2023—24

वार्षिक योजना

महाराणा प्रताप महाविद्यालय

जंगल धूसड़- गोरखपुर - 273014

mpmpg5@gmail.com

9794299451

शिक्षक कार्यशाला एवं वार्षिक योजना बैठक
1–7 जुलाई 2023
कार्यवाही

महाराणा प्रताप महाविद्यालय, जंगल धूसड़, गोरखपुर में 01 जुलाई 2023 ई. से सप्तदिवसीय शिक्षक–कार्यशाला एवं वार्षिक–योजना बैठक प्रारम्भ हुई। प्रातः 09.30 बजे से 04 बजे तक चलने वाली कार्यशाला एवं वार्षिक योजना बैठक 8 जुलाई 2023 तक सम्पन्न हुई। प्राचार्य डॉ. प्रदीप कुमार राव की अध्यक्षता में सम्पन्न कार्यशाला एवं वार्षिक योजना बैठक में विचारार्थ निम्न विषय प्रस्तुत किए गए–

1. **दायित्त्वसह कार्य विभाजन**
2. **शैक्षिक पचांग**
3. **शिक्षक आचार संहिता**
4. **प्रवेश**
5. **परीक्षा**
6. **समय–सारणी**
7. **पठन–पाठन**
8. **पुस्तकालय–वाचनालय**
9. **प्रयोगशाला**
10. **कक्षाध्यापन में नए प्रयोग**
11. **प्रार्थना सभा**
12. **विविध प्रयोगों में विकासात्मक प्रवृत्ति की दिशा–**
    - *(क) पाठ्यक्रम योजना*
    - *(ख) विद्यार्थी द्वारा साप्ताहिक कक्षाध्यापन*
    - *(ग) मासिक मूल्यांकन*
    - *(घ) शिक्षक प्रतिपुष्टि– प्रपत्र द्वारा शिक्षक मूल्यांकन*
    - *(ङ) शिक्षक स्वमूल्यांकन*
    - *(च) साप्ताहिक स्वैच्छिक श्रमदान*
    - *(छ) गोद लिए गए विद्यार्थी*
    - *(ज) गोद लिए गए गाँव*
13. **प्रमाण पत्र पाठ्यक्रम**
    - *(क) जीवनमूल्य*
    - *(ख) हमारे पूर्वज*
    - *(ग) निःशुल्क सिलाई–कढ़ाई एवं पेंटिंग*
    - *(घ) निःशुल्क कम्प्यूटर प्रशिक्षण*
    - *(ङ) आपदा और राष्ट्रीय सुरक्षा प्रबन्धन*
14. **वैल्यू एडेड कोर्स**
    - *(क) योग*
    - *(ख) भाषा, शिक्षण और व्याकरण*
    - *(ग) सर्टिफिकेट इन कम्प्यूटर*
    - *(घ) कास्मोलॉजी एण्ड सेल्फकेयर*

15. निःशुल्क प्राथमिक उपचार केन्द्र
16. क्रीड़ा
17. छात्रसंघ
18. राष्ट्रीय सेवा योजना
19. एन.सी.सी.
20. रोवर्स रेंजर
21. वेबसाइट/फेसबुक/ट्यूटर/यूट्यूब
22. तकनीकी प्रसार
23. कार्यालय
24. NAAC/AISHE
25. महत्त्वपूर्ण आयोजन–

*(क) 05 सितम्बर, शिक्षक दिवस – **श्रीमती शिप्रा सिंह***
*(ख) 02 अक्टूबर, गांधी जयन्ती एवं लाल बहादुर शास्त्री जयन्ती समारोह – **सुश्री दीप्ति गुप्ता***
*(ग) 13 अगस्त भारत विभाजन की पूर्व संध्या (व्याख्यान) – **श्री उपेन्द्र मणि त्रिपाठी***
*(घ) 15 अगस्त स्वतन्त्रता दिवस समारोह – **सुश्री रितिका त्रिपाठी***
*(ड़) राष्ट्रसंत महन्त अवेद्यनाथ स्मृति व्याख्यान माला – **डॉ. सुबोध मिश्रा***
*(च) साप्ताहिक पुण्यतिथि समारोह – **डॉ. विजय कुमार चौधरी***
*(छ) युवा महोत्सव/वार्षिक महोत्सव – **डॉ. भावना पाण्डेय***
*(ज) संस्थापक सप्ताह समारोह (शिक्षा परिषद) – **डॉ. सत्येन्द्र नाथ शुक्ल***
*(झ) भारत–भारती पखवारा (12 जनवरी–26 जनवरी). – **श्री अनुप पाण्डेय***
*(ण) गणतन्त्र दिवस समारोह – **सुश्री दीप्ति गुप्ता***
*(झ) सरस्वती पूजा (बसन्त पंचमी) – **डॉ. इक्ष्वाकु प्रातप सिंह***
*(ट) समावर्तन संस्कार–समारोह – **डॉ. विजय कुमार चौधरी***
*(ठ) आजादी का अमृत महोत्सव – **श्री श्रीकान्त मणि त्रिपाठी***
(ढ़) महत्वपूर्ण प्रकल्प – 1. मिशन शक्ति – ***श्रीमति शिप्रा सिंह***
2. उन्नत भारत अभियान – ***डॉ. मन्जेश्वर***

26. वार्षिक बजट
27. अन्य किसी के सुझाव पर

वार्षिक योजना बैठक में उपर्युक्त विषयों पर विचार–विमर्श कर एक मत से निम्नांकित निर्णय लिए गए–

महाविद्यालय प्रशासन

क्र.सं.	उप–प्राचार्य	विभाग
1.	डॉ. विजय कुमार चौधरी	परीक्षा, छात्रवृत्ति, नैक, प्रयोगशाला, कूड़ा प्रबन्धन
2.	श्रीमती शिप्रा सिंह	पठन–पाठन, अनुशासन, प्रमाण–पत्र पाठ्यक्रम, प्रकल्प, सिलााई–कढ़ाई, रोवर रेंजर्स
3.	श्री विनय कुमार	छात्रावास, स्वच्छता, विद्युत, रख–रखाव, बागवानी, तकनीकि विकास एवं वेबसाइट
4.	डॉ. वेंकट रमन पाण्डेय	कार्यालय, सूचना एवं परामर्श, ई.पी.एफ., प्राथमिक उपचार केन्द्र
5.	डॉ. हनुमान प्रसाद उपाध्याय	प्रवेश, पुस्तकालय, छात्रसंघ, अभिभावक संघ, क्रीड़ा

1. दायित्वसह कार्य विभाजन –

• **प्रवेश**	डॉ. वेंकट रमन पाण्डेय
• **परीक्षा/प्रयोगशाला**	डॉ. विजय कुमार चौधरी
• **मुख्य नियंता/अनुशासन**	डॉ. सत्येन्द्रनाथ शुक्ला
• **पठन–पाठन**	डॉ. शिप्रा सिंह
• **राष्ट्रीय सेवा योजना/बागवानी**	डॉ. अखिलेश कुमार
• **पुस्तकालय**	डॉ. हनुमान प्रसाद उपाध्याय/श्री प्रियांशु श्रीवास्तव
• **क्रय समिति**	डॉ. आर.एन. सिंह
• **तकनीकी विकास/बेवसाइट**	श्री सूरज मिश्रा
• **स्वच्छता/विद्युत**	श्री रितेन्द्र
• **नैक, IQAC AISHE एवं तत्सम्बन्धी कार्य**	डॉ. अभिषेक वर्मा
• **सांस्कृतिक कार्यक्रम/**	श्री श्रीकांत मणि त्रिपाठी, सुश्री शिवांगी सिंह
• **प्रमुख कार्यक्रम/आयोजन**	
• **क्रीड़ा**	डॉ. सत्येन्द्रनाथ शुक्ला
• **रोवर्स–रेन्जर्स**	श्री शैलेन्द्र कुमार सिंह
• **छात्रसंघ**	श्री हरिकेश यादव
• **कार्यालय**	डॉ. वेंकट रमन पाण्डेय
• **अभिभावक संघ**	डॉ. शिव कुमार वर्नवाल, श्रीमती प्रियंका मिश्रा
• **पुरातन छात्र परिषद्**	डॉ. शिव कुमार वर्नवाल, श्रीमती प्रियंका मिश्रा
• **प्राथमिक उपचार केन्द्र**	डॉ. शिवकुमार
• **प्रार्थना सभा**	सुश्री दीप्ति गुप्ता
• **ध्येय–पथ/समावर्तन/शोध/प्रकाशन/ मुद्रण/विभागीय रिपोर्ट**	डॉ. सुबोध कुमार मिश्र
• **रख–रखाव/ ई.पी.एफ.**	डॉ. अरूण कुमार राव
• **छात्रवृत्ति**	डॉ. राम सहाय
• **सूचना एंव परामर्श एवं मीडिया**	डॉ. अभय प्रताप सिंह, डॉ. इक्ष्वाकु प्रताप सिंह
• **कूड़ा प्रबन्ध एवं पालिथीन मुक्त परिसर**	डॉ. अभय कुमार श्रीवास्तव
• **छात्रा–कल्याण**	डॉ. आरती सिंह
• **परामर्श प्रकोष्ठ**	डॉ. वेंकट रमन पाण्डेय
• **राष्ट्रीय शिक्षा नीति**	डॉ. अभिषेक त्रिपाठी
• **छात्रावास**	श्री विनय कुमार सिंह
• **एन.सी.सी.**	श्री रामाकान्त दूबे
• **दिव्यांग छात्र–समस्या–समाधान प्रकोष्ठ**	डॉ. शैलेन्द्र कुमार ठाकुर
• **प्रमाण पत्र पाठ्यक्रम** – प्रमाण पत्र पाठ्यक्रम	
1. जीवन मूल्य –	श्रीमती शिप्रा सिंह
2. हमारे पूर्वज –	श्रीमती शिप्रा सिंह
3. सिलाई–कढ़ाई –	सुश्री रीतिका त्रिपाठी
4. कम्प्यूटर प्रशिक्षण –	श्री सूरज मिश्रा
5. आपदा प्रबन्ध एवं राष्ट्रीय सुरक्षा–	श्री रमाकान्त दूबे
6. ब्यूटी एव सेल्फ केयर –	डॉ. दीपशिखा नागवंशी
• **प्रकल्प –**	
1. मिशन मंझरिया –	श्रीमती शिप्रा सिंह
2. उन्नत भारत अभियान –	डॉ. मंजेश्वर
3. गोद लिए गये गांव –	श्री नन्दन शर्मा
4. सामूहिक व्यक्तित्व विकास योजना –	श्रीमती शिप्रा सिंह

2. शैक्षिक पचांग — महाविद्यालय का शैक्षिक पंचांग पाँच भागों से मिलकर बनाया गया

भाग 01 — महाविद्यालय के प्रमुख कार्यक्रम गतिविधियाँ एवं समय–सारणी

भाग 02— विभागीय कार्ययोजना एवं कार्यक्रम

भाग 03 — क्रीड़ा गतिविधियाँ

भाग 04— राष्ट्रीय सेवा योजना का वार्षिक विवरण

भाग 05 — प्रमुख अवकाश। शैक्षिक पंचांग निम्नवत है।

भाग–1
वार्षिक तिथिक्रम : महत्वपूर्ण कार्यक्रम

01–07 जुलाई, 2023	शैक्षिक कार्यशाला एवं वार्षिक योजना बैठक
17 जुलाई	कक्षारम्भ स्नातक तृतीय सेमेस्टर, स्नातक पंचम सेमेस्टर वर्ष एवं स्नातकोत्तर तृतीय सेमेस्टर
04 जुलाई	स्वामी विवेकानन्द पुण्यतिथि पर पौधरोपड़
01 अगस्त	कक्षारम्भ स्नातक प्रथम सेमेस्टर एवं स्नातकोत्तर प्रथम सेमेस्टर, नवप्रवेशी विद्यार्थियों का स्वागत
13 अगस्त	भारत विभाजन की पूर्व संध्या पर व्याख्यान
15 अगस्त	स्वतंत्रता दिवस समारोह
16 अगस्त	प्रयोगशालाएं प्रारम्भ
17–23 अगस्त	राष्ट्रसंत महन्त अवेद्यनाथ स्मृति साप्ताहिक व्याख्यान–माला
28–30 अगस्त	छात्रसंघ चुनाव
28 सितम्बर	ब्रह्मलीन महन्त दिग्विजयनाथ एवं ब्रह्मलीन महन्त अवेद्यनाथ स्मृति साप्ताहिक श्रद्धांजलि समारोह
13 सितम्बर	शिक्षक संघ चुनाव
14 सितम्बर	हिन्दी दिवस
20 सितम्बर	महाराणा अग्रसेन जयन्ती– व्याख्यान
26 सितम्बर	कर्मचारी संघ चुनाव
02 अक्टूबर	युगपुरूष ब्रह्मलीन महन्त दिग्विजयनाथ एवं राष्ट्रसंत ब्रह्मलीन महन्त अवेद्यनाथ स्मृति साप्ताहिक श्रद्धांजलि कार्यक्रम (महाविद्यालय में)
02 अक्टूबर	महात्मा गांधी एवं लाल बहादुर शास्त्री जयन्ती पर महाविद्यालय के सभी शिक्षको, कर्मचारी, गोद लिए गए विद्यार्थियों द्वारा स्वच्छता अभियान, गोद लिए गए विद्यार्थियों की बैठक, महाविद्यालय के त्रयमासिक शिक्षक, प्राचार्य समीक्षा बैठक)
03 अक्टूबर	श्री गोरक्षनाथ मंदिर में श्रद्धांजलि समारोह (गोरखनाथ)
12 अक्टूबर	योगिराज बाबा गम्भीरनाथ स्मृति व्याख्यान
31 अक्टूबर	वल्लभ भाई पटेल/आचार्य नरेन्द्र देव जयन्ती–अभिरूचिकारी व्याख्यान
07 नवम्बर	विपिन चन्द्रपाल जयन्ती– अभिरूचिकारी व्याख्यान
27 नवम्बर	गुरू नानक जयन्ती– व्याख्यान
01–03 नवम्बर	वार्षिक महोत्सव (महाविद्यालय)
24 नवम्बर	गुरू तेग बहादुर शहीद दिवस पर व्याख्यान (पूर्व संध्या)
04–10 दिसम्बर	संस्थापक सप्ताह समारोह (शिक्षा परिषद के सभी संस्थाओं के स्तर पर)
06 दिसम्बर	डॉ0 बी0आर0 अम्बेडकर महापरिनिर्वाण दिवस पर व्याख्यान (पूर्व संध्या)
16 दिसम्बर	विजय दिवस समारोह–अभिरूचिकारी व्याख्यान (3) (विषय – वर्तमान समय में 16 दिसम्बर, 1971 का स्त्रातजिक मूल्यांकन) डॉ. रमाकान्त दूबे
12–26 जनवरी, 2024	भारत–भारती पखवारा
26 जनवरी	गणतन्त्र दिवस समारोह
24 फरवरी	माघपूर्णिमा– संत रविदास जयन्ती – अभिरूचिकारी व्याख्यान (4) (विषय– सन्त रविदास का सामाजिक सरोकार) डॉ. आरती सिंह (पूर्व संध्या)
14 फरवरी	बसन्त पंचमी – मां सरस्वती पूजन
25 फरवरी	समावर्तन संस्कार समारोह

प्रार्थना सभा के कार्यक्रम

अगस्त

क्रं.सं.	दिन	दिनांक	कार्यक्रम
1	मंगलवार	01.08.2023	लोकमान्य तिलक महाप्रयाण दिवस
2	बुधवार	02.08.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ प्रथम अध्याय, श्लोक– 01, 02**
3	गुरुवार	03.08.2023	मैथिलीशरण गुप्त जयन्ती
4	शुक्रवार	04.08.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ प्रथम अध्याय, श्लोक– 03, 04**
5	शनिवार	05.08.2023	साप्ताहिक योगाभ्यास
6	रविवार	06.08.2023	अवकाश
7	सोमवार	07.08.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ प्रथम अध्याय, श्लोक– 40, 43, 44**
8	मंगलवार	08.08.2023	**भारत छोड़ो आन्दोलन**
9	बुधवार	09.08.2023	काकोरी काण्ड
10	गुरुवार	10.08.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ द्वितीय अध्याय, श्लोक– 01, 02, 03**
11	शुक्रवार	11.08.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ द्वितीय अध्याय, श्लोक– 13, 14,**
12	शनिवार	12.08.2023	अमर शहीद बन्धु सिंह बलिदान दिवस
13	रविवार	13.08.2023	अहिल्याबाई होलकर पुण्यतिथि/अवकाश
14	सोमवार	14.08.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ द्वितीय अध्याय, श्लोक– 15, 16,**
15	मंगलवार	15.08.2023	स्वतन्त्रता दिवस/महर्षि अरविन्द जयन्ती
16	बुधवार	16.08.2023	रामकृष्ण परमहंस पुण्यतिथि 1886/ अटल स्मृति दिवस
17	गुरुवार	17.08.2023	मदनलाल धींगरा बलिदान दिवस
18	शुक्रवार	18.08.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ द्वितीय अध्याय, श्लोक– 17, 18,**
19	शनिवार	19.08.2023	**साप्ताहिक योगाभ्यास**
20	रविवार	20.08.2023	अवकाश
21	सोमवार	21.08.2023	नागपंचमी/अवकाश
22	मंगलवार	22.08.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ द्वितीय अध्याय, श्लोक– 25, 26, 27**
23	बुधवार	23.08.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ द्वितीय अध्याय, श्लोक– 28, 33, 34, 35**
24	गुरुवार	24.08.2023	राजगुरू जयन्ती
25	शुक्रवार	25.08.2023	रास बिहारी बोस पुण्यतिथि
26	शनिवार	26.08.2023	रानी पद्मिनी जौहर दिवस/साप्ताहिक योगाभ्यास्
27	रविवार	27.08.2023	**अवकाश**
28	सोमवार	28.08.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ द्वितीय अध्याय, श्लोक– 34, 35**
29	मंगलवार	29.08.2023	राष्ट्रीय खेल दिवस/मेजर ध्यानचन्द्र जयन्ती
30	बुधवार	30.08.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ द्वितीय अध्याय, श्लोक– 36, 37, 38**
31	गुरुवार	31.08.2023	**रक्षा बन्धन अवकाश**

सितम्बर

1	शुक्रवार	01.09.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, द्वितीय अध्याय, श्लोक– 45, 46, 47, 48**
2	शनिवार	02.09.2023	**साप्ताहिक योगाभ्यास**
3	रविवार	03.09.2023	अवकाश
4	सोमवार	04.09.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, द्वितीय अध्याय, श्लोक– 54, 55,56**
5	मंगलवार	05.09.2023	डॉ. सर्वपल्ली राधाकृष्णन जयन्ती/शिक्षक दिवस
6	बुधवार	06.09.2023	**चेहल्लूम अवकाश**
7	गुरुवार	07.09.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, द्वितीय अध्याय, श्लोक– 62, 63, 64**
8	शुक्रवार	08.09.2023	विश्व साक्षरता दिवस
9	शनिवार	09.09.2023	भारतेन्दु हरिश्चन्द्र जयन्ती/साप्ताहिक योगाभ्यास
10	रविवार	10.09.2023	गोविन्द बल्लभ पन्त जयन्ती/अवकाश
11	सोमवार	11.09.2023	महादेवी वर्मा पुण्यतिथि/आचार्य विनोबा भावे जयन्ती
12	मंगलवार	12.09.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, द्वितीय अध्याय, श्लोक– 66, 67, 68**
13	बुधवार	13.09.2023	जतिनदास शहीदी दिवस

14	गुरुवार	14.09.2023	हिन्दी दिवस
15	शुक्रवार	15.09.2023	एम. विश्वेश्वरैया जयन्ती (इन्जीनियर्स डे)
16	शनिवार	16.09.2023	विश्व ओजोन संरक्षण दिवस/साप्ताहिक योगाभ्यास
17	रविवार	17.09.2023	**(अवकाश)**/विश्वकर्मा जयन्ती
18	सोमवार	18.09.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, द्वितीय अध्याय, श्लोक– 68, 69**
19	मंगलवार	19.09.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, द्वितीय अध्याय, श्लोक– 70, 71, 72**
20	बुधवार	20.09.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, तृतीय अध्याय, श्लोक– 25, 26**
21	गुरुवार	21.09.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, तृतीय अध्याय, श्लोक– 27 29, 30**
22	शुक्रवार	22.09.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, तृतीय अध्याय, श्लोक– 33, 34, 36, 37**
23	शनिवार	23.09.2023	साप्ताहिक योगाभ्यास
24	रविवार	24.09.2023	अवकाश
25	सोमवार	25.09.2023	पं. दीनदयाल उपाध्याय जयंती/सतीश धवन जयंती
26	मंगलवार	26.09.2023	ईश्वरचन्द्र विद्यासागर जयन्ती
27	बुधवार	27.09.2023	राष्ट्रीय पर्यटन दिवस/राजाराम मोहन राय पुण्यतिथि
28	गुरूवार	28.09.2023	सरदार भगत सिंह जयन्ती
29	शुक्रवार	29.09.2023	**श्रीमद्भगवतगीता पाठ, तृतीय अध्याय, श्लोक– 38, 41**
30	शनिवार	30.09.2023	साप्ताहिक योगाभ्यास

अक्टूबर

1	रविवार	01.10.2023	अवकाश/एनी बेसेंट जयन्ती
2	सोमवार	02.10.2023	साप्ताहिक योगाभ्यास/महात्मा गांधी जयन्ती एवं लाल बहादुर शास्त्री जयन्ती
3	मंगलवार	03.10.2023	**श्रीमद्भगवतगीता पाठ, तृतीय अध्याय, श्लोक– 42, 43**
4	बुधवार	04.10.2023	**श्रीमद्भगवतगीता पाठ, चतुर्थ अध्याय, श्लोक– 01, 02**
5	गुरुवार	05.10.2023	**श्रीमद्भगवतगीता पाठ, चतुर्थ अध्याय, श्लोक– 03, 04**
6	शुक्रवार	06.10.2023	मेघनाथ शाहा जयन्ती
7	शनिवार	07.10.2023	गुरू गोविन्द सिंह पुण्यतिथि/दुर्गा भाभी जयन्ती/साप्ताहिक योगाभ्यास
8	रविवार	08.10.2023	अवकाश/वायुसेना दिवस/मुंशी प्रेमचन्द्र स्मृति दिवस
9	सोमवार	09.10.2023	महर्षि वाल्मीकि जयन्ती
10	मंगलवार	10.10.2023	**श्रीमद्भगवतगीता पाठ, चतुर्थ अध्याय, श्लोक– 05, 06, 07**
11	बुधवार	11.10.2023	जयप्रकाश नारायण जयन्ती
12	गुरुवार	12.10.2023	राम मनोहर लोहिया पुण्यतिथि
13	शुक्रवार	13.10.2023	**श्रीमद्भगवतगीता पाठ, चतुर्थ अध्याय, श्लोक– 08, 11, 12, 16**
14	शनिवार	14.10.2023	साप्ताहिक योगाभ्यास
15	रविवार	15.10.2023	अवकाश/डॉ. ए.पी.जे. अब्दुल कलाम जयन्ती
16	सोमवार	16.10.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, चतुर्थ अध्याय, श्लोक– 17, 18**
17	मंगलवार	17.10.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, चतुर्थ अध्याय, श्लोक– 25, 26**
18	बुधवार	18.10.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, चतुर्थ अध्याय, श्लोक– 27, 28**
19	गुरुवार	19.10.2023	स्वामी महावीर निर्वाण दिवस
20	शुक्रवार	20.10.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, चतुर्थ अध्याय, श्लोक– 29, 30, 34**
21	शनिवार	21.10.2023	आजाद हिन्द फौज स्थापना दिवस
22	रविवार	22.10.2023	अवकाश/अशफाक उल्ला खां जयन्ती
23	सोमवार	23.10.2023	दशहरा **(अवकाश)**
24	मंगलवार	24.10.2023	दशहरा **(अवकाश)**/ संयुक्त राष्ट्र संघ स्थापना दिवस
25	बुधवार	25.10.2023	दशहरा **(अवकाश)**
26	गुरुवार	26.10.2023	दशहरा **(अवकाश)**
27	शुक्रवार	27.10.2023	दशहरा **(अवकाश)**/जतिन्द्रनाथ दास जयन्ती **(अवकाश)**
28	शनिवार	28.10.2023	दशहरा **(अवकाश)**
29	रविवार	29.10.2023	अवकाश
30	सोमवार	30.10.2023	होगी जहाँगीर भाभा जयन्ती
31	मंगलवार	31.10.2023	राष्ट्रीय एकता दिवस/सरदार बल्लभाई पटेल जयन्ती/इन्दिरा गांधी पुण्यतिथि

नवम्बर

1	बुधवार	01.11.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, चतुर्थ अध्याय, श्लोक– 40, 41, 42**
2	गुरुवार	02.11.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, पंचम अध्याय, श्लोक– 01, 02, 03**
3	शुक्रवार	03.11.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, पंचम अध्याय, श्लोक– 08, 09, 10**
4	शनिवार	04.11.2023	साप्ताहिक योगाभ्यास/वासुदेव बलवन्त फड़के जयन्ती
5	रविवार	05.11.2023	अवकाश
6	सोमवार	06.11.2023	महात्मा ज्योतिबा फुल जयन्ती
7	मंगलवार	07.11.2023	विपिनचन्द्र पाल/सी.वी. रमन जयन्ती
8	बुधवार	08.11.2023	**दीपावली (अवकाश)**
9	गुरुवार	09.11.2023	**दीपावली (अवकाश)**
10	शुक्रवार	10.11.2023	**दीपावली (अवकाश)**
11	शनिवार	11.11.2023	**दीपावली (अवकाश)**
12	रविवार	12.11.2023	**दीपावली (अवकाश)**
13	सोमवार	13.11.2023	**दीपावली (अवकाश)**
14	मंगलवार	14.11.2023	**गोवर्धन पूजा (अवकाश)**
15	बुधवार	15.11.2023	भैयादूज **(अवकाश)**
16	गुरुवार	16.11.202	राष्ट्रीय प्रेस दिवस
17	शुक्रवार	17.11.2023	लाला लाजपत राय बलिदान दिवस
18	शनिवार	18.11.2023	**साप्ताहिक योगाभ्यास**
19	रविवार	19.11.2023	अवकाश
20	सोमवार	20.11.2023	छठ पूजा पर्व (अवकाश)
21	मंलगवार	21.11.2023	महात्मा ज्योतिबा फूले पुण्यतिथि
22	बुधवार	22.11.2023	झलकारी बाई जयन्ती
23	गुरुवार	23.11.2023	जगदीश चन्द्र बोस पुण्यतिथि
24	शुक्रवार	24.11.2023	गुरू तेगबहादुर (शहीद दिवस)
25	शनिवार	25.11.2023	**साप्ताहिक योगाभ्यास**
26	रविवार	26.11.2023	अवकाश
27	सोमवार	27.11.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, षष्ठम अध्याय, श्लोक 37, 38, 39**
28	मंगलवार	28.11.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, षष्ठम अध्याय, श्लोक 40, 42, 43**
29	बुधवार	29.11.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, षष्ठम अध्याय, श्लोक– 43, 44**
30	गुरुवार	30.11.2023	जगदीश चन्द्र बोस जयन्ती

दिसम्बर

1	शुक्रवार	01.12.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, षष्ठम अध्याय, श्लोक– 45, 46**
2	शनिवार	02.12.2023	राष्ट्रीय प्रदूषण नियन्त्रण दिवस/साप्ताहिक योगाभ्यास
3	रविवार	03.12.2023	डॉ. राजेन्द्र प्रसाद जयन्ती/अवकाश
4	सोमवार	04.12.2023	शोभायात्रा
5	मंगलवार	05.12.2023	शोभायात्रा (अवकाश)
6	बुधवार	06.12.2023	डॉ. भीमराव अम्बेडकर पुण्यतिथि (अवकाश)
7	गुरुवार	07.12.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, षष्ठम अध्याय, श्लोक– 46, 47**
8	शुक्रवार	08.12.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, सप्तम अध्याय, श्लोक– 01, 02**
9	शनिवार	09.12.2023	साप्ताहिक योगाभ्यास
10	रविवार	10.12.2023	अवकाश/अन्तर्राष्ट्रीय मानव अधिकार दिवस
11	सोमवार	11.12.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, सप्तम अध्याय, श्लोक, 03, 04,06**
12	मंगलवार	12.12.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, सप्तम अध्याय, श्लोक, 07, 12**
13	बुधवार	13.12.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, सप्तम अध्याय, श्लोक– 14, 16, 17**
14	गुरुवार	14.12.2023	राष्ट्रीय ऊर्जा संरक्षण दिवस
15	शुक्रवार	15.12.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टम अध्याय, श्लोक– 01, 05**

16	शनिवार	16.12.2023	साप्ताहिक योगाभ्यास
17	रविवार	17.12.2023	अवकाश/राजेन्द्र लाहिड़ी बलिदान दिवस
18	सोमवार	18.12.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टम अध्याय, श्लोक– 27, 28**
19	मंगलवार	19.12.2023	रोशन सिंह, रामप्रसाद बिस्मिल, अशफाक उल्ला खाँ बलिदान दिवस
20	बुधवार	20.12.2023	वीर छत्रसाल पुण्यतिथि
21	गुरुवार	21.12.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, नवम अध्याय, श्लोक– 01, 03**
22	शुक्रवार	22.12.2023	राष्ट्रीय गणित दिवस (श्रीनिवास रामानुजन जयन्ती)
23	शनिवार	23.12.2023	किसान दिवस (चौधरी चरण सिंह जयन्ती)/ साप्ताहिक योगाभ्यास
24	रविवार	24.12.2023	अवकाश
25	सोमवार	25.12.2023	क्रिसमस/मदनमोहन मालवीय पुण्यतिथि
26	मंगलवार	26.12.2023	फतेह सिंह/जोरावर सिंह बलिदान दिवस
27	बुधवार	27.12.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, नवम अध्याय, श्लोक– 06, 09**
28	गुरुवार	28.12.2023	सुमित्रा नन्दन पन्त स्मृति दिवस
29	शुक्रवार	29.12.2023	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, नवम अध्याय, श्लोक– 16, 17**
30	शनिवार	30.12.2023	साप्ताहिक योगाभ्यास
31	रविवार	31.12.2023	अवकाश

जनवरी- 2024

1	सोमवार	01.01.2024	शान्ति स्वरूप भटनागर स्मृति दिवस
2	मंगलवार	02.01.2024	श्रीमद्भगवतगीता पाठ– नवम अध्याय, श्लोक–18, 26, 27
3	बुधवार	03.01.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, नवम अध्याय, श्लोक– 01, 02, 03**
4	गुरूवार	04.01.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, दशम अध्याय, श्लोक– 1, 2, 3**
5	शुक्रवार	05.01.2024	गुरु गोविन्द सिंह जयन्ती
6	शनिवार	06.01.2024	साप्ताहिक योगाभ्यास
7	रविवार	07.01.2024	अवकाश
8	सोमवार	08.01.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, दशम अध्याय, श्लोक– 5, 6, 7**
9	मंगलवार	09.01.2024	हर गोविन्द खुराना जयन्ती
10	बुधवार	10.01.2024	विश्व हिन्दी दिवस
11	गुरुवार	11.01.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, दशम अध्याय, श्लोक– 38, 39**
12	शुक्रवार	12.01.2024	स्वामी विवेकानन्द जयन्ती (राष्ट्रीय युवा दिवस)
13	शनिवार	13.01.2024	साप्ताहिक योगाभ्यास
14	रविवार	14.01.2024	**अवकाश**
15	सोमवार	15.01.2024	अवकाश/मकर संक्राति
16	मंगलवार	16.01.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, एकादश अध्याय, श्लोक– 15, 20**
17	बुधवार	17.01.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, एकादश अध्याय, श्लोक– 51, 52, 53**
18	गुरुवार	18.01.2024	महादेव रानाडे जयन्ती
19	शुक्रवार	19.01.2024	महाराणा प्रताप स्मृति दिवस
20	शनिवार	20.01.2024	साप्ताहिक योगाभ्यास
21	रविवार	21.01.2024	अवकाश
22	सोमवार	22.01.2024	(शहीद रोशन सिंह जयन्ती) पूर्वसंध्या
23	मंगलवार	23.01.2024	नेताजी सुभाषचन्द्र बोस जयन्ती
24	बुधवार	24.01.2024	राष्ट्रीय बालिका दिवस (बुढ़वा मंगल)
25	गुरुवार	25.01.2024	राष्ट्रीय मतदान दिवस
26	शुक्रवार	26.01.2024	गणतन्त्र दिवस
27	शनिवार	27.01.2024	साप्ताहिक योगाभ्यास
28	रविवार	28.01.2024	अवकाश
29	सोमवार	29.01.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, द्वादश अध्याय, श्लोक– 01, 03, 04**
30	मंगलवार	30.01.2024	महात्मा गाँधी पुण्यतिथि
31	बुद्धवार	31.01.2024	मेजर सोमनाथ जयन्ती

फरवरी-2024

1	गुरुवार	01.02.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, द्वादश अध्याय, श्लोक– 05, 06, 07**
2	शुक्रवार	02.02.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, द्वादश अध्याय, श्लोक– 10, 11**
3	शनिवार	03.02.2024	साप्ताहिक योगाभ्यास
4	रविवार	04.02.2024	अवकाश
5	सोमवार	05.02.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, द्वादश अध्याय, श्लोक– 14, 15,17**
6	मंगलवार	06.02.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, त्रयोदश अध्याय, श्लोक – 01, 02**
7	बुधवार	07.02.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, त्रयोदश, श्लोक– 19, 20, 21**
8	गुरुवार	08.02.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, त्रयोदश श्लोक– 31, 33, 34**
9	शुक्रवार	09.02.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, चतुर्दश, श्लोक– 01, 03**
10	शनिवार	10.02.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, चतुर्दश, श्लोक– 05, 10**
11	रविवार	11.02.2024	अवकाश
12	सोमवार	12.02.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, चतुर्दश, अध्याय श्लोक– 11, 12**
13	मंगलवार	13.02.2024	राष्ट्रीय महिला दिवस (सरोजनी नायडू जन्मदिवस)
14	बुधवार	14.02.2024	**बसंत पंचमी**
15	गुरुवार	15.02.2024	महर्षि दयानन्द सरस्वती जयन्ती
16	शुक्रवार	16.02.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, चतुर्दश, श्लोक– 15, 16**
17	शनिवार	17.02.2024	साप्ताहिक योगाभ्यास
18	रविवार	18.02.2024	रामकृष्ण परमहंस जयंती / अवकाश
19	सोमवार	19.02.2024	शिवाजी जयन्ती
20	मंगलवार	20.02.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, षोडश अध्याय, श्लोक– 01, 02, 03**
21	बुधवार	21.02.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, षोडश अध्याय, श्लोक– 06, 07**
22	गुरुवार	22.02.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, षोडश अध्याय, श्लोक– 12, 13, 14**
23	शुक्रवार	23.02.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, षोडश अध्याय, श्लोक– 23, 24**
24	शनिवार	24.02.2024	रविदास जयन्ती अवकाश / साप्ताहिक योगाभ्यास
25	रविवार	25.02.2024	अवकाश
26	सोमवार	26.02.2024	वीर सावरकर पुण्यतिथि
27	मंगलवार	27.02.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, सप्तदश अध्याय, श्लोक– 10, 11, 12**
28	बुद्धवार	28.02.2024	राष्ट्रीय विज्ञान दिवस / डॉ0 राजेन्द्र प्रसाद पुण्यतिथि
28	गुरुवार	29.02.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, सप्तदश अध्याय, श्लोक– 14, 16, 17**

मार्च-2024

1	शुक्रवार	01.03.2024	**श्रीमदभगवत गीता पाठ, सप्तदश अध्याय, श्लोक– 20, 21, 22**
2	शनिवार	02.03.2024	साप्ताहिक योगाभ्यास
3	रविवार	03.03.2024	अवकाश
4	सोमवार	04.03.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक– 23, 24**
5	मंगलवार	05.03.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक– 25, 27**
6	बुधवार	06.03.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक– 01, 2, 03**
7	गुरुवार	07.03.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक– 04, 05**
8	शुक्रवार	08.03.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक– 06, 07**
9	शनिवार	09.03.2024	साप्ताहिक योगाभ्यास
10	रविवार	10.03.2024	अवकाश
11	सोमवार	11.03.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक– 08,09**
12	मंगलवार	12.03.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक– 10,11**
13	बुधवार	13.03.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक– 12, 13**
14	गुरुवार	14.03.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक– 14,15**
15	शुक्रवार	15.03.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक– 16, 17**
16	शनिवार	16.03.2024	साप्ताहिक योगाभ्यास

17	रविवार	17.03.2024	अवकाश
18	सोमवार	18.03.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक— 18, 19**
19	मंगलवार	19.03.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक— 20, 22**
20	बुधवार	20.03.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक— 23, 25**
21	गुरुवार	21.03.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक— 26, 28**
22	शुक्रवार	22.03.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक— 29, 30**
23	शनिवार	23.03.2024	साप्ताहिक योगाभ्यास
24	रविवार	24.03.2024	अवकाश
25	सोमवार	25.03.2024	होली अवकाश
26	मंगलवार	26.03.2024	होली अवकाश
27	बुद्धवार	27.03.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक— 32, 33**
28	गुरूवार	28.03.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक— 34, 35**
29	शुक्रवार	29.03.2024	गुड फ्राइडे (अवकाश)
30	शनिवार	30.03.2024	साप्ताहिक योगाभ्यास
31	रविवार	31.03.2024	अवकाश

अप्रैल-2024

1	सोमवार	01.04.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक— 38, 39**
2	मंगलवार	02.04.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक— 40, 41**
3	बुधवार	03.04.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक— 43, 45**
4	गुरूवार	04.04.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक— 47, 48**
5	शुक्रवार	05.04.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक— 49, 52**
6	शनिवार	06.04.2024	साप्ताहिक योगाभ्यास
7	रविवार	07.04.2024	अवकाश
8	सोमवार	08.04.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक— 54, 55**
9	मंगलवार	09.04.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक— 57, 58**
10	बुधवार	10.04.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक— 59, 61**
11	गुरुवार	11.04.2024	**ईद (अवकाश)**
12	शुक्रवार	12.04.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक— 63, 64**
13	शनिवार	13.04.2024	साप्ताहिक योगाभ्यास
14	रविवार	14.04.2024	अवकाश (अम्बेडकर जयन्ती)
15	सोमवार	15.04.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक— 65, 66**
16	मंगलवार	16.04.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक— 67, 68**
17	बुधवार	17.04.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक— 69, 70**
18	गुरुवार	18.04.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक— 71, 72**
19	शुक्रवार	19.04.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक— 73, 74**
20	शनिवार	20.04.2024	साप्ताहिक योगाभ्यास
21	रविवार	21.04.2024	अवकाश
22	सोमवार	22.04.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक— 75, 76**
23	मंगलवार	23.04.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, श्लोक— 77, 78**
24	बुधवार	24.04.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, अष्टादश अध्याय, — समीक्षा**
25	गुरुवार	25.04.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ, सभी अध्याय, श्लोक— समीक्षा**
26	शुक्रवार	26.04.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ — समीक्षा**
27	शनिवार	27.04.2024	साप्ताहिक योगाभ्यास
28	रविवार	28.04.2024	अवकाश
29	सोमवार	29.04.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ — समीक्षा**
30	मंगलवार	30.01.2024	**श्रीमद्भगवत गीता पाठ — समीक्षा, समाप्ति**

भाग–2
विभागीय कार्य योजना

योजना बैठक में यह तय किया गया कि प्रत्येक विभाग पूर्व की भाँति अपने विभाग की वार्षिक कार्य–योजना बनाए। व्याख्यान, संगोष्ठी, कार्यशाला, प्रतियोगिताएं इत्यादि की वार्षिक योजना पाठ्यक्रम योजना को ध्यान में रखते हुए बनायी जायेगी। विभागीय रपट नैक मूल्यांकन के अनुरूप अद्यतन रखी जायेगी। विभागीय शिक्षकों का बायोडाटा अद्यतन किया जाता रहे। विद्यार्थियों की प्रगति–रिपोर्ट में दर्ज उपस्थिति, मासिक मूल्यांकन, कक्षाध्यापन, विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा, विश्वविद्यालय परीक्षा के विवरण के साथ आचरण एवं व्यवहार का भी मूल्यांकन किया जाय। प्रगति–रिपोर्ट के आधार पर विद्यार्थियों की समीक्षा, तदोपरान्त उनके बारे में अपने प्रयत्न की रूपरेखा बनायी जायेगी।

विभाग द्वारा गोद लिए गए विद्यार्थी का पूर्ण विवरण एवं शिक्षक के प्रयत्न से उनमें गुणात्मक सुधार का तथ्यात्मक विवरण रखा जाएगा। गोद लिए गए विद्यार्थियों के विकास की स्पष्ट योजना बनायी जायेगी। विभागीय पुस्तकालय, प्रयोगशाला का अनवरत विकास किया जाएगा। विभागवार कार्ययोजना निम्नवत् हैं –

वनस्पति विज्ञान विभाग

विभागीय कार्य योजना

सेमेस्टर सत्र 2023–24

1. **विभागीय शिक्षक –** विभाग में दो शिक्षक एवं एक प्रयोगशाला सहायक कार्यरत हैं।

(क)	डॉ0 अभय श्रीवास्तव	–	प्रभारी व सहायक प्राध्यापक
(ख)	डॉ0 अखिलेश गुप्त	–	सहायक प्राध्यापक
(ग)	श्री राधेश्याम	–	प्रयोगशाला सहायक

विभाग के शिक्षक अपने बायोडाटा को समृद्ध करेगें व सत्रान्त में महाविद्यालय के वेबसाइट पर अद्यतन करेगें।

2. **प्रार्थना सभा–**
विभाग के शिक्षक दैनिक दिनचर्या का प्रारम्भ एक अगस्त से प्रत्येक कार्य दिवस को प्रातः 09:20 बजे से क्रमशः राष्ट्रगान, राष्ट्रगीत, सरस्वती वन्दना एवं प्रार्थना के साथ पूर्व की भाँति करेंगे। प्रार्थना सभा में श्रीमद्भगवत गीता के श्लोकों के वाचन एवं विशेष दिवस पर होने वाले उद्बोधन में प्रतिभाग करेंगे।

3. **पाठ्यक्रम, पुस्तक सूची व पाठ्य–योजना–** वनस्पति विज्ञान विषय के सभी सेमेस्टर हेतु विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित पाठ्यक्रम की हार्डकापी विभाग में रखा जायेगा एवं वेबसाइट पर अपलोड किया जोयगा तथा वनस्पति विज्ञान शिक्षण व्हाट्सएप ग्रुप पर डाला जायेगा। विषय से सम्बन्धित टेक्सट व रिफरेन्स पुस्तकों की सूची प्रकाशन वर्ष के आरोही क्रम में नाम, लेखक, वर्ष, प्रकाशक के सूचना के साथ संकलित कर रखा जायेगा। जिसे विद्यार्थी देख सकते है। विषय की पाठ्य योजना को तिथिवार शिक्षक के नाम, व्याख्यान संख्या, प्रश्नपत्र एवं शीर्षक को सत्रारम्भ के पहले तैयार कर महाविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड कर दिया जायेगा।

4. **वनस्पति विज्ञान सैद्धान्तिक कक्षाएँ प्रारम्भ**
स्नातक प्रथम सेमेस्टर 01 अगस्त 2023 से
स्नातक तृतीय सेमेस्टर एवं तृतीय वर्ष पंचम सेमेस्टर 17 जुलाई 2023 से

5. **प्रायोगिक कक्षाएँ :** स्नातक प्रथम सेमेस्टर, तृतीय सेमेस्टर एवं पंचम सेमेस्टर – 16 अगस्त, 2023 से

6. **ग्राम्य–दर्शन कार्यक्रम–** सेमेस्टर सत्र में दो (अवकाश के दिन) बार निम्नवत प्रस्तावित है।
प्रथम 06 अगस्त 2023
द्वितीय 28 अक्टूबर 2023

7. साप्ताहिक कक्षाध्यापन– इसके अन्तर्गत माइनर कोर्स के शिक्षण की व्यवस्था की जायेगी। सप्ताह में एक दिवस विद्यार्थियों द्वारा कक्षाध्यापन कराया जायेगा। इससे विद्यार्थियों के वाचिक अभिव्यक्ति सुदृढ़ होगा। विद्यार्थियों को माइनर कोर्स (ए,उ,डी.यु–104, पी.एच.इ.डी. 106) के नोट्स उपलब्ध कराया जायेगा। माइनर के पूर्व सूचित शीर्षक पर विद्यार्थी कक्षाध्यापन करेंगे। घंटी के अन्तिम दस मिनट में शिक्षक द्वारा पढ़ाया जायेगा।

कक्षा	साप्ताहिक कक्षाध्यापन							
	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी	फरवरी
बी.एस.–सी प्रथम सेमेस्टर	NA	07,19	14	05,18				
बी.एस.–सी.तृतीय सेमेस्टर	21, 28	05,12,22	08,15,22	09,17				
बी.एस.–सी पंचम सेमेस्टर	NA	04,11,19	04,14,21	07,16				

8. मासिक मूल्यांकन–विद्यार्थियों में व्यवहार परिवर्तन का आंकलन निरन्तर किया जायेगा। विषय के ज्ञान का मूल्यांकन आफलाइन अथवा आनलाइन विधि से लिखित परीक्षा द्वारा किया जायेगा। प्रश्नपत्र विश्वविद्यालयी परीक्षा प्रारूप के अनुसार बनाया जायेगा। इस प्रकार विद्यार्थी प्रश्न पत्र प्रारूप एवं महत्वपूर्ण प्रश्न से अवगत हो जायेंगे। विद्यार्थी के उत्तर का रिकार्ड रखा जायेगा, मूल्यांकित किया जायेगा एवं प्राप्तांक को प्रगति आख्या में दर्ज किया जायेगा। मासिक मूल्यांकन परीक्षा माह के अन्तिम सप्ताह में कराया जायेगा।

9. प्रगति–आख्या–प्रगति आख्या में कक्षा के प्रत्येक विद्यार्थी की कक्षागत गतिविधियों एवं आचरण–व्यवहार का माहवार संकलन होता है। इससे विद्यार्थियों के योग्यता का परिमाणात्मक आकलन दर्ज किया जाता है एवं इसका विश्लेषण हर माह करके प्राचार्य जी से हस्ताक्षरित करा लिया जायेगा।

10. स्वमूल्यांकन प्रपत्र–यह प्रपत्र विभाग के शिक्षक द्वारा स्वयं द्वारा निर्मित योजना, उपयोगिता, क्रियान्वयन, दायित्व आदि का गुणात्मक स्वमूल्यांकन कर प्रत्येक माह की 02 तारीख तक कार्यालय में जमा कर दिया जायेगा अथवा वेबसाइट पर अपलोड कर दिया जायेगा।

11. शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र–यह प्रपत्र विभाग के प्रत्येक शिक्षक अपने व्यक्तित्व एवं पठन–पाठन में सुधार हेतु छात्रों द्वारा सत्र में दो बार यथा–अक्टूबर एवं मार्च माह में विद्यार्थियों द्वारा अपनी–अपनी प्रतिपुष्टि प्राप्त किया जायेगा, सुधार किया जायेगा एवं वेबसाइट पर अपलोड किया जायेगा।

12. शिक्षण विधियाँ–वनस्पति विज्ञान विभाग में दोनों शिक्षकों द्वारा निम्न शिक्षण विधियाँ अपनायी जाती हैः–
व्याख्यान विधि– इस विधि के अन्तर्गत शिक्षक विविध प्रकरणों, तथ्यों को समझाने, क्रमिक एवं तार्किक रूप से विषय–वस्तु प्रकटन हेतु इस विधि का प्रयोग करते हैं और इस वर्ष भी करेंगे। इसके लिए श्यामपट्ट पर चित्र बनाकर, विषय–वस्तु पर बने चार्ट एवं मॉडल की सहायता से तथ्यों को समझाया जायेगा।

पावर प्वाइण्ट प्रस्तुतीकरण– पाठ्यक्रम के विभिन्न प्रकरण पर शिक्षक द्वारा तैयार पी.पी.टी. प्रस्तुत कर व्याख्या की जायेगी। इस कार्य हेतु प्रोजेक्टर युक्त कक्षा का उपयोग किया जायेगा।
प्रश्नोत्तर विधि– कक्षा–शिक्षण के दौरान विभागीय शिक्षक के द्वारा छात्रों की पूर्ण सक्रिय सहभागिता प्रश्नोत्तर तकनीकी द्वारा कराकर शिक्षण–प्रक्रिया को बोधगम्य, प्रभावशाली एवं उद्देश्यपूर्ण बनाया जायेगा।

करके सीखना– विभागीय शिक्षक पाठ्यक्रम पढ़ाने के साथ ही सम्बन्धित प्रायोगिक कार्य विद्यार्थियों से पूरा कराकर यह सुनिश्चित करेंगे कि विद्यार्थी पाठ को अच्छी तरह से समझ सकें एवं उनमें रुचि जाग्रत हो।
गैर–पारम्परिक शिक्षण विधिः–

पोस्टर प्रतियोगिता (17.08.2023)– पाठ्यक्रम के अलग–अलग पाठ अलग–अलग विद्यार्थियों में आवंटित कर एक प्रतियोगिता आयोजित करायी जायेगी जिसमें विद्यार्थी स्वस्थ प्रतिस्पर्धात्मक तरीके से निर्धारित पाठ्यविषय पर पोस्टर बनाएँगे एवं उसकी व्याख्या भी करेंगे। इन विद्यार्थियों को विभाग द्वारा प्रमाण–पत्र भी दिया जायेगा।

विज्ञान प्रदर्शनी (20.09.2023)– अलग–अलग पाठ्यविषय पर विद्यार्थियों में मॉडल एवं क्रियात्मक मॉडल आवंटित किया जाता है जिसका निर्माण विद्यार्थियों द्वारा कराया जायेगा एवं वे उसकी व्याख्या भी करेंगे। प्रतिभागियों को विभाग प्रमाण–पत्र प्रदान करेगा।

शोध–व्याख्यान प्रतियोगिता (18.10.2023)– विद्यार्थियों को अलग–अलग पाठ्यविषय आवंटित किया जायेगा जिस पर पावर प्वाइण्ट बनाकर वे पाठ को समझाने का प्रयास करेंगे। शिक्षक उनका मूल्यांकन करेंगे। विभाग प्रतिभागियों को प्रमाण–पत्र जारी करेगा।

ग्राम्य–दर्शन– विभाग को आवंटित ग्राम– **शेखवानिया** में शिक्षक एवं विद्यार्थी भ्रमण करेंगे तथा एकपृष्ठीय प्रश्नों के आधार पर पाठ के अनुप्रयोग वाले विषयों पर सर्वेक्षण कर ज्ञानार्जन करेंगे।

ग्राम्य–दर्शन कार्यक्रम सेमेस्टर सत्र में दो (अवकाश के दिन) बार निम्नवत प्रस्तावित हैः

- प्रथम – 06 अगस्त 2023
- द्वितीय – 28 अक्टूबर 2023

सरस्वती भ्रमण– आसपास के गाँवों में शिक्षक एवं विद्यार्थी जायेंगे एवं अपने विषय से सम्बन्धित पाठों को उनके वासस्थान एवं प्राकृतिक स्वरूप में अध्ययन करेंगे, उपयोगी सामग्रियों को एकत्रित करेंगे, हरबेरियम बनायेंगे एवं पौधों को पहचानना सीखेंगे।

सरस्वती भ्रमण हेतु कक्षा एवं दिवस –

- बी.एस–सी. प्रथम सेमेस्टर – 07 नवम्बर, 2023
- बी.एस–सी. तृतीय सेमेस्टर – 24 अगस्त, 2023
- बी.एस–सी. पंचम, सेमेस्टर – 05 अक्टूबर, 2023

13. सम्भावित अतिथि, वनस्पति विज्ञान अन्तर्गत–

- डॉ. शोभित श्रीवास्तव, सहायक आचार्य, वनस्पति विज्ञान विभाग, एशियन इन्टरनेशनल विश्वविद्यालय, सैमसंग, इम्फाल, मणिपुर।
- डॉ. सी.ओ. सैमुअल, वनस्पति विज्ञान, सेण्ट एण्ड्रयूज, कॉलेज, गोरखपुर
- डॉ. नीरज श्रीवास्तव, वनस्पति विज्ञान, विभाग, सेण्ट एण्ड्रयूज, कालेज, गोरखपुर
- डॉ. के. सुनीता, वनस्पति विज्ञान, विभाग, दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर, विश्वविद्यालय, गोरखपुर
- डॉ. धर्मचन्द्र विश्वकर्मा, प्रभारी वनस्पति विज्ञान, दिग्विजयनाथ महाविद्यालय, गोरखपुर
- डॉ0 अशोक सहयुक्त आचार्य, वनस्पति विज्ञान, दी0द0उ0गो0वि0, गोरखपुर
- डॉ. राकेश पाण्डेय, सहायक आचार्य, दी0द0उ0गो0वि0, गोरखपुर

14. वनस्पति विज्ञान विभाग द्वारा आयोजित विशिष्ट व्याख्यानः अथवा एक दिवसीय सेमीनार

डिजिटल टैक्वसोनॉमी (ई–फ्लोरा)	–	02.08.2023
मशरूम संवर्धन	–	26.09.2023
पादप रोग जैविक नियंत्रण	–	12.10.2023

15. वनस्पति विज्ञान विभाग द्वारा आयोजित कार्यक्रमः

वर्तमान सत्र 2023–24 में निम्नवत है	–	एक दिवसीय कार्यशाला
पोस्टर प्रतियोगिता व कार्यशाला	–	18.08.2023
शोध–व्याख्यान प्रतियोगिता व कार्यशाला	–	22.09.2023
विज्ञान प्रदर्शनी व कार्यशाला	–	20.10.2023

16. गोद लिये विद्यार्थी– विभाग के प्रत्येक शिक्षक द्वारा पाँच विद्यार्थी गोद लिया जाता है जिसके अन्तर्गत शिक्षक–गोद लिये विद्यार्थियों के सम्पूर्ण व्यक्तित्व विकास का प्रयास करते हैं। उनके आचरण व्यवहार, उनके पढ़ाई एवं उनके समस्याओं के निराकरण का प्रयास इस सत्र में भी पूर्व की तरह करेंगे।

गोद लिये विद्यार्थी–

क्र सं.	शिक्षक का नाम	छात्रा	कक्षा	आई.डी.
1	डॉ. अभय कुमार श्रीवास्तव दो विद्यार्थी प्रथम सेमेस्टर से लिया जायेगा	1 वैष्णवी पाण्डेय 2 सेहिल सिंह 3. मोहन चौरसिया	बी.एस–सी. पंचम सेमे. बी.एस–सी. तृतीय सेमे. बी.एस–सी. तृतीय सेमे.	BSCMPPGBY210001 MPPGBBY220014 MPPGBBY220044
2	डॉ. अखिलेश कुमार गुप्ता	1. पूजा राय 2. अनूप चौहान 3. प्रिया प्रजापति 4. हर्षिता कुमारी 5.पवन कुमार साहनी	बी.एस–सी. पंचम सेमे. बी.एस–सी. पंचम सेमे. बी.एस–सी. पंचम सेमे. बी.एस–सी. पंचम सेमे. बी.एस–सी. पंचम सेमे.	BSCMPPGBY210003 BSCMPPGBY210005 BSCMPPGBY210009 BSCMPPGBY210019 BSCMPPGBY210041

17. गोद लिये गाँव– वनस्पति विज्ञान विभाग द्वारा शेखवानिया गाँव गोद लिया गया है। इसका उद्देश्य विद्यार्थियों के साथ ग्राम भ्रमण कर विभिन्न समसामयिक सामाजिक मुद्दों पर एक पृष्ठीय प्रश्नो द्वारा सर्वेक्षण एवं जागरुक बनाना है। इस सेमेस्टर सत्र भी पूर्व की भाँति दो अवकाश के दिन शिक्षक–विद्यार्थी साथ जायेगें एवं सर्वेक्षण तथा जागरुक बनाने का कार्य करेंगे। इसकी तिथियाँ 06 अगस्त 2023, 28 अक्टूबर 2023

18. शिक्षक ब्लाग– महाविद्यालय के वेबसाइट पर विभाग के शिक्षक का अपना–अपना ब्लाग है जिसपर शिक्षक द्वारा पढ़ाये जाने वाले प्रश्न पत्रों के टॉपिक का पावर प्वाइन्ट प्रस्तुतिकरण दर्ज है जहाँ से विद्यार्थी देख, पढ़ एवं डाउनलोड कर सकते हैं। वर्तमान सेमेस्टर सत्र में इसे सी.बी.सी.एस पाठ्यक्रम के अनुरूप अद्यतन किया जायेगा। शिक्षक इसके द्वारा विद्यार्थियों को पाठ्य सामग्री उपलग्ध कराते हैं।

19. विभागीय पुस्तकालय– विभिन्न प्रकाशकों द्वारा आवंटित स्पेसिमेन पुस्तक विभाग में रखे गये है जिसे दैनिक आधार पर विद्यार्थियों को जारी किया जाता। इसके अलावें केन्द्रिय पुस्तकालय के वनस्पति विज्ञान के पुस्तकों की सूची विभाग में विद्यार्थियों को देखने के लिए उपलब्ध है।

20. प्रयोगशाला–

- स्टाक रजिस्टर को अद्यतन कर सत्रान्त में निरीक्षण करा लिया जाता है।
- प्रयोगशाला के उपकरणों को कार्यशील स्वरूप रखा जायेगा।
- प्रयोगशाला के उपकरणों में क्रमिक अभिवृद्धि की जायेगी।
- प्रायोगिक कक्षा के प्रथम दिन विद्यार्थियों को क्या करें व क्या न करें समझाया जायेगा।
- विद्यार्थियों के साथ सरस्वती भ्रमण का वासस्थान में भी पादप अध्ययन व प्रयोग किया जायेगा।
- प्रायोगिक परीक्षा को विश्वविद्यालयी सैद्धान्तिक परीक्षा के पहले कराने का प्रयास।
- लैब मैनुअल–पयोगों के संक्षिप्त विवरण संकलित कर विद्यार्थियों के अवलोकनार्थ रखा जायेगा

21. कार्य सह–दायित्वः– विभाग के शिक्षकों व कर्मचारी द्वारा विषय के सैद्धान्तिक व प्रायोगिक कक्षाओं का संचालन सामुहिकता व सहयोग कर किया जायेगा। महाविद्यालय स्तर पर पठन–पाठन के अतिरिक्त प्राप्त दायित्व सभी जिम्मेदारी पूर्वक करेगें।

(क)– डॉ0 अभय कुमार श्रीवास्तव–दायित्व का नाम पालीथीन मुक्त परिसर एवं कूड़ा प्रबन्धन है।

- दो नये गढ्ढो का निर्माण।
- पूराने गढ्ढो पर गोबर खाद, मिट्टी से टापींग कराना।
- प्रतिबन्धित फोम, प्लास्टिक इत्यादि के उपयोग को हतोत्साहित किया जायेगा, विद्यार्थी व शिक्षक से वार्ताकर जागरूक बनाने व क्रियान्वयन हेतु सहयोग का आग्रह बार–बार किया जायेगा।
- प्रार्थना सभा व कक्षाओं में भी आग्रह किया जायेगा कि प्लास्टिक का बहिष्कार करे।
- जैव निम्नीकरण व गैर जैव निम्नीकरण वाले कचरा निस्तारण हेतु प्रत्येक तल पुस्तकालय, कार्यालय, प्रयोगशाला, कामन रूम इत्यादि के पास युग्म कुड़ादान रखवाया जायेगा।

- कर्मचारी से बैठक कर निर्देशित किया जायेगा कि उपयुक्त स्थान पर ही कुड़ा निस्तारण करें। इस का निरीक्षण किया जायेगा, आवश्यक निर्देश दिया जायेगा एवं सुनिश्चित किया जायेगा कि परिसर प्लास्टिक मुक्त बने।

(ख)– डॉ0 अखिलेश गुप्त –

कार्य सहदायित्व – बागवानी प्रभारी एवं
राष्ट्रीय सेवा योजना कार्यक्रम अधिकारी
बागवानी प्रभारी दायित्व के अन्तर्गत निम्न प्रयास किये जायेगें।

- पादप विविधता में अभिवृद्धि।
- पादप (वृक्ष) नामकरण का टैग बनवाना व लगवाना।
- बागवानी समिति बनाकर कार्यो को सदस्यों व परिचरों में क्षेत्रवार वितरित करना
- समय समय पर समिति की बैठक कर कार्य प्रगति व समस्याओं पर विचार व निराकरण।

