेष ध्यान व सहयोग देते हैं।
13. **नैक** : नैक एक संस्थान है जो भारत के उच्च शिक्षा तथा अन्य शिक्षा संस्थानों का आंकलन तथा प्रत्यायन का कार्य करती है जिसके अन्तर्गत हमारे महाविद्यालय में विभिन्न प्रकार की शैक्षणिक एवं कौशल सम्बन्धी गतिविधियों को संचालित करके गुणवत्ता का मूल्यांकन किया जाता है एवं महाविद्यालय के नैक प्रभारी द्वारा समय-समय पर मांगे गए प्रपत्रों को भरकर उपलब्ध कराया जाता है।
14. **एन.एस.एस. एवं एन.सी.सी.** : महाविद्यालय में एन.एस.एस, एन.सी.सी. जैसे प्रकल्पों का भी प्रावधान है जिसके तहत विभाग की लगभग 10 छात्राएँ एन.एस.एस. में तथा 5-6 छात्राएँ एन.सी.सी. में अपना महत्वपूर्ण योगदान दे रही हैं। विभाग द्वारा छात्राओं को अधिक से अधिक इन प्रकल्पों में प्रतिभाग करने हेतु प्रोत्साहित किया जाता है और आगे भी निरन्तर रूप से किया जाता रहेगा।

### 15. गोद लिये गये विद्यार्थी

1. **शारदा रानी** : कीर्ति रानी वर्मा (एम.ए. प्रथम वर्ष)  
कृति गौड (बी.ए. भाग दो)  
निशा कुमारी (बी.ए. भाग दो)  
कु. नेहा (एम.ए. प्रथम वर्ष)  
प्रभा सिंह (बी.ए. भाग दो)
2. **सुश्री स्मिता दूबे** : अस्मिता सिंह (बी.ए. भाग तीन)  
पारूल सिंह (बी.ए. भाग एक)  
गरिमा त्रिपाठी (बी.ए. भाग तीन)  
बेबी गुप्ता (एम.ए. अन्तिम वर्ष)  
चन्दा गुप्ता (एम.ए. प्रथम वर्ष)
3. **सुश्री रीतिका त्रिपाठी** : अम्बिका सिंह (एम.ए. प्रथम वर्ष)  
निशा विश्वकर्मा (बी.ए. भाग एक)

आकांक्षा चौहान	(बी.ए. भाग एक)
स्मिता सिंह	(बी.ए. भाग एक)
सल्लिमु निशा	(बी.ए. भाग एक)

4. डॉ. नेहा कौशिक :	मनीषा वर्मा	(बी.ए. भाग तीन)
	कु. नेहा	(बी.ए. भाग एक)
	दीक्षा मिश्रा	(एम.ए. प्रथम वर्ष)
	दिव्या गुप्ता	(बी.ए. भाग एक)
	अंकिता दूबे	(बी.ए. भाग एक)

5. डॉ. सांत्वना श्रीवास्तव :	रुबी भारती	(बी.ए. भाग दो)
	दीपशिखा सिंह	(बी.ए. भाग दो)
	शालू सिंह	(एम.ए. प्रथम वर्ष)
	रागिनी पाल	(बी.ए. भाग तीन)
	पूजा चौहान	(एम.ए. अन्तिम वर्ष)

16. **विभागीय पुस्तकालय** : छात्राओं की तत्कालिक पुस्तकीय समस्याओं के समाधान हेतु विभागीय पुस्तकालय का भी प्रकल्प है, जिसके अन्तर्गत गृह विज्ञान विषय के पाँचों शाखाओं की कुल 15 पुस्तकें हैं। इसके अतिरिक्त नेट/जे.आर.एफ तथा टीईटी/सीटीईटी जैसे प्रतियोगी परीक्षाओं के लिए छात्राओं को प्रोत्साहित करने व तैयारी हेतु भी पुस्तिकाओं की व्यवस्था है।

17. **विभागीय कार्यभार** : विभागीय कार्यों को नियमित व सुचारु रूप से चलाने के लिए इस सत्र में विभाग की सभी शिक्षिकाओं को बराबर कार्यभार वितरित किया गया है जिससे कि शिक्षण-प्रशिक्षण एवं अन्य कार्यक्रमों में गुणवत्ता की कमी न आये। इस विभागीय कार्यभार की प्रणाली को आगे भी उतरोत्तर उद्धित किया जाता रहेगा।

18. **प्रयोगशाला सहायिका** : गृह विज्ञान प्रयोगशाला की उचित देखभाल व सुचारु कार्य संचालन के लिए लैब सहायिका का भी प्रावधान है। जिनका मुख्य कार्य लैब सम्बन्धित सामग्रियों, सफाई और व्यवस्था की देख-रेख करना है।

### B-शिक्षण-विधियाँ

शिक्षण-विधि	सत्र 2021-22 में प्रस्तावित लक्ष्य	पिछली योजना सत्र (2020-21) की समीक्षा
1. रीयल टाइम कम्युनिकेशन	इस विधि में ई-लर्निंग प्लेटफॉर्म पर वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से जीवन्त कक्षा संचालन एवं छात्राओं से संवाद स्थापित किया जाता है। दि. 16.07.21 को दि. 21.08.21 को दि. 18.09.21 को दि. 04.10.21 को दि. 26.11.21 को	इस सत्र में नहीं हुआ।
2. पॉवर प्वाइण्ट प्रस्तुतीकरण	इस विधि में प्रोजेक्टर विधि द्वारा पाठ्यक्रम के विभिन्न प्रकरणों पर तैयार पी.पी.टी. का प्रस्तुतीकरण कर शिक्षक द्वारा व्याख्यान की जायेगी। इस मात्र में 60 प्रतिशत से अधिक पी.पी.टी. ब्लाग पर अपलोड करने के प्रयास किया जायेगा।	
3. व्याख्यान विधि	विगत सत्रों की भाँति शिक्षक विविध प्रकरणों, तथ्यों को समझाने, क्रमिक एवं तार्किक रूप से विषय-वस्तु का प्रकटन करने हेतु व्याख्यान विधि का प्रयोग करेंगे।	.....
4. योजना या प्रोजेक्ट विधि	इस विधि के तहत प्रत्येक छात्रा को प्रत्येक विषय का टॉपिक दिया जायेगा, जिस पर वह स्वयं हल निकालकर असाइनमेण्ट बनायेगी, जिससे उनकी समस्या समाधान की तात्कालिक कौशल का विकास होगा।	.....
5. सहभागी विधि कक्षा शिक्षण के दौरान	शिक्षिकाएँ छात्राओं की पूर्ण सक्रिय सहभागिता कराकर शिक्षण प्रक्रिया को प्रभावशाली व उद्देश्यपूर्ण बनायेगी।	.....

6. समावेशी शिक्षा	कक्षा में शारीरिक, बौद्धिक, मानसिक, सामाजिक, सांस्कृतिक आदि विशिष्ट जरूरतों वाली छात्राओं को ध्यान में रखते हुए उन्हें मुख्य धारा से जोड़ने का सम्भावित प्रयास किया जाता है।	
7. प्रदर्शन विधि	गृहविज्ञान एक व्यावहारिक विषय है जिसे केवल व्याख्यान विधि द्वारा पढ़ाना पर्याप्त नहीं है। अतः प्रदर्शन विधि द्वारा किसी संरचना, कार्य, प्रणाली, तथ्य, प्रक्रिया विधि को स्पष्ट किया जाता है जिससे छात्राएं निरीक्षण परीक्षण, अनुकरण आदि द्वारा जटिल प्रक्रिया का सरलता से बोध करती हैं।	
8. करके सीखना	स्मृति का स्थान मस्तिष्क में नहीं वरन् शरीर के अवयवों में होता है। अतः गृह विज्ञान शिक्षण में छात्राओं को विभिन्न कार्यों को प्रत्यक्ष रूप से सीखने का अवसर प्रदान किया जाता है।	
9.अन्वेषण/शोध विधि	एम.ए. द्वितीय वर्ष की छात्राओं में अन्वेषण एवं शोध की भावना के विकास हेतु उनके समक्ष एक समस्या प्रकट की जाती हैं। जिसके समाधान हेतु उनमें प्रेक्षण, चिंतन, तार्किकता की क्षमता का विकास होता है। इसमें शिक्षक की भूमिका मार्गदर्शक की तरह होती है।	
10. शैक्षिक भ्रमण	बी.ए. अन्तिम वर्ष एवं एम.ए. की छात्राओं को पाठ्यक्रम सम्बन्धित स्थल पर भ्रमण कर वास्तविक ज्ञान प्राप्त करने का अवसर दिया जाता है। यह छात्राओं के लिए रोचक गतिविधियों में से एक है।	
11. ग्रामीण भ्रमण	छात्राओं को ग्रामीण परिवेश के जीवन शैली, मनोवृत्ति, रोजगार, चुनौतियां, अवसर आदि पर विचार, चिंतन, मनन करने का अवसर दिया जाता है।	

### C-कार्यशाला एवं व्याख्यान

सितम्बर 2021

दिनांक	दिवस	समय	कार्यक्रम	मुख्य वक्ता/अतिथि
01.09.2021		01:20 – 02:10	सप्तदिवसीय पोषण सप्ताह प्रारम्भ	
02.09.2021		03:00 – 03:50	फोर्टिफाइड फूड प्रतियोगिता	
03.09.2021		01.20–02.10	विशिष्ट व्याख्यान – कुपाषण मुक्त भारत	डॉ. अर्चना तिवारी (विभागाध्यक्ष गृहविज्ञान विभाग, गंगोत्री देवी महिला पी.जी. कालेज)
04.09.2021		11.20–12.10	विशिष्ट व्याख्यान –एनीमिया मुक्त भारत	डॉ. कनक मिश्रा, सरस्वती विद्या मंदिर महिला महाविद्यालय, गोरखपुर
06.09.2021		11.20–12.10	राष्ट्रीय औषधीय उद्यान	कार्यक्रम (भाषण प्रतियोगिता एवं पौधरोपण)
07.09.2021		11.00–12.10	सप्तदिवसीय पोषण सप्ताह का समापन सही पोषण देश रोशन (कविता पाठ प्रतियोगिता)	

अक्टूबर 2021

दिनांक	दिवस	समय	कार्यक्रम	मुख्य वक्ता/अतिथि
09.10.2021		12:30 – 02:10	विशिष्ट व्याख्यान – मेडिकल टेक्स्टाइल	डॉ. श्वेता सिंह महायोगी गोरखनाथ कृषि विज्ञान केन्द्र, गोरखपुर
21.10.2021		03.00– 03:50	व्यूटी एण्ड सेल्फ केयर उद्घाटन कार्यक्रम	
26.10.2021	मंगलवार	11.20– 03:00	दीवाली प्रदर्शनी : उद्यमिता सशक्तिकरण	.....

नवम्बर 2021

दिनांक	दिवस	समय	कार्यक्रम	मुख्य वक्ता/अतिथि
12.11.2021	गुरुवार	12:30 – 01:20	गृह विज्ञान पारिवारिक पौधशाला उद्घाटन कार्यक्रम	.....

जनवरी 2022

दिनांक	दिवस	समय	कार्यक्रम	मुख्य वक्ता/अतिथि
29.01.2022	शनिवार	02.00–02.40	शोध व्याख्यान प्रतियोगिता (आनलाइन) विषय (सर्वाइकल कैंसर और महिला जागरूकता)	.....

फरवरी 2022

दिनांक	दिवस	समय	कार्यक्रम	मुख्य वक्ता/अतिथि
04.02.2022	शुक्रवार	02.00-02.40	आनलाइन निबन्ध प्रतियोगिता विषय-वैश्विक स्तर पर कैंसर का बढ़ता प्रकोप: कारण, रोकथाम एवं उपचार	

- ब्यूटीशियन एण्ड सेल्फ केयर सर्टिफिकेट कोर्स – 1 माह
- आर्ट एण्ड क्रॉफ्ट सर्टिफिकेट कोर्स – 2 माह
- प्रदर्शनी

#### D-कक्षाध्यापन की तिथियाँ

	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.ए. (प्रथम)		7,16	2,19,16	5,20	11,20	8,16,23	7,17
बी.ए. (द्वितीय)	23,30	6,14	1,8,15	4,18	9,18	7,15,22	6,13
बी.ए. (तृतीय)	23,30	6,14	1,8,15	4,18	9,18	7,16,22	6,13,22
एम.ए. (प्रथम)		7,16	2,19,16	5,20	11,20	8,16,23	5,12,21
एम.ए. (द्वितीय)	24,31	7,16	3,13,22	9,21	17	14,21,29	12,20

#### E-मासिक मूल्यांकन की तिथियाँ

	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.ए. (प्रथम)		24	25	27	29	24	
बी.ए. (द्वितीय)		23	23	26	27	30	22
बी.ए. (तृतीय)	23	23	23	26	27	30	31
एम.ए. (प्रथम)		24	25	27	29	30	31
एम.ए. (द्वितीय)		25	30		8	3	5,29

नोट –विशिष्ट परिस्थितियों में उपरोक्त कार्यक्रमों की तिथि, समय एवं अतिथि में परिवर्तन किया जा सकता है।

## प्राचीन इतिहास, पुरातत्व एवं संस्कृति विभाग

### उद्देश्य:

इतिहास का सम्बन्ध समय से है और समय शाश्वत सत्य है। विभाग का उद्देश्य अपने विभागीय विद्यार्थियों को कल, आज और सम्भावित कल की संस्कृति, सभ्यता, परम्परा, ज्ञान-विज्ञान, लोक कला के साथ-साथ तत्कालीन स्थितियों-परिस्थितियों आदि का शिक्षण व ज्ञान देकर वर्तमान की प्रगतिशीलता और समय की सातत्य डोर से उन्हें बाँधे रखना है।

### विभागीय योजनाएँ : 2021-22

#### पाठ्यक्रम योजनानुसार कक्षा संचालन:

नियोजित रूप से विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित पाठ्यक्रम पढ़ाने के उद्देश्य से महाविद्यालय में पाठ्यक्रम योजना प्रत्येक विभागों द्वारा बनायी जाती है। इस पाठ्यक्रम योजना के अन्तर्गत प्रत्येक कक्षा हेतु निर्धारित पाठ्यक्रम को कार्यदिवसों के अनुरूप बाँट दिया जाता है। सत्र के प्रथम तीन महीने 3+2+1 की योजना पर अर्थात् 03 दिन एक प्रश्नपत्र, 02 दिन दूसरा प्रश्नपत्र तथा 01 दिन कक्षाध्यापन/मासिक मूल्यांकन कक्षा का संचालन होता है। अगले तीन महीने 2+3+1 की योजना के

अनुरूप कक्षा संचालित होती है। पाठ्यक्रम योजना में विभाग के किस कार्यदिवस में किस शिक्षक को कौन सा टापिक पढ़ाना है, यह पूर्ण निर्धारित रहता है इस प्रकार पाठ्यक्रम योजना बनाने का उद्देश्य स्पष्ट तौर पर सत्र भर पूर्व योजना-पूर्ण योजना के सिद्धान्त पर अनुशासित रूप से कक्षाओं का संचालन करना है। प्रतिवर्ष की ही भांति विभाग द्वारा इस सत्र (2021-22) की पाठ्यक्रम योजना मई माह में ही बनाकर महाविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड कर दिया गया है। इस सत्र में **बी.ए. भाग दो की कक्षा विभाग द्वारा 16 जून** से ही प्रारम्भ कर दी गई है। **11 अगस्त से बी.ए. भाग एक एवं भाग तीन** की कक्षाएं प्रारम्भ हो जायेगी। विभागीय पाठ्यक्रम योजना महाविद्यालय के वेबसाइट पर उपलब्ध होने के साथ-साथ विभाग के विद्यार्थियों को भी कक्षा व्हाट्सअप ग्रुप के माध्यम से दी जा चुकी है।

#### कक्षाध्यापन:(उद्देश्य)

विद्यार्थियों में सम्प्रेषण क्षमता तथा अभिव्यक्ति कौशल के विकास के उद्देश्य से विभाग द्वारा सप्ताह में एक दिन विद्यार्थियों द्वारा कक्षा का संचालन कराया जाता है, जिसे हम महाविद्यालय प्रशासन की भाषा में विद्यार्थी कक्षाध्यापन कहते हैं। इस व्यवस्था के अन्तर्गत शिक्षक प्रत्येक कक्षा में उपस्थित विद्यार्थियों के अनुक्रमांक के बढ़ते क्रम में 05/10 विद्यार्थियों का चयन कर उन्हें कक्षाध्यापन का शीर्षक स्वेच्छा से चुनने को कहता है। विद्यार्थी शीर्षक न चुन सके तो शिक्षक शीर्षक देता है। तत्पश्चात समय की उपलब्धता के आधार पर उनका व्याख्यान शीर्षक प्रस्तुतिकरण योग्य तैयार करवाता है तथा स्वयं 05 दिन कक्षा में पढ़ाने के उपरान्त छठवे दिन निर्धारित विद्यार्थियों द्वारा कक्षाध्यापन कराता है। कक्षाध्यापन के दौरान शिक्षक प्रस्तुतिकरण देने वाले विद्यार्थी का विश्लेषण कर उसे ग्रेड देता है तथा अपने प्रगति आख्या में उक्त विद्यार्थी के खाते में कक्षाध्यापन दर्ज कर लेता है। साथ ही साथ विद्यार्थी के कक्षाध्यापन के कमजोर पक्षों को मजबूत बनाने हेतु दिशा-निर्देश भी देता है इस सत्र में प्रस्तावित कक्षाध्यापन की तिथियाँ अग्रलिखित है।

कक्षा	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.ए. प्रथम	लागू नहीं	6, 14	1, 8, 15	4, 18	9, 18	7, 15, 22	6, 13, 22
बी.ए. द्वितीय	22, 29	5, 11, 21	7, 14	1, 11	8, 17	3, 14, 21	5, 12, 21
बी.ए. तृतीय	22, 29	5, 11, 21	7, 14	1, 11	8, 17	3, 14, 21	5, 11, 21

#### मासिक मूल्यांकन:

प्रत्येक मास के अन्त में विद्यार्थियों की विषय-ग्राह्यता का मूल्यांकन करने के उद्देश्य से प्रत्येक कक्षा में मासिक मूल्यांकन निर्धारित प्रश्न-पत्रों/प्रारूपों के आधार पर किया जायेगा। मासिक मूल्यांकन के प्रश्न-पत्र उसी माह में पढ़ाये गये विषय-वस्तुओं के आधार पर ही निर्मित होंगे। अगस्त से जनवरी माह तक पूछे गए मासिक मूल्यांकन के प्रश्न विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा में पूछे जाएंगे। इस सत्र में प्रस्तावित मासिक मूल्यांकन की तिथियाँ अग्रलिखित हैं-

कक्षा	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.ए. प्रथम	लागू नहीं	23	23	26	27	30	30
बी.ए. द्वितीय	लागू नहीं	31	22	23	25	29	30
बी.ए. तृतीय	लागू नहीं	31	22	25	26	29	31

#### प्रगति आख्या:

प्राचीन इतिहास विषय की प्रत्येक कक्षा में पढ़ रहे समस्त विद्यार्थियों की कक्षा में कुल उपस्थिति, उनका आचरण-व्यवहार, कक्षाध्यापन एवं मासिक मूल्यांकन में उनका प्रदर्शन इत्यादि का विवरण प्रत्येक माह, माह के अन्त में आनलाइन प्रगति आख्या में संकलित किया जायेगा। सत्र के अन्त में इसका विश्लेषणात्मक अध्ययन भी किया जाएगा।

#### स्व-मूल्यांकन प्रपत्र:

विभागीय शिक्षक द्वारा प्रतिमाह आनलाइन शिक्षक स्वमूल्यांकन प्रपत्र भरकर महाविद्यालय की वेबसाइट पर अपने ब्लाग के अन्तर्गत अपलोड कर दिया जाएगा। जिसका एक प्रिंट आउट शिक्षक अपने पास भी विभाग में रखेगा। इस शिक्षक स्वमूल्यांकन प्रपत्र में शिक्षक अपनी गत मास की मासिक गतिविधियों यथा- किस कक्षा में कितना व्याख्यान पढ़ाये, कितने

कक्षाध्यापन एवं मासिक मूल्यांकन कराए, कितने दिन महाविद्यालय विलम्ब से आये, कितने दिन महाविद्यालय से समय से पूर्व चले गये, दिये गये उत्तदायित्वों का निर्वहन कैसे किया, महाविद्यालय के योजनाओं एवं कार्यक्रमों में कैसे सहभाग किया, इत्यादि का विवरण दर्ज होगा। सत्र के अन्त में शिक्षक द्वारा इस स्वमूल्यांकन प्रपत्र का विश्लेषण कर आने वाले सत्र में परिलक्षित कमियों, दोषों का निवारण भी किया जायेगा।

### शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र :

इस प्रपत्र के माध्यम से शिक्षक अपने व्यवहार, आचरण, शिक्षण विधि, विषय ज्ञान एवं सम्प्रेषण कौशल का मूल्यांकन विद्यार्थियों द्वारा सत्र में दो बार सितम्बर एवं दिसम्बर माह में कराता है। वर्तमान सत्र में भी यदि परिस्थितियाँ अनुकूल रहीं तो सितम्बर एवं दिसम्बर माह में यह प्रपत्र भरवाया जायेगा। साथ ही प्रपत्र में प्राप्त नकारात्मक बिन्दुओं पर आत्मचिन्तन एवं आत्मविश्लेषण कर भविष्य में उसे सुधारने का प्रयास किया जायेगा।

### स्वैच्छिक श्रमदान :

महाविद्यालय में संचालित स्वैच्छिक श्रमदान प्रकल्प में विभाग द्वारा विगत सत्रों में भी सक्रिय सहभाग किया जाता रहा है। इस सत्र में भी स्वैच्छिक श्रमदान कार्यक्रम में विभाग अपने शिक्षकों एवं विद्यार्थियों सहित यथासम्भव सम्मिलित रहेगा।

### शिक्षण विधियाँ

पाठ्य विषय को ग्राह्य एवं रुचिकर बनाने के उद्देश्य से कक्षाओं में विविध शिक्षण प्रविधियों का प्रयोग किया जायेगा। कुछ प्रमुख प्रविधियाँ निम्नवत् हैं:

1. व्याख्यान विधि द्वारा शिक्षण
2. प्रश्नोत्तरी विधि द्वारा शिक्षण
3. समूह परिचर्चा विधि द्वारा शिक्षण
4. पॉवर-प्वाइण्ट विधि द्वारा शिक्षण
5. प्रोजेक्टर के प्रयोग द्वारा शिक्षण
6. मानचित्रों द्वारा शिक्षण
7. वंशावली चार्टों द्वारा शिक्षण
8. ऑडियो-वीडियो (दृश्य-श्रव्य) विधि द्वारा शिक्षण
9. प्रदर्शन विधि द्वारा (मुद्रा प्रदर्शन बोर्ड) शिक्षण
10. शैक्षिक भ्रमण विधि द्वारा शिक्षण

उपर्युक्त शिक्षण विधियाँ विद्यार्थियों के मानसिक विकास के साथ-साथ उनमें तार्किकता के सृजन, चिन्तन, बौद्धिकता, विषयग्राह्यता और तकनीकी कुशलता को विकसित करने में सहायक सिद्ध होंगी। इस सत्र में भी विगत वर्ष की ही भाँति विभाग द्वारा सभी कक्षाओं के पाठ्यक्रमयोजनानुसार समस्त प्रश्नपत्रों का पी.पी.टी. बनाकर सभी कक्षाओं को प्रोजेक्टर से पढ़ाने की योजना है।

### विभागीय कार्यक्रम

विगत सत्रों की ही भाँति इस सत्र में भी विभाग द्वारा विभाग एवं महाविद्यालय स्तर पर कुछ कार्यक्रम कराने की योजना है। इनमें से कुछ कार्यक्रम परम्परागत स्वरूप पर होंगे, जबकि कुछ नवीन प्रयोगों पर आधारित। विभाग द्वारा इस सत्र में आयोजित किये जाने वाले कार्यक्रमों की सम्भावित सूची निम्नवत् है।