22. **मूल्य सवंर्धित पाठ्यक्रम–** वनस्पति विभाग द्वारा मूल्य संबंधित पाठ्यक्रम चलाया जायेगा इसका उद्देश्य विद्यार्थियों में वनस्पति विज्ञान अध्ययन के प्रयुक्त लाभ व कौशल विकसित करना है। इसके अन्तर्गत दो पाठ्यक्रम चलाये जायेगें।

(क) पादप रोग पहचान
(ख) पादप पहचान

उपरोक्त मूल्य सम्बन्धित पाठ्यक्रम के पाठ्य बनाये जायेगें, विद्यार्थियों को नामांकन हेतु प्रोत्साहित किया जायेगा।

23. **स्वैच्छिक श्रमदान–** सप्ताह में प्रत्येक शनिवार को महाविद्यालय द्वारा आयोजित स्वैच्छिक श्रमदान में विभाग के सभी सदस्य स्वेच्छानुसार प्रतिभाग करेंगे। श्रमदान के समय एवं तिथि को शिक्षक अपने स्वमूल्यांकन प्रपत्र में दर्ज करेंगे।

रसायन विज्ञान विभाग

विभागीय वार्षिक योजना

सत्रः 2023–24

1. **शिक्षक –** डॉ. शिव कुमार बर्नवाल, विभागाध्यक्ष
डॉ. राम सहाय, सहायक आचार्य
श्रीमती प्रियांक मिश्रा, सहायक आचार्य
श्रीमती दिव्या दूबे, सहायक आचार्य
सुश्री नम्रता मिश्रा, सहायक आचार्य

प्रयोगशाला सहायक – श्री ओम प्रकाश

2. **विभागीय कार्य विभाजन –**

डॉ0 शिव कुमार वर्नवाल–

- विभाग की समय सारणी तैयार करना व पठन–पाठन सुनिश्चित करना
- उपस्थिति पंजिका बनाना तथा नए विद्यार्थियों का पंजीकरण करना।
- विभागीय कार्य योजना बनाना तथा कार्य विभाजन करना
- गोद लिए गए गाँव की रिपोर्ट तैयार करना
- बी0एस–सी0 प्रथम व द्वितीय सेमेस्टर की प्रगति आख्या तैयार करना एवं उसका विश्लेषण करना, परीक्षा में सम्मिलित विद्यार्थियों का विवरण रजिस्टर तैयार करना, व्याख्यान रजिस्टर में नाम लिखना एवं अनुपस्थिति पूर्ण करके प्रति माह अद्यतन करना, मासिक मूल्यांकन के प्रश्न पत्र तैयार करना तथा उत्तर पुस्तिकाओं का संकलन करना व प्रतिमाह अद्यतन करना।
- विभागीय भंडार पंजिका अद्यतन करना
- विभागीय कार्य निरीक्षण

डॉ. राम सहाय

- विभागीय गतिविधियाँ व कार्यक्रम आयोजित करना
- विभागीय पाठ्यक्रम, पाठ्यक्रम योजना अद्यतन करना
- पाठ्य पुस्तकों की सूची तथा विभागीय पुस्तकालय अद्यतन करना।
- नैक/आई क्यू ए सी की सूचनाएं संकलित करना
- बी0एस–सी0 पंचम व षष्ठम सेमेस्टर की पाठ्यक्रम योजना बनाना, प्रगति आख्या तैयार करना एवं उसका विश्लेषण करना, परीक्षा में सम्मिलित विद्यार्थियों का विवरण रजिस्टर तैयार करना, व्याख्यान रजिस्टर में नाम लिखना तथा अनुपस्थिति पूर्ण करके प्रति माह अद्यतन करना, मासिक मूल्यांकन के प्रश्न पत्र तैयार करना तथा उत्तर पुस्तिकाओं का संकलन करना व प्रतिमाह अद्यतन करना।
- स्वमूल्यांकन प्रपत्र का संकलन करना तथा शिक्षकों का प्रतिपुष्टि प्रपत्र भरवाना।
- विभागीय स्वच्छता एवं प्रोत्साहन।

श्रीमती प्रियंका मिश्रा

- विभागीय कार्यक्रमों का रजिस्टर तैयार करना (कार्यक्रम विवरण व फोटो सहित) तथा प्रतिमाह अद्यतन करना।
- विभागीय कार्यक्रमों का समाचार लेखन, संशोधन तथा प्रकाशन।
- एम.एस.–सी. द्वितीय, तृतीय व चतुर्थ सेमेस्टर की पाठ्यक्रम योजना बनाना।
- प्रगति आख्या तैयार करना एवं उसका विश्लेषण करना, व्याख्यान रजिस्टर में नाम लिखना तथा अनुपस्थिति पूर्ण करके प्रतिमाह अद्यतन करना, मासिक मूल्यांकन के प्रश्नपत्र तैयार करना तथा उत्तर पुस्तिकाओं का संकलन करना व प्रतिमाह अद्यतन करना
- शिक्षक बायोडाटा संकलन करना।

श्रीमती दिव्या दूबे–

- विभागीय रिपोर्ट की सॉफ्ट कॉपी तैयार करना व प्रति माह अद्यतन करना।
- बी.एस–सी. तृतीय व चतुर्थ सेमेस्टर की पाठ्यक्रम योजना बनाना, प्रगति आख्या तैयार करना एवं उसका विश्लेषण करना, परीक्षा में सम्मिलित विद्यार्थियों का विवरण रजिस्टर तैयार करना, व्याख्यान रजिस्टर में नाम लिखना तथा अनुपस्थिति पूर्ण करके प्रति माह अद्यतन करना, मासिक मूल्यांकन के प्रश्नपत्र तैयार करना तथा उत्तर पुस्तिकाओं का संकलन करना व प्रति माह अद्यतन करना
- गोद लिए गाँव में एक दिवसीय शिविर का आयोजन करना।
- विभागीय कार्यक्रमों की पूर्व तैयारी तथा समाचार लेखन में सहयोग।

सुश्री नम्रता मिश्रा

- बी.एस–सी प्रथम व द्वितीय सेमेस्टर की पाठ्यक्रम योजना बनाना व प्रगति आख्या तैयार करने में सहयोग करना।
- मासिक मूल्यांकन के प्रश्न पत्रों का संकलन करना व प्रति माह अद्यतन करना।
- बी.एस–सी. तथा एम.एस–सी प्रत्येक सेमेस्टर के विश्वविद्यालय परीक्षा के प्रश्न पत्रों की फाइल तैयार करना।
- प्रत्येक कक्षा का लैब मैनुअल तैयार करना।
- प्रत्येक शुक्रवार को साप्ताहिक सेमिनार का आयोजन करना महाविद्यालय तथा विभागीय सूचनायें सम्बन्धित कक्षा व्हाट्सअपग्रुप पर प्रेषित करना।

नोट– उपरोक्त कार्यक्रमों के अतिरिक्त महाविद्यालय तथा विभाग द्वारा दिए गए अन्य दायित्वों का भी निर्वहन करना होगा।

3. **प्रार्थना सभा–** महाविद्यालय की दिनचर्या का प्रारम्भ प्रार्थना सभा से शुरू होता है। प्रत्येक सत्र में 01 अगस्त से शुरू होने वाली प्रार्थना सभा में प्रत्येक कार्य दिवस को प्रातः 09:20 बजे से क्रमशः राष्ट्रगान, राष्ट्रगीत, सरस्वती वन्दना एवं ईश वन्दना के साथ महाविद्यालय की दिनचर्या प्रारम्भ होती है। तिथि विशेष पर यदि किसी महापुरुष की जयन्ती/पुण्यतिथि/स्मृति दिवस होती है, तो उसके सन्दर्भ में उद्बोधन होता है। शेष दिवसों पर श्रीमदभगवत गीता के श्लोकों का अनुवाद सहित वाचन होता है। प्रार्थना सभा में रसायन विज्ञान विभाग के सभी शिक्षक सम्मिलित होते हैं, तथा अपने विद्यार्थियों को इसमें सम्मिलित होने हेतु प्रेरित करते हैं।

पाठ्यक्रम स्नातक –

SEMESTER	COURSE CODE	COURSE TITLE	CREDIT
I	CHE-101 CHE-102 CHE-103	Basics of Chemistry Fundamental of Chemistry Quantitative Analysis	2+0 4+0 0+2
II	CHE-104 CHE-105	Bioorganic and Meicinal Chemistry Biochemical Analysis	4+0 0+2
III	CHE-201 CHE-202	Chemical Dynamics & Coordination chemistry Physical Analysis	4+0 0+2
IV	CHE-203 CHE-204	Quantum Mechanics and Analytical Techniques Intrumental Analsis	4+0 0+2
V	CHE-301 CHE-302 CHE-303	Organic Systhesis A Rearrangement and Chemitry of Group elements Qualitative Analysis	4+0 4+0 0+2
VI	CHE-304 CHE-305 CHE-306	Organic Synthesis B Chemical Energetics and Radiochemistry Analytical Methods	4+0 4+0 0+2

पाठ्यक्रम स्नातकोत्तर –

SEMESTER	COURSE CODE	COURSE TITLE	CREDIT
I	CHE-501 CHE-502 CHE-503 CHE-504 CHE-505 CHE-506 CHE-541 CHE-542	Molecular symmetry and Molelar vi brations Quantum chemistry Main group ELEMENTS Organic Reaction Mechanism Practical Research Projet **Minor Elective** chemical Techniques Green Chemitry	4+0 4+0 4+2 4+2 0+4 0+4 4+0 4+0
II	CHE-507 CHE-508 CHE-509 CHE-510 CHE-511 CHE-512 CHE-541 CHE-542	Analytical Chemitry The Rmodynamics and Electrochemistry Transition elements Natural Products Practical Research Projet **Minor Elective** Chemical Technique Green Chemistry	4+0 4+0 4+0 4+0 0+4 0+4 4+0 4+0
III	CHE-513 CHE-516 CHE-519 CHE-522 CHE-523 CHE-524	Spectroscopy – I Stereochemistry Pericyclic and Rearrangement Reactions Biomolecules Practical Reserch Project	4+0 4+0 4+0 4+0 0+4 0+4
IV	CHE-525 CHE-528 CHE-531 CHE-534 CHE-539 CHE-540	Spectroscopy – II Organic Synthesis Selected Topics in Organic Chemistry Drug and Agrochemicals Pratical Reserch Project	4+0 4+0 4+0 4+0 0+4 0+4
Note – Any one of the minor electives can be studued either in semester I or in semester II			

4- पाठ्यक्रम योजना—सत्र के प्रारम्भ में ही रसायन विज्ञान विभाग द्वारा स्नातक प्रथम, तृतीय व पंचम सेमेस्टर तथा स्नातकोत्तर प्रथम और तृतीय सेमेस्टर की सैद्धान्तिक एवं प्रायोगिक पाठ्यक्रम योजना की सॉफ्ट कॉपी तैयार करके महाविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड करा दिया गया है। पाठ्यक्रम योजना की हार्ड कॉपी विभाग में सुरक्षित रखा गया है। विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित स्नातक तथा स्नातकोत्तर के अद्यतन पाठ्यक्रम की हार्ड कॉपी भी विभाग में सुरक्षित रखा गया है। पाठ्यक्रम योजना तथा अद्यतन पाठ्यक्रम की साफ्टकापी शिक्षकों के ब्लाग पर अपलोड कर दिया गया है। नवम्बर माह में सम–सेमेस्टर की पाठ्यक्रम योजना बनाकर वेबसाइट पर अपलोड किया जायेगा।

5. कक्षा संचालन—महाविद्यालय द्वारा निर्धारित समय सारणी के अनुसार स्नातक तथा स्नातकोत्तर रसायन विज्ञान की कक्षाएं संचालित की जायेंगी।

- बी. एस–सी. तृतीय सेमेस्टर की सैद्धान्तिक कक्षाएं प्रारम्भ – 17 जुलाई, 2023
- बी. एस–सी. पंचम सेमेस्टर की सैद्धान्तिक कक्षाएं प्रारम्भ – 17 जुलाई, 2023
- एम. एस–सी. तृतीय सेमेस्टर की सैद्धान्तिक कक्षाएं प्रारम्भ – 17 जुलाई, 2023
- बी. एस–सी. प्रथम सेमेस्टर की सैद्धान्तिक कक्षाएं प्रारम्भ – 01 अगस्त, 2023
- एम. एस–सी. प्रथम सेमेस्टर की सैद्धान्तिक कक्षाएं प्रारम्भ – 01 अगस्त, 2023
- प्रायोगिक कक्षाएं प्रारम्भ – 16 अगस्त, 2023

6. साप्ताहिक कक्षाध्यापन / माइनर कोर्स कक्षा संचालन—

प्रत्येक सप्ताह में एक दिन निर्धारित तिथि को माइनर पाठ्यक्रम से सम्बन्धित टॉपिक पर पूर्व निर्धारित विद्यार्थियों द्वारा कक्षाध्यापन कराया जायेगा, जिससे विद्यार्थियों की चिन्तनशीलता, अभिव्यक्ति, संवाद कौशल, विश्लेषण क्षमता आदि का उत्तरोत्तर विकास होगा। इस सत्र (2023–24) की कक्षाध्यापन तिथियाँ कक्षावार निम्नवत हैं –

कक्षा	कक्षाध्यापन तिथि						
	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.एस.–सी. प्रथम सेमेस्टर	.–	07, 14, 23	09, 16	03, 10	–	–	–
बी.एस.–सी. तृतीय सेमेस्टर	22	07, 14, 23	09, 16	03, 10	–	–	–
बी.एस.–सी. पंचम सेमेस्टर	22	07, 14, 23	09, 16	03, 10	–	–	–
एम.एस.–सी. प्रथम सेमेस्टर	–	07, 14, 23	09, 16	03, 10	–	–	–
एम.एस.–सी. तृतीय सेमेस्टर	22	07, 14, 23	09, 16	03, 10	–	–	–

7. मासिक मूल्यांकन—

रसायन विज्ञान विभाग द्वारा प्रत्येक माह के अन्तिम सप्ताह में निर्धारित तिथि को सेमेस्टर प्रणाली के आधार पर आफलाइन / आनलाइन मोड में विश्वविद्यालय परीक्षा में आने वाले सम्भावित प्रश्नों के आधार पर विद्यार्थियों का मासिक मूल्यांकन किया जायेगा। इससे विद्यार्थियों में पाठ्यक्रम के प्रति रूचि, ग्राह्यता एवं दक्षता का पता चलता है। इस सत्र में होने वाले मासिक मूल्यांकन की तिथियाँ कक्षावार निम्नवत हैं।

कक्षा	मासिक मूल्यांकन तिथि						
	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.एस.–सी. प्रथम सेमेस्टर	–	30	23	18	–	–	–
बी.एस.–सी. तृतीय सेमेस्टर	31	30	23	18	–	–	–
बी.एस.–सी. पंचम सेमेस्टर	31	30	23	18	–	–	–
एम.एस.–सी. प्रथम सेमेस्टर	–	30	23	18	–	–	–
एम.एस.–सी. तृतीय सेमेस्टर	31	30	23	18	–	–	–

8. स्वमूल्यांकन प्रपत्र –

यह महाविद्यालय के शिक्षकों के स्वमूल्यांकन की विशेष विधा है, जिसमें शिक्षकों द्वारा प्रत्येक माह की 02 तारीख तक पिछले माह का स्वमूल्यांकन प्रपत्र ऑनलाइन भरा जायेगा। इस प्रपत्र में शिक्षकों द्वारा तैयार की गयी योजना, उपयोगिता, क्रियान्वयन, दायित्व, आदि का गुणात्मक मूल्यांकन होता है। रसायन विज्ञान विभाग द्वारा वर्तमान सत्र में भी यह योजना लागू रहेगी।

9. प्रगति आख्या –
इसके अन्तर्गत प्रत्येक कक्षा के विद्यार्थियों की मासिक प्रगति रिपोर्ट भरी जाती है, जिससे विद्यार्थियों की कक्षा में उपस्थिति, मासिक मूल्यांकन में प्राप्त अंक, कक्षाध्यापन में उपस्थिति आदि विवरण ऑनलाइन/ऑफलाइन भरा जाता है। वर्तमान सत्र में भी यह योजना यथावत लागू रहेगी।

10. शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र –
यह महाविद्यालय की महत्वपूर्ण योजनाओं में से एक है, जो महाविद्यालय की स्थापना काल से ही लागू है। इसके अन्तर्गत प्रत्येक सत्र में विद्यार्थियों द्वारा शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र आफलाईन भरवाया जाता है। प्रपत्र में प्राप्त फीडबैक (सुझावों/कमियों) को जानकर विभाग के शिक्षक आवश्यकतानुसार सुधार करने का प्रयास करते हैं। रसायन विज्ञान विभाग द्वारा इस सत्र में शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र भरवाया जायेगा।

11. स्वेच्छिक श्रमदान –
यह हमारे महाविद्यालय का अभिन्न एवं महत्वपूर्ण हिस्सा है, जिसमें प्राचार्य, शिक्षक एवं विद्यार्थी स्वेच्छिक रूप से श्रमदान करते हैं। यह कार्यक्रम प्रत्येक शनिवार को मध्यावकाश स्थगित करके, पठन–पाठन को अप्रभावित रखते हुये किया जाता है। इसके अन्तर्गत राष्ट्रीय सेवा योजना द्वारा चयनित स्थानों पर निर्धारित सहयोगियों के साथ साफ–सफाई का कार्य किया जाता है। रसायन विज्ञान विभाग के शिक्षक व विद्यार्थी स्वेच्छिक श्रमदान में अपनी सक्रिय सहभागिता करते हैं। यह योजना वर्तमान सत्र में भी यथावत लागू रहेगी।

12. कक्षा व्हाट्सअप ग्रुप –
रसायन विज्ञान विभाग द्वारा प्रत्येक कक्षा का अलग–अलग कक्षा व्हाट्सएप ग्रुप बनाया गया है, जिसका उपयोग महाविद्यालय व विभाग की आवश्यक सूचनाएं विद्यार्थियों तक पहुँचाने हेतु किया जाता है। यह योजना वर्तमान सत्र में भी लागू रहेगी।

13. वेबसाइट/शिक्षक ब्लाग – रसायन विज्ञान विभाग की पाठ्यक्रम योजना महाविद्यालय की वेबसाइट पर अद्यतन कर दिया गया है तथा अन्य विभागीय सूचनाओं को भी समय–समय पर वेबसाइट पर अद्यतन किया जाता रहेगा। इस सत्र में महाविद्यालय की वेबसाइट को और सम्पन्न करने के लिए शिक्षकों के ब्लाग पर पाठ्यक्रम योजना, सेमेस्टर प्रणाली का अद्यतन पाठ्यक्रम तथा पढ़ाये गये व्याख्यान की पीपीटी बनाकर अपलोड किया जायेगा। इसके साथ ही अन्य सम्बन्धित पाठ्य सामग्री को भी ब्लाग पर अपलोड किया जायेगा।

14. विभागीय पुस्तकालय–
महाविद्यालय की केन्द्रीय पुस्तकालय के अतिरिक्त रसायन विज्ञान विभाग में एक विभागीय पुस्तकालय की सुविधा उपलब्ध है। इसमें विभाग के शिक्षकों के साथ–साथ विद्यार्थियों को भी पुस्तक पढ़ने की सुविधा प्रदान की जाती है। पुस्तक के लेनदेन के हिसाब के लिए विभाग में रजिस्टर रखा गया है। यह योजना वर्तमान सत्र में भी लागू रहेगी।

15. विभागीय बैठक– विगत सत्र से प्रत्येक माह के अन्तिम सप्ताह में विभागीय शिक्षकों की मासिक बैठक की योजना बनाई गयी है। इस बैठक में विभागाध्यक्ष की अध्यक्षता में प्रत्येक माह किये गये पठन–पाठन से सम्बन्धित गतिविधियाँ, नवाचार, आदि की समीक्षा एवं अगले माह की योजनाओं के क्रियान्वयन हेतु विचार विमर्श होता है। 29 अप्रैल, 2023 की बैठक में सर्वसम्मति से विभागीय शिक्षकों के सत्र 2023–24 के दायित्व का निर्धारण किया गया।

16. गोद लिए गये विद्यार्थी– रसायन विज्ञान विभाग के प्रत्येक शिक्षक द्वारा पाँच विद्यार्थियों को गोद लिया जाता है। इसके अन्तर्गत शिक्षक अपने गोद लिये गये विद्यार्थियों के सम्पूर्ण व्यक्तित्व विकास का प्रयास करते हैं। रसायन विज्ञान विभाग के शिक्षकों द्वारा विद्यार्थियों के व्यक्तित्व विकास, पठन–पाठन एवं उनके समस्याओं के निराकरण का प्रयास इस सत्र में भी पूर्ववत जारी रहेगा।
वर्तमान सत्र में रसायन विज्ञान विभाग के शिक्षकों द्वारा गोद लिये गये विद्यार्थियों का विवरण निम्नवत है –

शिक्षक	**गोद लिए गये विद्यार्थी**	**कक्षा**	**आई.डी.**
डॉ. शिवकुमार बर्नवाल	1. सुमन यादव 2. अंशिका सिंह	बी.एस–सी. पंचम सेमेस्टर बी.एस–सी. तृतीय सेमेस्टर	MPPGBMS210028 MPPGBBY220052
डॉ. राम सहाय	1. शिवम कुमार 2. अर्चना यादव 3. साक्षी गुप्ता	बी.एस–सी. पंचम सेमेस्टर बी.एस–सी. पंचम सेमेस्टर बी.एस–सी. पंचम सेमेस्टर	MPPGBMS210008 MPPGBMS210020 MPPGBMS210018
श्रीमती प्रियंका मिश्रा	1. अंकिता निषाद 2. प्रिती यादव	बी.एस–सी. पंचम सेमेस्टर बी.एस–सी. पंचम सेमेस्टर	MPPGBMS210036 MPPGBMS210002

	3. सीमा गौतम 4. पल्लवी मिश्रा 5. कंचन सिंह	बी.एस–सी. तृतीय सेमेस्टर बी.एस–सी. तृतीय सेमेस्टर बी.एस–सी. तृतीय सेमेस्टर	MPPGBBY220079 MPPGBBY220106 MPPGBBY220018
श्रीमती दिव्या दूबे	1.मनसा चौहान 2.अभिजीत मणि उपाध्याय 3. अभिषेक कुमार 4. प्रदुम यादव 5 रूपमती निषाद	बी.एस–सी. तृतीय सेमेस्टर बी.एस–सी. तृतीय सेमेस्टर बी.एस–सी. तृतीय सेमेस्टर बी.एस–सी. तृतीय सेमेस्टर बी.एस–सी. तृतीय सेमेस्टर	MPPGBBY220074 MPPGBBY220070 MPPGBBY220029 MPPGBBY220020 MPPGBBY220017

नोट – इस सत्र में डॉ. शिव कुमार बर्नवाल, डॉ. राम सहाय तथा सुश्री नम्रता मिश्रा द्वारा क्रमशः 3, 2 तथा 5 नये विद्यार्थियों को गोद लिया जायेगा।

17. गोद लिया गया गाँव – रसायन विज्ञान विभाग द्वारा रामपुर गाँव गोद लिया गया है। इसका उददेश्य शिक्षा, स्वास्थ्य, स्वच्छता तथा विभिन्न सरकारी योजनाओं के प्रति गाँव के लोगों को जागरूक करना है। इस सत्र में भी पूर्व की भांति रसायन विज्ञान विभाग के शिक्षक, विद्यार्थियों के साथ गोद लिये गये रामपुर गाँव के एक दिवसीय भ्रमण पर जायेंगे तथा जनजागरूकता का कार्य करेंगे। इस सत्र में गांव भ्रमण की प्रस्तावित तिथियां निम्न है–

06 अगस्त, 2023 **08 अक्टूबर, 2023**

04 फरवरी, 2024 **05 मई, 2024**

18. पठन–पाठन – स्नातक प्रथम सेमेस्टर के कक्षा संचालन के लिए 4+1+1 के सिद्धान्त पर पाठ्यक्रम योजना के अनुसार मेजर, बेसिक तथा माइनर की कक्षा का संचालन किया जायेगा, जबकि अन्य सभी सेमेस्टर के लिए 4+2 के सिद्धान्त पर पाठ्यक्रम योजना के अनुसार कक्षा का संचालन किया जायेगा। सभी सेमेस्टर में माइनर का पाठ्यक्रम, कक्षाध्यापन की तिथ में पाठ्य सामग्री उपलब्ध कराकर कक्षाध्यापन के रूप में पढ़ाया जायेगा। स्नातकोत्तर की कक्षा 3+3 के सिद्धान्त पर पाठ्यक्रम योजना के अनुसार संचालित की जायेंगी।

प्रस्तावित विभागीय कार्यक्रम–

क्रमांक	कार्यक्रम का नाम	तिथि	संयोजक
1	ग्राम्य दर्शन	06 अगस्त, 2023	डॉ. शिवकुमार बर्नवाल
2	विशिष्ट व्याख्यान	28 अगस्त, 2023	डॉ. रामसहाय
3	व्याख्यान प्रतियोगिता (स्नातकोत्तर स्तर)	13 सितम्बर, 2023	डॉ. शिवकुमार बर्नवाल
4	ग्राम्य दर्शन	08 अक्टूबर, 2023	श्रीमती प्रियंका मिश्रा
5	विशिष्ट व्याख्यान	20 अक्टूबर, 2023	डॉ. शिवकुमार बर्नवाल
6	व्याख्यान प्रतियोगिता (स्नातक स्तर)	03 नवम्बर, 2023	डॉ. राम सहाय
7	विशिष्ट व्याख्यान	10 जनवरी, 2024	श्रीमती प्रियंका मिश्रा
8	शैक्षिक भ्रमण	20 जनवरी, 2024	डॉ. राम सहाय
9	ग्राम्य दर्शन	08 फरवरी, 2024	श्रीमती दिव्या दूबे
10	विज्ञान प्रदर्शनी (राष्ट्रीय विज्ञान दिवस)	28 फरवरी, 2024	श्रीमती दिव्या दूबे
11	ग्राम्य दर्शन	05 मई, 2024	सुश्री नम्रता मिश्रा
12	साप्ताहिक सेमिनार	प्रत्येक शुक्रवार	सुश्री नम्रता मिश्रा

19. प्रस्तावित विशिष्ट व्याख्याताओं की सूचीः–

- डॉ. एन. के. शुक्ला, आचार्य, रसायन विज्ञान विभाग, दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर
- डॉ. ए. के. श्रीवास्तव, आचार्य, रसायन विज्ञान विभाग, दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर
- डॉ. आलोक श्रीवास्तव, आचार्य, रसायन विज्ञान विभाग, महात्मा गाँधी पी. जी. कालेज, गोरखपुर
- डॉ. मो. राशिद तनवीर, उपाचार्य, रसायन विज्ञान विभाग, सेंट एंड्रयूज कालेज, गोरखपुर
- डॉ. सचिन कुमार सिंह, सहायक आचार्य, रसायन विज्ञान विभाग, दी. द. उ. गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर
- डॉ. प्रदीप कुमार राव, सहायक आचार्य, रसायन विज्ञान विभाग, दी. द. उ. गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर
- डॉ. मीरा यादव, सहायक आचार्य, रसायन विज्ञान विभाग, नेरिस्ट, ईटानगर, अरुणांचल प्रदेश
- डॉ. नागेन्द्र नाथ यादव, सहायक आचार्य, रसायन विज्ञान विभाग, नेरिस्ट, ईटानगर, अरुणांचल प्रदेश
- डॉ. नेत्र पाल सिंह, आचार्य, रसायन विज्ञान विभाग, दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर
- डॉ. गीता सिंह, सहायक आचार्य, रसायन विज्ञान विभाग, दी. द. उ. गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर

नोट :– कार्यकर्मो की तिथियों, विषय एवं अतिथि में परिस्थितिजन्य परिवर्तन सम्भव।

प्राणि विज्ञान विभाग

विभागीय कार्य योजना

सत्र 2023–24

1. **आत्मवृत्तः–** विभाग के सभी शिक्षकों का आत्मवृत्त प्रतिवर्ष अद्यतन होता रहा है। गतवर्ष की भाँति वर्तमान सत्र में भी लागू रहेगा।

   i) डॉ. आर.एन.सिंह

   ii) डॉ. शिव कुमार

2. **पाठ्यक्रम योजना–**

   प्राणि विज्ञान विभाग महाविद्यालय के प्रारम्भिक काल से ही पाठ्यक्रम योजना बनाता रहा है। पाठ्यक्रम योजना के अनुसार ही प्रत्येक दिन का कक्षा संचालन होता है जिसके कारण पाठ्यक्रम सुव्यवस्थित ढंग से निर्धारित समय से पूर्ण हो जाता है। पाठ्यक्रम योजना से छात्रों को पूर्व से ही पता होता है कि किस दिनांक को किस अध्यापक के द्वारा कौन सा शीर्षक पढ़ाया जाना है। प्राणि विज्ञान विभाग गत वर्ष की भाँति वर्तमान सत्र में स्नातक प्रथम सेमेस्टर, तृतीय सेमेस्टर एवं पंचम सेमेस्टर की संशोधित पाठ्यक्रम योजना की साफ्टकापी बनाकर 10 जूलाई, 2023 को महाविद्यालय के ई–मेल पर कर दिया गया है। स्नातक द्वितीय सेमेस्टर चतुर्थ सेमेस्टर एवं षष्टम सेमेस्टर की पाठ्यक्रम योजना कक्षा प्रारम्भ होने से पहले साफ्टकापी बनाकर महाविद्यालय के ई–मेल पर प्रेषित कर दिया जायेगा।

3. **शिक्षक ब्लॉग–**महाविद्यालय के वेबसाइट पर विभागीय शिक्षकों का ब्लाग बना हुआ है। विभाग के सभी शिक्षक अपने–अपने पढ़ाये जाने वाले पाठ्यक्रम के शीर्षक का पी. पी. टी. बनाकर अपलोड करते रहे है। इसे वर्तमान सत्र में बी.एस–सी. पंचम सेमेस्टर के पाठयक्रम का पी.पी.टी. बनाकर अपलोड किया जा रहा है तथा शोध पत्र भी अपलोड किया जायेगा। विभाग के सभी शिक्षक अपना बायोडाटा भी अपने ब्लाग पर अपलोड कर चुके हैं।

4. **कक्षा संचालन–**बी.एस.–सी. तृतीय एवं पंचम सेमेस्टर की कक्षा का संचालन 17 जुलाई, 2023 से तथा बी.एस–सी. प्रथम सेमेस्टर की कक्षा का संचालन 01 अगस्त 2023 से प्रारम्भ होगी। विभागीय शिक्षक गत वर्ष की भाँति वर्तमान सत्र में भी आफलाइन कक्षा पी.पी.टी के माध्यम से पाठ्यक्रम योजना के अनुसार पढ़ायेगे। यदि आवश्यकता होगी तो आन–लाईन कक्षा का संचालन किया जायेगा।

5. **विभागीय पुस्तकालय–** विभाग अपने स्तर से पुस्तकालय का संचालन विगत कई सत्रों से करता रहा है। गत वर्ष की भाँति वर्तमान सत्र में भी विभागीय पुस्तकालय संचालित रहेगा। पुस्तक के लेन–देन के हिसाब के लिए विभाग में रजिस्टर की व्यवस्था की गयी है।

6. **साप्ताहिक कक्षाध्यापन– विधि–सामूहिक चर्चा द्वारा कक्षाध्यापन –** इस विधि के तहत माइनर कोर्स का अध्ययन किया जायेगा। इस विधि में विभागीय अध्यापक चार दिन पहले माइनर कोर्स से सम्बन्धित एक पेज का साराभ बनाकर कक्षा व्हाटसएप ग्रुप पर तथा शिक्षक ब्लोक पर प्रेषित कर दिया जायेगा। इसके बाद छात्रों को इसकी सूचना से अवगत करा दिया जायेगा कि सामूहिक चर्चा से सम्बन्धित सारांश कक्षा व्हाट्सएप एवं शिक्षक ब्लोक पर अपलोड है, जिसे आप लोग पढ़कर आये, जिससे इस पर आपस में सामूहिक चर्चा हो सके।

कक्षा	कक्षाध्यापन			
	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर
बी.एस–सी. प्रथम		4,11,19	5,14,21	7,16
बी.एस–सी द्वितीय	13,20	4,11,19	5,14,21	7,16
बी.एस–सी. पंचम	13,20	4,11,19	5,14,21	7,16

7. **मासिक मूल्यांकन–** महाविद्यालय के स्थापना काल से ही विभाग ने मास के अन्त में छात्रों का मासिक मूल्यांकन कराता रहा है। विभाग महीने भर में पढ़ाये गये पाठ्यक्रम से विद्यार्थियों का मासिक मूल्यांकन कराता है। इसका उद्देश्य विद्यार्थियों को परीक्षा के अनुसार तैयार कराना होता है जिससे वह विश्वविद्यालय की परीक्षा में अच्छे अंक प्राप्त कर सके। इस योजना को वर्तमान सत्र में भी लागू किया जायेगा।

विधि **(1)** – विभागीय शिक्षक द्वारा 10 बहुविकल्पीय एवं 10 अतिलघुउत्तरीय प्रश्न पत्र बनाकर अपने कक्षा के पहले 20 मिनट में मासिक मूल्यांकन करायेगा तथा उसके बाद कक्षा पढ़ाया जायेगा।

(2) – गूगल फार्म का उपयोग किया जायेगा।

कक्षा	**कक्षाध्यापन**			
	जुलाई	**अगस्त**	**सितम्बर**	**अक्टूबर**
बी.एस–सी. प्रथम सेमेस्टर		28	29	30
बी.एस–सी द्वितीय सेमेस्टर	27	28	29	30
बी.एस–सी. पंचम सेमेस्टर	27	28	29	30

8. **छात्र विवरण–(स्नातक से परास्नातक)**:–विभाग से प्रतिवर्ष स्नातक से उत्तीर्ण होने के पश्चात परास्नातक में प्रवेश लिए छात्रों की सूची अद्यतन विभाग प्रतिवर्ष करता रहेगा।

9. **प्रगति आख्या–** विभाग महाविद्यालय के स्थापना काल से ही विभागीय प्रगति आख्या बनाता रहा है। विभाग छात्रों के पठन पाठन, साप्ताहिक कक्षाध्यापन, छात्रों का सर्वांगीण विकास के तरफ अग्रसर करने का प्रयास करता है। इस उद्देश्य की पूर्ति के लिए प्रगति आख्या बनाया जाता है। गत वर्ष की तरह वर्तमान सत्र में प्रगति आख्या यथावत लागू रहेगा।

10. **स्वमूल्यांकन प्रपत्र–** प्रत्येक माह के 02 तारीख तक पिछले महीने का स्वमूल्यांकन प्रपत्र भरकर जमा किया जाता रहा है। इसे वर्तमान सत्र में भी लागू किया जायेगा।

11. **शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र–**विभाग अपने स्थापना काल से ही शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र छात्रों द्वारा भरवाया जाता है। इसका उद्देश्य शिक्षक छात्रों के द्वारा अपने विषय में प्रतिक्रिया जानते है, तथा स्वयं में सुधार करते है। सत्र में दो बार अर्थात् 20 सितम्बर एवं 14 दिसम्बर माह में छात्रों के द्वारा भरवाया जाता है। इसे वर्तमान सत्र में भी लागू किया जायेगा।

12. **विशिष्ट व्याख्यान–** विभाग अपने स्थापनाकाल से ही विषय विशेषज्ञों के द्वारा विशिष्ट व्याख्यान का आयोजन करता रहा है। छात्रों को विशिष्ट व्याख्यान के माध्यम से प्राणि विज्ञान के क्षेत्र में होने वाली नई–नई खोजों/अन्वेषणों से विद्यार्थियों को अद्यतन कराया जाता रहा है। वर्तमान सत्र में भी इस व्यवस्था को लागू किया जायेगा।

13. **शोध व्याख्यान–**

प्रथम सेमेस्टर – 30/09/2023
तृतीय सेमेस्टर – 18/09/2023
पंचम सेमेस्टर – 05/10/2023

14. **विज्ञान प्रदर्शनी**

प्रथम सेमेस्टर– 29/09/2023
तृतीय सेमेस्टर– 19/09/2023
पंचम सेमेस्टर– 06/09/2023

15. **गोद लिए गाँव–** प्राणि विज्ञान विभाग द्वारा लक्ष्मीपुर गाँव को गोद लिया गया है। लक्ष्मीपुर गाँव के ग्रामीणों के साथ महाविद्यालय एवं विभाग का आत्मीय सम्बन्ध स्थापित करना है। ग्रामीणों को स्वच्छता, स्वास्थ्य, शिक्षा, पर्यावरण, सामाजिक समरसता इत्यादि विषयों के प्रति जागरूक करना हैं। वर्ष में न्यूनतम चार बार विभाग के शिक्षक–विद्यार्थी गाँव में जाते है तथा जन–जागरण कर उन्हें सचेत करते रहते है। इस व्यवस्था को वर्तमान सत्र में भी लागू किया जायेगा।

16. गोद लिए गये विद्यार्थी– विभाग के प्रत्येक शिक्षक द्वारा पाँच विद्यार्थी को गोद लिया जाता है। इन विद्यार्थियों के पठन–पाठन एवं आचरण–व्यवहार के विकास की जिम्मेदारी सम्बन्धित शिक्षक की होती है। विद्यार्थियों के व्यक्तित्व विकास के लिए सम्बन्धित शिक्षक हमेशा प्रयास करता रहता है। इस व्यवस्था को वर्तमान सत्र में लागू किया जायेगा।

शिक्षक का नाम–		**गोद लिये गये विद्यार्थी**	
आर. एन. सिंह	1.	अन्नपूर्णा दूबे –	चतुर्थ सेमेस्टर
	2.	अविनाश शर्मा –	द्वितीय सेमेस्टर
	3.	आयुष कुमार–	द्वितीय सेमेस्टर
	4.		
	5.		
डॉ. शिव कुमार	1.	पूजा गुप्ता–	चतुर्थ सेमेस्टर
	2.	प्रिति गुप्ता–	चतुर्थ सेमेस्टर
	3.	आकाश शर्मा–	द्वितीय सेमेस्टर
	4.	आयशा–	द्वितीय सेमेस्टर
	5.		

17. छात्रसंघ प्रतिनिधि चुनाव– महाविद्यालय के कार्य में सहभागिता छात्र संघ के माध्यम से विद्यार्थियों में कार्य क्षमता एवं निर्णय लेने की प्रवृत्ति के विकास हेतु महाविद्यालय प्रशासन में छात्र संघ का गठन किया जाता है।

कार्यपद्धति– महाविद्यालय के छात्र संघ में वही विद्यार्थी सदस्य होते है जो अपनी कक्षा के प्रतिनिधि होते है। यही प्रतिनिधि छात्र संघ के उम्मीदवार होते है तथा चुनाव लड़ते हैं। अतः विभाग ऐसे प्रतिनिधि के चयन करने के लिए दस बहुविकल्पीय प्रश्न बनता है, तथा परीक्षा के माध्यम से सर्वाधिक अंक और सर्वाधिक उपस्थित जोड़ी जाती है। दोनों का योग जिस विद्यार्थी का सर्वोत्तम होता है, वही कक्षा का प्रतिनिधि होता है। कक्षा का सर्वश्रेष्ठ छात्र ही कक्षा का प्रतिनिधि होता है। इस योजना को वर्तमान सत्र में भी लागू किया जायेगा।

18. विभागीय साप्ताहिक शिक्षक बैठक–विभाग में प्रत्येक शनिवार को एक सप्ताह में पढ़ाये गये पठन–पाठन से सम्बन्धित गतिविधियाँ, नवाचार, आदि की समीक्षा एवं अगले सप्ताह की कार्य योजना के क्रियान्वयन हेतु बैठक होती रहती है। इस योजना को वर्तमान सत्र में भी लागू किया जायेगा।

19. विभागीय मासिक समीक्षा बैठक– विभाग प्रत्येक महीने के अन्त में विभाग की समीक्षा एवं अगले महीने की कार्य योजना से सम्बन्धित बैठक होती रहती है। यह योजना वर्तमान सत्र में भी लागू रहेगी।

20. कक्षा व्हाट्सअप ग्रुप– विभाग ने अपने सभी कक्षाओं का अलग–अलग कक्षा व्हाट्सअप ग्रुप बनाता रहा है। जिसका प्रयोग महाविद्यालय एवं विभाग के गतिविधियों एवं सूचनाओं से छात्रों को अवगत कराना होता है। आवश्यकता पड़ने पर ऑन–लाइन कक्षा पढ़ाने के लिए लिंक प्रेषित किया जाता रहा है। यह योजना वर्तमान सत्र में भी लागू रहेगी।

21. निःशुल्क उपचार केन्द्रः– निःशुल्क उपचार केन्द्र से ग्रामीण के मरीजों को निःशुल्क दवा का वितरण किया जाता रहा है। इस वर्ष भी इसका संचालन किया जायेगा। इस वर्ष प्रत्येक माह से एक शिविर का आयोजन करने की योजना है।

गणित एवं सांख्यिकी विभाग

विभागीय कार्य योजना

सत्र 2023–24

1. **शिक्षक बायोडाटा–** वर्तमान सत्र 2023–24 में विभाग में चार सहायक आचार्य कार्यरत है। विगाभीय शिक्षक का बायोडाटा महाविद्यालय की वेबसाईट (mpm.ac.in) पर उपलब्ध है। विभाग के शिक्षकों के नाम, पद एवं शिक्षण अनुभव की सूची निम्नवत् है।

शिक्षक	पद	शिक्षण अनुभव
• श्रीकान्त मणि त्रिपाठी	प्रभारी एवं सहायक आचार्य	14 वर्ष
• डॉ. अरूण कुमार राव	सहायक आचाय	10 वर्ष
• श्री काली शंकर पाण्डेय	सहायक आचार्य	01 वर्ष
• श्री पप्पू कुमार गुप्ता	सहायक आचार्य	01 वर्ष

2. **पाठ्य–पाठन (कार्यपद्धति) –**

(क). पाठ्यक्रम योजना – विभाग द्वारा सत्र 2023–24 के सेमेस्टर का पाठ्यक्रम योजना बनाकर महाविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड कर दिया गया है, पाठ्यक्रम योजना में शिक्षक द्वारा पढाये जाने वाले मेजर एवं माइनर पेपर की विस्तृत जानकारी उपलब्ध रहती है। विभाग द्वारा 17 जुलाई, 2023 से बी.एस–सी. तृतीय एवं पंचम सेमेस्टर की कक्षाएं प्रारम्भ होगी तथा 01 अगस्त 2023 से बी.एस–सी. प्रथम सेमेस्टर की कक्षाएं प्रारम्भ होगी।

नोट – विभाग मे ंप्रयोगिक कक्षाएं 16 अगस्त 2023 से प्रारम्भ होगी।

(ख). माइनर विषय/साप्ताहिक कक्षाध्यापन – विभागीय शिक्षकों द्वारा कक्षा में लगातार पांच कक्षा पढाने के उपरान्त अगली कक्षा विद्यार्थीयों द्वारा पढाने की प्रक्रिया को साप्ताहिक कक्षाध्यापन कहा जाता है। सत्र 2023–24 में विभाग द्वारा साप्ताहिक कक्षाध्यापन की प्रक्रिया सम्पन्न करायी जाऐगी, जो विद्यार्थियों के माइनर विषय से सम्बन्धित होगा।

उद्देश्य – 1 विद्यार्थी को अपने विषय वस्तु को प्रस्तुत करने की शैली का विकास करना।
2 विद्यार्थी के व्यक्तित्व को विकसित करना।

कार्यपद्धति – इस प्रक्रिया में कक्षाध्यापन की तिथ (जो पाठ्य योजना मे अंकित रहता है) से 05–06 दिन पूर्व विद्यार्थी को माइनर विषय से संबधित शीर्षक आंवटित कर दिया जाता है। कक्षाध्यापन के दिवस पर विद्यार्थियों से 25 मिनट तक कक्षाध्यापन की प्रक्रिया सम्पन्न कराई जाती है तथा शेष समय में शिक्षक द्वारा उन शीर्षकों (जो विद्यार्थी को आंवटित किया गया है) पर व्याख्यान प्रस्तुत किया जाता है।

नोट – कक्षाध्यापन किए हुए विद्यार्थियों ससे एक पृष्ठ का सारांश (जिस शीर्षक पर उन्होंने कक्षाध्यापन कराया है) विभाग प्रभारी के ई–मेल आई.डी. mathematicshead@mpm.ac.in पर संप्रेषित कराया जाता है।

गणित

कक्षा						
	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर
बी.एस.–सी. प्रथम सेमेस्टर	NA	04,11,19	05,14,21	7,16	NA	NA
बी.एस.–सी. तृतीय सेमेस्टर	20, 27	04,11,19	05,14,21	7,16	NA	NA
बी.एस.–सी. पंचम सेमेस्टर	20, 27	04,11,19	05,14,21	7,16	NA	NA

सांख्यिकी

कक्षा						
	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर
बी.एस.–सी. प्रथम सेमेस्टर	NA	09	2,16	10	NA	NA
बी.एस.–सी. तृतीय सेमेस्टर	22,31	7,14,23	9,16	3,10	NA	NA
बी.एस.–सी. पंचम सेमेस्टर	22,31	7,14,23	9,16	3,10	NA	NA

(ग). मासिक मूल्यांकन – मासिक मूल्यांकन की प्रक्रिया प्रति माह विभाग द्वारा माह के अन्त में सम्पन्न करायी जाऐगी, मासिक मूल्यांकन में उस माह में पढाये गये पाठयक्रम से प्रश्न विद्यार्थियों को दिये जाऐगें जिस विद्यार्थी अपनी उत्तर पुस्तिका में लिख कर अगले दिन मूल्यांकन के लिए विभाग में जमा करेगें।

11 **स्वमूल्यांकन प्रपत्र** – विभागीय शिक्षको द्वारा प्रतिमाह द्वितीय कार्य दिवस तक ऑनलाइन स्वमूल्यांकन प्रपत्र महाविद्यालय के वेबसाइट पर भरा जाता है। जिसमें शिक्षक गत माह में अपने द्वारा पढ़ाये गये कुल कक्षा व्याख्यान, अपने द्वारा कराये गये कक्षाध्यापन, तथा विभाग द्वारा कराये गये मासिक मूल्यांकन की जानकारी भर कर सबमिट करते है तथा विभाग में उसका प्रिन्ट आउट सुरक्षित रखा जाता है।

4. गोद लिए गए गांव– गणित एवं संख्यिकी विभाग द्वारा धोधड़ा एवं केवटहिया गांव को गोद लिया गया तथा विभाग प्रति सेमेस्टर दो बार ग्राम दर्शन करता है।

उद्देश्य – धोधड़ा एवं केवटहिया गांव के साथ विभाग का आत्मीय संबंध विकसित करना, स्वच्छता, स्वास्थ्य, शिक्षा, पर्यावरण, सामाजिक समरसता इत्यादि राष्ट्रीय सामाजिक विषयों पर जन–जागरण कर जागरूक करना।

ग्राम दर्शन की तिथि

प्रथम दर्शन – 06.08.2023
द्वितीय दर्शन – 29.10.2023
तृतीय दर्शन – 04.02.2024
चतुर्थ दर्शन – 05.05.2024

5. गोद लिए गए विद्यार्थी– विभाग के प्रत्येक शिक्षक द्वारा 5 विद्यार्थी गोद लिया जाता है। इन विद्यार्थियों के पठन–पाठन एवं आचरण व्यवहार के विकास की जिम्मेदारी संबंधित शिक्षक की होती है।

उद्देश्य– विद्यार्थियों के व्यक्तित्व विकास में शिक्षक का योगदान।

कार्यपद्धति– सत्र के आरम्भ में विभाग के शिक्षकों द्वारा अपनी–अपनी कक्षाओं से 5–5 विद्यार्थियों को गोद लिया जाता है। विद्यार्थियों को गोद लेते समय यह ध्यान रखा जाता है कि विद्यार्थी निम्न में से किसी एक का सदस्य अनिवार्य हो।

1. राष्ट्रीय सेवा योजना
2. छात्रावासी
3. कक्षा प्रतिनिधि

शिक्षक	**गोद लिए छात्र**
1. श्रीकान्त मणि त्रिपाठी	1. प्रियांश श्रीवास्तव (बी.एस–सी. पंचम सेमेस्टर) 2. अनुप सिंह (बी.एस–सी. तृतीय सेमेस्टर) 3. अंकित मिश्रा (बी.एस–सी. पंचम सेमेस्टर) 4. अमरेश चौधरी (बी.एस–सी. पंचम सेमेस्टर) 5. कृष्णा सिंह (बी.एस–सी. पंचम सेमेस्टर)

2. डॉ. अरूण राव	1. शनि वर्मा (बी.एस–सी. पंचम सेमेस्टर) 2. नेहा शर्मा (बी.एस–सी. पंचम सेमेस्टर) 3 कपीश कुमार सिंह (बी.एस–सी. पंचम सेमेस्टर) 4. आनन्द सिंह (बी.एस–सी. तृतीय सेमेस्टर) 5. कुसुम चौरसिया (बी.एस–सी. तृतीय सेमेस्टर)
3. श्री काली शंकर पाण्डेय	1. आकाश विश्वकर्मा (बी.एस–सी. तृतीय सेमेस्टर) 2. धीरज कुमार (बी.एस–सी. तृतीय सेमेस्टर) 3 हर्षिता यादव (बी.एस–सी. पंचम सेमेस्टर) 4. मधु (बी.एस–सी. पंचम सेमेस्टर) 5. हर्ष श्रीवास्तव (बी.एस–सी. पंचम सेमेस्टर)
4. श्री पप्पू कुमार गुप्ता	1. प्रेम निषाद (बी.एस–सी. पंचम सेमेस्टर) 2. आशुतोष सिंह (बी.एस–सी. पंचम सेमेस्टर) 3 प्रीति सिंह (बी.एस–सी. पंचम सेमेस्टर) 4. आशुतोष सिंह (बी.एस–सी. पंचम सेमेस्टर) 5. राजनन्दनी गौड़ (बी.एस–सी. पंचम सेमेस्टर)

6. **शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र–** विभाग में शिक्षकों के व्यक्तिगत विकास एवं उनके पठन–पाठन के तरीके में सुधार के लिए विभाग द्वार सेमेस्टर छात्रों से प्रतिपुष्टि प्रपत्र भरवाया जाता है। विभाग प्रभारी द्वारा इस प्रपत्र को सुरक्षित रखा जाता है, इस प्रपत्र को विभाग प्रभारी द्वारा पढ़ कर विभागीय शिक्षकों के व्यक्तित्व विकास एवं पठन–पाठन के तरीके में आवश्यकता अनुसार सुधार के सन्दर्भ में वार्तालाप किया जाता है।

शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र भरने की तिथि

1. प्रथम, तृतीय, पंचम सेमेस्टर – 15 सितम्बर, 2023
2. द्वितीय, चतुर्थ, छष्टम – 15 अप्रैल 2024

7. **निःशुल्क चिकित्सा केन्द्र–** महाराणा प्रताप शिक्षा परिषद् द्वारा संचालित गुरु गोरक्षनाथ हास्पिटल की सहायता से महाविद्यालय परिसर में निःशुल्क चिकित्सा केन्द्र का संचालन होता है। इस केन्द्र पर सप्ताह में दो दिन बुद्धवार एवं गुरुवार को चिकित्सक चिकित्सा केन्द्र पर बैठते हैं। इस केन्द्र पर महाविद्यालय के छात्र–छात्राओं, शिक्षक, कर्मचारियों को उपचारात्मक सलाह व दवाईयाँ दी जाती है तथा महाविद्यालय के आस–पास के ग्राम वासियों को भी उपचारात्मक सलाह व दवाईयाँ दी जाती है।

विभाग अपने कक्षा में छात्र–छात्रों को निःशुल्क चिकित्सा केन्द्र के बारे में जागरूक करता रहता है तथा आग्रह करता है कि यदि आप लोगो को स्वास्थ्य से सम्बन्धित कोई भी समस्या हो तो आप इस चिकित्सा केन्द्र पर अवश्य सम्पर्क करे, तथा आप अपने घर के आस–पास के गरीब एवं आर्थिक कमजोर वर्ग के लोगो को भी इस निशुल्क चिकित्सा केन्द्र के बारे में बताऐ जिससे कि वो इस चिकित्सा केन्द्र का लाभ ले सकें।

8. **वेबसाइट, फेसबुक–** महाविद्यालय प्रशासन अपने सूचनाओं को छात्र–छात्राओं तक पहुँचाने के लिए प्रतिदिन महाविद्यालय प्रशासन अपनी वेबसाइट को अद्यतन करता रहता है तथा फेसबुक पर भी सूचनाओं को अद्यतन करता रहता है। विभाग अपनी सूचनाएं एवं विभागीय कार्यक्रम की सूचना एवं कार्यक्रम की जानकारी छात्र–छात्राओं तक पहुचाने के लिए महाविद्यालय के वेबसाइट एवं फेसबुक का उपयोग करता है।

9. **पुस्तकालय–** विभाग अपने स्तर पर एक पुस्तकालय का गठन किया है। जिसमें यदि किसी छात्र को पुस्तक की आवश्यकता होती है तो विभाग उस छात्र का नाम, आई.डी. नोट करके पुस्तक दे देता है। वह पुस्तक छात्र को तीन दिन के अन्दर विभाग को वापस करना होता है। महाविद्यालय प्रशासन द्वारा केन्द्रीय पुस्तकालय की सुविधा उपलब्ध है।

10. **नैक–** विभाग नैक को सहयोग करता है नैक प्रभारी एवं आई.क्यू.ए.सी. प्रभारी द्वारा समय–समय पर माँगे गये सभी प्रपत्रों को विभाग तय समय–सीमा से पहले नैक प्रभारी एवं आई.क्यू.ए.सी. प्रभारी को उपलब्ध करा देता है।

11. **विभागीय दायित्व विभाजन–** विभाग में सभी शिक्षक अपने दायित्वो का निर्वहन जिम्मेदारी के साथ करते है। विभाग द्वारा सत्र 2023–24 में निम्न दायित्व विभाग के निम्न शिक्षकों को दिया गया हैं.।

शिक्षक	**दायित्व**
श्रीकान्त मणि त्रिपाठी	कक्षा संचालन, पठन–पाठन, पाठ्यक्रम योजना को शत–प्रतिशत लागू करना, विभागीय कार्यक्रम, प्रोजेक्ट कार्य, वैल्यू ऐडेड कोर्स, शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र रिकार्ड।
डॉ अरूण कुमार राव	प्रयोगशाला, प्रायोगिक परीक्षा, नैक एवं आई.क्यू. ए.सी.
श्री काली शंकर पाण्डेय	प्रगति आख्या (सांख्यिकी) स्नातक से परास्नातक जाने वाले विद्यार्थी की सूची विभागीय पूर्व विद्यार्थी
श्री पप्पू कुमार गुप्ता	प्रगति आख्या (गणित), विभागीय पुस्तको की सूची, परिणाम विश्लेषण, स्वमूल्यांकन प्रपत्र, मासिक मूल्यांकन रिकार्ड

12. शिक्षक ब्लाग – महाविद्यालय द्वारा विभाग के शिक्षको को व्यक्तिगत ब्लाग की सुविधा प्रदान की गयी है, शिक्षक अपने ब्लाग पर पी.पी.टी., पी.डी.एफ, एम.एस.वर्ड के फार्मेट पर अपना व्याख्यान का सांराश अपलोड करते है।

नोट : विभाग के शिक्षकों के पाठ्य सामाग्री सत्र 2022–23 का विवरण निम्न है।

शिक्षक	**व्याख्यान का सांराश (संध्या) (पी.पी.टी., पी.डी.एफ, एम.एस.वर्ड)**
श्रीकान्त मणि त्रिपाठी	50
डॉ. अरूण कुमार राव	24
श्री काली शंकर पाण्डेय	17
श्री पप्पू कुमार गुप्ता	14

16. विभागीय कार्यक्रम – विभाग द्वारा उक्त तिथि पर एक दिवसीय संगोष्ठी का आयोजन किया जायेगा।

तिथि	**विषय**	**वक्ता**
09 सितम्बर 2023	Laplace transformation and its application	डॉ. विनीत मिश्रा (सहायक आचार्य) अनुप्रयुक्त गणित विभाग, मदन मोहन मालवीय प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय गोरखपुर
07 अक्टूबर 2023	Applied Statistics and its uses	डॉ. सत्य प्रकाश सिंह (निदेशक मानव संसाधन विभाग) के. आई.पी.एम गीडा, गोरखपुर
22 दिसम्बर 2023	National Mathematics Day	डॉ. आकाश पाण्डेय (सहायक आचार्य, गणित विभाग) महात्मा गाँधी पी.जी. कॉलेज, गोरखपुर
16 फरवरी 2024	Operationa Research and its use	डॉ. उमेश कुमार गुप्ता (विभागाध्यक्ष गणित, महात्मा गाँधी पी.जी. कॉलेज, गोरखपुर)

नोट – विषम परिस्थिति में तिथि, विषय एवं अतिथि में परिवर्तन हो सकते है।

14. परिसर अनुशासन में विभाग की भूमिका – परिसर अनुशासन में विभाग के शिक्षक अनुशासन मण्डल का सहयोग करते है। विभाग के शिक्षक ये सुनिश्चित करते है। वे महाविद्यालय परिसर में जहाँ पर भी हो वहाँ पर अनुशासन बनाये रखे। विभाग अपने अगल–बगल कमरों के आस–पास एवं गलियारें में अनुशासन के प्रति जबाब देह है। विभागीय स्तर पर इसे सुनिश्चित किया गया है।

15. **शिक्षक आचार संहिता में विभाग की भूमिका–** शिक्षक आचार संहिता सत्र 2023–2024 हेतु महाविद्यालय प्रशासन द्वारा सर्वसम्मति से अद्यतन की गयी है। विभागीय शिक्षक, महाविद्यालय प्रशासन द्वारा अद्यतन शिक्षक आचार संहिता का यथा संभव शतः प्रतिशत पालन करेगें।

16. **प्रार्थना सभा में विभाग की भूमिका–** महाविद्यालय के दिनचर्या की शुरूआत प्रार्थना सभा से होती है। जिसमें सोमवार से शुक्रवार तक राष्ट्रगान, राष्ट्रगीत, ईशवन्दना, सरस्वती वन्दना और साथ में महापुरूषों से सम्बन्धित महत्वपूर्ण तिथियों पर संक्षिप्त व्याख्यान होता है। प्रार्थना सभा का समय प्रतिदिन 09.20 से 09.40 तक होता है। शनिवार के दिन प्रार्थना सभा के अन्तर्गत प्राणायाम एवं योगाभ्यास कार्यक्रम सम्पन्न होता है। विभागीय शिक्षक प्रतिदिन प्रार्थना सभा में उपस्थित रहते है तथा विभाग अपने छात्रों को प्रेरित करता है कि वे प्रार्थना सभा में समय से उपस्थित रहे।

17. **शिक्षण विधियाँ–**
   1. **व्याख्यान–विधि–** विभागीय शिक्षकों द्वारा इस विधि ने व्याख्यान के माध्यम से विषय वस्तु को छात्र–छात्राओं के समक्ष रखा जाता है।
   2. **पॉवर प्वांइट प्रस्तुतीकरण–** विभागीय शिक्षकों द्वारा इस विधि का प्रयोग गणितीय ज्यामिति एवं गणित विषय के जटिल प्रश्नों को आसानी से विद्यार्थी को समझाने के लिए उपयोग में लाया जाता है।

Physics Department

Annual Plan
(2023-24)

1. Complete Coverage of Practical Syllabus: The department this year plans to purchase new instruments in order to cover all practical's prescribed in university syllabus irrespective of minimum number of practical's prescribed by university. The department is in the process of procurement of 21 Instruments to attain the task.

2. Practical's through Simulation software : The department this year plans to teach practical's through Physical instruments as well as through simulation software's also, whose simulation software is available . The department plans to use simulation software's available on Virtual Lab platform developed by IIT's. The department plans to buy computer system for the above lab. The web address for the above simulation software's are:- https://www.vlab.co.in/broad-area-physical-sciences

3. Monthly Evaluation

The department plans to take monthly evaluation of students in last week of every month. Keeping in view of the changed exam pattern, it was decided that the monthly evaluation should be mcq type and may be conducted online or offline. The test may be surprise test conducted by online method on google form platform. The aim of monthly evaluation is to help the students grasp the concepts taught during the month and perform better in their final Examinations. The students are categorized according to their skill on the basis of monthly evaluation. They are then tutored accordingly so that their education may not hinder. Those who are weak learner are given attention to identify weak points and exercises are given them to remove the weakness. The total marks allotted for monthly evaluation is 35 which includes 30 marks for performance in test and 5 marks for behaviour of student in class.

4. Pre declared Teaching Plans

Teaching plans of each Major subject are prepared, reviewed and finalized date-wise keeping in view holidays and working days. The teaching plan is then uploaded on college website. Currently the upload process is under process and will be uploaded on 17th July 23. Students will get teaching plan from the following website address.

S No	Class	Theory /Practical	Web address
1	B Sc I	Theory	https://mpm.ac.in/Hindi/SyllabusHindi1.aspx?c=F002
2	B Sc I Sem(P)	Practical	https://mpm.ac.in/Hindi/SyllabusHindi1.aspx?c=F002
3	B Sc III Sem	Theory	https://mpm.ac.in/Hindi/SyllabusHindi1.aspx?c=F002
4	B Sc III Sem(P)	Practical	https://mpm.ac.in/Hindi/SyllabusHindi1.aspx?c=F002
5	B Sc V Sem	Theory	https://mpm.ac.in/Hindi/SyllabusHindi1.aspx?c=F002
6	B Sc V Sem (P)	Practical	https://mpm.ac.in/Hindi/SyllabusHindi1.aspx?c=F002

The main aim of pre declared Teaching plan is that the students be aware of what the concern faculty is going to teach in todays class. If he/she knows this thing, then they can come prepared for lecture and can get better understanding of subject. They also feel more confident while attending the lectures. The lecture of UG first year will start on 01st August and second and third year starts on 17th July in the current academic session.

6. Teachers Feedback Form (Sikshak Pratipushti Prapatra)

The department plans to take feedback from students, two times in the current academic session. The feedback will be taken on prescribed format available on the website of the college. The first feedback will be taken in the month of September and second in the month of January. The Teachers feedback form is available at the following web address

www. mpm.edu.in/Hindi/ShikshakPratiPusti.aspx

The Teachers feedback form is part of our regular effort to maintain quality instruction. Our faculty Use responses to these questions to become better teachers.

7. Use of ICT in teaching (PPT)

The department this year plans to take all theory classes on projector only. The faculty members have already prepared their PPT's for teaching purpose which covers complete syllabus of the subject. Projectors are already installed in all classes as well as in the lab. To maintain an uninterrupted power supply during classes, an online generator is also being installed in the campus.

The main aim and advantages of teaching through PPT are as follows:-

(i) Ease of Use For Students and Teachers
(ii) Facilitates Effective E-learning
(iii) Develops Confidence In Students
(iv) Promotes Interactive Study
(v) Development Of In-depth Knowledge
(vi) Increased Attention Span Of Students

8. Updating Teachers Blog

The teachers blog contains PPT's , Video lectures and Research papers which are being prepared by teachers of department. The department plans to update the blog of teachers on college website so that maximum benefit of blog may be taken college students. The teachers blog helps the students in the following ways :-

- Promotes autonomous learning by providing opportunities for students to take more control of their learning
- Motivates students to become better readers and writers.
- Promotes discussion among students.
- Encourages the use of the Internet and the Web among students

The current status of teachers blog are as follows

Current Blog status

S No/ Name of Faculty	Type of e content on college website	PPT	Video	Research Paper
1. Abhishek Verma		27+14+15 Total - 56	13	04
2. Dr.Shailendra kumar Thakur		11+2=13	00	00

The students can access the blogs of teachers through the following web address

1. Blog of Abhishek Verma www.(mpm.edu.in)/Hindi/FacultyLectures.aspx?c=Lecture
2. Blog of Dr S K Thakur www.(mpm.edu.in)/Hindi/FacultyLectures.aspx?c=Lecture

9. Minor/ Class Teaching

After every V^th class the students will be given chance to present their prepared lecture in front of students of class. The lecture delivered by them will be from Minor syllabus which will allotted in advance to them by the subject teacher. The main objective of this methodology of teaching is to make students self-confident and make them able to put their views in front of other people. At least 10 students take the class lectures on previously assigned topics.

Schedule of Class Teaching for students This Year

CLASS	*July*	*August*	*September*	*October*
B Sc I Sem	*NA*	*1,11,18,25*	*1,9,15,21,27*	*5.11.18*
B Sc III Sem	*21,27*	*3,9,16,23,29*	*5,13,19,25*	*3,9,16,21,*
B Sc V Sem	*22,31*	*05,12,19,26*	*9,14,23*	*06,11,17*

The main aim of Class Teaching is to help students in continuous development of verbal expression, thinking, communication skills and analytical ability.

10. Progress Report (Pragati Aakhya)

The monthly progress report of each student is prepared by the teacher, summarised by the department and is uploaded on the faculty login of college website so that any guardian can see the activities of his ward in the college. The monthly report will be uploaded latest by 2^nd of each month by teacher. Such monthly reports collectively form the annual report of the student. These are analysed as a parameter of successive qualitative development of the student and efforts for further development are tried to do. The main advantages of progress report are as follows

- Through Progress report, the faculties communicates the progress and performance of the students to help them know where they stand and make necessary improvement.
- The students as well their parents can check marks obtained, class attendance and class teaching done by their wards

The progress report of students can be seen on the following web address

www.mpm.edu.in Hindi/akhya.aspx

11. *Students Adoption by Faculties*

The faculty members of the department will adopt 5 students and look after their overall academic and personality development aspect of students. They will play the role of parents and help the students excel in moral as well professional field. Each teacher makes a complete record of all the adopted students which includes complete biodata, academic records, family background and photograph etc.

The main of this scheme is to develop a harmonious relation with the adopted student which in turns builds a confidence on teachers in students. It was also decided that an adopted student should also be either a member of NSS, a student representative or residing in college hostel. The reason behind this step is that the student must be simultaneously acted by these three to develop to their academic as well personality. Once adopted by a teacher he/she should remain adopted by same teacher till course completion.

Regular counselling session has been provided to the adopted students by concerned faculties. After this scheme is being implemented it is observed that most of the students who were adopted by concerned faculties have developed their personality to a considerable level.

Students currently Adopted by faculties

S No	Name of student	Mobile Number	Class	Adopted by
1	Sanjana	9621502457	B Sc V Sem	Abhishek Verma
2	YET TO ADOPT	……….	……….	……….
3	YET TO ADOPT	……….	……….	……….
4	YET TO ADOPT	……….	……….	……….
5	YET TO ADOPT	……….	……….	……….

12. Swachik Shramdaan

Teachers and students participates (optional) in swachik shramdaan to develop the habit of cleanliness & to make Students feel that laborer’s are in no way inferior to us & not any job is inferior than the other one.

Apart from this, shramdaan provides our mind the pleasure of satisfaction, our personality of idealness & benefits the body in so many ways.

13. Visit to village

Two Villages Bhagwanpur and Haripur were adopted by the department to uplift the Educational and Socio-Economic status of the villagers.

The Department will organize camps/visits in these villages four times in year at these pre-determined dates.

07 August , 2023
23 October,2023
26 Feburary.2024
06 May.2024

All the faculty members along with adopted students will participate in the village visit program. The Department organizes the camps in the following broad areas to develop the village community: -

- Education and literacy
- Sanitation
- Health
- Village development Schemes of Government
- Mid-day meal
- Awareness about AIDS
- Awareness about pure drinking water
- Encephalitis and Japanese Fever

14. Upgradation of Lab and IT facilities in department

The department currently has the following Lab facilities for their students

- The department has 02 spacious laboratories with all necessary equipment's, where 06 labs in three year/six semester degree course can be performed.
- The department has spacious classrooms fitted with LCD projectors to conduct PPT classes.
- **The labs are performed in the areas of**
  - General physics
  - Electronics
  - Electricity
  - Optics
  - Laser

The department is in the process of procurement of 21 instruments to full fill the needs of present university syllabus. The department also plans to repair all those instruments which are malfunctioning. The department from the current year will start practical's on simulation software's simultaneously with Physical equipment's also.

15. Teaching Methods/Pedagogy

The department faculties adopts following teaching methods while teaching the students:

- ***Pre-declared Teaching Plan: -*** Pre-prepared and pre-declared teaching-plan on website of the College. The teaching plan of each subject is prepared and uploaded on the website prior to the commencement of classes. This makes the students aware what is going to be taught in class on that day. So he/she comes prepared for the lecture.

- ***Abstract of Lecture: -*** Lecture abstract is made available to each student of the class through teacher's blog. This helps the students in getting a better and clear understanding and command on the topic. The faculty is also benefitted through this method.

- ***PPT presentation: -*** The department encourages teachers to have maximum number of classes through Power Point slides.

- ***Minor / Class Teaching by Students: -*** The main aim of this scheme is to help students in continuous development of verbal expression, thinking, communication skills and analytical ability.

- ***Monthly Evaluation: -*** Monthly tests in each are done and answers shown to students to indicate their weakness and strength.

- ***Group Discussion: -*** Group work is an effective and powerful way of learning. It motivates students to think, communicate, understand, exchange ideas and make decisions. It allows students to teach and learn from others.

16. Guest Lectures

Guest lectures help students improve their learning in a more interactive, topic specific way. These can be very helpful not only for the students, but can also contribute to the teacher's knowledge and practices. Guest lectures can be used to make classes more approachable and appealing to students.

S No	Date	Event	Topic	Guest Speaker
1.	01st Sep 2023	Special lecture	Astrophysics	Dr Shintoo kumar, Physics department DDU Gorakhpur University , Gorakhpur
2	15th Sep 2023	Special lecture	Electronics	Dr Manindra kumar, Physics department DDU Gorakhpur University , Gorakhpur

17. Workshop

Workshops hold great importance in life of a student. They are platforms not only to learn new aspects, others perspectives and latest information, but also a good way of networking.

S No	Date	Event	Topic	Participants
1.	16th Oct 2023	Workshop	IPR Awareness Mission	All the students of B Sc Physics
2	30th Oct 2023	Workshop	Research Methodology	All the students of B Sc Physics

18. Competitions

1. **Poster making competition** - Poster making contest aims for the students to use their knowledge, understanding and awareness in creating their visuals (posters) to raise other students or people's knowledge, understanding and awareness about the significant theme, topic or question whenever and wherever they go.

S No	Date	Event	Topic	Participants
1.	30th August 2023	Poster Making	Current topics of Physics	All the students of B Sc Physics

19. Value Added Course

The department plans to offer one value added course of at least 30 hours duration during the current academic session. The dates and timing's will be decided after consultation with the expert.

20. Lab Manuals

The department is in the process of preparing lab manuals of all semester practical's.

21. Participation in Morning Prayer

Morning Prayer is an integral part of our college culture. All the faculties and students, like previous years will participate in the morning prayers

22. Participation in NSS/ Rover's rangers

The college scheme's NSS and Rovers rangers are of great importance in overall personality development of the students.. They are also part of our collective personality development scheme. The department will encourage the students to take part in NSS and rover rangers.

23. Sending data to UP government digital library

The faculties of department have more then 100 e content on UP govt digital library in previous year. The department faculties the year will also send e-content to UP government digital library.

24. Teachers self-evaluation form (Sikshak Pratipushti Prapatra):- Through this format the teachers fill about all the academic activities which were performed by him during the month. He also fills about all extra-curricular which were performed by him during the month. The teachers self-evaluation form were filled till 2nd of each month.

25. Role and Responsibilities in college schemes

The ***Respected Principal Sir*** in Annual planning meeting, after consultation with faculty members, distributes responsibilities to faculty members of all departments. The department faculties have been allotted following responsibilities in current session.

S No	Name of faculty member	Responsibility
1	Abhishek verma	NAAC, IQAC and related work
2	Dr S K Thakur	…… Divyangjan kalyan Prakosht………………

The faculties of department willingly will give their best performance do the work assigned to them in stipulated time.

26. Departmental Responsibilities

Dr Shailendra Kumar Thakur	**Abhishek Verma**
➢ Preparation of Lesson Plans ➢ Repair and Purchase. Of lab equipment's in association with Lab Assistant Satyam Ji. ➢ Preparation Progress report of I, III and V Sem . ➢ Conduction of Special lecture, Poster, and Workshop and report preparation. ➢ Research and Development. ➢ Village visit and report. ➢ Laboratory Instruction preparation. ➢ Media coverage of all departmental programs and its reporting in news papers.	➢ Preparation of Annual report of department. ➢ Future Planning Report of department. ➢ ICT infrastructure development. ➢ E content development. ➢ College You tube- video uploading. ➢ Progress report of I Sem and III sem. ➢ Updating of Blogs. ➢ Preparation of Lab manuals. ➢ Conduction of Special lecture, workshop and report preparation. ➢ NAAC and IQAC information.

Computer Science Department
Annual Plan 2023-2024

All classes through ICT based Education

The department this year plans to cover all the Theory and Practical Classes based on university syllabus through ICT based Education. All the classes will be held through ICT based tools such as PPT, Lap top and Pen drives. The department will also show simulations of Practical's through Audio/Visual methods in Practical classes.

Cultivation fo Research Habit among Faculty and students:-

The department this year plans to publish at least one research paper by each faculty. The department this year also plans to send department students and faculties in various Seminars and Presentations for their active participation.

Pre declared Lesson Plans

Lesson plans of each subject/paper are prepared, reviewed and finalized date-wise keeping working days. The teaching plan is then uploaded on college website. Students will get teaching plan from the following website address. mpm.ac.in

S No	Class	Theory /Practical
1	B Sc I Sem	Theory
2	B Sc I Sem (P)	Practical
3	B Sc III Sem	Theory
4	B Sc III Sem (P)	Practical
5	B Sc V Sem	Theory
6	B Sc V Sem (P)	Practical
7	B.A. I Sem	Theory
8	B.A. I Sem (P)	Practical
9	B.A. III Sem	Theory
10	B.A. III Sem (P)	Practical
11	B.A. V Sem	Theory
12	B.A. V Sem (P)	Practical

The main aim of pre declared Teaching plan is that the students be aware of what the concern faculty is going to teach in todays class. If he/she knows this thing, then they can come prepared for lecture and can get better understanding of subject. They also feel more confident while attending the lectures. The lecture of UG first sem will start on 01st August and third and fifth sem starts on 17 July in the current academic session.

Teachers Feedback Form (Sikshak Pratipushti Prapatra)

The department plans to take feedback from students, two times in the current academic session. The feedback will be taken on prescribed format available on the website of the college. The first feedback will be taken in the month of November and second in the month of June.

The Teachers feedback form is part of our regular effort to maintain quality instruction. Our facultyUse responses to these questions to become better teachers.

Guest Lectures

Guest lecturers help students improve their learning in a more interactive, topic specific way. These can be very helpful not only for the students, but can also contribute to the teacher's knowledge and practices. Guest lecturers can be used to make classes more approachable and appealing to students.

Guest Lecture	
26th Aug.23	Saturday
23th Sept. 23	Saturday
27th March. 24	wednesday

Workshop, Seminar, Webinar & Conferences

Seminars, workshops and conferences hold great importance of life of a student. They are platforms not only to learn new aspects, others perspectives and latest information, but also a good way of networking. There are many benefits which one get from attending these first being confidence then networking, information and motivation.

- As we know that confidence is very important for everyone at each stage of life, which somewhere a science student (who has not taken part in any stage activity or any debate but has a good academic record) lacks as he or she did not have many opportunities to speak in front of audience. So, by attending these types of seminars and conferences and interacting with the leaders of their field or by presenting a poster in conference boosts up the confidence of a student which helps him or her during an interview.
- Networking is an important part of any individual life. In workshops students and teachers from different institutions take part. Meeting new people and making new friends can help the student to take guidance and encourage new way of thinking. If a student wants to continue his or her career in scientific research, then meeting people related to it in conferences can be very beneficial as there are many scientists who attend these conferences.

Proposed Webinar

26th September 2023	National Webinar Linux Operating System

Proposed Seminar

19th October 2023	Emerging Trends of Information Technology

Workshop

5th February 2024	Seven Days Workshop on HTML ,CSS & Java Script

Competitions

Competitions offer a chance for participants to gain substantial experience, showcase skills, analyze and evaluate outcomes and uncover personal aptitude. Competitions also encourage students to adopt innovative techniques and develop their ideas and skills.

12th Oct. 2023	Poster Making Competition
28th Oct. 2023	Computer Quiz Competition
6th January 2024	Research Paper Presentation by Students.

Proposed Speakers for Guest Lecture: -

1	Dr. Suryakant Pathak	Director KIPM
2	Dr. Latendra Srivastava	Assistant professor CS BIT GIDA
3	Dr. Manish Gupta	Assistant professor CS BIT GIDA
4	Dr. Manoj Mishra	Assistant professor ITM GIDA Gorakhpur

5	Shri Harishankar Gupta	Assistant professor Department of BCA
6	Dr. Arvind Maurya	Assistant professor Department of Computer science
7	Dr.Shailesh Singh	Assistant professor Department of Political science
8	Smt. Anuradha Singh	Assistant professor Department of BCA
9	Rajiv Ranjan Tripathi	Assistant professor DDU
10	Suryabhan Singh	Assistant professor DDU
11	Avinash Singh	Assistant professor Mahayogi Gorakhnath University
12	Meenakshi John	Assistant professor St.Andrews College

Adopted Students

Each & every dept. of the college adoptes five students to look after their academic & personality development. An emotional & sentimental relationship is developed just like parents & child. Though the dept. is always in contact with the adopted students, but this year dept. will try to sit together at least once in month with the adopted students in a group. Maximum students participate in the Swaikchik Shramdan & takes part either in N.C.C., N.S.S. or Rover Rangers too.

Adopted village Badi Jamunia visit

Beautiful scenes of nature, fresh-air, hospitable people, quiet & peaceful life-all these things are the real beauty of a village. This time Dept. has decided to introduce the students to the villagers with a new perspective. Dept. will visit the village just as a picnic spot where students will not only observe the natural way of life but also will be inspired for the community social works. Dept. will visit adopted village in the month of:

20 August 2023
8 Octuber 2023
26 February 2024
28 May 2024

All the students of the department support & participate in the visits & camps organised by the dept..

Teaching Methodology

The department faculties adopts following teaching methods while teaching the students:

- **Pre-declared Teaching Plan*:* -** Pre-prepared and pre-declared teaching-plan on website of the College. The teaching plan of each subject is prepared and uploaded on the website prior to the commencement of classes. This makes the students aware what is going to be taught in class on that day. So he/she comes prepared for the lecture.

- **Abstract of Lecture: -** Lecture abstract is made available to each student of the class through teacher's blog. This helps the students in getting a better and clear understanding and command on the topic. The faculty is also benefitted through this method.

- **PPT presentation*:*** The department encourages teachers to have maximum number of classes through Power Point slides.

- **Monthly Evaluation*:* -** Monthly tests in each paper of each subject, evaluation, answers shown to students indicating their weakness and strength. monthly evaluation will be taken by Google form in last week of every month by MCQ mehod

- **Group Discussion*:* -** Group work is an effective and powerful way of learning. It motivates students to think, communicate, understand, exchange ideas and make decisions. It allows students to teach and learn from others.

Library

Dept. visits & spends at least fifty minutes in the library everyday & promotes students too to visit library & provides them lists of books to access some supplementary books. Dept. has its

departmental library too but very few books are available in the departmental library as Dept. is attached to central library.

Value added Course

"Rashtrasant Mahant Avaidyanath Nihshulk Computer Prashikshar Certificate course"

Rashtrasant MahantAvaidya nath Nihshulk Computer Prashikshar Certificate course is organised by MaharanaPratap P.G. College, Jungle Dhusar for the poor students from nearby villages free of cost on the basis of first come first serve. This course is designed for three-month period so that our students can get knowledge aboutthe basics of the computer.

Objective

Our objective is to serve the knowledge and interest to the poor students who have actually not enough infrastructure and condition to afford the computer classes which is very important for today's era.

Programmed Outcomes

After this certification course our students well cleared the concept of Basic of computer, Microsoft word, MS paint, Microsoft excel and the basic of internet. After this programmed all the students get the course certificate from our college

Contribution in other fields

Our Department Tack Care the all activity regarding Information Technology and also our department planJob Fair for all students of Our College.

Lab Manuals

The department faculties have already prepared B Sc I year Lab manual's. The lab manuals of second year and third year will be prepared in the current academic year.

Psychology Department

Annual Plan 2023-2024

The annual departmental plan of the psychology department has been prepared keeping in mind the personal, educational, behavioural and social enhancement of the students. For this work, after reviewing the progress report of the students, the efforts of the teachers regarding them have been outlined. The annual plan for lectures, seminars, workshops, competitions etc. is made keeping in mind the curriculum plan.

Since its inception, the educational objective of the Department of Psychology has been full of various dimensions like positive, developmental, interesting, innovative etc. All the teachers of the department are committed to fulfill these objectives. The heart of the action plan of the Department of Psychology is always to come true to the ground of reality. Departmental action plan of Psychology Department are –

Departmental Action Plans

Faculty Information: Faculty information includes details about individual faculty members, such as their names, academic qualifications, areas of expertise, research interest, teaching experience and professional achievements**.** Updated academic detail of each faculty member of psychology will be uploaded on college website.

S.N.	Members of the Department	Designation
01	Dr. Venkat Raman	In charge
02	Dr. Abhay Pratap Singh	Assistant Professor
03	Mr. Mukesh Sharma	Lab Assistant

Start of the Session

After the completion of the admission process by July 30, it has been decided to conduct the classes of first semester from August 01. Classes for the third semester and fifth semester will be start from 17th July and will be completed as per the course plan upto 31^{st} October.

Time Table

Every class in the college will be conduct according to the time table (Session – 2023-24).

Practical Classes

The practical classes for the undergraduate classes will start from August 17. Field work will be done after completing the laboratory work.

Laboratory

The laboratory will be kept updated from the start of the session. The cleanliness and safety of the laboratory will be ensured. For the purchase of necessary equipment and other materials for the laboratory, the demand letter will be sent to the principal through the laboratory in-charge. Experimental equipment will be entered in the stock register, the test and verification of the stock register will be done by the laboratory in-charge and principal in the end of every session.

Teaching – Learning Process

It will be the goal of the department that the teaching-learning process can be effective and high quality. According to the syllabus plan, the syllabus of all classes will be completed as per course plan, if due to any reason the syllabus of any question paper of any class will not be completed within time, then the concerned Teacher will complete the syllabus by teaching additional classes on the basis of the permission of the principal.

Course Plan

Under this scheme the course plan is made well before the start of academic session and it is open to everyone on the website of the college. In course plan the title and theme of the theory as well as practical classes are declared for everyday and students are well aware of it before coming to the college. In this session it was also uploaded on website. Classes of B.A./B.Sc. III and V Semester are proposed from 17 July 2023 while BA/B.Sc. I semester are proposed from August 01, 2023. Minor course related classes will taught in weekly class teaching dates through class teaching method.. Semester-wise psychology (major subject) course title, code & credit are given below.

	BA/B.Sc. 1st semester (Psychology)		
Paper No.	**Course title**	**Course code**	**Credit**
01	Introduction to Psychology	PSY101	2+0
02	Basic Psychological Process	PSY102	4+0
03	Lab Work	PSY103	0+2
	BA/B.Sc. 2nd semester (Psychology)		
01	Basic Research Methodology and Statistics	PSY104	4+0
02	Lab Work/Psychological Testing	PSY105	0+2
	BA/B.Sc. 3rd semester (Psychology)		
01	Psychology of Social Behaviour	PSY201	4+0
02	Lab work and measurement of social behaviour	PSY202	0+2
	BA/B.Sc. 4th semester (Psychology)		
01	Abnormal Psychology	PSY203	4+0
02	Assessment/ Testing	PSY204	0+2
	BA/B.Sc. 5th semester (Psychology)		

01	Life span human development	PSY301	4+0
02	Positive psychology	PSY302	4+0
03	Lab work/ survey/ Field Visit	PSY303	0+2
	BA/B.Sc. 6th semester (Psychology)		
01	Community and health psychology	PSY304	4+0
02	Counseling Psychology	PSY305	4+0
03	Survey/ Field Visit/ Project work	PSY306	0+2

Minor Subject (Psychology)	**Semester 1**	**Semester 2**	**Semester 3**	**Semester 4**	**Semester 5**	**Semester 6**
Course code	**PSY100**	**PHI100**	**COMP203**	**COMM203**	**PLC101**	**PLC101**
Course title	Communication skill and personality development	Introduction to Nathpanth	Animation	Finance & Banking	Industrial Training/Project	Industrial Training/Project

Innovations in Class Teaching

The use of smart boards, projectors, charts, models, etc., as aids in classroom teaching, will continue as in the previous sessions. All classes will be conducted through projectors. The lectures will be prepared and uploaded on the teacher blog of the college website. Apart from this, the departmental teachers will also put other text materials which will be useful for the students on their own blogs. Efforts will be made to provide information about other subjects to the students of psychology subject under the inter-disciplinary method. In each class, in the order of informal conversation by the departmental teachers, discipline, nation, society and college will be discussed in the context of life vision.

The following teaching methods will be used by Department of Psychology in classroom teaching:

➢ **Teaching Methods**

1.	**Live Classes**	E – Learning platform will be used in which live class conduct and interaction with students will be done through video conferencing.
2.	**Power Point Presentation**	In this method, the class will be conducted with the help of projector by presenting the PPT prepared on various topics of the syllabus.
3.	**Lecture / Explanation Method**	Like in the previous sessions, the teachers will use the method of lecture/Explanation to explain the various topics, facts and explain the contents in sequential and logical manner.
4.	**Participatory Method**	The teaching process is made effective and purposeful by making full active participation of teacher – student during class.
5.	**Inclusive education technique**	In the classroom, possible efforts are made to integrate the students with the mainstream keeping in view the specific needs of the students such as physical, intellectual, cognitive and socio – cultural etc.
6.	**Learning by doing**	By doing learning, complex tasks can be learned easily, so in psychology teaching, students are provided with the opportunity to learn by doing different tasks directly.
7.	**Group Discussion**	Group work is an effective and powerful way of learning. It motivates students to think, communicate, understand, exchange ideas and make decisions. It allows students to teach and learn from others.
8.	**Class Teaching**	Class Teaching helps students in continuous development of verbal expression, thinking, communication skills and analytical ability.

- **Weekly Class Teaching**

In this scheme every 6th day of the class is attributed to the class teaching made by the students. Class Teaching helps them in continuous development of verbal expression, thinking, communication skills and analytical ability. For class teaching, on the first day of the beginning of the session i.e. 5 days before the class teaching, the names and subjects of the students teaching the class will be decided and declared in the class. Preparation of students for classroom teaching will be done outside the classroom. On the day of class teaching, one by one the students will be taught the class on a predetermined topic related to minor courses. The students who have taught the class will not be given a second chance until one cycle of all the students is completed. The details of the students teaching the class will be kept by the departmental teachers with giving them marks in round of 10 marks. In class teaching, students will be motivated to present their subject matter properly.

Like previous years, this year also this scheme will continue.(See Table No.1)

Class (Semester)	Class Teaching			
	July	August	September	October
B.A./B.Sc. I	NA	07,14,24	09,16,23	03,10,18
B.A./B.Sc. III	22	07,14,24	09,16	03,10,18
B.A./B.Sc. V	22	07,14,24	09,16	03,10,18

Monthly Evaluation (Assessment)

Monthly test will be organize for the evaluation of the academic performance of the students. In order to know the desired behavioral changes of the students, a structural assessment is designed on the subject matter taught in each month regarding minor course, in which quantitative assessment of student`s achievement and ability is done by multiple choice and essay type questions with the help of Google Form. Like previous years, this year also this scheme will continue. (See Table No.2)

Class (Semester)	Monthly Evaluation			
	July	August	September	October
B.A./B.Sc. I	NA	30	26	NA
B.A./B.Sc. III	31	30	23	31
B.A./B.Sc. V	31	30	23	31

Summary of the Lesson

Students will not be given a photocopy of their lecture in every class by the teacher. As an alternative arrangement, students can get the course material of the subject through PPT uploaded on the teacher blog of the college website.

- **Progress Report**

It is a record of the activities of students. Basically the records of the students will be maintaine in progress report i.e., attendance of the student, participation in class teaching, monthly evaluation, their character and behavior in the classroom & college premises and performance in university exam etc.. Progress report will be uploaded on the website by 10th of every month.

- **Analysis of Progress Report**

The analysis of Progress Report will prepare in the end of the session. It is annexed with Progress Report. Through this report the performance of entire classes and achievement are analyzed and it becomes the base of our performance for upcoming academic session.

- **Self-Assessment Report**

  SAR is a technique of self-evaluation by the faculty members. All faculty members follow it. . SAR of every month is submitted by the 2nd day of the next month. This SAR is the gist of duties and responsibilities performed by faculty members. It also includes the innovation, if any, made individually or in collaboration with other faculty members. It is a means of evaluation of continuous progress in the performance. SAR is observed by the Principal of the college. From previous session SAR is filled online at the college website. In this session it will also continue.

- **Faculty Feedback Report**

  It is a technique to get the response from the students about the faculty members. In this process the students are given a particular form to fill about the academic performance and personal conduct of the faculty. In this session, Faculty Feedback Report was collected with the help of google form. Through this technique the faculty members improves their depth of knowledge, method of class teaching and social behavior. This activity is performed twice in a year (September & January) and the copy of it is kept in the office for the observation by the Principal.

- **Adopted Students**

  It is the scheme in which every faculty member is expected to adopt five students at least. These students belong to NSS, hostel, Rover Rangers, and class representatives. The faculty members are expected to monitor and interact with them regularly and help them in personality development. The adopted students of Dr. Venkat Raman are –

1.	Archna Sahni	B.A. V Sem	N.S.S.
2.	Sushma Kumari	B.A. V Sem	N.S.S.
3.	Jyoti Sahni	B.A. V Sem	N.S.S.
4.	Sonu Nishad	B.A. V Sem	N.S.S.
5.	Upendra Kumar	B.A. V Sem	N.S.S.

The adopted students of Dr. Abhay Pratap Singh are –

1.	Akansha Kumari	B.A. V Sem	N.S.S.
2.	Mamta Mishra	B.A. V Sem	N.S.S.
3.	Shivani Maddhesiya	B.A. V Sem	N.S.S.
4.	Anand Raj	B.A. V Sem	N.S.S.
5.	Vacant		

- **Adopted Village**

  For the understanding of village problems and interact with local people faculty members and departmental students will visit adopted village nearby the college. The Department of Psychology has adopted the village Chhoti Jamunahiya which are about 3km. away from the college. Department are expected to understand the life and problems of the villagers and, if possible, do something better for them. The villagers are also made aware of government schemes so that they can get the maximum benefits. In this session, village tour was done on August 20, December 17, March 24 and April 04.

- **Village Tour schedule**

August 2023

Date	Day	Time	Program
20-08-2023	Sunday	10:00 A.M. onwards	Village Tour

December 2023

Date	Day	Time	Program
17-12-2023	Sunday	10:00 A.M. onwards	Village Tour

March 2024

Date	Day	Time	Program
24-03-2024	Sunday	10:00 A.M. onwards	Village Tour

May 2024

Date	Day	Time	Program
12-05-2024	Sunday	10:00 A.M. onwards	Village Tour

- **Voluntary Contribution of Labour**

In this activity the faculty members and students contribute their labour for cleanliness and making eco-friendly environment of the college. This scheme is voluntary and performed on every weekend. It continues for one and half an hour on every weekend. In this session also this scheme will continue as before.

Remedial Course

At the end of academic session remedial course is conducted to enhance the proper understanding of the subjects and allied themes. In this course the focus is given on those students who join the college late. Their unattended course is completed and their doubts are made clear. Exam related doubts are also made clear to the students.

Departmental Blog

From last two years departmental blogs are being updated by the department. Every faculty members has been given their user id and password to update the blogs. On the blogs audio-visual study materials like PPT, PDF, Doc., YouTube clips are made available to the students. On the departmental blogs more than 150 PPT and PDF study materials are available for the students. They can also access the research papers of the faculty members. It will be updated from time to time in this session also.

Alumni

Department of Psychology keeps the record of pass-out students and tries to remain in contacts with them. The department is having a list of such students and it is updated every year. The existing and new students get benefits due to the presence of old students, so this scheme will continue to run smoothly in this session as well.

Guidance and Counselling Services

The Department will arrange the service of Guidance and Psychological Counselling for College Students, Faculty and Staff under Counselling Cell. The aims of guidance and counselling programs are to assist individuals to develop the ability to understand them, to solve their own problems, and to make appropriate adjustments to their environment. The objectives of guidance programme students are:

(i) Help students to make appropriate choice of course(s) in accordance with their abilities and interest.

(ii) Help them to plan their career based on the choice of course.

(iii) Make them aware of various job opportunities related to various courses.

Training of Counselling skills

Counseling skills training will be arranged for the students of psychology department. It help them to become a good counselor in future.

Discipline

The teachers of psychology department will take the responsibility of discipline around the psychology department.

Library

According to the plan of the college, every teacher will make good use of his free time in the library to increase his talent and stay updated. In this regard every faculty of the department studies sitting in the library and registers their presence on the library register, this sequence will be continued by the faculty of the department this year as well.

NAAC & IQAC

The department will continue to make available the records sought by NAAC from time to time.

- **Prayer Meeting**

Every day a prayer meeting is organized in the college from 9:20 am to 9:40 am, in which the teachers of the department compulsorily participate; this scheme will be applicable this year also.

- **E- Content on Government Digital Library**

The e-content was uploaded on the digital library by the faculty member of psychology department in the last session which will be applicable in this session also.

- **Uses of Smart Board**

Like the previous session, in this session also the smart board will be used by the faculty of the department for teaching work.

Seminar, Workshop & Lectures

Guest lecturers help students improve their learning in a more interactive, topic specific way. These can be very helpful not only for the students, but can also contribute to the teacher's knowledge and practices. Guest lecturers can be used to make classes more approachable and appealing to students. In workshop by learning about new topics and meeting leaders in their field student feels encouraged and motivated. Listening to any prominent personality in workshop helps the student to gain information about their way of work or how things take place. In this regard Department of Psychology has organized several workshops and guest lecturers in this session.

September 2023

Date	**Day**	**Time**	**Program**
14-09-2023	Thursday	12:30 – 02:10 P.M.	Workshop

September 2023

Date	Day	Time	Program
27-09-2023	Wednesday	09:40 – 10:30 A.M.	One Day Seminar

October 2023

Date	Day	Time	Program
11-10-2023	Thursday	11:30 – 01:10 P.M.	One Day Seminar

January 2024

Date	Day	Time	Program
18-01-2024	Thursday	09:40 – 10:30 P.M.	One Day Seminar

Lecture Competition / Competition

For the enhancement knowledge and verbal ability of students department will organize lecture competition. It also helps to develop the self-confidence of students. Competition allows them to

satisfy the need to win, competition provides the opportunity or reason for improving their performance, and competition motivates them to put forth greater effort that can result in high. Behind these objectives.

February 2024

Date	Day	Time	Program
22-02-2024	Thursday	12:30 – 02:10 P.M.	Lecture Competition

List of Expected Guest on Workshop, Invited Lecture and Lecture Competition

1.	Dr. Sheela Singh	Associate Professor (Retd.) Digvijinath P.G. College, Gorakhpur
2.	Prof. Aubhuti Dubey	Professor, D.D.U. Gorakhpur University, Gorakhpur
3.	Prof. Dhanjay Kumar	Professor, D.D.U. Gorakhpur University, Gorakhpur
4.	Dr. Sushil Tiwari	Associate Professor (Retd.) St. Andrew`s College, Gorakhpur
5.	Dr. Premlata Verma	Associate Professor (Retd.) Bapu P. G. College, Pipiganj, Gorakhpur
6.	Dr. Vivek Shahi	Assistant Professor, Digvijinath P.G. College, Gorakhpur
7.	Dr. Vinod Gupta	Assistant Professor, D.A.V.P.G. College, Gorakhpur
8.	Dr. Satya Prakash	Assistant Profesor, Buddha P. G. College, Kushinagar

Note : It is possible to change the dates, time and name of Gust of the above departmental programs according to the current circumstances.

अर्थशास्त्र विभाग

विभागीय योजना

सत्र–2023–24

गत सत्र 2022–23 के अनुभवों एवं उपलब्धियों के आधार पर वर्तमान सत्र में योजना बैठक में चर्चा के उपरान्त निम्न बिन्दुओं पर योजनाएं बनायी जा रही है–

शिक्षकः– डॉ0 मंजेश्वर

पाठ्यक्रमः–

YEAR	SEM.	COURSE CODE	COURSE TITLE	THEORY/ PRACTICAL	CREDITIS
First Year	**I**	ECO101	Basics of Economics		2
		ECO102	Principles of Microeconomics: Part I	Theory	3
		ECO103	Principles of Microeconomics: Part II	Theory	3
	II	ECO104	Principles of Macroeconomics: Part I	Theory	3
		ECO105	Principles of Macroeconomics: Part II	Theory	3
Second Year	**III**	ECO201	History of Economic Thought : Part I	Theory	3
		ECO202	History of Economic Thought : Part II	Theory	3
	IV	ECO203	Money, Banking and Public Finance : Part I	Theory	3
		ECO204	Money, Banking and Public Finance : Part II	Theory	3
Third Year	**V**	ECO301	Economic Growth and Development : Part I	Theory	3
		ECO 302	Economic Growth and Development : Part II	Theory	2
	Optional Papers (Any One)				
	V	ECO 303	Environmental Economics : Part I	Theory	3
		ECO 304	Environmental Economics : Part II		2
			OR		
		ECO305	International Economics : Part I	Theory	3
		ECO306	International Economics : Part II	Theory	2
	V	ECO307	Elementary Statistics Base Project (Qualifying Course)	Practical	3
	VI	ECO308	Indian Economy and Economy of Uttar Pradesh : Part I	Theory	3
		ECO309	Indian Economy and Economy of Uttar Pradesh : Part II	Theory	2
		Optional Papers (Any One)			
		ECO310	Agriculture Economics : Part I	Theory	3
		ECO311	Agriculture Economics : Part II	Theory	2

			OR		
	VI	ECO312	Elementary Mathematics : Part I	Theory	3
		ECO313	Elementary Mathematics : Part II	Theory	2
	VI	ECO314	Dissertation/Project On the Local Issues with Economic Focus Plus Presentation on PPT of the Dissertation (Qualifying Course)	Practical	3

पाठ्यक्रम योजना :–

अर्थशास्त्र विषय की पाठ्यक्रम योजना जुलाई माह में प्रथम, तृतीय व पंचम सेमेस्टर पूर्व बनाकर दे दिया जायेगा जिससे कि सत्र के प्रारम्भ में वेबसाइट पर अपलोड किया जा सके। तथा नवम्बर माह में द्वितीय, चतुर्थ व षष्ठम सेमेस्टर का पाठ्यक्रम योजना बनाकर वेबसाइट पर अपलोड किया जायेगा। जिसका उद्देश्य विद्यार्थियों तक दिनांक के आधार पर सम्पूर्ण पाठ्यक्रम को तिथिवार बाटकर उपलब्ध कराना। विद्यार्थी सत्र के प्रारम्भ में ही यह जान सकता है कि किस तिथि को किस शिक्षक द्वारा किस शिर्षक पर पढ़ाया जायेगा। जिससे वह उस शिर्षक को पहले ही घर पर पढ़कर तैयार होकर कक्षा में बैठेगा। वर्तमान सत्र में कक्षा संचालन शत–प्रतिशत पाठ्यक्रम योजना के अनुसार किया जायेगा। इसकी प्रति वेबसाइट से प्राप्त की जा सकती है।

स्नातक से परास्नातक :–

सत्र 2022–23 में स्नातक पूर्ण कर चुके विद्यार्थी जो परास्नातक में प्रवेश लेकर उच्च शिक्षा की ओर कदम बढ़ा रहे है। उनकी सूची का संकलन करके विद्यार्थियों के सहयोग हेतु उनके सम्पर्क में बने रहना जिससे उनको पाठ्य सामग्री सहित उचित सुझाव दिया जा सके।

प्रगति आख्या–

विद्यार्थियों के समस्त गतिविधियों का विवरण प्रगति आख्या के माध्यम से प्रति माह तैयार कर वेबसाईट के माध्यम से प्रस्तुत किया जायेगा। प्रगति आख्या में प्रत्येक छात्र की माहवार उपस्थिति, कक्षाध्यापन एवं मासिक मूल्यांकन के साथ–साथ आचरण–व्यवहार के अंको का उल्लेख किया जायेगा। प्रगति आख्या किसी विद्यार्थी द्वारा सम्पूर्ण माह में किये गये गतिविधियों का संकलन होता है जिसे देखकर विद्यार्थियों में सुधार हेतु कार्य किया जायेगा।

विभागीय कार्यक्रमः–

11 अगस्त, 2023	व्याख्यान प्रतियोगिता
13 सितम्बर, 2023	विशिष्ट व्याख्यान
07 अक्टूबर, 2023	विशिष्ट व्याख्यान

स्वमूल्यांकन प्रपत्र–

स्वमूल्यांकन प्रपत्र द्वारा अगले महिने के प्रथम सप्ताह के अन्त तक उस माह में अपने कार्यो एवं सम्पूर्ण दायित्वों का विवरण यथा–पाठ्यक्रम योजनानुसार कक्षाध्यापन, विद्यार्थियों द्वारा साप्ताहिक कक्षाध्यापन, मासिक मूल्यांकन, विभिन्न कार्यक्रमों में योगदान, निर्धारित दायित्वों का निर्वहन, स्वप्रेरणा से किये गये कार्य इत्यादि का उल्लेख निर्धारित प्रपत्र में आनलाईन भरकर प्राचार्य को उपलब्ध कराया जायेगा। स्वमूल्यांकन प्रपत्र के माध्यम से शिक्षक पिछले महीने की पूरी गतिविधि को जानकर अपने आचरण व्यवहार तथा समय की महत्ता को समझते हुए उसे सुधारने का प्रयास करेंगे।

शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र–

महाविद्यालय द्वारा निर्धारित प्रारूप– ''शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र'' के माध्यम से सत्र में दो बार विषय सेमेस्टर सितम्बर व सम सेमेस्टर फरवरी विद्यार्थियों से पठन–पाठन के सन्दर्भ में फीडबैक लिया जायेगा। विद्यार्थियों द्वारा प्राप्त सुझावों को यथा सम्भव शिक्षक द्वारा लागू करने का प्रयास किया जायेगा।

साप्ताहिक कक्षाध्यापन/माइनर कोर्स कक्षा संचालन–

सप्ताह में एक दिन शिक्षक की उपस्थिति में छात्र–छात्राओं द्वारा कक्षा पढ़ाया जायेगा सभी विद्यार्थी पूर्व निर्धारित शीर्षक पर कक्षाध्यापन में सहभागिता का प्रयास करेंगे। कक्षाध्यापन में माइनर के पाठ्यक्रम से सम्बन्धित शिर्षक दिये जायेंगे। जो विद्यार्थियों के परीक्षा के दृष्टिकोण से महत्वपूर्ण है। साप्ताहिक कक्षाध्यापन के माध्यम से विद्यार्थी के अन्दर कक्षा में सबके सामने खड़े होकर अपनी बात कहने की क्षमता विकसीत करना है। वर्तमान सत्र में भी इसे शत–प्रतिशत लागू किया जायेगा।

प्रत्येक माह में निर्धारित साप्ताहिक कक्षाध्यापन/माइनर कोर्स कक्षा संचालन –

कक्षा	माइनर कोर्स कक्षा संचालन की तिथियां						
	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.ए. प्रथम सेमे.	NA	04, 11, 19	05, 14, 21	07, 16	NA	NA	NA
बी.ए. तृतीय सेमे.	20, 27	04, 11, 19	05, 14, 21	07, 16	NA	NA	NA
बी.ए. पंचम सेमे.	20, 27	04, 11, 19	05, 14, 21	07, 16	NA	NA	NA

मासिक मूल्यांकनः–

प्रत्येक माह के अन्त में विभाग के शिक्षक द्वारा विश्वविद्यालय परीक्षा में आने वाले लघुउत्तरीय व वस्तुनिष्ठ प्रकार के प्रश्नों का माहवार वितरित कर आफलाईन/आनलाईन परीक्षा विधि से मूल्यांकन किया जायेगा। जिससे कि विद्यार्थी का सभी प्रश्न पत्र जो सम्भावित तौर पर विश्वविद्यालय परीक्षा में आने वाले हैं पहले ही तैयार हो सके। मासिक मूल्यांकन के दौरान उत्तर लिखने के शैली की साथ–साथ लिखावट भी सुन्दर होता है।

प्रत्येक माह में प्रस्तावित मासिक मूल्यांकन की तिथि :

कक्षा	मासिक मूल्यांकन						
	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.ए. प्रथम सेमेस्टर	NA	28	29	30	NA	NA	NA
बी.ए. तृतीय सेमेस्टर	NA	28	29	30	NA	NA	NA
बी.ए. पंचम वर्ष	NA	28	29	30	NA	NA	NA

दायित्व सहकार्य :–

गत सत्र (2022–23) की भांति वर्तमान सत्र में भी ''उन्नत भारत अभियान'' के नोडल अधिकारी के रूप में पांच गांव (मंझरिया, बड़ी रेतवहिया, छोटी रेतवहिया, हसनगंज एवं ककरहिया) में सामाजिक जन जागरूकता कार्यक्रमों का आयोजन करते हुए समाज को सरकार द्वारा उपलब्ध करायी गई विकासोन्मुख योजनाओं से जोड़ना।

शिक्षक ब्लागः–

विभाग के शिक्षक का पाठ्यक्रम से सम्बन्धित पावर–प्वाइंट ब्लाग पर अपलोड है साथ ही साथ किताबों व शोध पत्रों की साफ्ट कापी अलग से उपलब्ध करायी गयी है। वर्तमान सत्र में शोध पत्रों के साथ–साथ अन्य पुस्तकों की सूची भी अपलोड किया जायेगा जिससे कि विद्यार्थियों को आसानी से पाठ्य–सामग्री उपलब्ध हो सके।

विद्यार्थियों को गोद लेनाः–

विभाग में पांच विद्यार्थियों को गोद लेकर उनका उन्नयन करने का प्रयास किया जाता है तथा इनका पूर्व परिचयात्मक विवरण फोटो सहित इस हेतु बनायी गई। पंजिका पर दर्जा किया जाता है। स्नातक पूर्ण कर चुके विद्यार्थियों के स्थान पर वर्तमान सत्र में पांच अन्य विद्यार्थियों का चयन किया गया है। गोद लिये गये विद्यार्थियों का पठन–पाठन एवं अन्य समस्याओं का समाधान करते हुए पूरी जिम्मेदारी के साथ उनके व्यक्तित्व विकास हेतु प्रयास किया जायेगा।

क्रं. सं.	नाम/आई.डी. नं.	विषय	कक्षा	मोबाईल
1.	अभय शुक्ला/MPPGBAS200815	भूगोल, अंग्रेजी, अर्थशास्त्र	पंचम सेमेस्टर	8595175686
2.	ईशा गुप्ता/MPPGBAS210370	भूगोल, अंग्रेजी, अर्थशास्त्र	तृतीय सेमेस्टर	9161253275
3.	साक्षी कुमारी/MPPGBAS210030	भूगोल, अंग्रेजी, अर्थशास्त्र	तृतीय सेमेस्टर	8577824048
4.	विनय प्रताप सिंह/MPPGBAS210393	समाज, अंग्रेजी, अर्थशास्त्र	पंचम सेमेस्टर	6392442515
5.	शीतल शर्मा/MPPGBAS210003	समाज, अंग्रेजी, अर्थशास्त्र	तृतीय सेमेस्टर	8953569875

विभाग द्वारा गोद लिये गये गाँवः–

गत सत्र की भांति वर्तमान सत्र में भी विभाग के विद्यार्थियों के साथ अपने गोद लिये गये गाँव (महुंआचाफी) में चार बार जनजागरूक कार्यक्रमों का आयोजन किया जायेगा।

विभागीय लाइब्रेरीः–

प्रत्येक वर्ष की भांति सत्र 2023–24 में भी विद्यार्थियों को सेन्ट्रल लाइब्रेरी के अतिरिक्त विभागीय लाइब्रेरी से पुस्तक उपलब्ध कराया जायेगा।

स्वैच्छिक श्रमदानः—

विभाग के शिक्षक प्रत्येक वर्ष की भांति वर्तमान सत्र में भी स्वैच्छिक श्रमदान में भाग लेंगे।

पठन—पाठन — प्रथम सेमेस्टर के कक्षा संचालन के लिए 4.1.1 का सिद्धान्त लागू करते हुए बेसिक का पाठ्यक्रम शुक्रवार व शनिवार को अतिरिक्त कक्षा संचालन जबकि अन्य सभी सेमेस्टर के लिए 4.2 के सिद्धान्त पर पाठ्यक्रम बनाकर कक्षा का संचालन किया जायेगा। सभी सेमेस्टर के माइनर का पाठ्यक्रम कक्षाध्यापन तिथि (पाठ्यक्रम योजना) में विद्यार्थियों को शीर्षक से सम्बन्धित पाठ्य सामग्री उपलब्ध कराकर कक्षाध्यापन के रूप में माइनर के पाठ्यक्रम की पढ़ाई पूरी की जायेगी।

प्रोजेक्टर युक्त कक्षाएंः—

पठन—पाठन में आधुनिक तकनीकों के प्रयोग के साथ—साथ प्रोजेक्टर का कक्षा व्याख्यान में प्रयोग किया जायेगा जिससे कि अधिक से अधिक प्रोजेक्टर युक्त कक्षाएं चलाई जा सकें।

उपचारात्मक कक्षाएं—

विभाग के विद्यार्थियों के लिए आवश्यकतानुसार समय—समय पर विषय सम्बन्धी समस्याओं के निवारण हेतु उपचारात्मक कक्षाएं चलायी जायेंगी।

परिचर्चा :—

पाठ्यक्रम के अतिरिक्त वर्तमान आर्थिक दशाओं, प्रणालियों एवं मौद्रिक तथा उसकी विशेषताओं के साथ—साथ उन सभी अंगो की चर्चा की जायेगी जिनका सम्बन्ध प्रत्यक्ष अथवा अप्रत्यक्ष रूप से विद्यार्थियों के कल्याण से है।

विभागीय रपटः—

विभागीय योजनाओं के क्रियान्वयन सम्बन्धी अनुभवों, उपलब्धियों सहित गत सत्र 2022—23 का विभागीय रपट ब्लाग पर उपलब्ध है तथा वर्तमान सत्र का विभागीय रपट जुलाई 2024 के पूर्व ब्लाग पर अपलोड कर दिया जायेगा।

ई0 कन्टेन्ट :—

सत्र 2023—24 में उत्तर प्रदेश सरकार के उत्तर प्रदेश डिजिटल लाइब्रेरी पर ई0 कन्टेन्ट की संख्या बढ़ाकर 80 करने का प्रयास किया जायेगा।

नोट : उपरोक्त कार्यक्रमों की तिथियों में परिवर्तन हो सकता है।

शारीरिक शिक्षा विभाग

विभागीय योजना

सत्र—2023—24

1. **शिक्षक बायोडाटा :** वर्तमान सत्र में 2023—24 में विभाग में एक शिक्षक कार्यरत है। शिक्षक का बायोडाटा महाविद्यालय की वेबसाइट mpm.ac.in पर उपलब्ध है।

   शिक्षक — डॉ. सत्येन्द्र नाथ शुक्ल

   पद — प्रभारी एवं सहायक आचार्य

   अनुभव — 23 वर्ष

2. **पाठ्यक्रम योजना :** सत्रारम्भ में महाविद्यालय की वेबसाइट पर सम्पूर्ण पाठ्यक्रम के सैद्धान्तिक एवं प्रायोगिक पाठ्य योजना को अद्यतन उद्धरित किया जाता है। इसका मुख्य उद्देश्य है कि पठन—पाठन का कार्य नियमित व सुचारू रूप से महाविद्यालय के शैक्षणिक पंचाग में निर्धारित दिवस के अनुरूप पूर्ण किया जा सके।

3. **माइनर की कक्षाएं/कक्षाध्यापन :** एक सप्ताह के छठे दिन माइनर कोर्स पढ़ाया जायेगा एवं उससे सम्बन्धित कक्षा अध्यापन कराया जायेगा।

   उद्देश्य — 1. विद्यार्थी को उनके विषय वस्तु को प्रस्तुत करने की शैली का विकास करना।

   2. विद्यार्थी के व्यक्तित्व की विकसित करना।

   कार्यपद्धति — इस प्रक्रिया से कक्षाध्यापन की तिथि जो पाठ योजना में अंकित है से पूर्व विद्यार्थी को माइनर विषय से संबंधित शीर्षक आंवटित कर दिया जाता है। उसी शीर्षक पर कक्षाध्यापन कराया जाता है।

4. **मासिक मूल्यांकन :** सत्र 2023–24 में प्रतिमाह के अन्त में मासिक मूल्यांकन कराया जायेगा। मासिक मूल्यांकन में उस माह के पढाये गये पाठ्यक्रम से प्रश्न विद्यार्थियों को दिये जायेंगे। विद्यार्थी अगले दिन (कार्य दिवस) पर कक्षा में उत्तर पुस्तिका जमा करेगा।

5. **प्रगति आख्या :** प्रगति आख्या में कक्षा के प्रत्येक छात्रा के कक्षागत गतिविधियों एवं आचरण व्यवहार का माहवार संकलन होता है। इसमें छात्र/छात्राओं के गुण, योग्यता एवं विशेषता के परिमाणात्मक तथा गुणात्मक उपलब्धि की जानकारी प्राप्त होती है।

6. **स्वमूल्यांकन प्रपत्र :** इस प्रपत्र में शिक्षक द्वारा तैयार की गई योजना, उपयोगिता, क्रियान्वयन, वांछनीय दायित्व आदि का गुणात्मक मूल्यांकन होता है। यह प्रपत्र प्रत्येक शिक्षक द्वारा प्रत्येक माह के 02 तारीख तक स्वयं भरकर जमा करना होता है।

7. **शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र :** यह प्रपत्र शिक्षकों के व्यक्तिव एवं पठन–पाठन में निरन्तर सुधार से सम्बन्धित है जो छात्राओं द्वारा सत्र में दो बार सितम्बर एवं दिसम्बर माह में अपनी प्रतिपुष्टि के रूप में दर्ज करायी जाती है।

8. **स्वैच्छिक श्रमदान :** महाविद्यालय में प्रत्येक सप्ताह के शनिवार को स्वैच्छिक श्रमदान करने का भी प्रकल्प है। जिसके अन्तर्गत विद्यार्थियों एवं शिक्षिको द्वारा सहभाग किया जाता है ताकि महाविद्यालय से कार्य करने वाले चतुर्थ श्रेणी के कर्मचारियों, शिक्षकों एवं प्राचार्य के मध्य समानता का भाव उत्पन्न हो सके।

9. **गोद लिये गये विद्यार्थी :** महाविद्यालय की परम्परा अनुसार प्रत्येक शिक्षक महाविद्यालय के पाँच विद्यार्थियों को गोद लेते हैं और उनके व्यक्तित्व विकास पर विशेष ध्यान व सहयोग देते ळें

क्र.सं.	नाम	कक्षा	मो0 नम्बर
1.	कृष्णा मिश्रा	बी.ए. तृतीस सेमेस्टर	838525021
2.	प्रदीप कुमार गौतम	बी.ए. तृतीस सेमेस्टर	8417034994
3.	राहुल कुमार यादव	बी.ए. तृतीस सेमेस्टर	9336675173
4.	अमन कुमार मिश्रा	बी.ए. तृतीस सेमेस्टर	9335532981
5.	सलोनी मल्ल	बी.ए. तृतीस सेमेस्टर	9336435331

10. **नैक :** नैक एक संस्थान है जो भारत के उच्च शिक्षा तथा अन्य शिक्षा संस्थानों का आंकलन तथा प्रत्यायन का कार्य करती है जिसके अन्तर्गत हमारे महाविद्यालय में विभिनन प्रकार की शैक्षणिक एवं कौशल सम्बन्धी गतिविधियों को संचालित करके गुणवत्ता का मूल्यांकन किया जाता है एवं महाविद्यालय के नैक प्रभारी द्वारा समय–समय पर मांगे गए प्रपत्रों को भरकर उपलब्ध कराया जाता है।

11. **विशिष्ट व्याख्यानः–** गेस्ट लेक्चर से विद्यार्थियों को काफी कुछ सीखने को मिलना है। नयी–नयी तकनीक नये तरीके आदि विद्यार्थी सीखते है। इसके लिए विद्यार्थियों में काफी उत्साह रहता है। उन्हें प्रोफेसर द्वारा पढ़ने का मौका मिलता है। जिससे वे काफी कुछ सीख सकते है।

29 अगस्त, 2023	राष्ट्रीय खेल दिवस (मेजर ध्यान चन्द्र जयन्ती)	श्री अमर सिंह, सेन्ट जोसफ कालेज, सिविल लाइन, गोरखपुर
20 अक्टूबर, 2023	खेल का जीवन में महत्व	डॉ0 वैभव मणि, नेशनल पी0जी0 कालेज, फरेन्दा, महराजगंज

रक्षा अध्ययन

विभागीय कार्य योजना

(2023–24)

विभागीय कार्य योजना का उद्देश्यः

रक्षा एवं स्त्रातजिक अध्ययन विभाग द्वारा निर्धारित किये गये लक्ष्यों को एक लिखित एवं क्रमबद्ध रूप में प्रस्तुत करना जिससे कि सत्र की समाप्ति पर इसका विश्लेषण एवं मूल्यांकन किया जा सके और विभाग को और ज्यादा समृद्ध बनाया जा सके।

विभागीय शिक्षकः

(क) श्री रमाकांत दूबे, प्रभारी एवं सहायक आचार्य
(ख) श्री विवेक कुमार विश्वकर्मा, सहायक प्राध्यापक

पाठ्यक्रम योजनाः

(क) स्नातक प्रथम सेमेस्टर की कक्षायें 01.08.2023 से प्रारम्भ होकर 31.10.2023 तक पूर्ण हो रही है।
(ख) स्नातक तृतीय व पंचम सेमेस्टर की कक्षायें 17.07.2023 से प्रारम्भ होकर 31.10.2023 तक पूर्ण हो रही है।

पूर्व वर्षों की भाँति इस सत्र की पाठ्यक्रम योजना निर्धारित समय के अन्दर तैयार कर वेबसाइट पर अपलोड करवा दी गयी है जिसमें स्नातक प्रथम सेमेस्टर की कक्षाएँ 01.08.2023 से प्रारम्भ होकर 31-10-2023 तक पूर्ण हो रही हैं। स्नातक तृतीय सेमेस्टर व पंचम सेमेस्टर कि कक्षाएं भी 17 जुलाई 2023 से प्रारम्भ हो रही है। वेबसाइट पर अपलोड की गयी पाठ्यक्रम योजना उपरोक्त तिथियों से संचालित होंगी।

मासिक मूल्यांकनः

मासिक मूल्यांकन का उद्देश्य विद्यार्थियों में अध्ययन के स्तर को परखना और उसमें सुधार करना है। इस वर्ष मासिक मूल्यांकन हेतु दो विधियों के प्रयोग की योजना है–

(क) गुगल फार्म के माध्यम से गृह कार्य
(ख) विद्यार्थियों को गृह कार्य हेतु कक्षा में प्रश्न दिये जायेंगे। अगले दिन उनका मूल्यांकन कर सुधारात्मक सुझाव दिया जायेगा।

मासिक मूल्यांकन की घोषित तिथियाँ

प्रथम सेमेस्टर		तृतीय सेमेस्टर		पंचम सेमेस्टर	
प्रस्तावित	परिवर्तित	प्रस्तावित	परिवर्तित	प्रस्तावित	परिवर्तित
28/08/2023 29/09/2023 30/10/2023		28/08/2023 29/09/2023 30/10/2023		28/08/2023 29/09/2023 30/10/2023	

साप्ताहिक कक्षाध्यापनः

साप्ताहिक कक्षाध्यापन का उद्देश्य विद्यार्थियों में विषय की समझ के साथ अभिव्यक्ति के गुणों को विकसित करना है। वार्षिक योजना बैठक के दौरान निर्धारित योजना के अनुसार कक्षाध्यापन की तिथियों में माइनर कोर्स का कक्षाध्यापन चलाया जायेगा।

साप्ताहिक कक्षाध्यापन की घोषित तिथियाँ :

प्रथम सेमेस्टर		तृतीय सेमेस्टर		पंचम सेमेस्टर	
प्रस्तावित	परिवर्तित	प्रस्तावित	परिवर्तित	प्रस्तावित	परिवर्तित
01/08/2023 08/08/2023 16/08/2023 24/01/2023 05/09/2023 14/09/2023 21/09/2023 07/10/2023 16/10/2023		24/07/2023 01/08/2023 08/08/2023 16/08/2023 24/01/2023 05/09/2023 14/09/2023 21/09/2023 07/10/2023 16/10/2023		24/07/2023 01/08/2023 08/08/2023 16/08/2023 24/01/2023 05/09/2023 14/09/2023 21/09/2023 07/10/2023 16/10/2023	