#### 1. विशिष्ट व्याख्यान/अतिथि व्याख्यान :

इस सत्र में विभाग द्वारा एक विशिष्ट/अतिथि व्याख्यान कराया गया। जिसका विवरण अग्रलिखित हैं

तिथि	व्याख्याता	व्याख्यान शीर्षक
05 जनवरी 2022	डॉ. रामप्यारे मिश्र	भगवद्गीता की शिक्षाओं का व्यावहारिक अनुप्रयोग

#### 2. व्याख्यान प्रतियोगिता :

विद्यार्थियों में अभिव्यक्ति क्षमता एवं सम्प्रेषण कौशल के विकास हेतु एक विभाग स्तरीय व्याख्यान प्रतियोगिता के आयोजन की किया गया। यह प्रतियोगिता 04 जनवरी 2022 को सम्पन्न हुई है।

### 3. दो दिवसीय राष्ट्रीय संगोष्ठी :

आगामी 04 एवं 05 सितम्बर 2021 को 'भारत का स्वातन्त्र्य समर : गोरखपुर परिक्षेत्र के विशेष सन्दर्भ में' विषयक दो दिवसीय राष्ट्रीय संगोष्ठी का आयोजन किया गया। इस हेतु पूर्व में ही एक प्रस्ताव बनाकर भारतीय इतिहास अनुसन्धान परिषद् (ICHR) को भेजा जा चुका था, जहाँ से 3,50,000/- (तीन लाख पचास हजार) के आर्थिक अनुदान के साथ संगोष्ठी के आयोजन की संस्तुति प्राप्त हो चुकी है।

नोट – विभाग द्वारा विभागीय/महाविद्यालय स्तर पर कराये जाने वाले समस्त कार्यक्रम चौरीचौरा शताब्दी वर्ष के अन्तर्गत आयोजित किये जायेंगे।

#### ग्राम्य-दर्शन:

प्राचीन इतिहास, पुरातत्त्व एवं संस्कृति विभाग द्वारा महाविद्यालय से सटे ग्राम- छोटी रेतवहियाँ को गोद लिया गया है। गाँव को गोद लिये जाने का उद्देश्य गाँवों में विभिन्न प्रकार के जागरूकता, शैक्षिक एवं सांस्कृतिक कार्यक्रमों को संचालित कर उन्हें भी समान रूप से आगे बढ़ने का अवसर देना है। इस वर्ष विभाग द्वारा गोद लिये गाँव छोटी रेतवहियाँ में विद्यार्थियों द्वारा भ्रमण एवं जनजागरूकता के लिए 4 तिथियाँ निर्धारित की गयी हैं। ये 4 तिथियाँ हैं-

- 08 अगस्त, 2021
- 24 अक्टूबर, 2021
- 27 फरवरी, 2022
- 29 मई, 2022

नोट – विषम परिस्थितियों में इन तिथियों में भी परिवर्तन सम्भव है।

#### गोद लिए गए विद्यार्थी:

विद्यार्थियों के समग्र व्यक्तित्व विकास के लिए विभाग का प्रत्येक शिक्षक 5 विद्यार्थियों को गोद लेता है। गोद लिये गये विद्यार्थी प्रायः प्रथम वर्ष के होते हैं। विभाग द्वारा इन विद्यार्थियों के पठन-पाठन से लेकर समग्र जिम्मेदारी एवं जवाबदेही सम्बन्धित विभागीय शिक्षक की होती है। गोद लिये विद्यार्थी एवं सम्बन्धित शिक्षक का सम्बन्ध पिता-पुत्र /पिता-पुत्री के समान होता है। शिक्षक समय-समय पर अपने गोद लिये गये विद्यार्थी के साथ उन्मुक्त वार्ता करता है, उनकी समस्याओं को सुनता है तथा यथाशक्ति उसका निराकरण करता है। वर्तमान सत्र में मेरे (सुबोध कुमार मिश्र) द्वारा 04 विद्यार्थी गोद लिये गये हैं जो सभी द्वितीय वर्ष के विद्यार्थी हैं तथा पिछले वर्ष से ही मेरे गोद में हैं। इन विद्यार्थियों का विवरण अग्रलिखित है।

क्र. स.	नाम	कक्षा	आई.डी.	मोबाइल नं.
1	विकास चौधरी	बी.ए. भाग तीन	2019200018	8382943696
2	अभिषेक सिंह	बी.ए. भाग तीन	2019200185	8081538248
3	अभय राज वर्मा	बी.ए. भाग तीन	2019200157	9451812798
4	मनीता साहनी	बी.ए. भाग तीन	2019200183	6390215922
5	कमलेश साहनी	बी.ए. भाग तीन	2019200217	6394313107

#### विभागीय पुस्तकालय

विभाग ने केन्द्रीय ग्रन्थालय के अतिरिक्त अपने स्तर पर एक विभागीय पुस्तकालय का प्रबन्ध किया है। विभागीय पुस्तकालय में वर्तमान समय में 110 पुस्तकें हैं। विभाग के पास इन पुस्तकों की सूची उपलब्ध है। विभाग अपने स्तर पर विषय के विद्यार्थियों को निश्चित नियमों के अन्तर्गत पुस्तक निर्गत करता है। विभाग के शिक्षक स्वयं यथासम्भव प्रतिदिन केन्द्रीय पुस्तकालय में जाते हैं तथा अन्य विद्यार्थियों को भी प्रेरित करते हैं।



### वेबसाइट फेसबुक

महाविद्यालय प्रशासन अपनी सूचनाओं को विद्यार्थियों तक पहुँचाने के लिए अपने वेबसाइट तथा फेसबुक पेज का उपयोग करता है। विभाग भी अपनी सूचनाओं को विभागीय विद्यार्थियों को साप्रेषित करने के लिए कक्षा व्हाट्सअप ग्रुप के अतिरिक्त महाविद्यालय की वेबसाइट एवं फेसबुक पेज का भी उपयोग करता है।

### छात्रसंघ/नैक/ एन.सी.सी/एन.एस.एस. में विभाग की भूमिका

विभाग समय-समय पर महाविद्यालय के विविध शैक्षिक एवं प्रशासनिक प्रकल्पों तथा छात्रसंघ, नैक, एन.सी.सी. तथा एन.एस.एस. में भी अपना योगदान देता है। छात्रसंघ प्रभारी द्वारा निर्गत सूचनाओं को अपने कक्षा व्हाट्सअप ग्रुप के द्वारा विभाग विद्यार्थियों में सम्प्रेषित करता है। नैक प्रभारी द्वारा समय-समय पर विभाग से मांगे गए शैक्षिक एवं प्रशासनिक प्रपत्रों को भरकर उपलब्ध कराता है एन.सी.सी. तथा एन.एस.एस. में भी प्रतिभाग करने के लिए विभाग अपने विद्यार्थियों को प्रोत्साहित करता रहेगा।

### परिसर अनुशासन में विभाग की भूमिका

परिसर अनुशासन को बनाए रखने में विभाग महाविद्यालय के नियन्ता मण्डल का पूर्ण सहयोग करता है। विभाग के शिक्षक महाविद्यालय परिसर में जहाँ भी रहते हैं, अपने अगल-बगल एक निश्चित सीमा तक की अनुशासन व्यवस्था बनाए रखने के लिए प्रतिबद्ध एवं जवाबदेह होते हैं। विभाग के आस-पास के अनुशासन व्यवस्था की भी पूर्ण जिम्मेदारी विभागीय शिक्षक की होती है।

### समय-सारणी

महाविद्यालय प्रशासन द्वारा विभाग को समय-सारणी उपलब्ध कराया जाता है। समय-सारणी के अन्तर्गत बी.ए. भाग एक, दो की प्रतिदिन एक-एक कक्षा जब की बी.ए. भाग तीन की सोमवार-मंगलवार दो-दो तथा शेष दिन एक-एक कक्षा संचालित होती है। विभाग द्वारा समय-सारणी का शत-प्रतिशत पालन किया जाता है।

### पठन-पाठन, तकनीकी प्रसार एवं शिक्षक ब्लाग

विभाग कक्षाओं के पठन-पाठन में नित्य नूतन प्रयोग करता रहता है। साथ ही साथ विभाग पठन-पाठन की बहुधा नवीन तकनीकों का भी समावेशन कक्षाओं में करता है। विभाग के शिक्षक विभिन्न शिक्षण प्रविधियों का प्रयोग करते हैं। इसके अतिरिक्त विभाग के शिक्षक अपने ब्लाग पर विद्यार्थियों के लिए उपयोगी पाठ्यसामग्री भी समय-समय पर अपलोड करते चलते हैं। सत्र 2021-22 में विभाग की यह योजना है कि समस्त कक्षाओं के समस्त प्रश्नपत्रों का सम्पूर्ण पी.पी.टी बनाकर ब्लाग पर अपलोड कर दिया जाए। वर्तमान समय में विभागीय शिक्षक के ब्लाग पर 05 पी.पी.टी. कंटेन्ट, 11 शोध पत्र, 6 नोट्स, सत्र 2020-21 के विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा के 07 प्रश्नपत्रों सहित अपना अद्यतन आयोडाटा अपलोड है। आगे इस ब्लाग को और अधिक समृद्ध करने की योजना है।

### शिक्षक-आचार संहिता

महाविद्यालय में शिक्षकों के लिए शिक्षक आचार संहिता लागू है जिसका विभाग के द्वारा कड़ाई से अनुपालन किया जाता रहा है और आगे भी किया जाता रहेगा।

## राजनीतिशास्त्र विभाग

### विभागीय योजनाएँ

1. **पाठ्यक्रम योजना:** सत्रारम्भ में महाविद्यालय की वेबसाइट पर सम्पूर्ण पाठ्यक्रम की पाठ्य योजना अद्यतन उद्धृत की जाती है जिसमें तिथिवार प्रश्नपत्र से सम्बन्धित शीर्षक का उल्लेख होता है इसकी सहायता से विद्यार्थी कक्षा में आने से पहले मानसिक रूप से तैयार रहता है।

सत्र 2021-2022 की पाठ्यक्रम योजना के अनुसार बी.ए. (द्वितीय वर्ष) एवं एम.ए. (द्वितीय वर्ष) की कक्षाएँ 15 जून से प्रारम्भ हो चुकी हैं जबकि बी.ए. (प्रथम वर्ष), बी.ए. (तृतीय वर्ष), एवं एम.ए. (प्रथम वर्ष) की कक्षाएँ 11 अगस्त से प्रारम्भ होंगी। इन सभी कक्षाओं का पाठ्यक्रम पुनरावलोकन के साथ 31 जनवरी तक पूर्ण कर लिया जाएगा। विभाग के सभी कक्षाओं की पाठ्यक्रम योजना महाविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड है।

2. **कक्षाध्यापन:** विषय में किसी प्रश्न-पत्र में पढ़ाये गये पिछले पाँच व्याख्यानों के आधार पर प्रत्येक छठें दिन विद्यार्थी द्वारा कक्षाध्यापन किया जाता है। इससे विद्यार्थियों की मौखिक अभिव्यक्ति, चिन्तनशीलता, संवाद-कौशल,

विश्लेषण क्षमता आदि का सतत विकास होता है। आगामी सत्र में होने वाले कक्षाध्यापन का तिथिवार उल्लेख निम्न सूची में है—

कक्षा	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.ए. प्रथम	NA	05, 31	08, 15	04, 18	18, 27	15, 22	06, 13, 22
बी.ए. द्वितीय	20, 28	04, 11, 27	07, 14, 22	11, 25	17, 26	14, 22	05, 12, 21
बी.ए. तृतीय	20, 28	04, 11, 20	07, 14	01, 11, 25	17, 26	14, 21	05, 12, 21
एम.ए. प्रथम	NA	07, 16, 24	09, 16	05, 20, 27	20, 29	08, 16, 24	04, 13, 31
एम.ए. द्वितीय	23, 30	06, 14, 23	08, 22	11, 25	08, 12, 22	03, 17, 24	1, 10, 19, 28

3. **मासिक मूल्यांकन:** विद्यार्थियों में वांछित व्यवहारगत परिवर्तन को जानने हेतु प्रत्येक माह में पढ़ाये गये विषय-वस्तु से सम्बन्धित संरचनात्मक मूल्यांकन का प्रारूप तैयार किया जाता है जिसमें बहुविकल्पी एवं निबन्धात्मक प्रश्नों द्वारा विद्यार्थियों की उपलब्धि एवं योग्यता का परिमाणात्मक आकलन किया जाता है।

आगामी सत्र में होने वाले मासिक मूल्यांकन का तिथिवार उल्लेख निम्न सूची में है—

कक्षा	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.ए. प्रथम	NA	21	23	26	09	07, 30	28
बी.ए. द्वितीय	31	20	NA	01	08	03, 29	28
बी.ए. तृतीय	NA	27	22	NA	08	03, 29	31
एम.ए. प्रथम	NA	31	25	30	NA	31	31
एम.ए. द्वितीय	NA	31	29	30	30	31	31

4. **प्रगति-आख्या:** इसमें कक्षा के प्रत्येक विद्यार्थी की कक्षागत गतिविधियों यथा कुल कार्यदिवसों में विद्यार्थी की उपस्थिति, कक्षाध्यापन की संख्या, मासिक मूल्यांकन एवं कक्षा में उसके आचरण-व्यवहारका माहवार संकलन होता है। इससे विद्यार्थियों के गुण, योग्यता एवं विशेषता के परिमाणात्मक एवं गुणात्मक उपलब्धि की जानकारी प्राप्त होती है।

गत सत्र बी.ए. एवं एम.ए. प्रथम वर्ष का आफलाइन एवं बी.ए. (द्वितीय एवं तृतीय वर्ष) तथा एम.ए. द्वितीय वर्ष की प्रगति आख्या ऑनलाइन भरा गया था परन्तु इस सत्र इसे पूरी तरह से आनलाइन भरा जाएगा।

5. **स्व-मूल्यांकन प्रपत्र:** यह शिक्षक के आत्म मूल्यांकन से सम्बन्धित प्रपत्र है जिसमें शिक्षक को स्वप्रेरणा से किये गये। कोई कार्य, किसी अन्य शिक्षक का सहयोग करना, अन्य किन्ही शिक्षकों का सहयोग लेना, कितने कार्य दिवस पर विलम्ब से आये, कितने कार्यदिवस पर समय से पूर्व गये इत्यादि बातों का उल्लेख किया जाता है। यह प्रपत्र शिक्षक द्वारा स्वयं प्रत्येक माह की 08 तारीख के भीतर ऑनलाइन दर्ज करना होता है।

इससे शिक्षक द्वारा तैयार की गयी योजना, कियान्वयन, दायित्व आदि का गुणात्मक मूल्यांकन होता है। राजनीतिशास्त्र विभाग, महाविद्यालय की इस योजना का परिपालन इस सत्र भी करेगा।

6. **शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र :** यह प्रपत्र शिक्षकों के व्यक्तित्व एवं पठन-पाठन में निरन्तर सुधार से सम्बन्धित है जो विद्यार्थियों द्वारा सत्र में दर्ज कराया जाता है।

इस सत्र में इसे सितम्बर एवं जनवरी माह में दर्ज कराया जाएगा।

7. **साप्ताहिक शिक्षक बैठक :** विभागाध्यक्ष की अध्यक्षता में प्रत्येक शनिवार को पठन-पाठन एवं अन्य सभी विभागीय गतिविधियों की समीक्षा कर आगत सप्ताह की योजनाओं के क्रियान्वयन हेतु साप्ताहिक बैठक किया जाएगा।

8. **शिक्षक ब्लाग :** महाविद्यालय की वेबसाइट पर प्रत्येक शिक्षक का ब्लाग बना हुआ है जिसमें शिक्षक अपने व्याख्यानों के क्रम में अपलोड करता है इसमें शिक्षक द्वारा स्वयं तैयार किया गया पी.पी.टी. किसी प्रतिष्ठित पत्रिका में छपा लेख या कोई शोध पत्र शामिल होता है।

इस सत्र में विभाग के प्रत्येक शिक्षक के प्रत्येक व्याख्यान की पठन-पाठन सामग्री ब्लाग पर आवश्यक रूप से अपलोड की जाएगी।

9. **विभागीय पुस्तकालय :** विभाग से सम्बन्धित ऐसे विद्यार्थी, जो पुस्तकों को खरीदने में सक्षम नहीं है अथवा अधिकाधिक पुस्तकों के अध्ययन में रुचि रखते हैं उनके लिए विभाग में कुछ पुस्तकें व पत्रिकाएं रखी गयी है इच्छुक विद्यार्थी से कुछ जानकारी लिखित रिकार्ड में रखते हुए उन्हें पुस्तकें आवंटित कर दी जाती है। विभाग में पुस्तक उपलब्ध न होने पर उन्हें केन्द्रीय पुस्तकालय से पुस्तकें दिलाने का प्रयास किया जाता है।

इस सत्र में विभागीय पुस्तकालय के पुस्तकों की संख्या में आवश्यक वृद्धि करने का प्रयास किया जाएगा।

10. **गोद लिए गये विद्यार्थी** : शिक्षक द्वारा अपनी कक्षा के कुछ (लगभग पाँच विद्यार्थी) ऐसे विद्यार्थी जिनकी कक्षा में गतिविधियाँ कुद असमान्य हो यथा किसी गतिविधि में रूचि न रखना, कक्षा में लगातार अनुपस्थित रहना, को शिक्षक द्वारा गोद लिया जाता है ताकि ऐसे विद्यार्थियों का सर्वांगीण विकास सुनिश्चित किया जा सके। विभाग के शिक्षकों द्वारा गये विद्यार्थियों की सूची—

**शिक्षक : श्री हरिकेश यादव**

**गोद लिए गये विद्यार्थी—**

नाम	कक्षा	आई.डी.संख्या	मोबाइल नं.
रूपम चौधरी	बी.ए. द्वितीय वर्ष	B.A.2020210106	7394927206
प्रिया जायसवाल	बी.ए. द्वितीय वर्ष	B.A.2020210326	6386464577
श्याम यादव	बी.ए. द्वितीय वर्ष	B.A.2020210132	7236029006
मो. इशराफिल शाह	बी.ए. द्वितीय वर्ष	B.A.2020210252	8382943298
रितेश कुमार सिंह	बी.ए. द्वितीय वर्ष	B.A.2020210339	8709919680
शिवम यादव	बी.ए. द्वितीय वर्ष	B.A.2020210331	7991991405

11. **गोद लिए गया गाँव**: संस्थागत सामाजिक दायित्वों के निर्वहन हेतु राजनीतिशास्त्र विभाग द्वारा ककरहिया ग्राम अधिगृहित किया गया है। विभाग द्वारा अधिगृहित ग्राम का वर्ष में लगभग चार बार भ्रमण किया जाता है इस भ्रमण के माध्यम से ग्रामवासियों को उनके नागरिक अधिकारों, कर्तव्यों, सरकार द्वारा चलायी गयी विभिन्न योजनाएँ, आदि के विषय में जागरूक किया जाता है।

इस सत्र में राजनीतिशास्त्र विभाग द्वारा निम्न तिथियों पर ग्राम भ्रमण। ग्राम्य दर्शन की योजना है—

1. 08 अगस्त 2021 — रविवार
2. 24 अक्टूबर 2021— रविवार
3. 27 फरवरी 2022 — रविवार
4. 29 मई 2022 — रविवार

#### **शिक्षण विधियाँ**

1. **व्याख्यान विधि**: शिक्षक द्वारा विविध प्रकरणों, तथ्यों को समझाने, तार्किक रूप से विषयवस्तु का प्रकटन करने हेतु पारंपरिक विधि 'व्याख्यान विधि' का प्रयोग किया जाएगा।
2. **पॉवर-प्वाइंट प्रस्तुतीकरण**: इस विधि में प्राजेक्टर द्वारा पाठ्यक्रम के विभिन्न प्रकरणों पर तैयार पीपीटी का प्रस्तुतीकरण कर शिक्षक द्वारा व्याख्या की जाएगी।
3. **सहभागी विधि**: कक्षा शिक्षण के दौरान शिक्षक, विद्यार्थियों की पूर्ण सक्रिय सहभागिता सुनिश्चित कर शिक्षण-प्रक्रिया को प्रभावशाली एवं उद्देश्यपूर्ण बनाया जाएगा।
4. **ऑनलाइन शिक्षण**: विगत सत्र कोरोना महामारी के कारण शासनानुदेशों का पालन करते हुए कक्षा में कुल पंजीकृत विद्यार्थियों के अधिकतम एक तिहाई विद्यार्थियों की सहभागिता सुनिश्चित की जा सके इसके लिए ऑनलाइन शिक्षण (जूम/गूगल मीटिंग एप) का प्रयोग किया गया। आगामी सत्र में यदि आवश्यकता हुई तो पुनः इस विधि का प्रयोग किया जाएगा।

#### **कार्यशाला, व्याख्यान, संगोष्ठी, अन्य विभागीय कार्यक्रम**

**अगस्त**

दिनांक	दिन	समय	विषय	कार्यक्रम	प्रस्तावित वक्ता
24.08.2021	मंगलवार	10:30 से 11:20 बजे	भारत-इजराइल कूटनीतिक सम्बन्ध	व्याख्यान	प्रो. रूसीराम महानन्दा अध्यक्ष, राजनीतिशास्त्र विभाग, दी.द.उ. गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर

## सितम्बर

दिनांक	दिन	समय	विषय	कार्यक्रम	प्रस्तावित वक्ता
15.09.2021	बुधवार	11:20 से 12:10 बजे	भारतीय लोकतन्त्रविश्व के लिए एक मॉडल	व्याख्यान	डॉ. महेन्द्र प्रताप सिंह, अध्यक्ष, इतिहास विभाग, एमपीपीजी, जंगल धूसड़, गोरखपुर

## अक्टूबर

दिनांक	दिन	समय	विषय	कार्यक्रम	प्रस्तावित वक्ता
01.10.2021	शुक्रवार	11:20 से 12:10 बजे	महात्मा गाँधी के विचार : वर्तमान	निबन्ध प्रतियोगिता	.....
23.10.2021	शनिवार	12:30 से 01:20 बजे	प्रासंगिकता विश्व-शक्ति सन्तुलन में संयुक्त राष्ट्र का योगदान	व्याख्यान	डॉ. अमित कुमार उपाध्याय, असि. प्रोफेसर, राजनीतिशास्त्र विभाग, दी.द.उ. गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर

## नवम्बर

दिनांक	दिन	समय	विषय	कार्यक्रम	प्रस्तावित वक्ता
26.11.2021	शुक्रवार	12:30 से 01:20 बजे	भारतीय विदेशनीति का बदलता स्वरूप	व्याख्यान	प्रो. राजेश कुमार सिंह राजनीतिशास्त्र विभाग, दी.द.उ. गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर

## दिसम्बर

दिनांक	दिन	समय	विषय	कार्यक्रम	प्रस्तावित वक्ता
28.12.2021	मंगलवार	11:20 से 12:10 बजे	शोध-व्याख्यान प्रतियोगिता	प्रतियोगिता	.....

## जनवरी

दिनांक	दिन	समय	विषय	कार्यक्रम	प्रस्तावित वक्ता
12.12.2022	बुधवार	12:30 से 01:20 बजे	भारतीय राजनीतिक चिन्तन का इतिहास : प्राचीन अथवा नवीन	वद-विवाद प्रतियोगिता	.....