विशिष्ट व्याख्यान विवरण :

रक्षा एवं स्त्रातजिक अध्ययन विभाग की यह परम्परा रही है कि हर सत्र में विशेष तिथियों पर विशिष्ट व्याख्यान आयोजित करता रहा है। इसका उद्देश्य विद्यार्थियों को विषय से सम्बन्धित नित नवीन आयामों और तत्कालीन प्रासांगिकता के बारे में अवगत कराना है। पूर्व सत्रों की भाँति इस सत्र में भी विशिष्ट व्याख्यान की तिथियाँ निर्धारित की गयी हैं।

तिथि	विषय	मुख्य अतिथि
26.07.2023	कारगिल विजय दिवस	डॉ. शुभ्रांसू शेखर सिंह, रक्षा एवं स्त्रात्रजिक अध्ययन विभाग, दिग्विजयनाथ पी.जी. कालेज, गोरखपुर
08.10.2023	भारतीय वायु सेना दिवस	श्री रौशन कन्नौजिया, शोध अध्येता, दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर
13.01.2023	सेना दिवस	डॉ. अंशुमान सिंह, रक्षा एवं स्त्रातजिक अध्ययन विभाग, मदन मोहन मालवीय, पी.जी. कालेज, भाटपार रानी
04.03.2023	राष्ट्रीय सुरक्षा दिवस	डॉ. प्रवीण सिंह, रक्षा एवं स्त्रातजिक अध्ययन विभाग, दीन दयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर

नोट –कार्यक्रम से सम्बन्धित तिथि, व्याख्याता एवं व्याख्यान शीर्षक सम्भावित हैं। विशेष परिस्थितियों में उपरोक्त कार्यक्रम में परिवर्तन किये जा सकते हैं।

विभागीय प्रदर्शनी/रक्षा प्रदर्शनी :

रक्षा एवं स्त्रातजिक अध्ययन विभाग प्रत्येक सत्र में एक रक्षा प्रदर्शनी का आयोजन करता रहा है। इस सत्र में भी 10 जनवरी 2024 को रक्षा प्रदर्शनी की तिथि निर्धारित की गयी है। इस प्रदर्शनी का उद्देश्य विद्यार्थियों में विभिन्न रक्षा उपकरणों के विषय में विशेष जानकारी एवं उसके निर्माण कला में रुचि विकसित करना होता है। इस प्रदर्शनी में अतिथियों को भी आमंत्रित किया जाता है जिनके निर्णय के अनुसार श्रेष्ठ प्रदर्शन करने वाले विद्यार्थियों को प्रमाणपत्र दिया जाता है।

स्व–मूल्यांकन प्रपत्रः

महाविद्यालय की महत्त्वपूर्ण योजनाओं में स्व–मूल्यांकन एक महत्त्वपूर्ण योजना है जिसमें शिक्षक प्रतिमाह अपने कार्यों का मूल्यांकन स्वयं करते हैं। पिछले सत्र से स्व–मूल्यांकन प्रपत्र ऑनलाइन भरा जा रहा है। वर्तमान सत्र में वर्तमान सत्र में स्वःमुल्यांकन प्रपत्र प्रत्येक माह की 02 तारीख तक विभाग के शिक्षकों द्वारा भर दिया जायेगा। सत्र के अन्त में इसकी प्रति विभाग में रख ली जायेगी।

शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र :

शिक्षकों को अपने शिक्षण विधि, विषय ज्ञान, सामाजिक व्यवहार, आचरण आदि के उत्तरोत्तर विकास एवं सुधार के लिए प्रत्येक सत्र में दो बार अक्टूबर और अप्रैल में विद्यार्थियों द्वारा शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र भरा जाता है। इन प्रपत्रों के विश्लेषण के आधार पर शिक्षक अपने में बदलाव लाने का प्रयास करते हैं। प्रत्येक सत्र की भाँति इस सत्र में भी शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र भरा जाना विभागीय कार्ययोजना का एक हिस्सा है जिसे पूरा किया जायेगा। और इसका विश्लेषण कर शिक्षकों के उत्तरोत्तर विकास पर ध्यान दिया जायेगा।

पठन–पाठन, तकनीकी प्रयोग एवं ब्लॉगः

महाविद्यालय एवं विभाग अपने नवीन तकनीकी प्रयोगों के लिए जाना जाता है। इस सत्र में विभाग ने सम्पूर्ण पाठ्यक्रम का पी.पी.टी. बनाकर महाविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड कर दिया है। इस सत्र में विभाग द्वारा अधिकतम कक्षाएँ प्रोजेक्टर पर चलाये जाने की योजना है। साथ ही समय–समय पर विद्यार्थियों को अध्ययन सामग्री उपलब्ध करवाने के लिए व्हाट्सएप तथा अन्य माध्यमों का प्रयोग भी किया जायेगा। इस सत्र में प्रयास रहेगा कि पठन–पाठन की आधुनिक, व्यावहारिक एवं प्रभावकारी तकनीकों और पद्धतियों को अधिक से अधिक प्रयोग में लाने का प्रयास किया जायेगा।

प्रयोगशाला नियमावलीः

रक्षा एवं स्त्रातजिक अध्ययन विभाग की प्रयोगशाला नियमावली निर्धारित की गयी है जिसके तहत विद्यार्थियों को प्रयोगशाला में अपना प्रायोगिक कार्य प्रारम्भ करने से पहले इस नियमावली से अवगत कराया जाता है ताकि कोई दुर्घटना न हो सके। इस सत्र में भी प्रयोगशाला नियमावली अद्यतन कर दी गयी है। किसी नवीन उपकरण के प्रयोग होने पर इस नियमावली को अद्यतन किया जायेगा।

प्रयोगशाला नवीनीकरणः

प्रयोगशाला में स्थित सैण्ड मॉडल को पुनः बनाया जायेगा। प्रयोगशाला को पुनर्व्यवस्थित करने के साथ ही उसको संशोधित रूप में तैयार करने की योजना है।

गोद लिये गये विद्यार्थी

रक्षा एवं स्त्रातजिक अध्ययन विभाग के प्रत्येक शिक्षक द्वारा कम से कम 05 विद्यार्थियों को गोद लेने की परम्परा रही है। प्रति वर्ष की भाँति इस वर्ष भी विद्यार्थियों को गोद लिया जायेगा। गोद लिये जाने का कार्य अगस्त माह में पूरा कर लिया जायेगा। गोद लिये गये विद्यार्थियों के व्यक्तित्व विकास के लिए उनके साथ नियमित संवाद किया जायेगा और उनको सभी प्रकार के सम्भव सहायता उपलब्ध करवाये जायेंगे जिससे कि उनका सम्पूर्ण विकास सम्भव हो सके।

श्री रमाकन्त दूबे

क्रं.सं.	नाम	कक्षा	मो.नं.	पता
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

श्री विवेक कुमार विश्वकर्मा

क्रं.सं.	नाम	कक्षा	मो.नं.	पता
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

गोद लिये गये गाँव

रक्षा एवं स्त्रातजिक अध्ययन विभाग द्वारा महाविद्यालय से लगभग 3 किमी. दूरी पर लालगंज एवं मीरगंज गाँव को गोद लिया गया है। गाँव को गोद लेने का उद्देश्य गाँवों में विभिन्न प्रकार के जन–जागरूकता कार्यक्रम को संचालित करना एवं सरकारी योजनाओं को ग्रामीण लोगों तक सुलभ बनाना है। इस वर्ष भी इस दिशा में काये किया जायेगा।

इसके लिय दो तिथियां – 08.10.2023 तथा 11.02.2023 निर्धारित है।

विभागीय पुस्तकालय

रक्षा एवं स्त्रातजिक अध्ययन विभाग में एक विभागीय पुस्तकालय की व्यवस्था की गयी है जिसमें विषय से सम्बन्धित सन्दर्भ–ग्रन्थों का संग्रह है। विभाग से विद्यार्थियों को केवल विभाग में बैठकर पढने के लिये पुस्तकें दी जाती हैं। विभागीय पुस्तकालय का अधिकतर प्रयोग शिक्षकों द्वारा किया जाता है। इसके अलावा विद्यार्थियों एवं शिक्षकों के द्वारा महाविद्यालय के केन्द्रीय ग्रन्थालय का प्रयोग नियमित रूप से किया जाता है। इस वर्ष विस्तृत करने की योजना है।

आपदा एवं राष्ट्रीय सुरक्षा प्रबंधन प्रमाणपत्र कार्यक्रम

वर्तमान सत्र में रक्षा एवं स्त्रातजिक अध्ययन विभाग द्वारा आपदा एवं राष्ट्रीय सुरक्षा प्रबन्धन विषय से प्रमाणपत्र कार्यक्रम प्रारम्भ किया गया है। इसका उद्देश्य विद्यार्थियों को प्राकृतिक एवं मानव निर्मित विभिन्न प्रकार की आपदाओं के विषय में विशिष्ट जानकारी प्रदान करना एवं उससे निपटने के लिये उन्हे शिक्षित एवं प्रशिक्षित करना है। साथ ही राष्ट्रीय सुरक्षा पर पड़ने वाले इनके प्रभावों का भी विश्लेषण करना है। इस प्रमाणपत्र कार्यक्रम की विस्तृत कार्ययोजना तैयार कर ली गयी है और इसे महाविद्यालय की वेबसाइट पर भी अपलोड किया जा चुका है।

एन.सी.सी

महाविद्यालय में विगत वर्षो से संचालित एन.सी.सी. का प्रभार विभाग के शिक्षक श्री रमाकान्त दूबे को सौंपा गया। चुंकि एन.सी.सी के अधिकतर कार्यक्रम एन.सी.सी. कार्यालय के निर्देशानुसार सुनिश्चित एवं आयोजित किये जाते है फिर भी महाविद्यालय के कार्यक्रमों में एन.सी.सी. की मजबूत भागीदारी सुनिश्चित करने के लिए एक कार्ययोजना तैयार की गयी है जिसका विस्तृत विवरण एन.सी.सी. प्रभारी के पास उपलब्ध है।

गृह विज्ञान विभाग

विभागीय योजना

(2023–24)

1. **पाठ्यक्रम योजना :** सत्रारम्भ में महाविद्यालय की वेबसाइट पर सम्पूर्ण पाठ्यक्रम के सैद्धान्तिक एवं प्रायोगिक पाठ्य योजना को अद्यतन उद्धरित किया जाता है। इसका मुख्य उद्देश्य है कि पठन–पाठन का कार्य नियमित व सुचारू रूप से महाविद्यालय के शैक्षणिक पंचाग में निर्धारित दिवस के अनुरूप पूर्ण किया जा सके।
2. **माइनर कक्षा/कक्षाअध्यापन :** माइनर पाठ्यक्रम से सम्बन्धित पाठ्यवस्तु से एक सप्ताह पूर्व विद्यार्थियों की कक्षाध्यापन के माध्यम से कक्षाएं चलायी जायेगी। कक्षा पूर्ण होने से पूर्व 10 मिनट का समय लेकर विद्यार्थी द्वारा पढ़ाये गये विषय की शिक्षक द्वारा समीक्षा कर सुधारात्मक प्रयास किये जायेंगे।
3. **मासिक मूल्यांकन :** प्रत्येक महीने में पढ़ाये गये व्याख्यान से टिप्पणी एवं बहुविकल्पीय प्रश्न विद्यार्थियों को गृहकार्य में देकर मासिक मूल्यांकन कराया जायेगा। तत्पश्चात उनके द्वारा दिये गये उत्तर का मूल्यांकन कर प्रत्येक माह के अन्त में प्रगति आख्या में अंकित किया जायेगा।
4. **प्रगति आख्या :** प्रगति आख्या में कक्षा के प्रत्येक छात्रा के कक्षागत गतिविधियों एवं आचरण व्यवहार का माहवार संकलन होता है। इसमें छात्राओं के गुण, योग्यता एवं विशेषता के परिमाणात्मक तथा गुणात्मक उपलब्धि की जानकारी प्राप्त होती है।
5. **स्वमूल्यांकन प्रपत्र :** इस प्रपत्र में शिक्षक द्वारा तैयार की गई योजना, उपयोगिता, क्रियान्वयन, वांछनीय दायित्व आदि का गुणात्मक मूल्यांकन होता है। यह प्रपत्र प्रत्येक शिक्षक द्वारा प्रत्येक माह के 02 तारीख तक स्वयं भरकर जमा करना होता है।
6. **शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र :** यह प्रपत्र शिक्षकों के व्यक्तिव एवं पठन–पाठन में निरन्तर सुधार से सम्बन्धित है जो छात्राओं द्वारा सत्र में दो बार सितम्बर एवं मार्च माह में अपनी प्रतिपुष्टि के रूप में दर्ज करायी जाती है। सत्र के अन्त में दोनों माह की प्रतिपुष्टियों की विभागाध्यक्ष द्वारा समीक्षा की जाती है।
7. **स्वैच्छिक श्रमदान :** महाविद्यालय में प्रत्येक सप्ताह के शनिवार को स्वैच्छिक श्रमदान करने का भी प्रकल्प है। जिसके अन्तर्गत छात्राओं एवं शिक्षिको द्वारा सहभाग किया जाता है ताकि महाविद्यालय से कार्य करने वाले चतुर्थ श्रेणी के कर्मचारियों, शिक्षकों एवं प्राचार्य के मध्य समानता का भाव उत्पन्न हो सके।
8. **साप्ताहिक शिक्षक बैठक :** विभागाध्यक्ष की अध्यक्षता में प्रत्येक बुधवार को पठन–पाठन से सम्बन्धित गतिविधियाँ, शिक्षण व्यूह रचना आदि विषयों की समीक्षा कर आगामी सप्ताह की योजनाओं के क्रियान्वयन हेतु साप्ताहिक बैठक होता है।

9. **कास्मेटोलॉजी एण्ड सेल्फ केयर : उद्देश्य** महाविद्यालय में कास्मेटोलॉजी एण्ड सेल्फ केयर त्रैमासिक प्रमाण पत्र पाठ्यक्रम का गृह विज्ञान विभाग द्वारा संचालन किया जा रहा है। ताकि छात्राएं रोजगार कौशल को विकसित करके अपने व अपने परिवार को आर्थिक रूप से मजबूती तथा अच्छा स्वास्थ्य प्रदान कर सकें।

10. **संचालन विधिः–** कास्मेटोलॉजी एण्ड सेल्फकेयर प्रमाण पत्र पाठ्यक्रम 1 सितम्बर से प्रारम्भ होकर 30 नवम्बर तक पूर्ण करा लिया जायेगा। इसकी कक्षाएँ शुक्रवार एवं शनिवार को सातवी घण्टी में गृह विज्ञान प्रयोगशाला में संचालित की जायेगी। पाठ्यक्रम पूर्ण होने पर जनवरी माह के अन्त तक सैद्धान्तिक व प्रायोगिक परीक्षाएं आयोजित होगी। जिसमें सर्वश्रेष्ठ अंक प्राप्त करने वाली छात्रा को महाविद्यालय के समावर्तन समारोह में मुख्य अतिथि द्वारा पुरस्कृत किया जायेगा।

11. **निःशुल्क सिलाई–कढ़ाई प्रशिक्षण :** योगिराज बाबा गम्भीरनाथ निःशुल्क सिलाई कढाई प्रशिक्षण केन्द्र वर्तमान में गृह विज्ञान विभाग द्वारा संचालित है। इस निरौपचारिक शिक्षा का उद्देश्य महिलाओं को आत्मनिर्भर बनाकर रोजगार सृजन के अवसर प्रदान करना है। इसके अन्तर्गत ग्रामीण महिलाओं एवं छात्राओं को सिलाई–कढ़ाई एवं पेंटिंग का 01 माह तक निःशुल्क प्रशिक्षण–दिया जाता है। प्रशिक्षणोपरान्त फरवरी माह में लिखित एवं प्रायोगिक परीक्षा के सर्वश्रेष्ठ प्रदर्शन के आधार पर प्रशिक्षणार्थियों को पुरस्कृत कर प्रमाण पत्र प्रदान किया जाता है।

12. **गोद लिया गया गाँव :** गृह विज्ञान विभाग द्वारा 'नवका टोला' गाँव अधिगृहित किया गया है जो कि छोटी रेतवईयाँ धोधडा गाँव के समीप है। छात्राएँ तथा शिक्षिकाएँ साथ में निर्धारित तिथि एवं समय पर गाँव में जाकर वहाँ के लोगों से वार्तालाप करके उनकी समस्याओं, को जानने का प्रयास करती हैं, जिससे छात्राओं का सर्वांगीण विकास हो सके।

13. **गोद लिये गये विद्यार्थीः रितिका त्रिपाठी, इशिका श्रीवास्तव, बी.ए. तृतीय सेमेस्टर–** महाविद्यालय की परम्परा अनुसार प्रत्येक शिक्षक महाविद्यालय के पाँच विद्यार्थियों को गोद लेते हैं और उनके व्यक्तित्व विकास पर विशेष ध्यान व सहयोग देते है।

14. **नैक :** नैक एक संस्थान है जो भारत के उच्च शिक्षा तथा अन्य शिक्षा संस्थानों का आंकलन तथा प्रत्यायन का कार्य करती है जिसके अन्तर्गत हमारे महाविद्यालय में विभिन्न प्रकार की शैक्षणिक एवं कौशल सम्बन्धी गतिविधियों को संचालित करके गुणवत्ता का मूल्यांकन किया जाता है एवं महाविद्यालय के नैक प्रभारी द्वारा समय–समय पर मांगे गए प्रपत्रों को भरकर उपलब्ध कराया जाता है।

15. **एन.एस.एस. एवं एन.सी..सी :** महाविद्यालय में एन.एस.एस, एन.सी.सी. जैसे प्रकल्पों का भी प्रावधान है जिसके तहत विभाग की लगभग 10 छात्राएँ एन.एस.एस. में तथा 5–6 छात्राएँ एन.सी.सी. में अपना महत्वपूर्ण योगदान दे रही है। विभाग द्वारा छात्राओं को अधिक से अधिक इन प्रकल्पों में प्रतिभाग करने हेतु प्रोत्साहित किया जाता है और आगे भी निरन्तर रूप से किया जाता रहेगा।

16. **विभागीय पुस्तकालय :** छात्राओं की तत्कालिक पुस्तकीय समस्याओं के समाधान हेतु विभागीय पुस्तकालय का भी प्रकल्प है, जिसके अन्तर्गत गृह विज्ञान विषय के पाँचों शाखाओं की कुल 15 पुस्तके हैं। इसके अतिरिक्त नेट/जे.आर.एफ तथा टीईटी/सीटीईटी जैसे प्रतियोगी परीक्षाओं के लिए छात्राओं को प्रोत्साहित करने व तैयारी हेतु भी पुस्तिकाओं की व्यवस्था है।

17. **विभागीय कार्यभार :** विभागीय कार्यो को नियमित व सुचारू रूप से चलाने के लिए इस सत्र में विभाग की सभी शिक्षिकाओं को बराबर कार्यभार वितरित किया गया है जिससे कि शिक्षण–प्रशिक्षण एवं अन्य कार्यक्रमों में गुणवत्ता की कमी न आये। इस विभागीय कार्यभार की प्रणाली को आगे भी उतरोत्तर उद्धित किया जाता रहेगा।

18. **प्रयोगशाला सहायिका :** गृह विज्ञान प्रयोगशाला की उचित देखभाल व सुचारू कार्य संचालन के लिए लैब सहायिका का भी प्रावधान है। जिनका मुख्य कार्य लैब सम्बन्धित सामग्रियों, सफाई और व्यवस्था की देख–रेख करना है।

शिक्षण–विधियाँ

शिक्षण–विधि	सत्र 2022–23 में प्रस्तावित लक्ष्य
रीयल टाइम कम्युनिकेशन	इस विधि में ई–लर्निंग प्लेटफॉर्म पर वीडियो कॉन्फ्रेन्सिंग के माध्यम से जीवन्त कक्षा संचालन एवं छात्राओं से संवाद स्थापित किया जाता है। दिनांक 17.07.23 को बी.ए. पंचम सेमेस्टर – डॉ0 दीपशिखा नागवंशी दिनांक 22.08.23 को बी.ए. प्रथम सेमेस्टर – सुश्री रीतिका त्रिपाठी दिनांक 18.09.23 को एम.ए. प्रथम सेमेस्टर – डॉ0 दीपशिखा नागवंशी दिनांक 04.10.23 को एम.ए. तृतीय सेमेस्टर – सुश्री रीतिका त्रिपाठी दिनांक 26.11.23 को बी.ए. तृतीय सेमेस्टर – सुश्री अर्चिता चौरसिया
पॉवर प्वाइण्ट प्रस्तुतीकरण	इस विधि में प्रोजेक्टर विधि द्वारा पाठ्यक्रम के विभिन्न प्रकरणों पर तैयार पी.पी.टी. का प्रस्तुतीकरण शिक्षक द्वारा किया जायेगा।
व्याख्यान विधि	विगत सत्रों की भाँति शिक्षक विविध प्रकरणों, तथ्यों को समझाने, क्रमिक एवं तार्किक रूप से विषय–वस्तु का प्रकट करने हेतु व्याख्यान विधि का प्रयोग करेंगे।
योजना या प्रोजेक्ट विधि	इस विधि के तहत प्रत्येक छात्रा को प्रत्येक विषय का टॉपिक दिया जायेगा, जिस पर वह स्वयं हल

	निकालकर असाइनमेण्ट बनायेंगी, जिससे उनकी समस्या समाधान की तात्कालिक कौशल का विकास होगा।
सहभागी विधि कक्षा शिक्षण के दौरान	शिक्षिकाएँ छात्राओं की पूर्ण सक्रिय सहभागिता कराकर शिक्षण प्रक्रिया को प्रभावशाली व उद्देश्यपूर्ण बनायेंगी।
समावेशी शिक्षा	कक्षा में शारीरिक, बौद्धिक, मानसिक, सामाजिक, सांस्कृतिक आदि विशिष्ट जरूरतों वाली छात्राओं को ध्यान में रखते हुए उन्हे मुख्य धारा से जोड़ने का सम्भावित प्रयास किया जाता है।
प्रदर्शन विधि	गृहविज्ञान एक व्यावहारिक विषय है जिसे केवल व्याख्यान विधि द्वारा पढ़ाना पर्याप्त नहीं है। अतः प्रदर्शन विधि द्वारा किसी संरचना, कार्य, प्रणाली, तथ्य, प्रक्रिया विधि को स्पष्ट किया जाता है जिससे छात्राएं निरिक्षण परीक्षण, अनुकरण आदि द्वारा जटिल प्रक्रिया का सरलता से बोध करती है।
करके सीखना	स्मृति का स्थान मस्तिष्क में नहीं वरन् शरीर के अवयवों में होता है। अतः गृह विज्ञान शिक्षण में छात्राओं को विभिन्न कार्यो को प्रत्यक्ष रूप से सीखने का अवसर प्रदान किया जाता है।
अन्वेषण/शोध विधि	एम.ए. द्वितीय वर्ष की छात्राओं में अन्वेषण एवं शोध की भावना के विकास हेतु उनके समक्ष एक समस्या प्रकट की जाती हैं। जिसके समाधान हेतु उनमें प्रेक्षण, चिंतन, तार्किकता की क्षमता का विकास होता है। इसमें शिक्षक की भूमिका मार्गदर्शक की तरह होती है।
शैक्षिक भ्रमण	बी.ए. अन्तिम वर्ष एवं एम.ए. की छात्राओं को पाठ्यक्रम सम्बन्धित स्थल पर भ्रमण कर वास्तविक ज्ञान प्राप्त करने का अवसर दिया जाता है। यह छात्राओं के लिए रोचक गतिविधियों में से एक है।
ग्रामीण भ्रमण	छात्राओं को ग्रामीण परिवेश के जीवन शैली, मनोवृत्ति, रोजगार, चुनौतियां, अवसर आदि पर विचार, चिंतन, मनन करने का अवसर दिया जाता है।

कार्यशाला एवं व्याख्यान

जुलाई 2022

दिनांक	कार्यक्रम	मुख्य वक्ता/अतिथि
28.07.2023	विश्व हेपेटाइटिस दिवस शोध व्याख्यान प्रतियोगिता	

अगस्त 2023

दिनांक	कार्यक्रम	मुख्य वक्ता/अतिथि
01.08.2023	'विश्व स्तनपान सप्ताह कार्यक्रम Lecture on Exclusive Breast Feeding	Dr. Deepshikha Nagvanshi
03.08.2023	Logo Making	
04.08.2023	निबन्ध प्रतियोगिता विषय – Step up For Breast feeding	
05.08.2023	Food making Competition Sub – Lactating woman & Diet	
07.08.2023	'विश्व स्तनपान सप्ताह' (विशिष्ट व्याख्यान) विषय – कामकाजी महिलाओं हेतू स्तनपान प्रबन्धन	डॉ. रीता मिश्रा, गायनोकोलॉजिस्ट (प्रगति मैटर्निटी हास्पिटल)
08.08.2023	राखी मेकिंग प्रतियोगिता	राखी मेकिंग प्रतियोगिता

सितम्बर 2023

दिनांक	कार्यक्रम	मुख्य वक्ता/अतिथि
01.09.2023	'राष्ट्रीय पोषण सप्ताह' उद्घाटन कार्यक्रम	....
02.09.2023	विशिष्ट व्याख्यान सभी के लिए पोषणः एक साथ स्वस्थ भारत की ओर	श्रीमती शिप्रा सिंह, विभाग प्रभारी, महाराणा प्रताप महाविद्यालय, जंगल धूसड़, गोरखपुर
04.09.2023	Nutritious Millets laddoo making competition	Nutrition week related Quiz compition
05.09.2023	Innovative styling of salad dressing	
06.09.2023	One Day workshop on diet plan	Dr. Deepshikha Nagvanshi
07.09.2023	'राष्ट्रीय पोषण सप्ताह' समापन कार्यक्रम फूड विदाउट फायर प्रतियोगिता	संयोजक – सुश्री रीतिका त्रिपाठी
29.09.2023	World Heart Day	विशिष्ट व्याख्यान डॉ0 राजकिशोर

अक्टूबर 2023

दिनांक	कार्यक्रम	मुख्य वक्ता/अतिथि
10.10.2023	विश्व मानसिक स्वास्थ्य दिवस	विशिष्ट व्याख्यान डॉ. वेंकट रमन पाण्डेय
16.10.2023	सात दिवसीय 'कुकरी एवं बेकरी' कार्यशाला	....
20.10.2023	विश्व ऑस्टियोपोरोसिस दिवस	फ्लैश कार्ड प्रतियोगिता

नवम्बर 2023

दिनांक	कार्यक्रम	मुख्य वक्ता/अतिथि
02.11.2023	Save Soil पर जागरूकता रैली	
07.11.2023	शिशु सुरक्षा दिवस एवं विश्व कैंसर जागरूकता दिवस पर विशिष्ट व्याख्यान	डॉ. अनुपमा कौशिक, सहायक आचार्य, दीन दयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर
25.11.2023	महिलाओं के खिलाफ हिंसा उन्मूलन दिवस पर 'पोस्टर प्रतियोगिता'	

दिसम्बर 2023

दिनांक	कार्यक्रम	मुख्य वक्ता/अतिथि
05.12.2023	विश्व मृदा दिवस के तहत soil saving plants का रोपड़	

जनवरी 2024

दिनांक	कार्यक्रम	मुख्य वक्ता/अतिथि
12.01.2024	राष्ट्रीय युवा दिवस के अवसर पर speak out soil के तहत व्याख्यान प्रतियोगिता विषय – मृदा संरक्षण के प्रति जागरूक युवा और भावी भविष्य में उसकी भूमिका।	
13.01.2024	विशिष्ट व्याख्यान – मृदा संरक्षण में सूक्ष्म जीवों का योगदान।	डॉ. आर.एन.सिंह, अध्यक्ष, प्राणी विज्ञान विभाग, महाराणा प्रताप महाविद्यालय, जंगल धूसड़, गोरखपुर
16.01.2024	विशिष्ट व्याख्यान – भारत की वनस्पतियां और मृदा संरक्षण	डॉ. अभय श्रीवास्तव, अध्यक्ष वनस्पति विज्ञान विभाग, महाराणा प्रताप महाविद्यालय, जंगल धूसड़, गोरखपुर
17.10.2024	विशिष्ट व्याख्यान – अजैविक खाद से मिट्टी को होने वाले नुकसान।	डॉ. शिव कुमार बर्नवाल, अध्यक्ष, रसायन विज्ञान विभाग, महाराणा प्रताप महाविद्यालय, जंगल धूसड़, गोरखपुर
25.01.2024	राष्ट्रीय मतदाता दिवस के अवसर पर 'फ्लैश कार्ड मेकिंग प्रतियोगिता'	....

फरवरी 2024

थ्दनांक	कार्यक्रम	मुख्य वक्ता/अतिथि
13.02.2024	राष्ट्रीय महिला दिवस के अवसर पर 'निबन्ध प्रतियोगिता/शोध व्याख्यान प्रतियोगिता	....

मार्च 2024

दिनांक	कार्यक्रम	मुख्य वक्ता/अतिथि
08.03.2024	अन्तर्राष्ट्रीय महिला दिवस के अवसर पर 'कार्ड मेकिंग प्रतियोगिता'	....

- **नोट** – उपरोक्त कार्यक्रमों में तिथि समय अथवा अतिथि में सम्भावित परिवर्तन किया जा सकता है।
  (Save sail Compaign के अन्तर्गत Terrace Forming workshop (3days) मार्च/अप्रैल में कार्यदिवस तिथि आने के बाद निर्धारित होगा)

कक्षाध्यापन की तिथियाँ

	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर
बी.ए. (प्रथम) सेमेस्टर	NA	7,14,23	9,16,23	9,17
बी.ए. (तृतीय) सेमेस्टर	15,22	7,19,23	9,16,23	9,17
बी.ए. (पंचम) सेमेस्टर	15,22	7,14,23	9,16,23	9,17
एम.ए. (प्रथम) सेमेस्टर	NA	7,14,23	9,16,23	9,17
एम.ए. (पंचम) सेमेस्टर	15,22	7,14,23	9,16,23	9,17

मासिक मूल्यांकन की तिथियाँ

	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर
बी.ए. (प्रथम) सेमेस्टर	NA	30	30	31
बी.ए. (तृतीय) सेमेस्टर	31	30	30	31
बी.ए. (पंचम) सेमेस्टर	31	30	30	31
एम.ए. (प्रथम) सेमेस्टर	NA	30	30	31
एम.ए. (पंचम) सेमेस्टर	31	30	30	31

नोट – विशिष्ट परिस्थितियों में उपरोक्त कार्यक्रमों की तिथि, समय एवं अतिथि में परिवर्तन किया जा सकता है।

भूगोल विभाग

विभागीय वार्षिक योजना

(2023–24)

भूगोल विभाग की विभागीय योजना का निर्माण विद्यार्थियों की प्रगति–रिपोर्ट में दर्ज उपस्थिति, मासिक मूल्यांकन, कक्षाध्यापन, विश्वविद्यालय परीक्षा के विवरण के साथ आचरण एवं व्यवहार का भी मूल्यांकन करके प्रगति–रिपोर्ट के आधार पर विद्यार्थियों की समीक्षा के पश्चात् उनके बारे में अपने प्रयत्नों की रूपरेखा बनायी गयी है। व्याख्यान, संगोष्ठी, कार्यशाला, प्रतियोगिताएं इत्यादि की वार्षिक योजना, पाठ्यक्रम योजना को ध्यान में रख कर बनायी गयी है। आरम्भ से ही भूगोल विभाग का शैक्षणिक उद्देश्य सकारात्मक, विकासात्मक, सुरुचिपूर्ण, अभिनवगामी आदि विविध आयामों से परिपूर्ण रहा है। इन उद्देश्यों की पूर्णता हेतु विभाग के सभी शिक्षक प्रतिबद्ध है। भूगोल विभाग की कार्ययोजना का मर्म सदैव वास्तविकता के धरातल पर खरा उतरना है। कार्ययोजना केवल **'पन्नों पर नहीं वरन् धरातल पर'** विभाग का ध्येय है।

➢ **शिक्षक–**

- विभागाध्यक्ष डॉ0 विजय कुमार चौधरी
- सहायक आचार्य डॉ0 शालू श्रीवास्तव
- सहायक आचार्य डॉ0 नीलम गुप्ता
- सहायक आचार्य श्री अरविन्द मौर्य

➢ **विभागीय कार्य विभाजन**

6–8 मई 2023 को विभागीय कार्यो का वर्तमान सत्र में कुशलता पूर्वक संचालन सुनिश्चित करने के उद्देश्य से एक बैठक सम्पन्न हुई जिसमें सर्वसम्मति से विभागीय शिक्षकों के दायित्व को निर्धारित किये गये। दायित्व वितरण का कार्य विभाग की शिक्षिका डॉ. शालू श्रीवास्तवा ने किया–

1. **डॉ. विजय कुमार चौधरी**
   - विभागीय बैठकों का आयोजन
   - समय–सारणी तैयार करना
   - पठन पाठन
   - तकनिकी प्रसार
   - विभागीय रिपोर्ट तैयार करना
   - शैक्षणिक भ्रमण यात्रा
   - पाठ्यक्रम योजना निर्माण
   - फैकल्टी डेवेलपमेंट प्रोग्राम का आयोजन
   - विभागीय योजना
2. **डॉ. शालू श्रीवास्तवा**
   - विभागीय स्वच्छता
   - विभागीय कार्य निरीक्षण
   - बी.ए./बी.ए–सी. पंचम सेमेस्टर एवं षष्टम की प्रगति आख्या तैयार करना एवं विश्लेषण
   - पूरक पाठ्यक्रम
   - स्वमूल्यांकन प्रपत्र तैयारी में सहयोग एवं एकत्र करना
   - महाविद्यालय स्तरीय सेमीनार आयोजन
   - साप्ताहिक व्याख्यान आयोजन–स्नातकोत्तर स्तर (प्रत्येक शनिवार सातवीं घंटी में)
   - विभागीय कार्य विभाजन
   - महत्वपूर्ण भौगोलिक तिथियों का आयोजन
   - आई क्यू ए सी द्वारा मांगी गयी सूचनाएं उपलब्ध्ज्ञ कराना
   - बी.ए./बी.एस–सी. प्रथम सेमेस्टर में बेसिक का प्रोजेक्ट/असाइनमेंट
   - बी.ए./बी.एस–सी. पंचम एवं षष्टम सेमेस्टर के प्रोजेक्ट/आसाइनमेंट
   - विभागीय रिपोर्ट
3. **डॉ. नीलम गुप्ता**
   - प्रयोगशाला एवं प्रयोगशाला उपकरण रख–रखाव (प्रयोगशाला सहायक के साथ)

- शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र भरवाना
- नवाचार एवं मौलिक प्रयोग
- स्नातकोत्तर कक्षाओं की प्रगति आख्या तैयार करना एवं विश्लेषण
- पाठ्यक्रम संकलन
- मानचित्र कार्यशाला
- मैप ड्राइंग प्रतियोगिता
- पाठ्य पुस्तकों की सूची अद्यतन करना
- विभागीय पुस्तकालय
- शिक्षक बायोडाटा
- विभागीय ब्लांग आख्या
- बी.ए./बी.ए–सी. तृतीय एव चतुर्थ सेमेस्टर की प्रगति आख्या तैयार करना एवं विश्लेषण
- विभागीय गतिविधियाँ एवं कार्यक्रम
- बी.ए./बी.एस–सी. तृतीय सेमेस्टर एवं चतुर्थ सेमेस्टर असाइमेंट एवं प्रोजेक्ट
- बी.ए./बी.एस–सी. प्रथम सेमेस्टर ग्रुप संयोजन
- एक पौधा भविष्य के नाम कार्यक्रम

4. श्री अरविन्द कुमार मौर्य

- सेमेस्टर प्रतिवर्ष प्रश्नपत्र विशिष्ट व्याख्यान आयोजन
- विभागीय पूर्व विद्यार्थी
- दायित्व सह कार्य रिपोर्ट
- भूगोल प्रदर्शनी
- लैब मैन्युवल
- स्वैच्छिक श्रमदान प्रोत्साहन
- बी.ए./बी.ए–सी. प्रथम एवं द्वितीय सेमेस्टर की प्रगति आख्या तैयार करना एवं विश्लेषण
- अभिगृहित ग्राम रिपोर्ट
- भौगोलिक क्विज प्रतियोगिता
- बी.ए./बी.ए–सी. प्रथम सेमेस्टर के विद्यार्थियों का पंजीकरण
- समाचार लेखन
- बी.ए./बी.एस–सी. प्रथम वर्ष, प्रथम एवं द्वितीय सेमेस्टर प्रोजेक्ट एवं असाइमेंट (Geo 102)

❖ उपरोक्त कार्यो के अतिरिक्त विभाग एवं विभाग समीप के अनुशासन का दायित्व सभी शिक्षकों का होगा।

सत्रारम्भ

- 17 जुलाई से स्नातक तृतीय एवं पंचम सेमेस्टर की कक्षाएं प्रारम्भ।
- 17 जुलाई से स्नातकोत्तर तृतीय सेमेस्टर की कक्षाएं प्रारम्भ।
- 01 अगस्त से स्नातक एवं स्नातकोत्तर प्रथम सेमेस्टर की कक्षाएं प्रारम्भ।
- 16 अगस्त से प्रयोगशालाएं शुरू।

समय–सारणी

स्नातकोत्तर कक्षाओं की समय–सारणी (सैद्धान्तिक एवं प्रयोगात्मक) विभागाध्यक्ष द्वारा अद्यतन कर लिया गया है। समय–सारणी बनाते समय गत–सत्र में आई कठिनाइयों का निवारण कर लिया गया है। जबकि स्नातक कक्षाओं की समय–सारणी का निर्माण महाविद्यालय द्वारा गठित समिति करती है।

पाठ्यक्रम बी0ए0 प्रोग्राम

प्रथम सेमेस्टर कोर्स कोड	कोर्स नाम	क्रेडिट
GEO 101 GEO 102 GEO 103	BASIC OF GEOGRAPHY PHYSICAL GEOGRAPHY ELEMENTS OF MAP READING AND INTERPRETATION	2+0 4+0 0+2
द्वितीय सेमेस्टर कोर्स कोड GEO104 GEO 105	HUMAN GEOGRAPHY THEMATIC WEATHER AND GEOLOGICAL MAPS	4+0 0+2
तृतीय सेमेस्टर कोर्स कोड GEO201 GEO202	ENVIRONMENT DISASTER MANAGEMENT AND CLIMATE CHANGE GEOGRAPHY STATISTICAL TECHNIQUES IN	4+0 0+2
चतुर्थ सेमेस्टर कोर्स कोड GEO203 GEO204	ECONOMIC GEOGRAPHY SURVEYING	4+0 0+2

पंचम सेमेस्टर कोर्स कोड GEO 301 GEO 302 GEO 303 GEO 304	REGIONAL GEOGRAPHY BASIC OF REMOTE SENSING AND GIS TOUR AND TOUR REPORT PROJECT REPORT-I	4+0 4+0 0+2 0+3
षष्ठम सेमेस्टर कोर्स कोड GEO 305 GEO 306 GEO 307 GEO 308	GEOGRAPHY OF INDIA EVOLUTION OF GEOGRAPHICAL THOUGHTS REMOTE SENSING AND GIS PROJECT REPORT-2	4+0 4+0 0+2 0+3

प्रायोगिक कक्षाएं

स्नातक एवं स्नाकोत्तर कक्षाओं की प्रयोगिक कक्षाएं 16 अगस्त से प्रारम्भ होंगी। स्नातक पंचम सेमेस्टर एवं स्नातकोत्तर प्रथम सेमेस्टर के विद्यार्थियों द्वारा तीन दिवसों तक सामाजिक–आर्थिक सर्वेक्षण कराकर रिपोर्ट तैयार कराया जायेगा। स्नातक पंचम एवं स्नातकोत्तर तृतीय सेमेस्टर के विद्यार्थियों को शैक्षणिक भ्रमण कराया जायेगा। जो सेमेस्टर पाठ्यक्रम के अनुसार अनिवार्य है।

पठन–पाठन

विभाग का ध्येय **'पन्नों पर नहीं वरन् धरातल पर'** है। सत्त प्रयत्न किया जायेगा कि पठन–पाठन प्रभावी एवं उच्च कोटि का हो। पाठ्यक्रम योजना का शतप्रतिशत पालन की पूर्व की भाँति लागू रहेगा।

विभागीय पुस्तकालय

विभागीय पुस्तकालय प्रभारी द्वारा विभागीय पुस्तकों का रख–रखाव एवं विद्यार्थियों में आवंटन किया जायेगा। वर्तमान सत्र के लिए आवश्यकतानुसार नये लेखकों की पुस्तकों की व्यवस्था किया जायेगा।

प्रयोगशाला

प्रयोगशाला अद्यतन रखी जायगी। प्रयोगशाला की स्वच्छता एवं सुरक्षा सुनिश्चित की जायगी। आवश्यकतानुसार प्रयोगशालाओं में आवश्यक प्राथमिक उपचार सामग्री रखा जाना तय किया गया। प्रयोगशाला हेतु आवश्यक उपकरण एवं अन्य सामग्री का क्रय करने के लिए माँग पत्र प्रयोगशाला प्रभारी के माध्यम से प्राचार्य के पास भेजा जायेगा। प्रयोगात्मक उपकरणों को भण्डार पंजिका में दर्ज किया जायेगा। भण्डार पंजिका की जॉच एवं सत्यापन सत्र के अन्त में प्रयोगशाला प्रभारी एवं प्राचार्य से कराया जायेगा।

प्रयोगशाला नवीनीकरण

1. गोरखपुर अवस्थित मानचित्र
2. महाविद्यालय की अवस्थित मानचित्र (गोरखपुर में)
3. दीवारों पर सर्वेक्षण उपकरणों के चित्र
4. प्रयोगशाला की छत पर पूरे ब्रह्मण्ड का चित्रांकन
5. कर्णाद मुनि का चित्र के साथ परिचय
6. प्रमुख भौगोलिक दिवसों का चार्ट
7. प्रमुख भूगोलवेताओं का सामान्य परिचय (चित्र सहित)
8. सौर मण्डल का थ्री डी मॉडल
9. भारत एवं विश्व की प्रमुख जनजातियों का चित्र
10. सूचना पट्ट–बोर्ड

कक्षाध्यापन में अभिनव प्रयोग

कक्षाध्यापन में सहायक सामग्री के रुप में ग्रीन बोर्ड, प्रोजेक्टर, चार्ट, मानचित्र, मॉडल, इत्यादि का प्रयोग पूर्ववत चलता रहेगा। सभी कक्षाएं प्रोजेक्टर के माध्यम से चलेंगी। सभी प्रश्नपत्रों के व्याख्यान का पी.पी.टी. बनाकर महाविद्यालय के वेबसाइट के शिक्षक ब्लॉग अपलोड किया जायेगा। इसके अतिरिक्त अन्य पाठ्य सामग्री जो विद्यार्थियों के लिए उपयोगी होगा उसे भी विभागीय शिक्षक अपने–अपने ब्लॉग पर डालेंगे। विभाग में प्रतिमाह कम से कम एक व्याख्यान विश्वविद्यालय सहित अन्य प्रतिष्ठित शैक्षिक संस्थानों के शिक्षकों द्वारा निर्धारित पाठ्यक्रम के शीर्षक पर कराया जायेगा। अन्तरानुशासनात्मक पद्धति के अर्न्तगत भूगोल विषय के विद्यार्थियों को दूसरे विषय की जानकारी प्रदान कराने का प्रयास किया जायेगा। प्रत्येक कक्षा में विभागीय शिक्षकों द्वारा अनौपचारिक बातचीत के क्रम में अनुशासन, समाज, राष्ट्र की चर्चा जीवनदृष्टि के सन्दर्भ में की जायेगी।

माइनर कक्षाएं – माइनर की कक्षाएं साप्ताहिक कक्षाध्यापन के रूप में संचालित होगी–

जिसका विद्यार्थियों में अभिव्यक्ति के वाचिक/मौखिक क्षमता का विकास तथा विषय में अभिरूचि विकास प्रश्नोत्तर के माध्यम से तर्क, विचार, चिन्तन को सशक्त बनाना है। माइनर की कक्षा हेतु माइनर की कक्षा से 5 दिन पूर्व माइनर की कक्षा पढाने वाले विद्यार्थियों के नाम तथा विषय कक्षा में तय करके घोषित कर दिया जायेगा। माइनर के लिए विद्यार्थियों की तैयारी कक्षा के

बाहर करायी जायेगी। माइनर के दिन एक–एक कर विद्यार्थियों से पूर्व निर्धारित विषय पर माइनर की कक्षा पढ़ाया कराया जायेगा करने के लिए प्रेरित किया जायेगा। सत्र 2023–2024 में साप्ताहिक कक्षाध्यापन की तिथियाँ निम्नवत् हैं–

कक्षा	कक्षाध्यापन						
	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
बी.ए. / बी.एस–सी प्रथम से.	NA	6,14,23	9,16	9	NA	NA	NA
बी.ए. / बी.एस–सी. तृतीय से.	21,31	7,14,23	9,16	3,10	NA	NA	NA
एम.ए. प्रथम सेमेस्टर	NA	7,12,19	4,13,19	9	NA	NA	NA
एम. ए. तृतीय सेमेस्टर	15,21,27	3,10,17	1,11,16	22,13,20	NA	NA	NA
बी.ए. / बी.एस–सी पंचम सेमेस्टर	22,31	7,14,23	8,16	3,10,15	NA	NA	NA

स्नातक से परास्नातक में गये विद्यार्थी

विभाग में स्नातक से परास्नातक में प्रवेशित विद्यार्थियों से सम्बन्धित विवरण जिसमें समय–समय पर सम्पर्क करके यथाउचित निर्देशित कर उनके बहुमुखी प्रगति का मार्ग प्रशस्त किया जा सके।

प्रार्थना सभा

प्रार्थना सभा में पूर्व की भांति राष्ट्रगान, ईश वन्दना, सरस्वती वन्दना और राष्ट्रगीत के साथ महापुरुषों से सम्बन्धित महत्वपूर्ण तिथियों पर संक्षिप्त व्याख्यान यथावत् सम्पन्न होगा जबकि निर्धारित तिथियों में श्रीमद्भगवतगीता का वाचन हेतु श्लोक चयनित करके लिपिबद्ध करके इन्हीं श्लोकों का वाचन हिन्दी, अंग्रेजी एवं संस्कृत जाता है। प्रत्येक शनिवार प्रार्थना सभा में प्राणायाम एवं योगाभ्यास कार्यक्रम सम्पन्न होता है। प्रार्थना सभा के लिए विद्यार्थियों को प्रेरित किया जायेगा।

शिक्षक आचार संहिता

वर्षिक योजना बैठक में सत्र 2023–24 हेतु सर्वसम्मति से शिक्षक आचार संहिता अद्यतन की गयी। विभाग के शिक्षकों द्वारा आचार संहिता स्वप्रेरणा से अपने–अपने ऊपर लागू करेगें। यद्यपि शिक्षक आचार संहिता महाविद्यालय प्रशासन द्वारा मान्य नहीं रहेगी। शिक्षकों द्वारा स्वयं आचार संहिता का पालन न करने पर आचार संहिता उस शिक्षक पर स्वतः लागू हो जाएगी।

शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र

शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र विद्यार्थियों द्वारा भरा जाने वाला एक प्रपत्र है। विद्यार्थियों के अभिमत शिक्षक के व्यक्तित्त्व विकास का माध्यम बनते हैं। वर्ष में दो बार विद्यार्थियों द्वारा शिक्षक अपने बारे में शिक्षक–प्रतिपुष्टि प्रपत्र भरवातें हैं। इस प्रपत्र के आधार पर शिक्षक अपना स्वमूल्यांकन करते हैं।

शिक्षक स्वमूल्यांकन प्रपत्र

योजना बैठक में शिक्षक स्वमूल्यांकन प्रपत्र पर विचार–विमर्श कर सर्वसम्मति से लागू होता है। विभागीय शिक्षकों द्वारा प्रत्येक माह का शिक्षक स्वमूल्यांकन प्रपत्र ऑनलाइन भरा जायेगा। जो शिक्षकों द्वारा प्रतिमाह स्वमूल्यांकन करके स्व–विकास का सशक्त माध्यम बनता है।

पाठ्यक्रम योजना

विभाग द्वारा प्रत्येक प्रश्नपत्र की पाठ्यक्रम योजना निर्धारित प्रारूप पर बनाया जाता है। इसका मुख्य उद्देश्य समय से पाठ्यक्रम पूर्ण करना है तथा विद्यार्थी को पहले से पता रहे कि वह अपनी कक्षा में किस तिथि को क्या पढ़ेगा। पाठ्यक्रम योजना को दिनांक, शिक्षक का नाम, प्रश्नपत्र, शीर्षक के साथ प्रथम सेमेस्टर के लिए 4+1+1 तथा अन्य सभी सेमेस्टरों के लिए 4+2 के सिद्धान्त पर तैयार किया गया है। जिसको महाविद्यालय की बेवसाइट पर अपलोड कर दिया गया है।

गोद लिए गए विद्यार्थी

विभाग के प्रत्येक शिक्षक द्वारा पांच विद्यार्थियों को गोद लिया जाता है। गोद लिए गये विद्यार्थियों के पठन–पाठन एवं आचरण–व्यवहार के विकास की जिम्मेदारी गोद लिए शिक्षक की होती है। शिक्षक द्वारा इन पाँचों विद्यार्थियों के पूर्ण परिचयात्मक विवरण फोटो सहित इस हेतु बनायी गई पंजिका पर दर्ज होता है। शिक्षक गोद लिए विद्यार्थी के साथ आत्मीय सम्बन्ध विकसित करेंगे। ये विद्यार्थी राष्ट्रीय सेवा योजना के स्वयं सेवक, छात्रावासी या कक्षा प्रतिनिधि में से ही

होते हैं। स्नातक पूर्ण कर चुके विद्यार्थियों के रिक्त स्थानों पर स्नातक प्रथम सेमेस्टर के विद्यार्थी को ही गोद लिया जायेगा।

गोद लिए गये विद्यार्थियों की सूची

डॉ. विजय कुमार चौधरी

क्रम सं.	छात्र/छात्रा का नाम	कक्षा	मो. नं.
1	शिवानन्द निषाद	एम.ए. तृतीय	8795409287
2	प्रतिमा सिंह	एम.ए. तृतीय	8418901805

नोट – वर्तमान सत्र में तीन रिक्त स्थान पर प्रथम सेमेस्टर गोद लिया जायेंगे।

डॉ. शालू श्रीवास्तव

क्रम सं.	छात्र/छात्रा का नाम	कक्षा	मो. नं.
1	अंशिका गुप्ता	बी.ए. पंचम सेमेस्टर	9580722125
2	बबली रावत	बी.ए. पंचम सेमेस्टर	9670942358
3	करिश्मा रावत	बी.ए. पंचम सेमेस्टर	9125532040
4	खुशबू कुमारी	बी.ए. पंचम सेमेस्टर	9572617703
5	निशा	बी.एस–सी. पंचम सेमेस्टर	9118062481

डॉ. नीलम गुप्ता

क्रम सं.	छात्र/छात्रा का नाम	कक्षा	मो. नं.
1			
2			
3			
4			
5			

श्री अरविन्द कुमार मौर्य

क्रम सं.	छात्र/छात्रा का नाम	कक्षा	मो. नं.
1	श्री विनय कुमार	बी.ए. पंचम सेमेस्टर	8576006235
2	कुमारी सुमन विश्वकर्मा	बी.ए. पंचम सेमेस्टर	8881441145
3.	कुमारी रितिका वर्मा	बी.ए. पंचम सेमेस्टर	8858165852
4.	सचिन	बी.ए. पंचम सेमेस्टर	7607766011
5.	दीप चन्द	एम.ए. तृतीय सेमेस्टर	6394454462

नोट – वर्तमान सत्र से बी.ए. प्रथम वर्ष के विद्यार्थियों को गोद लिया जाएगा।

गोद लिए गया गाँव

भूगोल विभाग द्वारा जंगल औराही गाँव को गोद लिया गया है। विभाग तथा महाविद्यालय का आत्मीय सम्बन्ध विकसित करना, उनसे सीखना तथा उन्हें सीखाना इसका प्रमुख उद्देश्य है। विभाग द्वारा जंगल औराही गाँव का सामाजिक–आर्थिक सर्वेक्षण कराकर सम्पूर्ण विवरण रखा जायेगा। गाँव में जन–जागरण एवं उसके प्रभाव के लिए विभाग प्रयत्न करेगा। इस सत्र में चार बार विभाग के शिक्षक–विद्यार्थी (12 अगस्त 2023, 22 अक्टूबर 2023, 24 फरवरी 2024 एवं 25 अप्रैल 2024) गाँव में जाएंगे।

मासिक मूल्यांकन

सत्र 2023–24 में माह के अन्त में मासिक मूल्यांकन आनलाइन/ऑफलाइन कराया जायेगा। सेमेस्टर प्रणाली के अनुसार प्रश्न वस्तुनिष्ठ एवं लघु उत्तरीय होंगे। मासिक मूल्यांकन के लिए प्रश्नों को तैयार करते समय इसका पूरा ध्यान रखा जायेगा। कि प्रश्न विद्यार्थियों की परीक्षा के लिए उपयोगी सिद्ध हो सकें।

छात्रसंघ

अगस्त माह में मासिक मूल्यांकन के आधार पर कक्षा प्रतिनिधि का चुनाव प्रत्येक कक्षा में किया जायेगा। चुने गये कक्षा प्रतिनिधियों में से छात्रसंघ के पदाधिकारियों का चुनाव विद्यार्थियों के द्वारा मतदान के माध्यम से होगा।

राष्ट्रीय सेवा योजना

विभाग के प्रत्येक शिक्षक के द्वारा गोद लिए गये विद्यार्थियों में से अधिकांश विद्यार्थी राष्ट्रीय सेवा योजना के स्वयं सेवक होते है। श्रम एवं समाज के प्रति उत्तरदायी बनाने के लिए स्वयं सेवकों को प्रेरित किया जायेगा।

स्वैच्छिक श्रमदान –

महाविद्यालय एवं राष्ट्रीय सेवा के संयुक्त तत्वावधान में विद्यार्थियों शिक्षकों एवं कर्मचारियों में श्रम के प्रति समान अवधारणा को विकसित करने के उद्देश्य से इस योजना का संचालन किया जाता है। विभाग के शिक्षकों इस योजना में प्रतिभाग करते हुए विद्यार्थियों को भी प्रेरित करेंगे।

वेबसाइट/शिक्षक ब्लॉग

विभाग की पाठ्यक्रम योजना महाविद्यालय की वेबसाइट अद्यतन कर दिया गया है तथा अन्य विभागीय सूचनाओं को भी समय–समय पर वेबसाइट पर अपडेट किया जाता रहेगा। इस सत्र में महाविद्यालय की वेबसाइट को और सम्पन्न करने के लिए शिक्षकों के ब्लॉग पर सभी व्याख्यान की पी.पी.टी. बनाकर अपलोड किया जायेगा साथ ही अन्य सम्बन्धित पाठ्य सामग्री को भी ब्लॉग पर अपलोड किये जायेंगे।

तकनीकी प्रसार

विभागीय शिक्षकों द्वारा लैपटॉप, प्रोजेक्टर, स्मार्ट क्लास, स्काइप, जूम एप आदि का उपयोग किया जाता रहेगा। आवश्यकतानुसार इसका विद्यार्थियों में प्रसार भी किया जायेगा।

नैक/आई क्यू ए सी

नैक/ आई क्यू ए सी से सम्बन्धित सभी सूचनाओं को विभागीय शिक्षकों द्वारा नैक/ आई क्यू ए सी प्रभारी को समय से उपलब्ध कराया जायेगा।

महत्वपूर्ण विभागीय कार्यक्रम

1.विशिष्ट व्याख्यान

क्रम	मह	तिथि	अतिथि	विषय
1-	अगस्त	08-08-2023	प्रो. शिवाकांत सिंह	बाढ़ : कारण, परिणाम एवं निदान
2-	सितम्बर	20-09-2023	डॉ. सर्वेश	भूगोल : अध्ययन का महत्व एवं भावी जीवन में उपयोगिता
3-	नवम्बर	20-11-2023	श्री मंजीत कुमार मौर्य	भारतीय कृषि पर जलवायु का प्रभाव
4-	जनवरी	10-01-2024	डॉ. नरेन्द्र शर्मा	भारत का पड़ोसी देशों से संबंध

पोस्टर प्रतियोगिता

पर्यावरणीय मुद्दों एवं घटनाओं के प्रति गहरी रूचि उत्पन्न करने के लिए विभाग द्वारा 18 अक्टूबर, 2023 को पोस्टर प्रतियोगिता आयोजन किया जायेगा। जिसमें भूगोल विषय के स्नातक एवं स्नातकोत्तर दोनों कक्षा के विद्यार्थी सम्मिलित होगें।

भौगोलिक क्विज प्रतियोगिता

सीखने का स्तर हमेशा शिक्षण विधियों पर केन्द्रित होता है। इसको ध्यान में रखते हुये भौगोलिक क्विज प्रतियोगिता का आयोजन किया जायेगा। इस प्रतियोगिता का मुख्य उद्देश्य विद्यार्थियों में नवीन प्रविधि के माध्यम से भौगोलिक ज्ञान की अभिवृद्धि करना है। इस प्रतियोगिता का प्रथम चरण–04 नवम्बर, 2023 को आयोजित किया जायेगा। प्रथम चरण में 30–30 वस्तुनिष्ठ प्रश्नों के आधार पर 08 श्रेठष्तम विद्यार्थियों का चयन करके 04 टीमें बनायी जायेगी। प्रतियोगिता के द्वितीय चरण का आयोजन 16 नवम्बर, 2023 होगा, जिसमें 20 प्रश्नों के आधार पर विजेता टीम का चयन होगा।

मैप ड्राइंग प्रतियोगिता

विद्यार्थियों में प्रतियोगिता विकसित करने उद्देश्य से गतवर्ष की भाँति इस सत्र में भी मैप ड्राइंग प्रतियोगिता आयोजन 18 जनवरी, 2024 को आयोजित किया जायेगा।

महाविद्यालय स्तरीय सेमिनार

भूगोल विभाग अपने स्थापना सत्र से ही महाविद्यालय स्तरीय सेमिनार का आयोजन करता आ रहा है। इस सत्र में भी 19–20 जनवरी, 2024 होगा।

नोट : कार्यक्रमों की तिथियों, विषय एवं अतिथि में परिस्थितिजन्य परिर्वतन सम्भव ।

मानचित्र कार्यशाला –

स्नातक एवं स्नातकोत्तर स्तर के विद्यार्थियों द्वारा भारत एवं विश्व मानचित्र पर अगल–अलग पक्षों यथा पर्वत, पठार, नादियां, लौह अयस्क, गेंहू, उद्योग, जनसंख्या घनत्व आदि का प्रदर्शन।

भूगोल प्रदर्शनी –

इसके अंतर्गत भूगोल से सम्बन्धित मॉडल, आरेख रेखाचित्र आदि का प्रदर्शन।

महत्वपूर्ण भौगोलिक तिथियों में परिचयात्मक व्याख्यान –

इसके अन्तर्गत महत्वपूर्ण भौगोलिक तिथियों यथा पृथ्वी दिवस, पर्यावरण दिवस, वन संरक्षण दिवस, ओजोन दिवस आदि के बारे में संक्षिप्त व्याख्यान प्रस्तुत किया जायेगा।

कम्प्यूटर प्रशिक्षण कार्यशाला –

कम्प्यूटर प्रशिक्षण कार्यशाला का आयोजन किया जाएगा। जिसकी अवधि 7 दिन की होगी, जिसमें विद्यार्थियों को कम्प्यूटर क्रार्टोग्राफी एवं मानचित्रण का प्रशिक्षण दिया जाएगा।

भविष्य के नाम एक पौधा कार्यक्रम –

इस कार्यक्रम के अन्तर्गत विभाग के प्रत्येक शिक्षक अपने गोद लिये गये विद्यार्थियों को प्रकृति, पर्यावरण एवं भविष्य की सुरक्षा हेतु प्रत्येक वर्ष एक पौधा देकर कहीं भी उसको लगाने के लिए प्रेरित किया जायेगा।

हिन्दी विभाग

विभागीय योजना

सत्र–2023–24

1. **प्रस्तावनाः–**सत्रारम्भ में में योजना बैठक के पश्चात हिन्दी विभाग कक्षा संचालन के साथ–साथ विभाग में होने वाले विभिन्न गतिविधियों जैसे– पाठ्यक्रम योजना कक्षाध्यापन, मासिक मूल्यांकन, प्रगति आख्या, विभागीय कार्यक्रम, अतिथि व्याख्यान शिक्षण विधि, पुस्तकालय, तकनीकी प्रसार, गोद लिए विद्यार्थी, शिक्षक प्रतिपुष्टि पपत्र, स्वमूल्यांकन प्रपत्र, पूर्व पंजीकृत विद्यार्थियों की वर्तमान स्थिति की सूची, संदर्भ ग्रंथ सूची आदि क्रियाकलाप की संक्षिप्त रूपरेखा प्रस्तुत की जाती है।