नोट : उपर्युक्त विभागीय कार्यक्रमों के समय, तिथियों एवं व्याख्याताओं में तत्कालीन परिस्थिति के अनुसार परिवर्तन संभव है।

## अर्थशास्त्र विभाग

गत सत्र 2020-21 के अनुभवों एवं उपलब्धियों के आधार पर वर्तमान सत्र में निम्न बिन्दुओं पर योजनाएं बनायी जा रही है-

### पाठ्यक्रम योजनानुसार कक्षाएं-

अर्थशास्त्र विषय की पाठ्यक्रम योजना जुलाई माह से पूर्व बनाकर दे दिया जायेगा जिससे कि जुलाई माह से पूर्व वेबसाइट पर अपलोड किया जा सके। जिसका उद्देश्य विद्यार्थियों तक दिनांक के आधार पर सम्पूर्ण पाठ्यक्रम का बाटकर उपलब्ध कराना विद्यार्थी सत्र के प्रारम्भ में ही यह जान सकता है कि किस तिथि को किस शिक्षक द्वारा किस शिर्षक पर पढ़ाया जायेगा। जिससे वह उस शिर्षक को पहले ही घर पर पढ़कर तैयार होकर कक्षा में बैठेगा। वर्तमान सत्र में कक्षा संचालन शत-प्रतिशत पाठ्यक्रम योजना के अनुसार किया जायेगा। इसकी प्रति वेबसाइट से प्राप्त की जा सकती है।

### आफलाईन सहित आनलाईन कक्षा संचालन-

शिक्षक द्वारा पूर्व निर्धारित शिर्षक पर व्याख्यान/पी.पी.टी. सहित कक्षा का संचालन किया जायेगा।

### प्रोजेक्टर युक्त कक्षाएं-

पठन-पाठन में आधुनिक तकनीकों के प्रयोग के साथ-साथ प्रोजेक्टर का कक्षा व्याख्यान में प्रयोग किया जायेगा जिससे कि अधिक से अधिक प्रोजेक्टर युक्त कक्षाएं चलाई जा सकें।

#### साप्ताहिक कक्षाध्यापन-

सप्ताह में एक दिन शिक्षक की उपस्थिति में छात्र-छात्राओं द्वारा कक्षा पढ़ाया जायेगा सभी विद्यार्थी पूर्व निर्धारित विषय पर कक्षाध्यापन में सहभागिता का प्रयास करेंगे। कक्षाध्यापन में विशेषतौर पर वे शिर्षक दिये जायेगे जो विद्यार्थियों के वार्षिक परीक्षा के दृष्टिकोण से महत्वपूर्ण है। साप्ताहिक कक्षाध्यापन के माध्यम से विद्यार्थी के अन्दर कक्षा में सबके सामने खड़े होकर अपनी बात कहने की क्षमता विकसित करना है। वर्तमान सत्र में भी इसे शत-प्रतिशत लागू किया जायेगा।

प्रत्येक माह में निर्धारित साप्ताहिक कक्षाध्यापन की तिथि :

कक्षा	कक्षाध्यापन							
	जून	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.ए. प्रथम		NA	21, 31	08,15	04, 18	09, 18	07,15,22	06,12
बी.ए. द्वितीय	19028	05,20	0,21,27	07,14	01, 11	08,17	03,14,21	05,12
बी.ए. तृतीय	1928	05,20	04,11,20	07,14	01, 11	08,17	03,14,21	05,12,21

#### मासिक मूल्यांकन -

प्रत्येक माह के अन्त में विभाग के शिक्षक द्वारा विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा में आने वाले प्रश्नों का माहवार वितरित कर लिखित परीक्षा विधि से मूल्यांकन किया जायेगा। जिससे कि विद्यार्थी का सभी प्रश्न पत्र जो सम्भावित तौर पर विश्वविद्यालय परीक्षा में आने वाले हैं पहले ही तैयार हो सके। मासिक मूल्यांकन के दौरान उत्तर लिखने के शैली के साथ-साथ लिखावट भी सुन्दर होता है।

प्रत्येक माह में निर्धारित मासिक मूल्यांकन की तिथि :

कक्षा	मासिक मूल्यांकन						
	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.ए. प्रथम	NA	31	23	26	27	30	22
बी.ए. द्वितीय	28	27	22	25	26	29	31
बी.ए. तृतीय	28	27	22	25	26	29	31

#### स्वमूल्यांकन प्रपत्र-

स्वमूल्यांकन प्रपत्र द्वारा अगले महिने के प्रथम सप्ताह के अन्त तक उस माह में अपने कार्यों एवं सम्पूर्ण दायित्वों का विवरण यथा-पाठ्यक्रम योजनानुसार कक्षाध्यापन, विद्यार्थियों द्वारा साप्ताहिक कक्षाध्यापन, मासिक मूल्यांकन, विभिन्न कार्यक्रमों में योगदान, निर्धारित दायित्वों का निर्वहन, स्वप्रेरणा से किये गये कार्य इत्यादि का उल्लेख निर्धारित प्रपत्र में आनलाईन भरकर प्राचार्य को उपलब्ध कराया जायेगा। स्वमूल्यांकन प्रपत्र के माध्यम से शिक्षक पिछले महीने की पूरी गतिविधि को जानकर अपने आचरण व्यवहार तथा समय की महत्ता को समझते हुए उसे सुधारने का प्रयास करेंगे।

#### प्रगति आख्या-

विद्यार्थियों के समस्त गतिविधियों का विवरण प्रगति आख्या के माध्यम से प्रति माह तैयार कर वेबसाईट के माध्यम से प्रस्तुत किया जायेगा। प्रगति आख्या में प्रत्येक छात्र की माहवार उपस्थिति, कक्षाध्यापन एवं मासिक मूल्यांकन के साथ-साथ आचरण-व्यवहार के अंको का उल्लेख किया जायेगा। प्रगति आख्या किसी विद्यार्थी द्वारा सम्पूर्ण माह में किये गये गतिविधियों का संकलन होता है जिसे देखकर विद्यार्थियों में सुधार हेतु कार्य किया जायेगा।

#### शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र-

महाविद्यालय द्वारा निर्धारित प्रारूप- "शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र" के माध्यम से वर्ष में दो बार (सितम्बर-जनवरी) विद्यार्थियों से पठन-पाठन के सन्दर्भ में फीडबैक लिया जायेगा। विद्यार्थियों द्वारा प्राप्त सुझावों को यथा सम्भव शिक्षक, प्राचार्य के निर्देशानुसार लागू करने का प्रयास किया जायेगा।

#### उपचारात्मक कक्षाएं-

विभाग के विद्यार्थियों के लिए आवश्यकतानुसार समय-समय पर विषय सम्बन्धी समस्याओं के निवारण हेतु उपचारात्मक कक्षाएं चलायी जायेंगी।

#### पूरक पाठ्यक्रम-

विषय के पाठ्यक्रम के अतिरिक्त वर्तमान आर्थिक एवं मौद्रिक प्रणाली एवं उसकी विशेषताओं के साथ-साथ उन सभी अंगों की चर्चा की जायेगी जिनका सम्बन्ध प्रत्यक्ष अथवा अप्रत्यक्ष रूप से विद्यार्थियों के कल्याण से है।

#### विभागीय लाइब्रेरी-

प्रत्येक वर्ष की भांति सत्र 2021-22 में भी विद्यार्थियों को सेन्ट्रल लाइब्रेरी के अतिरिक्त विभागीय लाइब्रेरी से पुस्तक उपलब्ध कराया जायेगा।

#### स्वैच्छिक श्रमदान-

विभाग के शिक्षक प्रत्येक वर्ष की भांति वर्तमान सत्र में भी स्वैच्छिक श्रमदान में भाग लेंगे।

#### विद्यार्थियों को गोद लेना-

गत सत्र में, पांच विद्यार्थियों को गोद लेकर उनका उन्नयन करने का प्रयास किया गया जिसमें एक विद्यार्थी तृतीय वर्ष के होने के कारण अब महाविद्यालय से बाहर चला जायेंगे। इसलिए वर्तमान सत्र में बी.ए. प्रथम वर्ष से एक अन्य विद्यार्थी का चयन किया जायेगा जिससे कि विद्यार्थियों की संख्या पांच हो सके। गोद लिये गये विद्यार्थियों का पठन-पाठन एवं अन्य समस्याओं का समाधान करते हुए पूरी जिम्मेदारी के साथ उनके व्यक्तित्व विकास हेतु प्रयास किया जायेगा।

क्र.सं.	नाम/आई.डी. नं.	विषय	कक्षा	मोबाईल
1.	कालिन्दी चौहान, बी.ए.2019200132	अंग्रेजी, अर्थशास्त्र	बी.ए. भाग तीन	9936887847
2.	सपना गुप्ता, बी.ए.2020210180	भूगोल, अंग्रेजी, अर्थशास्त्र	बी.ए. भाग दो	7390073315
3.	वर्षा साहनी, बी.ए.2020210023	समाजशास्त्र, अंग्रेजी, अर्थशास्त्र	बी.ए. भाग दो	8381993721
4.	नसरीन बानो, बी.ए.2020210341	मनोविज्ञान, प्रा.इतिहास, अर्थशास्त्र	बी.ए.भाग दो	9662948980

#### शिक्षक ब्लाग-

विभाग के शिक्षक का शत-प्रतिशत पावर-प्वाइंट ब्लाग पर अपलोड है साथ ही साथ किताबों व शोध पत्रों की साफ्ट कोपी अलग से उपलब्ध करायी गयी है। वर्तमान सत्र में शोध पत्रों के साथ-साथ अन्य पुस्तकों की सूची भी अपलोड किया जायेगा जिससे कि विद्यार्थियों को आसानी से पाठ्य-सामग्री उपलब्ध हो सके।

#### विभाग द्वारा गोद लिये गये गाँव-

गत सत्र की भांति वर्तमान सत्र में भी विभाग के विद्यार्थियों के साथ अपने गोद लिये गये गाँव (ककरहियां) में चार बार जनजागरूक कार्यक्रमों का आयोजन किया जायेगा जिसके लिए निर्धारित तिथि निम्न है-

08 अगस्त 2021

24 अगस्त 2021

27 फरवरी 2022

29 मई 2022

#### विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा-

प्रत्येक सत्र की भांति वर्तमान सत्र में भी बी.ए. भाग-एक, दो व तीन के सभी वार्षिक प्रश्न पत्रों को विश्वविद्यालय के मानक अनुसार बनारसितम्बर-अक्टूबर माह में महाविद्यालय के परीक्षा विभाग को उपलब्ध करा दिया जायेगा।

#### विभागीय रपट-

विभागीय योजनाओं के क्रियान्वयन सम्बन्धी अनुभवों, उपलब्धियों सहित गत सत्र 2020-21 का विभागीय रपट ब्लाग पर उपलब्ध है तथा वर्तमान सत्र का विभागीय रपट जुलाई 2023 के पूर्व ब्लाग पर अपलोड कर दिया जायेगा।

**नोट :** उपरोक्त कार्यक्रमों की तिथियों एवं अतिथियों में परिवर्तन हो सकता है।

## हिन्दी विभाग

1. **समय सारणी/ कक्षा संचालन** -विभाग में सभी कक्षाएं समय सारणी के अनुसार संचालित की जाती हैं।
2. **पाठ्यक्रम योजना**-पाठ्यक्रम योजना एक ऐसी प्रक्रिया है जिसके अन्तर्गत पूरे सत्र में होने वाले शिक्षण कार्य की रूप रेखा प्रस्तुत की जाती है। बी.ए. द्वितीय वर्ष , तृतीय वर्ष एवं एम.ए. अन्तिम वर्ष की कक्षाएं 16 जुलाई से पाठ्यक्रम योजना

में प्रारम्भ होती है। बी.ए. प्रथम वर्ष एवं एम.ए. प्रथम वर्ष की कक्षाएं 1 अगस्त से चलती है। सत्र 2021-22 में बी.ए. द्वितीय वर्ष एवं एम.ए. अन्तिम वर्ष की कक्षाएं 16 जून से संचालित हो रही है।

इस योजना का उद्देश्य है कि पाठ्यक्रम का कोई भी भाग न छूटे और समय से पाठ्यक्रम पूर्ण हो जाय। साथ ही प्रतिदिन के कक्षा विवरण से विद्यार्थियों को अवगत करा सकें।

3. **कक्षाध्यापन**—इसके अन्तर्गत सप्ताह भर पढ़ाये गये व्याख्यान से कोई भी भाग विद्यार्थी तैयार कर 05 से 07 मिनट कक्षा संचालन करता है। इसकी तैयारी हेतु प्रथम कक्षाध्यापन दिवस पर ही 10 छात्रों का विषय के साथ नामांकन करते हैं। इस कार्यक्रम का उद्देश्य विद्यार्थी का हिचक दूर करके, अभिव्यक्ति क्षमता का विकास करना है।

कक्षा	कक्षाध्यापन						
	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.ए. प्रथम	NA	05, 12, 21	07,14	01, 11	08, 17	03, 14, 21	05, 12, 21
बी.ए. द्वितीय	20, 28	04, 11, 20	06,13, 21	09, 23	16	02, 13, 20	04, 11, 20
बी.ए. तृतीय	20, 28	04, 11, 20	06,13, 21	09, 23	16	02, 13, 20	04, 11, 20
एम. ए. प्रथम वर्ष	NA	07, 16	02, 09, 16	05, 20	11, 20	08, 16, 23	07, 17, 24
एम. ए. अन्तिम वर्ष	23, 30	06, 14	01, 07, 14	01, 18	09, 18	07, 15, 22	06, 13, 22

4. **मासिक मूल्यांकन**—प्रत्येक महीने में पढ़ाये गये व्याख्यान से 03 या 04 प्रश्न देकर विद्यार्थियों को 50 मिनट की कक्षा में मासिक मूल्यांकन कराया जाता है। इसका उद्देश्य विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा के प्रश्न पत्र को विभाजित कर उपलब्ध करा देना एवं विश्वविद्यालय परीक्षा हेतु पूर्व तैयारी करा देना है।

कक्षा	मासिक मूल्यांकन						
	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.ए. प्रथम	NA	31	22	25	26	29	31
बी.ए. द्वितीय	NA	27	30	30	25	28	29
बी.ए. तृतीय	NA	27	30	30	25	28	31
एम. ए. प्रथम वर्ष	NA	24	25	27	29	31	31
एम. ए. अन्तिम वर्ष	NA	23	22	26	27	30	31

5. **प्रगति आख्या**—इसके अन्तर्गत पढ़ाये गये व्याख्यानों की संख्या, छात्र उपस्थिति की संख्या, कक्षाध्यापन का श्रेणी, मासिक मूल्यांकन का अंक, आचरण, विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा एवं विश्वविद्यालय परीक्षा विवरण दिया जाता है। इस योजना का उद्देश्य छात्र के पठन-पाठन की गतिविधियों का निरीक्षण कर सुधारात्मक सुझाव देना है।
6. **विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा**—विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा के तर्ज पर आगामी परीक्षा का सम्भावित प्रश्नों के प्रश्नपत्र बनाकर, परीक्षा कराकर परिणाम घोषित करते हैं। जिसका उद्देश्य विश्वविद्यालय परीक्षा की पूर्व तैयारी कराना है।

7. **विभागीय कार्यक्रम –**

**विषय**

- |                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| (1) 14 सितम्बर, 2021                  | विशिष्ट व्याख्यान 'हिन्दी दिवस'                     |
| (2) 27 सितम्बर, 2021                  | विशिष्ट व्याख्यान 'साहित्य क्या है?'                |
| (3) 25 अक्टूबर, 2021 से 31 अक्टूबर तक | सप्तदिवसीय कार्यशाला—'वर्तनी, उच्चारण एवं ध्वनियां' |
| (4) 22 नवम्बर, 2021                   | हिन्दी भाषण प्रतियोगिता                             |
| (5) 22 नवम्बर, 2021                   | हिन्दी आशुभाषण प्रतियोगिता                          |
| (6) 25 नवम्बर, 2021                   | हिन्दी निबन्ध प्रतियोगिता                           |
| (7) 26 नवम्बर, 2021                   | उदीयमान कवि गोष्ठी                                  |
| (8) 28 दिसम्बर, 2021                  | हिन्दी व्याख्यान प्रतियोगिता                        |
| (9) 10 जनवरी, 2021                    | विशिष्ट व्याख्यान (अन्तर्राष्ट्रीय हिन्दी दिवस)     |
| (10) 16 फरवरी, 2022                   | विशिष्ट व्याख्यान – साहित्य क्यों पढ़ें?            |

**नोट**—प्रत्येक माह में एक या दो व्याख्यान अतिथि शिक्षक पढ़ाये, विभाग इसका प्रयास करेगा।

**सम्भावित व्याख्याताओं की सूची –**

- |                                 |                         |
|---------------------------------|-------------------------|
| (1) प्रो. योगेन्द्र प्रताप सिंह | (2) प्रो. प्रत्यूष दूबे |
|---------------------------------|-------------------------|

(3) डॉ. आद्या प्रसाद द्विवेदी

(5) प्रो. रामदरश राय

(6) डॉ. विजयानन्द त्रिपाठी

(7) डॉ. वेद प्रकाश पाण्डेय

(8) प्रो. अरविन्द त्रिपाठी

नोट—उपर्युक्त कार्यक्रम में निर्धारित तिथि एवं अतिथि में समय एवं विशेष परिस्थिति के अनुसार परिवर्तन हो सकता है।

8. **शिक्षण विधि**—विभाग सामान्यतः निम्नलिखित शिक्षण विधियों का प्रयोग किया जाता है।

1. संवाद विधि
2. प्रश्नावली विधि
3. श्यामपट्ट विधि
4. पी.पी.टी. विधि

9. **पुस्तकालय**—विभागीय शिक्षक अध्ययन/अध्यापन हेतु पुस्तकालय में अद्यतन रहते हैं तथा विद्यार्थियों को भी प्रेरित किया जाता है। शिक्षक प्रतिदिन पुस्तकालय का उपयोग करते हैं एवं उपस्थिति पंजिका पर हस्ताक्षर करते हैं। विभाग में विभागीय पुस्तकालय भी है जिससे विद्यार्थियों को समय-समय पर अध्ययन हेतु पुस्तकें उपलब्ध करायी जाती हैं।

10. **तकनीकी प्रसार**—विगत सत्रों में पी.पी.टी. पर कक्षाएं चली हैं इस सत्र में स्मार्ट बोर्ड का प्रयोग किया जायेगा। वेबसाइट के अन्तर्गत ब्लाग पर सारांश, नोट्स, शोध पत्र, व्याख्यान उपलब्ध कराया जायेगा।

11. **गोद लिए विद्यार्थी**—प्रत्येक शिक्षक स्नातक एवं परास्नातक कक्षाओं से 5-5 विद्यार्थी को गोद लेता है।

इस सत्र में – डॉ. आरती सिंह द्वारा गोद लिए गये विद्यार्थियों के नाम—

i प्रांजल शर्मा	मो. नं. 8840320956
ii किरन यादव	मो. नं. 9838482699
iii तारकेश्वर पाण्डेय	मो. नं. 9026182301
iv सब्या	मो. नं. 9555366186
v खुशबू निषाद	मो. नं. 8467079609

नोट:— तीन नये विद्यार्थियों को गोद लेना है।

डॉ. सुधा शुक्ला द्वारा गोद लिए गये विद्यार्थियों के नाम –

1-कॉजल मद्धेशिया	मो. नं. 9026119646
2-निशा मौर्य	मो. नं. 9670101880
3-प्रिया सिंह	मो. नं. 8175984680
4-ज्ञानेन्द्र पाण्डेय	मो. नं. 9877854251
5-प्रवीण शुक्ल	मो. नं. 6307599214
6- अनामिका सिंह	मो. नं. 9569853454
7- कमलेश निषाद	मो. नं. 8887622505
8- मनीषा मद्धेशिया	मो. नं. 7388263560
9- शालिनी शर्मा	मो. नं. 8299465774
10- सुनैना प्रजापति	मो. नं. 9198337712

विद्यार्थियों को गोद लेने का उद्देश्य अभिभावक के रूप में व्यक्तिगत रूप से जुड़े रहना, उनकी समस्या सुनना एवं उचित समाधान करना, रचनात्मक कार्यों के साथ विभाग एवं महाविद्यालय की गतिविधियों में सहभाग के लिए प्रेरित करना, एवं स्वच्छता तथा अनुशासन बनाये रखना है।

12. **शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र**—प्रत्येक सत्र में दो बार सितम्बर एवं जनवरी माह में शिक्षक उन्नयन हेतु विद्यार्थियों द्वारा सम्बन्धित शिक्षक द्वारा अवलोकन भरा जाता है।

13. **स्वमूल्यांकन प्रपत्र**—महीने के प्रथम कार्यदिवस में शिक्षक द्वारा भरा जाता है और विभाग में सुरक्षित रहता है। वर्तमान सत्र में यह योजना यथावत रहेगा।

14. **फीड बैक (पृष्ठ पोषण) कक्षाएं**—15-20 फरवरी 2022 इसके अन्तर्गत विद्यार्थियों की उनकी कमियों गलतियों तथा त्रुटियों से अवगत कराया जाता है। ताकि विद्यार्थी उन्हें सुधार सकें। साथ ही इस प्रक्रिया में छात्रों की अच्छी विशेषताएं, अच्छा



कार्य, उनके गुणों तथा उनकी अच्छाईयों का भी विवरण दिया जाता है ताकि वे आगे भी अपने व्यवहारों में प्रदर्शित कर सकें।

15. **प्रार्थना सभा**—महाविद्यालय में प्रार्थना सभा प्रत्येक दिन 09:25 से 09:40 तक आयोजित की जाती है। जिसमें विभाग के शिक्षक और विद्यार्थी अनिवार्य रूप से उपस्थित होते हैं। महाविद्यालय की परम्परानुसार प्रार्थना सभा प्रत्येक सत्र में 01 अगस्त से 30 जनवरी तक सम्पन्न की जाती है इसका उद्देश्य राष्ट्रगान, राष्ट्रगीत, सरस्वती वन्दना एवं ईश वन्दना, भगवत् गीताउपदेश के माध्यम से राष्ट्रप्रेम एवं भक्तिभावना का भाव जागृत करना है तथा प्रत्येक कार्यदिवस में पड़ने वाले महापुरुषों की जन्मतिथि एवं पूण्यतिथि पर उद्बोधन के माध्यम से प्रेरित किया जाता है।
16. **स्वैच्छिक श्रमदान**—इसके अन्तर्गत सप्ताह के प्रत्येक शनिवार को कक्षाएं 40 मिनट की चलती हैं। 1 घण्टे 10 मिनट के समय में हम श्रमदान करते हैं। इस योजना में प्राचार्य, शिक्षक विद्यार्थी समूह भाव से कार्य करते हैं। विभाग के शिक्षक विद्यार्थी इस योजना में बढ़-चढ़कर भाग लेते हैं। इस कार्यक्रम के माध्यम से श्रम के प्रति झिझक (संकोच) दूर करना एवं स्वच्छता के प्रति जागरूक रहने की प्रेरणा दी जाती है।
17. **ग्राम्य दर्शन**—विभाग पूरे सत्र में निम्नलिखित चार तिथियों में विद्यार्थियों के साथ ग्राम्य दर्शन हेतु जायेगा।
  - (1) 8 अगस्त, 2021
  - (2) 24 अक्टूबर, 2021
  - (3) 27 फरवरी, 2022
  - (4) 29 मई, 2022

इस योजना के अन्तर्गत विभाग क शिक्षक गोद लिए गाँव का दर्शन करने विद्यार्थियों के साथ जाते हैं। ग्रामवासियों को शिक्षा, स्वच्छता, स्वास्थ्य के प्रति जागरूक करते हैं। समय-समय पर डाक्टर के सहयोग से स्वास्थ्य परीक्षण कर उचित सलाह दी जाती है।

18. **सोशल मीडिया**—महाविद्यालय के वेबसाइट के अन्तर्गत फेसबुक, यू-ट्यूब, व्हाट्सएप पर विभाग की सभी सूचनाओं एवं कार्यक्रमों का प्रसारण किया जाता है। इसका उद्देश्य है कि विद्यार्थी इस माध्यम से सूचनाएं प्राप्त करें एवं विभिन्न प्रकार की गतिविधियों से लाभान्वित हों।
19. **निःशुल्क चिकित्सा**— महाविद्यालय में 'प्रत्येक सप्ताह में दो दिन चिकित्सा शिविर आयोजित किया जाता है। महाविद्यालय के प्रयास पर डाक्टर आते हैं। और उनके द्वारा महाविद्यालय के शिक्षक, कर्मचारी, परिचर एवं विद्यार्थियों का स्वास्थ्य परीक्षण होता है। साथ ही आस-पास के ग्रामवासियों को भी इस सुविधा का लाभ मिलता है।
20. उपरोक्त के अतिरिक्त आचार संहिता का पालन करना, महाविद्यालय में अनुशासन बनाये रखना, स्वच्छता पर विशेष ध्यान देना, बिजली पानी बचत करना, परिसर में सौहार्द पूर्ण वातावरण बनाये रखना आदि के लिए शिक्षक द्वारा समय पर प्रेरणा दी जाती है।

## मध्यकालीन एवं आधुनिक इतिहास

### **उद्देश्य:**

इतिहास का सम्बन्ध समय से है और समय शाश्वत सत्य है। विभाग का उद्देश्य अपने विभागीय विद्यार्थियों को कल, आज और सम्भावित कल की संस्कृति, सभ्यता, परम्परा, ज्ञान-विज्ञान, लोक कला के साथ-साथ तत्कालीन स्थितियों-परिस्थितियों आदि का शिक्षण व ज्ञान देकर वर्तमान की प्रगतिशीलता और समय की सातत्य डोर से उन्हें बाँधे रखना है।

### विभागीय योजनाएँ : 2021-22

#### **पाठ्यक्रम योजनानुसार कक्षा संचालन:**

नियोजित रूप से विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित पाठ्यक्रम पढ़ाने के उद्देश्य से महाविद्यालय में पाठ्यक्रम योजना प्रत्येक विभागों द्वारा बनायी जाती है। इस पाठ्यक्रम योजना के अन्तर्गत प्रत्येक कक्षा हेतु निर्धारित पाठ्यक्रम को कार्यदिवसों के अनुरूप बाँट दिया जाता है। सत्र के प्रथम तीन महीने 3+2+1 की योजना पर अर्थात् 03 दिन एक प्रश्नपत्र, 02 दिन दूसरा प्रश्नपत्र तथा 01 दिन कक्षाध्यापन/मासिक मूल्यांकन कक्षा का संचालन होता है। अगले तीन महीने 2+3+1 की योजना के अनुरूप कक्षा संचालित होती है। पाठ्यक्रम योजना में विभाग के किस कार्यदिवस में किस शिक्षक को कौन सा टापिक पढ़ाना है, यह पूर्ण निर्धारित रहता है इस प्रकार पाठ्यक्रम योजना बनाने का उद्देश्य स्पष्ट तौर पर सत्र भर पूर्व योजना-पूर्ण योजना

के सिद्धान्त पर अनुशासित रूप से कक्षाओं का संचालन करना है। प्रतिवर्ष की ही भांति विभाग द्वारा इस सत्र (2021-22) की पाठ्यक्रम योजना मई माह में ही बनाकर महाविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड कर दिया गया है। इस सत्र में बी.ए. भाग दो की कक्षा विभाग द्वारा 16 जून से ही प्रारम्भ कर दी गई है। 11 अगस्त से बी.ए. भाग एक एवं भाग तीन की कक्षाएं प्रारम्भ हो जायेगी। विभागीय पाठ्यक्रम योजना महाविद्यालय के वेबसाइट पर उपलब्ध होने के साथ-साथ विभाग के विद्यार्थियों को भी कक्षा व्हाट्सअप ग्रुप के माध्यम से दी जा चुकी है।

#### कक्षाध्यापन:(उद्देश्य)

विद्यार्थियों में सम्प्रेषण क्षमता तथा अभिव्यक्ति कौशल के विकास के उद्देश्य से विभाग द्वारा सप्ताह में एक दिन विद्यार्थियों द्वारा कक्षा का संचालन कराया जाता है, जिसे हम महाविद्यालय प्रशासन की भाषा में विद्यार्थी कक्षाध्यापन कहते हैं। इस व्यवस्था के अन्तर्गत शिक्षक प्रत्येक कक्षा में उपस्थित विद्यार्थियों के अनुक्रमांक के बढ़ते क्रम में 05/10 विद्यार्थियों का चयन कर उन्हें कक्षाध्यापन का शीर्षक स्वेच्छा से चुनने को कहता है। विद्यार्थी शीर्षक न चुन सके तो शिक्षक शीर्षक देता है। तत्पश्चात समय की उपलब्धता के आधार पर उनका व्याख्यान शीर्षक प्रस्तुतिकरण योग्य तैयार करवाता है तथा स्वयं 05 दिन कक्षा में पढ़ाने के उपरान्त छठवे दिन निर्धारित विद्यार्थियों द्वारा कक्षाध्यापन कराता है। कक्षाध्यापन के दौरान शिक्षक प्रस्तुतिकरण देने वाले विद्यार्थी का विश्लेषण कर उसे ग्रेड देता है तथा अपने प्रगति आख्या में उक्त विद्यार्थी के खाते में कक्षाध्यापन दर्ज कर लेता है। साथ ही साथ विद्यार्थी के कक्षाध्यापन के कमजोर पक्षों को मजबूत बनाने हेतु दिशा-निर्देश भी देता है इस सत्र में प्रस्तावित कक्षाध्यापन की तिथियाँ अग्रलिखित है।

कक्षा	कक्षाध्यापन						
	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.ए. प्रथम	NA	7,16	7,14,22	9,23	16,25	9,17,24	स्थगित
बी.ए. द्वितीय	23,30	7,17	7,14,22	9,23	16,25	9,17,24	स्थगित
बी.ए. तृतीय	23,30	7,17	7,14,22	9,23	16,25	9,17,24	स्थगित
एम.ए. प्रथम	NA	7,17	7,14,22	9,23	16,25	9,17,24	स्थगित
एम.ए. द्वितीय	23,30	7,17	7,14,22	9,23	16,25	9,17,24	स्थगित

#### मासिक मूल्यांकन:

प्रत्येक मास के अन्त में विद्यार्थियों की विषय-ग्राह्यता का मूल्यांकन करने के उद्देश्य से प्रत्येक कक्षा में मासिक मूल्यांकन निर्धारित प्रश्न-पत्रों/प्रारूपों के आधार पर किया जायेगा। मासिक मूल्यांकन के प्रश्न-पत्र उसी माह में पढ़ाये गये विषय-वस्तुओं के आधार पर ही निर्मित होंगे। अगस्त से जनवरी माह तक पूछे गए मासिक मूल्यांकन के प्रश्न विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा में पूछे जाएंगे। इस सत्र में प्रस्तावित मासिक मूल्यांकन की तिथियाँ अग्रलिखित हैं—

कक्षा	मासिक मूल्यांकन						
	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.ए. प्रथम	NA	27	30	30	30	31	29
बी.ए. द्वितीय	NA	27	30	30	30	31	29
बी.ए. तृतीय	NA	27	30	30	30	31	29
एम.ए. प्रथम	NA	NA	30	30	30	31	29
एम.ए. द्वितीय	NA	27	30	30	30	31	29

#### प्रगति आख्या:

प्राचीन इतिहास विषय की प्रत्येक कक्षा में पढ़ रहे समस्त विद्यार्थियों की कक्षा में कुल उपस्थिति, उनका आचरण-व्यवहार, कक्षाध्यापन एवं मासिक मूल्यांकन में उनका प्रदर्शन इत्यादि का विवरण प्रत्येक माह, माह के अन्त में आनलाइन प्रगति आख्या में संकलित किया जायेगा। सत्र के अन्त में इसका विश्लेषणात्मक अध्ययन भी किया जाएगा।

#### स्व-मूल्यांकन प्रपत्र:

विभागीय शिक्षक द्वारा प्रतिमाह आनलाइन शिक्षक स्वमूल्यांकन प्रपत्र भरकर महाविद्यालय की वेबसाइट पर अपने ब्लाग के अन्तर्गत अपलोड कर दिया जाएगा। जिसकी एक प्रिंट आउट शिक्षक अपने पास भी विभाग में रखेगा। इस शिक्षक स्वमूल्यांकन प्रपत्र में शिक्षक अपनी गत मास की मासिक गतिविधियों यथा- किस कक्षा में कितना व्याख्यान पढ़ाये, कितने

कक्षाध्यापन एवं मासिक मूल्यांकन कराए, कितने दिन महाविद्यालय विलम्ब से आये, कितने दिन महाविद्यालय से समय से पूर्व चले गये, दिये गये उत्तदायित्वों का निर्वहन कैसे किया, महाविद्यालय के योजनाओं एवं कार्यक्रमों में कैसे सहभाग किया, इत्यादि का विवरण दर्ज होगा। सत्र के अन्त में शिक्षक द्वारा इस स्वमूल्यांकन प्रपत्र का विश्लेषण कर आने वाले सत्र में परिलक्षित कमियों, दोषों का निवारण भी किया जायेगा।

#### शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र :

आत्ममूल्यांकन एवं सुधारात्मक प्रवृत्ति हेतु छात्र/छात्राओं द्वारा दिसम्बर/जनवरी के किसी भी कार्यादिवस छात्र/छात्राओं की अधिकतम संख्या को देखते हुए उनसे पूर्व निर्धारित प्रोफार्मा पर शिक्षक अभिमत लिया जाएगा।

#### स्वैच्छिक श्रमदान :

महाविद्यालय में संचालित स्वैच्छिक श्रमदान प्रकल्प में विभाग द्वारा विगत सत्रों में भी सक्रिय सहभाग किया जाता रहा है। इस सत्र में भी स्वैच्छिक श्रमदान कार्यक्रम में विभाग अपने शिक्षकों एवं विद्यार्थियों सहित यथासम्भव सम्मिलित रहेगा।

#### शिक्षण विधियाँ

पाठ्य विषय को ग्राह्य एवं रुचिकर बनाने के उद्देश्य से कक्षाओं में विविध शिक्षण प्रविधियों का प्रयोग किया जायेगा। कुछ प्रमुख प्रविधियाँ निम्नवत् हैं:

11. व्याख्यान विधि द्वारा शिक्षण
12. प्रश्नोत्तरी विधि द्वारा शिक्षण
13. समूह परिचर्चा विधि द्वारा शिक्षण
14. पॉवर-प्वाइण्ट विधि द्वारा शिक्षण
15. प्रोजेक्टर के प्रयोग द्वारा शिक्षण
16. मानचित्रों द्वारा शिक्षण
17. वंशावली चार्टों द्वारा शिक्षण
18. ऑडियो-वीडियो (दृश्य-श्रव्य) विधि द्वारा शिक्षण
19. प्रदर्शन विधि द्वारा (मुद्रा प्रदर्शन बोर्ड) शिक्षण
20. शैक्षिक भ्रमण विधि द्वारा शिक्षण

उपर्युक्त शिक्षण विधियाँ विद्यार्थियों के मानसिक विकास के साथ-साथ उनमें तार्किकता के सृजन, चिन्तन, बौद्धिकता, विषयग्राह्यता और तकनीकी कुशलता को विकसित करने में सहायक सिद्ध होंगी। इस सत्र में भी विगत वर्ष की ही भाँति विभाग द्वारा सभी कक्षाओं के पाठ्यक्रमयोजनानुसार समस्त प्रश्नपत्रों का पी.पी.टी. बनाकर सभी कक्षाओं को प्रोजेक्टर से पढ़ाने की योजना है।

#### विभागीय कार्यक्रम

विगत सत्रों की ही भाँति इस सत्र में भी विभाग द्वारा विभाग एवं महाविद्यालय स्तर पर कुछ कार्यक्रम कराने की योजना है। इनमें से कुछ कार्यक्रम परम्परागत स्वरूप पर होंगे, जबकि कुछ नवीन प्रयोगों पर आधारित। विभाग द्वारा इस सत्र में आयोजित किये जाने वाले कार्यक्रमों की सम्भावित सूची निम्नवत् है।

#### 4. विशिष्ट व्याख्यान/अतिथि व्याख्यान :

(अ) 27 सितम्बर, 2021 दिन-सोमवार, बी.ए. भाग-1, 2, 3 तथा एम. ए. भाग-1, 2

विषय:- राजा राम मोहन राय की पुण्यतिथि के अवसर पर सामाजिक क्षेत्र में या पुर्नजागरण में योगदान

वक्ता:- डॉ. अजय मिश्रा, डी.ए.वी. कालेज, जंगल धूसड़, गोरखपुर

नोट : कार्यक्रम से सम्बन्धित तिथि, व्याख्याता एवं व्याख्यान शीर्षक सम्भावित है। विषम परिस्थितियों में इनमें परिवर्तन सम्भव है।

## 5. उपचारात्मक कक्षाएं

विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा परिणाम आने के उपरान्त फरवरी माह में 15 से 24 तक शैक्षिक दृष्टिकोण से आशानुरूप प्रदर्शन न कर पाने वाले विद्यार्थियों हेतु उपचारात्मक कक्षाएं संचालित करने की योजना है।

## 6. शैक्षिक भ्रमण :

विभाग द्वारा कुछ चुने हुए विद्यार्थियों को विषय की रोचकता को बढ़ाने एवं सम्बन्धित स्थलों का वास्तविक ज्ञान परिमार्जित करने के उद्देश्य से शैक्षिक भ्रमण का आयोजन किया जायेगा। यह शैक्षिक भ्रमण एक दिवसीय होगा। इस शैक्षिक भ्रमण के अन्तर्गत कुशीनगर, चौरीचौरा अथवा बौद्ध संग्रहालय गोरखपुर में से किसी एक स्थान का भ्रमण कराया जायेगा। यह शैक्षिक भ्रमण 06 फरवरीको प्रस्तावित है।

**नोट – विभाग द्वारा विभागीय/महाविद्यालय स्तर पर कराये जाने वाले समस्त कार्यक्रम चौरीचौरा शताब्दी वर्ष के अन्तर्गत आयोजित किये जायेंगे।**

### ग्राम्य-दर्शन:

प्राचीन इतिहास, पुरातत्त्व एवं संस्कृति विभाग द्वारा महाविद्यालय से सटे ग्राम-भट्टा चौराहा, जंगल धूसड़ को गोद लिया गया है। गाँव को गोद लिये जाने का उद्देश्य गाँवों में विभिन्न प्रकार के जागरूकता, शैक्षिक एवं सांस्कृतिक कार्यक्रमों को संचालित कर उन्हें भी समान रूप से आगे बढ़ने का अवसर देना है। इस वर्ष विभाग द्वारा गोद लिये गाँव छोटी रेतवहियाँ में विद्यार्थियों द्वारा भ्रमण एवं जनजागरूकता के लिए 4 तिथियाँ निर्धारित की गयी हैं। ये 4 तिथियाँ हैं—

- 09 अगस्त 2021
- 02 अक्टूबर 2021
- 22 फरवरी 2022
- 29 मई 2022

**नोट – विषम परिस्थितियों में इन तिथियों में भी परिवर्तन सम्भव है।**

### गोद लिए गए विद्यार्थी:

विद्यार्थियों के समग्र व्यक्तित्व विकास के लिए विभाग का प्रत्येक शिक्षक 5 विद्यार्थियों को गोद लेता है। गोद लिये गये विद्यार्थी प्रायः प्रथम वर्ष के होते हैं। विभाग द्वारा इन विद्यार्थियों के पठन-पाठन से लेकर समग्र जिम्मेदारी एवं जवाबदेही सम्बन्धित विभागीय शिक्षक की होती है। गोद लिये विद्यार्थी एवं सम्बन्धित शिक्षक का सम्बन्ध पिता-पुत्र /पिता-पुत्री के समान होता है। शिक्षक समय-समय पर अपने गोद लिये गये विद्यार्थी के साथ उन्मुक्त वार्ता करता है, उनकी समस्याओं को सुनता है तथा यथाशक्ति उसका निराकरण करता है। वर्तमान सत्र में मेरे (सुबोध कुमार मिश्र) द्वारा 04 विद्यार्थी गोद लिये गये हैं जो सभी द्वितीय वर्ष के विद्यार्थी हैं तथा पिछले वर्ष से ही मेरे गोद में है। इन विद्यार्थियों का विवरण अग्रलिखित है।

क्र. स.	नाम	कक्षा	आई.डी.	मोबाइल नं.
1	अनिकेत	बी.ए. भाग एक	MPPG-BAS210009	8098806554
2	अनु गुप्ता	बी.ए. भाग एक	MPPG-BAS210441	9506052260
3	पंकज मौर्या	बी.ए. भाग एक	MPPG-BAS210012	8090361898
4	राहुल कनौजिया	बी.ए. भाग एक	MPPG-BAS210255	7991706548
5	रुचि	बी.ए. भाग एक	MPPG-BAS210036	8178417931

### विभागीय पुस्तकालय

विभाग ने केन्द्रीय ग्रन्थालय के अतिरिक्त अपने स्तर पर एक विभागीय पुस्तकालय का प्रबन्ध किया है। विभागीय पुस्तकालय में वर्तमान समय में 110 पुस्तकें हैं। विभाग के पास इन पुस्तकों की सूची उपलब्ध है। विभाग अपने स्तर पर विषय के विद्यार्थियों को निश्चित नियमों के अन्तर्गत पुस्तक निर्गत करता है। विभाग के शिक्षक स्वयं यथासम्भव प्रतिदिन केन्द्रीय पुस्तकालय में जाते हैं तथा अन्य विद्यार्थियों को भी प्रेरित करते हैं।

### वेबसाइट फेसबुक

महाविद्यालय प्रशासन अपनी सूचनाओं को विद्यार्थियों तक पहुँचाने के लिए अपने वेबसाइट तथा फेसबुक पेज का उपयोग करता है। विभाग भी अपनी सूचनाओं को विभागीय विद्यार्थियों को साप्रेषित करने के लिए कक्षा व्हाट्सअप ग्रुप के अतिरिक्त महाविद्यालय की वेबसाइट एवं फेसबुक पेज का भी उपयोग करता है।

### छात्रसंघ/नैक/ एन.सी.सी./एन.एस.एस. में विभाग की भूमिका

विभाग समय-समय पर महाविद्यालय के विविध शैक्षिक एवं प्रशासनिक प्रकल्पों तथा छात्रसंघ, नैक, एन.सी.सी. तथा एन.एस.एस. में भी अपना योगदान देता है। छात्रसंघ प्रभारी द्वारा निर्गत सूचनाओं को अपने कक्षा व्हाट्सअप ग्रुप के द्वारा विभाग विद्यार्थियों में सम्प्रेषित करता है। नैक प्रभारी द्वारा समय-समय पर विभाग से मांगे गए शैक्षिक एवं प्रशासनिक प्रपत्रों को भरकर उपलब्ध कराता है एन.सी.सी. तथा एन.एस.एस. में भी प्रतिभाग करने के लिए विभाग अपने विद्यार्थियों को प्रोत्साहित करता रहेगा।

### परिसर अनुशासन में विभाग की भूमिका

परिसर अनुशासन को बनाए रखने में विभाग महाविद्यालय के नियन्ता मण्डल का पूर्ण सहयोग करता है। विभाग के शिक्षक महाविद्यालय परिसर में जहाँ भी रहते हैं, अपने अगल-बगल एक निश्चित सीमा तक की अनुशासन व्यवस्था बनाए रखने के लिए प्रतिबद्ध एवं जवाबदेह होते हैं। विभाग के आस-पास के अनुशासन व्यवस्था की भी पूर्ण जिम्मेदारी विभागीय शिक्षक की होती है।

### समय-सारणी

महाविद्यालय प्रशासन द्वारा विभाग को समय-सारणी उपलब्ध कराया जाता है। समय-सारणी के अन्तर्गत बी.ए. भाग एक, दो की प्रतिदिन एक-एक कक्षा जब की बी.ए. भाग तीन की सोमवार-मंगलवार दो-दो तथा शेष दिन एक-एक कक्षा संचालित होती है। विभाग द्वारा समय-सारणी का शत-प्रतिशत पालन किया जाता है।

### पठन-पाठन, तकनीकी प्रसार एवं शिक्षक ब्लाग

विभाग कक्षाओं के पठन-पाठन में नित्य नूतन प्रयोग करता रहता है। साथ ही साथ विभाग पठन-पाठन की बहुधा नवीन तकनीकों का भी समावेशन कक्षाओं में करता है। विभाग के शिक्षक विभिन्न शिक्षण प्रविधियों का प्रयोग करते हैं। इसके अतिरिक्त विभाग के शिक्षक अपने ब्लाग पर विद्यार्थियों के लिए उपयोगी पाठ्यसामग्री भी समय-समय पर अपलोड करते चलते हैं। सत्र 2021-22 में विभाग की यह योजना है कि समस्त कक्षाओं के समस्त प्रश्नपत्रों का सम्पूर्ण पी.पी.टी बनाकर ब्लाग पर अपलोड कर दिया जाए। वर्तमान समय में विभागीय शिक्षक के ब्लाग पर 05 पी.पी.टी. कंटेन्ट, 11 शोध पत्र, 6 नोट्स, सत्र 2020-21 के विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा के 07 प्रश्नपत्रों सहित अपना अद्यतन आयोडाटा अपलोड है। आगे इस ब्लाग को और अधिक समृद्ध करने की योजना है।

### शिक्षक-आचार संहिता

महाविद्यालय में शिक्षकों के लिए शिक्षक आचार संहिता लागू है जिसका विभाग के द्वारा कड़ाई से अनुपालन किया जाता रहा है और आगे भी किया जाता रहेगा।

## शिक्षाशास्त्र

### विशिष्ट व्याख्यान

सत्रारम्भ के पहले दूसरे दिन – विषय परिचय, कार्यपद्धति, भाषा परिसर संस्कृति।

### विभागीय योजनाएँ

- (1) पाठ्यक्रम योजना – महाविद्यालय की वेबसाइट पर सत्र के प्रारम्भ में सम्पूर्ण वार्षिक पाठ्य-योजना अद्यतन उद्धारित कर दी जाती है।
- (2) पठन-पाठन – प्रत्येक माह में 30% कक्षाएँ प्रोजेक्टर (PPT) पर संचालित करने की योजना है।
- (3) कक्षाध्यापन – प्रत्येक सप्ताह में कक्षाध्यापन महाविद्यालय के छात्र/छात्राओं के अभिमुखीकरण हेतु एक अनूठी योजना है जिसका प्रयोग पाठ्यक्रम योजना के अनुसार कराया जाता है। यह योजना इस सत्र भी सउद्देश्य चलती रहेगी।
- (4) मासिक मूल्यांकन- प्रत्येक माह के अन्तिम सप्ताह में पढ़ाये गये पाठ्यक्रम के आधार पर बहुविकल्पीय, विस्तृत उत्तरीय 30 अंक का प्रश्न बनाकर छात्र/छात्राओं को दिया जाता है।

- (5) शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र – प्रत्येक सत्र में दो बार छात्र/छात्राओं से शिक्षक के मूल्यांकन हेतु प्रतिपुष्टि प्रपत्र भरवाया जाता है। जिसका उद्देश्य शिक्षक द्वारा अपने शिक्षण विधि का मूल्यांकन करना है।
- (6) शिक्षक स्वमूल्यांकन – विभाग के प्रत्येक शिक्षक द्वारा हर माह की 10 तारीख तक शिक्षक स्वमूल्यांकन प्रपत्र ऑनलाईन भरा जाता है। जिसका उद्देश्य शिक्षक द्वारा स्वयं का आन्तरिक मूल्यांकन करना है
- (7) प्रगति आख्या – बी.ए. में शिक्षाशास्त्र विषय पढ़ रहे विद्यार्थी की एक सत्र की सम्पूर्ण कक्षागत गतिविधियां, आचरण व्यवहार का माहवार संकलन किया जाता है यह प्रत्येक सत्र में ऑनलाईन/ऑफलाईन तैयार किया जाता है।
- (8) पुस्तकालय – विभागीय शिक्षक अध्ययन/अध्यापन हेतु पुस्तकालय में अद्यतन रहते हैं तथा छात्र/छात्राओं को इसके लिए प्रेरित किया जाता है। पुस्तकालय की आवागमन पंजिका पर शिक्षक हस्ताक्षर करते हैं यह योजना वर्तमान सत्र में भी चले इसका प्रयास किया जायेगा।
- (9) गोद लिए गये विद्यार्थी – विभाग में प्रत्येक शिक्षक द्वारा गोद लिए गये विद्यार्थियों के जन्म दिवस के अवसर पर पौधरोपण कार्य महाविद्यालय के अतिरिक्त व्यक्तिगत आधार पर चिन्हित स्थान पर सुनिश्चित कराना।
- (10) स्वैच्छिक श्रमदान – विभाग के शिक्षकों के द्वारा स्वैच्छिक श्रमदान किया जाता है तथा छात्र/छात्राओं को इसके लिए प्रेरित किया जाता है। जिसको उद्देश्य छात्रों में सहनशीलता, विनमता को विकसित करना।
- (11) यूट्यूब/फेसबुक – इस सत्र में यूट्यूब चैनल द्वारा छात्र/छात्राओं को पाठ्य सामग्री उपलब्ध कराने का प्रयास किया जायेगा।
- (12) शिक्षक ब्लॉग – महाविद्यालय की वेबसाइट पर शिक्षाशास्त्र विभाग की सभी शिक्षकों का व्याख्यान शत प्रतिशत पी.पी.टी. के रूप में अपलोड करने की योजना है। इस सत्र में ब्लॉग पर विषय सारांश को ब्लॉग पर डालने का प्रयास किया जायेगा।