2. **महाविद्यालय की योजना बैठकः–** शिक्षा ज्ञान, उचित आचरण, अनुशासन, तकनीकी दक्षता आदि को प्राप्त करने की एक प्रक्रिया है। इस क्रम में पूर्व में बनायी गयी योजनाओं का क्रियान्वयन करते हुए समीक्षात्मक विश्लेषण आगामी नये सत्र की नयी योजना बनायी जाति है ताकि प्रभावी शिक्षण का उद्देश्य प्राप्त किया जा सकें।

3. **विभागीय शिक्षक जीवनवृत्तः–**महाविद्यालय के हिन्दी विभाग में दो शिक्षक हैं। जिसमें विभागाध्यक्ष डॉ0 आरती सिंह एवं सहायक आचार्य डॉ0 सुधा शुक्ल हैं। दोनों शिक्षक के जीवन–वृत्त विभागीय रिपोर्ट में व्यवस्थित किए गए है एवं ब्लॉ पर भी मौजूद हैं।

4. **कक्षा प्रतिनिधिः–** महाविद्यालय में प्रत्येक सत्र छात्रसंघ चुनाव से पहले कक्षा प्रतिनिधि का चुनाव होता है। इसके अन्तर्गत पढ़ाये गए पाठ्यक्रम से बहुविकल्पीय प्रश्न पत्रों की परीक्षा कक्षाओं में ही सम्पन्न करायी जाती हैं। प्रत्येक कक्षा में प्रथम स्थान प्राप्त विद्यार्थी कक्षा प्रतिनिधि होता है। कक्षा प्रतिनिधि विद्यार्थी कक्षागत योजनाओं तथा समस्या के समाधान में महती भूमिका निभाते हैं।

5. **विभागीय गतिविधियाँः–** प्रत्येक सत्र में हिन्दी विभाग विद्यार्थियों के समुन्नत विकास के लिए, भाषा शिक्षण द्वारा समुचित अवसर प्रदान करने के लिए प्रयासरत है। इस हतु विभाग द्वारा अतिथि व्याख्यान, प्रतियोगिताएं कक्षाध्यापन,

मासिक मूल्यांकन, मूल्यपरक प्रमाण पत्र पाठ्यक्रम आदि द्वारा विद्यार्थियों के विकास में सहयोग देने का कार्य विभाग के विभिन्न आयोजनों द्वारा किया जाता है। विभाग में प्रगति आख्या द्वारा विद्यार्थियों की उपस्थिति एवं गतिविधियों का ब्यौरा प्रस्तुत किया जाता है। इसके साथ ही विभाग में दो मूल्यपरक प्रमाण पत्र पाठ्यक्रम संचालित होता है जिसका विषय, भाषा शिक्षण एवं व्याकरण हमारे साहित्यकार। इस प्रमाण पत्र पाठ्यक्रम का उद्देश्य विद्यार्थियों को ध्वनियों के ज्ञान के साथ रचना एवं सृजनात्मक प्रवृत्ति का विकास करना तथा उनमें ऐसी क्षमता का विकास करना जिससे वह शुद्ध रूप से लिख एवं पढ़ सके तथा अपने भावों को व्यक्त कर सकें। साथ साहित्य एवं साहित्यकार की मार्मिकता को समझ सकें।

6. नवागन्तुक छात्र–छात्राओं का स्वागतः–प्रत्येक वर्ष महाविद्यालय में सत्रारम्भ के समय प्रार्थना सभा में प्राचार्य जी स्वागत उद्बोधन द्वारा महाविद्यालय परिसर संस्कृति से परिचित कराते हुए विद्यार्थियों का स्वागत करते हैं। साथ ही विभाग द्वारा विद्यार्थी को उज्ज्वल भविष्य की ओर उन्मुख्य करते हुए स्वागत एवं विदाई का आयोजन किया जाता है।

7. विभाग की विशेषताएँ

1. प्रत्येक अगले दिवस पर बेहतर से बेहतर अध्यापन करने का अनवरत प्रयास।
2. तकनीको का प्रयोग करते हुए गुणवत्तापूर्ण शिक्षण विधि।
3. अध्ययन–अध्यापन के साथ–साथ आचरण व्यवहार, अनुशासन, महाविद्यालय संस्कृति पर विशेष बल।
4. सहयोग एवं सामुहिक व्यक्तित्व विकास योजना। इसके अन्तर्गत विभाग के प्रत्येक शिक्षक द्वारा पॉच विद्यार्थियों को गोद लिया जाता है। शिक्षक द्वारा गोद लिए विद्यार्थी के सर्वांगीण विकास का प्रयत्न किया जाता है।

8. अधिगृहीत गाँव योजनाः– इस योजना के अन्तर्गत विभाग द्वारा बड़ी रेतवहिया गॉव को गोद लिया गया है। विभाग के शिक्षकों के साथ विभाग के विद्यार्थी समय–समय पर गाँव में जाकर स्वच्छता,सफाई,स्वास्थ्य, विमारियों से सम्बन्धित जागरूकता अभियान चलाया जाता है। जिसमें तख्ती बैनर के साथ रैली, नुक्कड़ नाटक के माध्यम से साक्षरता, सुरक्षा आत्मनिर्भरता के लिए प्रयास किया जाता है। विभाग वर्तमान सत्र में निम्नलिखित चार तिथियों में विद्यार्थियों के साथ ग्राम्य दर्शन हेतु जाएगा–

1. 08 अगस्त 2023
2. 10 अक्टूबी 2023
3. 05 फरवरी 2024
4. 07 मई 2024

9. पठन–पाठन के नये प्रयोगः– विगत सत्रों में कुछ कक्षाएं पी0पी0टी0 पर चली हैं। इस सत्र में यथा सम्भव स्मार्ट बोर्ड का प्रयोग किया जाएगा। विभाग में सामान्यः संवाद शिक्षण विधि, प्रश्नावली शिक्षण विधि, श्यामपट्ट शिक्षण विधि, पी0पी0टी0 शिक्षण विधि का प्रयोग किया जाता है। साथ ही वेबसाइड के अन्तर्गत ब्लॉक पर सारांश, नोट्स, शोध पत्र, व्याख्यान उपलब्ध कराया जाता है।

10. पाठ्यक्रम योजनाः–सत्र प्रारम्भ से पूर्व कक्षावार सम्पूर्ण पाठ्यक्रम का पाठ्यक्रम योजना तैयार कर लिया जाता है। वर्तमान सत्र में जितने कार्य दिवस प्राप्त होते हैं उनमें सम्पूर्ण पाठ्यक्रम को विभाजित कर पाठ्यक्रम योजना बना दिया जाता है। महाविद्यालय द्वारा उसे वेबसाइड पर प्रेषित कर दिया जाता है। इस योजना का उद्देश्य है कि पाठ्यक्रम का कोई भी भाग न छूटे और समय से पाठ्यक्रम पूर्ण जो जाय। इसके अन्तर्गत बी.ए. तृतीय, पंचम सेमेस्टर एवं एम.ए. तृतीय सेमेस्टर की कक्षा 17जुलाई 2023 से और बी.ए.प्रथम एवं एम.ए.प्रथम सेमेस्टर की कक्षाएं 01अगस्त 2023 से चलेगी।

11. प्रोजेक्टर योजना एवं प्रोजेक्टर युक्त कक्षाः– महाविद्यालय शिक्षण अधिगम प्रक्रिया को प्रभावी बनाने हेतु लगभग सभी कक्षाओं में पठन–पाठन हेतु प्रोजेक्टर द्वारा पॉवर प्रेजेंटेशन का प्रयोग किया जाता है। विभाग द्वारा भी प्रोजेक्टर पर कक्षाएं चलाने का यथासम्भव प्रयास किया जाएगा।

12. प्रगति आख्याः– स्नातक से स्नातकोत्तर में पढ़ने वाले सभी छात्र–छात्रों को पढ़ाए गए व्याख्यानों की संख्या, छात्र उपस्थिति की संख्या, कक्षाध्यान की श्रेणी, मासिक मूल्यांकन का अंक, आचरण, विश्वविद्यालयीय परीक्षा का विवरण दिया जाता है। इस योजना का उद्देश्य छात्र के पठन–पाठन की गतिविधियों का निरीक्षण कर सुधारात्मक सुझाव देना है।

13. माइनर कक्षाए (कक्षाध्यापन):– माइनर पाठ्यक्रम से सम्बन्धित पाठ्यवस्तु से एक सप्ताह पूर्व 10 विद्यार्थियों को नामांकित कर कक्षाध्यापन के माध्यम से कक्षाएं चलायी जायेंगी। कक्षा पूर्ण होने से पूर्व 10 मिनट का समय लेकर विद्यार्थी द्वारा पढ़ाए गए विषय की शिक्षक द्वारा समीक्षा कर सुधारात्मक प्रयास किये जायेगें।

कक्षा	**कक्षाध्यापन**							
	जुलाई	**अगस्त**	**सितम्बर**	**अक्टूबर**	**नवम्बर**	**दिसम्बर**	**जनवरी**	**फरवरी**
बी.ए. प्रथम सेमेस्टर	NA	04, 11,19	05, 14, 21	07, 16	–			
बी.ए. तृतीय सेमेस्टर	13, 20	04, 11,19	05, 14, 21	07, 16	–			
बी.ए. पंचम सेमेस्टर	13, 20	04, 11,21	05, 14, 21	07, 16	–			
एम. ए. प्रथम सेमेस्टर	NA	04, 16,19	05, 14, 21	07, 16	–			
एम. ए. तृतीय सेमेस्टर	13, 20	04, 11,19	05, 14, 21	07, 16	–			

14. मासिक मूल्यांकन – प्रत्येक माह से पढ़ाये गये व्याख्यान से लिखित या बहु विकल्पीय प्रश्न विद्यार्थियों को ग्रह कार्य के रूप में दिये जायेगें। तत्पश्चात् उनके द्वारा दिये गये उत्तर का मूल्यांकन कर प्रत्येक माह के प्रगति आख्या में अंकित किया जायेगा। साथ ही कक्षा के दौरान विद्यार्थियों की कमियों को रेखांकित करते हुए सुधार के प्रयास किये जायेगें

कक्षा	**मसिक मूल्यांकन**									
	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी	फरवरी	मार्च	अप्रैल
बी.ए. प्रथम सेमेस्टर	NA	28	29	30						
बी.ए. तृतीय सेमेस्टर	27	28	29	30						
बी.ए. पंचम सेमेस्टर	27	28	29	30						
एम. ए. प्रथम सेमेस्टर	NA	28	29	30						
एम. ए. तृतीय सेमेस्टर	27	28	29	30						

15. स्वैच्छिक श्रमदान कार्यक्रयः– इसके अन्तर्गत सप्ताह के प्रत्येक शनिवार को कक्षाएं 40 मिनट की चलती हैं। 1 घण्टे 10 मिनट के समय में हम श्रमदान करते हैं। इस योजना में प्राचार्य, शिक्षक, विद्यार्थी समूह भाव से कार्य करते हैं। विभाग के शिक्षक विद्यार्थी इस योजना में बढ़–चढ़कर भाग लेते हैं। इस कार्यक्रम के माध्यम से श्रम के प्रति झिझक (संकोच) दूर करना एवं स्वच्छता के प्रति जागरूक रहने की प्रेरणा दी जाती है।

16. पुरातन विद्यार्थियों की वर्तमान स्थिति की सूची:–विभाग द्वारा प्रत्येक वर्ष स्नातक एवं परास्नातक कक्षाओं के विद्यार्थियों के उत्तीर्ण होने के पश्चात् उनकी आगे की गतिविधियों का ब्यौरा विभाग में सुरक्षित रखा जाता है। इसकी सूची विभाग में उपलब्ध है।

17. विभागीय कार्यक्रम– **विषय**

(1) 30 जुलाई, 2023	विशिष्ट व्याख्यान 'साहित्य की पठ्नीयता'
(2) 20 अगस्त, 2023	विशिष्ट अतिथि व्याख्यान
(3) 14 सितम्बर, 2023	विशिष्ट व्याख्यान (हिन्दी विभाग) 'हिन्दी दिवस'
(4) 10 अक्टूबर, 2023 से 20 अक्टूबर तक	मूल्यपरक प्रमाण पत्र पाठ्यक्रम–भाषा एवं व्याकरण
(5) 16 नवम्बर, 2023	हिन्दी भाषण प्रतियोगिता
(6) 26 नवम्बर, 2023	हिन्दी निबन्ध प्रतियोगिता
(7) 29 नवम्बर, 2023	उदीयमान कवि गोष्ठी
(8) 13 दिसम्बर, 2023	विशिष्ट व्याख्यान साहित्य का उद्देश्य
(9) 10 जनवरी, 2024	विशिष्ट व्याख्यान (अन्तर्राष्ट्रीय हिन्दी दिवस)
(10) 03 फरवरी, 2024	हिन्दी व्याख्यान प्रतियोगिता
(11) 05 फरवरी 2024 से 14 फरवरी 2024 तक	मूल्यपरक प्रमाणपत्र पाठ्यक्रम–हमारे साहित्यकार

नोट– प्रत्येक माह में एक या दो व्याख्यान अतिथि शिक्षक पढ़ाये, विभाग इसका प्रयास करेगा।

सम्भावित व्याख्याताओं की सूची–

1. प्रो. कमलेश गुप्त
2. प्रो. वाई.पी.सिह
3. प्रो. योगेन्द्र प्रताप सिंह
4. डॉ. आद्या प्रसाद द्विवेदी
5. डॉ. विजयानन्द त्रिपाठी
6. प्रो. अरविन्द् त्रिपाठी
7. प्रो. प्रत्यूष दूबे
8. प्रो. रामदरश राय
9. डॉ. वेद प्रकाश पाण्डेय
10. प्रो. दीपक प्रकाश त्यागी
11. डॉ0 राणा प्रताप तिवारी

नोट– उपर्युक्त कार्यक्रम में निर्धारित तिथि एवं अतिथि में समय एवं विशेष परिस्थिति के अनुसार परिवर्तन हो सकता है।

18. गोद लिए विद्यार्थी– प्रत्येक शिक्षक स्नातक एवं परास्नातक कक्षाओं से 5–5 विद्यार्थी को गोद लेता है।
इस सत्र में– **डॉ. आरती सिंह द्वारा गोद लिए गऐ विद्यार्थियों के नाम–**

i प्रांजल शर्मा मो. नं. 8840320956
ii किरन यादव मो. नं. 9838482699
iii तारकेश्वर पाण्डेय मो. नं. 9026182301
iv शब्या प्रजापति मो. नं. 9555366186
v खुशबू निषाद मो. नं. 8467079609

नोटः– तीन नयें विद्यार्थियों को गोद लेना है।
डॉ. सुधा शुक्ला द्वारा गोद लिए गऐ विद्यार्थियों के नाम–

1. काजल मद्धेशिया मो. नं. 9026119646
2. प्रिया सिंह मो. नं. 8175984680
3. ज्ञानेन्द्र पाण्डेय मो. नं. 9877854251
4. प्रवीण शुक्ल मो. नं. 6307599214
5. अनामिका सिंह मो. नं. 9569853454
6. कमलेश निषाद मो. नं. 8887622505
7. मनीषा मद्धेशिया मो. नं. 7388263560
8. शालिनी शर्मा मो. नं. 8299465774
9. सुनैना प्रजापति मो. नं. 9198337712

विद्यार्थियों को गोद लेने का उद्देश्य अभिभावक के रूप में व्यक्तिगत रूप से जुड़े रहना, उनकी समस्या सुनना एवं उचित समाधान करना, रचनात्मक कार्यों के साथ विभाग एवं महाविद्यालय की गतिविधियों में सहभाग के लिए प्रेरित करना एवं स्वच्छता तथा अनुशासन बनाये रखना है।

19. सन्दर्भ ग्रन्थ सूची/विभागीय पुस्तकायलयः– विभाग में स्नातक स परास्नातक के सभी सेमेस्टर के पाठ्यक्रम से सम्बन्धित संदर्भ ग्रन्थ का सूची रहती है जिसे समय समय पर विद्यार्थियों के आवश्यकता के अनुसार उपलब्ध कराये जाते है। इस क्रम में विभाग की एक संक्षिप्त पुस्तकालय है। जिससे शिक्षक स्वयं अध्ययन करता है और विद्यार्थियों की आवश्यकताओं को भी पूरा किया जाता है। महाविद्यालय में एक केन्द्रीय ग्रन्थालय भी है जिसका प्रयोग शिक्षक एवं विद्यार्थी सभी लोग करते है।

20. शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र विश्लेषणः– वर्तमान सत्र में दो बार सितम्बर एवं मार्च माह में शिक्षक उन्नयन हेतु विद्यार्थियों द्वारा सम्बन्धित शिक्षक का अवलोकन कर शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र भराया जाएगा।

21. स्वमूल्यांकन प्रपत्रः– प्रत्येक महीने के कार्य दिवस के अनुसार पूर्ण किए गए दायित्वों को ध्यान में रखते हुए शिक्षक द्वारा यह प्रपत्र भरा जाता है, और विभाग में सुरक्षित रहता है। वर्तमान सत्र में भी यह योजना यथावत् चलेगी।

22. प्रगति आख्या विश्लेषणः– महाविद्यालय अपने स्थापना काल से प्रगति आख्या बनता आ रहा है। प्रगति आख्या के अन्तर्गत प्रत्येक सत्र का विषयवार प्रत्येक विद्यार्थी की आख्या प्रस्तुत की जाती है। जिसमें प्रत्येक कक्षा में सत्र 2023–2024 से स्नातक प्रथम, द्वितीय, तृतीय, चतुर्थ, पंचम एवं षष्टम सेमेस्टर तथा परास्नातक प्रथम, द्वितीय,तृतीय एवं चतुथ सेमेस्टर के विद्यार्थियों की रिपोर्ट तैयार की जाती है।

प्रगति आख्या में सेमेस्टरवार प्रत्येक विद्यार्थी की कक्षा में उपस्थिति संख्या, मासिक मूल्यांकन का अंक, कक्षाध्यापन की संख्या और आचरण व्यवहार का नम्बर सम्मिलित कर महीने भर का एक समग्र आख्या तैयार करते हैं।

प्रगति आख्या का उद्देश्य यह होता है कि एक विद्यार्थी का महीने भर के अध्ययन के साथ अन्य क्रिया–कलापों में किस प्रकार का योगदान है। इसके अन्तर्गत प्रत्येक विद्यार्थी की समीक्षा की जा सकती है और समीक्षा में विद्यार्थी का अत्तरोत्तर उन्नति हो रही है या अवनति है। इस बात की जानकारी मिल जाता है। ऐसा करने से उन्नति की स्थिति में पुनर्बलन मिलता है और अवनति की स्थिति में सुधार की पूरी–पूरी गुंजाइश होती है।

समाजशास्त्र विभाग

विभागीय योजना

सत्र–2023–24

स्थापना वर्ष– 2005

संचालित पाठ्यक्रम– स्नातक (2005 से संचालित) (भाग एक,दो एवं तीन)
परास्नातक समाजशास्त्र (2018 से संचालित)(भाग एक, एवं भाग दो)

पाठ्यक्रम का वर्तमान स्वरूप– स्नातक 6 सेमेस्टर
(सी.बी.सी.एस. प्रणाली) परास्नातक 4 सेमेस्टर

शिक्षक जीवनवृत्त– विभाग में शिक्षकों की संख्या इस प्रकार हैः–

(क) डॉ0 हनुमान प्रसाद उपाध्याय,(विभागाध्यक्ष)
शैक्षिक योग्यता–एम0ए0 पी0एचडी

(ख) श्री रितेन्द्रनाथ पाण्डेय, (सहायक आचार्य)
शैक्षिक योग्यता–एम0ए0 बी0एड, नेट

(ग) डॉ0 भावना पाण्डेय, (सहायक आचार्य)
शैक्षिक योग्यता–एम0ए0, पी0एचडी, नेट, बी0एड

सम्बन्धित शिक्षक का जीवनवृत्त (बायोडाटा) महाविद्यालय की वेबसाइड पर अपलोड है। शिक्षक जीवनवृत्त प्रत्येक सत्र में अद्यतन किया जाता है।

विभागीय कार्यक्रम

1. **विशिष्ट व्याख्यान–** समाजशास्त्र विभाग द्वारा विशिष्ट व्याख्यान का आयोजन दिनांक 13.12.2023 प्रस्तावित विषय–''सामाजिक मुद्दे एवं चुनौतियां''। विशिष्ट अतिथि **डॉ. प्रदीप कुमार पाण्डेय,** विभागाध्यक्ष समाजशास्त्र विभाग, सिद्धार्थ विश्वविद्यालय कपिलवस्तु, सिद्धार्थ नगर।

2. **शोध व्याख्यान प्रतियोगिता–** समाजशास्त्र विषय के छात्र/छात्राओं में शोध अभिरूचि बढ़ाने हेतु शोध व्याख्यान प्रतियोगिता दिनांक 10.11.2023 को प्रस्तावित है।

3. **अतिथि व्याख्यान–** समाजशास्त्र विषय के छात्र–छात्राओं हेतु प्रत्येक माह में गत सत्र की भाँति अतिथि व्याख्यान पाठ्यक्रम योजना के अनुसार प्रस्तावित है।

4. **अतिथि व्याख्यान हेतु प्रस्तावित अतिथियों के नाम एवं तिथि–**

(1) **डॉ. श्रीराम यादव,** (सहायक आचार्य, समाजशास्त्र विभाग, बापू पी.जी. कालेज, पीपीगंज, गोरखपुर) 24.08.2023
(2) **डॉ. मनीष कुमार पाण्डेय,** (सहायक आचार्य, समाजशास्त्र विभाग, दी.द.उ. गो. वि. गोरखपुर) 12.09.2023
(3) **श्री प्रकाश प्रियदर्शी** (सहायक आचार्य, समाजशास्त्र विभाग, दी.द.उ. गो. वि. गोरखपुर) 18.10.2023
(4) **प्रो0 अर्चना सिंह** (विभागाध्यक्ष समाज शास्त्र, दिग्विजयनाथ पी.जी.कालेज, गोरखपुर) 09.01.2024
(5) **प्रो. ममता मणि त्रिपाठी** (प्राचार्या, उदित नारायण महाविद्यालय, पड़रौना, कुशीनगर) 06.02.2024

कक्षाध्यापन–

विद्यार्थी के व्यक्तित्व विकास के लिए साप्ताहिक कक्षाध्यापन महाविद्यालय की अत्यन्त महत्वाकांक्षी योजना है। विभाग द्वारा पाठ्यक्रम योजना के अनुसार सप्ताह में पाँच दिन के कक्षा के उपरान्त छठे दिन साप्ताहिक कक्षाध्यापन विद्यार्थियों द्वारा कराया जाता है जिसमें पाँच से छः दिन पहले विद्यार्थियों को 'शीर्षक' उपलब्ध करा दिया जाता है एवं निर्धारित तिथि को कक्षाध्यापन कराया जाता है। विद्यार्थी तैयार किये गये शीर्षक को निर्धारित समय में पूर्ण करता है। कक्षाध्यापन का उद्देश्य विद्यार्थियों के मन से झिझक एवं डर को दूर कर उनके अभिव्यक्ति क्षमता का विकास करना है। वर्तमान सत्र से माइनर की कक्षााओं का संचालन कक्षाध्यापन के साथ ही किया जायेगा।

5. कक्षाध्यापन सूची–

कक्षा	कक्षाध्यापन									
	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी	फरवरी	मार्च	अप्रैल
बी.ए. प्रथम सेमेस्टर	NA	7,14,23	9,16,23	09,17	-	-	-	-	-	-
बी.ए. द्वितीय सेमेस्टर	-	-	-	-	-	-	-	-	--	--
बी.ए. तृतीय सेमेस्टर	22	7,14, 23	9,16,23	09,17	-	-	-	-	-	-
बी.ए. चतुर्थ सेमेस्टर	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
बी.ए. पंचम सेमेस्टर	22	7,14,23	9,16,23	09,17	-	-	-	-	-	-
एम.ए. प्रथम सेमेस्टर	NA	7,14,23	9,16,23	09,17	-	-	-	-	-	-
एम.ए. द्वितीय सेमेस्टर	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
एम.ए. तृतीय सेमेस्टर	22	7,14,23	9,16,23	09,17	-	-	-	-	-	-
एम.ए. चतुर्थ सेमेस्टर	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

6. मासिक मूल्यांकन–

विभाग द्वारा प्रत्येक माह में पाठ्यक्रम योजना के अनुसार पढ़ाये गये व्याख्यान से दीर्घउत्तरीय 3 (तीन) एवं बहुविकल्पीय आधारित प्रश्न देकर विद्यार्थियों को निर्धारित कक्षा की घण्टी में जमा करके उसका मूल्यांकन किया जाता है और सभी विद्यार्थियों को उनके अंक बता दिये जाते हैं एवं उसका विवरण प्रगति आख्या पर अंकित कर दिया जाता है। मासिक मुल्यांकन इस सत्र से ऑनलाइन विधि से होगा। जिसे गूगल फार्म/अन्य तकनीकी द्वारा विद्यार्थियों को उनके कक्षा व्हाट्सएप ग्रुप पर भेज दिया जायेगा।

7. मासिक मूल्यांकन सूची–

कक्षा	मासिक मूल्यांकन									
	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी	फरवरी	मार्च	अप्रैल
बी.ए. प्रथम सेमेस्टर	NA	30	30	31						
बी.ए. द्वितीय सेमेस्टर										
बी.ए. तृतीय सेमेस्टर	31	30	30	31						
बी.ए. चतुर्थ सेमेस्टर										
बी.ए. पंचम सेमेस्टर	31	30	30	31						
एम.ए. प्रथम सेमेस्टर	NA	31	30	31						
एम.ए. द्वितीय सेमेस्टर										
एम.ए. तृतीय सेमेस्टर	31	30	30	31						
एम.ए. चतुर्थ सेमेस्टर										

8. ग्राम्य दर्शन– इस योजना के अन्तर्गत विभाग के शिक्षक गोद लिए गए गाँव का भ्रमण करने विद्यार्थियों के साथ जाते हैं। ग्रामीणों को स्वास्थ्य, शिक्षा, सरकारी योजनाओं के प्रति ग्रामीणों को जागरूक किया जाता है। गत वर्ष की भाँति विभाग इस वर्ष निर्धारित कार्यक्रमों के साथ ग्रामीणो में जागरूकता के कार्यक्रम प्रस्तावित तिथियॉ के अनुसार करेगा।

ग्राम्य दर्शन की प्रस्तावित तिथियाँ–

1. 06 अगस्त, 2023 (माह का प्रथम रविवार)
2. 28 अक्टूबर, 2023 (महर्षि वाल्मिकी जयन्ती)
3. 24 फरवरी, 2024 (संत रविदास जयन्ती)
4. 05 मई, 2024 (माह का प्रथम रविवार)

9. कार्यशाला– वर्तमान सत्र में विभाग द्वारा सप्तदिवसीय कार्यशाला की योजना है जो दिनांक–16.10.2023 से 22.10.2023 तक प्रस्तावित है।

10. पाठ्यक्रम योजना– विभाग द्वारा निर्धारित पाठ्यक्रम योजना (सेमेस्टर प्रणाली) के अनुसार सभी कक्षाएं संचालित होती हैं। विगत वर्षों में 16 जुलाई से स्नातक द्वितीय, तृतीय एवं परास्नातक अन्तिम वर्ष की कक्षाएं प्रारम्भ हो जाती रही है, तथा 1 अगस्त से स्नातक एवं स्नातकोत्तर प्रथम सेमेस्टर की कक्षाएं प्रारम्भ होती रही हैं। वर्तमान सत्र में 17 जुलाई से बी.ए. तृतीय सेमेस्टर,पंचम सेमेस्टर एवं एम.ए. तृतीय सेमेस्टर की कक्षाएं प्रारम्भ हो रही है तथा स्नातक एवं परास्नातक प्रथम सेमेस्टर की कक्षाएं 01 अगस्त से संचालित होंगी।

11. समय–सारणी– विभाग की कक्षायें पूर्णतः समय–सारणी के अनुसार संचालित होती हैं।

12. पठन–पाठन– समाजशास्त्र विभाग में सामान्यतः निम्नलिखित शिक्षण विधियों से पठन–पाठन कराया जाता है–

i व्याख्यान विधि

ii प्रश्नोत्तर विधि

iii समूह चर्चा

iv प्रोजेक्टर (PPT)

13. विभागीय पुस्तकालय– विभाग में पुस्तकालय की सुविधा उपलब्ध है। इसमें शिक्षकों के पुस्तक लेन–देन से संबंधित साथ–साथ विद्यार्थियों को भी पुस्तक पढने की सुविधा प्रदान की जाती है। पंजिका विभाग में उपलब्ध है। विभागीय शिक्षक प्रतिदिन केन्द्रीय पुस्तकालय में अध्ययन हेतु जाते है।

14. शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र– विभाग द्वारा प्रत्येक सत्र में सितम्बर एवं जनवरी माह में शिक्षक उन्नयन हेतु विद्यार्थियों के सुझावों के आधार या शिक्षक मूल्यांकन सुधार करता है।

15. शिक्षक स्वमूल्यांकन– विभाग के प्रत्येक शिक्षक द्वारा प्रत्येक माह 02 तारीख तक शिक्षक स्वमूल्यांकन प्रपत्र भरा जाता है। जिसमें शिक्षक के आने जाने का समय, किसी कार्यक्रम में स्वप्रेरणा से सहयोग, सम्बन्धित दायित्व निर्वहन आदि बातों का उल्लेख किया जाता है।

16. यूट्यूब/फेसबुक/सोशल मीडिया– विभाग द्वारा महाविद्यालय के महत्वपूर्ण कार्यक्रमों एवं आयोजनों का जो महाविद्यालय यूट्यूब व फेसबुक के माध्यम से सीधा प्रसारण होता है, विद्यार्थियों के कक्षा समूह पर लिंक भेजकर सम्बन्धित आयोजनों एवं कार्यक्रमों से जुड़ने के लिए प्रेरित करता है।

17. ब्लाग रिपोर्ट– विगत सत्र में प्रोजेक्टर द्वारा कुछ कक्षाएं विभाग के शिक्षकों द्वारा चलाई गई है। इस सत्र में सभी कक्षाएं प्रोजेक्टर पर पढ़ाने की योजना है। महाविद्यालय के वेबसाइट पर शिक्षक ब्लॉग पर विभाग के शिक्षकों द्वारा पी.पी.टी./ई–कन्टेन्ट अपलोड किया जाता है। जिसका उपयोग विद्यार्थी कभी भी डाउनलोड करके पढ़ सकते है।

18. प्रगति आख्या– इसके अन्तर्गत पढ़ाये गये व्याख्यानों की संख्या, छात्र उपस्थिति, कक्षाध्यापन, मासिक मूल्यांकन का अंक, आचरण व्यवहार विश्वविद्यालय परीक्षा के अंकों का विवरण भरा जाता है। इस योजना का उद्देश्य विद्यार्थी के पठन–पाठन की गतिविधियों का निरीक्षण कर सुझाव देना है। इस सत्र से प्रगति आख्या पूर्णतः आनलाईन भरी जा रही है।

19. विश्वविद्यालय परीक्षा– इसके अन्तर्गत विश्वविद्यालय परीक्षा (मिडटर्म एंड इण्ड टर्म) के मानक पर प्रश्नों को बनाकर आगामी परीक्षा की तैयारी के लिए प्रश्नों का स्वरूप दे दिया जाता है जिससे विद्यार्थी आगामी परीक्षा के लिए अच्छे से तैयार हो सके।

20. परीक्षाफल विश्लेषणः–परीक्षा में प्राप्त अंकों के आधार पर विद्यार्थियों का विश्लेषण किया जाता है जिसकी सूचना विभागीय रिपोर्ट में प्रस्तुत हैं।

21.गोद लिए गये विद्यार्थी– विभाग का प्रत्येक शिक्षक प्रथम सेमेस्टर के पाँच विद्यार्थियों को गोद लेता है। ये विद्यार्थियों इस शिक्षक के गोद में अपनी पढ़ाई पूरी करने तक रहते है। यदि उनका आचरण, व्यवहार ठीक नहीं रहता है तो उन्हें परिवर्तित कर दिया जाता है। उसके स्थान पर दूसरे विद्यार्थी का चयन कर लिया जाता है।

गोद लिए गए विद्यार्थियों का विवरण :–

गोद लिये गये विद्यार्थियों का विवरण– विभाग

शिक्षकःडॉ. हनुमान प्रसाद उपाध्याय	**शिक्षकःश्री रितेन्द्रनाथ पाण्डेय**	**शिक्षिका–डॉ0 भावना पाण्डेय**
1. रजनीश कुमार	1. आदित्य कुमार	1. आशुतोष यादव
2. संजना सिंह	2. मंध्या प्रजापति	2. सावित्री प्रजापति
3. नीलेश सिंह	3. विश्वजीत शर्मा	3. शालिनी मिश्रा
4. विनय कुमार गुप्ता	4. प्रियंका	4. शिवांगी राय
5. अमित कुमार गुप्ता	5. चन्दन कुमार गौंड़	5. रिमझिम मद्धेशिया

विद्यार्थियों को गोद लेने का उद्देश्य अभिभावक के रूप में व्यक्तिगत रूप से जुड़े रहना, उनकी समस्या जानना एवं उचित समाधान करना, सामूहिक, रचनात्मक कार्यो के साथ ही विभाग एवं महाविद्यालय के कार्यक्रमों में सक्रिय रूप से सहभाग के लिए प्रेरित करना, एवं स्वच्छता तथा अनुशासन को बनाये रखना। विभागीय शिक्षकों द्वारा गोद लिए गये विद्यार्थियों के साथ प्रत्येक माह में एक बार बैठक निर्धारित है।

22. विद्यार्थी पृष्ठ पोषण विश्लेषण– निर्धारित पाठ्यक्रम पूर्ण हो जाने के पश्चात कक्षाओं में विद्यार्थियों की त्रुटियों आदि से अवगत कराया जाता है, ताकि विद्यार्थी उन्हे सुधार सके साथ ही इस प्रक्रिया में छात्रों की अच्छी विशेषताए, अच्छे कार्य एवं उनके गुणो व अच्छाइयों के बारे में बात करके उन्हे उससे अवगत कराया जाता है।

23. प्रार्थना सभा– महाविद्यालय में प्रार्थना सभा प्रत्येक दिन 09:25 से 09:40 तक आयोजित की जाती है। जिसमें विभाग के शिक्षक अनिवार्य रूप से उपस्थित होते है साथ ही विभाग के सभी विद्यार्थियों को प्रार्थना सभा में उपस्थित होने के लिए प्रेरित करते है। महाविद्यालय की परम्परानुसार प्रार्थना सभा प्रत्येक सत्र में 01 अगस्त से 30 अप्रैल तक सम्पन्न की जाती है इसका उद्देश्य राष्ट्रगान, राष्ट्रगीत, सरस्वती वन्दना एवं ईश वन्दना, गीता उपदेश के माध्यम से राष्ट्रप्रेम एव भक्ति भावना का भाव जागृत करना है तथा प्रत्येक कार्यदिवस में पड़ने वाले महापुरूषों की जन्मतिथि एवं पुण्यतिथि तथा अन्य महत्वपूर्ण दिवसों पर उद्बोधन के माध्यम से प्रेरित किया जाता है।

24. स्वैच्छिक श्रमदान– इसके अन्तर्गत सप्ताह के प्रत्येक शनिवार को कक्षाएं 40 मिनट की चलती है। मध्यावकाश स्थागित रहता है। इस दिन 01 घण्टे 10 मिनट के समय में महाविद्यालय के शिक्षको एवं विद्यार्थियों के साथ विभाग के सभी शिक्षक विद्यार्थियों को स्वैच्छिक श्रमदान करते है। इसका उद्देश्य विद्यार्थियों को स्वच्छता के प्रति जागरूक करना है।

25. निःशुल्क चिकित्सा– महाविद्यालय में प्रत्येक सप्ताह में दो दिन चिकित्सा शिविर का आयोजन होता है। विभाग के शिक्षकों द्वारा महाविद्यालय के आस–पास के गांवो में स्वास्थ्य लाभ हेतु विद्यार्थियों को प्रेरित किया जाता है।

26. राष्ट्रीय सेवा योजना– महाविद्यालय की स्थापना काल से ही यह योजना लागू है। विभाग के शिक्षक समाजशास्त्र विषय के विद्यार्थियों को इसकी सदस्यता ग्रहण करने के लिए प्रेरित करते है।

27. रोवर्स रेंजर्स– महाविद्यालय में गत वर्ष की भांति यह योजना लागू है। विभाग के शिक्षक समाजशास्त्र विषय के विद्यार्थियों को इसकी सदस्यता ग्रहण करने के लिए प्रेरित करते हैं।

28. दायित्व सह कार्यः– महाविद्यालय के स्थापना काल से ही शिक्षण कार्य के अतिरिक्त समस्त आचार्यो को कुछ दायित्वों को दिया जाता है। जिसमें विभाग के शिक्षकों का दायित्व इस प्रकार हैः– डॉ0 हनुमान प्रसाद उपाध्याय (पुस्तकालय प्रभारी), श्री रितेन्द्रनाथ पाण्डेय (स्वच्छता प्रभारी) एवं डॉ0 भावना पाण्डेय (वार्षिक युवा महोत्सव प्रभारी)।

29. राष्ट्रीय संगोष्ठी– विभाग द्वारा वर्तमान सत्र में राष्ट्रीय संगोष्ठी आयोजित करने की योजना है।

30. शिक्षक स्वयं प्रतिमान बनें– उपर्युक्त के अतिरिक्त, शिक्षक आचार संहिता का पालन करना, महाविद्यालय में अनुशासन बनाये रखना, स्वच्छता पर विशेष ध्यान देना, बिजली पानी की बचत, परिसर संस्कृति के अनुरूप शिक्षक, विद्यार्थी आचरण/व्यवहार बनाये रखना आदि के लिए शिक्षक द्वारा समय–समय पर प्रेरणा दी जाती है।

31. विभागीय मासिक समीक्षा बैठक– विभाग द्वारा प्रत्येक माह के अन्तिम कार्य दिवस में विभाग की समीक्षा एवं अगले माह की कार्य योजना से सम्बन्धित बैठक होती है। यह योजना वर्तमान सत्र में भी लागू रहेगी।

32. स्नातक से परास्नातक– स्नातक कक्षा से उत्तीर्ण विद्यार्थी जो परास्नातक समाजशास्त्र में महाविद्यालय/अन्यत पंजीकृत होते है। उन विद्यार्थियों से संबंधित जानकारी विभाग में उपलब्ध है।

33. स्वैच्छिक विद्यार्थी आर्थिक सहायता– विभाग द्वारा महाविद्यालय के आर्थिक रूप से कमजोर विद्यार्थी की जरूरत पड़ने पर सहायता की जाती है। जो आगामी सत्रों में संचालित रहेगी। विगत सत्र में डॉ. भावना पाण्डेय जी द्वारा बी.ए. द्वितीय सेमेस्टर के विद्यार्थी राहुल प्रजापति की परीक्षा शुल्क 2000 रू0 तथा पुस्तक खरीदने हेतु विज्ञान विभाग की छात्रों को 250 रूपये दिया गया है।

नोट– उपर्युक्त कार्यक्रम की तिथि/अतिथि के सन्दर्भ में समय एवं विशेष परिस्थिति के आधार पर परिवर्तन हो सकता है। यह सभी कार्यक्रम विभाग द्वारा प्रस्तावित है।

Department of English Literature

Departmental Action Plan
2023-2024

Classes according to time table

College has allotted II period for the B.A. I Semester in Chhatrapati Shivaji kaksh, VI period for B.A.Vth Semester in Swami Dayanand Sarswati kaksh & Dept. will take all the classes at the allotted time in the allotted kaksh. VII B.A. IIIrd Sem in Kautilaya kaksha IV, 1st Sem Kshatrapati Shiva ji is Minor Period.

Lesson Plan

Dept. teaches according to the lesson plan. Last year 110 working days for B.A Ist Semester,67 working days for B.A IInd Semester, 114 working days for IIIrd Semester and 64 working days for B.A IVth Semester, But Department had taken 64 classes in B.A Ist Semester, 60 classes in B.A IInd Semester, 81 classes in B.A IIIrd Semester and 57 classes in IVth Semester.

This year classes of B.A. IIIrd Sem and B.A. Vth Semester classes have been started from 10th July 2023 Department will try to complete the syllabus according to lesson plan on time. Extra classes will be managed during the working days & hours.

Minar Class/Class Teaching

Classes will be conducted through classroom teaching by enrolling student one week before the syllabus related to the minar course. By taling 10 minutes before the completion of the class. corrective efforts will be made by reviearing the subject Taught by the Student by the Teachers.

Class	Minar Class Schedule							
	July	August	September	October	November	December	January	Febuary
B.A. I Sem	NA	7,14,23	9,16,23	10,18				
B.A.III Sem	24	7,14,23	9,16,23	10,18	NA	NA	NA	NA
B.A.V Sem	24	7,14,23	9,16,23	9,17				

Monthly Evaluation

Written and multiple choice question form the lectures taught in each month will be given as home work to the students after that the answer given by the them will be evaluated and marked in the progress report of every month.

Class	Monthly Evaluation Schedule							
	July	August	September	October	November	December	January	Feb
B.A. I Sem	NA	30	30	31				
B.A. III Sem	31	30	30	31				
B.A. V Sem	31	28	29	30				

Power-point classes

This year Dept. has decided to take Maximum as sequi semester of topic classes on projector through ppt presentation too. Though dept. has uploaded the complete syllabus of B.A. I, II &III IV and V Semester on the Departmental Blog in the notes form last year. Department will ask students to access the blog. The students who want to take the benefit of power point class as well as notes online they have to access the blog of the department.

Teaching Methodology

- Chalk & talk
- Book Reading
- Power-Point
- Explanation Method
- Participatory Method
- Class Teaching
- Group Discussion
- Real time question
- Problem solving sessions
- Competition

Guest Lectures

"Something different than the usual always seems interesting!"

Guest lectures & workshops enhances the educational experience of the students. It provides them opportunity to learn new, when students are guided by the professors or the guest lectures they learn a ton, with such aim Dept. has planned to organise guest lectures workshop for the students on:

Proposed Guest Lectures

Date	Topic	Lecturer
31thOct. 2023	Core skills in electronic Media	Dr.Sudheer Narayan Singh, H.O.D Department of Huminites & Management Science, MMMUT, Gorakhpur
9th Feb. 2023	Literature Film & Society	Dr. Aseem Tripathi, H.O.D Department of English, K.S. Saket P.G. College Ayodhya
24rt Feb. 2024	Growth of Indo-Anglian literature	Prof. Shikha Singh, Prof. Dept. of English Lit., DDU Gorakhpur University, Gorakhpur

Proposed 7Days Workshop

6th-12thFeb. 2023
Monday-Sunday

Date	Topic	Lecturer
6thFeb. 24	Inauguration ceremony & An Introduction to criticism & growth of criticism	Dr. Shikha Malviya, H.O.D., Dept. of English Lit., Brij Bihari Degree College, kausikala,Mathura
7thFeb. 24	Biographicial criticism	Dr. Mohd. Faiz Asst. Prof. Upadhi Degree College, Pilibhit
th Feb. 24	Comparative criticism & Chicago school of criticism	Dr. Mohd. Faiz Asst. Prof. Upadhi Degree College, Pilibhit
09th Feb. 24	Psychological criticism	Dr. Mohd. Faiz Asst. Prof. Upadhi Degree College, Pilibhit
10th Feb. 24	Myth & feminist criticism	Dr. Mohd. Faiz Asst. Prof. Upadhi Degree College, Pilibhit
11thFeb. 24	New criticism	Dr. Shikha Malviya, H.O.D., Dept. of English Lit., Brij Bihari Degree College, kausikala, Mathura

Proposed Subject Experts

- Prof. Alok, H.O.D., Dept. of English Lit., DDU Gorakhpur University, Gorakhpur
- Prof. Ajay Shukla, Prof. Dept. of English Lit., DDU Gorakhpur University, Gorakhpur
- Prof. Shikha Singh, Prof. Dept. of English Lit., DDU Gorakhpur University, Gorakhpur
- Dr. Anugrah Tiwari, Associate prof. Dept. of English Lit., St. Andrews College, Gorakhpur
- Dr. Pankaj Kumar Singh, Asst.Prof. Dept. of English Lit., DDU Gorakhpur University
- Dr.Sudheer Narayan Singh, H.O.D Department of Huminites & Management Science, MMMUT, Gorakhpur
- Dr. Rajesh Srivastava, Asst.Prof. Dept. of English Lit., Govt. P.G.College, Dhara, Kushinagar.
- Date & Guest can be changed according to the current situation & avaibility of the guest lecturer.

Competitions

Competition not only promotes, improved teamwork & collaboration & enhances social emotional learning, but also develops academic heroes, beneficial peer comparisons & increase intrinsic motivation. So to bring all these, Dept. will organise some competitions as:

Date	Competition	Topic
20 Dec 23	Essay Competition	Importance of voting in India
23 Nov 23	Elocution Competition	The Impact of Technology on Literature and Society
4thFeb 24	Story-writing competition	Picture will be given
4thFeb 24	Lecture competition	-------------------
24thFeb 24	Extempore	-----------------

Problem Solving class & Remedial Class

V Period will be declared as Problem solving class for the Students of B.A I, II & III Sem and IV Semster. The period of 15thfeb-24thfeb will be declared as remedial class after pre-university examination to clear their doubts & to discuss their writing skill to get more marks.

Shikshak Pratipusthi Prapatra

This year too Dept. will take feedback of students on prescribed format twice in a year i.e. in the month of September & January to improve the teaching methodology & to know what are the expectations of the students from the class & college. Last year 100% regular students had filled feedback form.

Self-assessment & progress report

Dept. fills self-assessment form each & every month’s last day with the progress report of the students’ online. It allows us to create critical reflective practice in our own actions. It strengthens & aware about the responsibilities over own work & increase control & ownership of our professional development.

This year too dept. will continue and try to submit both either on the last day of the month or the first day of the upcoming month as dept. has done since 2006**.**

Value added Course

Dept. had conducted spoken classes free of cost since 2007-2022 but due to Covid-19 last year (session 2020-2021) Dept. had postponed the scheme. This year dept. will try to conduct spoken classes from Nov 21-Feb 23 and Speaking and Writing Effective.

Library

Dept. visits & spends at least half an hour to forty minutes in the library everyday & promotes students too to visit library & provide them lists of books to access some supplementary books**.**

Dept. has its departmental library too but very few books are available in the departmental library as Dept. is attached to central library.

Students Adoption by faculties: -

The faculty member of the department will adopt 5 students and look after their overall academic and personality development aspect of students. They will play the role of parents and help the students excel in moral as well professional field. Each teacher makes a complete record of all the adopted students which includes complete biodata, academic records, family background and photograph etc.

The main of this scheme is to develop a harmonious relation with the adopted students which in terms builds a confidence on teachers in students.

Students currently Adopted by faculties

S.No.	Name of Students	Mobile Number	Class	Adopted by
1	Sneha Gautam	8299231945	B.A.2nd Semester	Shivani Singh
2	Vivek Kumar Nishad	9005460291	B.A.2nd Semester	Shivani Singh
3	Shivam Kumar	9795026096	B.A.4th Semester	Shivani Singh
4	Amrita Chauhan	9793979693	B.A.2nd Semester	Shivani Singh
5	Radhika Gupta	8418089832	B.A.2nd Semester	Shivani Singh

Visit to Village: - One Village Kakrahiya was adopted by the department to uplift the educational and sacio- economic status of the villagers. The department will organize campus/ visits in the village four times in year at these pre-determined dates

8th August, 2023
24th October,2023
28th February,2024
06th May, 2024
The department organizes the campus in the following broad areas to develop the village community: -

- Public Awareness Rally about AIDS.
- Prevention of Anemia disease in rural women and girl.
- Millets
- Voting Awareness- Jagriti.

Blog

Last year dept. had uploaded Departmental report, one research paper & 100% of syllabus of B.A. I, II & III year and Pre-University Question Papers on the blog which is provided by the college on the college website. This year dept. will try to upload all the research paper on the blog.

Swachik Shramdaan

Dept. along with 60% students of the dept. participate in swachik shramdaan to develop the habit of cleanliness & to make Students feel that labourers are in no way inferior to us & not any job is inferior than the other one.

Apart from this shramdaan provides our mind the pleasure of satisfaction, our personality of idealness& benefits the body in so many ways.

प्राचीन इतिहास, पुरातत्व एवं संस्कृति विभाग

विभागीय योजना

सत्र 2023–24

उद्देश्य

इतिहास का सम्बन्ध समय से है और समय शाश्वत सत्य है। विभाग का प्राथमिक उद्देश्य अपने विभागीय विद्यार्थियों को कल, आज और सम्भावित कल की संस्कृति, सभ्यता, परम्परा, ज्ञान–विज्ञान, लोक कला के साथ–साथ तत्कालीन स्थितियां–परिस्थितियां आदि का शिक्षण व ज्ञान देकर वर्तमान की प्रगतिशीलता और समय की सातत्य डोर से उन्हें बाँधे रखना है।

शिक्षक जीवनवृत्त (अद्यतन)

विभाग में कार्यरत शिक्षकों का पूर्ण एवं अद्यतन बायोडाटा ए0पीआई0 स्कोर सहित निर्मित है, जो विभाग में अवलोकनार्थ संरक्षित रखे हुए। किसी भी सक्षम अधिकारी द्वारा विभागीय शिक्षकों का बायोडाटा किसी भी समय अवलोकन/परीक्षण किया जा सकता है। शिक्षकों द्वारा अपना बायोडाटा सत्र के अन्त में प्रत्येक वर्ष अद्यतन किया जाता है।

पाठ्यक्रम योजनानुसार कक्षा संचालन

नियोजित रूप से विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित पाठ्यक्रम को पढ़ाने के उद्देश्य से विभाग में सुनिश्चित पाठ्यक्रम योजना प्रत्येक विभागों द्वारा बनायी जाती है। पाठ्यक्रम योजना के अन्तर्गत प्रत्येक कक्षा हेतु निर्धारित पाठ्यक्रम को कार्यदिवसों के अनुरूप बाँट दिया जाता है। पाठ्यक्रम योजना 3+2+1 की योजना पर कार्य करती है। अर्थात 03 दिन एक प्रश्नपत्र, 02 दिन दूसरा प्रश्नपत्र तथा 01 दिन कक्षाध्यापन/मासिक मूल्यांकन कक्षा का संचालन होता है। इस सत्र में कक्षाध्यापन एवं मासिक मूल्यांकन की कक्षा में माइनर कोर्स के संचालन की योजना है। कक्षाध्यापन का स्वरूप आगे

विवेचित है। मासिक मूल्यांकन के अन्तर्गत 03 निबन्धात्मक प्रश्न हल करने हेतु विद्यार्थियों को प्रश्न–पत्र के माध्यम से दे दिया जाएगा, जिसका उत्तर विद्यार्थी अपने घर से लिखकर लाएगा। उत्तर पुस्तिका का मूल्यांकन शिक्षकों द्वारा कर के विद्यार्थी को सुधारात्मक सुझाव दियचचा जाएगा। इस प्रकार मासिक मूल्यांकन कक्षा में भी हम माइन कोर्स की कक्षा संचालित करेंगे। पाठ्यक्रम योजना में विभाग के किस कार्यदिवस में किस शिक्षक को कौन सा प्रकरण पढ़ाना है, यह पूर्व निर्धारित रहता है। इस प्रकार पाठ्यक्रम योजना बनाने का उद्देश्य स्पष्ट तौर पर सत्र भर **''पूर्व योजना–पूर्ण योजना''** के सिद्धान्त पर अनुशासित रूप से कक्षाओं का संचालन करना है। प्रतिवर्ष की ही भाँति विभाग द्वारा इस सत्र (2023–24) की पाठ्यक्रम योजना मई माह में निर्मित कर ली गई है। वर्तमान सत्र में **बी.ए. तृतीय एवं पंचम तथा एम.ए.तृतीय सेमेस्टर की कक्षा विभाग द्वारा 17 जुलाई** से ही प्रारम्भ कर दिया जायेगा। **1 अगस्त से बी.ए. प्रथम सेमेस्टर एवं एम.ए. प्रथम सेमेस्टर** की कक्षाएं प्रारम्भ हो जायेगी। विभागीय पाठ्यक्रम योजना महाविद्यालय के वेबसाइट पर उपलब्ध होने के साथ–साथ विभाग के विद्यार्थियों को भी कक्षा व्हाट्सअप ग्रुप के माध्यम से उपलब्ध करा दिया जायेगा।

कक्षाध्यापन / माइनर कोर्स की कक्षाओं का संचालन

विद्यार्थियों में सम्प्रेषण क्षमता तथा अभिव्यक्ति कौशल के विकास के उद्देश्य से विभाग द्वारा सप्ताह में एक दिन विद्यार्थियों द्वारा कक्षा का संचालन कराया जाता है, जिसे हम महाविद्यालय प्रशासन की भाषा में विद्यार्थी कक्षाध्यापन कहते है। इस व्यवस्था के अन्तर्गत शिक्षक प्रत्येक कक्षा में उपस्थित विद्यार्थियों के अनुक्रमांक के बढ़ते क्रम में 05 / 10 विद्यार्थियों का चयन कर उन्हें कक्षाध्यापन का शीर्षक स्वेच्छा से चुनने को कहता है। विद्यार्थी शीर्षक न चुन सके तो शिक्षक स्वयं शीर्षक देता है। तत्पश्चात समय की उपलब्धता के आधार पर उनका व्याख्यान शीर्षक प्रस्तुतिकरण योग्य तैयार करवाता है तथा स्वयं 05 दिन कक्षा में पढ़ाने के उपरान्त छठवें दिन निर्धारित विद्यार्थियों द्वारा कक्षाध्यापन कराया जाता। वर्तमान सत्र में माइनर विषयों की कक्षाओं का भी नियमित संचालन होना है। ये कक्षाऐं कक्षाध्यापन के स्थान पर ही चलेंगी। इस हेतु शिक्षक विद्यार्थियों को माइनर विषयों के चुनिंदा (पाठयक्रम से सम्बन्धित) प्रकरण देंगे जिन्हें विद्यार्थी पूरी तरह से तैयार कर कक्षाध्यापन के समय उसे ही पढ़ायेंगे। अंत में शिक्षक 10 मिनट में उक्त प्रकरणों को विश्लेषित करते हुए अपनी प्रस्तुति देंगे। इस प्रकार कक्षाध्यापन की कक्षा में माइनर कोर्स पूर्ण करने की विभाग की योजना है।

कक्षा	**जुलाई**	**अगस्त**	**सितम्बर**	**अक्टूबर**	**नवम्बर**	**दिसम्बर**	**जनवरी**
बी.ए. प्रथम सेमेस्टर	लागू नहीं	9,17	2,12,19	05,12	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं
बी.ए. तृतीय सेमेस्टर	26	03, 10 18	4,13,20	06,13	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं
बी.ए. पंचम सेमेस्टर	26	03, 10 18	4,13,20	06,13	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं
एम.ए. प्रथम सेमेस्टर	लागू नहीं	09, 17	2,12,19	05,12	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं
एम.ए. तृतीय सेमेस्टर	26	03, 10, 18	4,13,20	06,13	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं

मासिक मूल्यांकन

प्रत्येक मास के अन्त में विद्यार्थियों की विषय–ग्राह्यता का मूल्यांकन करने के उद्देश्य से प्रत्येक कक्षा में मासिक मूल्यांकन उपरोक्त निर्धारित प्रारूप के आधार पर किया जायेगा। मासिक मूल्यांकन के प्रश्न–पत्र उसी माह में पढ़ाये गये विषय–वस्तुओं के आधार पर ही निर्मित होंगे। इस सत्र में प्रस्तावित मासिक मूल्यांकन की तिथियाँ अग्रंकित हैं–

कक्षा	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी	फरवरी
बी.ए. प्रथम सेमेस्टर	लागू नहीं	25	26	20	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं
बी.ए. तृतीय सेमेस्टर	लागू नहीं	26	27	21	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं
बी.ए. पंचम सेमेस्टर	लागू नहीं	26	27	21	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं
एम.ए. प्रथम सेमेस्टर	लागू नहीं	25	26	20	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं
एम.ए. तृतीय सेमेस्टर	लागू नहीं	26	27	21	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं

प्रगति आख्या

प्राचीन इतिहास विषय की प्रत्येक कक्षा में पढ़ रहे समस्त विद्यार्थियों की कक्षा में कुल उपस्थिति, उनका आचरण–व्यवहार, कक्षाध्यापन एवं मासिक मूल्यांकन में उनका प्रदर्शन इत्यादि का विवरण प्रत्येक माह, माह के अन्त में ऑनलाइन/ऑफलाइन प्रगति आख्या में संकलित किया जायेगा। सत्र के अन्त में इसका विश्लेषणात्मक अध्ययन भी किया जाएगा।

स्व–मूल्यांकन प्रपत्र

विभागीय शिक्षकों द्वारा प्रत्येक माह ऑनलाइन/ऑफलाइन शिक्षक स्वमूल्यांकन प्रपत्र भरकर महाविद्यालय की वेबसाइट पर अपने ब्लॉग के अन्तर्गत अपलोड कर दिया जाएगा। स्वमूल्यांकन प्रपत्र की एक छायाप्रति शिक्षक अपने पास भी विभाग में रखेगा। इस शिक्षक स्वमूल्यांकन प्रपत्र में शिक्षक अपनी गत मास की मासिक गतिविधियों यथा– किस कक्षा में कितना व्याख्यान पढ़ाये, कितने कक्षाध्यापन एवं मासिक मूल्यांकन कराए, कितने दिन महाविद्यालय विलम्ब से आये, कितने दिन महाविद्यालय से समय से पूर्व चले गये, दिये गये उत्तदायित्वों का निर्वहन कैसे किया, महाविद्यालय के योजनाओं एवं कार्यक्रमों में कैसे सहभाग किया, इत्यादि का विवरण दर्ज होगा। सत्र के अन्त में शिक्षक द्वारा इस स्वमूल्यांकन प्रपत्र का विश्लेषण कर आने वाले सत्र में परिलक्षित कमियों, दोषों का निवारण भी किया जायेगा।

शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र

इस प्रपत्र के माध्यम से शिक्षक अपने व्यवहार, आचरण, शिक्षण विधि, विषय ज्ञान एवं सम्प्रेषण कौशल का मूल्यांकन विद्यार्थियों द्वारा सत्र में दो बार सितम्बर एवं दिसम्बर माह में कराता है। वर्तमान सत्र में भी यदि परिस्थितियाँ अनुकूल रहीं तो सितम्बर एवं दिसम्बर माह में यह प्रपत्र भरवाया जायेगा। साथ ही प्रपत्र में प्राप्त नकारात्मक बिन्दुओं पर आत्मचिन्तन एवं आत्मविश्लेषण कर भविष्य में उसे सुधारने का प्रयास किया जायेगा।

स्वैच्छिक श्रमदान

महाविद्यालय में संचालित स्वैच्छिक श्रमदान प्रकल्प में विभाग द्वारा विगत सत्रों में भी सक्रिय सहभाग किया जाता रहा है। इस सत्र में भी स्वैच्छिक श्रमदान कार्यक्रम में विभाग अपने शिक्षकों एवं विद्यार्थियों सहित यथासम्भव सम्मिलित रहेगा।

शिक्षण विधियाँ

पाठ्य विषय को ग्राह्य एवं रुचिकर बनाने के उद्देश्य से कक्षाओं में विविध शिक्षण प्रविधियों का प्रयोग किया जायेगा। कुछ प्रमुख प्रविधियाँ निम्नवत् हैं:

1. व्याख्यान विधि द्वारा शिक्षण
2. प्रश्नोत्तरी विधि द्वारा शिक्षण
3. समूह परिचर्चा विधि द्वारा शिक्षण
4. पॉवर–प्वाइण्ट विधि द्वारा शिक्षण
5. मानचित्रों द्वारा शिक्षण
6. वंशावली चार्टों द्वारा शिक्षण
7. प्रदर्शन विधि द्वारा (मुद्रा प्रदर्शन बोर्ड) शिक्षण
8. शैक्षिक भ्रमण विधि द्वारा शिक्षण

उपर्युक्त शिक्षण विधियाँ विद्यार्थियों के मानसिक विकास के साथ–साथ उनमें तार्किकता के सृजन, चिन्तन, बौद्धिकता, विषयग्राह्यता और तकनीकी कुशलता को विकसित करने में सहायक सिद्ध होंगी। इस सत्र में भी विगत वर्ष की ही भांति विभाग द्वारा सभी कक्षाओं के पाठ्यक्रम योजनानुसार समस्त प्रश्नपत्रों का पी.पी.टी. बनाकर सभी कक्षाओं को प्रोजेक्टर से पढ़ाने की योजना है।

विभागीय कार्यक्रम

विगत सत्रों की ही भाँति इस सत्र में भी विभाग द्वारा विभाग एवं महाविद्यालय स्तर पर कुछ कार्यक्रम कराने की योजना है। इनमें से कुछ कार्यक्रम परम्परागत स्वरूप पर होंगे, जबकि कुछ नवीन प्रयोगों पर आधारित। विभाग द्वारा इस सत्र में आयोजित किये जाने वाले कार्यक्रमों की सम्भावित सूची निम्नवत् है।

1. **अतिथि व्याख्यानः–** विभाग की यह सुदीर्घ परम्परा रही है कि विभाग प्रतिवर्ष कुछ चुनिंदा विषयों पर विशिष्ट व्याख्यान के रूप में बाह्य विषय विशेषज्ञों का मार्ग दर्शन अपने विद्यार्थियों को उपलब्ध कराता है। इस वर्ष भी कुछ महत्वपूर्ण अतिथि व्याख्यान का आयोजन विद्यार्थियों हेतु कराने की योजना है। जिसका विवरण अग्रलिखित है।

क्र. सं0	तिथि	विषय	वक्ता
1	28 जुलाई 2023	डॉ0 परमेश्वरी लाल गुप्त पुण्यतिथि कार्यक्रम (विशेष व्याख्यान) पूर्व संध्या पर	प्रो. विपुला दुबे, आचार्य एवं पूर्व अध्यक्ष प्राचीन इतिहास, पुरातत्त्व एवं संस्कृति विभाग दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर
2	31 जुलाई 2023	प्रो0 दामोदर धर्मानन्द कोसम्बी जयन्ती कार्यक्रम (विशेष व्याख्यान)	डॉ0 इक्ष्वाकु प्रताप सिंह, अध्यक्ष, प्राचीन इतिहास पुरातत्त्व एवं सांस्कृतिक विभाग, महाराणा प्रताप महाविद्यालय, जंगल धूसड़, गोरखपुर
3	04 अगस्त 2023	काशी प्रसाद जायसवाल पुण्यतिथि कार्यक्रम (विशेष व्याख्यान)	प्रो राजवन्त राव, पूर्व आचार्य एवं अध्यक्ष प्राचीन इतिहास पुरातत्त्व एवं संस्कृति विभाग दी0द0उ0गो0वि0वि0, गोरखपुर
4	07 अगस्त 2023	डॉ0 वासुदेवशरण अग्रवाल जयन्ती कार्यक्रम (विशेष व्याख्यान)	प्रो0 प्रज्ञा चतुर्वेदी, आचार्य, प्राचीन इतिहास पुरातत्त्व एवं संस्कृति विभाग, दी0द0उ0गो0वि0वि0 गोरखपुर
5	09 सितम्बर 2023	राधा कुमुद मुखर्जी पुण्यतिथि कार्यक्रम (विशेष व्याख्यान)	प्रो विपुल दूबे, पूर्व आचार्य एवं अध्यक्ष प्राचीन इतिहास पुरातत्त्व एवं संस्कृति विभाग दी0द0उ0गो0वि0वि0, गोरखपुर
6	09 अक्टूबर 2023	भारतीय धर्म का व्यवहारिक स्वरूप	प्रो0रामप्यारे मिश्र, पूर्व आचार्य, प्राचीन इतिहास, पुरातत्व एवं संस्कृति विभाग दी0द0उ0गो0वि0वि0, गो.