### (C) शिक्षण विधियाँ-

- (1) व्याख्यान विधि – शिक्षण विधियों में व्याख्यानके बिना सम्पूर्ण शिक्षण अधूरा है। बी.ए. की कक्षाओं में शिक्षक व्याख्यान विधि का प्रयोग करते हैं।
- (2) प्रोजेक्टर युक्त कक्षाएं – इस सत्र में अधिकांशतः कक्षाएं पावर प्वाइंट पर लेने की योजना है।
- (3) उपचारात्मक अनुदेशन – मासिक मूल्यांकन परीक्षण में जिस विषय वस्तु पर अच्छी उपलब्धि नहीं दिखाई पड़ती उस विषय पर पुनः उपचारात्मक अनुदेशन किया जाता है।

### (D) व्याख्यान, अतिथि व्याख्यान, प्रतियोगिता, कार्यशाला

- (1) 07 जुलाई – वन महोत्सव सप्ताह पर वृक्षारोपण कार्यक्रम
- (2) 04 सितम्बर – निबन्ध प्रतियोगिता  
विषय- शिक्षा में डॉ. सर्वपल्ली राधाकृष्णन की भूमिका
- (3) 13 सितम्बर – शिक्षा मनोविज्ञान एवं उसका क्षेत्र,
- (4) 09 अक्टूबर – विशिष्ट व्याख्यान  
विषय-सामाजिक विकास में शिक्षा की भूमिका
- (5) 21 अक्टूबर- पोस्टर प्रतियोगिता  
विषय-स्वतन्त्रता संग्राम सेनानी
- (6) 17 नवम्बर – भाषण प्रतियोगिता  
विद्यार्थी जीवन में शिक्षा की भूमिका
- (7) 20 दिसम्बर – स्वास्थ्य जागरूकता रैली
- (8) 25 जनवरी – मेंहदी प्रतियोगिता

	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
I	NA	5,12,21	7,14	1,11	8,17	3,14,21	6,13,22
II	20,29	5,12,21	7,14,22	11	6,20,29	17,24	8,18,20
III	23,31	7,16	2,9,16	5,20	11,22	9,18	3,10,19

**नोट** – वर्तमान सत्र में बी.ए. द्वितीय वर्ष की कक्षाएं 16 जून से आनलाइन संचालित की जा रही हैं। जिसके कारण पाठ्ययोजना के संचालन में आंशिक संशोधन हो सकता है।

### मासिक मूल्यांकन

	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
I	NA	31	22	25	26	31	31
II	NA	31	30	26	29	24	27
III	23,31	24	25	27	30	27	28

**नोट** – उपर्युक्त कार्यक्रम की तिथि/अतिथि के सन्दर्भ में समय एवं परिस्थिति के आधार पर परिवर्तन हो सकता है। यह सभी कार्यक्रम विभाग द्वारा प्रस्तावित है।

## Department of English Literature Departmental Action Plan

### Classes according to time table

College has allotted II period for the B.A. I year in Chhatrapati Shivaji kaksh, V period for B.A. III year in Madan Mohan Malviya kaksh & VI period for B.A. II year in Dadhichi kaksh. Dept. will take all the classes at the allotted time in the allotted kaksh.

### Lesson Plan

Dept. teaches according to the lesson plan. Though last year dept. was not able to continue classes according to the lesson plan due to covid-19. Last year 104 working days for B.A. I year & 117 working days for B.A. Ilyear & III year were available but dept. had taken 112 classes in B.A. I year, 154 classes in B.A. II year & 139 classes in B.A. final year.

This year classes of B.A. II have been started from 16<sup>th</sup> June 2021 & dept. will try to complete the syllabus according to lesson plan & on time. **Extra classes will be managed during the working days & hours.**

### Class Teaching

After every fifth working day, sixth day's classes are taken by the students which help in personality & academic development of the students. The team of class teaching is declared on the previous class teaching day. Class teaching help them in continuous development of verbal expression, thinking, communication skill and analytical ability. Lecturer helps them to be ready with their allotted topic. Each & every student is provided an opportunity to participate in class-teaching according their ascending I.D. No. Last year more than 24 students out of 30 in I year, 5 students out of 9 in II year & 8 out of 8 regular students in III year had participated. **This year dept. will try to achieve that more than 70% participation of students.**

This year's class teaching schedule is:

Class	Class Teaching Schedule							
	July	August	September	October	November	December	January	February
B.A. I	NA	NA	4, 15, 23	25	13	7, 22	10, 16	NA
B.A. II	22,29	5,12,21	7,14	1,11	8,17	3,14,21	5,12,21	6,12,19
B.A. III	NA	NA	7,14	1,11	8,17	3,14,21	5,12,21	6,12,19

### Monthly Evaluation

In the last week of the month, monthly evaluation is scheduled as it help Lectures to assess that revealed or the taught portion of the month was understood by the students before it's too late. Evaluation shows that how many have failed to grasp a particular chapter & a lecturer can reteach it. If a few are confused, the lecturer can provide individualized help. It also help students to get ready for the examinations & to know their weak points. Last year 30% students participated in the monthly evaluation. **This year dept. will try to assure participation of every regular student.** This year monthly evaluations are held on:

Class	Monthly Evaluation Schedule							
	July	August	September	October	November	December	January	Feb
B.A. I	NA	NA	23	26	27	30	NA	NA
B.A. II	NA	NA	22	25	26	29	31	
B.A. III	NA	31	22	25	26	29	31	

### Power-point classes

**This year Dept. has decided to take 100% classes on projector through ppt presentation too.** Though dept. has uploaded the complete syllabus of B.A. I, II & III year on the Departmental Blog in the notes form last year. Department will ask students to access the blog. The students who want to take the benefit of power point class as well as notes online they have to access the blog of the department.

### Teaching Methodology

Chalk & talk  
 Book Reading  
 Power-Point  
 Explanation Method  
 Participatory Method  
 Class Teaching  
 Group Discussion  
 Real time question  
 Problem solving sessions  
 Competition

### Guest Lectures

**“Something different than the usual always seems interesting!”**

Guest lectures & workshops enhances the educational experience of the students. It provides them opportunity to learn new, when students are guided by the professors or the guest lectures they learn a ton, with such aim Dept. has planned to organise guest lectures workshop for the students on:

### Proposed Guest Lectures

Date	Topic	Lecturer
30 <sup>th</sup> Oct. 21	Gaming effect on language & communication	Dr.Sudheer Narayan Singh, H.O.D Department of Huminites & Management Science, MMMUT, Gorakhpur
9 <sup>th</sup> Feb. 22	Literature Film & Society	Dr. Aseem Tripathi, H.O.D Department of English, K.S. Saket P.G. College Ayodhya
26 <sup>th</sup> Feb. 22	Growth of Indo-Anglian literature	Prof. Shikha Singh, Prof. Dept. of English Lit., DDU Gorakhpur University, Gorakhpur

### Proposed Seven Days Workshop



Date	Topic	Lecturer
7 <sup>th</sup> Feb. 22	Inauguration ceremony & An Introduction to criticism & growth of criticism	Dr. Shikha Malviya, H.O.D., Dept. of English Lit., Brij Bihari Degree College, kausikala, Mathura
8 <sup>th</sup> Feb. 22	Biographical criticism	Dr. Mohd. Faiz Asst. Prof. Upadhi Degree College, Pilibhit
9 <sup>th</sup> Feb. 22	Comparative criticism & Chicago school of criticism	Dr. Mohd. Faiz Asst. Prof. Upadhi Degree College, Pilibhit
10 <sup>th</sup> Feb. 22	Psychological criticism	Dr. Mohd. Faiz Asst. Prof. Upadhi Degree College, Pilibhit
11 <sup>th</sup> Feb. 22	Myth & feminist criticism	Dr. Mohd. Faiz Asst. Prof. Upadhi Degree College, Pilibhit
12 <sup>th</sup> Feb. 22	New criticism	Dr. Shikha Malviya, H.O.D., Dept. of English Lit., Brij Bihari Degree College, kausikala, Mathura
13 <sup>th</sup> Feb. 22	Practical criticism & closing ceremony	Dr. Shikha Malviya, H.O.D., Dept. of English Lit., Brij Bihari Degree College, kausikala, Mathura

- ❖ Only 30-40 students of B.A. II year & III year will be allowed to participate in the workshop. Selection of B.A. II year students for the participation will be based on their interest for further studies in English literature.

### Proposed Subject Experts

Prof. Alok, H.O.D., Dept. of English Lit., DDU Gorakhpur University, Gorakhpur  
 Prof. Ajay Shukla, Prof. Dept. of English Lit., DDU Gorakhpur University, Gorakhpur  
 Prof. Shikha Singh, Prof. Dept. of English Lit., DDU Gorakhpur University, Gorakhpur  
 Dr. Anugrah Tiwari, Associate prof. Dept. of English Lit., St. Andrews College, Gorakhpur  
 Dr. Pankaj Kumar Singh, Asst.Prof. Dept. of English Lit., DDU Gorakhpur University  
 Dr. Sudheer Narayan Singh, H.O.D Department of Humanities & Management Science, MMMUT, Gorakhpur  
 Dr. Rajesh Srivastava, Asst.Prof. Dept. of English Lit., Govt. P.G.College, Dhara, Kushinagar.

- ❖ Date & Guest can be changed according to the current situation & availability of the guest lecturer.

### Competitions

Competition not only promotes, improved teamwork & collaboration & enhances social emotional learning, but also develops academic heroes, beneficial peer comparisons & increase intrinsic motivation. So to bring all these, Dept. will organise some competitions as:

Date	Competition	Topic
30 Dec 21	Essay Competition	Importance of voting in India
23 Nov 21	Elocution Competition	New Education policy Reflection new India
4 <sup>th</sup> Feb 22	Story-writing competition	Picture will be given
4 <sup>th</sup> Feb 22	Lecture competition	-----
24 <sup>th</sup> Feb 22	Extempore	-----

Last year due to covid-19 very few students were regular & so only 30% of students had participated. **This year dept. will try to train the students for the proper use of technology so they can participate even online & will inspire all the students to participate.**

### Problem Solving class & Remedial Class

IV Period will be declared as Problem solving class for the Students of B.A I, II & III year. The period of 15<sup>th</sup>Feb-24<sup>th</sup>Feb will be declared as remedial class after pre-university examination to clear their doubts & to discuss their writing skill to get more marks.

This year too Dept. will take feedback of students on prescribed format twice in a year i.e. in the month of September & January to improve the teaching methodology & to know what are the expectations of the students from the class & college. Last year 100% regular students had filled feedback form.

### **Self-assessment & progress report**

Dept. fills self-assessment form each & every month's last day with the progress report of the students' online. It allows us to create critical reflective practice in our own actions. It strengthens & aware about the responsibilities over own work & increase control & ownership of our professional development.

**This year too dept. will continue and try to submit both either on the last day of the month or the first day of the upcoming month as dept. has done since 2006.**

### **Value added Course**

Dept. had conducted spoken classes free of cost since 2007-2019 but due to Covid-19 last year (session 2020-2021) Dept. had postponed the scheme. **This year dept. will try to conduct spoken classes from Nov 21-Feb 22.**

### **Library**

**Dept. visits & spends at least half an hour to forty minutes in the library everyday & promotes students too to visit library & provide them lists of books to access some supplementary books.**

Dept. has its departmental library too but very few books are available in the departmental library as Dept. is attached to central library.

### **Blog**

Last year dept. had uploaded Departmental report, one research paper & 100% of syllabus of B.A. I, II & III year and Pre-University Question Papers on the blog which is provided by the college on the college website. This year dept. will try to upload all the research paper on the blog.

### **Technical extension**

Dept. will try to take classes on smart board this year.

### **Swachik Shramdaan**

Dept. along with 60% students of the dept. participate in swachik shramdaan to develop the habit of cleanliness & to make Students feel that labourers are in no way inferior to us & not any job is inferior than the other one.

Apart from this shramdaan provides our mind the pleasure of satisfaction, our personality of idealness & benefits the body in so many ways.

**Though last year due to covid 19 swachik shramdaan was suspended. I hope this year situation will be normal & Dept. will again participate in swachik shramdaan.**

## **समाजशास्त्र विभाग**

1. **विशिष्ट व्याख्यान** – समाजशास्त्र विभाग द्वारा विशिष्ट व्याख्यान का आयोजन दिनांक 31.12.2021 प्रस्तावित विषय – “सामाजिक परिवर्तन और युवा पीढ़ी” विशिष्ट अतिथि डॉ. मनीष कुमार पाण्डेय सहायक आचार्य, समाजशास्त्र विभाग नेशनल, पी.जी. कालेज, बंडहलगंज, गोरखपुर
2. **शोध व्याख्यान प्रतियोगिता** – समाजशास्त्र विषय के छात्र/छात्राओं में शोध अभिरुचि बढ़ाने हेतु शोध व्याख्यान प्रतियोगिता दिनांक 18.12.2021 को प्रस्तावित है।
3. **अतिथि व्याख्यान** – समाजशास्त्र विषय के छात्र-छात्राओं हेतु प्रत्येक माह में गत सत्र की भाँति अतिथि व्याख्यान पाठ्यक्रम योजना के अनुसार प्रस्तावित है।
4. **अतिथि व्याख्यान हेतु प्रस्तावित अतिथियों के नाम** – दिनांक
  - (1) डॉ. श्रीराम यादव, (सहायक आचार्य, समाजशास्त्र विभाग, बापू पी.जी. कालेज, पीपीगंज, गोरखपुर) 22.09.2021
  - (2) डॉ. मनीष कुमार पाण्डेय, (सहायक आचार्य, समाजशास्त्र विभाग, दी.द.उ. गो. वि. गोरखपुर ) 26.10.2021
  - (3) श्री प्रकाश प्रियदर्शी (सहायक आचार्य, समाजशास्त्र विभाग, दी.द.उ. गो. वि. गोरखपुर ) 30.11.2021

**कक्षाध्यापन –**

विद्यार्थी के व्यक्तित्व विकास के लिए साप्ताहिक कक्षाध्यापन महाविद्यालय की अत्यन्त महत्वाकांक्षी योजना है। विभाग द्वारा पाठ्यक्रम योजना के अनुसार सप्ताह में पाँच दिन के कक्षा के उपरान्त छठे दिन साप्ताहिक कक्षाध्यापन विद्यार्थियों द्वारा कराया जाता है जिसमें पाँच से छः दिन पहले विद्यार्थियों को 'शीर्षक' उपलब्ध करा दिया जाता है एवं निर्धारित तिथि को कक्षाध्यापन कराया जाता है। विद्यार्थी तैयार किये गये शीर्षक को निर्धारित समय में पूर्ण करता है। कक्षाध्यापन का उद्देश्य विद्यार्थियों के मन से झिझक एवं डर को दूर कर उनके अभिव्यक्ति क्षमता का विकास करना है।

**5. कक्षाध्यापन सूची-**

कक्षा	कक्षाध्यापन						
	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.ए. प्रथम वर्ष	NA	7,16	2,9,16	5,20	11,20	8,16,23	7,17
बी.ए. द्वितीय वर्ष	23,30	6,14,23	8,15	4,18	9,18	7,15,22	6,13,24
बी.ए. तृतीय वर्ष	23,30	6,14,24	7,15	4,18	9,18	7,15,22	6,13,22
एम. ए. प्रथम वर्ष	NA	7,16	2,9,16	5,20	11,20	8,15,22	6,13,22
एम. ए. अन्तिम वर्ष	23,30	6,14	1,8,15	4,18	9,18	7,15,22	6,13,22

**6. मासिक मूल्यांकन –**

विभाग द्वारा प्रत्येक माह में पाठ्यक्रम योजना के अनुसार पढ़ाये गये व्याख्यान से दीर्घउत्तरीय 3 (तीन) एवं बहुविकल्पीय आधारित प्रश्न देकर विद्यार्थियों को निर्धारित कक्षा की घण्टी में जमा करके उसका मूल्यांकन किया जाता है और सभी विद्यार्थियों को उनके अंक बता दिये जाते हैं एवं उसका विवरण प्रगति आख्या पर अंकित कर दिया जाता है।

**7. मासिक मूल्यांकन सूची –**

कक्षा	मासिक मूल्यांकन						
	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.ए. प्रथम वर्ष	NA	26	25	27	29	31	24
बी.ए. द्वितीय वर्ष	NA	26	23	26	27	30	31
बी.ए. तृतीय वर्ष	NA	31	23	26	27	30	31
एम. ए. प्रथम वर्ष	NA	24	25	27	29	30	31
एम. ए. अन्तिम वर्ष	NA	23	23	26	27	31	31

**8. ग्राम्य दर्शन –** इस योजना के अन्तर्गत विभाग के शिक्षक गोद लिए गए गाँव का भ्रमण करने विद्यार्थियों के साथ जाते हैं। ग्रामीणों को स्वास्थ्य, शिक्षा, सरकारी योजनाओं के प्रति ग्रामीणों को जागरूक किया जाता है। गत वर्ष की भाँति विभाग इस वर्ष निर्धारित कार्यक्रमों के साथ ग्रामीणों में जागरूकता के कार्यक्रम प्रस्तावित तिथियाँ के अनुसार करेगा।

**ग्राम्य दर्शन की प्रस्तावित तिथियाँ-**

- 08 अगस्त, 2021
- 24 अक्टूबर, 2021
- 27 फरवरी, 2022
- 29 मई, 2022

**9. कार्यशाला –** वर्तमान सत्र में विभाग द्वारा सप्तदिवसीय कार्यशाला की योजना है जो दिनांक-23.10.2021 से 30.10.2021 तक प्रस्तावित है।

**10. पाठ्यक्रम योजना-** विभाग द्वारा निर्धारित पाठ्यक्रम योजना के अनुसार सभी कक्षाएं संचालित होती हैं। विगत वर्षों में 16 जुलाई से स्नातक द्वितीय, तृतीय एवं परास्नातक अन्तिम वर्ष की कक्षाएं प्रारम्भ हो जाती रही है, तथा 1 अगस्त से स्नातक एवं स्नातकोत्तर प्रथम वर्ष की कक्षाएं प्रारम्भ होती हैं। वर्तमान सत्र में 16 जून से स्नातक द्वितीय एवं परास्नातक अन्तिम वर्ष की कक्षाएं प्रारम्भ हो चुकी है तथा स्नातक प्रथम एवं तृतीय वर्ष तथा परास्नातक प्रथम वर्ष की कक्षाएं 11 अगस्त से संचालित होंगी।

11. **समय-सारणी** – विभाग की कक्षायें पूर्णतः समय-सारणी के अनुसार संचालित होती हैं।
12. **पठन-पाठन** – समाजशास्त्र विभाग में सामान्यतः निम्नलिखित शिक्षण विधियों से पठन-पाठन कराया जाता है—
- i व्याख्यान विधि
  - ii प्रश्नोत्तर विधि
  - iii समूह चर्चा
  - iv प्रोजेक्टर(PPT)
13. **पुस्तकालय** – विभागीय शिक्षक अध्ययन हेतु पुस्तकालय में जाते हैं एवं विभागीय विद्यार्थियों को खाली घण्टी में पुस्तकालय में जाकर पढ़ने के लिए प्रेरित करते हैं। पुस्तकालय के पंजिका पर आते व अध्ययन के उपरान्त समय लिखकर हस्ताक्षर किया जाता है।
14. **शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र** – विभाग द्वारा प्रत्येक सत्र में सितम्बर एवं जनवरी माह में शिक्षक उन्नयन हेतु विद्यार्थियों के सुझावों के आधार या शिक्षक मूल्यांकन सुधार करता है।
15. **शिक्षक स्वमूल्यांकन** – विभाग के प्रत्येक शिक्षक द्वारा हर माह 10 तारीख तक शिक्षक स्वमूल्यांकन प्रपत्र भरा जाता है जिसमें शिक्षक के आने जाने का समय, किसी कार्यक्रम में स्वप्रेरणा से सहयोग, सम्बन्धित दायित्व निर्वहन आदि बातों का उल्लेख किया जाता है।
16. **यूट्यूब/फेसबुक/सोशल मीडिया**— विभाग द्वारा महाविद्यालय के महत्वपूर्ण कार्यक्रमों एवं आयोजनों का जो महाविद्यालय यूट्यूब व फेसबुक के माध्यम से सीधा प्रसारण होता है, विद्यार्थियों के कक्षा समूह पर लिंक भेजकर सम्बन्धित आयोजनों एवं कार्यक्रमों से जुड़ने के लिए प्रेरित करता है।
17. **तकनीकी प्रसार**— विगत सत्र में प्रोजेक्टरयुक्त कक्षाएं विभाग के शिक्षकों द्वारा चलाई गई हैं। इस सत्र में सभी कक्षाएं प्रोजेक्टर पर पढ़ाने की योजना है। महाविद्यालय के वेबसाइट पर शिक्षक ब्लॉग पर विभाग के शिक्षकों द्वारा पी.पी.टी. अपलोड कर दिया गया है। जिसका उपयोग विद्यार्थी कभी भी डाउनलोड करके पढ़ सकते हैं।
18. **प्रगति आख्या**— इसके अन्तर्गत पढ़ाये गये व्याख्यानों की संख्या, छात्र उपस्थिति, कक्षाध्यापन, मासिक मूल्यांकन का अंक, आचरण व्यवहार, विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा एवं विश्वविद्यालय परीक्षा के अंकों का विवरण भरा जाता है। इस योजना का उद्देश्य विद्यार्थी के पठन-पाठन की गतिविधियों का निरीक्षण का सुझाव देना है। इस सत्र से प्रगति आख्या पूर्णतः आनलाईन भरी जा रही है।
19. **विश्वविद्यालय पूर्व-परीक्षा**— इसके अन्तर्गत विश्वविद्यालय परीक्षा के मानक पर प्रश्नों को बनाकर आगामी परीक्षा की तैयारी के लिए उसे विभिन्न खण्डों में विभक्त कर मासिक मूल्यांकन के प्रश्नों का स्वरूप दे दिया जाता है जिससे विद्यार्थी आगामी परीक्षा के लिए अच्छे से तैयार हो सकें।
20. **गोद लिए गये विद्यार्थी**— विभाग का प्रत्येक शिक्षक प्रथम वर्ष के पाँच विद्यार्थियों को गोद लेता है।

गोद लिए गए विद्यार्थियों का विवरण :

**शिक्षक : डॉ. हनुमान प्रसाद उपाध्याय**

i रजनीश कुमार

ii संजना सिंह

iii नीलेश सिंह

iv विनय कुमार गुप्ता

v अमित कुमार गुप्ता

**शिक्षक : बृजभूषण लाल**

iअंगीरा निषाद

ii आशीष कुमार गुप्ता

iii ब्रजेश चौहान

iv रोहनी चौहान

v विशाल साहनी

विद्यार्थियों को गोद लेने का उद्देश्य अभिभावक के रूप में व्यक्तिगत रूप से जुड़े रहना, उनकी समस्या जानना एवं उचित समाधान करना, सामूहिक, रचनात्मक कार्यों के साथ ही विभाग एवं महाविद्यालय के कार्यक्रमों में सक्रिय रूप से सहभाग के लिए प्रेरित करना, एवं स्वच्छता तथा अनुशासन को बनाये रखना। उपर्युक्त विद्यार्थियों का इस सत्र में स्नातक पूर्ण हो रहा है। वर्तमान सत्र में नये विद्यार्थियों का चयन कर लिया जायेगा।

21. **पृष्ठ पोषण (फीड बैक) कक्षाएं—** (15–20 फरवरी 2022) इसके अन्तर्गत विद्यार्थियों की त्रुटियों आदि से अवगत कराया जाता है ताकि विद्यार्थी उन्हें सुधार सके साथ ही इस प्रक्रिया में छात्रों की अच्छी विशेषताएँ, अच्छे कार्य एवं उनके गुणों व अच्छाइयों के बारे में बात करके उन्हें उससे अवगत कराया जाता है।
22. **प्रार्थना सभा—** महाविद्यालय में प्रार्थना सभा प्रत्येक दिन 09:25 से 09:40 तक आयोजित की जाती है जिसमें विभाग के शिक्षक अनिवार्य रूप से उपस्थित होते हैं साथ ही विभाग के सभी विद्यार्थियों को प्रार्थना सभा में उपस्थित होने के लिए प्रेरित करते हैं। महाविद्यालय की परम्परानुसार प्रार्थना सभा प्रत्येक सत्र में 01 अगस्त से 30 जनवरी तक सम्पन्न की जाती है इसका उद्देश्य राष्ट्रगान, राष्ट्रगीत, सरस्वती वन्दना एवं ईश वन्दना, गीता उपदेश के माध्यम से राष्ट्रप्रेम एवं भक्ति भावना का भाव जागृत करना है तथा प्रत्येक कार्यदिवस में पड़ने वाले महापुरुषों की जन्मतिथि एवं पुण्यतिथि तथा अन्य महत्वपूर्ण दिवसों पर उद्बोधन के माध्यम से प्रेरित किया जाता है।
23. **स्वैच्छिक श्रमदान—** इसके अन्तर्गत सप्ताह के प्रत्येक शनिवार को कक्षाएं 40 मिनट की चलती हैं। इस दिन 01 घण्टे 10 मिनट के समय में महाविद्यालय के शिक्षकों एवं विद्यार्थियों के साथ विभाग के सभी शिक्षक स्वैच्छिक श्रमदान करते हैं। इसका उद्देश्य स्वच्छता के प्रति जागरूक करना है।
24. **निःशुल्क चिकित्सा—** महाविद्यालय में प्रत्येक सप्ताह में दो दिन चिकित्सा शिविर का आयोजन होता है। विभाग के शिक्षकों द्वारा महाविद्यालय के आस-पास के गांवों में स्वास्थ्य लाभ हेतु विद्यार्थियों को प्रेरित किया जाता है।
25. **राष्ट्रीय सेवा योजना—** महाविद्यालय की स्थापना काल से ही यह योजना लागू है। विभाग के शिक्षक श्री बृजभूषण लाल वर्तमान सत्र में राष्ट्रीय सेवा योजना के कार्यक्रम अधिकारी के रूप में अपने दायित्व का निर्वहन कर रहे हैं। साथ ही विभाग के शिक्षक समाजशास्त्र विषय के विद्यार्थियों को सदस्यता ग्रहण करने के लिए प्रेरित करते हैं।
26. **रोवर्स रेंजर्स—** महाविद्यालय में गत वर्ष की भांति यह योजना लागू है विभाग के शिक्षक श्री बृजभूषण लाल रोवर्स रेंजर्स प्रभारी के रूप में इस सत्र में अपना दायित्व का निर्वहन कर रहे हैं।
27. उपर्युक्त के अतिरिक्त शिक्षक आचार संहिता का पालन करना, महाविद्यालय में अनुशासन बनाये रखना, स्वच्छता पर विशेष ध्यान देना, बिजली पानी की बचत, परिसर संस्कृति के अनुरूप शिक्षक, विद्यार्थी आचरण/व्यवहार बनाये रखना आदि के लिए शिक्षक द्वारा समय-समय पर प्रेरणा दी जाती है।  
नोट— उपर्युक्त कार्यक्रम की तिथि/अतिथि के सन्दर्भ में समय एवं विशेष परिस्थिति के आधार पर परिवर्तन हो सकता है। यह सभी कार्यक्रम विभाग द्वारा प्रस्तावित हैं।

## **Psychology Department**

The annual departmental plan of the psychology department has been prepared keeping in mind the personal, educational, behavioral and social upliftment of the students. For this work, after reviewing the progress report of

the students, the efforts of the teachers regarding them have been outlined. The annual plan for lectures, seminars, workshops, competitions etc. is made keeping in mind the curriculum plan.

Since its inception, the educational objective of the Department of Psychology has been full of various dimensions like positive, developmental, interesting, innovative etc. All the teachers of the department are committed to fulfill these objectives. The heart of the action plan of the Department of Psychology is always to come true to the ground of reality. Departmental action plan of Psychology Department are –

### ***Departmental Action Plans***

- **Start of the Session**

After the completion of the admission process by July 30, it has been decided to conduct the first year and third year classes from August 11. Classes for the second year of graduation have started from 16th June and will be completed by 30th January as per the course plan.

- **Time Table**

Every class in the college is conducted according to the time table, the class of psychology will also be conducted according to the time table.

- **Practical Classes**

The practical classes for the undergraduate classes will start from August 16. Field work will be done after completing the laboratory work of third year classes by December 30.

- **Laboratory**

The laboratory will be kept updated. The cleanliness and safety of the laboratory will be ensured. For the purchase of necessary equipment and other materials for the laboratory, the demand letter will be sent to the principal through the laboratory in-charge. Experimental equipment will be entered in the store register, the test and verification of the storage register will be done by the laboratory in-charge and principal in the month of March at the end of the session.

- **Teaching – Learning Process**

It will be the goal of the department that the teaching-learning can be effective and of high quality. According to the syllabus plan, the syllabus of all classes will be completed by January 30, if due to any reason the syllabus of any question paper of any class will not be completed by January 30, then the concerned Teachers will complete the syllabus by teaching additional classes on the basis of the permission of the principal.

- **Course Plan**

Under this scheme the course plan is made well before the start of academic session and it is made open to everyone on the website of the college. In course plan the title and theme of the theory as well as practical classes are declared for everyday and students are well aware of it before coming to the college. In this session it was also uploaded on website. Classes of BA/BSc II are proposed from 15th June and theory classes of BA/BSc I & III are proposed from August 11.

- **Innovations in Class Teaching**

The use of smart boards, projectors, charts, models, etc., as aids in classroom teaching, will continue as in the previous sessions. All classes will be conducted through projectors. The lectures of all the question papers will be prepared and uploaded on the teacher blog of the college website. Apart from this, the departmental teachers will also put other text materials which will be useful for the students on their own blogs. Efforts will be made to provide information about other subjects to the students of psychology subject under the inter-disciplinary method. In each class, in the order of informal conversation by the departmental teachers, discipline, nation, society and college will be discussed in the context of life vision.

The following teaching methods will be used by Department of Psychology in classroom teaching:

## ➤ Teaching Methods

1.	<b>Live Classes</b>	E – Learning platform will be used in which live class conduct and interaction with students will be done through video conferencing.
2.	<b>Power Point Presentation</b>	In this method, the class will be conducted with the help of projector by presenting the PPT prepared on various topics of the syllabus.
3.	<b>Lecture / Explanation Method</b>	Like in the previous sessions, the teachers will use the method of lecture/Explanation to explain the various topics, facts and explain the contents in sequential and logical manner.
4.	<b>Participatory Method</b>	The teaching process is made effective and purposeful by making full active participation of teacher – student during class.
5.	<b>Inclusive education technique</b>	In the classroom, possible efforts are made to integrate the students with the mainstream keeping in view the specific needs of the students such as physical, intellectual, cognitive and socio – cultural etc.
6.	<b>Learning by doing</b>	By doing learning, complex tasks can be learned easily, so in psychology teaching, students are provided with the opportunity to learn by doing different tasks directly.
7.	<b>Group Discussion</b>	Group work is an effective and powerful way of learning. It motivates students to think, communicate, understand, exchange ideas and make decisions. It allows students to teach and learn from others.
8.	<b>Class Teaching</b>	Class Teaching helps students in continuous development of verbal expression, thinking, communication skills and analytical ability.

### • Weekly Class Teaching

In this scheme every 6th day of the class is attributed to the class teaching made by the students. Class Teaching helps them in continuous development of verbal expression, thinking, communication skills and analytical ability. For class teaching, on the first day of the beginning of the session i.e. 5 days before the class teaching, the names and subjects of the students teaching the class will be decided and declared in the class. Preparation of students for classroom teaching will be done outside the classroom. On the day of class teaching, one by one the students will be taught the class on a predetermined topic. The students who have taught the class will not be given a second chance until one cycle of all the students is completed. The details of the students teaching the class will be kept by the departmental teachers with giving them marks in round of 10 marks. In class teaching, students will be motivated to present their subject matter properly.

Like previous years, this year also this scheme will continue.

### • Weekly Class Teaching Dates

Class	Class Teaching						
	July	August	September	October	November	December	January
B.A./ B.Sc. I	NA	07, 16, 24	02, 09, 16	05, 20	09, 18	07, 15, 22	06, 13
B.A./ B.Sc. II	23, 30	06, 14	01, 08, 15	04, 18	09, 18	07, 15, 22	06, 13
B.A./ B.Sc. III	23, 30	06, 14	01, 08, 15	04, 18	09, 18	07, 15, 22	06, 13

### • Summary of the Lesson

Students will not be given a photocopy of their lecture in every class by the teacher. As an alternative arrangement, students can get the course material of the subject through PPT uploaded on the teacher blog of the college website.

- **Monthly Evaluation (Assessment)**

Last days of class teaching of every month is scheduled as monthly test to evaluate the academic performance of the students. In order to know the desired behavioral changes of the students, a structural assessment is designed on the subject matter taught in each month, in which quantitative assessment of student's achievement and ability is done by multiple choice and essay type questions. Like previous years, this year also this scheme will continue.

**Monthly Assessment Dates**

Class	Monthly Assessment						
	July	August	September	October	November	December	January
B.A. / B.Sc. I	NA	NA	25	26	27	30	22
B.A. / B.Sc. II	NA	23	23	26	27	30	22
B.A. / B.Sc. III	NA	23	23	26	27	30	22

- **Progress Report**

It is a record of the activities of students. Basically the records of the students that are maintained in progress report are attendance of the student, participation in class teaching and monthly evaluation, their character and behavior in the class and college premises, performance in pre-university exam and university exam etc. This scheme will be applicable in this session like every session. Progress report will be uploaded on the website by 10th of every month.

- **Analysis of Progress Report**

The analysis of Progress Report is made every year at the end of the session. It is annexed with Progress Report. Through this report the performance of entire classes and achievement are analyzed and it becomes the base of our performance for upcoming academic session.

- **Self-Assessment Report**

SAR is a technique of self-evaluation by the faculty members. All faculty members follow it. SAR of every month is submitted by the 8<sup>th</sup> day of the next month. This SAR is the gist of duties and responsibilities performed by faculty members. It also includes the innovation, if any, made individually or in collaboration with other faculty members. It is a means of evaluation of continuous progress in the performance. SAR is observed by the Principal of the college. From previous session SAR is filled online at the college website. In this session it will also continue.

- **Faculty Feedback Report**

It is a technique to get the response from the students about the faculty members. In this process the students are given a particular form to fill about the academic performance and personal conduct of the faculty. Through this technique the faculty members improves their depth of knowledge and social behavior. This activity is performed twice in a year (September & January) and the copy of it is kept in the office for the observation by the Principal.

- **Adopted Students**

It is the scheme in which every faculty member is expected to adopt five students at least. These students belong to NSS, hostel, Rover Rangers, and class representatives. The faculty members are expected to monitor and interact with them regularly and help them in personality development. The adopted students of Dr. Venkat Raman are –

1.	Arachna Sahini	B,A. I	Class Representative
2.	Sushma Kumari	B,A. I	N.S.S.
3.	Anugya Bharti	B,A. III	N.S.S.
4.	Sonu Nishad	B,A. I	N.S.S
5.	Vacant ( It will be filled in this session)		

Dr. Amit Kumar Tripathi –



1.	Mamta Mishra	B,A. I	NCC
2.	Anand RAJ	B,A. I	
3.	Aakansha	B,A. I	N.S.S.
4.	Vishwajeet Ajay Mishra	B.Sc . I Bio	N.S.S
5.	Vishal Gond	B,A. I	N.S.S.
6.	Shivani Maddheshia	B,A. I	N.S.S.

### Adopted Village

To interact with local people and to develop public relation all faculty of the department adopt a village nearby the college and they visit there frequently. The Department of Psychology has adopted the villages Chhoti Jamunahiya which are about 3km. away from the college. Department are expected to understand the life and problems of the villagers and, if possible, do something better for them. The villagers are also made aware of government schemes so that they can get the maximum benefits. In this session, village tour is proposed to be held on August 8, October 24, February 27 and May 29.

#### • Village Tour schedule

##### August 2021

Date	Day	Time	Program
08-08-2021	Sunday	10:00 A.M. onwards	Village Tour

##### October 2021

Date	Day	Time	Program
24-10-2021	Sunday	10:00 A.M. onwards	Village Tour

##### February 2022

Date	Day	Time	Program
27-02-2022	Sunday	10:00 A.M. onwards	Village Tour

##### May 2022

Date	Day	Time	Program
29-05-2022	Sunday	10:00 A.M. onwards	Village Tour

#### • Voluntary Contribution of Labour

In this activity the faculty members and students contribute their labour for cleanliness and making eco-friendly environment of the college. This scheme is voluntary and performed on every weekend. It continues for one and half an hour on every weekend. In this session also this scheme will continue as before.

#### • Remedial Course

At the end of academic session remedial course is conducted to enhance the proper understanding of the subjects and allied themes. In this course the focus is given on those students who join the college late. Their unattended course is completed and their doubts are made clear. Exam related doubts are also made clear to the students. In this session these classes are proposed from 1st to 8th February 2022.

#### • Remedial Classes Dates

Date	Day	Time	Program
------	-----	------	---------

01-02-2022	Tuesday	10:00-11:30 A.M	Remedial Class
02-02-2022	Wednesday	10:00-11:30 A.M	Remedial Class
03-02-2022	Thursday	10:00-11:30 A.M	Remedial Class
04-02-2022	Friday	10:00-11:30 A.M	Remedial Class
05-02-2022	Saturday	10:00-11:30 A.M	Remedial Class
07-02-2022	Monday	10:00-11:30 A.M	Remedial Class
08-02-2022	Tuesday	10:00-11:30 A.M	Remedial Class

- **Pre-University Exams**

Every year Pre-University exam is conducted and it is based on the pattern of University exams. The papers are made by faculty members with the help of previous years question papers. The exams are conducted to make the University exam student friendly. In this session also pre-university examination will be conducted.

- **Departmental Blog**

From last two years departmental blogs are being updated by the department. Every faculty members has been given their user id and password to update the blogs. On the blogs audio-visual study materials like PPT, PDF, Doc., YouTube clips are made available to the students. On the departmental blogs more than 150 PPT and PDF study materials are available for the students. They can also access the research papers of the faculty members. It will be updated from time to time in this session also.

- **Alumni**

Department of Psychology keeps the record of pass-out students and tries to remain in contacts with them. The department is having a list of such students and it is updated every year. The existing and new students get benefits due to the presence of old students, so this scheme will continue to run smoothly in this session as well.

- **Guidance and Counselling Services**

The Department will arrange the service of Guidance and Psychological Counselling for College Students, Faculty and Staff. The aims of guidance and counselling programs are to assist individuals to develop the ability to understand them, to solve their own problems, and to make appropriate adjustments to their environment. The objectives of guidance programme students are :

- (i) Help students to make appropriate choice of course(s) in accordance with their abilities and interest.
- (ii) Help them to plan their career based on the choice of course.
- (iii) Make them aware of various job opportunities related to various courses.

- **Training of Counselling skills**

Counseling skills training will be arranged for the students of psychology department. It help them to become a good counselor in future.

- **Discipline**

The teachers of psychology department will take the responsibility of discipline around the psychology department.

- **Library**

According to the plan of the college, every teacher will make good use of his free time in the library to increase his talent and stay updated. In this regard every faculty of the department studies sitting in the library and registers their presence on the library register, this sequence will be continued by the faculty of the department this year as well.

- **NAAC & IQAC**

The department will continue to make available the records sought by NAAC from time to time.

- **Prayer Meeting**

Every day a prayer meeting is organized in the college from 9:20 am to 9:40 am, in which the teachers of the department compulsorily participate; this scheme will be applicable this year also.

- **E- Content on Government Digital Library**

The e-content was uploaded on the digital library by the faculty member of psychology department in the last session which will be applicable in this session also.

- **Uses of Smart Board**

Like the previous session, in this session also the smart board will be used by the faculty of the department for teaching work.

### **Workshop & Lectures**

Guest lecturers help students improve their learning in a more interactive, topic specific way. These can be very helpful not only for the students, but can also contribute to the teacher's knowledge and practices. Guest lecturers can be used to make classes more approachable and appealing to students. In workshop by learning about new topics and meeting leaders in their field student feels encouraged and motivated. Listening to any prominent personality in workshop helps the student to gain information about their way of work or how things take place. In this regard Department of Psychology has planned several workshops and guest lecturers in this session.

### **December 2021**

Date	Day	Time	Program
28-12-2021	Tuesday	09:40 – 10:30 A.M.	Workshop

### **List of Expected Guest of Workshop, Invited Lecture and Lecture Competition**

1.	Dr. Sheela Singh	Associate Professor (Retd.) Digvijinath P.G. College, Gorakhpur
2.	Prof. Aubhuti Dubey	Professor, D.D.U. Gorakhpur University, Gorakhpur
3.	Prof. Dhanjay Kumar	Professor, D.D.U. Gorakhpur University, Gorakhpur
4.	Dr. Sushil Tiwari	Associate Professor (Retd.) St. Andrew`s College, Gorakhpur
5.	Dr. Premlata Verma	Associate Professor (Retd.) Babu P. G. College, Pipiganj, Gorakhpur
6.	Dr. Vivek Shahi	Assistant Professor, Digvijinath P.G. College, Gorakhpur
7.	Dr. Vinod Gupta	Assistant Professor, D.A.V.P.G. College, Gorakhpur
8.	Dr. Abhay Pratap Singh	Assistant Professor, Akhlabhagya P. G. College, Ranapar, Gorakhpur

**Note : It is possible to change the dates, time and name of Guest of the above departmental programs according to the current circumstances.**

## वाणिज्य विभाग

**प्रस्ताविकी—** “स्वदेश, स्वधर्म, स्वतंत्रता और स्वाभिमान के लिए सर्वस्व न्योछावर करने वाले राष्ट्रनायक परमवीर महाराणा प्रताप का उज्ज्वल प्रदीप्त चरित्र हमारा आदर्श है। शिक्षा परिषद और महाविद्यालय को राष्ट्रनायक महाराणा प्रताप के नाम पर स्थापित करने के पीछे यही स्पष्ट उद्देश्य

और प्रयोजन है कि महाराणा प्रताप स्नातकोत्तर महाविद्यालय में अध्ययन करने वाला युवा आधुनिक ज्ञान-विज्ञान एवं कला की कालोचित शिक्षा ग्रहण करने के साथ-साथ अपने देश और समाज के प्रति सहज निष्ठा और अटूट श्रद्धा को प्राप्त करे।

शैक्षिक दृष्टि से अत्यन्त पिछड़े पूर्वी उत्तर प्रदेश के केन्द्र गोरखपुर के ग्रामीण अंचल की क्षेत्रीय आवश्यकताओं के अनुरूप छात्र-छात्राओं में नेतृत्व एवं प्रशासनिक कुशलता के विकास एवं रोजगार प्राप्त करने हेतु सुयोग्य बनाने के उद्देश्य से स्थापना काल से वाणिज्य विभाग, महाराणा प्रताप स्नातकोत्तर महाविद्यालय, जंगल धूसड़ बी.काम, तीन वर्षीय पाठ्यक्रम एवं सत्र 2015-16 से एम.काम. दो वर्षीय पाठ्यक्रम संचालित कर रहा है। अतः वर्तमान सत्र 2021-22 में उपरोक्त उद्देश्यों की पूर्ती हेतु विस्तृत विभागीय कार्यक्रम एवं कार्ययोजना अधोवर्णित है।

नोट- किन्ही विशेष परिस्थिति में प्रस्तावित कार्यक्रम की तिथि एवं आमंत्रित अतिथि में परिवर्तन किया जा सकता है।

क्र.सं.	दिनांक	विवरण
1.	16 जुलाई 2021	अभिरुचि व्याख्यान (शिक्षा कैसी होनी चाहिए? वर्तमान परिदृश्य में इसका स्वरूप) – व्याख्याता :श्री सिद्धार्थ कुमार शुक्ला
2.	08 अगस्त 2021	ग्राम-दर्शन – गाँव की स्थिति का अध्ययन – संयोजक : श्री सिद्धार्थ कुमार शुक्ला
3.	18 अगस्त 2021	अभिरुचि व्याख्यान (भविष्य में भारत की अर्थव्यवस्था) – व्याख्याता : श्री नन्दन शर्मा
4.	5 सितम्बर 2021	स्नातक प्रथम वर्ष परिचय समारोह व स्नातकोत्तर प्रथम वर्ष परिचय समारोह – संयोजक : श्री नन्दन शर्मा
5.	11 सितम्बर 2021	अभिरुचि व्याख्यान (आधुनिक परिदृश्य में प्रबन्ध का बदलता स्वरूप) – व्याख्याता : सुश्री श्वेता
6.	28 जनवरी 2022	एक दिवसीय कार्यशाला (परीक्षा प्रश्नों का उत्तर लेखन कला) – संयोजक : श्री नन्दन शर्मा
7.	27 फरवरी 2022	ग्राम-दर्शन- गाँव में शिक्षा स्तर का मूल्यांकन – संयोजक : श्री सिद्धार्थ कुमार शुक्ला
8.	29 मई 2022	ग्राम-दर्शन- गाँव में स्वच्छता, स्वास्थ्य व शिक्षा का मूल्यांकन व आगामी ग्राम-योजना – संयोजक : श्री सिद्धार्थ कुमार शुक्ला

**20. पाठ्यक्रम योजना** –सत्रारम्भ में महाविद्यालय की वार्षिक योजना निर्धारण बैठक में विभाग द्वारा संचालित पाठ्यक्रम हेतु निर्धारित शैक्षिक कार्यदिवस ज्ञात होते ही विस्तृत पाठ्यक्रम योजना निर्धारित कर दी जाती है। पाठ्यक्रम योजना के अन्तर्गत प्रत्येक कार्यदिवस में प्रत्येक पाठ्यक्रम में दैनिक व्याख्यान का शीर्षक व संख्या विषय वार उपलब्ध होता है। विद्यार्थी इस योजना में वाणिर्णित शीर्षक का पूर्व अभ्यास कर व्याख्यान में उपस्थित होता है फलस्वरूप ज्ञान अर्जन सहज हो जाता है।

यह योजना महाविद्यालय की वेबसाइट [www.mpm.edu.in](http://www.mpm.edu.in) पर अपलोड कर दी गई है। विद्यार्थी इसे कभी भी देखकर इसका अनुसरण कर सकते हैं।