2. **व्याख्यान प्रतियोगिताः–** विद्यार्थियों में अभिरूचि क्षमता एवं सम्प्रेषण कौशल के विकास हेतु एक विभाग स्तरीय व्याख्यान प्रतियोगिता के आयोजन की योजना है। यह **प्रतियोगिता 21 सितम्बर, 2023** को होगी।

3. **वंशावली चार्ट निर्माण प्रतियोगिता :–** यह प्रतियोगिता **04 अक्टूबर, 2023** को आयोजित होगी। यह प्रतियोगिता विद्यार्थियों के इतिहास विषयक कालानुक्रम को समझने में सहायक होती है।

4. **तीन दिवसीय अन्तर्राष्ट्रीय संगोष्ठी –** आगामी 01, 02 एवं 03 मार्च, 2024 को विभाग द्वारा ***'भारत नेपाल अन्तर्सम्बन्धों की विकास यात्रा अतीत से वर्तमान तक'*** विषय एक अन्तर्राष्ट्रीय संगोष्ठी करवाने की योजना है। इस हेतु प्रस्ताव बना लिया गया है। शीघ्र आर्थिक अनुदानार्थ इस प्रस्ताव को भारतीय इतिहास अनुसंधान परिषद (ICHR) नई दिल्ली एवं अन्य समर्थ संस्थाओं को भेज दिया जाएगा।

ग्राम्य दर्शन

प्राचीन इतिहास, पुरातत्त्व एवं संस्कृति विभाग द्वारा महाविद्यालय से सटे ग्राम– छोटी रेतवहियाँ को गोद लिया गया है। गाँव को गोद लिये जाने का उद्देश्य गाँवों में विभिन्न प्रकार के जागरूकता, शैक्षिक एवं सांस्कृतिक कार्यक्रमों को संचालित कर उन्हें भी समान रूप से आगे बढ़ने का अवसर देना है। इस वर्ष विभाग द्वारा गोद लिये गाँव छोटी रेतवहियाँ में विद्यार्थियों द्वारा भ्रमण एवं जनजागरूकता हेतु 4 बार ग्राम भ्रमण किया जायेगा।

गोद लिए गए विद्यार्थी

विद्यार्थियों के समग्र व्यक्तित्व विकास के लिए विभाग का प्रत्येक शिक्षक 5 विद्यार्थियों को गोद लेता है। गोद लिये गये विद्यार्थी प्रायः प्रथम वर्ष के होते हैं। विभाग द्वारा इन विद्यार्थियों के पठन–पाठन से लेकर समग्र जिम्मेदारी एवं जवाबदेही सम्बन्धित विभागीय शिक्षक की होती है। गोद लिये विद्यार्थी एवं सम्बन्धित शिक्षक का सम्बन्ध पिता–पुत्र/पिता–पुत्री के समान होता है। शिक्षक समय–समय पर अपने गोद लिये गये विद्यार्थी के साथ उन्मुक्त वार्ता करता है, उनकी समस्याओं को सुनता है तथा यथाशक्ति उसका निराकरण करता है। वर्तमान सत्र में मेरे (डॉ0 इक्ष्वाकु प्रताप सिंह) द्वारा पाँच विद्यार्थी गोद लिये जायेगे। विभागीय सहयोगी डॉ0 सुबोध कुमार मिश्र द्वारा स्नातकोत्तर तृतीय सेमेस्टर के पाँच विद्यार्थी पूर्व में ही गोद लिये गये है जो वर्तमान सत्र में भी उनके पाल्य बने रहेंगे।

डॉ. सुबोध कुमार मिश्र द्वारा गोद लिए गए विद्यार्थियों विवरण अग्रलिखित है–

नाम	कक्षा	कालेज आई.डी.	मोबाईल नं.
श्री अभय राज वर्मा	M.A IIIrd Sem	MPPGMAY220004	9451812798
श्री विकास चौधरी	M.A IIIrd Sem	MPPGMAY220005	8382943696

श्री कमलेश साहनी	M.A IIIrd Sem	MPPGMAY220006	9648598790
श्री अभिषेक कुमार सिंह	M.A IIIrd Sem	MPPGMAY220001	8081538248
श्री सुधीर कुमार सिंह	M.A IIIrd Sem	MPPGMAY220010	8423404604

विभागीय पुस्तकालय

विभाग ने केन्द्रीय ग्रन्थालय के अतिरिक्त अपने स्तर पर एक विभागीय पुस्तकालय का प्रबन्ध किया है। विभागीय पुस्कालय में वर्तमान समय में 110 पुस्तकें हैं। विभाग के पास इन पुस्तकों की सूची उपलब्ध है। विभाग अपने स्तर पर विषय के विद्यार्थियों को निश्चित नियमों के अन्तर्गत पुस्तक निर्गत करता है। विभाग के शिक्षक स्वयं यथासम्भव प्रतिदिन केन्द्रीय पुस्तकालय में जाते है तथा अन्य विद्यार्थियों को भी प्रेरित करते है। इस वर्ष विभागीय पुस्तकालय में पुस्तकों की संख्या बढ़ाने का प्रयास किया जाएगा।

परीक्षाफल विश्लेषण

विभाग अपनी क्रियात्मक गतिविधियों को मात्र विद्यार्थियों के पठन–पाठन तथा व्यवहारिक समयानुकूल ज्ञान देने तक ही सीमित नहीं रखता है, वरन् प्रतिवर्ष विद्यार्थियों के परीक्षा परिणामों का भी सूक्ष्म विश्लेषण करता है। विभाग द्वारा परीक्षाफल विश्लेषण के अन्तर्गत परीक्षा में कुल सम्मिलित विद्यार्थियों में से कितने विद्यार्थी (छात्र/छात्रा अलग–अलग) प्रथम, द्वितीय एवं तृतीय श्रेणी में उत्तीर्ण हुए और कितने विद्यार्थी अनुत्तीर्ण हुए का आंकड़ा तैयार किया जाता है। इसके साथ ही अनुत्तीर्ण विद्यार्थियों की असफलता का कारण जानने का भी प्रयास किया जाता है तथा विभाग द्वारा यह योजना भी बनायी जाती है कि अगले सत्र में इस प्रकार योजना क्रियान्वित की जाय कि अनुत्तीर्ण विद्यार्थियों का आंकड़ा न्यूनतम हो जाय।

स्नातक से परास्नातक

विद्यार्थी मूल्यांकन के परिप्रेक्ष्य में हमारे महाविद्यालय से शिक्षा पूर्णकर चुके विद्यार्थी आगे की उच्च शिक्षा के अर्जन हेतु क्या कर रहे हैं एवं किस शिक्षण संस्थान में उच्च शिक्षा प्राप्ति हेतु प्रवेशित है इत्यादि का भी विवरण विगत वर्षों की ही भाँति विभाग द्वारा बनाया जायेगा।

वेबसाइट/फेसबुक

महाविद्यालय प्रशासन अपनी सूचनाओं को विद्यार्थियों तक पहुँचाने के लिए अपने वेबसाइट तथा फेसबुक पेज का उपयोग करता है। विभाग भी अपनी सूचनाओं को विभागीय विद्यार्थियों को सम्प्रेषित करने के लिए कक्षा व्हाट्सअप ग्रुप के अतिरिक्त महाविद्यालय की वेबसाइट एवं फेसबुक पेज का भी उपयोग करता है।

छात्रसंघ/नैक/ एन.सी.सी/एन.एस.एस. में विभाग की भूमिका

विभाग समय–समय पर महाविद्यालय के विविध शैक्षिक एवं प्रशासनिक प्रकल्पों तथा छात्रसंघ, नैक, एन.सी.सी. तथा एन.एस.एस. में भी अपना योगदान देता है। छात्रसंघ प्रभारी द्वारा निर्गत सूचनाओं को अपने कक्षा व्हाट्सएप ग्रुप के द्वारा विभाग विद्यार्थियों में सम्प्रेषित करता है। नैक प्रभारी द्वारा समय–समय पर विभाग से मांगे गए शैक्षिक एवं प्रशासनिक प्रपत्रों को भरकर उपलब्ध कराता है। एन.सी.सी. तथा एन.एस.एस. में भी प्रतिभाग करने के लिए विभाग अपने विद्यार्थियों को प्रोत्साहित करता रहेगा।

परिसर अनुशासन में विभाग की भूमिका

परिसर अनुशासन को बनाए रखने में विभाग महाविद्यालय के नियन्ता मण्डल का पूर्ण सहयोग करता है। विभाग के शिक्षक महाविद्यालय परिसर में जहाँ भी रहते है, अपने अगल–बगल एक निश्चित सीमा तक की अनुशासन व्यवस्था बनाए रखने के लिए प्रतिबद्ध एवं जवाबदेह होते है। विभाग के आस–पास के अनुशासन व्यवस्था की भी पूर्ण जिम्मेदारी विभागीय शिक्षक की होगी।

समय–सारणी

महाविद्यालय प्रशासन द्वारा विभाग को समय–सारणी उपलब्ध कराया जाता है। समय–सारणी के अन्तर्गत बी.ए. प्रथम, तृतीय तथा पंचम सेमेस्टर की प्रतिदिन एक–एक कक्षा जबकी एम.ए. प्रथम एवं तृतीय सेमेस्टर की तीन–तीन कक्षा संचालित होती है। विभाग द्वारा समय–सारणी का शत–प्रतिशत पालन किया जाता है।

पठन–पाठन, तकनीकी प्रसार एवं शिक्षक ब्लाग, ई–कटेंट

विभाग कक्षाओं के पठन–पाठन में नित्य नूतन प्रयोग करता रहता है। साथ ही साथ विभाग पठन–पाठन की बहुधा नवीन तकनीकों का भी समावेशन कक्षाओं में करता है। विभाग के शिक्षक प्रकरण अनुकूल विभिन्न शिक्षण प्रविधियों का

प्रयोग करते है। इसके अतिरिक्त विभाग के शिक्षक अपने ब्लाग पर विद्यार्थियों के लिए उपयोगी पाठ्यसामाग्री भी समय–समय पर अपलोड करते रहते है। सत्र 2023–24 में विभाग की यह योजना है कि समस्त कक्षाओं के समस्त प्रश्नपत्रों का सम्पूर्ण पी.पी.टी बनाकर ब्लाग पर अपलोड कर दिया जाए। वर्तमान समय में विभागीय शिक्षक के ब्लाग पर 26 पी.पी.टी. कंटेन्ट, 21 शोध पत्र, 6 नोट्स, सत्र 2020–21 के विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा के 07 प्रश्नपत्रों सहित अपना अद्यतन बायोडाटा अपलोड है। आगे इस ब्लाग को और अधिक समृद्ध करने की योजना है।

शिक्षक–आचार संहिता

महाविद्यालय में शिक्षकों के लिए शिक्षक आचार संहिता लागू है जिसका विभाग के द्वारा कड़ाई से अनुपालन किया जाता रहा है और आगे भी किया जाता रहेगा।

शैक्षिक देशाटन

इस वर्ष विभाग के विद्यार्थियों हेतु एक शैक्षिक देशाटन (निकट के ऐतिहासिक स्थल पर) की योजना है। इस योजनान्तर्गत विभाग के चुनिंदा विद्यार्थियों को एक दिन के टूर पर ले जाया जाएगा।

राजनीति शास्त्र विभाग

विभागीय योजना सत्र

2023–24

विभागीय शिक्षक विवरण –

विभाग में कुल तीन शिक्षक कार्यरत हैं–

(क) श्री हरिकेश यादव, विभागाध्यक्ष

(ख) डॉ. सलिल कुमार पाण्डेय, सहायक आचार्य

(ग) श्री अभिनव त्रिपाठी, सहायक आचार्य

विभागीय शिक्षक अपने बायोडाटा को समृद्ध करेंगे तथा सत्रांत में महाविद्यालय के वेबसाइट पर अपलोड करेंगे।

पाठ्यक्रम योजना–

सत्र के आरंभ में महाविद्यालय की वेबसाइट पर संपूर्ण पाठ्यक्रम की पाठ्य योजना अद्यतन उद्धृत की जाती है। जिसमें तिथिवार विषय के प्रश्नपत्र से संबंधित शीर्षकों का उल्लेख होता है।इसकी सहायता से विद्यार्थी कक्षा में आने से पहले मानसिक रूप से तैयार रहता है। सत्र 2023–24 की पाठ्यक्रम योजना के अनुसार विषम सेमेस्टर यथा बी.ए. तृतीय सेमेस्टर, बी.ए.पंचम तथा एम.ए. तृतीय सेमेस्टर की कक्षाएं 17 जुलाई से वही बीए प्रथम सेमेस्टर एवं एम.ए. प्रथम सेमेस्टर की कक्षाएं 1 अगस्त से प्रारंभ होंगी।जो 31 अक्टूबर तक चलेंगी। विभाग के सभी कक्षाओं की पाठ्यक्रम योजना संबंधित कक्षाओं के प्रारम्भ होने से पूर्व महाविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड कर दी जाएगी।

कक्षाध्यापन–

विषय में किसी प्रश्नपत्र में पढ़ाए गए पिछले पांच व्याख्यानों के आधार पर प्रत्येक छठे दिन विद्यार्थी द्वारा कक्षाध्यापन कराया जाता है। इससे विद्यार्थियों की मौखिक अभिव्यक्ति ,चिंतनशीलता, संवाद कौशल, विश्लेषण क्षमता आदि का सतत विकास होता है। विद्यार्थियों द्वारा कराए गए कक्षाध्यापन का मूल्यांकन ग्रेड के माध्यम से उनके प्रगति आख्या पर दर्ज कर दिया जाता है जो कॉलेज की वेबसाइट पर सार्वजनिक होता है। इसके साथ ही विद्यार्थी के कक्षाध्यापन से संबंधित कमजोर पक्षों को मजबूत बनाने हेतु आवश्यक दिशा निर्देश भी दिया जाता है। महाविद्यालय की योजना की पूर्ति हेतु (जिसका विवरण माइनर कोर्स के स्तम्भ में दिया गया है) विभाग द्वारा परंपरागत कक्षाध्यापन (कक्षाध्यापन राजीनतिशास्त्र विषय के संबंधित प्रश्न–पत्र से कराया जाता है) के स्वरूप को परिवर्तित कर इन कक्षाध्यापन की तिथियों में माइनर कोर्स के कक्षाध्यापन को अधिरोपित किया जाएगा।

इस सत्र में प्रस्तावित कक्षाध्यापन की तिथियां निम्नलिखित हैं–

कक्षा	कक्षाध्यापन			
	जुलाई	**अगस्त**	**सितम्बर**	**अक्टूबर**
बी.ए. प्रथम सेमेस्टर	NA	05,12,26	02,09,16,23	7,13,21
बी.ए. तृतीय सेमेस्टर	22	02,08,16,24	02,12,19,26	
बी.ए. पंचम सेमेस्टर	NA	7,14,24	09,16,23	
एम.ए. प्रथम सेमेस्टर	NA	05,11,16,19,28	12,20	
एम.ए. तृतीय सेमेस्टर	22	03,08,10,14,18,26,29	09,12,13,16,23,25,26	

मासिक मूल्यांकन–

प्रत्येक माह के अंत में विद्यार्थियों की विषय ग्राह्यता का मूल्यांकन करने के उद्देश्य से प्रत्येक कक्षा में मासिक मूल्यांकन निर्धारित प्रश्न पत्रों एवं प्रारूपों के आधार पर किया जाता है। मासिक मूल्यांकन के प्रश्नपत्र उसी माह में पढ़ाए गए विषय वस्तुओं के आधार पर निर्मित किया जाता है। इस सत्र मासिक मूल्यांकन परंपरागत रूप में कक्षाओं के भतर कराये जाने के स्थान पर गूगल फार्म आदि माध्यमों से ऑनलाइन कराने की योजना है।

इस सत्र में प्रस्तावित मासिक मूल्यांकन की तिथियां निम्नलिखित हैं–

कक्षा	मासिक मूल्यांकन			
	जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर
बी.ए. प्रथम सेमेस्टर	NA	30	30	21
बी.ए. तृतीय सेमेस्टर	31	30	30	31
बी.ए. पंचम सेमेस्टर	31	30	30	31
एम.ए. प्रथम सेमेस्टर	NA	30	30	31
एम.ए. तृतीय सेमेस्टर	26, 27, 28	28, 30	27, 29, 30	20, 31

माइनर विषय का अध्यापन –

राष्ट्रीय शिक्षा नीति के अंतर्गत सी.बी.सी.एस प्रणाली लागू होने के पश्चात महाविद्यालय की योजनानुसार प्रत्येक विभाग को सेमेस्टर में एक माइनर कोर्स को पढ़ाना है। विभाग द्वारा पीपीट, सार–संक्षेप आदि के माध्यम से पठन–पाठन का कार्य पूर्ण किया जाएगा। जिसकमा मूल्यांकन, साप्ताहिक कक्षाध्यापन के द्वारा किया जाएगा। विभाग द्वारा पढ़ाये जाने वाले माइनर कोर्स का विवरण निम्नवत् है।

बी.ए. प्रथम सेमेस्टर	Minor Vocational	Education Information Technology (AEDU-101)
बी.ए. द्वितीय सेमेस्टर	Minor Vocational	Education Information Technology (AEDU-102)
बी.ए. तृतीय सेमेस्टर	Minor Co- Curriculum	Physical, Education and Yoga (PHED-106)
बी.ए. चतुर्थ सेमेस्टर	Minor Co- Curriculum	Communication Skills and Personality Devolopment (PSY-100)
बी.ए. पंचम सेमेस्टर	Minor Vocational	Industrial Training/Project (PLC-101)
बी.ए. षष्टम सेमेस्टर	Minor Vocational	Industrial Training/Project (PLC-102)

प्रगति–आख्या–

इसमें कक्षा के प्रत्येक विद्यार्थी की कक्षागत गतिविधियों यथा कुल कार्यदिवसों में विद्यार्थी की उपस्थिति, कक्षाध्यापन की संख्या, मासिक मूल्यांकन एवं कक्षा में उसके आचरण व्यवहार का माहवार संकलन होता है। इससे विद्यार्थियों के गुण,योग्यता एवं विशेषता के परिमाणात्मक एवं गुणात्मक उपलब्धी की जानकारी प्राप्त होती है। गत सत्र तकनीकी कारणों से प्रगति आख्या ऑनलाइन दर्ज नहीं हो पाया था।इस सत्र में इसे ऑनलाइन करने का प्रयास रहेगा।

स्व–मूल्यांकन प्रपत्र–

यह शिक्षक के आत्म मूल्यांकन से संबंधित प्रपत्र है। जिसमें शिक्षक के स्वप्रेरणा से किए गए कार्य, किसी अन्य शिक्षक का सहयोग करना, अन्य शिक्षकों का सहयोग लेना,कितने कार्य दिवसों पर विलंब से आए, कितने कार्य दिवसों पर समय से पूर्व गए इत्यादि बातों का उल्लेख किया जाता है।यह प्रपत्र शिक्षक द्वारा प्रत्येक माह की 02 तारीख तक ऑनलाइन दर्ज करना होता है इससे शिक्षक द्वारा तैयार की गई योजना ,क्रियान्वयन,दायित्व आदि का गुणात्मक मूल्यांकन होता है।राजनीतिशास्त्र विभाग महाविद्यालय की इस योजना का परिपालन करता रहा है तथा आगामी सत्र में भी इसे जारी रखेगा।

शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र–

यह प्रपत्र शिक्षकों के व्यक्तित्व एवं पठन–पाठन की गुणवत्ता में सुधार से संबंधित है जो विद्यार्थियों के द्वारा प्रत्येक सेमेस्टर में एक बार इस प्रकार एक सत्र में कुल 2 बार दर्ज कराया जाता है। आगामी सत्र में प्रत्येक सेमेस्टर इसे भरवाया जाएगा।

स्वैच्छिक श्रमदान–

महाविद्यालय में संचालित स्वैच्छिक श्रमदान प्रकल्प में विभाग द्वारा विगत सत्रों में सक्रिय सहभाग किया जाता रहा है आगामी सत्र में भी स्वैच्छिक श्रमदान कार्यक्रम में विभाग अपने शिक्षकों एवं विद्यार्थियों सहित यथासंभव सम्मिलित रहेगा।

साप्ताहिक शिक्षक बैठक–

विभागाध्यक्ष की अध्यक्षता में प्रत्येक शनिवार को पठन–पाठन एवं अन्य सभी विभागीय गतिविधियों की समीक्षा कर आगत सप्ताह की योजनाओं के क्रियान्वयन हेतु सप्ताहिक बैठक किया जाएगा।

शिक्षक ब्लॉग–

महाविद्यालय की वेबसाइट पर प्रत्येक शिक्षक का ब्लॉग बना हुआ है जिसमें शिक्षक पाठ्यक्रम सहित अपने व्याख्यानों शोध पत्रों पाठ्य–सार को क्रम में अपलोड करता है इसमें शिक्षक द्वारा स्वयं तैयार किया गया पीपीटी ,किसी प्रतिष्ठित पत्रिका/समाचारपत्र में छपा कोई लेख ,या शोधपत्र शामिल होता है। महाविद्यालय की वेबसाइट पर विद्यार्थियों के लिए यह सार्वजनिक रूप से उपलब्ध होता है।इसकी सहायता से विद्यार्थी को विश्वसनीय एवं व्यवस्थित पाठ्य–सामग्री उपलब्ध हो जाती है। आगामी सत्र में इसे अद्यतन किया जाएगा।

विभागीय पुस्तकालय–

विभाग से संबंधित ऐसे विद्यार्थी जो पुस्तकों को खरीदने में सक्षम नहीं है अथवा एकाधिक पुस्तकों के अध्ययन में रुचि रखते हैं।उनके लिए विभाग में कुछ पुस्तकें एवं पत्रिकाएं रखी जाती हैं।इच्छुक विद्यार्थी से कुछ सामान्य जानकारी लिखित रिकॉर्ड में रखते हुए उन्हें पुस्तकें आवंटित कर दी जाती हैं। विभाग में पुस्तक उपलब्ध ना होने पर उन्हें केंद्रीय पुस्तकालय से पुस्तकें दिलाने का प्रयास किया जाता है। आगामी सत्र में विभागीय पुस्तकालय की पुस्तकों की संख्या में आवश्यक वृद्धि करने का प्रयास किया जाएगा।

गोद लिए गए विद्यार्थी–

शिक्षक द्वारा अपनी कक्षा के कुछ (लगभग पांच) विद्यार्थी जिनकी गतिविधियां असामान्य हो यथा शिक्षणेत्तर गतिविधियों में रुचि ना रखना कक्षाओं में लगातार अनुपस्थित रहना, को शिक्षक द्वारा गोद लिया जाता है ताकि ऐसे विद्यार्थी का स्वयं की देखरेख में सर्वांगीण विकास सुनिश्चित किया जा सके। आगामी सत्र में भी विभागीय शिक्षकों के द्वारा इस योजना का पालन किया जाएगा।

अभिगृहीत ग्राम योजना–

संस्थागत सामाजिक दायित्वों के निर्वहन हेतु राजनीति शास्त्र विभाग द्वारा ककरहिया ग्राम अधिगृहित किया गया है विभाग द्वारा ग्रह ग्राम का वर्ष में लगभग चार बार भ्रमण किया जाता है इस भ्रमण के माध्यम से ग्राम वासियों को उनके नागरिक अधिकारों, कर्तव्यों, सरकार द्वारा चलाई गई विभिन्न योजनाओं आदि के विषय में जागरूक किया जाता है। आगामी सत्र में राजनीति शास्त्र विभाग द्वारा निम्न अतिथियों पर ग्राम में दर्शन की योजना है–

1. 06 अगस्त, 2023
2. 01 अक्टूबर, 2023
3. 26 फरवरी, 2024
4. 21 मई, 2024

शैक्षिक भ्रमण –

भ्रमण शक्तिशाली, सकारात्मक शिक्षण उपकरण हैं जो सभी शिक्षार्थियों के सामाजिक, व्यक्तिगत और भावनात्मक विकास को बढ़ाने में मदद करते हैं। शैक्षिक भ्रमण का मूल उद्देश्य छात्रों को वास्तविक परिस्थितियों से जोड़कर उन्हें प्रत्यक्ष अनुभव प्रदान करना है।

विभाग द्वारा आगामी सत्र में शैक्षिक भ्रमण की योजना अग्रलिखित है–

1. सितंबर 2023 : उत्तर–प्रदेश विधानसभा,लखनऊ, उत्तर प्रदेश

2. दिसम्बर 2023 :
A- भारतीय संसद ,नई–दिल्ली
B- राष्ट्रपति भवन,नई–दिल्ली
C- प्रधानमंत्री संग्रहालय, नई–दिल्ली

समय सारणी–

समय–सारणी के द्वारा विद्यालय के समस्त कार्यों में नियमितता आती है, अस्त–व्यस्तता समाप्त होती है एवं अनुशासनहीनता खत्म होती है। समय–सारणी के द्वारा विभिन्न कार्यों में सामंजस्य स्थापित होता है। छात्र तथा अध्यापक दोनों को ही समय की उपलब्धता का ज्ञान रहता है।स्नातक स्तर पर विभाग महाविद्यालय की समय सारणी का अनुपालन करता है जबकि परास्नातक स्तर पर विभाग स्वमं समय–सारणी तैयार करता है।

कार्यशाला व्याख्यान संगोष्ठी एवं अन्य विभागीय कार्यक्रम–

विद्यार्थियों में पाठ्यक्रमेत्तर ज्ञानार्जन, समसामयिक घटनाओं पर विश्लेषण, आर्थिक, सामाजिक, राजनीतिक मुद्दों पर चर्चा आदि उद्देश्य से विभाग द्वारा समय–समय पर कार्यशाला, व्याख्यान, संगोष्ठी, प्रतियोगिताओं आदि का आयोजन किया जाता है आगामी सत्र में निम्न अतिथियों पर उपरोक्त कार्यक्रम प्रस्तावित है–

क्र. सं.	दिनांक	दिन	शीर्षक	विशेषज्ञ	स्वरूप
1.	11.07.2023	मंगलवार	लैंगिक समानता की शक्ति को उजागर करना	–	निबंध लेखन प्रतियोगिता
2.	27.09.2023	बुद्धवार	पंडित दीनदयाल उपाध्याय की दृष्टि में अंत्योदय	डॉ. कृष्ण कुमार	विशिष्ट व्याख्यान
3.	24.10.2023	मंगलवार	समकालीन विश्व में संयुक्त राष्ट्र की भूमिका	डॉ. महेन्द्र सिंह सहायक आचार्य, रा0वि0गोविवि	विशिष्ट व्याख्यान
4.	31.10.2023	मंगलवार	सरदार पटेल–भारत के आकांक्षी वास्तुकार के निर्माता	प्रो. राजेश सिंह आचार्य, गोविवि	विशिष्ट व्याख्यान
5.	24.11.2023	शनिवार	यौन हिंसा को रोकता व प्रतिक्रिया देना	–	निबंध लेखन
6.	26.11.2023	रविवार	भारतीय संविधान, मौलिक अधिकारो और निदेशक सिद्धांतो का विश्लेषण	डॉ. ब्रजेश त्रिपाठी प्राचार्य, ही0रा0 पी0जी0 कालेज, संत कबीर नगर	विशिष्ट व्याख्यान
7.	25.01.2024	बृहस्पतिवार	मतदान प्रतिशत को बढ़ाना	–	जन जागरूकता रैली
8.	20.01.2024	शनिवार	सिविल सेवा : सुधार एवं चुनौतियां	गौरव सिंह सोगरवाल (आई0ए0एस0), नगर आयुक्त, गोरखपुर	विशिष्ट व्याख्यान
9.	24.04.2024	बुद्धवार	ग्रामीण विकास में पंचायती राज संस्थाओ की भूमिका	डॉ. अमित उपाध्याय, सहा0 आचार्य, रा0वि0गोविवि	विशिष्ट व्याख्यान
10.	09.05.2024	बृहस्पतिवार	राष्ट्ररत्न महाराणा प्रताप	डॉ. अविनाश सिंह सहा0 आचार्य सिद्धार्थ विश्वविद्यालय	

शिक्षण विधियां–

1. व्याख्यान विधि : शिक्षक द्वारा विविध प्रकरणों,तथ्यों को समझाने, तार्किक रूप से विषय वस्तु का प्रकट करने हेतु शिक्षण की पारंपरिक विधि व्याख्यान विधि का प्रयोग किया जाएगा।

2. पावर पॉइंट प्रस्तुतीकरण : इस विधि में प्रोजेक्टर के द्वारा पाठ्यक्रम के विभिन्न प्रकरणों पर तैयार पीपीटी का प्रस्तुतीकरण कर शिक्षक द्वारा व्याख्या की जाएगी जिससे तथ्यों एवं आंकड़ों का तुलनात्मक अध्ययन किया जा सके साथ ही साथ चलचित्र आदि के माध्यम से पठन–पाठन सुगम्य बनाने का प्रयास किया जाएगा।

3. सहभागी विधि : कक्षा शिक्षण के दौरान शिक्षक विद्यार्थियों की पूर्ण सक्रिय सहभागिता सुनिश्चित कर शिक्षण प्रक्रिया को प्रभावशाली एवं उद्देश्य पूर्ण बनाया जाएगा।

4. ऑनलाइन शिक्षण : ऑनलाइन शिक्षण एक ऐसी शिक्षण विधि है जो तकनीकी पर आधारित हैं। इससे घर बैठे इन्टरनेट या अन्य संचार माध्यमों के जरिये शिक्षा ली जाती है। ऑनलाइन शिक्षण प्रणाली परंपरागत शिक्षा प्रणाली से थोड़ी अलग हैं। परंपरागत शिक्षा प्रणाली में विद्यार्थी कॉलेज में बैठ के शिक्षक से शिक्षा लेते है जबकि ऑनलाइन शिक्षा में आप घर या किसी भी जगह पर इन्टरनेट और मोबाइल अथवा कंप्युटर की मदद से कहीं भी और कभी भी प्रकार की शिक्षा ले सकते हैं। कोरोनावायरस महामारी ने ऑनलाइन शिक्षण विधि की महत्ता सामने आई इस दौरान जगदीश दुनिया के सभी शैक्षिक संस्थान बंद चल रहे थे तब महाविद्यालय एवं विभाग द्वारा ऑनलाइन शिक्षण का प्रयोग कर शिक्षण कार्य को अनवरत जारी रखा गया वर्तमान समय में भी संगोष्ठियों, अतिरिक्त कक्षाओं आदि के लिए इस विधि का प्रयोग किया जाता है आगामी सत्र में भी विभाग की यह योजना लागू रहेगी।

मध्यकालीन एवं आधुनिक इतिहास

विभागीय योजना

सत्र–2023–24

उद्देश्य :

इतिहास का सम्बन्ध समय से है और समय शाश्वत सत्य है। विभाग का उद्देश्य अपने विभागीय विद्यार्थियों को कल, आज और सम्भावित कल की संस्कृति, सभ्यता, परम्परा, ज्ञान–विज्ञान, लोक कला के साथ–साथ तत्कालीन स्थितियों–परिस्थितियों आदि का शिक्षण व ज्ञान देकर वर्तमान की प्रगतिशीलता और समय की सातत्य डोर से उन्हें बाँधे रखना है।

विभगीय शिक्षक – विभाग में तीन शिक्षक कार्यरत है।

(क) श्री अनूप कुमार पाण्डेय – विभागाध्यक्ष

(ख) डॉ. अर्चना गुप्ता – सहायक आचार्य

(ग) श्री उपेन्द्र मणि त्रिपाठ – सहायक आचार्य

विभाग के सभी शिक्षक अपने बायोडाटा के समृद्ध करेंगे तथा सत्रान्त में महाविद्यालय के वेबसाइट पर अद्यतन करेंगे।

विभागीय योजनाएँ : 2023–24

पाठ्यक्रम योजनानुसार कक्षा संचालन

सत्र के आरम्भ में महाविद्यालय की वेबसाइट पर सी.बी.सी.एस. प्रारूप पर आधारित सम्पूर्ण पाठ्यक्रम की पाठ्य योजना अद्यतन उद्धत की जाती है। जिसमें तिथिवार विषय के प्रश्नपत्र से सम्बन्धित शीर्षकों का उल्लेख होता है। इसकी सहायता से विद्यार्थी कक्षा में आने से पहले मानसिक रूप से तैयार रहता है। सत्र 2023–24 की पाठ्यक्रम योजना के अनुसार विषम सेमेस्टर जैसे – बी.ए. तृतीय सेमेस्टर, बी.ए. पंचम सेमेस्टर तथा एम.ए. तृतीय सेमेस्टर की कक्षाएं 17 जुलाई से वही बी.ए. प्रथम सेमेस्टरर एवं एम.ए प्रथम सेमेस्टर की कक्षाएं 01 अगस्त से प्रारम्भ होगी जो कि 03 अक्टूबर तक चलेंगी। जिसकी सूचना विद्यार्थियों को उनके कक्षा व्हाट्सअप ग्रुप पर दी जा चुकी है। विभाग के सभी कक्षाओं की पाठ्यक्रम योजना सम्बन्धित कक्षाओं के प्रारम्भ होने से पूर्व महाविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड कर दी जाएगी।

कक्षाध्यापन : (उद्देश्य)

विद्यार्थियों में सम्प्रेषण कौशल तथा अभिव्यक्ति कौशल के विकास के उद्देश्य से विभाग द्वारा सप्ताह में एक दिन विद्यार्थियों द्वरा कक्षा का संचालन कराया जाता है जिसे हम महाविद्यालय प्रशासन की भाषा में विद्यार्थी कक्षाध्यापन कहते हैं वर्तमान सत्र 2023–24 के कक्षाध्यापन प्रक्रिया में विद्यार्थियों द्वारा चुने गये शीर्षक सी.बी.सी.एस. प्रणाली के अर्न्तगत लागू किय गये **''माइनर''** विषय से लिए जायेंगे यदि विद्यार्थी शीषर्क चुनने में असमर्थ होगा तो शिक्षक द्वारा शीर्षक दिया जायेगा। इस प्रकार सप्ताह में एक दिन कक्षाध्यापन की तर्ज पर माईनर विषय को संचालिक करने की योजना है। कक्षाध्यापन के दौरान शिक्षक प्रस्तुतीकरण देने वाले विद्यार्थी का विश्लेषण कर उसे ग्रेड देता है तथा अपने प्रगति आख्या में उक्त विद्यार्थी के खाते में कक्षाध्यापन दर्ज कर लेता है। साथ ही विद्यार्थी के कमजोर पक्षों को मजबूत बनाने हेतु उचित दिशा निर्देश भी देता है। इस सत्र में प्रस्तावित –

कक्षाध्यापन की तिथियां अग्रलिखित है।

क्र. सं.	कक्षा	कक्षाध्यापन							
		जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी	फरवरी
1	बी.ए. प्रथम सेमेस्टर	NA	5,12,22	9,16,23	7,16,30				
2	बी.ए. द्वितीय सेमेस्टर	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	
3	बी.ए. तृतीय सेमेस्टर	15,22	5,12,22	9,16,23	7,16,30				
4	बी.ए. चतुर्थ सेमेस्टर								
5	बी.ए. पंचम सेमेस्टर	15,22	5,12,22	9,16,23	7,16,30	7, 15, 2	9	10, 18	2, 9
6	बी.ए. षष्ठम सेमेस्टर	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA

7	एम.ए. प्रथम सेमेस्टर	NA	5,12,22	9,16,23	7,16,30	5,14			
7	एम.ए. द्वितीय सेमेस्टर								
8	एम.ए. तृतीय सेमेस्टर	15,22	5,12,22	9,16,23	7,16,30	2, 11			
9	एम.ए. चतुर्थ सेमेस्टर								

मासिक मूल्यांकन :

प्रत्येक मास के अन्त में विद्यार्थियों की विषय–ग्राह्यता का मूल्यांकन करने के उद्देश्य से प्रत्येक कक्षा में मासिक मूल्यांकन निर्धारित प्रश्न–पत्रों/प्रारूपों के आधार पर किया जायेगा। मासिक मूल्यांकन के प्रश्न–पत्र उसी माह में पढ़ाये गये विषय–वस्तुओं के आधार पर ही निर्मित होंगे। जिसे निर्धारित तिथि पर विद्यार्थियों को गृहकार्य के रूप में दिया जायेगा तथा अगले कार्य दिवस पर सभी उत्तर प्रपत्रों को जमा कर शिक्षकों द्वारा उसका मूल्यांकन किया जायेगा। इस सत्र में प्रस्तावित मासिक मूल्यांकन की तिथियां अग्रलिखित है।

क्र. सं.	कक्षा	मासिक मूल्यांकन						
		जुलाई	अगस्त	सितम्बर	अक्टूबर	नवम्बर	दिसम्बर	जनवरी
1	बी.ए. प्रथम सेमेस्टर	NA	30	30	31			
2	बी.ए. द्वितीय सेमेस्टर	NA						
3	बी.ए. तृतीय सेमेस्टर	31	30	30	31			
4	बी.ए. चतुर्थ सेमेस्टर							
5	बी.ए. पंचम सेमेस्टर	31	30	30	31	30		30
6	बी.ए. षष्ठम सेमेस्टर	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
7	एम.ए. प्रथम सेमेस्टर	NA	30	30	31			
7	एम.ए. द्वितीय सेमेस्टर	NA						
8	एम.ए. तृतीय सेमेस्टर	31	30	30	31			
9	एम.ए. चतुर्थ सेमेस्टर							

प्रगति आख्या :

मध्यकालीन इतिहास विषय की प्रत्येक कक्षा में पढ़ रहे समस्त विद्यार्थियों की कक्षा में कुल उपस्थिति, उनका आचरण–व्यवहार, कक्षाध्यापन एवं मासिक मूल्यांकन में उनका प्रदर्शन इत्यादि का विवरण प्रत्येक माह, माह के अन्त में आनलाइन प्रगति आख्या में संकलित किया जायेगा। सत्र के अन्त में इसका विश्लेषणात्मक अध्ययन भी किया जाएगा।

स्व–मूल्यांकन प्रपत्र :

विभागीय शिक्षक द्वारा प्रतिमाह आनलाइन शिक्षक स्वमूल्यांकन प्रपत्र भरकर महाविद्यालय की वेबसाइट पर अपने ब्लाग के अन्तर्गत अपलोड कर दिया जाएगा। जिसकी एक प्रिंट आउट शिक्षक अपने पास और एक विभाग में रखेगा। इस शिक्षक स्वमूल्यांकन प्रपत्र में शिक्षक अपनी गत मास की मासिक गतिविधियों यथा– किस कक्षा में कितना व्याख्यान पढ़ाये, कितने कक्षाध्यापन एवं मासिक मूल्यांकन कराए, कितने दिन महाविद्यालय विलम्ब से आये, कितने दिन महाविद्यालय से समय से पूर्व चले गये, दिये गये उत्तदायित्वों का निर्वहन कैसे किया, महाविद्यालय के योजनाओं एवं कार्यक्रमों में कैसे सहभाग किया, इत्यादि का विवरण दर्ज होगा। प्रत्येक माह का एवं मूल्यांकन प्रपत्र अगले सत्र 02 तारीख तक विभाग में जमा हो जायेगा। सत्र के अन्त में शिक्षक द्वारा इस स्वमूल्यांकन प्रपत्र का विश्लेषण कर आने वाले सत्र में परिलक्षित कमियों, दोषों का निवारण भी किया जायेगा।

शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र :

आत्ममूल्यांकन एवं सुधारात्मक प्रवृत्ति हेतु छात्र/छात्राओं द्वारा दिसम्बर/जनवरी के किसी भी कार्यादिवस छात्र/छात्रओं की अधिकतम संख्या को देखते हुए उनसे पूर्व निर्धारित प्रोफार्मा पर शिक्षक अभिमत लिया जाएगा।

स्वैच्छिक श्रमदान :

महाविद्यालय में संचालित स्वैच्छिक श्रमदान प्रकल्प में विभाग द्वारा विगत सत्रों में भी सक्रिय सहभाग किया जाता रहा है। इस सत्र में भी स्वैच्छिक श्रमदान कार्यक्रम में विभाग अपने शिक्षकों एवं विद्यार्थियों सहित यथासम्भव सम्मिलित रहेगा।

शिक्षण विधियाँ

पाठ्य विषय को ग्राह्य एवं रुचिकर बनाने के उद्देश्य से कक्षाओं में विविध शिक्षण प्रविधियों का प्रयोग किया जायेगा। कुछ प्रमुख प्रविधियाँ निम्नवत् हैं: –

9. व्याख्यान विधि द्वारा शिक्षण
10. प्रश्नोत्तरी विधि द्वारा शिक्षण
11. समूह परिचर्चा विधि द्वारा शिक्षण

12. पॉवर–प्वाइण्ट विधि द्वारा शिक्षण
13. प्रोजेक्टर के प्रयोग द्वारा शिक्षण
14. मानचित्रों द्वारा शिक्षण
15. वंशावली चार्टों द्वारा शिक्षण
16. ऑडियो–वीडियो (दृश्य–श्रव्य) विधि द्वारा शिक्षण
17. प्रदर्शन विधि द्वारा (मुद्रा प्रदर्शन बोर्ड) शिक्षण
18. शैक्षिक भ्रमण विधि द्वारा शिक्षण

उपर्युक्त शिक्षण विधियाँ विद्यार्थियों के मानसिक विकास के साथ–साथ उनमें तार्किकता के सृजन, चिन्तन, बौद्धिकता, विषयग्राह्यता और तकनीकी कुशलता को विकसित करने में सहायक सिद्ध होंगी। इस सत्र में भी विगत वर्ष की ही भांति विभाग द्वारा सभी कक्षाओं के पाठ्यक्रम योजनानुसार समस्त प्रश्नपत्रों का पी.पी.टी. बनाकर सभी कक्षाओं को प्रोजेक्टर से पढ़ाने की योजना है।

विभागीय कार्यक्रम

विगत सत्रों की ही भाँति इस सत्र में भी विभाग द्वारा विभाग एवं महाविद्यालय स्तर पर कुछ कार्यक्रम कराने की योजना है। इनमें से कुछ कार्यक्रम परम्परागत स्वरूप पर होंगे, जबकि कुछ नवीन प्रयोगों पर आधारित। विभाग द्वारा इस सत्र में आयोजित किये जाने वाले कार्यक्रमों की सम्भावित सूची निम्नवत् है।

विशिष्ट व्याख्यान/अतिथि व्याख्यान :

(अ) **27 सितम्बर, 2023** दिन–बुद्धवार, बी.ए. प्रथम सेमेस्टर, 2, 3 तथा बी.ए. तृतीय सेमेस्टर एवं पंचम सेमेस्टर
विषयः– राजा राम मोहन राय की पुण्यतिथि के अवसर पर सामाजिक क्षेत्र में या पुर्नजागरण में योगदान
वक्ताः– डॉ. अजय मिश्रा, डी.ए.वी. कालेज, गोरखपुर।

(ब) **30 सितम्बर, 2023** दिन–शनिवार, बी.ए. प्रथम सेमेस्टर तथा एम. ए. प्रथम सेमेस्टर
विषयः– भारतीय रियासतों के विलय में ''सरदार बल्लभ भाई पटेल का योगदान (जन्मदिन के पूर्व संध्या के शुभ अवसर पर)
वक्ताः– प्रो. मनोज तिवारी, इतिहास विभाग, दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर।

(स) **27 नवम्बर, 2023** दिन–सोमवार, बी.ए. प्रथम एवं तृतीय तथा एम. ए. प्रथम सेमेस्टर
विषयः– सामाजिक समरसता एवं महात्मा ज्योतिबा राव फूले (जन्मदिन के पूर्व संध्या के शुभ अवसर पर)
वक्ताः– श्री विद्याधर मिश्र, इतिहास विभाग, राजकीय पी.जी. कालेज, सन्तकबीर नगर

(द) **25 नवम्बर, 2023** दिन–शनिवार, बी.ए. प्रथम, तृतीय सेमेस्टर तथा एम. ए. प्रथम सेमेस्टर
विषयः– अटल बिहारी वाजपेयी (जन्मदिन के पूर्व संध्या के शुभ अवसर पर)
वक्ताः– प्रो. निधि चतुर्वेदी, इतिहास विभाग, दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर, विश्वविद्यालय, गोरखपुर

(य) **19 जनवरी, 2024** दिन– शुक्रवार, बी.ए. प्रथम, तृतीय सेमेस्टर तथा एम. ए. प्रथम सेमेस्टर
विषयः– भारत शिरोमणि महाराणा प्रताप का संघर्षमयी जीवन का लक्ष्य
वक्ताः– डॉ. अश्विनी कुमार मिश्रा, क्षेत्रिय उच्च शिक्षा अधिकारी, गोरखपुर, उत्तर प्रदेश

नोट : कार्यक्रम से सम्बन्धित तिथि, व्याख्याता एवं व्याख्यान शीर्षक सम्भावित है। विषम परिस्थितियों में इनमें परिवर्तन सम्भव है।

1. **शोध व्याख्यान प्रतियोगिता –** विद्यार्थियों में अभिव्यक्ति क्षमता एवं सम्प्रेषण कौशल के विकास हेतु एक विभाग स्तरीय व्याख्यान प्रतियोगिता के आयोजन की भी योजना है। यह प्रतियोगिता 24 जनवरी, 2024 को प्रस्तावित है। समय एवं परिस्थिति को ध्यान में रखते हुए इस आयोजन की तिथि एवं प्रारूप में भी परिवर्तन सम्भव है।

2. **कार्यशाला –**

(अ) नवम्बर/दिसम्बर (बी.ए., तृतीय एवं पंचम सेमेस्टर तथा एम.ए. प्रथम एवं तृतीय सेमेस्टर)
विषय : ''भारतीय राष्ट्रीय आन्दोलन एवं गोरखपुर परिक्षेत्र के गुमनाम शहीद''

3. **उपचारात्मक कक्षाएं**

विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा परिणाम आने के उपरान्त नवम्बर माह में 01 से 15 तक शैक्षिक दृष्टिकोण से आशानुरुप प्रदर्शन न कर पाने वाले विद्यार्थियों हेतु उपचारात्मक कक्षाएं संचालित करने की योजना है।

4. **शैक्षिक भ्रमण :**

विभाग द्वारा कुछ चुने हुए विद्यार्थियों को विषय की रोचकता को बढ़ाने एवं सम्बन्धित स्थलों का वास्तविक ज्ञान परिमार्जित करने के उद्देश्य से शैक्षिक भ्रमण का आयोजन किया जायेगा। यह शैक्षिक भ्रमण एक दिवसीय होगा। इस शैक्षिक भ्रमण के अन्तर्गत कुशीनगर, चौरीचौरा अथवा बौद्ध संग्रहालय गोरखपुर में से किसी एक स्थान का भ्रमण कराया जायेगा। यह शैक्षिक भ्रमण **06 फरवरी, 2024** को प्रस्तावित है।

ग्राम्य–दर्शनः

इतिहास विभाग द्वारा महाविद्यालय से सटे ग्राम–ककरहियाँ, जंगल धूसड़,गोरखपुर को गोद लिया गया है। गाँव को गोद लिये जाने का उद्देश्य गाँवों में विभिन्न प्रकार के जागरूकता, शैक्षिक एवं सांस्कृतिक कार्यक्रमों को संचालित कर उन्हें भी समान रूप से आगे बढ़ने का अवसर देना है। इस वर्ष विभाग द्वारा गोद लिये गाँव ककरहियाँ में विद्यार्थियों द्वारा भ्रमण एवं जनजागरूकता के लिए 4 तिथियाँ निर्धारित की गयी हैं। ये 4 तिथियाँ हैं–

- 06 अगस्त 2023
- 01 अक्टूबर 2023
- 26 फरवरी 2024
- 21 मई 2024

नोट – विषम परिस्थितियों में इन तिथियों में भी परिवर्तन सम्भव है।

गोद लिए गए विद्यार्थीः

विद्यार्थियों के समग्र व्यक्तित्व विकास के लिए विभाग का प्रत्येक शिक्षक 5 विद्यार्थियों को गोद लेता है। गोद लिये गये विद्यार्थी प्रायः प्रथम सेमेस्टर के होते हैं। विभाग द्वारा इन विद्यार्थियों के पठन–पाठन से लेकर समग्र जिम्मेदारी एवं जवाबदेही सम्बन्धित विभागीय शिक्षक की होती है। गोद लिये विद्यार्थी एवं सम्बन्धित शिक्षक का सम्बन्ध पिता–पुत्र /पिता–पुत्री के समान होता है। शिक्षक समय–समय पर अपने गोद लिये गये विद्यार्थी के साथ उन्मुक्त वार्ता करता है, उनकी समस्याओं को सुनता है तथा यथाशक्ति उसका निराकरण करता है। वर्तमान सत्र में विभाग के तीन शिक्षकों द्वारा 05–क विद्यार्थी गोद लिये गये हैं जो सभी इतिहास विषय के विद्यार्थी हैं। इन विद्यार्थियों का विवरण अग्रलिखित है।

क्र. स.	नाम	कक्षा	आई.डी.	मोबाइल नं.
1	भानु प्रताप सिंह	बी.ए. चतुर्थ सेमेस्टर	MPPGBAS210673	7079707775
2	कृष्ण कुमार भारती	बी.ए. द्वितीय सेमेस्टर	MPPGBAS220315	9415233306
3	आकाश गुप्ता	बी.ए. द्वितीय सेमेस्टर	MPPGBAS220307	6386872565
4	अंकित कुमार	बी.ए. द्वितीय सेमेस्टर	MPPGBAS220185	8808706116
5	वीरू कुमार निषाद	बी.ए. द्वितीय सेमेस्टर	MPPGBAS220139	8881136206
6	आलोक चौहान	बी.ए. द्वितीय सेमेस्टर	MPPGBAS220540	7651937705
7	कुन्दन कुमार मोदनवाल	बी.ए. द्वितीय सेमेस्टर	MPPGBAS220133	9792828549
8	राकेश प्रजापति	बी.ए. द्वितीय सेमेस्टर	MPPGBAS220335	9380954397
9	प्रिंस कुमार सिंह	बी.ए. द्वितीय सेमेस्टर	MPPGBAS220212	7870978930
10	वीरू निषाद	बी.ए. द्वितीय सेमेस्टर	MPPGBAS220087	9026125787
11	अमेरिका निषाद	बी.ए. द्वितीय सेमेस्टर	MPPGBAS220335	9026823824
12	कल्याणी निषाद	बी.ए. द्वितीय सेमेस्टर	MPPGBAS220231	9621490888
13	कंचन यादव	एम.ए.द्वितीय सेमेस्टर	MPPGMHY220002	9935520596
14	व्यास सहानी	एम.ए.द्वितीय सेमेस्टर	MPPGMHY220008	8112785834
15	शीलू मिश्रा	बी.ए. द्वितीय सेमेस्टर	MPPGBAS220088	7054970992

विभागीय पुस्तकालय

विभाग ने केन्द्रीय ग्रन्थालय के अतिरिक्त अपने स्तर पर एक विभागीय पुस्तकालय का प्रबन्ध किया है। विभागीय पुस्कालय में वर्तमान समय में 15 पुस्तकें हैं। विभाग के पास इन पुस्तकों की सूची उपलब्ध है। विभाग अपने स्तर पर विषय के विद्यार्थियों को निश्चित नियमों के अन्तर्गत पुस्तक निर्गत करता है। विभाग के शिक्षक स्वयं यथासम्भव प्रतिदिन केन्द्रीय पुस्तकालय में जाते है तथा अन्य विद्यार्थियों को भी प्रेरित करते है।

वेबसाइट फेसबुक

महाविद्यालय प्रशासन अपनी सूचनाओं को विद्यार्थियों तक पहुँचाने के लिए अपने वेबसाइट तथा फेसबुक पेज का उपयोग करता है। विभाग भी अपनी सूचनाओं को विभागीय विद्यार्थियों को साप्रेषित करने के लिए कक्षा व्हाट्सअप ग्रुप के अतिरिक्त महाविद्यालय की वेबसाइट एवं फेसबुक पेज का भी उपयोग करता है।

छात्रसंघ/नैक/ एन.सी.सी/एन.एस.एस. में विभाग की भूमिका

विभाग समय–समय पर महाविद्यालय के विविध शैक्षिक एवं प्रशासनिक प्रकल्पों तथा छात्रसंघ, नैक, एन.सी.सी. तथा एन. एस.एस. में भी अपना योगदान देता है। छात्रसंघ प्रभारी द्वारा निर्गत सूचनाओं को अपने कक्षा व्हाट्सएप ग्रुप के द्वारा विभाग

विद्यार्थियों में सम्प्रेषित करता है। नैक प्रभारी द्वारा समय–समय पर विभाग से मांगे गए शैक्षिक एवं प्रशासनिक प्रपत्रों को भरकर उपलब्ध कराता है एन.सी.सी. तथा एन.एस.एस. में भी प्रतिभाग करने के लिए विभाग अपने विद्यार्थियों को प्रोत्साहित करता रहेगा।

परिसर अनुशासन में विभाग की भूमिका

परिसर अनुशासन को बनाए रखने में विभाग महाविद्यालय के नियन्ता मण्डल का पूर्ण सहयोग करता है। विभाग के शिक्षक महाविद्यालय परिसर में जहाँ भी रहते है, अपने अगल–बगल एक निश्चित सीमा तक की अनुशासन व्यवस्था बनाए रखने के लिए प्रतिबद्ध एवं जवाबदेह होते है। विभाग के आस–पास के अनुशासन व्यवस्था की भी पूर्ण जिम्मेदारी विभागीय शिक्षक की होती है।

समय–सारणी

महाविद्यालय प्रशासन द्वारा विभाग को समय–सारणी उपलब्ध कराया जाता है। समय–सारणी के अन्तर्गत बी.ए. प्रथम, तृतीय एवं पंचम सेमेस्टर की प्रतिदिन एक–एक कक्षा तथा एम.ए. प्रथम एवं तृतीय सेमेस्टर की पांच कक्षा प्रतिदिन संचालित होती है। विभाग द्वारा समय–सारणी का शत–प्रतिशत पालन किया जाता है।

पठन–पाठन, तकनीकी प्रसार एवं शिक्षक ब्लाग

विभाग कक्षाओं के पठन–पाठन में नित्य नूतन प्रयोग करता रहता है। साथ ही साथ विभाग पठन–पाठन की बहुधा नवीन तकनीकों का भी समावेशन कक्षाओं में करता है। विभाग के शिक्षक विभिन्न शिक्षण प्रविधियों का प्रयोग करते है। इसके अतिरिक्त विभाग के शिक्षक अपने ब्लाग पर विद्यार्थियों के लिए उपयोगी पाठ्यसामाग्री भी समय–समय पर अपलोड करते चलते है। सत्र 2023–24 में विभाग की यह योजना है कि समस्त कक्षाओं के समस्त प्रश्नपत्रों का सम्पूर्ण पी.पी.टी बनाकर ब्लाग पर अपलोड कर दिया जाए। वर्तमान समय में विभागीय शिक्षक के ब्लाग पर 05 पी.पी.टी. कंटेन्ट तथा अपना अद्यतन आयोडाटा अपलोड है। आगे इस ब्लाग को और अधिक समृद्ध करने की योजना है।

विभागीय शिक्षक –

सत्रारम्भ के प्रत्येक माह के अन्तिम सप्ताह में विभागीय शिक्षकों की मासिक बैठक की योजना है। जिसमें विभागाध्यक्ष की अध्यक्षता में प्रत्येक माह किये गये पठन–पाठन से सम्बन्धित गतिविधियों की समीक्षा होती है एवं अगले माह की योजनाओं के क्रियान्वयन हेतु विचार विमर्श तथा दायित्व विभाजन होता है।

शिक्षक–आचार संहिता

महाविद्यालय में शिक्षकों के लिए शिक्षक आचार संहिता लागू है जिसका विभाग के द्वारा कड़ाई से अनुपालन किया जाता रहा है और आगे भी किया जाता रहेगा।

शिक्षाशास्त्र विभाग

विभागीय कार्य योजना

सत्र–2023–24

प्रस्तावना –

शिक्षा पूर्ण मानव क्षमता को प्राप्त करने एवं न्यायसंगत और न्यायपूर्ण समाज के विकास और राष्ट्रीय विकास को बढ़ावा देने के लिए मूलभूत आवश्यकता है। गुणवत्तापूर्ण शिक्षा तक सार्वभौतिक पहुँच प्रदान करना वैश्विक मंच पर सामाजिक न्याय और समानता, वैज्ञानिक उन्नति, राष्ट्रीय एकीकरण और सांस्कृतिक संरक्षण के संदर्भ में सतत् प्रगति और आर्थिक विकास की कुंजी है। शिक्षा मानव विकास का एक ऐसा माध्यम है। जो किसी भी देश के नागरिकों के सर्वांगीण विकास में महत्वपूर्ण भूमिका निभाता है।