**21. कक्षाध्यापन** –प्रत्येक पाठ्यक्रम/कक्षा में एक सप्ताह में एक विषय के पांच व्याख्यान पूर्ण होने पर छठवें दिवस उस सप्ताह में पढ़े गये शीर्षक/पाठ पर विद्यार्थियों द्वारा अपने सहपाठियों एवं विषय शिक्षक के समक्ष कक्षाध्यापन किया जाता है। विद्यार्थी द्वारा कक्षाध्यापन के दिन शिक्षक भी इस भूमिका में उपस्थित रहते हैं। इस विधि से विद्यार्थियों में अर्जित ज्ञान की मौखिक अभिव्यक्ति व सम्प्रेषण कौशल के रूप में व्यक्तित्व विकास के आयाम प्राप्त करने में समर्थन मिलता है।

विद्यार्थियों को एक सप्ताह पूर्व ही पाठ्यक्रम योजना अनुसार शीर्षक तय कर दिये जाते हैं। विद्यार्थियों को चक्राक्रमानुसार कक्षाध्यापन का अवसर दिया जाता है परिणाम स्वरूप प्रत्येक विद्यार्थी को कक्षाध्यापन का अवसर प्राप्त होता है। पाठ्यक्रम योजना अनुसार प्रत्येक पाठ्यक्रम/कक्षा की माहवार कक्षाध्यापन तिथियाँ तालिका में उल्लेखित है जिसके अनुसार वर्तमान सत्र में विद्यार्थी कक्षाध्यापन विभाग द्वारा संचालित किया जाएगा।

कक्षा	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.कॉम. भाग-1	लागू नहीं	05, 06, 07, 12, 14, 16, 31	01, 02, 06, 07, 08, 13, 14, 15, 30	01, 04, 09, 11, 18, 23, 25, 26	11, 12, 13, 20, 22, 23	08, 09, 11, 16, 17, 18, 23, 24, 27	07, 08, 10, 17, 18, 19
बी.कॉम. भाग-2	20, 22, 23, 28, 29, 30	05, 06, 07, 12, 14, 16, 31	01, 02, 07, 08, 09, 14, 15, 16	01, 04, 05, 11, 18, 20, 21, 22, 23	12, 16, 17, 23, 25, 26	11, 13, 14, 18, 20, 21, 27, 28, 29	10, 11, 12, 20, 21
बी.कॉम. भाग-3	20, 22, 23, 28, 29, 30	05, 06, 07, 12, 14, 16, 31	01, 02, 07, 08, 09, 14, 15, 16	01, 04, 05, 11, 18, 20, 21, 22, 23	12, 13, 16, 22, 23, 25	09, 11, 15, 17, 18, 20, 24, 27, 28	08, 10, 11, 18, 19, 20

एम.कॉम. प्रथम वर्ष	लागू नहीं	09, 10, 11, 12, 14, 16	10, 11, 13	01, 04, 05	12, 13, 16, 17, 18, 20	17	03, 04, 05, 06, 07
एम.कॉम. अन्तिम वर्ष	22, 23, 29, 30	06, 07, 14, 16	01, 02, 08, 09, 15, 16	04, 05, 18, 20, 21, 22, 23	12, 13, 16, 22, 23, 25	09, 11, 13, 17, 18, 20, 24, 27, 28	08, 10, 11, 18, 19, 20

**22. मासिक मूल्यांकन** – विस्तृत पाठ्यक्रम योजना के अनुसार प्रत्येक माह के अन्त में प्रत्येक विषय/प्रश्नपत्र में उस माह में पढ़ाए गये अध्याय आधारित प्रश्नों के माध्यम से विद्यार्थियों का मासिक मूल्यांकन किया जाता है। मासिक मूल्यांकन में पूछे गये प्रश्न विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा में दिये जाने वाले प्रश्नपत्र का अध्यायआधारित भाग होता है। प्रत्येक माह में विद्यार्थियों का मूल्यांकन 35 अंक निर्धारित किया गया है। इस प्रकार अगस्त से लेकर जनवरी तक कुल छः बार मूल्यांकन कर 210 अंको में उनकी उपलब्धी पता चल जाती है। 210 अंको में 180 अंक के सैद्धान्तिक प्रश्न होने हैं और 30 अंक आचरण व्यवहार के मूल्यांकन हेतु होता है।

वाणिज्य विभाग द्वारा प्रत्येक माह के अन्त में मासिक मूल्यांकन की निर्धारित तिथियां तालिका में वर्णित कर दी गई हैं।

कक्षा	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.कॉम. भाग-1	21, 23, 24	21, 22, 23	27, 28, 29	29, 30	01, 31	01, 03, 24, 27, 28
बी.कॉम. भाग-2	21, 23, 24	22, 23, 25	28, 29, 30	दिसम्बर प्रथम सप्ताह में	01, 02, 03	03, 04, 05, 28, 29, 30
बी.कॉम. भाग-3	21, 23, 24	22, 23, 25	28, 29, 30	30	01, 02	01, 03, 04, 27, 28, 29
एम.कॉम. प्रथम वर्ष	25, 26, 27, 31	01, 02, 14, 15, 16, 27, 29, 30	21, 22, 23, 25, 26, 27	30	01, 02, 03, 08, 18, 20, 21, 22, 23	21, 22, 24
एम.कॉम. अन्तिम वर्ष	23, 24	23, 25	28, 29, 30	30	01, 02	01, 03, 04, 27, 28, 29

**23. मासिक मूल्यांकन परिणाम** – माह के अन्त में प्रत्येक विषय/प्रश्नपत्र का मासिक मूल्यांकन-परिणाम महाविद्यालय की वेबसाइट पर उपलब्ध आनलाइन प्रगति आख्या पर दर्ज कर दिया जायेगा। इस प्रगति आख्या को विद्यार्थी एवं उनके अभिभावक कभी भी देख कर स्थिति जान सकते हैं।

**24. स्व-मूल्यांकन प्रपत्र** – प्रत्येक माह के पांचवे कार्यदिवस पर विभाग के शिक्षकों द्वारा स्वयं द्वारा किये गए गत मासिक कार्यों के विषय में मूल्यांकन किया जाता है। इसमें पठन-पाठन की सामान्य समीक्षा के अतिरिक्त स्वप्रेरणा से महाविद्यालय एवं महाराणा प्रताप शिक्षा परिषद एवं समाज के प्रति किये गये कार्यों का भी उल्लेख किया जाएगा। वर्तमान सत्र में यह प्रपत्र कालेज वेबसाइट के माध्यम से जनसामान्य को समर्पित होगा।

**25. प्रगति आख्या** – प्रत्येक माह में स्व-मूल्यांकन प्रपत्र दर्ज करने के साथ ही विद्यार्थियों की कक्षावार प्रगति-आख्या महाविद्यालय की वेबसाइट पर दर्ज कर दी जाएगी। प्रगति आख्या में प्रत्येक माह में शिक्षक व्याख्यान संख्या, विद्यार्थियों को व्याख्यान में उपस्थिति, साप्ताहिक कक्षाध्यापन में विद्यार्थी की सहभागिता एवं उनके आचरण व्यवहार से सम्बन्धित प्राप्तांक एवं मासिक मूल्यांकन में उसका प्रदर्शन दर्ज किया जायेगा प्रगति आख्या देखकर विद्यार्थियों के अभिभावक घर बैठे ही अपने पाल्यों की प्रगति की समीक्षा कर सकते हैं।

**26. शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र** – विभाग द्वारा वर्ष में दो बार 06 सितम्बर व 23 जनवरी को छात्रों द्वारा शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र भरवाया जाएगा। इस सत्र में यह प्रपत्र महाविद्यालय की वेबसाइट के माध्यम से भरवाने का लक्ष्य निर्धारित किया गया है। इस प्रपत्र में विद्यार्थियों द्वारा दी गई सूचना का प्रयोग शिक्षक अपने व्यक्तित्व में उतार कर अपनी कमियों को दूर करेंगे एवं अपनी-अपनी शिक्षण शैली का परिमार्जन करेंगे।

**27. गोद लिये गये छात्र** – वाणिज्य विभाग द्वारा पंजीकृत छात्रों को गोद लेने की परम्परा विकसित की गई है विभाग का प्रत्येक शिक्षक न्यूनतम पांच विद्यार्थी को गोद लेता है। इस हेतु शिक्षकों द्वारा गोद लिए गये विद्यार्थी के सभी अकादमिक सामाजिक एवं व्यक्तिगत गतिविधियों एवं सूचनाओं को जाना जाता है और संवाद के माध्यम से सुधार एवं सम्बल प्रदान करने के दृष्टिकोण से उचित मार्गदर्शन किया जाता रहा है। इस वर्ष में भी सभी शिक्षकों द्वारा विद्यार्थियों को गोद लेने की प्रक्रिया 05 सितम्बर तक पूर्ण कर ली जाएगी।

विभाग में शिक्षक श्री नन्दन शर्मा द्वारा गोद लेने हेतु पांच स्थान रिक्त है।

28. प्रमाण-पत्र पाठ्यक्रम- वाणिज्य विभाग द्वारा मूल्य परक प्रमाण-पत्र पाठ्यक्रम संचालित किया जाएगा जिसका विवरण निम्न है-

(1) कम्प्यूटर प्रशिक्षण प्रमाण-पत्र पाठ्यक्रम - विवरण - इस पाठ्यक्रम में बी.काम. भाग एक एवं दो के पंजीकृत विद्यार्थी आवेदन द्वारा प्रवेश पा सकेंगे। इसकी प्रशिक्षण अवधि 40 घंटे होगी, जिसमें सामान्य कम्प्यूटर उपयोग से सम्बन्धित पाठ्यक्रम तय करके प्रशिक्षण दिया जाएगा और परीक्षा द्वारा मूल्यांकन करके प्रमाण पत्र प्रदान किया जाएगा।

नोट- प्रमाण पत्र पाठ्यक्रम में सीटों की उपलब्धता सीमित की जा सकती है एवं आवश्यक परिचालन शुल्क भी निर्धारित किया जाएगा।

(2) कार्यालय प्रशिक्षण प्रमाण-पत्र पाठ्यक्रम- विवरण - इस पाठ्यक्रम में बी.काम. भाग एक.दो व तीन एवं एम.काम. प्रथम व अन्तिम वर्ष के चयनित एवं पंजीकृत विद्यार्थी प्रवेश पा सकेंगे। इस पाठ्यक्रम की न्यूनतम अहर्ता कम्प्यूटर प्रशिक्षण प्रमाण-पत्र पाठ्यक्रम उत्तीर्ण अथवा अन्यत्र से कम्प्यूटर प्रशिक्षण प्रमाण पत्र होगी। इस पाठ्यक्रम की अवधि 30 घंटे होगी जिसमें विद्यार्थियों को वास्तविक कार्यालयी कार्यों को करने का व्यवहारिक प्रशिक्षण दिया जाएगा। परीक्षण द्वारा योग्य विद्यार्थियों को प्रमाण पत्र प्रदान किया जाएगा।

29. स्वैच्छिक श्रमदान - महाविद्यालय द्वारा निर्धारित साप्ताहिक स्वैच्छिक श्रमदान के साथ-साथ वाणिज्य विभाग द्वारा गोद लिए गये गांव जंगल तिनकोनियों नं. 02 में साप्ताहिक स्वच्छता, स्वास्थ्य और शैक्षिक अभियान संचालित किया जाएगा। इसका उद्देश्य गोद लिए ग्राम में जीवन स्तर से जुड़ी समस्या का पता करके उत्थान हेतु सकारात्मक प्रयास करना है।

30. विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा - फरवरी माह में 05-16 फरवरी में आयोजित होने वाली विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा में विभाग द्वारा सक्रिय भूमिका निभाई जायेगी। इस हेतु परीक्षा प्रश्न पत्र तैयार करना परीक्षा अवधि में आवंटित कक्ष परिवेक्षण, उत्तर पुस्तिका मुल्यांकन एवं अंतिम विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा परिणाम भी निर्धारित विधि से तैयार किया जाएगा।

31. उपचारात्मक कक्षा - विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा परिणाम घोषित होने के उपरान्त 18 से 22 फरवरी तक उपचारात्मक कक्षाएं सम्बन्धित विषय अध्यापकों द्वारा संचालित की जाएगी।

32. विभागीय पूर्व छात्र सम्मेलन - वाणिज्य विभाग द्वारा 05 जून 2022 में पूर्व छात्र सम्मेलन आयोजित किया जाएगा। सम्मेलन का उद्देश्य सामाजिक-आर्थिक पर्यावरण में हो रहे परिवर्तन एवं उसमें छात्र उपयोगी नये विकसित आयामों की जानकारी प्राप्त कर उसे अध्ययन-अध्यापन विधियों में शामिल करना प्रमुख रहेगा।

33. शिक्षण विधियाँ - वाणिज्य विभाग द्वारा वर्तमान सत्र में अग्रलिखित शिक्षण विधियां अपनाई जाएगी जिसका संक्षिप्त स्वरूप वर्णित है।

1. प्रोजेक्ट विधि-इस विधि के अन्तर्गत कक्षा व्याख्यान से सम्बन्धित महत्वपूर्ण एवं विस्तृत बिन्दुओं को पी.पी.टी. एवं पी.डी. एफ. प्रस्तुती के माध्यम से व्याख्या की जाएगी।

2. व्याख्यान विधि-इस विधि में दैनिक पाठ्यक्रम योजना अनुसार अध्याय शीर्षक पर विभिन्न स्रोतों से पूर्व में व्याख्यान तैयार कर छात्रों के समक्ष इसकी व्याख्या की जाएगी।

3. सामूहिक चर्चा (केस स्टडी) विधि :-इस विधि में विद्यार्थियों के समक्ष महत्वपूर्ण शीर्षक तय कर उन्हें इस पर जानकारी एकत्र करने को निर्देशित किया जाएगा और प्रत्येक सहभागी छात्रों को विद्यार्थी कक्षाध्यापनके समय अपना पक्ष रखने को कहा जाएगा। इस विधि का उद्देश्य विद्यार्थियों में तर्क क्षमता एवं समस्या की समीक्षा करने की योग्यता का विकास करना होगा।

34. मासिक शिक्षक बैठक - वाणिज्य विभाग द्वारा वर्तमान सत्र में प्रत्येक माह के अंतिम कार्यदिवस में विभागीय बैठक कर गत माह में किये गए कार्यों की समीक्षा के साथ-साथ आगामी माह में सम्पन्न होने वाले कार्यों की समीक्षा एवं निष्पादन योजना तय कर दी जाएगी। इसी क्रम में जुलाई माह में 16 जून 2021 से आनलाइन कक्षा प्रारम्भ होने के उपरान्त एवं 05 जुलाई से महाविद्यालय परिसर में परम्परागत कक्षा प्रारम्भ करने एवं विभागीय कार्यों के सफल निष्पादन हेतु बैठक कर वर्तमान सत्र में प्रमुख कार्यों के प्रभारी निर्धारित कर दिये गये हैं।

जिसका विवरण निम्नवत है-

क्र.सं.	विभागीय कार्य	प्रभारी शिक्षक
1.	प्रगति आख्या (सम्पूर्ण)	श्री चन्दन कुमार ठाकुर
2.	जीवन वृत्त	श्री चन्दन कुमार ठाकुर
3.	विभागीय कार्यक्रम रिपोर्ट	श्री सिद्धार्थ कुमार शुक्ला
4.	ग्राम दर्शन रिपोर्ट	श्री सिद्धार्थ कुमार शुक्ला
5.	गोद लिए गये छात्र	सुश्री श्वेता
6.	पाठ्यक्रम योजना	श्री नन्दन शर्मा
7.	पाठ्यक्रम (विवरण)	श्री नन्दन शर्मा
8.	उद्यमिता व स्वरोजगार	श्री नन्दन शर्मा
9.	स्व-मूल्यांकन प्रपत्र	श्री चन्दन कुमार ठाकुर
10.	स्नातक से स्नातकोत्तर विवरण	श्री नन्दन शर्मा
11.	स्वैच्छिक श्रमदान	श्री सिद्धार्थ कुमार शुक्ला
12.	छात्र विविधता	श्री नन्दन शर्मा
13.	शिक्षक आचार संहिता	सुश्री श्वेता
14.	विभाग की भविष्य की योजना	श्री नन्दन शर्मा

15.	लेखांकन प्रशिक्षण	श्री नन्दन शर्मा
16.	कम्प्यूटर प्रशिक्षण	श्री नन्दन शर्मा
17.	अतिथि व्याख्यान दाता सूची	सुश्री श्वेता
18.	विभाग के पूर्व छात्र	श्री सिद्धार्थ कुमार शुक्ला
19.	शिक्षक ब्लाग 1. स्नातक स्तर 2. स्नातकोत्तर स्तर	श्री नन्दन शर्मा श्री चन्दन कुमार ठाकुर

**35. शिक्षक ब्लॉग** – सभी शिक्षकों के द्वारा विषय से सम्बन्धित व्याख्यान के समानान्तर सामग्री को पी.पी.टी. व पी.डी.एफ. रूप में शिक्षक ब्लाग पर कक्षा व्याख्यान विषय सामग्री सारांश के रूप में महाविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड कर दिया जाएगा।

**36. स्मार्ट बोर्ड व कॉलेज यूट्यूब चैनल** – प्रत्येक शिक्षक के द्वारा इस सत्र में कम-से-कम 5 कक्षा स्मार्ट बोर्ड पर संचालित करने का प्रयास किया जायेगा व स्मार्ट बोर्ड की संचालित कक्षा को संरक्षित कर कॉलेज के यूट्यूब चैनल पर अपलोड करना और विद्यार्थियों को चैनल से जुड़ने के लिए प्रेरित किया जाएगा।

**37. शैक्षिक भ्रमण** – बी.कॉम. व एम.कॉम. के विद्यार्थियों को पाठ्यक्रम सम्बन्धित स्थल पर भ्रमण कर वास्तविक ज्ञान प्राप्त करने का अवसर दिया जायेगा। शैक्षिक भ्रमण तिथि परिस्थिति अनुसार तय की जाएगी।

**38. शोध-विधि** – स्नातक व परास्नातक के विद्यार्थियों में अन्वेषण एवं शोध की भावना विकसित करने हेतु उनको वर्तमान वित्तीय वर्ष की आर्थिक व कर से सम्बन्धित विषय पर उनके समक्ष एक शोध समस्या निर्धारित की जायेगी जिससे उनमें प्रेक्षण, चिन्तन, तार्किकता की क्षमता का विकास हो सके। इसमें शिक्षक की भूमिका मार्गदर्शक की तरह होगी।

**नोट-** 5 सितम्बर 2021 को स्नातक व स्नातकोत्तर प्रथम वर्ष के परिचय समारोह में महाविद्यालय के पूर्व छात्र जो किसी विशेष कार्यभार पर आसीन हैं, उन्हें आमन्त्रित किया जायेगा।

## बी०एड० विभाग

**जुलाई-2021**

**(A) सत्रारम्भ के प्रथम सप्ताह**

– कार्यशाला  
विषय- कार्यपद्धति, भाषा परिसर संस्कृति

**(B) विभागीय योजनाएँ**

1. प्रार्थना सभा – प्रार्थना सभा महाविद्यालय की आत्मा है। यह प्रत्येक शैक्षिक दिवस 9:20 से 9:40 तक होता है। इसमें विभाग के प्रत्येक शिक्षक-विद्यार्थी सकारात्मक भाव से उपस्थित होकर प्रार्थना, वन्दना के साथ अपने दिन की शुरुआत करते हैं। इस सत्र में प्रार्थना सभा प्रभारी बी.एड. विभाग की सहायक आचार्य सुश्री दीप्ती गुप्ता हैं। श्रीमद्भगवत गीता के महत्वपूर्ण श्लोकों का पाठ बी.एड. विभागाध्यक्ष श्रीमती शिप्रा सिंह द्वारा किया जाता है। जो इस सत्र में भी लागू रहेगा।
2. समय-सारणी – महाविद्यालय में प्रत्येक कक्षाएं समय-सारणी के अनुसार चलती हैं, जिसमें बी.एड. विभाग की अपनी समय-सारणी के अनुसार कक्षाएं चलेंगी।
3. महाविद्यालय ब्लाग – महाविद्यालय के वेबसाइट पर सभी शिक्षक के ब्लाग हैं। जिसमें सभी शिक्षक अपने विषय से सम्बन्धित कन्टेंट अपडेट करते हैं। जिसे विद्यार्थी या अन्य कोई भी देख-पढ़ सकते हैं। इसका उद्देश्य तकनीकी के माध्यम से अतिरिक्त कन्टेंट उपलब्ध कराना है। जिससे अनौपचारिक रूप से भी पाठ्यक्रम का अध्ययन किया जा सके, यह इस सत्र में भी लागू रहेगा।
4. राज्य स्तरीय डिजिटल लाइब्रेरी – डिजिटल लाइब्रेरी पर ई-कंटेंट महाविद्यालय द्वारा पिछले सत्र में सभी शिक्षकों ने अपने ई-कंटेंट अपलोड किये थे, जो इस सत्र में भी लागू रहेगा।
5. स्मार्ट बोर्ड का प्रयोग – महाविद्यालय प्रत्येक सत्र में तकनीकी के क्षेत्र में नवाचार करता है, जिससे शिक्षक-छात्र अधिगम का विकास हो। इस उद्देश्य के साथ इस सत्र में स्मार्ट बोर्ड के संचालन का प्रयोग प्रत्येक शिक्षक द्वारा किया जाएगा।

6. पुस्तकालय—वाचनालय — महाविद्यालय की योजनानुसार प्रत्येक शिक्षक अपने रिक्त समय का सदुपयोग एवं ज्ञान के विकास के लिए पुस्तकालय में जाते हैं, और वहाँ आवागमन पंजिका पर उपस्थिति दर्ज करते हैं। विभाग के द्वारा प्रत्येक सत्र बी.एड. विषय की पुस्तकें पुस्तकालय को दान की जाती हैं। छात्राध्यापकों को भी पुस्तकालय में पुस्तक दान करने के लिए प्रेरित किया जाता है। छात्रों को अध्ययन हेतु डिजिटल प्लेटफार्म उपलब्ध कराने हेतु शिक्षक द्वारा गोद लिए गये छात्रों को एन-लिस्ट से जोड़ा गया है, जिससे कि महाविद्यालय के ऑनलाइन लाइब्रेरी से जुड़कर अध्ययन कर सकते हैं। जो इस सत्र में भी लागू है।
7. पाठ्यक्रम योजना — महाविद्यालय की वेबसाइट पर सत्र के प्रारम्भ में सम्पूर्ण वार्षिकपाठ योजना उद्धरित कर दी जाती है। इसका उद्देश्य सम्पूर्ण पाठ्यक्रम योजना बनाकर पूर्व नियोजित ढंग से कक्षा का संचालन किया जा सके। छात्र वार्षिक पाठ योजना से प्रत्येक कार्य दिवस में पढ़ाये जाने वाले विषय से परिचित हो सके।
8. नवआगन्तुक छात्राध्यापकों का स्वागत — प्रतिवर्ष बी.एड. द्वितीय वर्ष के छात्राध्यापकों द्वारा बी.एड. प्रथम वर्ष के नवागन्तुक छात्राध्यापकों को तिलक लगाकर एवं रक्षासूत्र बाँधकर स्वागत किया जाता है। जिसका उद्देश्य छात्राध्यापकों को आत्मीयता का बोध कराने व परिसर संस्कृति से परिचित कराना है, जो इस सत्र में भी करने की योजना है।
9. मासिक मूल्यांकन — प्रत्येक माह में पढ़ाये गये विषय-वस्तु से सम्बन्धित प्रश्नपत्र माह के अन्तिम सप्ताह में तैयार करके छात्रों की अधिगम उपलब्धि का परीक्षण किया जाता है। प्रश्न पत्र में निर्धारित पूर्णांक के आधार पर बहुविकल्पीय/निबन्धात्मक परीक्षा ली जाती है। इसके द्वारा छात्राध्यापकों के सतत् एवं व्यापक मूल्यांकन की अवधारणा को पूरा करने का प्रयास किया जाता है। जो इस सत्र में भी लागू रहेगा।
10. प्रगति आख्या — बी.एड. में पढ़ रहे सभी छात्राध्यापकों की एक सत्र की सम्पूर्ण कक्षागत गतिविधियाँ, आचरण व्यवहार का माहवार संकलन होता है। जिसका उद्देश्य छात्राध्यापकों के परिमाणात्मक एवं गुणात्मक मूल्यांकन कर छात्राध्यापकों का सुधारात्मक विश्लेषण करना। इस सत्र में भी लागू रहेगा।
11. स्वमूल्यांकन प्रपत्र — प्रत्येक माह के प्रथम सप्ताह में शिक्षक स्व-मूल्यांकन प्रपत्र जमा होता है। जिसका उद्देश्य शिक्षक स्वयं की कार्यपद्धतिका मूल्यांकन एवं विश्लेषण करें। यह कार्यपद्धति इस सत्र में भी लागू रहेगा।
12. शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र — इस सत्र में दो बार सितम्बर एवं दिसम्बर माह में प्रत्येक शिक्षक का छात्राध्यापकों द्वारा शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र भरवाया जाता है। इस प्रपत्र का उद्देश्य छात्रों द्वारा दिये गये प्रतिपुष्टि के आधार पर शिक्षक द्वारा अपने शिक्षण प्रविधियों में सुधार के प्रयास किये जाते हैं। जो इस सत्र में भी लागू रहेगा।
13. प्रमाण-पत्र पाठ्यक्रम — मानवीय मूल्यों के संरक्षण एवं संवर्धन हेतु बी.एड. विभाग में जीवन मूल्य एवंहमारे पूर्वज पाठ्यक्रम चलाये जाते हैं, जिसमें सनातन मूल्यों, भारतीय संस्कृति एवं सामाजिक-सांस्कृतिक नवाचार लाने सामाजिक कुरीतियों को दूर करने में महती भूमिका निभाने वाले महान पूर्वजों के बारे में अध्ययन-अध्यापन किया जाता है तथा उसके पूर्ण होने के पश्चात छात्राध्यापकों में व्यवहारगत मूल्यों में परिवर्तन हुआ, इसके लिए निबन्धात्मक परीक्षा करायी जाती है एवं उत्तीर्ण छात्राध्यापकों को प्रमाण-पत्र दिये जाते हैं।
14. मिशन मंझरिया — 2020-21 में "एक विभाग-एक गाँव योजना" को पूर्ववत् जारी रखते हुए महाविद्यालय से सटे ग्राम मंझरिया को शिक्षा, स्वास्थ्य, स्वच्छता के साथ-साथ तकनीकी विकास के प्रति जागरूकता के साथ-साथ केन्द्र



तथा प्रदेश सरकार की योजनाओं से संतुष्ट गांव बनाने का मिशन मंझारिया प्रोजेक्ट को एक कदम और आगे बढ़ाने की योजना।

इस सत्र में लागू रहेगा।

15. स्वैच्छिक श्रमदान – महाविद्यालय द्वारा आयोजित प्रत्येक शनिवार साप्ताहिक स्वैच्छिक श्रमदान कार्यक्रम में शिक्षक-छात्राध्यापक प्रतिभाग करते हैं। इसका उद्देश्य शिक्षकों एवं छात्राध्यापकों में श्रम की महत्ता का बोध कराना है। जो इस सत्र में भी लागू रहेगा।
16. मासिक समीक्षा बैठक – प्रत्येक माह विभागीय स्तर पर मासिक समीक्षा की जाती है इसमें अगले माह की योजना तैयार की जाती है। इस सत्र में भी यह लागू रहेगा।
17. साप्ताहिक शिक्षक बैठक – प्रति सप्ताह किये गए पठन-पाठन से सम्बन्धित गतिविधियाँ नवाचार, आदि की समीक्षा एवं अगले सप्ताह की योजनाओं के क्रियान्वयन हेतु प्रत्येक शनिवार को विभागाध्यक्ष की अध्यक्षता में साप्ताहिक शिक्षक बैठक किया जाता है। इस सत्र में भी लागू रहेगा।
18. नेताजी सुभाष चन्द्र बोस की 125वीं – 23 जनवरी 2021 से नेताजी सुभाष चन्द्र बोस की 125वीं जयन्ती वर्ष जयन्ती वर्ष कार्यक्रम मनायी जा रही है। जिसके अन्तर्गत 23 जनवरी 2022 तक कार्यक्रम किये जाएंगे।
19. बी.एड. स्काउट-गाइड परिचयात्मक – फरवरी माह में 15-19 फरवरी 2022 को पाँच दिवसीय स्काउट गाइड प्रशिक्षण प्रशिक्षण शिविर का आयोजन।
20. छात्रसंघ – महाविद्यालय में प्रतिवर्ष छात्रसंघ का चुनाव होता है। इसमें बी.एड. के छात्राध्यापक प्रतिभाग करते हैं। छात्रसंघ पदाधिकारी के चयन हेतु कक्षा प्रतिनिधि का चुनाव किया जाता है। इसके चयन का आधार छात्र की उपस्थिति मासिक मूल्यांकन के अंक एवं आचरण व्यवहार के आधार पर किया जाता है। जिसका उद्देश्य छात्रों में लोकतंत्र की भावना एवं नेतृत्व क्षमता का विकास करना है। जो इस सत्र में लागू रहेगा।
21. नैक – महाविद्यालय को नैक द्वारा श्रेणी बी प्रत्यायित है। रैंक में और अधिक सुधार हेतु नैक द्वारा दिये गये मानकों को पूरा करने की दिशा में इस सत्र में बी.एड. विभाग अग्रसर है। विभाग द्वारा आई.क्यू.ए.सी. को सम्पूर्ण नवीन सूचनाएँ नियमित अंतराल पर उपलब्ध कराई जाती है।
22. उन्नत भारत अभियान – उन्नत भारत अभियान गाँवों को उन्नत करने की केन्द्र सरकार की एक योजना है। जिसके तहत बी.एड. विभाग के मिशन मंझारिया में कार्य अग्रसर है।

### (C) शिक्षण विधियाँ

1. प्रोजेक्टरयुक्त कक्षाएँ – गत सत्र बी.एड. विभाग में प्रत्येक कक्षाएँ सम्पूर्ण पावर प्वाइंट पर ली गयी। इस वर्ष भी हम एक कदम और आगे चलने का प्रयास करेंगे।
2. व्याख्यान विधि – शिक्षण विधियों में व्याख्यान के बिना सम्पूर्ण शिक्षण अधूरा है। हम अपनी बी.एड.की कक्षाओं में भी व्याख्यान विधि का प्रयोग करते हैं, इस वर्ष व्याख्यान में शिक्षक-छात्र अन्तःक्रिया के प्रयोग पर अत्यधिक बल दिया जाएगा।
3. प्रोजेक्ट विधि – शिक्षण अधिगम प्रक्रिया को प्रभावी बनाने हेतु बी.एड. की सभी कक्षाओं में प्रोजेक्ट विधि का प्रयोग किया जाता है जो इस सत्र में भी लागू रहेगा।
4. सामूहिक परिचर्चा – बी.एड. की प्रत्येक कक्षाओं में एक व्याख्यान पूर्ण करने के बाद उस प्रकरण पर छात्राध्यापकों द्वारा सामूहिक चर्चा की जाती है। इस सत्र में भी पूर्ण रूपेण लागू।
5. समनुदेशन विधि – बी.एड. सत्र की प्रत्येक सैद्धन्तिक एवं प्रयोगात्मक कार्य में एसाइनमेंट विधि का प्रयोग किया जाता है जिससे कि व्यक्तिगत शिक्षण विधियों में जो कठिनाई होती है उसको दूर किया जा सके। इस सत्र में भी लागू होगा।
6. उपचारात्मक अनुदेशन – मासिक मूल्यांकन परीक्षण में जिस विषय वस्तु पर अच्छी उपलब्धि नहीं दिखाई पड़ती उस विषय पर पुनः उपचारात्मक अनुदेशन किया जाता है। इस सत्र में भी लागू रहेगा।
7. स्कूल इंटरनशिप – बी.एड. द्वितीय वर्ष के छात्राध्यापकों का विद्यालयी प्रशिक्षण कार्य प्रत्येक वर्ष की भांति

कराने कीयोजना। इस सत्र में भी लागू रहेगा।

8. सूक्ष्म शिक्षण – बी.एड. प्रथम वर्ष की कक्षाओं का प्रतिदिन सूक्ष्म शिक्षण कौशल अभ्यास। सत्रारम्भ से ही लागूहोगा।
9. ग्राम्य प्रोजेक्ट – एक विभाग एक गांव के तर्ज पर इस वर्ष भी ग्राम विकास के लिए अग्रसर रहेंगे।
10. शैक्षिक भ्रमण – बी.एड. प्रथम एवं द्वितीय वर्ष के छात्रों का किसी दर्शनीय स्थल का शैक्षिक भ्रमण। इस सत्र में परिस्थिति अनुकूल रहने पर किया जाएगा।

#### (D) कार्यशाला, व्याख्यान, संगोष्ठी

##### जुलाई-2021

दिनांक	दिन	समय	विषय	कार्यक्रम	प्रस्तावित वक्ता
07.07.2021	बुद्धवार	11.00-11.50	नेताजी सुभाष चन्द्र बोस की 125वीं जयंती वर्ष के अन्तर्गत	पौधा रोपण	

##### अगस्त-2021

दिनांक	दिन	समय	विषय	कार्यक्रम	प्रस्तावित वक्ता
26.08.2021	गुरुवार	12.10-01.20	मिशन शक्ति के अंतर्गत इक्वैलिटी डे वुमेन	भाषण प्रतियोगिता	

##### सितम्बर-2021

दिनांक	दिन	समय	विषय	कार्यक्रम	प्रस्तावित वक्ता
04.09.2021	शनिवार	11.00-11.50	मिशन शक्ति के अंतर्गत पोषण के प्रति जागरूकता	पोस्टर प्रतियोगिता	-
05.09.2021	रविवार	11.00-11.50	मिशन शक्ति के अंतर्गत समसामयिक संदर्भ में शिक्षक का आदर्श एवं व्यवहार	आनलाइन व्याख्यान	डॉ. राजशरण शाही
16.09.2021	शुक्रवार	12.00-12.50	नेताजी सुभाष चन्द्र बोस की 125वीं जयंती वर्ष पर विश्व ओजोन दिवस	शोध व्याख्यान	
25.09.2021	शनिवार	11.00-11.50	मिशन शक्ति के अंतर्गत नारी सशक्तीकरण	व्याख्यान	शीलम वाजपेयी
25.09.2021	शनिवार	09.25-09.40	मिशन शक्ति के अंतर्गत	योगाभ्यास	

##### अक्टूबर-2021

दिनांक	दिन	समय	विषय	कार्यक्रम	प्रस्तावित वक्ता
02.10.2021	शुक्रवार	09.25-09.40	मिशन शक्ति के अंतर्गत प्रार्थना सभा में एनीबेसेन्ट जयंती पर व्याख्यान	उदबोधन	-
22.10.2021	शुक्रवार	11.20-12.10	नेताजी सुभाष चन्द्र बोस की 125वीं जयंती वर्ष के अन्तर्गत भारतीय स्वतंत्रता संग्राम में स्वतंत्र भावना	भाषण प्रतियोगिता	-
30.10.2021	शनिवार	09.25-09.40	मिशन शक्ति के अंतर्गत प्रार्थना सभा में शपथ ग्रहण (राष्ट्रीय एकता दिवस)		-

##### नवम्बर-2021

दिनांक	दिन	समय	विषय	कार्यक्रम	प्रस्तावित वक्ता
13.11.2021	शनिवार	13.30-1.20	नेताजी सुभाष चन्द्र बोस की जयंती वर्ष के अंतर्गत	वाद-विवाद प्रतियोगिता	

--	--	--	--	--	--

### दिसम्बर-2021

दिनांक	दिन	समय	विषय	कार्यक्रम	प्रस्तावित वक्ता
18.12.2021	शनिवार	12.30-01.20	नेताजी सुभाष चन्द्र बोस की 125वीं जयंती वर्ष के अन्तर्गत	पर्यावरण जागरूकता रैली	--
18.12.2021	शनिवार		मिशन शक्ति के अंतर्गत प्रार्थना सभा में	योगाभ्यास	
					-

### जनवरी-2022

दिनांक	दिन	समय	विषय	कार्यक्रम	प्रस्तावित वक्ता
06.01.2022	गुरुवार	10.30-11.30	नेता जी सुभाषचन्द्र बोस की जयंती वर्ष के अंतर्गत	पेंटिंग प्रतियोगिता	
12.01.2022	बुधवार	10.30-11.00	नेताजी सुभाष चन्द्र बोस की जयन्ती वर्ष के अन्तर्गत	आनलाइन शोध व्याख्यान प्रतियोगिता	---
19.01.2022	बुधवार	11.20-12.30	नेताजी सुभाष चन्द्र बोस की 125वीं जयन्ती वर्ष के अंतर्गत	आनलाइन भाषण प्रतियोगिता	
23.01.2022	शनिवार	12.30-1.30	नेता जी सुभाषचन्द्र बोस की 125वीं जयंती वर्ष का समारोह कार्यक्रम	आनलाइन सांस्कृतिक कार्यक्रम	

## भाग - 3 क्रीड़ा विभाग

सत्र 2021-22 में क्रीड़ा विभाग द्वारा महाविद्यालय में विभिन्न प्रतियोगिताओं का आयोजन प्रस्तावित है, जिसका विवरण निम्नवत है:-

**मेजर ध्यानचन्द्र जयन्ती-विशिष्ट व्याख्यान (29 अगस्त अगस्त 2021) ऑनलाइन**

विषय : 'शिक्षा में खेल का महत्व'

**महन्त अवेद्यनाथ स्मृति शतरंज प्रतियोगिता (18-19 सितम्बर, 2021)**

उद्घाटन समारोह:- 18 सितम्बर, 2021

समापन समारोह एवं पुरस्कार वितरण:- 19 सितम्बर, 2021

**महन्त दिग्विजयनाथ स्मृति कैरम प्रतियोगिता (24-25 अक्टूबर, 2021)**

उद्घाटन समारोह:- 24 अक्टूबर, 2021

समापनसमारोह एवं पुरस्कार वितरण:- 25 अक्टूबर, 2021

**वार्षिक क्रीड़ा समारोह-संस्थापक समारोह के अन्तर्गत**

**योगिराज बाबा गंभीर नाथ स्मृति कबड्डी प्रतियोगिता (18-20 नवम्बर, 2021)**

उद्घाटन समारोह:-18 नवम्बर, 2021

कबड्डी प्रतियोगिता बालक वर्ग- 18 नवम्बर, 2021

कबड्डी प्रतियोगिता बालिका वर्ग- 20 नवम्बर, 2021

समापन समारोह एवं पुरस्कार वितरण:-20 नवम्बर, 2021

**योगिराज बाबा गंभीर नाथ स्मृति वालीबॉल प्रतियोगिता (22-23 नवम्बर, 2021)**

उद्घाटन समारोह:-22 नवम्बर, 2021

वॉलीबॉल प्रतियोगिता बालक वर्ग-22 नवम्बर, 2021

वॉलीबॉल प्रतियोगिता बालिका वर्ग- 23 नवम्बर, 2021

समापन समारोह एवं पुरस्कार वितरण:-23 नवम्बर, 2021

**महन्त अवेद्यनाथ स्मृति कैनवस बाल क्रिकेट प्रतियोगिता (22-25 दिसम्बर, 2021)**

उद्घाटन समारोह:- 22 दिसम्बर, 2021

समापन समारोह एवं पुरस्कार वितरण:- 25 दिसम्बर, 2021

**भारत-भारती पखवारा के अन्तर्गत-**

**महन्त दिग्विजनाथ स्मृति बैडमिण्टन प्रतियोगिता (12-13 जनवरी, 2022)**

उद्घाटन समारोह:-12 जनवरी 2022

बैडमिण्टन प्रतियोगिता बालक वर्ग-12 जनवरी, 2022

बैडमिण्टन प्रतियोगिता बालिका वर्ग- 13 जनवरी, 2022

समापन समारोह एवं पुरस्कार वितरण 13 जनवरी 2022

कबड्डी प्रतियोगिता बालक/बालिका वर्ग-16 जनवरी 2022

वॉलीबाल प्रतियोगिता बालक/बालिका वर्ग-20 जनवरी 2022

**वार्षिकक्रीड़ा समारोह (22-23 जनवरी, 2022)**

**प्रथम दिवस दिनांक- 22 जनवरी, 2022**

9:00 प्रातः उद्घाटन समारोह	—	9:30 प्रातः 800 मीटर पुरुष फाइनल
9:40 प्रातः 800 मीटर महिला फाइनल	—	9:50 प्रातः गोला क्षेपण पुरुष फाइनल
9:50 प्रातः 100 मीटर हीट, महिला	—	10:30 प्रातः गोला क्षेपण महिला फाइनल
10:30 प्रातः 100 मीटर हीट, पुरुष	—	11:00 प्रातः लम्बी कूद महिला फाइनल
11:30 प्रातः लम्बी कूद पुरुष फाइनल	—	12:10 अपराह्नः 100मीटर पुरुष फाइनल
12:20 अपराह्नः 100 मीटर महिला फाइनल	—	12:30-01:00 अपराह्न भोजनावकाश
01:00 अपराह्नः भाला क्षेपण पुरुष फाइनल	—	01:30 अपराह्नः भाला क्षेपण महिला फाइनल
02:00 अपराह्नः 1500 मीटर पुरुष फाइनल	—	02:30 अपराह्नः 400 मीटर महिला फाइनल

**द्वितीय दिवस दिनांक- 23 जनवरी, 2022**

7:00 प्रातः 5000 मीटर पुरुष फाइनल	—	9:00 प्रातः 200 मीटर हीट पुरुष
9:30 प्रातः 200 मीटर महिला हीट	—	10:00 प्रातः चक्का क्षेपण पुरुष फाइनल
10:30 प्रातः चक्का क्षेपण महिला फाइनल	—	11:00 प्रातः 400 मीटर पुरुष फाइनल
11:15 प्रातः ऊँची कूद पुरुष फाइनल	—	11:45 प्रातः ऊँची कूद महिला फाइनल
12:15-12:45 अपराह्न भोजनावकाश	—	12:45 अपराह्नः 200 मीटर पुरुष फाइनल
12:55 अपराह्नः 200 मीटर महिला फाइनल	—	01:10 अपराह्नःसमापन समारोह
12:10 अपराह्नः 100 मीटर पुरुष फाइनल	—	12:20 अपराह्नः 100 मीटर महिला फाइनल
		01:00 अपराह्नः भाला क्षेपण पुरुष फाइनल

## **भाग-4**

### **राष्ट्रीय सेवा योजना**

04 जुलाई 2021	वनमहोत्सव के अन्तर्गत पौधरोपण कार्यक्रम
11 अगस्त 2021	शहीद बन्धू सिंह बलिदान पूर्व दिवस पर व्याख्यान
15 अगस्त 2021	स्वतंत्रता दिवस समारोह
20अगस्त 2021	सद्भावना दिवस पर विचार गोष्ठी
05 सितम्बर 2021	शिक्षक दिवस समारोह
08 सितम्बर 2021	अन्तर्राष्ट्रीयसाक्षरता दिवस पर विचार गोष्ठी
16 सितम्बर 2021	विश्व ओजोन संरक्षण दिवस पर व्याख्यान
19 सितम्बर 2021	स्वैच्छिक श्रमदान प्रारम्भ
24 सितम्बर 2021	राष्ट्रीय सेवा योजना स्थापना दिवस (दिवसीय कार्यशाला)
02 अक्टूबर 2021	गाँधी जयन्ती एवं लाल बहादुर शास्त्री जयन्ती समारोह
23 अक्टूबर 2021	संयुक्त राष्ट्रसंघ स्थापना पूर्व दिवस पर भाषण प्रतियोगिता
31 अक्टूबर 2021	सरदार बल्लभ भाई पटेल जयन्ती निबंध प्रतियोगिता
10नवम्बर 2021	प्रथम एक दिवसीय शिविर
19 नवम्बर 2021	राष्ट्रीय एकीकरण दिवस (एक दिवसीय कार्यशाला)
26नवम्बर 2021	संविधान दिवस सामान्य ज्ञान प्रतियोगिता
28 नवम्बर 2021	महात्मा ज्योतिबा फूले पूण्यतिथि पर निबंध प्रतियोगिता (जातिवाद राष्ट्रीय एकता के लिए खतरा)

01 दिसम्बर 2021	विश्व एड्स दिवस पर जनजागरूकता रैली (हसनगंज ग्राम) में, एवं विचार गोष्ठी
02 दिसम्बर 2021	राष्ट्रीय प्रदूषण नियंत्रण दिवस पर व्याख्यान
12 दिसम्बर 2021	द्वितीय एक दिवसीय शिविर
14 दिसम्बर 2021	राष्ट्रीय ऊर्जा संरक्षण दिवस पोस्टर प्रतियोगिता
12 जनवरी 2022	स्वामी विवेकानन्द जयंती (भारत-भारती पखवारा राष्ट्रीय युवा सप्ताह)
19 जनवरी 2022	महाराणा प्रताप स्मृति दिवस (एक दिवसीय कार्यशाला)
23 जनवरी 2022	सुभाष चन्द्रबोस जयन्ती पर व्याख्यान
25 जनवरी 2022	राष्ट्रीय मतदाता दिवस पर विचार गोष्ठी
26 जनवरी 2022	गणतंत्र दिवस समारोह
06 मार्च 2022	तृतीय एक दिवसीय शिविर
08-14 मार्च 2022	सप्तदिवसीय विशेष शिविर
15 मार्च 2022	चतुर्थ एकदिवसीय शिविर
08 मार्च 2022	अंतर्राष्ट्रीय महिला दिवस
	गोद लिए गये गांव हसनगंज में सेवा कार्य सत्र भर विभिन्न तिथियों में किया जायेगा।

## भाग-5

### अवकाश सूची : 2020-21

क्र.सं.	त्यौहार का नाम	घोषित दिन	दिनांक	दिन
1.	ईदुज्जुहा (बकरीद)	01	21 जुलाई 2021	बुधवार
2.	नागपंचमी	01	13 अगस्त 2021	शुक्रवार
3.	मोहर्रम	01	19 अगस्त 2021	गुरुवार
4.	कृष्ण जन्माष्टमी	01	30 अगस्त 2021	सोमवार
5.	चेहल्लूम*	01	02 सितम्बर 2021	मंगलवार
6.	अनन्त चतुर्दशी	01	19सितम्बर 2021	रविवार
7.	पितृ विसर्जन	01	06 अक्टूबर 2021	बुधवार
8.	दशहरा	01	12-16अक्टूबर 2021	मंगलवार से शनिवार
9.	ईद-ए-मिलाब/ वारावफात	01	19 अक्टूबर 2021	मंगलवार
10.	दीपावली	04	01-04 नवम्बर 2021	सोमवार से गुरुवार
11.	गोवर्धन पूजा	01	05 नवम्बर 2021	शुक्रवार
12.	भैया दूज/चित्रगुप्त पूजा	01	06 नवम्बर 2021	शनिवार
13.	छठपूजा	01	10 नवम्बर 2021	बुधवार
14.	कार्तिक एकादशी	01	15 नवम्बर 2021	सोमवार
15.	गुरुनानक जयन्ती/कार्तिक पूर्णिमा	01	19 नवम्बर 2021	शुक्रवार
16.	क्रिसमस दिवस	01	25 दिसम्बर 2021	शनिवार
17.	मकर संक्रान्ति	02	14-15 जनवरी 2022	शुक्रवार, शनिवार
18.	बुढ़वा मंगल	01	25 जनवरी 2022	मंगलवार
19..	मौनी अमावस्या	01	11 फरवरी 2022	गुरुवार
20.	महाशिवरात्रि	01	01 मार्च 2022	मंगलवार
21.	होली	03	17-19 मार्च 2022	गुरुवार सेशनिवार
22.	रामनवमी	01	10 अप्रैल 2022	रविवार

\*चन्द्रदर्शन के आधार पर तिथि परिवर्तित हो सकती है।