आगामी सत्र हेतु विभागीय योजनाएँ –

प्रार्थना सभा

प्रार्थना सभा महाविद्यालय की आत्मा है। यह प्रत्येक शैक्षिक दिवस 09:20 से 09:40 तक होता है। इसमें विभाग के प्रत्येक शिक्षक, विद्यार्थी सकारात्मक भाव से उपस्थित होकर प्रार्थना ,वन्दना के साथ अपने दिन की शुरूआत करते हैं। इस सत्र में प्रार्थना सभा प्रभारी बी0एड0 विभाग की सहायक आचार्य सुश्री दीप्ती गुप्ता हैं। श्रीमद्भगवत गीता के महत्वपूर्ण श्लोकों का पाठ महाविद्यालय के शिक्षकों द्वारा किया जाता है। जो इस सत्र में भी लागू रहेगा।

महाविद्यालय ब्लागः–

महाविद्यालय के वेबसाइट पर महाविद्यालय के सभी शिक्षकों के ब्लाग है। जिसमें सभी शिक्षक अपने विषय से सम्बन्धित कन्टेट अपडेट करते हैं। यह सभी कन्टेट प्रत्येक सेमेस्टर के अनुसार अपडेट किए गए है। जिसे विद्यार्थी या अन्य कोई भी देख पढ़ सकते हैं। इसका उद्देश्य तकनीकी के माध्यम से अतिरिक्त कन्टेट उपलब्ध कराना है। जिससे अनौपचारिक रूप से भी पाठ्यक्रम का अध्ययन किया जा सके, यह इस सत्र में भी लागू रहेगा।

राज्य स्तरीय डिजिटल लाइब्रेरी–

डिजिटल लाइब्रेरी पर महाविद्यालय के शिक्षकों द्वारा पिछले सत्र में ई–कन्टेट अपलोड किया गया था। जो इस सत्र मे ंभी लागू रहेगा।

पुस्तकालय–वाचनालयः–

महाविद्यालय की योजनानुसार प्रत्येक शिक्षक अपने रिक्त समय का सदुपयोग एवं ज्ञान के विकास के लिए पुरस्कालय में जाते है और वहाँ आवागमन पंजिका पर उपस्थिति दर्ज करते है। छात्रों का अध्ययन हेतु डिजिटल प्लेटफार्म उपलब्ध कराने हेतु शिक्षक द्वारा गोद लिए गये छात्रों को एन–लिस्ट से जोड़ा गया है, जिससे कि महाविद्यालय के ऑनलाइन लाइब्रेरी से जुड़कर अध्ययन कर सकते है। जो इस सत्र में लागू रहेगा।

पाठ्यक्रम योजनाः–

महाविद्यालय की वेबसाइट पर सत्र के प्रारम्भ में सम्पूर्ण वार्षिक पाठ योजना उद्वरित कर दी जाती है। इसका उद्देश्य सम्पूर्ण पाठ्यक्रम योजना बनाकर पूर्व नियोजित ढ़ग से कक्षा का संचालन किया जा सकें। छात्र सेमेस्टर गत चलने वाली पाठ योजना से प्रत्येक कार्य दिवस में पढ़ाये जाने वाले विषय वस्तु से परिचित हो सकें। यह व्यवस्था इस सत्र में भी लागू रहेगा।

पठन–पाठनः–

स्नातक शिक्षाशास्त्र विषय में तृतीय सेमेस्टर व पंचम सेमेस्टर की कक्षाएं 17 जुलाई से संचालित की जाएगी। स्नातक शिक्षाशास्त्र विषय में प्रथम सेमेस्टर की कक्षाएं 01 अगस्त से संचालित की जाएगी।

कक्षाध्यापन / माइनर कक्षाएंः–

महाविद्यालय के पठन–पाठन कि प्रक्रिया में एक विशेषता यह है कि वर्षीय पाठ्यक्रम में सप्ताह के पांच दिन कक्षा में शिक्षक पढ़ाता था। और छठवे दिन विद्यार्थी कक्षाध्यापन के रूप में कक्षा पढ़ाने का कार्य करता था। परन्तु वर्तमान में सेमेस्टर प्रणाली के लागू होने के कारण पठन–पाठन प्रक्रिया एक महत्वपूर्ण परिवर्तन किया गया है जिसमें वर्तमान सेमेस्टर कें कक्षाध्यापन की कक्षा को माइनर कक्षा के रूप में लेकर चलाने का कार्य किया जाएगा। इस सत्र में इसे सफलता रूप में लागू करने का पूरा प्रयास किया जाएगा।

मासिक मूल्यांकनंः–

महाविद्यालय के पठन–पाठन योजना में माह के अंत मे ंपढ़ाये गए विषम–वस्तु से सम्बन्धित प्रश्न पत्र माह के अन्तिम सप्ताह में तैयार करके छात्रों की अधिगम उपलब्धि का परीक्षण किया जाता था प्रश्न पत्र में निर्धारित पूर्णांक के आधार पर बहुविकल्पीय / निबन्धात्मक परीक्षा जी जाती या परन्तु सेमेस्टर प्रणाली के लागू होने के कारण मासिक मूल्यांकन के स्वरूप में इस सत्र में परिवर्तन किया गया हैं। अब सेमेस्टर प्रणाली में मासिक मूल्यांकन सप्ताह के अंत में होगा जिसमे 15 बहुविकल्पीय प्रश्न व एक लिखित प्रश्न (टिप्पणी) दिए जाने की योजना सुनिश्चित कि गई है।

प्रगति आख्याः–

स्नातक में शिक्षाशास्त्र विषय पढ़ रहे विद्यार्थियों की प्रत्येक सेमेस्टर के आधार पर अलग–अलग सम्पूर्ण कक्षागत गतिविधियां, उपस्थिति, आचरण व्यवहार मासिक मूल्यांकन, कक्षाध्यापन का माहवार संकलन किया जाता है। यह प्रत्येक सेमेस्टर में लागू रहेगा।

शिक्षक स्वमूल्यांकन प्रपत्रः–

शिक्षाशास्त्र विभाग के प्रत्येक शिक्षक द्वारा हर माह की 10 तारीख तक शिक्षक स्वमूल्यांकन प्रपत्र भरा जाता है। जिसका उद्देश्य शिक्षक द्वारा स्वयं का आन्तरिक मूल्यांकन करना है।

शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्रः–

प्रत्येक सत्र में दो बार छात्र / छात्राओं से शिक्षक के मूल्यांकन हेतु शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र भरवाया जाता है। इस प्रपत्र का उद्देश्य छात्रों द्वारा दिये गये प्रतिपुष्टि के आधार पर शिक्षक द्वारा अपने शिक्षण प्रविधियों में सुधार के प्रयास किये जाते है। जो इस सत्र में भी लागू रहेगा।

गोद लिये गये विद्यार्थीः–

विभाग में प्रत्येक शिक्षक द्वारा गोद लिए गये विद्यार्थियों के जन्म दिवस के अवसर पर पौधरोपण कार्य महाविद्यालय के अतिरिक्त व्यक्तिगत आधार पर चिन्हित स्थान पर सुनिश्चित कराना। इसका उद्देश्य विद्यार्थी में पर्यावरण के प्रति जागरूक करना है। शिक्षकों द्वारा यह कार्य इस सत्र में किया जायेगा।

गोद लिये गाँवः–

महाविद्यालय में सभी विभागों द्वारा आस–पास के गाँव को गोद लेने की प्रथा है। जिसके अन्तर्गत शिक्षा शास्त्र विभाग द्वारा **"हसनगंज"** गाँव को गोद लिया गया है। विभाग समय–समय पर गाँव में जाकर जागरूकता कार्यक्रम सम्पन्न करने का कार्य करता है, यह पुनीत कार्य इस सत्र भी लागू रहेगी।

स्वैच्छिक श्रमदानः–

विभाग के शिक्षकों के द्वारा महाविद्यालय में स्वैच्छिक श्रमदान किया जाता है तथा छात्र/छात्राओं को इसके लिए प्रेरित किया जाता है। जिसका उद्देश्य छात्रों में सहनशीलता, विनम्रता को विकसित करना।

शिक्षण विधियाँः–

प्रोजेक्टरयुक्त कक्षाएँः–

गत सत्र बी0ए0 शिक्षाशास्त्र विभाग में लगभग कक्षाएँ पावर प्वाइंट पर ली गयी। इस वर्ष भी हम एक कदम और आगे चलने का प्रयास करेगें।

व्याख्यान विधिः–

शिक्षण विधियों में व्याख्यान के बिना सम्पूर्ण शिक्षण अधूरा है। हम अपनी बी0ए0 शिक्षाशास्त्र की कक्षाओं में भी व्याख्यान विधि का प्रयोग करते है। इस वर्ष व्याख्यान मैं शिक्षक छात्र अंतः क्रिया के प्रयोग पर अत्यधिक बल दिया जायेगा।

प्रोजेक्ट विधिः–

अधिगम प्रक्रिया को प्रभावी बनाने हेतु बी0ए0 शिक्षाशास्त्र की सभी कक्षाओं में प्रोजेक्ट विधि का प्रयोग किया जाता है जो इस सत्र में भी लागू रहेगा।

उपचारात्मक अनुदेशनः–

मासिक मूल्यांकन परीक्षण में जिस विषय वस्तु पर अच्छी उपलब्धि नहीं दिखाई पड़ती उस विषय पर पुनः उपचारात्मक अनुदेशन किया जाता है इस सत्र में भी लागू रहेगा।

कार्यशाला, व्याख्यान, संगोष्ठी, प्रतियोगिता

जुलाई–2023

दिनांक	कार्यक्रम	प्रस्तावित वक्ता
11.07.2023	विश्व जनसंख्या दिवस एक दिवसीय संगोष्ठी	डॉ0 शालू श्रीवास्तव
28.07.2023	विश्व प्रकृति संरक्षण दिवस पोस्टर प्रतियोगिता	

अगस्त–2023

दिनांक	कार्यक्रम	प्रस्तावित वक्ता
08.08.2023	भारत छोड़ो आन्दोलन दिवस एक दिवसीय संगोष्ठी	डॉ0 अनूप पाण्डेय
26.08.2023	विश्व प्रकृति संरक्षण दिवस गायन प्रतियोगिता	
29.08.2023	राष्ट्रीय खेल दिवस खेल प्रतियोगिता	

सितम्बर–2023

दिनांक	कार्यक्रम	प्रस्तावित वक्ता
05.09.2023	शिक्षक दिवस सांस्कृतिक कार्यक्रम	
08.09.2023	विश्व साक्षरता दिवस एक दिवसीय संगोष्ठी	डॉ0 आरती सिंह
14.09.2023	हिन्दी दिवस एक दिवसीय संगोष्ठी	डॉ0 वेद प्रकाश सिंह
16.09.2023	विश्व ओजोन संरक्षण दिवस निबन्ध प्रतियोगिता	
29.09.2023	सरदार भगत सिंह जयन्ती भाषण प्रतियोगिता	

अक्टूबर–2023

दिनांक	कार्यक्रम	प्रस्तावित वक्ता
31.10.2023	राष्ट्रीय एकता दिवस एक दिवसीय संगोष्ठी	श्री अरविन्द्र मौया

नवम्बर–2023

दिनांक	कार्यक्रम	प्रस्तावित वक्ता
06.11.2023	महात्मा ज्योतिबा फूले जयन्ती एक दिवसीय संगोष्ठी	डॉ0 अर्चना गुप्ता
12.11.2023	मदन मोहन मालवीय पुण्यतिथि एक दिवसीय संगोष्ठी	डॉ0 शैलेन्द्र कु0 सिंह
16.11.2023	राष्ट्रीय प्रेस दिवस शोध व्याख्या प्रतियोगिता	
22.11.2023	झलकारी बाई जयन्ती गायन प्रतियोगिता	
26.11.2023	राष्ट्रीय संविधान दिवस एक दिवसीय संगोष्ठी	

फरवरी–2023

दिनांक	कार्यक्रम	प्रस्तावित वक्ता
13.02.2024	राष्ट्रीय महिला दिवस एक दिवसीय संगोष्ठी (सरोजनी नायडू जयन्ती)	डॉ0 भावना पाण्डेय
28.02.2024	राष्ट्रीय विज्ञान दिवस निबन्धन प्रतियोगिता	

मार्च–2023

दिनांक	कार्यक्रम	प्रस्तावित वक्ता
08.03.2024	अन्तराष्ट्रीय महिला दिवस पोस्टर प्रतियोगिता	
12.03.2024	वेदान्त दर्शन व शिक्षा एक दिवसीय संगोष्ठी	डॉ0 अनुभा श्रीवास्तव
20.03.2023	गीता दर्शन और मानव एक दिवसीय संगोष्ठी	डॉ0 अभिषेक त्रिपाठी

अप्रैल–2023

दिनांक	कार्यक्रम	प्रस्तावित वक्ता
05.04.2024	NEP 2020की प्रासंगिता एक दिवसीय संगोष्ठी	डॉ0 शैलेन्द्र कु0 सिंह
16.04.2024	उच्च शिक्षा की समस्याएँ एक दिवसीय संगोष्ठी	डॉ0 अभिषेक त्रिपाठी
24.04.2024	शिक्षा का मानव जीवन पर एक दिवसीय संगोष्ठी प्रयास	डॉ0 हरिकेश यादव

वाणिज्य विभाग

वार्षिक योजना

सत्र–2023–24

प्रस्ताविकी– स्वदेश, स्वधर्म, स्वतंत्रता और स्वाभिमान के लिए सर्वस्व न्यौछावर करने वाले राष्ट्रनायक परमवीर महाराणा प्रताप का उज्ज्वल प्रदीप्त चरित्र हमारा आदर्श है। शिक्षा परिषद और महाविद्यालय को राष्ट्रनायक महाराणा प्रताप के नाम पर स्थापित करने के पीछे यही स्पष्ट उद्देश्य और प्रयोजन है कि महाराणा प्रताप स्नातकोतर महाविद्यालय में अध्ययन करने वाला युवा आधुनिक ज्ञान–विज्ञान एवं कला की कालोचित शिक्षा ग्रहण करने के साथ–साथ अपने देश और समाज के प्रति सहज निष्ठा और अटूट श्रद्धा को प्राप्त करे। शैक्षिक दृष्टि से अत्यन्त पिछडे पूर्वी उत्तर प्रदेश के केन्द्र गोरखपुर के ग्रामीण अंचल की क्षेत्रीय आवश्यकताओं एवं राष्ट्रीय शिक्षा नीति के अनुरुप छात्र–छात्राओं में नेतृत्व एवं प्रशासनिक कुशलता के विकास एवं रोजगार प्राप्त करने हेतु सुयोग्य बनाने के उद्देश्य से स्थापना काल से वाणिज्य विभाग, महाराणा प्रताप महाविद्यालय, जंगल धूसड़, गोरखपुर बी.काम.– तीन वर्षीय पाठ्यक्रम एवं सत्र 2015–16 से एम.काम.– दो वर्षीय पाठ्यक्रम संचालित कर रहा है। वर्तमान सत्र 2023–24 में उपरोक्त उद्देश्यों की पूर्ती हेतु विस्तृत विभागीय कार्यक्रम एवं माहवार कार्य योजना अधोवर्णित है।

20 जुलाई, 2023	एक दिवसीय कार्यशाला (स्नातक और परास्नातक) विषय–सेमेस्टर प्रणाली में (पठन–पाठन) और परीक्षा की तैयारी	मुख्य वक्ता –श्री नंदन शर्मा संयोजक–श्री सिद्धार्थ कुमार शुक्ल संचालन –श्रीमती श्वेता
25 जुलाई, 2023	एक दिवसीय कार्यशाला (स्नातक और परास्नातक) विषय –रोजगार सम्बंधित सूचना को पहचानना और आवेदन करना	मुख्य वक्ता –श्री भारत कुमार संयोजक–श्रीमती श्वेता संचालन–श्री सिद्धार्थ कुमार शुक्ल
8 अगस्त, 2023	एक दिवसीय सेमिनार (स्नातक और परास्नातक) विषय––भविष्य हेतु वित्तीय योजना और निवेश	मुख्य अतिथि – विशिष्ट अतिथि – अध्यक्षता–श्री नंदन शर्मा संयोजक –श्री सिद्धार्थ कुमार शुक्ल संचालन –श्री भारत कुमार
24अगस्त, 2023	स्वागत समारोह (स्नातक और परास्नातक)	संयोजक –श्री नंदन शर्मा
12 सितंबर, 2023	सात दिवसीय कार्यशाला (स्नातक स्तर) विषय –टैली एंव अद्यतन लेखांकन सॉफ्टवेयर	संयोजक –श्री सिद्धार्थ कुमार शुक्ल
26 सितम्बर, 2023	एक दिवसीय सेमिनार विषय –संचार और व्यक्तित्त्व विकास	मुख्य अतिथि – विशिष्ट अतिथि – अध्यक्षता –श्री नंदन शर्मा संयोजक –श्री भारत कुमार
5 अक्टूबर, 2023	शोध व्याख्यान प्रतियोगिता (स्नातक स्तर)	संयोजक –श्रीमती श्वेता
7 अक्टूबर, 2023	शोध व्याख्यान प्रतियोगिता (परास्नातक स्तर)	संयोजक –श्री भारत कुमार
23 दिसंबर, 2023	व्यापर मेला	संयोजक – श्री सिद्धार्थ कुमार शुक्ल
28 दिसंबर, 2023	इंड्रस्ट्रियल टूर (स्नातक व परास्नातक)	संयोजक –श्री नंदन शर्मा
8 फरवरी, 2024	दो दिवसीय सेमिनार विषय–यूनियन बजट 2024–25	संयोजक – श्री सिद्धार्थ कुमार शुक्ल
22 फरवरी, 2024	एक दिवसीय कार्यशाला विषय –स्वंय के बारे में प्रस्तुति तैयार करना एंव प्लेसमेंट	मुख्य वक्ता –श्री नंदन शर्मा संयोजक –श्री भारत कुमार
4 मार्च, 2024	एक दिवसीय सेमिनार विषय –भारतीय अर्थव्यवस्था एवं वैश्विक अर्थव्यवस्था	मुख्य अतिथि – विशिष्ट अतिथि – अध्यक्षता –श्री नंदन शर्मा संयोजक –श्रीमती श्वेता
20 मार्च, 2024	एक दिवसीय कार्यशाला विषय–विद्यार्थी तथा व्यवसाय व उद्यम	मुख्य वक्ता –श्री भारत कुमार संयोजक – श्री सिद्धार्थ कुमार शुक्ल
3 अप्रैल, 2024	एक दिवसीय सेमीनार विषय –आर्टिफीसियल इंटेलिजेंस और व्यवसाय	मुख्य वक्ता – श्री सिद्धार्थ कुमार शुक्ल अध्यक्षता –श्री नंदन शर्मा संयोजक –श्री भारत कुमार

शिक्षक सूची – श्री नन्दन शर्मा – सहायक आचार्य (प्रभारी)
श्रीमती श्वेता – सहायक आचार्य
श्री सिद्धार्थ शुक्ला – सहायक आचार्य
श्री भारत कुमार – सहायक आचार्य

पाठ्यक्रम योजना–

सत्रारम्भ में महाविद्यालय की वार्षिक योजना निर्धारण बैठक में विभाग द्वारा संचालित पाठ्यक्रम हेतु निर्धारित शैक्षिक कार्यदिवस ज्ञात होते ही विस्तृत पाठ्यक्रम योजना तैयार कर दी जाती है। योजना के अन्तर्गत प्रत्येक कार्यदिवस में प्रत्येक पाठ्यक्रम में दैनिक व्याख्यान का शीर्षक व संख्या विषयवार उपलब्ध होता है। विद्यार्थी इस योजना में वर्णित शीर्षक का पूर्व अभ्यास कर व्याख्यान में उपस्थित होता है फलस्वरूप ज्ञान अर्जन सहज हो जाता है। इस वर्ष पाठ्यक्रम योजना सम सेमेस्टर तथा विषम सेमेस्टर के लिए अलग–अलग तैयार की गई है। यह योजना महाविद्यालय की वेबसाइट www.mpm.ac.in पर अपलोड कर दी गई है। विद्यार्थी इसे कभी भी देखकर इसका अनुसरण कर सकते हैं।

नोट – सम सेमेस्टर की पाठयक्रम योजना सम सेमेस्टर कक्षा संचालन से पूर्व अपलोड होंगी।

कक्षाध्यापन–

प्रत्येक पाठ्यक्रम / कक्षा में एक सप्ताह में एक के पांच व्याख्यान पूर्ण होने पर छठवें दिवस उस सप्ताह में पढ़े गए शीर्षक / पाठ पर विद्यार्थियों द्वारा अपने सहपाठियों एवं विषय शिक्षक के समक्ष कक्षा– ध्यापन किया जाता है। विद्यार्थी द्वारा कक्षाध्यापन के दिन शिक्षक भी विद्यार्थी की भूमिका में उपस्थित रहते है। इस विधि से विद्यार्थियों में अर्जित ज्ञान की मौखिक अभिव्यक्ति व सम्प्रेषण कौशल के रूप में विकास के आयाम प्राप्त करने में समर्थन मिलता है। विद्यार्थियों को एक सप्ताह पूर्व पाठ्यक्रम योजना अनुसार शीर्षक तय कर दिये जाते है। विद्यार्थियों को चक्राक्रम के अनुसार कक्षाध्यापन का अवसर दिया जाता है परिणाम स्वरूप प्रत्येक विद्यार्थी को कक्षाध्यापन का अवसर प्राप्त होता है। पाठ्यक्रम योजना अनुसार प्रत्येक पाठ्यक्रम कक्षा की माहवार कक्षाध्यापन तिथियों की तालिका अलग से उपलब्ध कराई जाएगी जिसके अनुसार वर्तमान सत्र में विद्यार्थी कक्षाध्यापन विभाग द्वारा संचालित किया जाएगा।

मासिक मूल्यांकन–

विस्तृत पाठ्यक्रम योजना के अनुसार प्रत्येक माह के अन्त में प्रत्येक कोर्स / प्रश्नपत्र में उस माह से पढ़ाए गये अध्याय आधारित प्रश्नों के माध्यम से विद्यार्थियों का मासिक मूल्यांकन किया जाता है। मासिक मूल्यांकन में पूछे गये प्रश्न विश्वविद्यालय द्वारा संचालित मिड टर्म एवं एण्ड टर्म परीक्षा में दिए जाने वाले प्रश्नपत्र का अध्याय आधारित भाग होता है।

मासिक मूल्यांकन परिणाम–

माह के अन्त में प्रत्येक कोर्स / प्रश्नपत्र का मासिक परिणाम महाविद्यालय की वेबसाइट पर उपलब्ध आनलाइन प्रगति आख्या पर दर्ज कर दिया जायेगा इस प्रगति आख्या को विद्यार्थी एवं उनके अभिभावक कभी भी देख कर अपने पाल्यों की स्थिति जान सकते है।

स्व–मूल्यांकन प्रपत्र–

प्रत्येक माह के दूसरे कार्यदिवस पर विभाग के शिक्षकों द्वारा किये गए मासिक कार्यो के विषय में मूल्यांकन किया जाता है। इसमें पठन–पाठन की सामान्य समीक्षा के अतिरिक्त स्वप्रेरणा से महाविद्यालय एवं महाराणा प्रताप शिक्षा परिषद एवं समाज के प्रति किये गये कार्यों का भी उल्लेख किया जाएगा। वर्तमान सत्र में यह प्रपत्र कालेज वेब–साइट के माध्यम से जनसामान्य को समर्पित होगा।

प्रगति आख्या–

प्रत्येक माह में स्व–मूल्यांकन प्रपत्र दर्ज करने के साथ ही विद्यार्थियों की कक्षावार प्रगति आख्या महाविद्यालय की वेबसाइट पर दर्ज कर दी जाएगी। प्रगति आख्या में प्रत्येक माह में शिक्षक व्याख्यान संख्या विद्यार्थियों की व्याख्यान में उपस्थिति साप्ताहिक कक्षाध्यापन में विद्यार्थी की सहभागिता एवं उनके आचरण व्यवहार से सम्बन्धित प्राप्तांक एवं मासिक मूल्यांकन में उसका प्रदर्शन दर्ज किया जायेगा प्रगति आख्या देखकर विद्यार्थियों के अभिभावक घर बैठे ही अपने पाल्यों की प्रगति की समीक्षा कर सकते हैं।

शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र–

विभाग द्वारा छात्रों द्वारा शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र भरवाया जाएगा। इस सत्र में यह प्रपत्र महाविद्यालय की वेबसाइट के माध्यम से भरवाने के साथ–साथ आधुनिक तकनीक का प्रयोग करते हुए गूगल फॉर्म्स के माध्यम से प्रतिपुष्टि प्राप्त करने का लक्ष्य निर्धारित किया गया है। इस प्रपत्र में विद्यार्थियों द्वारा दी गई सूचना का प्रयोग शिक्षक अपने व्यक्तित्व में उतार कर अपनी कमियों को दूर करेंगे एवं अपनी–अपनी शिक्षण शैली का परिमार्जन करेंगे। सम और विषम सेमेस्टर के मध्य कम से कम एक बार प्रतिपुष्टि अवश्य प्राप्त की जाएगी।

पुस्तकालय के सम्बन्ध में –

इस सत्र में विभाग में पंजीकृत सभी विद्यार्थियों का पंजीयन सभी विद्यार्थियों का पंजीयन सूचना एवं पुस्तकालय नेटवर्क केन्द्र (INFLIBNET) पर महाविद्यालय की डिजिटल लाईबेरी के माध्यम से कराया जाएगा। साथ ही विद्यार्थी इसका प्रयोग अधिकतम करें सुनिश्चित किया जाएगा।

गोद लिये गये छात्र–

वाणिज्य विभाग द्वारा पंजीकृत छात्रों को गोद लेने की परम्परा विकसित की गई है विभाग का प्रत्येक शिक्षक न्यूनतम 5 विद्यार्थी को गोद लेता है। इस हेतु शिक्षकों द्वारा गोद लिए गये विद्यार्थी के सभी अकादमिक सामाजिक एवं व्यक्तिगत गतिविधियों एवं सूचनाओं को जाना जाता है और संवाद के माध्यम से सुधार एवं सम्बल प्रदान करने के दृ ष्टिकोण से उचित मार्गदर्शन किया जाता रहा है। इस वर्ष में भी सभी शिक्षको द्वारा विद्यार्थियों को गोद लेने की प्रक्रिया 05 सितम्बर तक पूर्ण कर ली जाएगी।

प्रमाण–पत्र पाठ्यक्रम–

वाणिज्य विभाग द्वारा मूल्य परक प्रमाण–पत्र पाठ्यक्रम संचालित किया जाएगा जिसका विवरण निम्न है–

(1) कम्प्यूटर प्रशिक्षण प्रमाण–पत्र पाठ्यक्रम विवरण– इस पाठ्यक्रम में बी.काम. एवं एम.काम. के पंजीकृत विद्यार्थी आवेदन द्वारा प्रवेश पा सकेंगे। यह प्रशिक्षण सीबीसीएस प्रणाली के अंतर्गत 3 क्रेडिट का होगा जिसमें सामान्य कम्प्यूटर उपयोग से सम्बन्धित पाठ्यक्रम तय करके प्रशिक्षण दिया जाएगा और परीक्षा द्वारा मूल्यांकन करके प्रमाण पत्र प्रदान किया जाएगा। नोट– प्रमाण पत्र पाठ्यक्रम में सीटों की उपलब्धता सीमित की जा सकती है एवं आवश्यक परिचालन शुल्क भी निर्धारित किया जाएगा।

(2) लेखांकन प्रशिक्षण प्रमाण–पत्र पाठ्यक्रम विवरण– इस पाठ्यक्रम में बी.काम. एवं एम.काम. के चयनित एवं पंजीकृत विद्यार्थी प्रवेश पा सकेंगे। इस पाठ्यक्रम की न्यून्तम योग्यता कम्प्यूटर प्रशिक्षण प्रमाण–पत्र पाठ्यक्रम उत्तीर्ण अथवा अन्यत्र से कम्प्यूटर प्रशिक्षण प्रमाण पत्र होगी। इस पाठ्यक्रम की अवधि 30 घंटे होगी जिसमे विद्यार्थियों को वास्तविक कार्यालयी कार्यों को करने का व्यवहारिक प्रशिक्षण दिया जाएगा। परीक्षण द्वारा योग्य विद्यार्थियों को प्रमाण–पत्र प्रदान किया जाएगा।

(3) योग, ध्यान और स्वास्थ्य' प्रमाण–पत्र मूल्य वर्धित पाठ्यक्रम विवरण– यह पाठ्यक्रम सी.बी.सी.एस. प्रणाली पर आधारित होगा जिसका क्रेडिट मान 3 होगा इस पाठ्यक्रम में महाविद्यालय में अध्ययनरत विद्यार्थी पंजीकरण प्राप्त कर सकते हैं।

(4) 'कम्युनिकेशन एंड पर्सनैलिटी डेवलपमेंट' मूल्य वर्धित पाठ्यक्रम– इस पाठ्यक्रम का मूल उद्देश्य विद्यार्थियों में संप्रेषण कौशल का विकास करना है यह पाठ्यक्रम सी.बी.सी.एस. प्रणाली पर आधारित होगा जिसका क्रेडिट मान 3 होगा।

(5) 'श्रीमद भगवत गीता का व्यवसाय प्रबंधन एवं उद्यमिता विकास में प्रयोग' मूल्य वर्धित पाठ्यक्रम– इस पाठ्यक्रम का उद्देश्य प्रबंधन कौशल को स्वयं के विचारों व व्यक्तित्व में 'आत्मसात' कर व्यवसाय व्यापार व उद्यमिता में नवीन दृष्टिकोण स्थापित करने में सक्षम होना है। इस पाठ्यक्रम में महाविद्यालय में पंजीकृत विद्यार्थी प्रवेश ले सकता है। यह पाठ्यक्रम सीबीसीएस प्रणाली के अंतर्गत 3 क्रेडिट मान का होगा।

नोट – इस सत्र में प्रमाण पत्र पाठयक्रम का स्वयं (SWAYAM) तथा (NPTEL) पटल पर पंजीकरण का लक्ष्य है

स्वैच्छिक श्रमदान– महाविद्यालय द्वारा निर्धारित साप्तादिक स्वैच्छिक श्रमदान के साथ–साथ वाणिज्य विभाग द्वारा गोद लिए गये गाव जंगल तिनकोनियों न 02 में साप्ताहिक स्वच्छता, स्वास्थ्य और शैक्षिक अभियान संचालित किया जाएगा। इसका उददेश्य गोद लिए ग्राम में जीवन स्तर से जुड़ी समस्या का पता करके उत्थान हेतु सकारात्मक प्रयास करना है।

उपचारात्मक कक्षा– उपचारात्मक कक्षाएं सम्बन्धित विषय अध्यापकों द्वारा पाठ्यक्रम पूर्ण होने पर संचालित की जाएगी।

विभागीय पूर्व छात्र सम्मेलन– वाणिज्य विभाग में पूर्व छात्र सम्मेलन आयोजित किया जाएगा। सम्मेलन का उद्देश्य सामाजिक–आर्थिक पर्यावरण में हो रहे परिवर्तन एवं उसमें छात्र उपयोगी नये विकसित आयामों की जानकारी प्राप्त कर उसे अध्ययन–अध्यापन विधियों में शामिल करना प्रमुख रहेगा।

शिक्षण विधि– वाणिज्य विभाग द्वारा वर्तमान सत्र में अग्रलिखित शिक्षण विधियां अपनाई जाएगी जिसका संक्षिप्त विवरण वर्णित है।

प्रोजेक्टर विधि– इस विधि के अन्तर्गत कक्षा व्याख्यान से सम्बन्धित महत्वपूर्ण एवं विस्तृत बिन्दुओं को पी.पी.टी. एवं पी.डी. एफ. प्रस्तुती के माध्यम से व्याख्या की जाएगी।

व्याख्यान विधि– इस विधि में दैनिक पाठ्यक्रम योजना अनुसार अध्याय शीर्षक पर विभिन्न श्रोतों से पूर्व में व्याख्यान तैयार कर छात्रों के समक्ष इसकी व्याख्या की जाएगी।

सामूहिक चर्चा (केस स्टडी) विधि– इस विधि में विद्यार्थियों के समक्ष महत्वपूर्ण शीर्षक तय कर उन्हें इस पर जानकारी एकत्र करने को निर्देशित किया जाएगा और प्रत्येक सहभागी छात्रों को विद्यार्थी कक्षाध्यापन के समय अपना पक्ष रखने को कहा जाएगा। इस विधि का उद्देश्य विद्यार्थियों में तर्क क्षमता एवं समस्या की समीक्षा करने की योग्यता का विकास करना होगा।

ट्यूटोरियल विधि– इस विधि में ज्ञान स्थानान्तरण किसी पुस्तक या व्याख्यान की तुलना में अधिक विशिष्ट (समस्या–समाधान परक) वार्तालाप होता है। विद्यार्थियों को ट्यूटोरियल उदाहरण के द्वारा एक निश्चित कार्य को पूरा करेन व ज्ञान स्थानांतरण किया जाएगा।

मासिक शिक्षक बैठक— विभाग द्वारा वर्तमान सत्र में प्रत्येक माह के अंतिम कार्यदिवस में विभागीय बैठक कर गत माह में किये गए कार्यो की समीक्षा के साथ—साथ आगामी माह में सम्पन्न होने वाले कार्यो की समीक्षा एवं निष्पादन योजना तय कर दी जाएगी।

शिक्षक ब्लॉग— सभी शिक्षकों के द्वारा विषय से सम्बन्धित व्याख्यान के समानान्तर सामग्री को पी.पी.टी. व पी.डी.एफ. रुप में शिक्षक ब्लाग पर कक्षा व्याख्यान की विषय सामग्री। सारांश के रूप में तथा कक्षा पाठ्यक्रम व उपयोगी महाविद्यालय की वेबसाइट एवं यू.पी. डिजिटल लाइब्रेरी पर अपलोड कर दिया जाएगा ।

स्मार्ट बोर्ड व कॉलेज यूट्यूब चौनल— प्रत्येक शिक्षक के द्वारा इस सत्र में कम से कम 5 कक्षा स्मार्ट बोर्ड पर संचालित, करने का प्रयास किया जायेगा व स्मार्ट बोर्ड पर संचालित कक्षा को संरक्षित कर कॉलेज के यूट्यूब चौनल पर अपलोड करना और विद्यार्थियों को चैनल से जुड़ने के लिए प्रेरित किया जाएगा।

शैक्षिक भ्रमण— बी.कॉम. व एम.कॉम. के विद्यार्थियों को सम्बन्धित स्थल पर भ्रमण कर वास्तविक ज्ञान प्राप्त करने का अवसर दिया जायेगा।

वार्षिक योजना— माहवार कक्षाध्यापन व मासिक मूल्यांकन की तिथियों का विवरण —

जुलाई माह—2023—24

कार्स / पाठ्यक्रम	**बी.काम. तृतीय सेमेस्टर**	**बी.काम. पंचम सेमेस्टर**	**एम.काम.तृतीय सेमेस्टर**
कक्षाध्यापन तिथि	20, 21, 22	20, 21, 22	21, 22
मासिक मूल्यांकन	27, 28, 31	27, 28, 31	28, 31

अगस्त माह—2023—24

कार्स / पाठ्यक्रम	**बी.काम.प्रथम सेमेस्टर**	**बी.काम.तृतीय सेमेस्टर**	**बी.काम.पंचम सेमेस्टर**	**एम.काम.प्रथम सेमेस्टर**	**एम.काम.तृतीय सेमेस्टर**
कक्षाध्यापन तिथि	05,07,12,14,22,23	04,05,07,11,12, 14,19,22,23	4,05,07,11,12, 14,19,22,25	05,07,12,14 22,23	05,07,12,14, 22,23
मासिक मूल्यांकन	29, 30	24,25,26	24,25,26	29,30	28,29

सितम्बर माह—2023—24

कार्स / पाठ्यक्रम	**बी.काम.प्रथम सेमेस्टर**	**बी.काम.तृतीय सेमेस्टर**	**बी.काम.पंचम सेमेस्टर**	**एम.काम.प्रथम सेमेस्टर**	**एम.काम.तृतीय सेमेस्टर**
कक्षाध्यापन तिथि	08,09,18,17	01,02,04,11,12, 13,18,19,20	01,02,04,11,12, 13,18,19,20	08,09,19,20	05,08,11,12, 18,19
मासिक मूल्यांकन	25, 26	25,26,27	25,26,27	26,27	25,26

अक्टूबर—2023—24

कार्स / पाठ्यक्रम	**बी.काम.प्रथम सेमेस्टर**	**बी.काम.तृतीय सेमेस्टर**	**बी.काम.पंचम सेमेस्टर**	**एम.काम.प्रथम सेमेस्टर**	**एम.काम.तृतीय सेमेस्टर**
कक्षाध्यापन तिथि	08,05,11,12	04,05,06,11,12,13	04,05,06,11,12,13	05,06,12,13	04,05,12,12
मासिक मूल्यांकन	19,20	19,20,21	19,20,21	20,21	19,20

नोट— सम सेमेस्टर की कक्षाध्यापन व मासिक मूल्यांकन की तिथियां कक्षा संचालन से पूर्व घोषित कर दी जायेगी।

बी०एड्० विभाग

राष्ट्रीय शिक्षा नीति 2020 के संदर्भ में

विभागीय कार्य योजना

(2023–24)

प्रस्तावना –

ज्ञान की दिशा में अवलोकन, अनुभव और आंकलन मुख्य है जिससे मनुष्य आगे बढ़ता है। अवलोकन प्रांरभ से होता है, जिससे अनुभव प्राप्त होता है। प्रत्येक मनुष्य चाहता है, कि आगे अच्छा हो, जिसका दायरा बड़ा हो जाता है, जिसका आकाश विस्तृत हो जाता है। वो अपने से हट कर दूसरों के विषय में सोचने लगता है, यही शिक्षा नीति कहती है कि जो हम कर रहे हैं, उसको कैसे सुधारें। इसमें आवश्यकता होती है, निरंतरता की, निरंतरता से आशा की किरण प्रकट होती है जो मनुष्य के आकलन के लिए उसके बुद्धि को प्रखर करती है। जो मनुष्य का पूर्णत्व है, उसे निखारा जाय। इसी ध्येय के साथ बी.एड्. विभाग की वार्षिक विभागीय कार्य योजना प्रस्तुत है!

आगामी सत्र हेतु विभागीय योजनाएँ

1. **नव आगन्तुक छात्राध्यापकों का स्वागत एवं सत्रारम्भ सप्तदिवसीय कार्यशाला** – कार्यशाला विषय (महाविद्यालय की परिसर संस्कृति,भाषा,कार्यपद्धति) प्रतिवर्ष बी.एड्. तृतीय सेमेस्टर के छात्राध्यापकों द्वारा बी.एड्. प्रथम सेमेस्टर नवागन्तुक छात्राध्यापकों को तिलक लगाकर एवं रक्षासूत्र बाँधकर स्वागत किया जाता है। जिसका उद्देश्य छात्राध्यापकों को आत्मीयता का बोध कराने व परिसर संस्कृति से परिचित कराना है, जो इस सत्र में भी करने की योज

2. **प्रार्थना सभा–** – प्रार्थना सभा महाविद्यालय की आत्मा है। यह प्रत्येक शैक्षिक दिवस 9:20 से 9:40 तक होता है।इसमें विभाग के प्रत्येक शिक्षक–विद्यार्थी सकारात्मक भाव से उपस्थित होकर प्रार्थना, वन्दना के साथ अपने दिन की शुरुआत करते हैं। इस सत्र में प्रार्थना सभा प्रभारी बी.एड्. विभाग की सहायक आचार्य सुश्री दीप्ती गुप्ता हैं। श्रीमद्भगवत गीता के महत्वपूर्ण श्लोकों का पाठ एवं विशेष दिवसों पर होने वाले उद्बोधन में बी.एड्. के शिक्षकों द्वारा प्रतिभाग किया जाता है। जो इस सत्र में लागू रहेगा।

3. **समय–सारणी** – महाविद्यालय में प्रत्येक कक्षाएं समय–सारणी के अनुसार चलती हैं, जिसमें बी.एड्. विभाग की अपनी समय–सारणी के अनुसार कक्षाएं चलेंगीं।

4. **महाविद्यालय ब्लाग** – महाविद्यालय के वेबसाइट पर सभी शिक्षक के ब्लाग हैं। जिसमें सभी शिक्षक अपने विषय से सम्बन्धित कन्टेंट अपडेट करते हैं। जिसे विद्यार्थी या अन्य कोई भी देख–पढ़ सकते हैं। इसका उद्देश्य तकनीकी के माध्यम से अतिरिक्त कन्टेंट उपलब्ध कराना है। जिससे अनौपचारिक रुप से भी पाठ्यक्रम का अध्ययन किया जा सके, यह इस सत्र में भी लागू रहेगा।

5. **राज्य स्तरीय डिजिटिल लाइब्रेरी** – डिजिटल लाइब्रेरी पर ई–कंटेन्ट महाविद्यालय के बी.एड्. विभाग द्वारा ई–कंटेन्ट अपलोड किया जाता रहा है, जो इस सत्र में भी लागू रहेगा।

6. **स्मार्ट बोर्ड का प्रयोग** – महाविद्यालय प्रत्येक सत्र में तकनीकी के क्षेत्र में नवाचार करता है, जिससे शिक्षक–छात्र अधिगम का विकास हो। इस उद्देश्य के साथ इस सत्र में स्मार्ट बोर्ड के संचालन का प्रयोग प्रत्येक शिक्षक द्वारा किया जाएगा।

7. **पुस्तकालय–वाचनालय** – महाविद्यालय की योजनानुसार प्रत्येक शिक्षक–छात्र अपने रिक्त समय का सदुपयोग एवं ज्ञान के विकास के लिए पुस्तकालय में जाते हैं, और वहाँ आवागमन पंजिका पर उपस्थिति दर्ज करते हैं। विभाग के द्वारा प्रत्येक सत्र बी.एड्. विषय की पुस्तकें पुस्तकालय को दान की जाती हैं। छात्राध्यापकों को भी पुस्तकालय में पुस्तक दान करने के लिए प्रेरित किया जाता है। छात्र एवं शिक्षक को अध्ययन हेतु डिजिटल प्लेटफार्म उपलब्ध कराने हेतु छात्राध्यापको को एन–लिस्ट से जोड़ा गया है, जिससे कि महाविद्यालय के ऑनलाइन लाइब्रेरी से जुड़कर अध्ययन कर सकते हैं। जो इस सत्र में भी लागू है।

8. पाठ्यक्रम योजना – महाविद्यालय की वेबसाइट पर सत्र के प्रारम्भ में सम्पूर्ण वार्षिक पाठ योजना उद्धरित कर दी जाती है। इसका उद्देश्य सम्पूर्ण पाठ्यक्रम योजना बनाकर पूर्व नियोजित ढ़ग से कक्षा का संचालन किया जा सके। छात्र वार्षिक पाठ योजना से प्रत्येक कार्य दिवस में पढ़ाये जाने वाले विषय से परिचित हो सके। बी.एड्. विभाग की पाठ्यक्रम योजना के अनुसार कक्षाएं 1 अगस्त से प्रारंभ है।

9. मासिक मूल्यांकन – प्रत्येक माह में पढ़ाये गये विषय–वस्तु से सम्बन्धित प्रश्नपत्र माह के अन्तिम सप्ताह में तैयार करके छात्रों की अधिगम उपलब्धि का परीक्षण किया जाता है। प्रश्न पत्र में निर्धारित पूर्णांक के आधार पर बहुविकल्पीय/निबन्धात्मक परीक्षा ली जाती है। इसके द्वारा छात्राध्यापकों के सतत् एवं व्यापक मूल्यांकन की अवधारणा को पूरा करने का प्रयास किया जाता है। जो इस सत्र में भी लागू रहेगा। यह परीक्षा ऑफलाइन CBCS पाठ्यक्रम के अनुसार किया जाएगा।

10. प्रगति आख्या – बी.एड्. में पढ़ रहे सभी छात्राध्यापकों की एक सत्र की सम्पूर्ण कक्षागत गतिविधियां, आचरण व्यवहार का माहवार संकलन होता है एवं सत्र के अन्त में प्रगति आख्या विश्लेषण किया जाता है। जिसका उद्देश्य छात्राध्यापकों के परिमाणात्मक एवं गुणात्मक मूल्यांकन कर छात्राध्यापकों का सुधारात्मक विश्लेषण करना। इस सत्र में भी लागू रहेगा।

11. स्वमूल्यांकन प्रपत्र – प्रत्येक माह के दूसरे दिन तक में शिक्षक स्व–मूल्यांकन प्रपत्र जमा होता है। जिसका उद्देश्य शिक्षक स्वयं की कार्यपद्धति का मूल्यांकन एवं विश्लेषण करें। यह कार्यपद्धति इस सत्र में भी लागू रहेगी।

12. शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र – इस सत्र में दो बार प्रत्येक शिक्षक का छात्राध्यापकों द्वारा शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र भरवाया जाता है। इस प्रपत्र का उद्देश्य छात्रों द्वारा दिये गये प्रतिपुष्टि के आधार पर शिक्षक द्वारा अपने शिक्षण प्रविधियों में सुधार के प्रयास किये जाते हैं। जो इस सत्र में भी लागू रहेगा। वर्तमान सत्र में नवम्बर के प्रथम सप्ताह एवं मार्च के प्रथम सप्ताह में शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र भरवाया जायेगा।

13. प्रमाण–पत्र पाठ्यक्रम (पूरक पाठ्यक्रम) – मानवीय मूल्यों के संरक्षण एवं संवर्धन हेतु बी.एड्. विभाग में जीवन मूल्य एवं हमारे पूर्वज पाठ्यक्रम चलाये जाते हैं, जिसमें सनातन मूल्यों, भारतीय संस्कृति एवं सामाजिक–सांस्कृतिक नवाचार लाने सामाजिक कुरीतियों को दूर करने में महती भूमिका निभाने वाले महान पूर्वजों के बारे में अध्ययन–अध्यापन किया जाता है तथा उसके पूर्ण होने के पश्चात छात्राध्यापकों में व्यवहारगत मूल्यों में परिवर्तन हुआ, इसके लिए निबन्धात्मक परीक्षा करायी जाती है एवं उत्तीर्ण छात्राध्यापकों को प्रमाण–पत्र दिये जाते हैं।

14. अभिगृहित ग्राम (मिशन मंझरिया) – 2023–24 में ''एक विभाग–एक गॉव योजना'' को पूर्ववत जारी रखते हुए महाविद्यालय से सटे ग्राम मंझरिया को शिक्षा, स्वास्थ्य, स्वच्छता के साथ–साथ तकनीकी विकास के प्रति जागरूकता के साथ–साथ केन्द्र तथा प्रदेश सरकार की योजनाओं से संतृप्त गांव बनाने का मिशन मंझरिया प्रोजेक्ट को एक कदम और आगे बढ़ाने की योजना।

15. स्वैच्छिक श्रमदान – महाविद्यालय द्वारा आयोजित प्रत्येक शनिवार साप्ताहिक स्वैच्छिक श्रमदान कार्यक्रम में शिक्षक–छात्राध्यापक प्रतिभाग करते हैं। इसका उद्देश्य शिक्षकों एवं छात्राध्यापकों में श्रम की महत्ता का बोध कराना है। जो इस सत्र में भी लागू रहेगा।

16. मासिक समीक्षा बैठक – प्रत्येक माह विभागीय स्तर पर विभागाध्यक्ष एवं शिक्षक के साथ मासिक समीक्षा की जाती है इसमें अगले माह की योजना तैयार की जाती है। इस सत्र में भी यह लागू रहेगा।

17. साप्ताहिक शिक्षक बैठक – प्रति सप्ताह किये गए पठन–पाठन से सम्बन्धित गतिविधियाँ नवाचार, आदि की समीक्षा एवं अगले सप्ताह की योजनाओं के क्रियान्वयन हेतु प्रत्येक शनिवार को विभागाध्यक्ष की अध्यक्षता में साप्ताहिक शिक्षक बैठक किया जाता है। इस सत्र में भी लागू रहेगा।

18. आजादी की 75वीं वर्षगांठ एवं 'NEP की समझ' तीन वर्षीय कार्ययोजना का क्रियान्वयन 2020 के अंतर्गत विभागीय कार्यक्रम – आजादी की 75वीं वर्षगांठ अमृत महोत्सव एवं ''NEP की समझ'' तीन वर्षीय कार्ययोजना का क्रियान्वयन 2020 के अन्तर्गत बी.एड्. विभाग के सभी कार्यक्रम किये जाएंगे।

19. बी.एड्. स्काउट गाइड परिचयात्मक – अक्टूबर माह में 30 अक्टूबर 2023 से 03 नवम्बर, 2023 को पाँच दिवसीय स्काउट गाइड प्रशिक्षण प्रशिक्षण शिविर का आयोजन।

20. छात्रसंघ – महाविद्यालय में प्रतिवर्ष छात्रसंघ का चुनाव होता है। इसमें बी.एड्. के छात्राध्यापक प्रतिभाग करते हैं। छात्रसंघ पदाधिकारी के चयन हेतु कक्षा प्रतिनिधि का चुनाव किया जाता है। इसके चयन का आधार छात्र की उपस्थिति मासिक मूल्यांकन के अंक एवं आचरण व्यवहार के आधार पर किया जाता है। जिसका उद्देश्य छात्रों में लोकतंत्र की भावना एवं नेतृत्व क्षमता का विकास करना है। जो इस सत्र में लागू रहेगा।

21. पुरातन छात्र सम्मेलन शिक्षक – बी.एड्. विभाग के पुरातन विद्यार्थियों को महाविद्यालयी कार्य प्रणाली से जोड़ने एवं उनके सुझावों के आधार पर परिमार्जन के लिए पुरातन छात्र सम्मेलन 17 मार्च 2024 को प्रस्तावित है।

22. शिक्षक–अभिभावक सम्मेलन – संस्थागत सामाजिक उत्तरदायित्व एवं राष्ट्रीय शिक्षा नीति के मूल अवधारणात्मक क्रियान्वयन के आलोक में पुरातन छात्र सम्मेलन 26 नवम्बर, 2023 को प्रस्तावित है।

23. नैक – महाविद्यालय को नैक द्वारा श्रेणी 'बी' प्रत्यायित है। रैंक में और अधिक सुधार हेतु नैक द्वारा दिये गये मानकों को पूरा करने की दिशा में इस सत्र में बी.एड्. विभाग अग्रसर है। विभाग द्वारा आई.क्यू.ए.सी. को सम्पूर्ण नवीन सूचनाएँ नियमित अंतराल पर उपलब्ध कराई जाती है।

24. उन्नत भारत अभियान – उन्नत भारत अभियान गाँवों को उन्नत करने की केन्द्र सरकार की एक योजना है। जिसके तहत बी.एड्. विभाग के मिशन मंझारिया में कार्य अग्रसर है।

25. विभागीय लाइब्रेरी – विभागीय लाइब्रेरी बी.एड्. शिक्षकों के सहयोग से विकसित की गई है। जिसका उद्देश्य छात्रों के खाली समय का सद्उपयोग करना है।

26. पूर्व–विद्यार्थी विवरण – विभाग द्वारा प्रत्येक वर्ष ऐसे विद्यार्थी जो सरकारी नौकरी, पेशा में, और बी0एड0 से आगे शैक्षणिक कार्य करते है उनका विवरण तैयार किया जाता है।

27. पाठ्यक्रम एवं पाठ्य पुस्तकों की सूची (संदर्भ ग्रन्थ सूची) – बी0एड0 विभाग में प्रत्येक वर्ष अद्यतन पुस्तकों को पढ़ने हेतु विद्यार्थियों को प्रेरित किया जाता है। विभागीय स्तर पर अद्यतन संदर्भ ग्रंथ सूची तैयार की जाती है।

28. गोद लिये गये विद्यार्थी विवरण – प्रत्येक वर्ष विभागीय शिक्षकों द्वारा पाँच–पाँच विद्यार्थियों को गोद ले कर उनके व्यक्तित्व का चहुँमुखी विकास किया जाता है।

29. मौलिक प्रयोग एवं नवाचार – प्रत्येक वर्ष विभागीय शिक्षकों द्वारा विभाग एवं कक्षा स्तर पर नित नये एवं मौलिक प्रयोग किये जाते हैं। इस सत्र में प्रत्येक शनिवार के दिन बी.एड्. विभाग में टीम टीचिंग, ब्रेन स्टार्मिंग, पैनल डिस्कशन कराने की योजना है।

30. दायित्व सह कार्य रिपोर्ट – विभागीय शिक्षकों को महाविद्यालय एवं विभाग द्वारा प्राप्त दायित्वों का निर्वहन करने हेतु दायित्व विभाजन किया जाता है। वर्तमान सत्र में बी.एड्. विभाग का सहदायित्व विभाजन सूची निम्नवत् है–

सहदायित्व कार्य विभाजन

1. तकनीकी, रखरखाव, स्वच्छता	–	डॉ. अनुभा श्रीवास्तव
2. विभागीय पुस्तकालय एवं अद्यतन संदर्भ ग्रंथ सूची	–	श्री जितेन्द्र प्रजापति
3. विभागीय कार्यक्रम	–	सुश्री दीप्ति गुप्ता
4. प्रकाशनार्थ लेखन	–	श्री अभिषेक त्रिपाठी
5. विभागीय रपट लेखन एवं व्यवस्थीकरण	–	डॉ. अनुभा श्रीवास्तव, श्री अभिषेक त्रिपाठी
6. चिकित्सा विभाग	–	श्री शैलेन्द्र कुमार सिंह
7. कम्युनिकेशन एण्ड स्टूडेंट वेलफेयर	–	श्रीमती विभा सिंह
8. आई.क्यू.ए.सी.	–	श्री शैलेन्द्र कुमार सिंह
9. शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र एवं गोद लिए विद्यार्थियों की सूची	–	श्रीमती विभा सिंह
10. पुरातन छात्र सम्मेलन एंव शिक्षक अभिभावक सम्मेलन	–	श्री शैलेन्द्र कुमार सिंह
11. विभागीय रिपोर्ट, मिशन मंझरिया रिपोर्ट	–	श्रीमती शिप्रा सिंह

(C) शिक्षण विधियाँ

1. **प्रोजेक्टरयुक्त कक्षाएँ** – गत सत्र बी.एड्. विभाग में कक्षाएँ पावर प्वाइंट द्वारा ली गयी। इस वर्ष भी हम एक कदम और आगे चलने का प्रयास करेंगें।

2. **व्याख्यान विधि** – शिक्षण विधियों में व्याख्यान के बिना सम्पूर्ण शिक्षण अधूरा है। हम अपनी बी.एड्. की कक्षाओं में भी व्याख्यान विधि का प्रयोग करते हैं, इस वर्ष व्याख्यान में शिक्षक–छात्र अन्तःक्रिया के प्रयोग पर अत्यधिक बल दिया जाऐगा।

3. **प्रोजेक्ट विधि** – शिक्षण अधिगम प्रक्रिया को प्रभावी बनाने हेतु बी.एड्. की सभी कक्षाओं में प्रोजेक्ट विधि का प्रयोग किया जाता है जो इस सत्र में भी लागू रहेगा।

4. **सामूहिक परिचर्चा** – बी.एड्. की प्रत्येक कक्षाओं में एक व्याख्यान पूर्ण करने के बाद उस प्रकरण पर छात्राध्यापकों द्वारा सामूहिक चर्चा की जाती है। इस सत्र में भी पूर्ण रूपेण लागू।

5. **समनुदेशन विधि** – बी.एड् सत्र की प्रत्येक सैद्धन्तिक एवं प्रयोगात्मक कार्य में एसाइनमेंट विधि का प्रयोग किया जाता है जिससे कि व्यक्तिगत शिक्षण विधियों में जो कठिनाई होती है उसको दूर किया जा सके। इस सत्र में भी लागू होगा।

6. **उपचारात्मक अनुदेशन** – मासिक मूल्यांकन परीक्षण में जिस विषय वस्तु पर अच्छी उपलब्धि नहीं दिखाई पड़ती उस विषय पर पुनः उपचारात्मक अनुदेशन किया जाता है। इस सत्र में भी लागू रहेगा।

7. **स्कूल इंटर्नशिप** – बी.एड्. तृतीय सेमेस्टर के छात्राध्यापकों का विद्यालयी प्रशिक्षण कार्य प्रत्येक वर्ष की भांति कराने की योजना। इस सत्र में भी लागू रहेगा।

8. **सूक्ष्म शिक्षण** – बी.एड्. द्वितीय सेमेस्टर की कक्षाओं का प्रतिदिन सूक्ष्म शिक्षण कौशल अभ्यास। सत्रारम्भ से ही लागू होगा।

9. ग्राम्य प्रोजेक्ट – एक विभाग एक गांव के तर्ज पर इस वर्ष भी ग्राम विकास के लिए अग्रसर रहेंगें।

10. शैक्षिक भ्रमण – बी.एड्. छात्राध्यापकों का किसी दर्शनीय स्थल का शैक्षिक भ्रमण। इस सत्र में लागू रहेगा।

(D) कार्यशाला, व्याख्यान, संगोष्ठीः–

जुलाई–2023

दिनांक	दिन	समय	कार्यक्रम (विषय)	प्रस्तावित वक्ता/विद्यार्थी/शिक्षक
03.07.2023	सोमवार	10.00–11.30	गुरू पूर्णिमा के अवसर पर कार्यक्रम्	शिक्षक एवं छात्राध्यापकों द्वारा
04.07.2023	मंगलवार	09.40–10.30	अमृत महोत्सव के अंतर्गत पौधारोपड़	विभागीय शिक्षक द्वारा

अगस्त–2023

दिनांक	दिन	समय	कार्यक्रम (विषय)	प्रस्तावित वक्ता
08.08.2023	मंगलवार	12.30–01.20	भारत छोड़ो आन्दोलन दिवस पर व्याख्यान	श्री अनूप पाण्डेय
17.08.2023 से 23.08.2023	गुरूवार से बुद्धवार	10.30–11.20	सप्तदिवसीय योग कार्यशाला	डॉ. जयन्त नाथ डॉ. सत्येन्द्र शुक्ला
26.08.2023	शनिवार	11.00–11.50	रानी पद्मिनी जौहर दिवस पर काव्य गोष्ठी	बी.एड. छात्राध्यापकों द्वारा
29.08.2023	मंगलवार	12.40–01.20	राष्ट्रीय खेल दिवस पर इनडोर/आउटडोर गेम	बी.एड. छात्राध्यापकों द्वारा

सितम्बर–2023

दिनांक	दिन	समय	कार्यक्रम (विषय)	प्रस्तावित वक्ता
05.09.2023	मंगलवार	11.20–12.10	शिक्षक दिवस के अवसर पर व्याख्यान	प्रो0 प्रत्यूष दुबे
08.09.2023	शुक्रवार	12.10–01.20	विश्व साक्षरता दिवस पर विचार गोष्ठी	बी.एड. छात्राध्यापकों द्वारा
16.09.2023	शानिवार	10.30–11.20	विश्व ओजोन संरक्षण दिवस शोध व्याख्यान	बी.एड. छात्राध्यापकों द्वारा

अक्टूबर–2023

दिनांक	दिन	समय	कार्यक्रम (विषय)	प्रस्तावित वक्ता
02.10.2023	सोमवार	09.40–10.30	महात्मा गॉधी जयन्ती के अवसर पर सांस्कृतिक भजन संध्या	बी.एड. छात्राध्यापकों द्वारा
11.10.2023	बुधवार	10.30–11.20	जय प्रकाश नारायण जयन्ती पर विचार गोष्ठी	बी.एड. छात्राध्यापकों द्वारा
07.10.2023 से 08.10.2023	शनिवार–रविवार	–	राष्ट्रीय शिक्षा नीति 2020 कार्ययोजना दो दिवसीय राष्ट्रीय संगोष्ठी	
30.10.2023 से 03.11.2023	सोमवार–शुक्रवार	–	स्काउट गाइड परिचयात्मक प्रशिक्षण शिविर	बी.एड. प्रथम एवं तृतीय सेमेस्टर

नवम्बर–2023

दिनांक	दिन	समय	कार्यक्रम (विषय)	प्रस्तावित वक्ता
06.11.2023	सोमवार	11.00–11.50	महात्मा ज्यातिबा फूले जयन्ती पर एक दिवसीय सेमिनार	डॉ0 हनुमान प्रसाद
11.11.2023	शनिवार	12:10–01:20	राष्ट्रीय शिक्षा दिवस पर व्याख्यान	प्रो0 शाभा गौड़
26.11.2023	रविवार	10.30–02.00	शिक्षक अभिभावक सम्मेलन	

दिसम्बर–2023

दिनांक	दिन	समय	कार्यक्रम (विषय)	प्रस्तावित वक्ता
02.12.2023	शनिवार	11.00–11.50	कम्प्यूटर साक्षरता दिवस पर विशिष्ट व्याख्यान	श्री प्रियांशु श्रीवास्तव
14.12.2023	गुरूवार	12.10–01.10	राष्ट्रीय उर्जा संरक्षण दिवस पर पोस्टर प्रतियोगिता	बी.एड्. छात्राध्यापकों द्वारा
19.12.2023	मंगलवार	10.30–11.20	वाद–विवाद प्रतियोगिता(राष्ट्रीय शिक्षा नीति क्रांतिकारी परिवर्तन या शब्दावली मात्र	बी.एड्. छात्राध्यापकों द्वारा

जनवरी–2024

दिनांक	दिन	समय	कार्यक्रम (विषय)	प्रस्तावित वक्ता
12.01.2024	शुक्रवार	11.00–11.50	राष्ट्रीय युवा दिवस पर व्याख्यान विषय–स्वामी विवेकानन्द जीवन)	प्रो0 राजशरण शाही
19.01.2024	शुक्रवार	12.00–02.00	महाराणा प्रताप स्मृति दिवस पर व्याख्यान	प्रो0 हिमांशु द्विवेदी
23.01.2024	मंगलवार	11.00–12.10	नेताजी सुभाषचन्द्र बोस अवसर पर निबन्ध प्रतियोगिता	बी.एड्. छात्राध्यापकों द्वारा

फरवरी–2024

दिनांक	दिन	समय	कार्यक्रम (विषय)	प्रस्तावित वक्ता
05.02.2024 से 11.02.2024	सोमवार से शनिवार	10.20–11.30	सप्त दिवसीय आर्ट एवं क्राफ्ट कार्यशाला	–
13.02.2024	मंगलवार	10.30–11.20	राष्ट्रीय महिला दिवस पर व्याख्यान	प्रो0 शोभा गौड़
28.02.2024	बुद्धवार	12.10–01.20	राष्ट्रीय विज्ञान दिवस पर एक दिवसीय सेमिनार	प्रो0 सुनीता दूबे

मार्च–2024

दिनांक	दिन	समय	कार्यक्रम (विषय)	प्रस्तावित वक्ता
01.03.2024 से 07.03.2024	शुक्रवार से गुरूवार	11.10–12.30	सप्तदिवसीय लोक संगीत कार्यशाला	–
08.03.2024	शुक्रवार	11.20–12.10	अन्तर्राष्ट्रीय महिला दिवस पर व्याख्यान	प्रो0 सुषमा पाण्डेय
17.03.2023	रविवार	10.30–12.30	पुरातन छात्र सम्मेलन	बी.एड्. छात्राध्यापको द्वारा
19.03.2024	मंगलवार	12.00–01.20	क्विज प्रतियोगिता	–
28.03.2024	गुरूवार	10.30–11.20	शैक्षिक प्रदर्शनी	डॉ0 कुमुद त्रिपाठी

अप्रैल–2024

दिनांक	दिन	समय	कार्यक्रम (विषय)	प्रस्तावित वक्ता
14.04.2024	सोमवार	10.30–11.20	अम्बेडकर जयन्ती के अवसर पर भाषण प्रतियोगिता	बी.एड्. छात्राध्यापको द्वारा
22.04.2024	सोमवार	09.40–12.40	शैक्षिक भ्रमण	–
24.04.2024	बुधवार	11.20–12.10	मापन एवं मूल्यांकन विषय पर एक दिवसीय सेमिनार	डॉ0 प्रीति मिश्रा
29.04.2024	सोमवार	12.30–01.20	शोध व्याख्यान प्रतियोगिता	बी.एड छात्राध्यापकों द्वारा

नोट– आवश्यकतानुसार कार्यक्रम में परिवर्तन संभव ।

भाग – 3
क्रीड़ा विभाग

सत्र 2023–24 में क्रीड़ा विभाग द्वारा महाविद्यालय में विभिन्न प्रतियोगिताओं का आयोजन प्रस्तावित है, जिसका विवरण निम्नवत है:–

उद्घाटन समारोह 09.15

मेजर ध्यानचन्द्र जयन्ती–विशिष्ट व्याख्यान (29 अगस्त 2023)

विषय : 'शिक्षा में खेल का महत्व'

वार्षिक क्रीड़ा समारोह

महन्त अवेद्यनाथ स्मृति शतरंज प्रतियोगिता (01 नवम्बर, 2023)

प्रातः 09.30 बजे से

महन्त दिग्विजयनाथ स्मृति कैरम प्रतियोगिता (01 नवम्बर, 2023)

प्रातः 11.30 बजे से

योगिराज बाबा गंभीर नाथ स्मृति कबड्डी प्रतियोगिता (01 नवम्बर, 2023)

समय 12.00 बजे से

योगिराज बाबा गंभीर नाथ स्मृति वालीबॉल प्रतियोगिता (01 नवम्बर, 2023)

समय 02.00 बजे

महन्त अवेद्यनाथ स्मृति कैनवस बाल क्रिकेट प्रतियोगिता (15–18 दिसम्बर, 2023)

समय 09.30 बजे से

ऐथलेटिक्स (02 नवम्बर, 2023)

समय 10.00 बजे से 100 मीटर का दौड़ **महिला**
समय 10:15 बजे से 100 मीटर दौड़ **पुरूष**
समय 10.30 बजे से 200 मीटर का दौड़ **महिला**
समय 10:45 बजे से 200 मीटर दौड़ **पुरूष**
समय 11:00 बजे से 400 मीटर दौड़ **महिला**
समय 11:15 बजे से 400 मीटर दौड़ **पुरूष**
समय 01:00 बजे से गोला क्षेपड़
समय 01:30 बजे से चक्का क्षेपड़
समय 02:00 बजे से भाला क्षेपड़

समापन एवं पुरस्कार वितरण समारोह (03 नवम्बर, 2023)

समय प्रातः 12.00 बजे से

भाग–4
राष्ट्रीय सेवा योजना

क्र.सं.	दिनांक	दिवस
1.	01 जुलाई 2023	वन महोत्सव के अन्तर्गत शपथ ग्रहण कार्यक्रम
2.	15 अगस्त 2023	स्वतंत्रता दिवस समारोह
3.	20 अगस्त 2023	सद्भावना दिवस पर विचार गोष्ठी
4.	05 सितम्बर 2023	शिक्षक दिवस समारोह
5.	08 सितम्बर, 2023	अन्तरराष्ट्रीय साक्षरता दिवस पर विचार गोष्ठी
6.	16 सितम्बर, 2023	विश्व ओजोन संरक्षण दिवस पर पोस्टर पेन्टिंग प्रतियोगिता
7.	24 सितम्बर, 2023	राष्ट्रीय सेवा योजना स्थापना दिवस (दिवसीय कार्यशाला)
8.	02 अक्टूबर, 2023	गाँधी जयंती एवं लाल बहादुर शास्त्री जयंती
9	15 अक्टूबर, 2023	प्रथम एक दिवसीय शिविर
10.	23 अक्टूबर, 2023	संयुक्त राष्ट्रसंघ स्थापना पूर्व दिवस पर भाषण प्रतियोगिता
11.	31 अक्टूबर, 2023	सरदार बल्लभ भाई पटेल जयन्ती निबंध प्रतियोगिता
12.	10 नवम्बर, 2023	द्वितीय एक दिवसीय शिविर

13.	19 नवम्बर, 2023	राष्ट्रीय एकीकरण दिवस (एक दिवसीय कार्यशाला)
14.	26 नवम्बर, 2023	संविधान दिवस सामान्य ज्ञान प्रतियोगिता
15.	28 नवम्बर, 2023	महात्मा ज्यातिबा फूल पूण्यतिथि पर निबंध प्रतियोगिता (जातिवाद राष्ट्रीय एकता के लिए खतरा
16.	01 दिसंबर, 2023	विश्व एड्स दिवस पर जनजागरूकता रैली (हसनगंज ग्राम) में, एक विचार–गोष्ठी
17.	02 दिसंबर, 2023	राष्ट्रीय प्रदूषण नियंत्रण दिवस पर व्याख्यान
18.	14 दिसंबर, 2023	राष्ट्रीय उर्जा संरक्षण दिवस पोस्टर प्रतियोगिता
19.	12 जनवरी, 2024	स्वामी विवेकानन्द जयंती (भारत–भारती पखवाड़ा राष्ट्रीय युवा सप्ताह)
20.	19 जनवरी, 2024	महाराणा प्रताप स्मृति दिवस (एक दिवसीय कार्यशाला)
21.	23 जनवरी, 2024	नेताजी सुभाष चन्द्र बोस जयन्ती पर व्याख्यान
22.	25 जनवरी, 2024	राष्ट्रीय मतदाता दिवस पर विचार–गोष्ठी
23.	26 जनवरी, 2024	गणतंत्र दिवस समारोह
24.	06 मार्च, 2024	तृतीय एक दिवसीय शिविर
25.	08–14 मार्च, 2024	सप्तदिवसीय विशेष शिविर
26.	15 मार्च, 2024	चतुर्थ एक दिवसीय शिविर
27.	08 मार्च, 2024	अन्तरराष्ट्रीय महिला दिवस गोद लिये गये गाँव हसनगंज में सेवा कार्य सत्र भर विभिन्न तिथियों में किया जायेगा।

भाग–5
अवकाश सूची

क्र.सं.	त्यौहार का नाम	घोषित दिन	दिनांक	दिन
1.	ईदुज्जुहा (बकरीद)	01		
2.	नागपंचमी	01	21 अगस्त, 2023	सोमवार
3.	मोहर्रम	01	29 जुलाई, 2023	शनिवार
4.	रक्षाबन्धन		31 अगस्त, 2023	गुरुवार
5.	चेहल्लूम	01	06 सितम्बर, 2023	बुधवार
6.	कृष्ण जन्माष्टमी	01	07 सितम्बर, 2023	गुरुवार
7.	अनन्त चतुर्दशी / ईद–ए–मिलाब / वारावफ़ात	01	28 सितम्बर, 2023	गुरुवार
8.	पितृ विसर्जन	01	14 अक्टूबर, 2023	शनिवार
9.	दशहरा	04	23 से 28 अक्टूबर, 2023	सोमवार–शनिवार
10	दीपावली	05	08 से 13 नवम्बर, 2023	बुधवार–सोमवार
11.	गोवर्धन पूजा	01	14 नवम्बर, 2023	मगलवार
12.	भैया दूज / चित्रगुप्त पूजा	01	15 नवम्बर, 2023	बुधवार
13.	छठपूजा	01	20 नवम्बर, 2023	सोमवार
14.	कार्तिक एकादशी	01	23 नवम्बर, 2023	गुरुवार
15.	गुरु तेग बहादुर जयन्ती शहीदी दिवस	01	24 नवम्बर, 2023	शुक्रवार
16.	गुरूनानक जयन्ती / कार्तिक पूर्णिमा	01	27 नवम्बर, 2023	सोमवार
17.	डॉ. भीमराव अम्बेडकर परिनिर्वाण दिवस	01	06 दिसम्बर, 2023	बुधवार
18.	क्रिसमस दिवस	01	25 दिसम्बर, 2023	सोमवार
19.	मकर संक्रान्ति	02	15 जनवरी, 2024	सोमवार
20.	मोहम्मद अली जन्मदिवस	01	25 जनवरी, 2024	गुरुवार
21	बुढ़वा मंगल	01	29 जनवरी, 2024	मंगलवार
22	मौनी अमावस्या	01	09 फरवरी, 2024	शुक्रवार
23	संत रविदास जयन्ती / माहपूर्णिमा	01	24 फरवरी, 2024	शनिवार
24	महाशिवरात्रि	01	08 मार्च, 2024	शुक्रवार
25	होली	03	25 मार्च, 2024	सोमवार
26	गुडफ्राइडे / शबेबरात	01	29 मार्च, 2024	शुक्रवार
27	महावीर जयन्ती	01	4 अप्रैल, 2024	गुरुवार
28	डॉ. भीमराव अम्बेडकर जयन्ती	01	14 अप्रैल, 2024	रविवार
29	ईद उल फितर	01	10 अप्रैल, 2024	बुधवार
30	रामनवमी	01	17 अप्रैल, 2024	बुधवार

3. शिक्षक आचार संहिता–

सत्र 2022–23 हेतु सर्वसम्मति से शिक्षक आचार संहिता अद्यतन की गयी। माना गया कि शिक्षक के लिए आचार संहिता की आवश्यकता नहीं है। शिक्षक आचार संहिता शिक्षक स्वप्रेरणा से अपने–अपने उपर लागू करेगा। अतः स्वीकृत शिक्षक आचार संहिता की महाविद्यालय प्रशासन स्तर पर कोई मान्यता नहीं रहेगी। किन्तु शिक्षक द्वारा स्वयं पालन न करने पर उक्त शिक्षक पर आचार संहिता महाविद्यालय प्रशासन स्तर पर स्वतः लागू हो जाएगी।

शिक्षक आचार संहिता 2022–23

1. शिक्षक स्वयं विद्यार्थियों के लिए प्रतिमान बनें।
2. प्रातः 09:15 पर सभी शिक्षकों की उपस्थिति अनिवार्य है। विलम्ब से आने पर स्वयं लाल रंग की रेखा खीचकर समय डाल दें, हस्ताक्षर न करें। जाते समय हस्ताक्षर करें तथा समय डालें। तीन दिन विलम्ब होने पर एक दिन आकस्मिक अवकाश मान लिया जायेगा। शिक्षक द्वारा स्वयं इस नियम का पालन न करने पर संस्थाध्यक्ष द्वारा लाल रंग की दो रेखा खींची जा सकती है।
3. दो दिन समय से पूर्व जाने पर एक दिन आकास्मिक अवकाश मान लिया जायेगा।
4. प्रार्थना सभा 09:20 से 09:40 तक चलेगी। अनुशासन व्यवस्था के अतिरिक्त सभी शिक्षक अनिवार्यतः सम्मिलित होंगे।
5. महाविद्यालय परिसर में किसी भी शिक्षक की उपस्थिति के आसपास अनुशासन की जिम्मेदारी सम्बन्धित शिक्षकों की होगी।
6. प्लास्टिक प्रतिबंधित एवं नशा मुक्त परिसर का नियम स्वयं पर लागू करें।
7. पाठ्यक्रम योजना का शत–प्रतिशत पालन करें। 02 मई से पूर्व अगले सत्र के सभी कक्षाओं की पाठ्यक्रम योजना प्राचार्य के पास उपलब्ध करा दें।
8. प्रायोगिक कक्षाओं के पाठ्यक्रम शत–प्रतिशत पूर्ण हो। प्रायोगिक कक्षाओं में सभी विद्यार्थियों के कक्षावार मोबाइल नम्बर रखें जायें।
9. महाविद्यालय की वेबसाइट पर अपने ब्लाग पर पी.पी.टी., सारांश एवं अन्य पाठ्य सामग्री अपलोड करें।
10. प्रत्येक व्याख्यान से पूर्व पिछले व्याख्यान पर प्रश्नोत्तर का समय दें।
11. कक्षा में मोबाइल लेकर किसी भी कीमत पर न जाएं।
12. अधिकतर व्याख्यान प्रोजेक्टर पर पढ़ाएं जाएं।
13. पुस्तकालय की सभी पुस्तकें 2 मई से पूर्व प्रतिवर्ष जमा कर अदेयता प्रमाण पत्र अवश्य प्राप्त कर लें। पुस्तकालय की किसी पुस्तक के बकाया होने की दशा में ग्रीष्मावकाश स्वीकृत नहीं होगा।
14. महाविद्यालय के किसी प्रकार के आर्थिक आय–व्यय, अग्रिम आदि का समायोजन 20 मार्च तक अवश्य करा लें।
15. जो दायित्त्व सौंपा जाय उसे निर्धारित समय से शत–प्रतिशत पूर्ण करें।
16. पूर्व निर्धारित कार्यक्रम हेतु अवकाश एक दिन पूर्व स्वीकृत कराएं। अवकाश स्वीकृत कराए बिना अथवा बिना किसी सूचना के अनुपस्थित होने पर अवैतनिक अवकाश मान लिया जायेगा।
17. बचे हुए आकस्मिक अवकाश का प्रतिदिन के वेतन की दर से नकद भुगतान अगले सत्र के अगस्त माह में कर दिया जायेगा।
18. विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा में प्रश्नपत्र निर्माण, उत्तर पुस्तिका का मूल्यांकन आदि कार्य शिक्षक के स्वाभाविक दायित्व के अन्तर्गत आएगा, उसके लिए किसी प्रकार का अतिरिक्त भुगतान नहीं होगा।
19. विश्वविद्यालय परीक्षा मानकानुसार/नियमानुसार सम्पन्न कराना शिक्षक का उत्तरदायित्व है। अतः परीक्षा के समय शहर छोड़ते समय सूचना अवश्य दें।
20. महाविद्यालय के सभी आयोजनों, कार्यक्रमों, राष्ट्रीय सेवा योजना के विशेष शिविरों के उद्घाटन, समापन समारोह आदि में शिक्षक की उपस्थिति अनिवार्य होगी। उचित कारण पर आकस्मिक अवकाश दिया सकता है।
21. महाराणा प्रताप शिक्षा परिषद् के समस्त आयोजनों/कार्यक्रमों में प्रबन्ध तन्त्र के निर्देशानुसार उपस्थिति एवं सहयोग अनिवार्य होगा।
22. 15 अगस्त, 2 अक्टूबर, 26 जनवरी को सभी की उपस्थिति अनिवार्य होगी। अनुपस्थित रहने पर आकस्मिक अवकाश माना जायेगा। किन्तु ध्वजारोहण में कहीं भी सम्मिलित होने का प्रमाण–पत्र देना होगा।
23. स्वैच्छिक श्रमदान में शिक्षक प्रतीकात्मक रूप से छात्रों का प्रतिमान बनें। विद्यार्थियों को गोद लेने की योजना को भी शिक्षक स्वेच्छानुसार लागू कर सकते हैं। गोद लिये विद्यार्थियों की सूचना अवश्य दे दें।
24. समय–समय पर जारी संशोधनों एवं नये निर्देशों का पालन अनिवार्य होगा।

4. प्रवेश एवं परीक्षा–

प्रवेश समिति एवं परीक्षा समिति का पुनर्गठन किया गया। प्रवेश के सन्दर्भ में गत 01 मई को सम्पन्न समीक्षा बैठक में लिए गए निर्णय की पुनः पुष्टि की गई। 30 जुलाई तक प्रवेश प्रक्रिया पूर्ण कर 01 अगस्त से स्नातक प्रथम वर्ष प्रथम सेमेस्टर स्नातकोत्तर प्रथम वर्ष प्रथम सेमेस्टर की कक्षाएं संचालित करने का निर्णय लिया गया। 08 जुलाई तक से स्नातक तृतीय वर्ष, स्नातक द्वितीय वर्ष तृतीय सेमेस्टर वर्ष एवं स्नातकोत्तर अंतिम वर्ष तृतीय सेमेस्टर की कक्षाएं प्रारम्भ हो चुकी हैं। पूर्ववत् परीक्षानीति को स्वीकृति प्रदान कर दी गई।

प्रवेश हेतु साक्षात्कार की पूर्व से चली आ रही व्यवस्था के अनुसार छात्र प्रवेश परामर्श समिति का गठन किया जायेगा। जिसमें गत सत्र में विभिन्न विषयों में मासिक मूल्यांकन के आधार पर सर्वे श्रेष्ठ विद्यार्थियों का करके उनकी एक कार्यशाला आयोजित की जायेगी। क्योंकि गत सत्र में राष्ट्रीय शिक्षानीति 2020 के क्रियान्वयन के तहत विश्वविद्यालय द्वारा स्नातक एवं

स्नातकोत्तर कक्षाओं एक साथ सेमेस्टर प्रणाली लागू किया गया। जिसके कारण विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा नहीं हो सकी। इस विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा के टापर्स ही उक्त प्रवेश समिति के सदस्य होते है। प्रवेश समिति द्वारा यह निर्णय लिया गया कि साक्षात्कार के आधार पर संस्तुत किए गए विद्यार्थी का ही प्रवेश संयोजक/प्राचार्य द्वारा लिया जाएगा। प्रवेश के समय ही प्रवेशार्थी को परिचय पत्र, पुस्तकालय कार्ड आदि उपलब्ध करा दिया जाएगा। प्रवेश सम्बन्धी सभी प्रक्रियाएं एक ही स्थान पर पूर्ण होंगी।

5. समय–सारणी–

डॉ0 विजय कुमार चौधरी, डॉ. अरुण राव एवं श्री मंजेश्वर द्वारा समय–सारणी अद्यतन कर प्रवेश प्रारम्भ होने से पूर्व महाविद्यालय की वेबसाइट, विद्यार्थियों (स्नातक द्वितीय वर्ष, तृतीय सेमेस्टर, तृतीय वर्ष एवं स्नातकोत्तर तृतीय सेमेस्टर) के कक्षा व्हाट्सप ग्रुप पर भेज दिया जायेगा तथा सूचना पट्ट पर भी चस्पा कर दिया जायेगा। समय–सारणी बनाते समय गत–सत्र में आई कठिनाइयों का निवारण अवश्य कर लिया जाय।

6. पठन–पाठन–

महाविद्यालय का ध्येय ही गुणवत्तायुक्त शिक्षा प्रदान करना है। इस कारण से पठन–पाठन प्रभावी एवं उच्च कोटि का हो सके, इसके लिए पाठ्यक्रम योजना का शतप्रतिशत पालन करने की सुनिश्चित व्यवस्था पूर्व की भाँति लागू रहेगा। यद्यपि पाठ्यक्रम योजना के अनुसार प्रथम वर्ष प्रथम सेमेस्टर की कक्षाएं 01 अगस्त से तथा तृतीय सेमेस्टर एवं तृतीय वर्ष की कक्षाएं 08 जुलाई से प्रारम्भ होंगी। कक्षाएं 50–50 मिनट की पूर्व की भांति चलेंगी। प्रयोगात्मक कक्षाओं का भी संचालन पाठ्यक्रम योजनानुसार 16 अगस्त से नियमित संचालित होगा। 30 जनवरी तक सभी विषयों के समस्त पाठ्यक्रम को पूर्ण करना होगा। यदि किन्हीं कारण से 30 जनवरी तक किसी विषय पर प्रश्न पत्र का पाठ्यक्रम पूर्ण नहीं हो सकेगा तब सम्बन्धित शिक्षक प्राचार्य से अनुमति के आधार पर अतिरिक्त कक्षा पढ़ाकर 30 जनवरी तक पाठ्यक्रम पूर्ण करेंगे। फरवरी माह में विश्वविद्यालय परीक्षा पद्धति पर ही विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा आयोजित की जायेगी। ताकि इस परीक्षा से विद्यार्थियों को विश्वविद्यालय परीक्षा से पहले पूर्वाभ्यास का एक अवसर प्राप्त हो सके तथा उनकी परीक्षा के तैयारी ठीक प्रकार से हो सके।

7. पुस्तकालय–वाचनालय–

पुस्तकालय प्रभारी द्वारा स्टाक–वेरीफिकेशन पूर्ण होने की सूचना दी गई। प्रभारी द्वारा बताया गया कि पुस्तकालय नए सत्र के लिए नए पाठ्यक्रमों/नए प्रकाशनों/ आवश्यकतानुसार अन्य आवश्यक पुस्तकों के साथ अद्यतन कर लिया गया है। वाचनालय में 100 विद्यार्थियों के एक साथ बैठकर पढ़ने की व्यवस्था सुनिश्चित की जा चुकी है। निर्णय हुआ कि पुस्तकालय–वाचनालय गत सत्रों की तरह चलाया जाय। पुस्तकालय में यदि कोई पुस्तक उपलब्ध नहीं है, जिसकी आवश्यकता किसी छात्र–शिक्षक को है, तो वह छात्र–शिक्षक पुस्तक बाजार से महाविद्यालय के नाम बिल पर क्रय कर, पुस्तकालयाध्यक्ष के माध्यम से पुस्तक पुस्तकालय में चढ़वाकर उसका नकद मूल्य प्राप्त कर,पुस्तक अपने नाम जारी करा सकता है। सभी विषयों के प्राध्यापक अपने–अपने विषय के कम से कम दो–दो राष्ट्रीय–अन्तर्राष्ट्रीय शोध पत्रिका (जर्नल) की सदस्यता हेतु प्रस्ताव पुस्तकालय को 30 जुलाई तक अवश्य दे दें। शिक्षक अपने विषय/प्रश्नपत्र से सम्बन्धित महत्वपूर्ण शीर्षकों एवं पाठ्यसामग्री की साफ्ट कापी पुस्तकालय को उपलब्ध करायें। ऐसी पुस्तकें जो आउट आफ प्रिन्ट हो गयी है यदि वे ऑनलाइन उपलब्ध है तो उन्हें प्रिन्ट कर पुस्तकालय में उपलब्ध करायी जाए। पुस्तकालय में प्रतिदिन पुस्तकों का आगत–निर्गत व्यवस्था को अद्यतन करने के लिए साफ्टवेयर परिवर्द्धित कर लागू किया जाय। पुस्तकदान की यशस्वी परम्परा को और व्यापक बनाने हेतु समाज के लोगों से सम्पर्क कर पुस्तकदान के लिए आग्रह किया जाय।

8. प्रयोगशाला–

प्रयोगशालाएँ अद्यतन रखी जाय। उनमें स्वच्छता एवं सुरक्षा सुनिश्चित की जाय। आवश्यकतानुसार प्रयोगशालाओं में आवश्यक प्राथमिक उपचार सामग्री रखा जाना तय किया गया। प्रयोगशाला में दो बार सामग्री क्रय की जाय। एक बार अगस्त–सितम्बर में तथा दूसरी बार दिसम्बर–जनवरी में। प्रत्येक प्रयोगशाला में आवश्यकतानुसार अद्यतन तकनीकों का प्रयोग बढ़ाया जाय। इस सत्र में भौतिकी, प्राणि विज्ञान, वनस्पति विज्ञान, रक्षा अध्ययन भूगोल, रसायन मे कुछ नवीन उपकरण क्रय किए जाने पर आम सहमति बनी। गत सत्र की भांति इस सन्दर्भ में शिक्षकों–विद्यार्थियों की संयुक्त क्रय–समिति द्वारा माँग पत्र तथा स्तरीय फर्मो से तीन कोटेसन पर ही कार्यवाही प्रारम्भ करने का निर्णय हुआ जिससे प्रबन्ध समिति/प्रबन्धक महोदय से स्वीकृति लेकर उपकरण क्रय किए जा सके। यह निर्णय भी हुआ कि प्रयोगशालाओं में कुछ उपकरण छात्रसंघ भी अपने मद से क्रय करे, इस दिशा में भी प्रयत्न किए जाएँ। प्रत्येक प्रयोगात्मक विषय की भण्डार पंजिका की जॉच एवं सत्यापन सत्र के अन्त में मार्च माह में प्रयोगशाला प्रभारी एवं प्राचार्य से अवश्य करा लें।

9. कक्षाध्यापन में नए प्रयोग–

कक्षाध्यापन में सहायक सामग्री के रुप में ग्रीन बोर्ड, प्रोजेक्टर, चार्ट, नक्शा, मॉडल, प्रदर्शनी इत्यादि का प्रयोग पूर्ववत चलता रहेगा। सभी विषय के सभी प्रश्नपत्रों के व्याख्यान का पी.पी.टी. बनाकर महाविद्यालय के बेवसाइट के शिक्षक ब्लॉग पर प्रत्येक शिक्षक द्वारा अपलोड किया जाय। इसके अतिरिक्त अन्य पाठ्य सामग्री जो छात्र उपयोगी हो उसे भी शिक्षक अपने ब्लॉग पर अवश्य डालें। पाठ्य विषय को और भी रूचिकारी बनाने हेतु कुछ शीर्षकों को आडियो–विडियो के माध्यम से

कक्षाध्यापन किया जाय। इसी प्रकार पाठ्यक्रम से सम्बन्धित डाक्यूमेंट्री और नाट्य रूपान्तरण के माध्यम से भी विषय को विद्यार्थी के बीच रखने का प्रयास किया जाय। भाषा की कक्षा (हिन्दी, अंग्रेजी) विद्यार्थियों और शिक्षकों के लिए निःशुल्क चलायी जाय। प्रत्येक विभाग में प्रतिमाह कम से कम दो व्याख्यान विश्वविद्यालय सहित अन्य प्रतिष्ठित शैक्षिक संस्थानों के शिक्षकों द्वारा निर्धारित पाठ्यक्रम के किसी शीर्षक पर अवश्य करायी जाय। इसी प्रकार अन्तरानुशासनात्मक पद्धति के अर्न्तगत एक विषय के विद्यार्थियों को दूसरे विषय की जानकारी प्रदान कराने का प्रयास किया जाय। प्रत्येक कक्षा में शिक्षक द्वारा अनौपचारिक बातचीत के क्रम में अनुशासन, समाज, राष्ट्र की चर्चा जीवनदृष्टि के सन्दर्भ में अवश्य किया जाय।

10. प्रार्थना सभा–

प्रार्थना सभा में पूर्व की भांति राष्ट्रगान, ईश वन्दना, सरस्वती वन्दना और राष्ट्रगीत के साथ महापुरुषों से सम्बन्धित महत्वपूर्ण तिथियों पर संक्षिप्त व्याख्यान यथावत् सम्पन्न होगा जबकि निर्धारित तिथियों में श्रीमद्भगवतगीता का वाचन हेतु पूर्व चयनित श्लोकों का वाचन और उसकी हिन्दी, अंग्रेजी, संस्कृत में व्याख्या की जाय। प्रत्येक शनिवार प्रार्थना सभा के अन्तर्गत प्राणायाम एवं योगाभ्यास कार्यक्रम सम्पन्न होगा। वाद्ययन्त्र के साथ प्रार्थना सभा को और भी जीवन्त करने का प्रयास किया जाय। प्रार्थना का समय 09:20 से 09:40 अर्थात् 20 मिनट का होगा।

11. विविध प्रयोगों में विकासात्मक प्रवृत्ति की दिशा–

महाविद्यालय में पठन–पाठन एवं विद्यार्थियों के समग्र विकास की दृष्टि से लागू मौलिक प्रयोगों की विस्तृत समीक्षा की गई। उन प्रयोगों/योजनाओं के उद्देश्य, कार्यपद्धति एवं परिणाम के आधार पर वर्तमान–सत्र में उसे लागू करने का निर्णय लिया गया। प्रमुख प्रयोगों/योजनाओं के सन्दर्भ में निम्नवत् निर्णय लिया गया–

(क) **पाठ्यक्रम योजना**– सभी शिक्षकों द्वारा अपने विषय के प्रत्येक प्रश्नपत्र की वार्षिक पाठ्यक्रम योजना निर्धारित प्रारूप पर बनायी जाती है। इस सत्र के लिए विगत 02 मई तक प्रत्येक विभाग द्वारा अपनी–अपनी कक्षा के पाठ्यक्रम बनाकर प्रचार्य कार्यालय में जमा कर दिया गया और 30 जून तक इसे टाईप करके महाविद्यालय के बेवसाइट पर अपलोड कर दिया गया।

उद्देश्य– समय से (30 जनवरी तक) पाठ्यक्रम पूर्ण करना। पाठ्यक्रम का कोई हिस्सा छुटे न, किसी विषय को आवश्यकता से अधिक समय तथा किसी को कम समय में न पढ़ाना पड़े। विद्यार्थी को यह पता रहे कि वह अपनी कक्षा में किस तिथि को क्या पढ़ेगा।

कार्यपद्धति– अनुभव के आधार पर शिक्षकों द्वारा बनाए गए प्रारूप पर दिनांक, शिक्षक का नाम, विषय, प्रश्नपत्र, शीर्षक के साथ वार्षिक पाठ्यक्रम योजना को 3+2+1 के सिद्धान्त पर तैयार किया जाता है। अर्थात् प्रथम तीन कार्य दिवस एक प्रश्नपत्र, तत्पश्चात् दो कार्य दिवस दूसरा प्रश्न पत्र, महीने के तीन सप्ताह छठवें कार्य दिवस पर छात्र–छात्राओं द्वारा कक्षाध्यापन तथा माह के अन्तिम सप्ताह के छठवें कार्यदिवस पर मासिक मूल्यांकन किया जायेगा। पाठ्यक्रम योजना वेबसाइट पर सभी के लिए उपलब्ध होगी।

(ख) **विद्यार्थी द्वारा साप्ताहिक कक्षाध्यापन**–

उद्देश्य– विद्यार्थियों में अभिव्यक्ति के वाचिक/मौखिक क्षमता का विकास तथा विषय में अभिरूचि विकास प्रश्नोत्तर के माध्यम से तर्क, विचार, चिन्तन को सशक्त बनाना।

कार्यपद्धति– सप्ताह के प्रथम दिन अर्थात कक्षाध्यापन से लगभग 5 दिन पूर्व कक्षाध्यापन करने वाले विद्यार्थियों के नाम तथा उनका विषय कक्षा में तय कर घोषित कर दिया जाय। अध्यापक उन विद्यार्थियों की कक्षा के बाहर तैयारी कराए। कक्षाध्यापन के दिन एक–एक कर विद्यार्थियों से पूर्व निर्धारित विषय पर अध्यापन कराया जाय। कक्षाध्यापन कर चुके विद्यार्थी को दूसरा अवसर तब तक नहीं दिया जाएगा, जब तक कि सभी विद्यार्थियों का एक चक्र पूरा न हो जायं। कक्षाध्यापन करने वाले विद्यार्थियो का विवरण शिक्षक द्वारा उन्हें पूर्णांक 10 अंक में अंक देने के साथ रखा जाएगा। उक्त उद्देश्य एवं कार्यपद्धति की समीक्षा की गई। अधिकांश शिक्षकों द्वारा इस योजना का प्रामाणिक विवरण न होने से परिणाम का स्पष्ट चित्र नहीं उभर सका। वर्तमान सत्र में इस योजना का परिणाम सुनिश्चित किया जाएगा।

(ग) **मासिक मूल्यांकन**– प्रत्येक माह के अन्तिम सप्ताह में शिक्षक द्वारा अपने पढ़ाए गए पाठ्यक्रम के आधार पर विद्यार्थियों की लिखित परीक्षा के द्वारा कक्षा में मासिक मूल्यांकन किया जाता है।

उद्देश्य– विद्यार्थियों को नियमित पाठ्यक्रम की तैयारी हेतु प्रेरित करना। मुख्य परीक्षा के समय विद्यार्थियों को तनावमुक्त रखना।

कार्यपद्धति– शिक्षकों द्वारा वर्तमान सत्र के विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा के प्रश्न–पत्र बनाकर 6 भागों (अगस्त, सितम्बर, अक्टूबर, नवम्बर, दिसम्बर, जनवरी का मासिक मूल्यांकन) में बराबर–बराबर विभक्त कर मासिक मूल्यांकन का प्रश्न पत्र तैयार किया जाता है। 30 अंक के 6 मासिक मूल्यांकन के आधार पर प्रत्येक विषय के 180 अंक पर मूल्यांकन किया जाता है। प्रत्येक माह 5 अंक आचरण एवं व्यवहार पर शिक्षक द्वारा दिया जाएगा। इस प्रकार पूरे सत्र में 30 अंक आचरण व्यवहार के होंगे। मासिक मूल्यांकन के इन्हीं प्रश्नों पर विश्वविद्यालय पूर्व परीक्षा सम्पन्न होती है। वर्तमान सत्र में यह व्यवस्था पूर्ववत् लागू रहेगी।

(घ) **शिक्षक प्रतिपुष्टि प्रपत्र द्वारा शिक्षक मूल्यांकन**– विद्यार्थियों द्वारा शिक्षकों के सन्दर्भ में भरा जाने वाला यह एक प्रारूप है। इस प्रारूप के द्वारा प्रत्येक शिक्षक के कक्षाध्यापन एवं कक्षा में आचरण–व्यवहार पर विद्यार्थी अपना–अपना अभिमत देते है।

उद्देश्य– विद्यार्थियों के अभिमत के आधार पर शिक्षक द्वारा स्वयं का व्यक्तित्त्व विकास।

कार्यपद्धति– वर्ष में दो बार (सितम्बर–दिसम्बर) छात्र–छात्राओं द्वारा शिक्षक प्राचार्य के माध्यम से अपने बारे में शिक्षक–प्रतिपुष्टि प्रपत्र भरवातें हैं। प्राचार्य द्वारा प्रत्येक शिक्षक की कक्षा में विद्यार्थियों को प्रारुप उपलब्ध कराया जाता है, जिसे भरकर विद्यार्थी कक्षा प्रतिनिधि के माध्यम से अगले दिन प्राचार्य के पास जमा करेगें। प्राचार्य विद्यार्थी द्वारा भरे गये प्रपत्रों का अवलोकन करने के उपरान्त सम्बन्धित शिक्षक को अवलोकन हेतु उपलब्ध करा देते हैं। इस प्रारुप के आधार पर शिक्षक अपना स्वमूल्यांकन करता है। इसके उपरान्त यह प्रपत्र प्राचार्य के पास संग्रहीत कर लिया जाता है।

(ङ) **शिक्षक स्वमूल्यांकन**– यह शिक्षक द्वारा मासिक भरा जाने वाला प्रारूप है।
उद्देश्य– शिक्षक द्वारा प्रतिमाह निर्धारित प्रारूप के माध्यम से स्वमूल्यांकन कर स्व–विकास करना।
कार्यपद्धति– योजना बैठक में शिक्षक स्वमूल्यांकन प्रपत्र पर विचार–विमर्श कर सर्वसम्मति से यह प्रारूप प्रति वर्ष जारी होता है। शिक्षक द्वारा जुलाई से जनवरी माह तक प्रत्येक माह का शिक्षक स्वमूल्यांकन प्रपत्र ऑनलाइन अगले माह के प्रथम दो दिवस में भरा जाता है। जिसका प्रिंट आउट कार्यालय द्वारा निकाल कर प्राचार्य के अवलोकनार्थ रखा जाता है। प्राचार्य द्वारा समीक्षोपरान्त इसे शिक्षक की व्यक्तिगत पत्रावली में लगवा दिया जाता है।

(च) **साप्ताहिक स्वैच्छिक श्रमदान**–
उद्देश्य– इस योजना का उद्देश्य छात्र–छात्राओं, शिक्षकों–कर्मचारियों में श्रम के प्रति श्रद्धा भाव पैदा करना है। कोई कार्य छोटा–बड़ा नहीं, सभी कार्यों का अपने–अपने सन्दर्भ में समान महत्त्व के सिद्धान्त की प्रतिष्ठा करना। चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों में आत्म–सम्मान का भाव पैदा करना तथा उन्हें यह एहसास कराना कि जो कार्य वह करते है वह छोटा कार्य नहीं है उसे प्राचार्य, शिक्षक, विद्यार्थी भी करते है। संस्था के प्रति सभी में अपनापन के भाव को विकसित करना।
कार्यपद्धति– प्रत्येक शनिवार को मध्यावकाश स्थगित तथा मध्यावकाश के बाद की चार कक्षाओं के 50–50 मिनट का समय घटाकर 40–40 मिनट का कर दिया जाता है। इस प्रकार 60 मिनट अर्थात् एक घंटा (12.10 से 1.10 तक) साप्ताहिक स्वैच्छिक श्रमदान का होता है। यह श्रमदान राष्ट्रीय सेवा योजना के स्वंय सेवकों के लिए अनिवार्य है। राष्ट्रीय सेवा योजना के कार्यालय में स्वैच्छिक श्रमदान हेतु इच्छुक शिक्षक–कर्मचारी तथा विद्यार्थी पंजीकरण कराते हैं। पंजीकृत शिक्षकों के नेतृत्व में 10–10 विद्यार्थियों की टोली बनायी जाती है। प्रत्येक टोली के श्रमदान का स्थान–कार्य शुक्रवार तक प्रभारी द्वारा टोली प्रभारी को दे दिया जाता है। टोली प्रभारी के नेतृत्व में शनिवार को स्वैच्छिक श्रमदान के पश्चात् उपस्थिति सदस्य टोली प्रभारी के पास उपलब्ध कराये गए उपस्थिति–पत्र पर हस्ताक्षर कर लेते हैं। प्रत्येक माह के अन्त में यह उपस्थित पत्र राष्ट्रीय सेवा योजना के कार्यालय में जमा कर दिया जाता है। यह योजना यथावत वर्तमान सत्र में भी लागू रहेगी।

(छ) **गोद लिए गए विद्यार्थी**– प्रत्येक शिक्षक द्वारा पांच छात्र–छात्राएं गोद लिए जाते हैं। इन विद्यार्थियों के पठन–पाठन एवं आचरण–व्यवहार के विकास की जिम्मेदारी सम्बन्धित शिक्षक की होती है।
उद्देश्य– चिन्हित एवं लक्षित विद्यार्थियों के व्यक्तित्व विकास में शिक्षक का योगदान।
कार्यपद्धति– सत्रारम्भ में शिक्षकों द्वारा अपनी–अपनी कक्षाओं से चार–चार विद्यार्थी चुने जाते हैं तथा एक विद्यार्थी प्राचार्य द्वारा प्रत्येक शिक्षक को दिया जाता है। शिक्षक द्वारा इन पाँचों विद्यार्थियों के पूर्ण परिचयात्मक विवरण फोटो सहित इस हेतु बनायी गई पंजिका पर दर्ज होता है। शिक्षक गोद लिए विद्यार्थी के साथ आत्मीय सम्बन्ध विकसित करता है, वर्तमान सत्र में गोद लिए गए विद्यार्थियों के सन्दर्भ में यह निर्णय लिया गया कि राष्ट्रीय सेवा योजना के स्वयं सेवक, छात्रावासी, कक्षा प्रतिनिधि में से ही छात्र–छात्राएं गोद लिए जाएंगें। एक बार गोद लिया गया विद्यार्थी इस महाविद्यालय में अध्ययनरत रहते हुए उसी शिक्षक के पास बना रहेगा। रिक्त स्थानों पर प्रायः स्नातक प्रथम वर्ष के विद्यार्थी को ही गोद लिया जाएगा।

(ज) **गोद लिए गए गाँव**– प्रत्येक विभाग द्वारा आस–पास के गाँव में से एक गाँव गोद लिया गया है।
उद्देश्य– आस–पास के गावों के साथ महाविद्यालय का आत्मीय सम्बन्ध विकसित करना, उनसे सीखना तथा उन्हें सीखाना। स्वच्छता, स्वास्थ्य, शिक्षा, पर्यावरण सामाजिक समरसता इत्यादि राष्ट्रीय सामाजिक विषयों पर जन–जागरण।
कार्यपद्धति– प्रत्येक विभाग द्वारा गोद लिये गए गाँव का पूर्ण विवरण विभागीय रपट में उपलब्ध है। गाँव के परिवारों का विवरण, अमीर–गरीब, साक्षर–निरक्षर, रोजगार–बेरोजगार, वृद्ध, दिव्यांग इत्यादि की पूर्ण सूचना विभाग के पास होती है। गाँव में जन–जागरण एवं उसके प्रभाव के लिए विभाग प्रयत्न करता है। वर्ष में न्यूनतम चार बार विभाग के शिक्षक–विद्यार्थी (अगस्त का प्रथम रविवार, वाल्मीकि जयन्ती, फरवरी का प्रथम रविवार, परीक्षा के बाद का प्रथम रविवार) गाँव में जाएंगे।

(झ) **सारांश**– विद्यार्थियों को प्रत्येक कक्षा में शिक्षक द्वारा अपने व्याख्यान की छायाप्रति अब नहीं दी जाएगी। इसके वैकल्पिक व्यवस्था के रूप में महाविद्यालय के बेवसाइट के शिक्षक ब्लाग पर अपलोडेड पी.पी.टी द्वारा विद्यार्थी सम्बन्धित विषय की पाठ्य सामग्री प्राप्त कर सकते हैं। शिक्षक ब्लॉग पर ही शिक्षक सारांश भी अपलोड कर सकते है।

12. प्रमाण–पत्र पाठ्यक्रम–
(क) एवं (ख) महाविद्यालय द्वारा दो प्रमाण पत्र पाठ्यक्रम–'**जीवन मूल्य**', '**हमारे पूर्वज**' संचालित किए जाते है।
उद्देश्य– विद्यार्थियों के आचरण–व्यवहार में भारतीय जीवन–मूल्यों का विकास करना। भारतीय संस्कृति के महापुरूषों की लम्बी श्रृंखला से परिचित कराना एवं अपनी सांस्कृतिक विरासत के प्रति आत्मगौरव एवं श्रद्धा का भाव उत्पन्न करना।
कार्यपद्धति– उक्त दोनों प्रमाण–पत्र पाठ्यक्रम बी0एड0 के लिए अनिवार्य तथा अन्य कक्षाओं के विद्यार्थियों के लिए स्वैच्छिक है। यह कक्षा सामूहिक परिचर्चा पद्धति से चलायी जाती है। कोई एक शिक्षक इस कक्षा का संचालन करता है। निर्धारित पाठ्यक्रम से प्रत्येक विद्यार्थी को अपना मत लिखकर घर से लाना होता है।

(ग) **<u>निःशुल्क सिलाई–कढ़ाई एवं पेंटिंग</u>–** योगिराज बाबा गम्भीरनाथ निःशुल्क सिलाई–कढ़ाई एवं पेंटिंग पाठ्यक्रम का संचालन महाविद्यालय के गृह विज्ञान विभाग द्वारा किया जाता है।

<u>उद्देश्य</u>– संस्थागत सामाजिक उत्तरदायित्त्व के अन्तर्गत आस–पास के महिलाओं को आर्थिक दृष्टि से स्वावलम्बी बनाना।

<u>कार्यपद्धति</u>– महाविद्यालय द्वारा इस प्रशिक्षण पाठ्यक्रम हेतु एक प्रशिक्षिका की नियुक्ति की गई है। अगस्त से जनवरी तक छः माह के इस पाठ्यक्रम की परीक्षा फरवरी माह में होती है। परीक्षा के तत्कालबाद परिणाम घोषित कर दिया जाता है समावर्त्तन संस्कार के अवसर पर उक्त प्रमाण–पत्र प्रशिक्षार्थियों को दिया जाता है। उक्त पाठ्यक्रम भी यथावत चलता रहेगा। वर्तमान सत्र से श्रेष्ठतम प्रशिक्षार्थी को सिलाई मशीन पुरस्कार स्वरुप प्रदान किया जाएगा।

(घ) **<u>निःशुल्क कम्प्यूटर प्रशिक्षण</u>–** संस्थागत सामाजिक उत्तरदायित्व के अन्तर्गत ही 'निःशुल्क कम्प्यूटर प्रशिक्षण'' पाठ्यक्रम महाविद्यालय के कम्प्यूटर साइंस विभाग द्वारा संचालित किया जाता है।

<u>उद्देश्य</u>– आस–पास के गरीब बच्चों/छात्र–छात्राओं को कम्प्यूटर के माध्यम से आधुनिक तकनीकी ज्ञान के प्रति जागरूक करना।

<u>कार्यपद्धति</u>– 40–40 प्रशिक्षार्थियों का दो वर्ग इस पाठ्यक्रम में पंजीकृत किया जाता है। 15 जून से 30 जून तक 'पहले आओ–पहले पाओ' की नीति पर गाँव का जो भी बच्चा (किसी भी स्कूल की छात्र–छात्राएँ) सर्वप्रथम आवेदन करते हैं उनमें से 40 को प्रवेश दिया जाता है। 01 अगस्त से इनकी कम्प्यूटर कक्षाएँ प्रारम्भ कर दी जाती है। पुनः 16 अगस्त को इनमें से रिक्त स्थानों के लिए एवं दूसरे 40 के वर्ग का आवेदन लिया जाता है और प्रथमतः आने वालो का पंजीकरण कर दिया जाता है। 3 बजे से 4 बजे तक यह कक्षा कम्प्यूटर साइंस की प्रयोगशाला में चलती है। वर्तमान सत्र में भी यह कक्षा पूर्ववत् चलायी जाएगी।

(ङ) **<u>आपदा एवं राष्ट्रीय सुरक्षा प्रबन्धन</u>–** महाविद्यालय में 'आपदा एवं राष्ट्रीय सुरक्षा प्रबन्धन' पाठ्यक्रम रक्षा अध्ययन विभाग द्वारा संचालित किया जा रहा है।

<u>उद्देश्य</u>– वर्तमान समय में पर्यावरणीय एवं परिस्थितिकीय परिवर्तन और इसके परिणाम स्वरुप प्राकृतिक एवं मानव जनित आपदायें मानव जीवन पर तीव्र गति से प्रभाव डाल रही है। इन्ही समस्याओं को ध्यान में रखते हुए रक्षा एवं स्त्रातजिक अधान विभाग द्वारा विद्यार्थियों में प्राकृतिक एवं मानव जनित आपदाओं के प्रति जागरुकता लाने के लिए एवं उसके प्रभाव को कम से कम करने के लिए आपदा एवं राष्ट्रीय सुरक्षा प्रबन्धन का प्रमाण पत्र कार्यक्रम प्रारम्भ किया गया है।

<u>संचालन विधि</u>– आपदा एवं राष्ट्रीय सुरक्षा प्रबन्धन के प्रमाण पत्र पाठ्यक्रम 20 अगस्त 2021 से प्रारम्भ होकर 29 जनवरी 2022 तक पूर्ण कर लिया जायेगा। सभी कक्षायें शुक्रवार एवं शनिवार को सातवीं घंटी में रक्षा एवं स्त्रातजिक अध्ययन विभाग में संचालित की जायेंगी। कक्षाओं को प्रोजेक्टर के माध्यम से संचालित किया जायेगा और प्रोजेक्ट कार्य के रुप में विद्यार्थियों से स्थानीय समस्याओं और उनके निराकरण के लिए सम्भावित उपायों पर विद्यार्थियों से सूचना एवं आकड़े एकत्रित करवाये जायेंगे।

<u>13 निःशुल्क प्राथमिक उपचार केन्द्र</u>–

महाविद्यालय द्वारा ब्रह्मलीन महन्त अवेद्यनाथ निःशुल्क प्राथमिक उपचार केन्द्र का संचालन विगत वर्षो से किया जा रहा है। इस उपचार केन्द्र में डाक्टर एवं अन्य सामग्री गुरु श्री गोरक्षनाथ चिकित्सालय गोरखनाथ की ओर से उपलब्ध कराया जाता है। महाविद्यालय के आस–पास के गाँवों के गरीब और कमजोर व्यक्तियों तथा महाविद्यालय के विद्यार्थियों हेतु उपचार एवं निःशुल्क दवा की व्यवस्था होती है आवश्यकता होने पर गम्भीर रोग से पीड़ित मरीजों को गुरु श्रीगोरक्षनाथ चिकित्सालय में रेफर कर उनका उपचार कराया जाता है। इस सत्र में नगर के कुछ प्रतिष्ठित चिकित्सकों को भी इस उपचार केन्द्र पर आमंत्रित करने की योजना बनाकर बुलाने की व्यवस्था किया जायेगा।

14. <u>क्रीड़ा</u>–

श्रेष्ठ समाज के लिए शिक्षा के साथ स्वास्थ्य का सुदृढ़ होना अपरिहार्य है। इसी उद्देश्य से महाविद्यालय में आउटडोर एवं इनडोर गेम की व्यवस्था की गयी है। इस सत्र में बालीवाल, फुटबाल, क्रिकेट, बैडमिण्टन, कैरम, चेस इत्यादि गेम के साथ एथेलेटिक्स पर भी अधिक जोर देने का निर्णय लिया गया। सत्र में समय–समय पर जैसे महापुरुषों की जयन्ती, पुण्यतिथि, महाराणा प्रताप शिक्षा परिषद के संस्थाकों से सम्बन्धित तिथियों पर विभिन्न प्रतियोगिताओं का आयोजन किया जायेगा।

15. छात्रसंघ–

छात्र संघ का संचालन छात्रसंघ द्वारा बनाए गए संविधान के अनुसार होगा। छात्रसंघ के माध्यम से विद्यार्थियों में नेतृत्व क्षमता एवं निर्णय लेने की प्रवृत्ति के विकास हेतु महाविद्यालय प्रशासन में छात्र सहभाग और विभिन्न समितियों के माध्यम से निर्णय में सहभागिता द्वारा उनके व्यक्तित्व विकास की व्यवस्थित योजना महत्वपूर्ण है।

16. राष्ट्रीय सेवा योजना–

राष्ट्रीय सेवा योजना में साक्षात्कार के आधार पर पूर्व की भाँति ही स्वयं सेवकों का चयन किया जाएगा। पूर्ववत् सभी प्रकार के आयोजनों/गतिविधियों/ कार्यक्रमों के साथ इस सत्र का महत्वपूर्ण लक्ष्य होगा 'आदर्श ग्राम योजना'। इस योजना को ग्राम हसनगंज में लागू किया जाएगा। जिसके अन्तर्गत गॉव में स्वास्थ्य, शिक्षा, पर्यावरण, नशा उन्मूलन सरकारी योजनाओं का लाभ इत्यादि के सम्बन्ध में जन जागरण जैसा प्रमुख कार्यक्रम आयोजित किया जायेगा।

17. एन.सी.सी.–

देश प्रेम एवं राष्ट्रधर्म निभाने वाले युवाओं को तैयार करने के उद्देश्य से गत सत्र से महाविद्यालय में एन.सी.सी. की दो ईकाइयाँ कार्यरत हैं जिसमें छात्र/छात्राएं प्रशिक्षण प्राप्त कर रहे हैं। इस सत्र बालक वर्ग श्री रमाकान्त दूबे तथा बालिका वर्ग डॉ. सांत्वना श्रीवास्तव के नेतृत्व में संचालित होंगी।

18. रोवर्स रेंजर–

गत सत्र 2020–21 से महाविद्यालय में रोवर्स रेंजर की दो ईकाइयां संचालित हो रही हैं जो वर्तमान सत्र में भी संचालित होंगी। जिसमें प्रशिक्षण प्राप्त कर रहे छात्र/छात्राओं को सामाजिक दायित्वों के प्रति उत्तरदायी बनाया जायेगा।

19. वेबसाइट/फेसबुक/यूट्यूब/ट्विटर –

महाविद्यालय की वेबसाइट अद्यतन रहे तथा आवश्यकतानुसार उसमें संशोधन–परिवर्तन किया जाए। इस सत्र में महाविद्यालय की वेबसाइट को और सम्पन्न करने के क्रम में प्रत्येक शिक्षक अपने–अपने पाठ्यक्रम के अनुसार सभी व्याख्यान पी.पी.टी. बनाकर अपलोड करेंगे तथा अन्य सम्बन्धित पाठ्य सामग्री भी ब्लॉग पर अपलोड किये जायें। इसकी जानकारी विद्यार्थियों को उपलब्ध करायी जायेगी ताकि विद्यार्थी बेवसाइट से भी पाठ्य सामग्री प्राप्त कर सके। वेबसाइट को निरन्तर व्यवस्थित एवं संवद्धित करवाने हेतु इस सत्र में श्री संतोष कुमार श्रीवास्तव को अधिकृत किया गया। महाविद्यालय की सम्पूर्ण गतिविधियां फेसबुक, यूट्यूब एवं ट्विटर पर भी प्रसारित किया जाय।

20. तकनीकी प्रसार–

तकनीकी प्रसार के क्षेत्र में भी महाविद्यालय नित नूतन प्रयोगों के साथ अधुनातन तकनीकों को विगत सत्रों से ही आत्मसात करता चला आ रहा है। महाविद्यालय के व्याख्यान कक्षों को प्राजेक्टर से युक्त करने का कार्य विगत सत्रों में प्रारम्भ किया गया था। वर्तमान में महाविद्यालय के सभी 31 व्याख्यान कक्षों एवं प्रयोगशालाओं को प्रोजेक्टर से लैस कर दिया गया है। इसके अतिरिक्त सूचना सम्प्रेषण तकनीकी (ICT) को भी महाविद्यालय उत्तरोत्तर विकसित रुप में आत्मसात करता रहेगा। महाविद्यालय का अपना फेसबुक पेज एवं यू–ट्यूब चैनल है जिसपर महाविद्यालय से सम्बन्धित समस्त सूचनाएं एवं कार्यक्रम यथासमय सम्प्रेषित किया जाता है। वर्तमान समय में महाविद्यालय में अध्यापन विधि को और अधिक प्रभावी एवं बोधगम्य बनाने के लिए एक व्याख्यान कक्ष को स्मार्ट बोर्ड से युक्त किया गया है। भविष्य में अन्य कक्षों को भी स्मार्ट बोर्ड से लैस किए जाने की योजना है। इन सबके साथ ही महाविद्यालय का सम्पूर्ण परिसर वाई–फाई से युक्त है।

21. कार्यालय–

''विद्यार्थी हित सर्वोपरि'' नीति केन्द्रित कार्यालय कार्य करेगा। किसी भी विद्यार्थी को अपने किसी कार्य हेतु कार्यालय में दूसरी बार न आना पड़े। प्रथम आगमन पर ही कार्य सुनिश्चित हो। आय–व्यय बैंक की तर्ज पर प्रतिदिन अद्यतन रखा जाय तथा आय–व्यय का हिसाब पूर्ण कर ही कार्यालय बन्द हो। शिक्षक–कर्मचारी का कोई भी कार्य रोका न जाय, उसका त्वरित समाधान हो। कार्यालय की पूरी कार्यपद्वति पारदर्शी होगी।

22. NAAC/AISHE–

महाविद्यालय ने अपने सर्वांगीण विकास के उद्देश्य से वर्ष 2015 में यू0जी0सी0 और भारत सरकार की स्वायत्तशासी संस्था **NAAC** द्वारा मूल्यांकन कराया था। यह मूल्यांकन प्रत्येक पाँच वर्ष उपरान्त नैक द्वारा किये जाने की सुनिश्चित व्यवस्था है। महाविद्यालय में वर्तमान सत्र में पुनः नैक द्वारा मूल्यांकन कराया जायेगा। महाविद्यालय में आंतरिक गुणवत्ता सुनिश्चयन प्रकोष्ट (**IQAC**) प्रारम्भ से ही कार्य कर रहा है।

23. प्रमुख कार्यक्रम/आयोजन–

एक संयोजक समिति का गठन किया गया। प्रमुख कार्यक्रम/आयोजन एवं संयोजक हेतु समिति निम्नवत है–

कार्यक्रम/ आयोजन		संयोजक
05 सितम्बर शिक्षक दिवस	–	श्रीमती शिप्रा सिंह
02 अक्टुबर गांधी जयन्ती एवं लाल बहादुर जयन्ती समारोह	–	सुश्री दीप्ति गुप्ता
13 अगस्त भारत विभाजन की पूर्व संध्या (व्याख्यान)	–	श्री उपेन्द्र मणि त्रिपाठी
15 अगस्त स्वतन्त्रता दिवस समारोह	–	सुश्री रितिका त्रिपाठी
राष्ट्रसंत महन्त अवेद्यनाथ स्मृति व्याख्यान माला	–	डॉ. सुबोध कुमार मिश्र
साप्ताहिक पुण्यतिथि समारोह	–	डॉ. विजय कुमार चौधरी
युवा महोत्सव/वार्षिक महोत्सव	–	डॉ. भावना पाण्डेय
संस्थापक समारोह (शिक्षा परिषद)	–	डॉ. एस.एन. शुक्ला
भारत–भारती पखवारा (12 जनवरी–26 जनवरी)	–	श्री अनुप पाण्डेय
गणतन्त्र दिवस समारोह	–	सुश्री दीप्ति गुप्ता
सरस्वती पूजा (बसन्त पंचमी)	–	डॉ. आई.पी.सिंह
समावर्तन संस्कार समारोह	–	डॉ. विजय कुमार चौधरी
आजादी का अमृत महोत्सव	–	श्रीकान्त मणि त्रिपाठी
महत्वपूर्ण प्रकल्प –		
1. मिशन शक्ति	–	श्रीमती शिप्रा सिंह
2. उन्न भारत अभियान	–	डॉ. मंजेश्वर

24. वार्षिक बजट–

बैठक में सत्र 2023–24 हेतु प्रस्तावित बजट पर विचार विमर्श कर सर्व सम्मति से पारित कर दिया गया।

सत्र 2023–24		
मद	**आय (सत्र 2022–23)**	**सम्भावित आय (सत्र 2023–24)**
विकास*	4500000	4600000
शिक्षण*	11500000	15300000
पुस्तकालय*	2500000	3100000
प्रयोगशाला*	2500000	3100000
क्रीड़ा*	1200000	1600000
विद्युत मेन्टेनेन्स*	2500000	3100000
बी.एड् प्रथम	5630000	5630000
बी.एड् द्वितीय	3100000	3120000
योग	**32930000**	**39550000**

* बी.ए., बी.एस–सी., बी.काम. एवं स्नातकोत्तर कक्षाओं के प्रथम वर्ष में प्रवेश से छात्र संख्या बढ़ेगी।

सम्भावित व्यय (सत्र 2022–23)	
प्रस्तावित वेतन पर व्यय	19200000
महाविद्यालय में अन्य व्यय लगभग	5350000
विकास पर	15000000
योग	**39550000**